



ОФИЦИАЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ЗАТО СЕВЕРСК

Ежемесячное печатное издание для опубликования (обнародования)
муниципальных правовых актов ЗАТО Северск

№ 19-2 (181) 7 ноября 2025 г.

бесплатно



Распространяется бесплатно.

Отпечатано в ИП Комзенок А.С.: 636000, Томская область, г. Северск, ул. Транспортная, 22

Время подписания в печать: по графику - 14:00, фактическое - 14:00.

Заказ № 000178. Тираж 30 экз.

Учредитель: Администрация ЗАТО Северск.

Адрес редакции и издателя: 636000, г. Северск, ул. Транспортная, 22

Главный редактор: Оболенская Татьяна Николаевна.

Телефон: 8-901-617-13-41.

E-mail: ooo-alcom@mail.ru.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**от 15.10.2025
№ 22-пм

Мэра ЗАТО Северск

О внесении изменения в постановление Мэра ЗАТО Северск от 17.11.2020 № 4-пм

В соответствии с пунктом 42 статьи 38 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Мэра ЗАТО Северск от 17.11.2020 N 4-пм «Об утверждении Положения о Почетной грамоте Мэра ЗАТО Северск, Благодарности Мэра ЗАТО Северск и Благодарственном письме Мэра ЗАТО Северск» изменение, изложив пункт 7 в следующей редакции:

«7. В случае награждения Почетной грамотой повторное награждение Почетной грамотой и Благодарностью возможно не ранее чем через 5 лет после предыдущего награждения, в случае объявления Благодарности награждение Почетной грамотой или повторное объявление Благодарности - не ранее чем через 3 года.».

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Н.В.Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕот 23.10.2025
№ 23-пм

Мэра ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Мэра ЗАТО Северск от 05.07.2022 № 14-пм

В соответствии со статьями 134, 144 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Томской области от 15.10.2025 № 467а «Об увеличении фонда оплаты труда работников, на которых не распространяется действие указов Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597, от 01.06.2012 № 761 и от 28.12.2012 № 1688, и о внесении изменений в отдельные постановления Администрации Томской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Мэра ЗАТО Северск от 05.07.2022 № 14-пм «Об утверждении размеров окладов (должностных окладов) и надбавок стимулирующего характера работников муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений ЗАТО Северск по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов, служащих, общеотраслевым профессиям рабочих и отдельным должностям, не отнесенным ни к одной профессиональной квалификационной группе» следующие изменения:

в размерах окладов (должностных окладов) и надбавок стимулирующего характера работников муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений ЗАТО Северск по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов, служащих, общеотраслевым профессиям рабочих и отдельным должностям, не отнесенным ни к одной профессиональной квалификационной группе, утвержденным указанным постановлением:

1) таблицу пункта 1 изложить в следующей редакции:

«№ п/п	Должности	Размер должностного оклада (рублей)
1.	Должности профессиональной квалификационной группы «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»	12425 - 13666
2.	Должности профессиональной квалификационной группы «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	16317 - 17922
3.	Должности профессиональной квалификационной группы «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»	17203 - 20555
4.	Должности профессиональной квалификационной группы «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»	21032 - 22461»;

2) таблицу пункта 2 изложить в следующей редакции:

«Должности	Размер должностного оклада (рублей)
Системный администратор	17203 - 20555
Специалист по персоналу	17203 - 20555
Специалист по закупкам (контрактный управляющий)	17203 - 20555
Специалист по охране труда	17203 - 20555
Руководитель службы охраны труда	21032 - 22461»;

3) таблицу пункта 5 изложить в следующей редакции:

«№ п/п	Разряд работ в соответствии с ЕТКС	Размер оклада (рублей)
1.	1 разряд	11469 - 11850
2.	2 разряд	11850 - 12228
3.	3 разряд	12228 - 12621
4.	4 разряд	16490 - 16865
5.	5 разряд	16865 - 17299
6.	6 разряд	17299 - 17687
7.	7 разряд	17687 - 18163
8.	8 разряд	18163 - 18638».

2. Управлению образования Администрации ЗАТО Северск, Управлению молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск, Управлению культуры Администрации ЗАТО Северск, Управлению имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск, Управлению жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и



связи Администрации ЗАТО Северск, Управлению по делам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО Северск привести в соответствие муниципальные правовые акты, регулирующие оплату труда работников муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений, в отношении которых управления осуществляют функции и полномочия учредителя.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2025 года.

4. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Н.В.Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕот 27.10.2025
№ 24-пм

Мэра ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Мэра ЗАТО Северск от 22.07.2022 № 18-пм

В соответствии со статьями 135 и 144 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Мэра ЗАТО Северск от 05.07.2022 № 14-пм «Об утверждении размеров окладов (должностных окладов) и надбавок стимулирующего характера работников муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений ЗАТО Северск по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов, служащих, общеотраслевым профессиям рабочих и отдельным должностям, не отнесенным ни к одной профессиональной квалификационной группе»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Мэра ЗАТО Северск от 22.07.2022 № 18-пм «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников Муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба ЗАТО Северск», в отношении которого Управление по делам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО Северск осуществляет функции и полномочия учредителя» следующие изменения:

в Положении о системе оплаты труда работников Муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба ЗАТО Северск», в отношении которого Управление по делам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО Северск осуществляет функции и полномочия учредителя, утвержденном указанным постановлением:

1) таблицу пункта 5 изложить в следующей редакции:

«Должности, относящиеся к:	Наименование должности	Размер должностного оклада, (в рублях)
ПКГ должностей работников четвертого уровня		
1 квалификационный уровень	Начальник отделения (группы)	21032
ПКГ должностей работников третьего уровня		
2 квалификационный уровень	Оперативный дежурный пункта управления	18880»;

2) таблицу пункта 7 изложить в следующей редакции:

«Должности, относящиеся к	Размер должностного оклада, (в рублях)
ПКГ должностей педагогических работников	
4 квалификационный уровень	23265»;

3) таблицу пункта 8 изложить в следующей редакции:

«Наименование должности	Размер должностного оклада, (в рублях)
Заместитель начальника ЕДДС по управлению и средствам связи	21268».

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2025 года.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Н.В.Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕот 27.10.2025
№ 25-пм

Мэра ЗАТО Северск

О внесении изменения в постановление Мэра ЗАТО Северск от 22.07.2022 № 19-пм

В соответствии со статьей 134 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Томской области от 15.10.2025 № 467а «Об увеличении фонда оплаты труда работников, на которых не распространяется действие указов Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597, от 01.06.2012 № 761 и от 28.12.2012 № 1688, и о внесении изменений в отдельные постановления Администрации Томской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Мэра ЗАТО Северск от 22.07.2022 № 19-пм «Об утверждении Положения об оплате труда руководителя, его заместителей и главного бухгалтера Муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба ЗАТО Северск» изменение, изложив приложение к Положению об оплате труда руководителя, его заместителей и главного бухгалтера Муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба ЗАТО Северск», утвержденному указанным постановлением, в следующей редакции:

«Приложение
к Положению об оплате труда
руководителя, его заместителей и
главного бухгалтера Муниципального
казенного учреждения «Единая
дежурно-диспетчерская
служба ЗАТО Северск»

ДОЛЖНОСТНОЙ ОКЛАД

руководителя Муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба ЗАТО Северск»

Наименование учреждения	Размер должностного оклада руководителя учреждения, (в рублях)
Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба ЗАТО Северск»	25514».

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2025 года.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Н.В.Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.10.2025
№ 26-пм

Мэра ЗАТО Северск

Об утверждении норматива средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья для обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа

В целях реализации Закона Томской области от 11 сентября 2007 года № 188-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа», постановления Администрации Томской области от 14.08.2020 № 402а «Об утверждении Правил предоставления и методики распределения иных межбюджетных трансфертов на исполнение судебных актов по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа», в соответствии с частью 3 статьи 30, статьей 38 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области, на основании проведенного анализа средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить норматив средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья с целью определения объема субвенции на осуществление государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа и размера межбюджетных трансфертов на исполнение судебных актов по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа в размере 93 305 (Девяносто три тысячи триста пять) рублей.

2. Признать утратившим силу постановление Мэра ЗАТО Северск от 07.07.2025 № 18-пм «Об утверждении норматива средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья для обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Мэра ЗАТО Северск.

Н.В.Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.10.2025
№ 2516-па

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 07.04.2011 № 671

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 07.04.2011 № 671 «О сносе зеленых насаждений на территории ЗАТО Северск» следующие изменения:

в составе ландшафтной комиссии, действующей на территории ЗАТО Северск (далее – ландшафтная комиссия), утвержденном указанным постановлением:

1) ввести в состав ландшафтной комиссии в качестве заместителя председателя ландшафтной комиссии Криницина Дмитрия Евгеньевича, начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск;

2) вывести из состава ландшафтной комиссии Трапезникова Виталия Юрьевича.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**от 10.10.2025
№ 2517-па

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 06.02.2023 № 155-па

В соответствии с муниципальной программой «Развитие образования в ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы, утвержденной постановлением Администрации ЗАТО Северск от 30.12.2014 № 3542 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 06.02.2023 № 155-па «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Об установлении публичного сервитута» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» следующие изменения:

1) в наименовании слова «на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» исключить;
2) в пункте 1 слова «на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» исключить;
3) в Административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Об установлении публичного сервитута» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области (далее – Административный регламент), утвержденном указанным постановлением:

а) в наименовании слова «на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» исключить;

б) в пункте 1 слова «на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» исключить;

в) в пункте 13 слова «на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» исключить;

г) пункт 33 изложить в следующей редакции:

«33. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, обеспечиваются:

1) противопожарной системой и средствами пожаротушения;

2) системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;

3) средствами оказания первой медицинской помощи;

4) туалетными комнатами для посетителей.

Места для заполнения заявлений (запросов) о предоставлении муниципальной услуги должны быть оборудованы стульями, столами (стойками), информационными стендами с образцами заполнения заявлений (запросов) и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснащены письменными принадлежностями.

Тексты материалов, размещенных на информационном стенде, печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, с выделением наиболее важных мест полужирным шрифтом.

Места приема заявителей оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием:

номера кабинета и наименования отдела;

фамилии, имени и отчества (последнее – при наличии), должности ответственного лица за прием документов;

графика приема заявителей.

Рабочее место каждого лица, ответственного за прием документов, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством (принтером) и копирующим устройством.

Лицо, ответственное за прием документов, должно иметь настольную табличку с указанием фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) и должности.

При предоставлении муниципальной услуги инвалидам обеспечиваются:

возможность беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга;

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к зданиям и помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, и к муниципальной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга;

оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственных и муниципальных услуг наравне с другими лицами.»;

д) разделы IV, V признать утратившими силу;

е) в нумерационном заголовке приложения слова «на территории ЗАТО Северск Томской области» исключить;

ж) в наименовании приложения слова «на территории ЗАТО Северск Томской области» исключить.

2. Управлению имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

Об утверждении перечня рекламных конструкций на схемах размещения наружной рекламы на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области и схем размещения наружной рекламы на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области

В соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», ГОСТ Р 52044-2003 «Наружная реклама на автомобильных дорогах и территориях городских и сельских поселений. Общие технические требования к средствам наружной рекламы. Правила размещения», утвержденным постановлением Госстандарта России от 22.04.2003 № 124-ст «О принятии и введении в действие государственного стандарта», статьей 42 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области, решением Думы ЗАТО Северск от 25.01.2007 № 28/4 «Об утверждении Положения о порядке распространения наружной рекламы с использованием рекламных конструкций на территории ЗАТО Северск»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1) перечень рекламных конструкций на схемах размещения наружной рекламы на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области;

2) схему размещения наружной рекламы на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области (г.Северск);

3) схему размещения наружной рекламы на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области (п.Самусь).

2. Признать утратившим силу постановление Администрации ЗАТО Северск от 06.12.2022 № 2257 «Об утверждении схемы размещения наружной рекламы на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области».

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

4. Контроль за исполнением постановления возложить на председателя Комитета архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск.

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации ЗАТО Северск
от 13.10.2025 № 2524-па

ПЕРЕЧЕНЬ

рекламных конструкций на схемах размещения наружной рекламы на территории городского округа ЗАТО Северск
Томской области

№ п/п	Тип рекламной конструкции	Местоположение рекламной конструкции	S рекламных полей, кв. м	Форма собственности земельного участка
1	Локальная щитовая – билборд<*>	ул.Славского, 11/5и	36	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена
2	Локальная щитовая - билборд	ул.Славского, 32/5з	36	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена
3	Локальная щитовая - билборд	ул.Славского, 11/5з	36	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена
4	Локальная щитовая - билборд	ул.Славского, 32/5ж	36	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена
5	Локальная щитовая - билборд	ул.Славского, 11/5ж	36	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена
6	Локальная щитовая - билборд	ул.Славского, 32/5е	36	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена
7	Локальная щитовая - билборд	ул.Славского, 11/5е	36	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена
8	Локальная щитовая - билборд	ул.Славского, 32/5д	36	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена
9	Локальная щитовая - билборд	ул.Славского, 32/5г	36	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена
9	Локальная щитовая - билборд	ул.Славского, 32/5г	36	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена
10	Локальная щитовая - билборд	ул.Славского, 32/5в	36	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена
11	Локальная щитовая - билборд	ул.Славского, 11/5г	36	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена
12	Локальная щитовая - билборд	ул.Славского, 32/5б	36	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена
13	Локальная щитовая - билборд	ул.Славского, 11/5л	36	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена

[illegible]

47	Локальная щитовая - билборд	ул.Ленинградская, 30/5а	36	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена
48	Локальная щитовая - билборд	ул.Ленинградская, 22/5	36	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена
49	Локальная щитовая - билборд	ул.Ленинградская, 14а/5	36	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена
50	Локальная щитовая – билборд	ул.Ленинградская, 14/5	36	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена
51	Локальная щитовая - билборд	ул.Ленинградская, 12/5	36	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена
52	Локальная щитовая - билборд	ул.Ленина, 132/5а	36	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена
53	Локальная щитовая - билборд	ул.Ленина, 132/5	36	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена
54	Локальная щитовая - билборд	ул.Ленина, 122/5а	36	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена
55	Локальная щитовая - билборд	ул.Ленина, 118/5в	36	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена
56	Локальная щитовая - билборд	ул.Ленина, 122/5	36	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена
57	Локальная щитовая - билборд	ул.Ленина, 118/5б	36	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена
58	Локальная щитовая - билборд	ул.Ленина, 118/5а	36	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена
59	Локальная щитовая - билборд	ул.Ленина, 108/5а	36	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена
60	Локальная щитовая - билборд	ул.Ленина, 118/5	36	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена
61	Локальная щитовая - билборд	ул.Ленина, 108/5	36	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена
62	Локальная щитовая – ситиборд<*>	просп.Коммунистический, 103/5	19,98	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена
63	Локальная щитовая - ситиборд<*>	просп.Коммунистический, 70/5а	19,98	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена
64	Светодиодный экран	просп.Коммунистический, 119/5	25,17	Муниципальная собственность
65	Локальная щитовая - билборд	п.Самусь, ул.Кирова, 51/5	36	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена

<*> Билборд - щитовая конструкция размером 3 м х 6 м, имеющая внешние поверхности для размещения информации и состоящая из фундамента, опорной стойки, каркаса и информационного поля.

