



Томская область
городской округ
закрытое административно-территориальное образование Северск

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО СЕВЕРСК

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021 - 2023 годах
Стратегии социально-экономического развития ЗАТО Северск
Томской области на 2017 - 2030 годы

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», решением Думы ЗАТО Северск от 29.03.2018 № 36/3 «Об утверждении Положения о стратегическом планировании в ЗАТО Северск Томской области» в целях обеспечения реализации Стратегии социально-экономического развития ЗАТО Северск Томской области на 2017 - 2030 годы, утвержденной решением Думы ЗАТО Северск от 21.12.2017 № 33/2 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития ЗАТО Северск Томской области на 2017 - 2030 годы»:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по реализации в 2021 - 2023 годах Стратегии социально-экономического развития ЗАТО Северск Томской области на 2017 - 2030 годы (далее – План мероприятий).

2. Заместителям Мэра ЗАТО Северск и органам (структурным подразделениям) Администрации ЗАТО Северск:

1) обеспечить в пределах своих полномочий достижение целевых показателей (ожидаемых результатов) и выполнение Плана мероприятий;

2) при формировании и реализации муниципальных программ предусматривать меры, направленные на выполнение Плана мероприятий;

3) обеспечить подготовку информационно-аналитического материала о выполнении Плана мероприятий и направление его в Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск в соответствии с требованиями и в сроки, установленные распоряжением Администрации ЗАТО Северск от 28.06.2018 № 945-р «О создании рабочей группы по текущему контролю и мониторингу хода реализации Стратегии социально-экономического развития ЗАТО Северск Томской области на 2017 - 2030 годы».

3. Комитету экономического развития Администрации ЗАТО Северск обеспечить:

1) корректировку Плана мероприятий (при необходимости);

2) размещение Плана мероприятий и его изменений, а также сводного отчета о его выполнении на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) за исключением сведений, отнесенных к государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне;

3) организацию процесса пролонгации и актуализации (при необходимости) Плана

мероприятий с учетом результатов его выполнения в предшествующий период;

4) размещение Плана мероприятий и его изменений в государственной автоматизированной системе «Управление» в течение 10 дней со дня утверждения Плана мероприятий и внесения в него изменений.

4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по экономике и финансам.

Мэр ЗАТО Северск

Н.В.Диденко