<*> Ситиборд - щитовая конструкция размером 2,7 м х 3,7 м, имеющая внешние поверхности для размещения информации и состоящая из фундамента, опорной стойки, каркаса и информационного поля.



СХЕМА РАЗМЕЩЕНИЯ НАРУЖНОЙ РЕКЛАМЫ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СЕВЕРСК ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ (Г.СЕВЕРСК)

УТВЕРЖДЕНА
постановлением
Администрации ЗАТО Северск
от 13.10.2025 № 2425-па

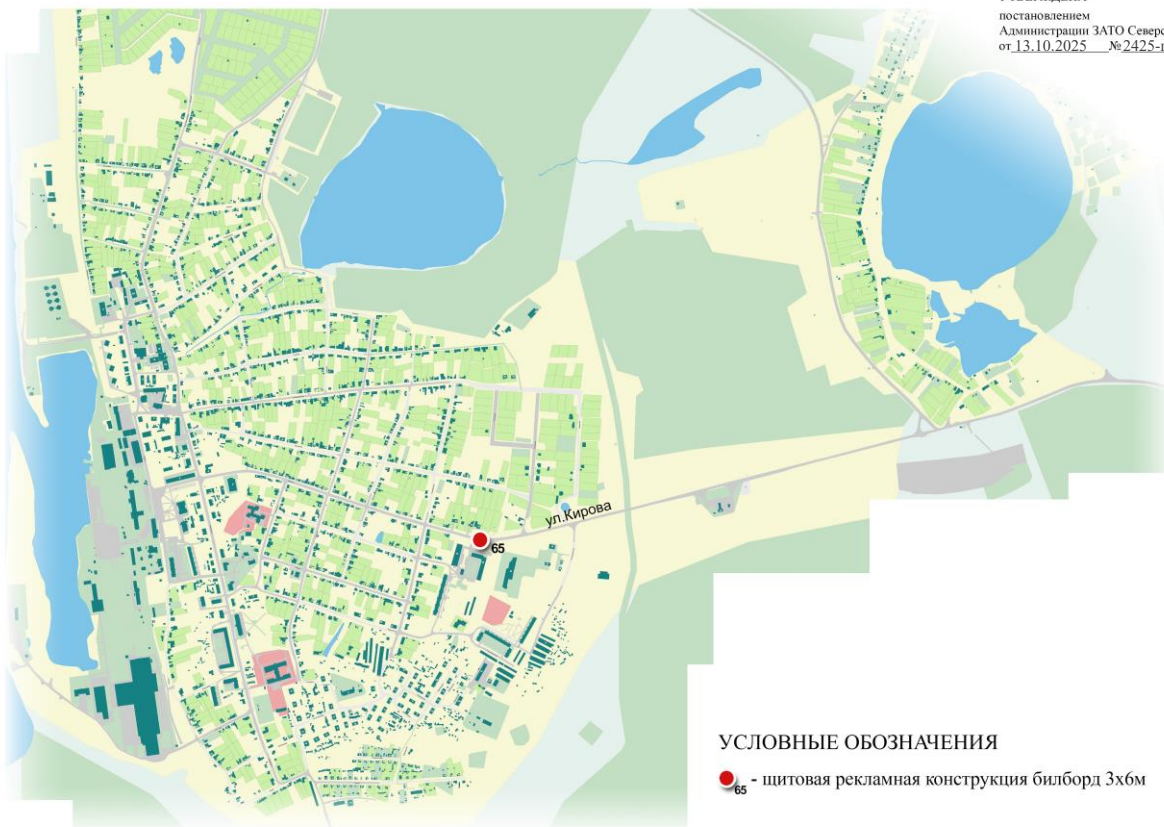


УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

- 61 - щитовая рекламная конструкция билборд 3х6м
- 23 - щитовая рекламная конструкция билборд 3х6м (муниципальная собственность)
- 63 - щитовая рекламная конструкция ситиборд 2,7х3,7м
- 64 - светодиодный экран

СХЕМА РАЗМЕЩЕНИЯ НАРУЖНОЙ РЕКЛАМЫ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СЕВЕРСК ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ (П.САМУСЬ)

УТВЕРЖДЕНА
постановлением
Администрации ЗАТО Северск
от 13.10.2025 № 2425-па



УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

- 65 - щитовая рекламная конструкция билборд 3х6м

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

Об утверждении Порядка предоставления субсидий на развитие личных подсобных хозяйств, развитие крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», статьями 16, 16.1 и 17 Федерального закона Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации Томской области от 29.12.2017 № 482а «Об утверждении Порядка предоставления субвенций местным бюджетам из областного бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий по государственной поддержке сельскохозяйственного производства», статьями 38 и 42 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области, постановлением Администрации ЗАТО Северск от 06.12.2024 № 4616-па «Об утверждении муниципальной программы «Улучшение жизнедеятельности внегородских территорий ЗАТО Северск» на 2025 - 2027 годы»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий на развитие личных подсобных хозяйств, развитие крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации ЗАТО Северск:

1) от 10.06.2019 № 1149 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на развитие личных подсобных хозяйств, развитие крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями»;

2) от 18.02.2020 № 245 «О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 10.06.2019 № 1149»;

3) от 23.06.2020 № 942 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 10.06.2019 № 1149»;

4) от 24.07.2020 № 1203 «О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 10.06.2019 № 1149»;

5) от 26.01.2021 № 87 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 10.06.2019 № 1149»;

6) от 06.08.2021 № 1758 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 10.06.2019 № 1149»;

7) от 30.06.2022 № 1098 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 10.06.2019 № 1149»;

8) от 30.06.2023 № 1201-па «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 10.06.2019 № 1149»;

9) от 24.06.2024 № 2072-па «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 10.06.2019 № 1149»;

10) от 07.05.2025 № 1069-па «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 10.06.2019 № 1149»;

11) от 23.05.2025 № 1239-па «Об утверждении форм к Порядку предоставления субсидий на развитие личных подсобных хозяйств, развитие крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями».

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Мэра ЗАТО Северск.

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко**УТВЕРЖДЕН**
постановлением
Администрации ЗАТО Северск
от 13.10.2025 № 2525-па**ПОРЯДОК**

предоставления субсидий на развитие личных подсобных хозяйств, развитие крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий на развитие личных подсобных хозяйств (далее – ЛПХ), развитие крестьянских (фермерских) хозяйств (далее – КФХ) и индивидуальных предпринимателей (далее – ИП), являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями (далее – Порядок), регулирует процесс и условия предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории ЗАТО Северск.

2. Понятия, используемые в Порядке:

1) отбор – процедура определения уполномоченным органом Администрации ЗАТО Северск получателей субсидий способом запроса предложений (заявок), осуществляемого посредством размещения объявления о проведении отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих свою деятельность на территории ЗАТО Северск, в целях предоставления субсидий по направлениям: на содержание коров и на возмещение части затрат на обеспечение технической и технологической модернизации;

2) участник отбора – ЛПХ, КФХ, ИП, являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями, подавшими заявку на участие в отборе, и соответствующие требованиям настоящего Порядка;

3) заявка – документы, оформленные участником отбора в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка;

4) получатель субсидии – участник отбора, с которым по итогам отбора заключено соглашение о предоставлении субсидии;

5) уполномоченный орган – орган Администрации ЗАТО Северск, уполномоченный от имени Администрации ЗАТО Северск на осуществление функций, предусмотренных настоящим Порядком. Уполномоченным органом определено Управление по



внегородским территориям Администрации ЗАТО Северск.

3. Целью предоставления субсидий в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Улучшение жизнедеятельности внегородских территорий ЗАТО Северск» на 2025 - 2027 годы, утвержденной постановлением Администрации ЗАТО Северск от 06.12.2024 № 4616-па «Об утверждении муниципальной программы «Улучшение жизнедеятельности внегородских территорий ЗАТО Северск» на 2025 - 2027 годы» (далее – муниципальная программа), является формирование комфортной среды проживания на внегородских территориях ЗАТО Северск посредством предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям.

4. Главным распорядителем бюджетных средств как получателем бюджетных средств, предоставляющим субсидии (далее – ГРБС), является Управление по внегородским территориям Администрации ЗАТО Северск (далее – Уполномоченный орган).

5. Способом предоставления субсидий является оказание финансовой поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в форме возмещения затрат, связанных с содержанием коров и возмещением части затрат на обеспечение технической и технологической модернизации.

6. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) при формировании проекта решения Думы ЗАТО Северск о бюджете ЗАТО Северск (проекта решения Думы ЗАТО Северск о внесении изменений в решение Думы ЗАТО Северск о бюджете ЗАТО Северск).

II. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА

7. Государственной информационной системой, обеспечивающей проведение отбора, является государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

Доступ к системе «Электронный бюджет» обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Взаимодействие Уполномоченного органа с участниками отбора в системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием документов в электронной форме в случаях и порядке, предусмотренных разделом III настоящего Порядка.

8. Способом проведения отбора на конкурентной основе является запрос предложений.

9. Объявление о проведении отбора формируется Уполномоченным органом в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя ГРБС, размещается на едином портале и официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://округ.зато-северск.рф>) не позднее чем за 1 рабочий день до даты начала приема заявок и содержит:

- 1) дату размещения объявления о проведении отбора на едином портале и на официальном сайте Уполномоченного органа;
- 2) сроки проведения отбора;
- 3) даты начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, устанавливаемые Уполномоченным органом. При этом дата окончания приема заявок не может быть установлена ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- 4) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Уполномоченного органа;
- 5) результат предоставления субсидии;
- 6) доменное имя и (или) указатели страниц системы «Электронный бюджет», в которой осуществляется отбор;
- 7) требования к участнику отбора, установленные пунктом 13 настоящего Порядка, которым участник отбора должен соответствовать на дату подачи заявки, и к перечню документов, представляемых участником отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;
- 8) критерии отбора в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка;
- 9) порядок подачи участником отбора заявки и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявки;
- 10) порядок отзыва заявки, порядок ее возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявки, порядок внесения изменений в заявку;
- 11) порядок рассмотрения заявки, установленный пунктом 21 настоящего Порядка;
- 12) порядок возврата заявки на доработку;
- 13) порядок отклонения заявки, а также информацию об основаниях ее отклонения;
- 14) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный настоящим Порядком, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые включают максимальный размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, а также предельное количество получателей субсидии;
- 15) порядок предоставления участнику отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- 16) срок, в течение которого получатель субсидии должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;
- 17) условия признания получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;
- 18) сроки размещения документа об итогах проведения отбора на едином портале и официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://округ.зато-северск.рф>), которые не могут быть установлены позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения получателей субсидии (подписания документа об итогах проведения отбора).

10. Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора при соблюдении следующих условий:

- 1) срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;
- 2) при внесении изменений в объявление о проведении отбора изменение способа отбора не допускается;
- 3) в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявку;
- 4) участники отбора, подавшие заявки, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее

дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы «Электронный бюджет».

11. Любой участник отбора со дня размещения объявления на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до даты завершения подачи заявок, указанной в объявлении, вправе направить Уполномоченному органу запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора (при наличии технической возможности) путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Уполномоченный орган в срок не позднее 2 рабочих дней со дня получения запроса направляет участнику отбора разъяснение положений объявления о проведении отбора (при наличии технической возможности) путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения.

Доступ к сформированному в системе «Электронный бюджет» разъяснению предоставляется всем участникам отбора.

Запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора при отсутствии технической возможности направления такого запроса путем формирования в системе «Электронный бюджет» может осуществляться при обращении участников отбора в Уполномоченный орган по почтовому адресу и (или) адресу электронной почты Уполномоченного органа, указанным в объявлении о проведении отбора.

12. Объявление об отмене проведения отбора формируется Уполномоченным органом в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Уполномоченного органа, размещается на едином портале и официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://округ.зато-северск.рф>) не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора, предусмотренного в объявлении о проведении отбора, в случаях:

1) изменения объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка;

2) внесения изменений в законодательство Российской Федерации, требующих внесения изменений в настоящий Порядок.

Участники отбора, подавшие заявки на участие в отборе, информируются о его отмене на едином портале и официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://округ.зато-северск.рф>).

Отбор считается отмененным с момента размещения объявления о его отмене на едином портале и официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://округ.зато-северск.рф>).

По истечении срока отмены проведения отбора в соответствии с настоящим пунктом и до заключения соглашения (соглашений) с получателем (получателями) субсидии Уполномоченный орган может отменить отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

13. Требования, которым участник отбора должен соответствовать на дату подачи заявки:

1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора не получает средства из местного бюджета на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные пунктом 3 настоящего Порядка;

5) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет ЗАТО Северск субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием ЗАТО Северск;

8) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора;

10) участник отбора выразил свое согласие с условиями и порядком предоставления субсидии, установленными разделом III настоящего Порядка;

11) участник отбора выразил согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с процедурой предоставления субсидии, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);



12) участник отбора соответствует критериям, установленным пунктом 14 настоящего Порядка.

14. Критериями отбора, которым участник отбора должен соответствовать на дату подачи заявки, являются:

1) участник отбора должен быть зарегистрирован и осуществлять сельскохозяйственную деятельность на территории ЗАТО Северск;

2) уставные цели и виды деятельности участника отбора должны соответствовать цели предоставления субсидии, указанной в пункте 3 настоящего Порядка.

15. Для участия в отборе на предоставление субсидии на развитие ЛПХ по направлению на содержание коров (требования по наличию поголовья коров, предельный размер субсидии и размер ставок определены приложением 1 к настоящему Порядку) участник отбора в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, в системе «Электронный бюджет» подает заявку, включающую в обязательном порядке следующие документы:

1) заявление согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

2) справку-расчет причитающейся субсидии согласно приложению 6 к настоящему Порядку;

3) выписку из похозяйственной книги, подтверждающей наличие сельскохозяйственных животных на 1 января года, в котором подается заявление о предоставлении субсидии;

4) заверенные участником отбора копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты на приобретение и доставку кормов (концентратов, сочных кормов, грубых кормов), на ветеринарные услуги, на убой сельскохозяйственных животных на специализированном убойном пункте.

Перечень документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, включает в себя договоры, акты приема-передачи или акты выполненных работ (оказанных услуг), платежные документы, подтверждающие осуществление платежей участником отбора в безналичном порядке;

5) выписку из Федеральной государственной информационной системы в области ветеринарии, подтверждающую поголовье учтенного и маркированного крупного рогатого скота на первое число месяца, в котором подается заявление о предоставлении субсидии.

В расчет размера субсидии берется фактическое поголовье коров, подтвержденное выпиской из Федеральной государственной информационной системы в области ветеринарии, подтверждающей поголовье учтенного и маркированного крупного рогатого скота;

6) согласие на обработку персональных данных согласно приложению 14 к настоящему Порядку.

Субсидия предоставляется по затратам, произведенным участником отбора с 1 ноября предшествующего года по 31 октября текущего года.

Участник отбора должен представить документы не позднее 5 декабря текущего года.

16. Для участия в отборе на предоставление субсидии на развитие ЛПХ по направлению на возмещение части затрат на обеспечение технической и технологической модернизации (виды затрат на обеспечение технической и технологической модернизации определены приложением 2 к настоящему Порядку) участник отбора в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, в системе «Электронный бюджет» подает заявку, включающую в обязательном порядке следующие документы:

1) заявление согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

2) справку-расчет причитающейся субсидии согласно приложению 8 к настоящему Порядку;

3) выписку из похозяйственной книги, подтверждающую наличие сельскохозяйственных животных на 1 января года, в котором подается заявление о предоставлении субсидии;

4) заверенные участником отбора копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты на приобретение новой техники и (или) оборудования и (или) выполнение работ (оказание услуг): договоров, актов приема-передачи или актов выполненных работ (оказанных услуг), платежных документов, подтверждающих осуществление платежей участником отбора в безналичном порядке, паспортов транспортных средств с отметкой о регистрации либо выписок из электронного паспорта транспортного средства (в случае приобретения техники, оборудования, подлежащих государственной регистрации).

Под новой техникой и (или) оборудованием понимаются техника и (или) оборудование, изготовленные не ранее чем за два года до 1 января года, в котором подано заявление о предоставлении субсидии. Приобретение техники и (или) оборудования у физических лиц не допускается;

5) согласие на обработку персональных данных согласно приложению 14 к настоящему Порядку.

Условием предоставления указанной субсидии является наличие на 1 января года предоставления субсидии коров в количестве, установленном приложении 1 к настоящему Порядку, или не менее 10 условных голов сельскохозяйственных животных по состоянию на 1 января года предоставления субсидии. Коэффициенты перевода поголовья сельскохозяйственных животных в условные головы применяются в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку.

В соглашении о предоставлении субсидии обязательно включается запрет в течение трех лет на реализацию, передачу в аренду и (или) отчуждение имущества, возмещение затрат по которому было осуществлено за счет субсидии.

Субсидия предоставляется по затратам, произведенным получателем субсидии с 1 ноября предшествующего года по 31 октября текущего года.

Участник отбора должен представить документы не позднее 5 декабря текущего года.

17. Для участия в отборе на предоставление субсидии на развитие КФХ и ИП по направлению на содержание коров (требования по наличию поголовья коров, предельный размер субсидии и размер ставок определены приложением 1 к настоящему Порядку) участник отбора в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, в системе «Электронный бюджет» подает заявку, включающую в обязательном порядке следующие документы:

1) заявление согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

2) справку-расчет причитающейся субсидии согласно приложению 7 к настоящему Порядку;

3) заверенную участником отбора форму № 3-фермер, подтверждающую наличие сельскохозяйственных животных на 1 января года, в котором подается заявление о предоставлении субсидии;

4) выписку из Федеральной государственной информационной системы в области ветеринарии, подтверждающую поголовье учтенного и маркированного крупного рогатого скота на первое число месяца, в котором подается заявление о предоставлении субсидии.

В расчет размера субсидии берется фактическое поголовье коров, подтвержденное выпиской из Федеральной государственной информационной системы в области ветеринарии, подтверждающей поголовье учтенного и маркированного крупного рогатого скота;

5) заверенные участником отбора копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты на приобретение и доставку кормов (концентратов, сочных кормов, грубых кормов), на ветеринарные услуги, на убой сельскохозяйственных животных на специализированном убойном пункте.

Перечень документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, включает в себя договоры, акты приема-передачи или акты выполненных работ (оказанных услуг), платежные документы, подтверждающие осуществление платежей участником отбора в безналичном порядке;

6) согласие на обработку персональных данных согласно приложению 14 к настоящему Порядку.

Субсидия предоставляется по затратам, произведенным участником отбора с 1 ноября предшествующего года по 31 октября текущего года.

Участник отбора должен представить документы не позднее 5 декабря текущего года.

18. Для участия в отборе на предоставление субсидии на развитие КФХ и ИП по направлению на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на обеспечение технической и технологической модернизации (виды затрат на обеспечение технической и технологической модернизации определены приложением 2 к настоящему Порядку) участник отбора в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, в системе «Электронный бюджет» подает заявку, включающую в обязательном порядке следующие документы:

1) заявление согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

2) справку-расчет причитающейся субсидии согласно приложению 9 к настоящему Порядку;

3) заверенную участником отбора форму № 3-фермер, подтверждающую наличие сельскохозяйственных животных на 1 января года, в котором подается заявление о предоставлении субсидии. Условием предоставления субсидии является наличие на 1 января года предоставления субсидии коров в количестве, установленном приложением 1 к настоящему Порядку, или не менее 10 условных голов сельскохозяйственных животных. Коэффициенты перевода поголовья сельскохозяйственных животных в условные головы применяются в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку;

4) заверенные участником отбора копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты на приобретение новой техники и (или) оборудования и (или) выполнение работ (оказание услуг): договоров, актов приема-передачи или актов выполненных работ (оказанных услуг), платежных документов, подтверждающих осуществление платежей участником отбора в безналичном порядке, паспортов транспортных средств с отметкой о регистрации либо выписок из электронного паспорта транспортного средства (в случае приобретения техники, оборудования, подлежащих государственной регистрации);

Под новой техникой и (или) оборудованием понимаются техника и (или) оборудование, изготовленные не ранее чем за два года до 1 января года, в котором подано заявление о предоставлении субсидии. Приобретение техники и (или) оборудования у физических лиц не допускается.

Субсидия предоставляется по затратам по договорам на приобретение новой техники и (или) оборудования, расчет по которым осуществлен в безналичном порядке;

5) согласие на обработку персональных данных согласно приложению 14 к настоящему Порядку.

Для КФХ и ИП, основным видом деятельности которых является производство продукции растениеводства, условием предоставления субсидии является наличие посевных площадей по состоянию на 1 января года, в котором подается заявление о предоставлении субсидии. Наличие посевных площадей подтверждается заверенным отчетом по форме № 2-фермер.

В соглашение о предоставлении субсидии обязательно включается запрет в течение трех лет на реализацию, передачу в аренду и (или) отчуждение имущества, возмещение затрат по которому было осуществлено за счет субсидии. Возмещение части затрат на обеспечение технической и технологической модернизации по видам деятельности, не осуществляемым получателем субсидии, не допускается.

Для участников отбора, не являющихся налогоплательщиками налога на добавленную стоимость или использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость (предоставляется уведомление об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, по форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, с отметкой налогового органа о принятии).

Субсидия предоставляется по затратам, произведенным участником отбора с 1 ноября предшествующего года по 31 октября текущего года.

Участник отбора должен представить документы не позднее 5 декабря текущего года.

Заявка формируется участником отбора в электронной форме посредством заполнения экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и подписывается усиленной квалифицированной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Участник отбора в составе заявки представляет электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), указанных в настоящем пункте.

19. Представляемые в систему «Электронный бюджет» документы и материалы, включаемые в заявку, должны быть преобразованы из оригинала документа и иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

Не допускается представление документов, на которых отсутствует подпись уполномоченного лица, отпечаток печати (при ее наличии), имеются опечатки, подчистки, исправления, ошибки в расчетах, а также если текст документов не поддается прочтению или представленные документы содержат противоречивые сведения.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора.

20. Датой представления заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

21. Участник отбора вправе отозвать поданную заявку:

1) без цели доработки – в любое время до подписания протокола вскрытия заявок;

2) с целью доработки – до окончания срока приема заявок, установленного объявлением.

22. Внесение изменений в заявку осуществляется путем формирования участником отбора в системе «Электронный бюджет» в электронной форме уведомления об отзыве заявки на доработку и последующего формирования новой заявки.



В случае отзыва заявки на доработку заявка должна быть доработана и представлена участником отбора не позднее последнего дня приема заявок, указанного в объявлении.

Решения о возврате заявок на доработку Уполномоченным органом не принимаются.

Представление и рассмотрение доработанной заявки осуществляются в порядке, предусмотренном для представления и рассмотрения заявки, поданной впервые.

23. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении, в системе «Электронный бюджет» Уполномоченный орган открывается доступ к поданным заявкам для их рассмотрения.

Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, установленного в объявлении, Уполномоченный орган подписывает протокол вскрытия заявок.

Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Уполномоченного органа в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале и официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://округ.зато-северск.рф>) не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

24. Проверка достоверности представленной участником отбора информации, а также проверка на соответствие участника отбора критериям отбора, предусмотренным пунктом 14 настоящего Порядка, осуществляется с использованием документов, представленных участником отбора в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка, и сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, а также путем анализа официальной общедоступной информации о деятельности государственных органов, судов (арбитражных судов), размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Проверка на соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 13 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Уполномоченным органом дополнительно запрашиваются в органах местного самоуправления, исполнительных органах и организациях, в ведении которых находится данная информация, в том числе с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, следующие документы:

- 1) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
- 2) справка о состоянии расчетов по уплате в бюджет ЗАТО Северск арендной платы за пользование земельными участками, за пользование нежилыми помещениями, за пользование движимым имуществом, находящимися в муниципальной собственности, и иных платежей на дату подачи заявки.

При осуществлении взаимодействия Уполномоченному органу запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия требованиям, определенным пунктом 13 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Уполномоченного органа имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия.

Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня подписания протокола вскрытия заявок осуществляет рассмотрение заявок и приложенных к ним документов на предмет соответствия требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора.

Порядок ранжирования поступивших заявок определяется исходя из очередности поступления заявок.

25. Если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснений по представленным участником отбора документам и информации, Уполномоченный орган запрашивает у участника отбора разъяснения в отношении документов и информации с использованием системы «Электронный бюджет».

Участник отбора формирует и представляет в систему «Электронный бюджет» информацию и документы в срок не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем размещения запроса.

Если участник отбора в течение 3 рабочих дней не представил запрашиваемые документы и информацию, указанные в абзаце втором настоящего пункта, в системе «Электронный бюджет», то информация об указанном факте включается в протокол подведения итогов.

26. Заявка признается соответствующей требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, если отсутствуют основания для отклонения заявки, предусмотренные пунктом 24 настоящего Порядка.

27. Основаниями для отклонения заявки являются:

- 1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 13 настоящего Порядка;
- 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 15 к настоящему Порядку;
- 3) несоответствие представленным участником отбора заявки и (или) документов в ее составе, предусмотренных настоящим Порядком, требованиям, установленным настоящим Порядком;
- 4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;
- 5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, установленных для подачи заявок.

28. На основании результатов определения получателей субсидии в течение двух рабочих дней, следующих за днем истечения срока, предусмотренного абзацем четвертым пункта 24 настоящего Порядка, в системе «Электронный бюджет» автоматически формируется протокол подведения итогов отбора, включающий следующие сведения:

- 1) дату, время, место проведения рассмотрения заявок;
- 2) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информацию об участниках отбора, не представивших в установленный абзацем третьим пункта 25 настоящего Порядка срок документы и не предоставивших информацию, запрашиваемые в целях разъяснения по представленным участником отбора в составе заявки документам и информации;
- 4) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- 5) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым(-и) заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

Протокол подведения итогов подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Уполномоченного органа и размещается на едином портале и официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://округ.зато-северск.рф>) не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

29. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- 2) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

Отбор, для участия в котором допущен только один участник отбора, признается состоявшимся.

III. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

30. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

1) участник отбора (получатель субсидии) на дату подачи заявки соответствует требованиям и критериям, указанным в пунктах 13, 14 настоящего Порядка;

2) участник отбора (получатель субсидии) представил заверенные им копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, соответствующие цели предоставления субсидии, указанной в пункте 3 настоящего Порядка, связанные с реализацией следующих мероприятий муниципальной программы:

а) на развитие ЛПХ по направлению на содержание коров;

б) на развитие ЛПХ по направлению на возмещение части затрат на обеспечение технической и технологической модернизации;

в) на развитие КФХ и ИП по направлению на содержание коров;

г) на развитие КФХ и ИП по направлению на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на обеспечение технической и технологической модернизации;

3) участник отбора выразил согласие на осуществление в отношении него проверки ГРБС соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4) участник отбора принял на себя обязательства по достижению значений результатов предоставления субсидии, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии;

5) участник отбора представил обязательство по представлению отчетности по форме и в сроки, установленные разделом IV настоящего Порядка и соглашением о предоставлении субсидии.

31. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных участником отбора (получателем субсидии) документов требованиям, установленным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 15 настоящего Порядка;

2) установление факта недостоверности представленной участником отбора (получателем субсидии) информации;

3) несоответствие участника отбора (получателя субсидии) требованиям и критериям, определенным в пунктах 13, 14 настоящего Порядка;

4) недостаточность утвержденных бюджетных ассигнований на текущий финансовый год в бюджете ЗАТО Северск по соответствующему направлению расходов.

32. Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете ЗАТО Северск на текущий финансовый год и плановый период в рамках мероприятий муниципальной программы.

33. По итогам отбора Уполномоченный орган заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней с даты размещения на едином портале и официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://округ.зато-северск.рф>) протокола подведения итогов отбора.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключаются в системе «Электронный бюджет» по форме, утвержденной приказом Финансового управления Администрации ЗАТО Северск (далее – типовая форма).

Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения соглашения о предоставлении субсидии при отсутствии замечаний подписывает его.

В случае неподписания получателем субсидии соглашения о предоставлении субсидии в течение срока, установленного абзацем третьим настоящего пункта, получатель субсидии считается уклонившимся от подписания соглашения о предоставлении субсидии.

34. В соглашение о предоставлении субсидии дополнительно к положениям, содержащимся в типовой форме, включаются:

1) согласие получателя субсидии на осуществление Уполномоченным органом в отношении него проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) условие о согласовании новых условий соглашения о предоставлении субсидии или о расторжении соглашения при достижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии;

3) обязательство получателя субсидии по представлению отчетности по форме и в сроки, установленные разделом IV настоящего Порядка и соглашением о предоставлении субсидии.

35. Внесение изменений в соглашение о предоставлении субсидии и расторжение соглашения о предоставлении субсидии осуществляются путем заключения дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью соглашения о предоставлении субсидии.

36. Дополнительное соглашение о внесении изменений в соглашение о предоставлении субсидии заключается при условии:

1) изменений реквизитов, наименования любой из сторон. В этом случае дополнительное соглашение о внесении изменений в соглашение о предоставлении субсидии заключается по результатам рассмотрения полученного письменного уведомления любой из сторон соглашения о предоставлении субсидии в течение 5 рабочих дней с даты получения указанного уведомления;



2) изменений наименований и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, направлений расходов, плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии в течение финансового года. В этом случае дополнительное соглашение о внесении изменений в соглашение о предоставлении субсидии заключается по результатам рассмотрения полученного письменного уведомления любой из сторон соглашения о предоставлении субсидии в течение 5 рабочих дней с даты получения указанного уведомления;

3) уменьшения Уполномоченному органу как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии. В этом случае Уполномоченный орган направляет получателю субсидии письменное обращение с обоснованием необходимости заключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии и размещает в системе «Электронный бюджет» проект дополнительного соглашения, которое должно быть подписано получателем субсидии в течение 2 рабочих дней после дня размещения проекта дополнительного соглашения.

При несогласии с предложенными изменениями получатель субсидии направляет Уполномоченному органу мотивированный отказ в течение 2 рабочих дней, следующих за днем получения обращения о внесении изменений в соглашение о предоставлении субсидии.

При недостижении согласия о заключении соглашения на новых условиях соглашение расторгается по требованию Уполномоченного органа в течение 2 рабочих дней, следующих за днем окончания срока, необходимого для подписания дополнительного соглашения, предусмотренного абзацем первым настоящего подпункта, и (или) за днем получения отказа получателя субсидии от согласования новых условий соглашения о предоставлении субсидии;

4) технической ошибки. В этом случае дополнительное соглашение о внесении изменений в соглашение о предоставлении субсидии заключается по результатам рассмотрения полученного письменного уведомления любой из сторон соглашения о предоставлении субсидии в течение 5 рабочих дней с даты получения указанного уведомления;

5) при прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником. Изменения вносятся в течение 5 рабочих дней с даты получения уведомления.

37. Результатом предоставления субсидии является сохранение или увеличение поголовья сельскохозяйственных животных получателями субсидии.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является численность поголовья сельскохозяйственных животных у получателя субсидии к уровню предыдущего года (процентов).

Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается в соглашении о предоставлении субсидии.

38. Уполномоченный орган перечисляет денежные средства на основании сводного реестра на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, в порядке и сроки, установленные соглашением о предоставлении субсидии.

IV. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ОТЧЕТНОСТИ, ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ КОНТРОЛЯ (МОНИТОРИНГА) ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

39. Получатель субсидии представляет Уполномоченному органу отчетность:

1) о достижении значений результатов предоставления субсидии;

2) о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольных точек).

Отчетным периодом признаются квартал, полугодие, 9 месяцев, календарный год.

Отчеты составляются по состоянию на 1-е апреля, 1-е июля и 1-е октября текущего финансового года, на 1-е января года, следующего за отчетным.

Сроки и формы представления получателем субсидии отчетности устанавливаются соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым между Уполномоченным органом и получателем субсидии.

Уполномоченный орган принимает отчетность получателя субсидии в системе «Электронный бюджет», осуществляет ее проверку в течение 30 календарных дней со дня ее поступления путем анализа отчета.

При наличии замечаний к отчетности они направляются Уполномоченным органом получателю субсидии в системе «Электронный бюджет» в срок не позднее 5 рабочих дней со дня окончания проверки.

Получатель субсидии устраняет замечания к отчетности и повторно направляет ее в системе «Электронный бюджет» в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения замечаний.

При наличии обоснованных замечаний к отчетности Уполномоченный орган направляет в адрес получателя субсидии уведомление о возврате отчетности с целью устранения замечаний.

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения от Уполномоченного органа уведомления устраняет замечания и направляет в адрес Уполномоченного органа уточненную отчетность.

Уполномоченный орган рассматривает уточненную отчетность, содержащую исправления, в порядке, установленном настоящим пунктом.

40. Соблюдение условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии получателем субсидии, подлежит проверке Уполномоченным органом, а также органами муниципального финансового контроля в пределах имеющихся полномочий и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, о чем указывается в соглашении о предоставлении субсидии.

Уполномоченный орган, предоставивший субсидию, осуществляют проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения значения результата ее предоставления. Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

41. В случае несоблюдения получателем субсидии условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии,

выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом, а также органами муниципального финансового контроля, Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней с даты выявления нарушений направляет получателю субсидии письменное уведомление о возврате субсидии в бюджет ЗАТО Северск (далее – уведомление). Уведомление направляется получателю субсидии (по выбору Уполномоченного органа) почтовой связью или передается лично в руки в срок не более 10 рабочих дней, следующих за днем выявления факта нарушения условий, порядка предоставления субсидии.

42. В случае недостижения получателем субсидии значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в объеме, рассчитываемом по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n),$$

где $V_{\text{возврата}}$ – объем средств, подлежащих возврату в местный бюджет;

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

m – количество показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, по которым не достигнуты значения показателей;

n – общее количество показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$k = \sum Di / m,$$

где Di – индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии, определяется:

1) для показателей, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, по следующей формуле:

$$Di = 1 - Ti / Si,$$

где Ti – фактически достигнутое значение i -го показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии, на отчетную дату;

Si – плановое значение i -го показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии, установленное соглашением о предоставлении субсидии, заключенным между Уполномоченным органом и получателем субсидии;

2) для показателей, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, по следующей формуле:

$$Di = 1 - Si / Ti.$$

43. Получатель субсидии в течение 20 рабочих дней с даты получения уведомления осуществляет возврат субсидии в бюджет ЗАТО Северск по платежным реквизитам, указанным в уведомлении, или направляет в адрес Уполномоченного органа ответ с мотивированным отказом от возврата субсидии.

В случае непоступления средств на единый счет бюджета ЗАТО Северск средства субсидии подлежат взысканию Уполномоченным органом в судебном порядке, Уполномоченный орган обращается в суд для взыскания средств субсидии в течение 10 рабочих дней, следующих за днем, когда Уполномоченному органу стало известно о неисполнении получателем субсидии обязанности по возврату средств субсидии.

Приложение 1

к Порядку предоставления субсидий
на развитие личных подсобных хозяйств,
развитие крестьянских (фермерских)
хозяйств и индивидуальных предпринимателей,
являющихся сельскохозяйственными
товаропроизводителями

ТРЕБОВАНИЯ

по наличию поголовья коров, предельный размер субсидии и размер ставок на содержание коров в личных подсобных хозяйствах, крестьянских (фермерских) хозяйствах и у индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями

№ п/п	Категория участников отбора	Требования по наличию поголовья коров, голов	Ставка субсидии	Предельный размер субсидии
1	Личные подсобные хозяйства в муниципальных образованиях Томской области, не относящихся к местностям, приравненным к районам Крайнего Севера, по перечню, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2021 г. № 1946 «Об утверждении перечня районов Крайнего Севера и местностей, приравненных к районам Крайнего Севера, в целях предоставления государственных гарантий и компенсаций для лиц, работающих и проживающих в этих районах и местностях, признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и признании не действующими на территории Российской Федерации некоторых актов Совета Министров СССР»	Не менее 3	3000 рублей на одну голову коров	Не более 30000 рублей на одного получателя субсидии в год <*>



2	Крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели, являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями, в муниципальных образованиях Томской области, не относящихся к местностям, приравненным к районам Крайнего Севера, по перечню, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2021 г. № 1946 «Об утверждении перечня районов Крайнего Севера и местностей, приравненных к районам Крайнего Севера, в целях предоставления государственных гарантий и компенсаций для лиц, работающих и проживающих в этих районах и местностях, признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и признании не действующими на территории Российской Федерации некоторых актов Совета Министров СССР»	Не менее 5	3000 рублей на одну голову коров	<*>

<*> Субсидия предоставляется на возмещение не более 100 процентов фактически понесенных затрат получателя субсидии.

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидий
на развитие личных подсобных хозяйств,
развитие крестьянских (фермерских)
хозяйств и индивидуальных
предпринимателей,
являющихся сельскохозяйственными
товаропроизводителями

ВИДЫ

затрат на обеспечение технической и технологической модернизации

№ п/п	Вид затрат	Перечень работ, оборудования и сельскохозяйственной техники
I. Виды затрат на обеспечение технической и технологической модернизации личных подсобных хозяйств <*>		
1	Приобретение оборудования и техники для производства, заготовки, хранения, подработки, подготовки к реализации продукции растениеводства	Теплицы, парники
2	Приобретение оборудования и техники для производства, хранения, подработки, подготовки к реализации продукции животноводства	Доильные аппараты, маслобойки, сепараторы, сыроварни, холодильные установки (камеры, шкафы) для хранения мясной и молочной продукции
3	Приобретение сельскохозяйственной техники, включая прицепное и навесное оборудование	Колесные трактора, гусеничные трактора, прицепы (полуприцепы) тракторные, картофелекопалки, картофелесажалки, почвофрезы (фрезы), плуги, культиваторы-окучники, косилки (сегментные, роторные), грабли (поперечные, ворошилки), бороны, пресс-подборщики, фронтальные погрузчики (погрузчики), отвалы (фронтальные, поворотные, задненавесные)
4	Устройство (бурение) водозаборных скважин (на земельных участках, находящихся в пользовании и (или) собственности у получателя субсидии), в том числе приобретение материалов, и (или) их подключение (монтаж, технологическое присоединение) к источникам электроснабжения, в том числе приобретение оборудования и (или) материалов.	Работы по устройству (бурению) водозаборных скважин
II. Виды затрат на обеспечение технической и технологической модернизации крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями <*>		
5	Приобретение оборудования и техники для производства, заготовки, хранения, подработки, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции, транспортировки и реализации продукции растениеводства, включая теплицы и оборудование для капельного полива	Теплицы промышленные, оросительные системы, контролеры полива с датчиками влажности почвы, системы рециркуляции воздуха, туманообразователи для теплиц
6	Приобретение оборудования и техники для производства, хранения, подработки, переработки, сортировки, убоя, первичной переработки, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции, транспортировки и реализации продукции животноводства, а также для лабораторного анализа качества сельскохозяйственной продукции для оснащения лабораторий производственного контроля качества и безопасности выпускаемой (производимой и перерабатываемой) продукции, проведения государственной ветеринарно-санитарной экспертизы и маркировки готовой продукции	Доильные аппараты, маслобойки, сепараторы, сыроварни, холодильные установки (камеры, шкафы) для хранения мясной и молочной продукции



7	Приобретение сельскохозяйственной техники, включая прицепное и навесное оборудование	Колесные трактора, гусеничные трактора, прицепы (полуприцепы) тракторные, картофелекопалки, картофелесажалки, почвофрезы (фрезы), плуги, культиваторы-окучники, косилки (сегментные, роторные), грабли (поперечные, ворошилки), бороны, пресс-подборщики, фронтальные погрузчики (погрузчики), отвалы (фронтальные, поворотные, задненавесные)
8	Устройство (бурение) водозаборных скважин (на земельных участках, находящихся в пользовании и (или) собственности у получателя субсидии), в том числе приобретение материалов, и (или) их подключение (монтаж, технологическое присоединение) к источникам электроснабжения, в том числе приобретение оборудования и (или) материалов	Работы по устройству (бурению) водозаборных скважин
9	Комплектация объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции оборудованием, сельскохозяйственной техникой и специализированным транспортом и их монтаж по перечню оборудования, техники и специализированного транспорта	Транспортеры для перемещения сырья и продукции, вентиляционное оборудование для хранилищ сельскохозяйственной продукции, холодильная техника для поддержания необходимой температуры в помещении (складе сельскохозяйственной продукции)
10	Подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и (или) сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, в том числе автономным	Работы по подключению к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, в том числе автономным

<*> Возмещение затрат на обеспечение технической и технологической модернизации производится в размере 40 процентов от фактически понесенных затрат, но не более 150 тысяч рублей в год на одно ЛПХ.

<*> Возмещение затрат на обеспечение технической и технологической модернизации производится в размере 40 процентов от фактически понесенных затрат, но не более 650 тысяч рублей в год на одного получателя субсидии.

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидий
на развитие личных подсобных хозяйств,
развитие крестьянских (фермерских)
хозяйств и индивидуальных предпринимателей,
являющихся сельскохозяйственными
товаропроизводителями

КОЭФФИЦИЕНТЫ

перевода поголовья сельскохозяйственных животных в условные головы

№ п/п	Наименование вида сельскохозяйственных животных	Коэффициент
1	Коровы, лошади	1
2	Прочий крупный рогатый скот	0,6
3	Козы, овцы	0,1
4	Свины	0,3
5	Пчелосемьи	0,2
6	Птица всех видов	0,02

Приложение 4
к Порядку предоставления субсидий
на развитие личных подсобных хозяйств,
развитие крестьянских (фермерских)
хозяйств и индивидуальных предпринимателей,
являющихся сельскохозяйственными
товаропроизводителями

В Управление по внегородским территориям
Администрации ЗАТО Северск

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии на развитие личных подсобных хозяйств <*>

Прошу предоставить государственную поддержку в виде субсидии по направлению:

(указать направление государственной поддержки)

1	Полное наименование заявителя	
2	ИНН заявителя	
3	Юридический адрес заявителя (прописан)	
4	Место нахождения ЛПХ	



5	Реквизиты для перечисления субсидии:	
	расчетный счет	
	наименование банка	
	корреспондентский счет	
	БИК	
6	Номер контактного телефона	

На дату подачи настоящего заявления подтверждаю:

1) достоверность сведений и документов, представляемых в Управление по внегородским территориям Администрации ЗАТО Северск для получения государственной поддержки в виде субсидии по вышеуказанному направлению;

2) являюсь гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве»;

3) не нахожусь в перечне физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

4) не нахожусь в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

5) не получал средства из местного бюджета на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные пунктом 3 настоящего Порядка;

6) не являюсь иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

7) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

8) отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет ЗАТО Северск субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием ЗАТО Северск.

Гарантирую, что вся информация, содержащаяся в документах, представленных для получения субсидии из бюджета ЗАТО Северск, достоверна.

С условиями предоставления и расходования субсидии ознакомлен и согласен.

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, прилагаемых к заявлению о предоставлении субсидии на развитие личных подсобных хозяйств:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3)

<*> Заявление о предоставлении субсидии не принимается работником Управления по внегородским территориям Администрации ЗАТО Северск без перечня прилагаемых к нему документов.

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 5

к Порядку предоставления субсидий
на развитие личных подсобных хозяйств,
развитие крестьянских (фермерских)
хозяйств и индивидуальных предпринимателей,
являющихся сельскохозяйственными
товаропроизводителями

В Управление по внегородским территориям
Администрации ЗАТО Северск

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии на развитие крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей,
являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями <*>

Прошу предоставить государственную поддержку в виде субсидии по направлению:

(указать направление государственной поддержки)

1	Полное наименование заявителя	
2	Сокращенное наименование заявителя	
3	ИНН заявителя	
4	Номер и дата свидетельства (уведомления) о постановке на учет в налоговом органе	
5	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН или ОГРНИП) / дата внесения записи в ЕГРЮЛ или ЕГРИП	
6	Юридический адрес заявителя (прописан)	
7	Место нахождения КФХ (ИП)	



8	Руководитель КФХ (ИП) (наименование, фамилия, имя, отчество (при наличии последнего), номер телефона, e-mail)	
9	Реквизиты для перечисления субсидии:	
	расчетный счет	
	наименование банка	
	корреспондентский счет	
	БИК	
10	Наименование системы налогообложения	
11	Специализация сельскохозяйственного производства:	
	растениеводство	Да/нет
	животноводство	Да/нет
	смешанное сельское хозяйство	Да/нет

На дату подачи настоящего заявления подтверждаю:

1) достоверность сведений и документов, представляемых в Управление по внегородским территориям Администрации ЗАТО Северск для получения государственной поддержки в виде субсидии по вышеуказанному направлению;

2) отнесение к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

3) не нахожусь в перечне физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

4) не нахожусь в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

5) не получал средства из местного бюджета на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные пунктом 3 настоящего Порядка;

6) не являюсь иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

7) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

8) отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет ЗАТО Северск субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием ЗАТО Северск.

Гарантирую, что вся информация, содержащаяся в документах, представленных для получения субсидии из бюджета ЗАТО Северск, достоверна.

С условиями предоставления и расходования субсидии ознакомлен и согласен.

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, прилагаемых к заявлению о предоставлении субсидии на развитие крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____

<*> Заявление о предоставлении субсидии не принимается работником Управления по внегородским территориям Администрации ЗАТО Северск без перечня прилагаемых к нему документов.

(наименование заявителя
с указанием должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 6
к Порядку предоставления субсидий
на развитие личных подсобных хозяйств,
развитие крестьянских (фермерских)
хозяйств и индивидуальных предпринимателей,
являющихся сельскохозяйственными
товаропроизводителями

СПРАВКА-РАСЧЕТ

причитающейся субсидии на развитие личных подсобных хозяйств (на содержание коров)

(Ф.И.О. участника отбора)

ИНН участника отбора _____



Поголовье коров (голов)	Ставка субсидии (руб. за единицу)	Сумма причитающейся субсидии (руб.)	Сумма субсидии к перечислению (руб.)

Гражданин, ведущий
личное подсобное хозяйство _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 7

к Порядку предоставления субсидий
на развитие личных подсобных хозяйств,
развитие крестьянских (фермерских)
хозяйств и индивидуальных предпринимателей,
являющихся сельскохозяйственными
товаропроизводителями

СПРАВКА-РАСЧЕТ

причитающейся субсидии на развитие крестьянских (фермерских) хозяйств
и индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями, (на содержание коров)

_____ (наименование участника отбора)

ИНН участника отбора _____

Поголовье коров (голов)	Ставка субсидии (руб. за единицу)	Сумма причитающейся субсидии (руб.)	Сумма субсидии к перечислению (руб.)

Глава крестьянского
(фермерского) хозяйства
(индивидуальный предприниматель,
являющийся сельскохозяйственным
товаропроизводителем)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 8

к Порядку предоставления субсидий
на развитие личных подсобных хозяйств,
развитие крестьянских (фермерских)
хозяйств и индивидуальных предпринимателей,
являющихся сельскохозяйственными
товаропроизводителями

СПРАВКА-РАСЧЕТ

причитающейся субсидии на развитие личных подсобных хозяйств
(на возмещение части затрат на обеспечение технической и технологической модернизации)

_____ (Ф.И.О. участника отбора)

ИНН участника отбора _____

Наименование вида расходов	Затраты на приобретение, (руб.)	Оплачено		Ставка (размер) субсидии (%)	Сумма причита- ющейся субсидии (руб.)	Сумма субсидии к перечислению (руб.)
		№ и дата платежных документов	сумма (руб.)			
Итого		х		х		

Гражданин, ведущий
личное подсобное хозяйство _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 9
к Порядку предоставления субсидий
на развитие личных подсобных хозяйств,
развитие крестьянских (фермерских)
хозяйств и индивидуальных предпринимателей,
являющихся сельскохозяйственными
товаропроизводителями

СПРАВКА-РАСЧЕТ

причитающейся субсидии на развитие крестьянских (фермерских) хозяйств
и индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями,
(на возмещение затрат на обеспечение технической и технологической модернизации)

(наименование участника отбора)

ИНН участника отбора _____

Наименование вида расходов	Затраты на приобретение (руб.)	Оплачено		Ставка (размер) субсидии (%)	Сумма причита- ющейся субсидии (руб.)	Сумма субсидии к перечислению (руб.)
		№ и дата платежных документов	сумма (руб.)			
Итого		х		х		

Глава крестьянского
(фермерского) хозяйства
(индивидуальный предприниматель,
являющийся сельскохозяйственным
товаропроизводителем)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 10
к Порядку предоставления субсидий
на развитие личных подсобных хозяйств,
развитие крестьянских (фермерских)
хозяйств и индивидуальных предпринимателей,
являющихся сельскохозяйственными
товаропроизводителями

СВОДНЫЙ РЕЕСТР

получателей субсидии на развитие личных подсобных хозяйств (на содержание коров) городского округа
ЗАТО Северск Томской области

Период предоставления субсидии _____

(месяц, год)

Ф.И.О. получателя субсидии и его ИНН	Количество голов	Ставка субсидии	Сумма причитающейся субсидии (руб.)	Сумма субсидии к перечислению (руб.)
Итого		х		

Начальник

УВГТ Администрации ЗАТО Северск _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Советник – главный бухгалтер

УВГТ Администрации ЗАТО Северск _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

_____ (наименование должности исполнителя)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)



Приложение 11
к Порядку предоставления субсидий
на развитие личных подсобных хозяйств,
развитие крестьянских (фермерских)
хозяйств и индивидуальных предпринимателей,
являющихся сельскохозяйственными
товаропроизводителями

СВОДНЫЙ РЕЕСТР

получателей субсидии на развитие крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, являющихся
сельскохозяйственными товаропроизводителями, (на содержание коров)
городского округа ЗАТО Северск Томской области

Период предоставления субсидии _____

(месяц, год)

Наименование получателя субсидии и его ИНН	Количество голов	Ставка субсидии	Сумма причитающейся субсидии (руб.)	Сумма субсидии к перечислению (руб.)
Итого		х		

Начальник

УВГТ Администрации ЗАТО Северск _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Советник – главный бухгалтер

УВГТ Администрации ЗАТО Северск _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

(наименование должности исполнителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 12
к Порядку предоставления субсидий
на развитие личных подсобных хозяйств,
развитие крестьянских (фермерских)
хозяйств и индивидуальных предпринимателей,
являющихся сельскохозяйственными
товаропроизводителями

СВОДНЫЙ РЕЕСТР

получателей субсидии на развитие личных подсобных хозяйств (на возмещение затрат на обеспечение технической и
технологической модернизации) городского округа ЗАТО Северск Томской области

Период предоставления субсидии _____

(месяц, год)

Ф.И.О. получателя субсидии и его ИНН	Наименование вида расходов	Сумма расходов (руб.)	Ставка субсидии	Сумма причитающейся субсидии (руб.)	Сумма субсидии к перечислению (руб.)
Итого	х	х	х		

Начальник

УВГТ Администрации ЗАТО Северск _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Советник – главный бухгалтер

УВГТ Администрации ЗАТО Северск _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

(наименование должности исполнителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 13
к Порядку предоставления субсидий
на развитие личных подсобных хозяйств,
развитие крестьянских (фермерских)
хозяйств и индивидуальных предпринимателей,
являющихся сельскохозяйственными
товаропроизводителями

СВОДНЫЙ РЕЕСТР

получателей субсидии на развитие крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, являющихся
сельскохозяйственными товаропроизводителями, (на возмещение затрат на обеспечение технической
и технологической модернизации) городского округа ЗАТО Северск Томской области

Период предоставления субсидии _____

(месяц, год)					
Ф.И.О. получателя субсидии и его ИНН	Наименование вида расходов	Сумма расходов (руб.)	Ставка субсидии	Сумма причитающейся субсидии (руб.)	Сумма субсидии к перечислению (руб.)
Итого	х	х	х		

Начальник

УВГТ Администрации ЗАТО Северск _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Советник – главный бухгалтер

УВГТ Администрации ЗАТО Северск _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

(наименование должности исполнителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 14

к Порядку предоставления субсидий
на развитие личных подсобных хозяйств,
развитие крестьянских (фермерских)
хозяйств и индивидуальных предпринимателей,
являющихся сельскохозяйственными
товаропроизводителями

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных (заполняется гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянское
(фермерское) хозяйство и индивидуальным предпринимателем, являющимся сельскохозяйственным товаропроизводителем)

Я, _____ (Ф.И.О. полностью), основной документ, удостоверяющий
личность: _____ (наименование, серия, номер, дата выдачи, выдавший орган), зарегистрированный (-ая)
по адресу: _____, в лице представителя субъекта персональных данных (заполняется
в случае получения согласия от представителя субъекта персональных данных) _____

(Ф.И.О. полностью), основной документ, удостоверяющий личность: _____ (наименование, серия, номер,
дата выдачи, выдавший орган), зарегистрированный (-ая) по адресу: _____,

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя), в соответствии со статьей 9
Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие Администрации ЗАТО
Северск, расположенной по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, просп.Коммунистический, 51 (далее – оператор),
на обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение,
использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение)
моих персональных данных, указанных в представленных документах для участия в отборе сельскохозяйственных
товаропроизводителей, осуществляющих свою деятельность на территории ЗАТО Северск, в целях предоставления субсидий по
направлениям: на содержание коров и на возмещение части затрат на обеспечение технической и технологической модернизации
(далее – отбор), а именно:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его
органе;
- 3) адрес регистрации по месту жительства;
- 4) идентификационный номер налогоплательщика;
- 5) номер телефона, адрес электронной почты;
- 6) фамилия, имя, отчество представителя;
- 7) номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его
органе представителя;
- 8) адрес регистрации по месту жительства представителя;
- 9) реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя.

Цель обработки персональных данных: направление Администрацией ЗАТО Северск сведений в рамках отбора, проводимого
в соответствии с Порядком предоставления субсидий на развитие личных подсобных хозяйств, развитие крестьянских
(фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями,



утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Северск от _____ № __, для размещения информационных сообщений на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>), на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», предоставление персональных данных государственным и муниципальным органам по их запросам, направление запросов государственным и муниципальным органам и учреждениям о предоставлении информации о получателе поддержки. В целях информационного обеспечения указанные выше персональные данные прошу считать общедоступными.

Оператор может передавать персональные данные Департаменту по социально-экономическому развитию села Томской области и Департаменту финансов Томской области, иным государственным и муниципальным органам и учреждениям.

Обработка персональных данных в указанных целях может осуществляться в течение неопределенного срока, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Обработка персональных данных может быть как автоматизированной, так и без использования средств автоматизации.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия.

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 21.03.2025 № 623-па

В целях организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, в соответствии с постановлениями Администрации Томской области от 27.02.2014 № 53а «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей Томской области» и от 27.09.2019 № 361а «Об утверждении государственной программы «Социальная поддержка населения Томской области», статьями 10 и 42 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 21.03.2025 № 623-па «Об организации отдыха детей и подростков в каникулярное время 2025 года» следующие изменения:

1) подпункт «б» подпункта 2 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«б) организованные на базе общеобразовательных учреждений и МБУ ДО «Центр «Поиск» (далее – школьный лагерь), на 1 460 чел.:

- с сокращенным режимом дня (режим дня определяется локальным нормативным актом учреждения), организацией 2-разового питания, на 1 436 чел., в том числе лагерь с дневным пребыванием, организованный на базе МБУ ДО «Центр «Поиск» на 140 чел.;

- с режимом дня, определенным локальным нормативным актом учреждения, организацией 3-разового питания, на 24 чел. на базе МБОУ «Северская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»»;

2) в пункте 3:

а) в подпункте «а» подпункта 1 цифры «95» заменить цифрами «125»;

б) в подпункте «б» подпункта 2 цифры «50» заменить цифрами «83».

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 18.12.2019 № 2813

В соответствии со статьей 42 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 18.12.2019 № 2813 «Об оказании материальной помощи жителям ЗАТО Северск, оказавшимся в трудной жизненной ситуации» следующие изменения:

в Положении о порядке оказания материальной помощи жителям ЗАТО Северск, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, утвержденном указанным постановлением:

1) в подпункте 1 пункта 12 слово «форме» заменить словами «форме 1»;

2) пункт 12 дополнить подпунктом 9 следующего содержания:

«9) согласия на обработку персональных данных согласно форме 2.»;

3) форму изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

4) дополнить формой 2 согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

от 14.10.2025
№ 2532-па

от 14.10.2025
№ 2533-па

Приложение 1
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 14.10.2025 № 2533-па

«Форма 1

Заместителю Мэра ЗАТО Северск
по социальной политике

(фамилия, имя, отчество (последнее –
при наличии))
_____,
проживающего по адресу
_____,
_____,
тел. (раб., дом., сот.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении материальной помощи в трудной жизненной ситуации

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения)

при получении материальной помощи в трудной жизненной ситуации обязуюсь использовать предоставленные денежные средства по целевому назначению, а именно на цели, указанные мною в заявлении.

К настоящему заявлению приложены документы и копии документов на ____ л.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись) (фамилия, инициалы)»

Приложение 2
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 14.10.2025 № 2533-па

«Форма 2

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

зарегистрированный(ая) по адресу: индекс _____, г., пос. (дер.) _____, ул. (пер.) _____,
д. _____, кв. _____, паспорт серия _____ № _____, выдан _____,
дата выдачи паспорта _____

_____, свободно, своей волей и в
своем интересе даю согласие Администрации ЗАТО Северск, зарегистрированной по адресу: 636000, Томская область,
ЗАТО Северск, г.Северск, просп.Коммунистический, д.51, в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года
№ 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку
моих персональных данных, в том числе:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), пол, дата и место рождения, гражданство;
 - 2) адрес регистрации и фактического проживания;
 - 3) паспорт (серия, номер, кем выдан, дата выдачи);
 - 4) страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования;
 - 5) контактный телефон;
 - 6) номер текущего счета в банковской (кредитной) организации, с целью получения материальной помощи в трудной жизненной ситуации, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, предоставленными мной в Администрацию ЗАТО Северск.
- Согласен(а) на предоставление моих персональных данных и направление запросов в порядке, установленном действующим законодательством:

1) в Единую государственную информационную систему социального обеспечения для предоставления сведений о полученных мною мерах социальной поддержки, а также для запросов о предоставлении информации, содержащейся в информационной системе, в порядке, установленном действующим законодательством;

2) в Областное государственное казенное учреждение «Центр социальной поддержки населения ЗАТО Северск» для предоставления сведений о выплатах и пособиях, предоставляемых за счет средств областного бюджета;



3) в Акционерное общество «Единый расчетно-консультационный центр» для получения сведений о начислениях и задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, и регистрации по месту жительства;

4) в Муниципальное казенное учреждение ЗАТО Северск «Ресурсный центр» для перечисления денежных средств в банковскую (кредитную) организацию;

5) в банковскую (кредитную) организацию для перечисления денежных средств на счет.

Настоящее согласие дается на период с даты подписания до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.

«___» _____ 20__ г. _____
(подпись)»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.10.2025
№ 2534-па

Администрации ЗАТО Северск

Об утверждении Порядка сбора и обмена информацией в ЗАТО Северск в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 24 марта 1997 г. № 334 «О Порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», приказом Министерства по чрезвычайным ситуациям Российской Федерации от 5 июля 2021 г. № 429 «Об установлении критериев информации о чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера», приказом Департамента защиты населения и территории Томской области от 15.01.2025 № 2 «О Порядке сбора и обмена в Томской области информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях принятия оперативных мер по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, своевременному оповещению населения о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок сбора и обмена информацией в ЗАТО Северск в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее – Порядок).

2. Рекомендовать руководителям организаций, находящихся на территории ЗАТО Северск и обеспечивающих деятельность муниципального образования ЗАТО Северск, предоставлять информацию в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории ЗАТО Северск (далее – информация) в Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба ЗАТО Северск» (далее – МКУ ЕДДС ЗАТО Северск) в соответствии с утвержденным Порядком.

3. Управлению по делам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО Северск совместно с МКУ ЕДДС ЗАТО Северск организовать:

1) сбор и обработку информации, предоставляемой дежурно-диспетчерскими службами, аварийно-диспетчерскими службами, оперативными дежурными службами и организациями;

2) информирование Мэра ЗАТО Северск и членов Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности ЗАТО Северск о наиболее серьезных происшествиях, прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

3) предоставление информации и сведений согласно утвержденному Порядку.

4. Признать утратившими силу:

1) постановление Администрации ЗАТО Северск от 06.09.2016 № 1924 «О Порядке сбора и обмена в ЗАТО Северск информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

2) постановление Администрации ЗАТО Северск от 28.12.2019 № 2898 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 06.09.2016 № 1924»;

3) постановление Администрации ЗАТО Северск от 04.03.2020 № 395 «О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 06.09.2016 № 1924»;

4) постановление Администрации ЗАТО Северск от 22.12.2020 № 2324 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 06.09.2016 № 1924»;

5) постановление Администрации ЗАТО Северск от 20.08.2021 № 1854 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 06.09.2016 № 1924».

5. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по общественной безопасности.

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации ЗАТО Северск
от 14.10.2025 № 2534-па

ПОРЯДОК
сбора и обмена информацией в ЗАТО Северск в области защиты населения и территорий
от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

1. Настоящий Порядок сбора и обмена информацией в ЗАТО Северск в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее – Порядок) определяет правила сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций (далее – информация) между Администрацией ЗАТО Северск, организациями, обеспечивающими деятельность городского округа ЗАТО Северск Томской области, Муниципальным казенным учреждением «Единая дежурно-диспетчерская служба ЗАТО Северск» (далее – МКУ ЕДДС ЗАТО Северск) и территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Томской области в целях:

- 1) принятия мер по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- 2) оценки их последствий;
- 3) информирования и своевременного оповещения населения о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях.

2. Информацию в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций составляют сведения о:

- 1) прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и их последствиях;
- 2) мерах по защите населения и территорий;
- 3) ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- 4) силах и средствах, задействованных для ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- 5) радиационной, химической, медико-биологической, взрывной, пожарной, экологической безопасности на объектах в пределах ЗАТО Северск.

3. Сбор и обмен информацией осуществляются через органы повседневного управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – РСЧС), а при их отсутствии – через подразделения или должностных лиц, уполномоченных решением соответствующего руководителя организации, по телефонным, телеграфным, факсимильным, электронным каналам и радиоканалам связи и предусматривают передачу оперативной и плановой информации.

4. Оперативная информация, содержащая сведения о прогнозируемых и (или) возникших чрезвычайных ситуациях природного, техногенного, биолого-социального характера и их последствиях, о силах и средствах РСЧС постоянной готовности, привлекаемых для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также об их деятельности, направленной на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций, должна передаваться и доводиться в виде донесений до соответствующих органов управления РСЧС в пределах их компетенции в соответствии со сроками, изложенными в приложении 1, по формам в соответствии с приложением 2.

5. В целях совершенствования подхода в представлении данных по чрезвычайным ситуациям рекомендуется руководствоваться критериями информации о чрезвычайных ситуациях, утвержденными приказом Министерства по чрезвычайным ситуациям Российской Федерации от 5 июля 2021 г. № 429 «Об установлении критериев информации о чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Томской области.

6. Обмен информацией между дежурно-диспетчерскими службами организаций независимо от их организационно-правовых форм, МКУ ЕДДС ЗАТО Северск и Центром управления в кризисных ситуациях Главного управления МЧС России по Томской области при угрозе или возникновении ЧС осуществляется по любому из имеющихся средств связи с последующим письменным подтверждением в соответствии с установленными формами документов (приложение 2).

7. К плановой информации относятся сведения об административно-территориальном образовании ЗАТО Северск, организациях и их деятельности, необходимые для заблаговременного планирования мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Плановая информация передается и доводится в виде донесений, докладов, отчетов и сведений до соответствующих органов управления территориальной подсистемы РСЧС Томской области в пределах их компетенции.



Приложение 1
к Порядку сбора и обмена информацией
в ЗАТО Северск в области защиты
населения и территорий от чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного
характера

РЕГЛАМЕНТ

сбора и обмена в ЗАТО Северск информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного характера

№ п/п	Наименование информации (донесения), № формы донесения	Наименование органа, организации, структурного подразделения органа (организации), предоставляющего информацию	Наименование органа, организации, структурного подразделения органа (организации), которому предоставляют информацию	Периодичность и сроки предоставления информации
Раздел 1. Оперативная информация				
1.	Донесение об угрозе (прогнозе) чрезвычайной ситуации, форма 1/ЧС	Организации, находящиеся на территории ЗАТО Северск и обеспечивающие деятельность городского округа ЗАТО Северск Томской области в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС), управление силами и средствами, предназначенными и привлекаемыми для предупрежде- ния и ликвидации ЧС дежурно- диспетчерскими службами (далее – ДДС объекта) МКУ ЕДДС ЗАТО Северск	Администрация ЗАТО Северск через Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно- диспетчерская служба ЗАТО Северск» (далее – МКУ ЕДДС ЗАТО Северск) ДДС экстренных оперативных служб	Незамедлительно, по любому из имеющихся средств связи, с последующим подтверждением путем представления формы 1/ЧС в течение одного часа с момента получения данной информации. В дальнейшем и при резком изменении обстановки – незамедлительно
			Центр управления в кризисных ситуациях Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее – ЦУКС ГУ МЧС России по Томской области) Председатель Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности ЗАТО Северск (далее – КЧС Администрации ЗАТО Северск) ДДС организаций, которые могут попасть в зону ЧС	
2.	Донесение о факте и основных параметрах чрезвычайной ситуации, форма 2/ЧС	Организации, находящиеся на территории ЗАТО Северск и обеспечивающие деятельность городского округа ЗАТО Северск Томской области в области защиты населения и территорий от ЧС, управление силами и средствами, предназначенными и привлекаемыми для предупрежде- ния и ликвидации ЧС (ДДС объекта) МКУ ЕДДС Северск	Администрация ЗАТО Северск через МКУ ЕДДС ЗАТО Северск Подведомственные и территориальные подразделения федеральных органов исполнительной власти (далее – ФОИВ) по подчиненности, по принадлежности ДДС экстренных оперативных служб ЦУКС ГУ МЧС России по Томской области Председатель КЧС Администрации ЗАТО Северск ДДС организаций, которые могут попасть в зону ЧС	Незамедлительно, по любому из имеющихся средств связи, с последующим подтверждением путем представления формы 2/ЧС в течение двух часов с момента возникновения ЧС. Уточнение обстановки ежесуточно к 7:00 мск и 19:00 мск по состоянию на 6:00 мск и 18:00 мск соответственно



3.	Информация о фактах природных, техногенных и экологических ЧС (происшествий, аварий, угрозы ЧС)	ДДС организаций независимо от организационно-правовых форм о природных, техногенных и экологических ЧС	Администрация ЗАТО Северск через МКУ ЕДДС ЗАТО Северск	Немедленно по любому из имеющихся средств связи с последующим письменным подтверждением в соответствии с установленной формой документа
		МКУ ЕДДС ЗАТО Северск	ЦУКС ГУ МЧС России по Томской области Председатель КЧС Администрации ЗАТО Северск	
4.	Донесение о мерах по защите населения и территорий, ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ, форма 3/ЧС	Организации, находящиеся на территории ЗАТО Северск и обеспечивающие деятельность городского округа ЗАТО Северск Томской области в области защиты населения и территорий от ЧС, управление силами и средствами, предназначенными и привлекаемыми для предупреждения и ликвидации ЧС (ДДС объекта)	Администрация ЗАТО Северск через МКУ ЕДДС ЗАТО Северск	В течение двух часов с момента возникновения ЧС по любым из имеющихся средств связи, с последующим подтверждением путем представления формы 3/ЧС. Уточнение обстановки ежесуточно к 7:00 мск и 19:00 мск по состоянию на 6:00 мск и 18:00 мск
			Подведомственные и территориальные подразделения ФОИВ по подчиненности, по принадлежности	
			ДДС экстренных оперативных служб	
			ЦУКС ГУ МЧС России по Томской области Председатель КЧС Администрации ЗАТО Северск ДДС организаций, которые могут попасть в зону ЧС	
5.	Донесение о силах и средствах, задействованных для ликвидации чрезвычайной ситуации, форма 4/ЧС	Организации, находящиеся на территории ЗАТО Северск и обеспечивающие деятельность городского округа ЗАТО Северск Томской области в области защиты населения и территорий от ЧС, управление силами и средствами, предназначенными и привлекаемыми для предупреждения и ликвидации ЧС (ДДС объекта)	Администрация ЗАТО Северск через МКУ ЕДДС ЗАТО Северск	В течение двух часов с момента возникновения ЧС по любому из имеющихся средств связи, с последующим подтверждением путем представления формы 4/ЧС. Уточнение обстановки ежесуточно к 7:00 мск и 19:00 мск по состоянию на 6:00 мск и 18:00 мск соответственно
			Подведомственные и территориальные подразделения ФОИВ по подчиненности, по принадлежности	
			ДДС экстренных оперативных служб	
			ЦУКС ГУ МЧС России по Томской области Председатель КЧС Администрации ЗАТО Северск ДДС организаций, которые могут попасть в зону ЧС	
6.	Итоговое донесение о чрезвычайной ситуации, форма 5/ЧС	Организации, находящиеся на территории ЗАТО Северск и обеспечивающие деятельность городского округа ЗАТО Северск Томской области в области защиты населения и территорий от ЧС, управление силами и средствами, предназначенными и привлекаемыми для предупреждения и ликвидации ЧС (ДДС объекта)	Администрация ЗАТО Северск через МКУ ЕДДС ЗАТО Северск	Путем предоставления информации по форме 5/ЧС не позднее 25 суток после завершения ликвидации последствий ЧС
		МКУ ЕДДС ЗАТО Северск	ЦУКС ГУ МЧС России по Томской области	
7.	Справка об оценке ущерба от чрезвычайной ситуации	ДДС организаций независимо от организационно-правовых форм о природных, техногенных и экологических ЧС	Управление по делам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО Северск (далее – Управление ЧС) через МКУ ЕДДС ЗАТО Северск	В составе донесения 5/ЧС
		МКУ ЕДДС ЗАТО Северск	ЦУКС ГУ МЧС России по Томской области Председатель КЧС Администрации ЗАТО Северск	



8.	План аварийно-восстановительных работ (АВР) по ликвидации последствий ЧС	ДДС организаций независимо от организационно-правовых форм о природных, техногенных и экологических ЧС	Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск	В течение двух часов после завершения заседания КЧС
		МКУ ЕДДС ЗАТО Северск	ЦУКС ГУ МЧС России по Томской области	
			Председатель КЧС Администрации ЗАТО Северск	
9.	Протокол заседания КЧС	Протокол заседания КЧС	ЦУКС ГУ МЧС России по Томской области	В течение двух часов после завершения заседания КЧС
			Департамент защиты населения и территории Томской области	
			Председатель КЧС Администрации ЗАТО Северск	
10.	Донесение о выполнении превентивных мероприятий на территории района, обусловленных неблагоприятными метеорологическими явлениями	МКУ ЕДДС ЗАТО Северск, если на территории муниципального образования прогнозируются неблагоприятные метеорологические явления	Председатель КЧС Администрации ЗАТО Северск ЦУКС ГУ МЧС России по Томской области	В течение 3 часов после получения оперативного предупреждения
11.	Сообщение по термическим точкам	МКУ ЕДДС ЗАТО Северск, если на территории муниципального образования зафиксирована термическая точка	Председатель КЧС Администрации ЗАТО Северск ЦУКС ГУ МЧС России по Томской области	По мере возникновения
		Муниципальное казенное учреждение «Лесничество ЗАТО Северск»	МКУ ЕДДС ЗАТО Северск	

Раздел 2. Плановая информация

Квартальные отчеты

12.	Сведения о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, консолидированных бюджетов субъектов Российской Федерации и юридических лиц на реализацию региональных государственных программ в сфере ГО, защиты населения и территорий от ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах (форма 1/ГП)	Администрация ЗАТО Северск	ГУ МЧС России по Томской области	Не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по состоянию на 1-е число текущего месяца
13.	Донесение о создании, наличии, использовании и восполнении резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в субъектах Российской Федерации и федеральных органах исполнительной власти (форма 1/РЕЗ ЧС)	Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск	Департамент защиты населения и территории Томской области	За I, II, III кварталы не позднее 1-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по состоянию на 1-е число текущего месяца. За IV квартал не позднее 20-го числа последнего месяца отчетного (текущего) квартала по состоянию на 1-е число текущего месяца
		Муниципальное казенное учреждение «Лесничество ЗАТО Северск» Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск	ГУ МЧС России по Томской области	



14.	Сведения об организации и итогах подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС (форма 1/ОБУЧ-К)	Организации, осуществляющие образовательную деятельность по вопросам ГО и ЧС	Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск	За I, II, III кварталы не позднее 25-го числа месяца отчетного (текущего) квартала по состоянию на 1-е число следующего месяца. За IV квартал не позднее 15-го числа последнего месяца отчетного (текущего) квартала по состоянию на 1-е число текущего месяца
		Образовательные организации, имеющие в составе образовательных программ предмет «Основы безопасности жизнедеятельности» и дисциплину «Безопасность жизнедеятельности»		
		Организации, отнесенные к категориям по гражданской обороне		
		Организации, создающие нештатные аварийно-спасательные формирования		
		Администрация ЗАТО Северск	ГУ МЧС России по Томской области	За I, II, III кварталы не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по состоянию на 1-е число текущего месяца. За IV квартал не позднее 25-го числа последнего месяца отчетного (текущего) квартала по состоянию на 1-е число текущего месяца
15.	Сведения о создании, наличии, объеме и номенклатуре резервов материальных ресурсов органов местного самоуправления для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (форма № 1)	Администрация ЗАТО Северск	ГУ МЧС России по Томской области	Не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по состоянию на 1-е число текущего месяца
16.	Сведения о финансировании полномочий Томской области по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в свободной форме	Департамент защиты населения и территории Томской области	ГУ МЧС России по Томской области	В первую пятницу месяца, следующего за отчетным кварталом
17.	Сведения о ходе строительства и развития аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на территории федерального округа (субъекта Российской Федерации) с приложением контрольной таблицы (форма 1/АПК БГ)	Администрация ЗАТО Северск	ГУ МЧС России по Томской области	Не позднее 10-го числа последнего месяца отчетного (текущего) квартала по состоянию на 1-е число текущего месяца
18.	Сведения об отмененных (измененных) нормативных правовых актах Томской области в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера (форма НПА изм./отм.)	Департамент защиты населения и территории Томской области	ГУ МЧС России по Томской области	Не позднее 10-го числа последнего месяца отчетного (текущего) квартала по состоянию на 1-е число текущего месяца



19.	Сведения о прохождении обучения председателей КЧС и ПБ ЗАТО Северск в свободной форме	Администрация ЗАТО Северск	ГУ МЧС России по Томской области	Не позднее 20-го числа последнего месяца отчетного (текущего) квартала по состоянию на 1-е число текущего месяца
20.	Сведения о подготовке и повышении квалификации должностных лиц ГО и территориальной подсистемы РСЧС с указанием даты и номера удостоверения (форма 1/УЧЕТ П)	Организации, осуществляющие образовательную деятельность по вопросам ГО и ЧС	Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск	Не позднее 10-го числа последнего месяца отчетного (текущего) квартала по состоянию на 1-е число текущего месяца. Не позднее 20-го числа последнего месяца отчетного (текущего) квартала по состоянию на 1-е число текущего месяца.
		Образовательные организации, имеющие в составе образовательных программ предмет «Основы безопасности жизнедеятельности» и дисциплину «Безопасность жизнедеятельности»		
		Организации, отнесенные к категориям по гражданской обороне		
		Организации, создающие нештатные аварийно-спасательные формирования		
		Администрация ЗАТО Северск	ГУ МЧС России по Томской области	
Полугодовые отчеты				
21.	Реестр нештатных аварийно-спасательных формирований, созданных на территории Томской области (реестр НАСФ)	Организации	Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск	Не позднее 15-го января по состоянию на 1-е января, не позднее 15-го июня по состоянию на 1-е июня
		Администрация ЗАТО Северск	ГУ МЧС России по Томской области	Не позднее 25-го января по состоянию на 1-е января, не позднее 25-го июня по состоянию на 1-е июня
22.	Сведения о состоянии разработки нормативной правовой базы в области защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера (форма 1/НПБ ЗНТ)	Департамент защиты населения и территории Томской области	ГУ МЧС России по Томской области	15-го мая, 20-го ноября
23.	Сведения по пунктам временного размещения населения (форма 1/ПВР)	Организации	Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск	20-го мая, 20-го ноября
		Администрация ЗАТО Северск	ГУ МЧС России по Томской области	1-го июня, 1-го декабря
24.	Сведения по реализации планов совершенствования учебно-материальной базы по ГОЧС в свободной форме	Курсы гражданской обороны ЗАТО Северск	ГУ МЧС России по Томской области	Не позднее 15-го июня по состоянию на 1-е июня текущего года, не позднее 15-го декабря по состоянию на 1-е декабря текущего года
Годовые отчеты				
25.	Сведения по уточнению (корректировке) планов совершенствования учебно-материальной базы по ГОЧС в свободной форме	Курсы гражданской обороны ЗАТО Северск	ГУ МЧС России по Томской области	До 5-го февраля по состоянию на 1-е января текущего года
26.	Копии утвержденных планов совершенствования учебно-материальной базы (с копией лицензий на осуществление образовательной деятельности учебно-методического центра и курсов гражданской обороны (планы на 2021 - 2025 годы)	Курсы гражданской обороны ЗАТО Северск	ГУ МЧС России по Томской области	До 1-го июля



27.	Сведения по пунктам обогрева и питания (форма ПОП)	Организации	Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск	Не позднее 5-го сентября
		Администрация ЗАТО Северск	ГУ МЧС России по Томской области	Не позднее 15-го сентября
28.	Сведения об укомплектованности специалистами и обеспеченности лабораторными приборами сети наблюдения и лабораторного контроля (форма 1/СНЛК)	Департамент здравоохранения Томской области	ГУ МЧС России по Томской области	Не позднее 1-го декабря
		Департамент природных ресурсов и охраны окружающей среды Томской области		
		Департамент ветеринарии Томской области		
29.	Копии планов комплектования	Курсы гражданской обороны ЗАТО Северск	ГУ МЧС России по Томской области	До 20-го декабря
30.	Копии утвержденных планов мероприятий по подготовке неработающего населения Томской области и муниципальных образований в области гражданской обороны и защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций	Администрация ЗАТО Северск	ГУ МЧС России по Томской области	До 20-го декабря

Приложение 2
к Порядку сбора и обмена информацией в
ЗАТО Северск в области защиты
населения и территорий от чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного
характера

Формы

документов, содержащих информацию в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

Форма 1/ЧС

ДОНЕСЕНИЕ об угрозе (прогнозе) чрезвычайной ситуации

№ п/п	Наименование показателя	Содержание донесения
1.	Наименование прогнозируемой ЧС	
2.	Прогнозируемая зона (объект) ЧС:	
2.1	Федеральный округ	
2.2	Субъект Российской Федерации	
2.3	Муниципальное(ые) образование(я)	
2.4	Населенный(е) пункт(ы)	
2.5	Объект(ы) (наименование)	
2.6	Форма собственности	
2.7	Принадлежность (федеральному органу исполнительной власти, субъекту Российской Федерации, муниципальному образованию, организации)	
3.	Метеоусловия:	
3.1	Температура (воздуха, почвы, воды) (°C)	
3.2	Направление и скорость среднего ветра (град., м/с)	
3.3	Осадки: вид, количество (мм)	
3.4	Видимость (м)	
4.	Прогноз масштабов ЧС:	
4.1	Количество населения, которое может попасть в зону ЧС (чел.)	
4.2	Количество населенных пунктов, которые могут попасть в зону ЧС (ед.)	
4.3	Количество жилых домов, которые могут попасть в зону ЧС (ед.)	
4.4	Количество административных и социально значимых объектов, которые могут попасть в зону ЧС (ед.)	
5.	Другие данные	
6.	Организация, подготовившая прогноз, или другие источники прогноза	
7.	Предпринимаемые меры по недопущению развития ЧС (по уменьшению возможных последствий и ущерба)	
8.	Дополнительная текстовая информация	

(наименование должности)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

ДОНЕСЕНИЕ
о факте и основных параметрах чрезвычайной ситуации

№ п/п	Наименование показателя	Содержание донесения
1.	Общие данные	
1.1	Наименование ЧС	
1.2	Классификация ЧС	
1.3	Источник ЧС	
1.4	Дата и время возникновения ЧС мск (час, мин.)	
1.5	Дата и время возникновения ЧС мст (час, мин.)	
1.6	Наименование федерального округа	
1.7	Субъект Российской Федерации	
1.8	Муниципальное(ые) образование(я)	
1.9	Населенный(е) пункт(ы)	
1.10	Площадь зоны ЧС (га)	
1.11	Объект(ы) (наименование)	
1.12	Форма собственности	
1.13	Принадлежность (федеральному органу исполнительной власти, субъекту Российской Федерации, муниципальному образованию, организации)	
1.14	Дополнительная информация	
2.	Метеоданные	
2.1	Температура воздуха (°C)	
2.2	Направление и скорость среднего ветра (град., м/с)	
2.3	Осадки: вид, количество (мм)	
2.4	Видимость (м)	
3.	Пострадало	
3.1	Всего (чел.)	
3.1.1	В том числе детей (чел.)	
3.2	Погибло (чел.)	
3.2.1	В том числе детей (чел.)	
3.3	Госпитализировано (чел.)	
3.3.1	В том числе детей (чел.)	
3.4	Медицинская помощь оказана в амбулаторных условиях (чел.)	
3.4.1	В том числе детей (чел.)	
4.	Основные характеристики чрезвычайной ситуации (в зависимости от источника чрезвычайной ситуации)	
5.	Дополнительные данные	

(наименование должности)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

ДОНЕСЕНИЕ
о мерах по защите населения и территорий, ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ

№ п/п	Наименование показателя	Содержание донесения
1.	Общие данные	
1.1	Наименование ЧС	
2.	Население	
2.1	Всего в зоне ЧС (чел.)	
2.2	в том числе детей (чел.)	
3.	Пострадало	
3.1	Всего (чел.)	
3.1.1	в том числе детей (чел.)	
3.2	Из них погибло, всего (чел.)	
3.2.1	в том числе детей (чел.)	
3.3	Получили ущерб здоровью (чел.)	
3.3.1	в том числе детей (чел.)	
3.4	Количество людей с нарушением условий жизнедеятельности (чел.)	
3.4.1	в том числе детей (чел.)	
3.5	Дополнительная текстовая информация	
4.	Наименования и объем мер по защите населения и территорий, ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ	
4.1	Наименование меры по защите населения и территорий от ЧС	
4.2	Наименования аварийно-спасательных и других неотложных работ	
5.	Дополнительные меры	

(наименование должности)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

ДОНЕСЕНИЕ

о силах и средствах, задействованных для ликвидации чрезвычайной ситуации

Наименование подразделения	Личный состав	Техника	Должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и телефон ответственного лица
1. Силы и средства первого эшелона			
1.1 от МЧС России			
Итого от МЧС России			
1.2 Другие ФОИВ, госкорпорации, ОИВ, ОМСУ и организации			
Итого от других ФОИВ, госкорпораций, ОИВ, ОМСУ и организаций			
2. Силы и средства второго эшелона			
2.1 от МЧС России			
Итого от МЧС России			
2.2 Другие ФОИВ, госкорпорации, ОИВ, ОМСУ и организации			
Итого от других ФОИВ, госкорпораций, ОИВ, ОМСУ и организаций			
3. Итого силы и средства от первого и второго эшелонов			
Итого от МЧС России			
Итого от РСЧС			
4. Силы и средства резерва			
4.1 от МЧС России			
Итого от МЧС России			
4.2 Другие ФОИВ, госкорпорации, ОИВ, ОМСУ и организации			
Итого от других ФОИВ, госкорпораций, ОИВ, ОМСУ и организаций			
5. Итого силы и средства, задействованные для ликвидации ЧС			
Всего от МЧС России (с резервом)			
Всего от РСЧС (с резервом)			

(наименование должности)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Форма 5/ЧС

ИТОГОВОЕ ДОНЕСЕНИЕ

о чрезвычайной ситуации

№ п/п	Наименование показателя	Содержание донесения
1.	Наименование ЧС	
2.	Вид ЧС	
3.	Классификация ЧС	
4.	Источник ЧС	
5.	Дата возникновения ЧС	
5.1	МСК возникновения ЧС	
5.2	МСТ возникновения ЧС	
6	Дата ликвидации ЧС	
6.1	МСК возникновения ЧС	
6.2	МСТ возникновения ЧС	
7.	Место возникновения источника ЧС (координаты):	
7.1	страна	
7.2	субъект Российской Федерации (акватория)	
7.3	муниципальное образование	
7.4	населенный пункт	
8.	Местонахождение зоны ЧС (координаты):	
8.1	субъект Российской Федерации (акватория)	
8.2	муниципальное образование	
8.3	населенный пункт	
9.	Общая характеристика зоны ЧС:	
9.1	площадь зоны ЧС (га)	
9.2	количество других населенных пунктов в зоне ЧС (ед.)	
9.3	численность населения, попавшего в зону ЧС (чел.)	
9.3.1	в том числе: детей (чел.)	
9.3.2	персонал организаций (чел.)	
9.3.3	количество эвакуируемых (чел.)	
9.4	количество сельскохозяйственных животных в зоне ЧС (ед.)	
9.5	площадь сельскохозяйственных угодий в зоне ЧС (га)	
9.6	площадь посевов сельскохозяйственных культур в зоне ЧС (га)	



9.7	площадь лесного фонда в зоне ЧС (га)	
10.	Характеристика объекта недвижимого имущества, в том числе здания, сооружения, на котором возник источник ЧС:	
10.1	наименование	
10.2	тип	
10.3	отрасль (вид экономической деятельности)	
10.4	ФОИВ	
10.5	форма собственности	
10.6	номер лицензии в отношении вида осуществляемой деятельности (дата и наименование органа, выдавшего лицензию)	
10.7	дата утверждения документа, характеризующего безопасность объекта (декларация безопасности, паспорт, сертификат, орган утвердивший), реквизиты договора страхования, (дата и наименование организации, с которой заключен договор страхования)	
11.	Метеоданные на момент возникновения ЧС:	
11.1	температура (воздуха, почвы, воды) (°C)	
11.2	направление и скорость среднего ветра (град., м/с)	
11.3	осадки: вид, количество (мм)	
12.	Причины возникновения ЧС (с выделением основной причины)	
13.	Поражающие факторы источника ЧС (выделяются основные поражающие факторы, оказывающие негативное влияние на жизнь, здоровье людей, сельскохозяйственных животных, растения, объекты недвижимого имущества, в том числе здания, сооружения и окружающую природную среду)	
14.	Пострадало населения всего (чел.):	
14.1	в том числе детей (чел.)	
15.	Погибло населения всего (чел.):	
15.1	в том числе детей (чел.)	
16.	Получили ущерб здоровью (чел.):	
16.1	в том числе детей (чел.)	
16.2	из них госпитализировано (чел.):	
16.2.1	в том числе детей (чел.)	
17.	Пропало без вести (чел.):	
17.1	в том числе детей (чел.)	
18.	Количество людей с нарушением условий жизнедеятельности (чел.)	
18.1	в том числе детей (чел.)	
19.	Спасено (чел.)	
19.1	в том числе детей (чел.)	
20.	Ущерб от ЧС, всего (тыс. руб.):	
20.1	размер ущерба жизни и здоровью людей, имуществу физических лиц в части имущества первой необходимости (тыс. руб.)	
20.2	размер ущерба имуществу физических лиц в части недвижимого имущества (тыс. руб.)	
20.3	размер ущерба имуществу юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу (тыс. руб.)	
20.4	размер ущерба окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений (тыс. руб.)	
Мероприятия по ликвидации ЧС		
21.	Мероприятия по защите населения	
Привлекаемые силы и средства		
22.	Наименование ФОИВ, ОИВ, ОМСУ и организаций, входящих в РСЧС:	
22.1	функциональных подсистем:	
22.1.1	личный состав сил, всего (чел.)	
22.1.2	количество задействованной техники, всего (ед.)	
22.2	территориальной подсистемы:	
22.2.1	личный состав сил, всего (чел.)	
22.2.2	количество задействованной техники, всего (ед.)	
22.3	итога за РСЧС:	
22.3.1	личный состав сил, всего (чел.)	
22.3.2	количество задействованной техники, всего (ед.)	
23.	Наименование ФОИВ, организаций и общественных объединений, не входящих в РСЧС:	
23.1	личный состав сил, всего (чел.)	
23.2	количество задействованной техники, всего (ед.)	
24.	Итого привлекалось к ликвидации ЧС:	
24.1	личный состав сил, всего (чел.)	
24.2	количество задействованной техники, всего (ед.)	

(наименование должности)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))



Форма справки об оценке ущерба от
чрезвычайной ситуации

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель высшего исполнительного
органа государственной власти субъекта
Российской Федерации (Глава местной
администрации муниципального района
(городского округа), руководитель
организации (объекта)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

СПРАВКА
об оценке ущерба от чрезвычайной ситуации

(наименование чрезвычайной ситуации)

№ п/п	Наименование составляющей ущерба	Оценка размера ущерба, тыс. рублей	Примечание
1.	Оценка размера вреда жизни и здоровью людей, имуществу физических лиц в части имущества первой необходимости:		
1.1	Выплата единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации, включая пособия на погребение		
1.2	Выплата единовременного пособия гражданам, получившим в результате чрезвычайной ситуации тяжкий или средней тяжести вред здоровью		
1.3	Выплата единовременного пособия гражданам, получившим в результате чрезвычайной ситуации легкий вред здоровью		
1.4	Оказание финансовой помощи в связи с частичной утратой имущества первой необходимости		
1.5	Оказание финансовой помощи в связи с полной утратой имущества первой необходимости		
2.	Оценка размера вреда имуществу физических лиц в части недвижимого имущества:		
2.1	Реализация мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены		
2.2	Реализация мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых повреждены		
3.	Оценка размера вреда имуществу государственных учреждений, созданных Российской Федерацией или субъектом Российской Федерации, муниципальных учреждений, созданных муниципальным образованием, государственному или муниципальному имуществу:		
	Проведение неотложных аварийно-восстановительных работ на находящихся в государственной и муниципальной собственности объектах:		
3.1	Жилищного фонда		
3.2	Образования		
3.3	Здравоохранения		
3.4	Социальной поддержки населения		
	Ущерб по отраслям:		
3.5	Энергетика		
3.6	Жилищно-коммунальное хозяйство		
3.7	Транспортная инфраструктура		
3.8	Сельское хозяйство		
4.	Оценка размера вреда окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, в том числе:		
4.1	Ущерб, нанесенный поверхностным и подземным водам		
4.2	Ущерб, нанесенный животным и растениям, за исключением сельскохозяйственных		
4.3	Ущерб, причиненный лесам и находящимся в них природным объектам (по оперативным данным)		
4.4	Ущерб, нанесенный атмосферному воздуху, поверхностному слою почвы, недрам, а также ущерб, нанесенный объектам растительного и животного мира, занесенным в Красную книгу Российской Федерации, красные книги субъектов Российской Федерации, водным биологическим ресурсам, а также иным объектам животного мира, не относящимся к объектам охоты и рыболовства и среде их обитания		
	Итого		

(наименование должности)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))



Форма для предоставления
информации о фактах природных,
техногенных и экологических ЧС
(происшествий, аварий, угрозы ЧС)

ИНФОРМАЦИЯ (ДОНЕСЕНИЕ)

по состоянию на _____
(время (мск), число, месяц, год)

Дата (число, месяц, год), время _____
(мск)

Место: Сибирский регион, субъект, район, населенный пункт _____

Координаты ЧС (географические) _____

Краткая характеристика (происшествия, ЧС) _____

Сведения о пострадавших:

всего пострадало (в т.ч. детей) _____

из них погибло (в т.ч. детей) _____

из них госпитализировано (в т.ч. детей) _____

из них пропало без вести (в т.ч. детей) _____

Прогноз изменения характеристик (параметров) на _____
(дата, время)

Прогноз развития обстановки на _____
(дата, время)

На чем основан прогноз (методика, аналогичная ЧС) _____

Кто сделал прогноз _____

Причины возникновения (происшествия, ЧС) _____

Проводимые мероприятия (время начала эвакуации населения _____

количество эвакуируемого населения (в т.ч. детей) _____

места эвакуации населения _____

проводимые инженерные работы _____)

Силы и средства, задействованные в ликвидации (всего личного состава и техники (из них МЧС России) _____

Состав оперативных групп (количество личного состава, техники, старший оперативной группы (ОГ) _____

Метеоданные:

температура воздуха, направление и скорость среднего ветра (град., м/с) _____

осадки: вид, количество (мм, см, м) _____

(наименование должности)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Форма Плана мероприятий по
проведению аварийно-восстановитель-
ных работ

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комиссии по чрезвычайным
ситуациям и обеспечению пожарной
безопасности – Мэр ЗАТО Северск

(подпись) _____ (фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПЛАН

мероприятий по ликвидации последствий _____
в н.п. _____

(по состоянию на « ____ » _____ 20 ____ г.)

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Дата проведения	Привлекаемые силы и средства	Отметка о выполнении
1.	Принятые меры по недопущению дальнейшего развития и ЧС				
2.	Оповещение населения о ЧС				
3.	Сбор аварийных бригад				
4.	Выполнение аварийно- восстановительных работ (указать каких)				
4.1					
4.2					
4.3					
...					



5.	Завершение аварийно- восстановительных работ с освидетельствованием акта выполненных работ				
6.	Доклад о выполненных работах				

(наименование должности)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Форма информационного донесения
о выполнении превентивных мероприятий
на территории района, обусловленных
неблагоприятными метеорологическими
явлениями

ИНФОРМАЦИОННОЕ ДОНЕСЕНИЕ

В МКУ ЕДДС ЗАТО Северск поступило оперативное предупреждение следующего содержания: _____

(описание)

Данное оперативное предупреждение доведено до:

Ответственное лицо (должность, Ф.И.О.)	Номер телефона	Время и способ доведения информации

Резервные источники питания:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____.

СОСТАВ

задействованных сил и средств ТП РСЧС МО

Наименование службы города	На дежурстве		В резерве	
	личный состав	техника	личный состав	техника
Итого				

(наименование должности)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

« ____ » _____ 20__ г.

Форма сообщения по термической точке

Начальнику Главного управления МЧС России
по Томской области

СООБЩЕНИЕ

по термической точке № _____

(номер термической точки по реестру)

с координатами: _____ град. _____ мин. СШ и _____ град. _____ мин. ВД

субъект СФО _____

район _____

населенный пункт привязки _____

дистанция до населенного пункта _____, км.

Довожу до Вашего сведения, что « ____ » _____ 20__ г. в ____ час. _____ мин.

от _____

(Ф.И.О. полностью, должность, телефон (раб., сот.))

поступило сообщение об обнаружении термической точки.

Информация « ____ » _____ 20__ г. в ____ час. _____ мин. доведена мною до

(Ф.И.О. полностью, должность, телефон (раб., сот.))



Принятые меры:

На место обнаружения термической точки «___» _____ 20__ г. с _____ до _____ час.

выезжали (не выезжали): _____

(Ф.И.О. полностью, должность, телефон (раб., сот.)

Всего _____ чел., _____ ед. техники.

Прибытие на место обнаружения термической точки «___» _____ 20__ г. в _____ час. _____ мин.

Результат:

информация по термической точке подтвердилась _____ (да /нет);

краткая информация (что обнаружено, тип возгорания): _____

Термическая точка по состоянию на «___» _____ 20__ г. в _____ час. _____ мин. (ликвидирована, потушена, локализована, действует).

Краткая характеристика проводимых (проведенных, принятых) мероприятий (мер), задействованные силы и средства _____

Информацию подтвердил «___» _____ 20__ г. в _____ час. _____ мин. начальник гарнизона пожарной охраны _____

(должность, фамилия, имя, отчество)

Диспетчер ЕДДС _____

(должность, фамилия, имя, отчество)

«___» _____ 20__ г. _____ час. _____ мин.

Подпись _____

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 24.09.2019 № 2060

В соответствии со статьями 30, 42 Устава городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области, в связи с кадровыми изменениями

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 24.09.2019 № 2060 «О создании межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в ЗАТО Северск» следующие изменения:

в составе межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в ЗАТО Северск (далее – комиссия), утвержденном указанным постановлением:

1) ввести в состав комиссии:

а) Гарнышеву Марию Андреевну, консультанта комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации ЗАТО Северск;

б) Кускову Татьяну Александровну, начальника Управления культуры Администрации ЗАТО Северск;

2) должность Поповой Ларисы Юрьевны изложить в следующей редакции:

«начальник территориального отдела города Северска ОГКУ ЦЗН Томской области (по согласованию)»;

3) вывести из состава комиссии Кобзеву Юлию Александровну, Снигиреву Ольгу Валентиновну.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 19.06.2023 № 1063-па

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 г. № 1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций», статьей 42 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области, постановлениями Администрации ЗАТО Северск от 18.12.2015 № 2807 «Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», от 25.02.2016 № 352 «О порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов и подведомственных им казенных учреждений», в целях повышения эффективности бюджетных расходов и организации процесса бюджетного планирования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 19.06.2023 № 1063-па «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Администрации ЗАТО Северск и подведомственного ей Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Ресурсный центр» следующие изменения:

в нормативных затратах на обеспечение функций Администрации ЗАТО Северск и подведомственного ей Муниципального казенного учреждения ЗАТО Северск «Ресурсный центр», утвержденных указанным постановлением:

от 15.10.2025
№ 2539-паот 16.10.2025
№ 2546-па

1) строку «Кулер для воды (пурифайер)» раздела «Администрация ЗАТО Северск» таблицы 44 изложить в следующей редакции:

«Кулер для воды (пурифайер)»	3	50 000,00»;

2) раздел «Администрация ЗАТО Северск» таблицы 44 дополнить строками следующего содержания:

«Мусорный контейнер»	1	100 000,00
Посуда	5	30 000,00»;

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.10.2025
№ 2547-па

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 26.03.2018 № 566

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 26.03.2018 № 566 «О Порядке определения объема и предоставления субсидий из бюджета ЗАТО Северск на финансовое обеспечение затрат социально ориентированных некоммерческих организаций в сфере физической культуры и спорта» следующие изменения:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением Администрации ЗАТО Северск от 23.12.2024 № 5282-па «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск» на 2025 - 2027 годы» ПОСТАНОВЛЯЕТ:»;

2) в Порядке определения объема и предоставления субсидий из бюджета ЗАТО Северск на финансовое обеспечение затрат социально ориентированных некоммерческих организаций в сфере физической культуры и спорта, утвержденном указанным постановлением:

а) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Целью предоставления субсидий из бюджета ЗАТО Северск является финансовое обеспечение части планируемых затрат социально ориентированных некоммерческих организаций, предусмотренных на реализацию мероприятий в сфере физической культуры и спорта, направленных на достижение целей муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск» на 2025 - 2027 годы, утвержденной постановлением Администрации ЗАТО Северск от 23.12.2024 № 5282-па «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск» на 2025 - 2027 годы» (далее – муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск»);»;

б) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств, предусмотренных для предоставления субсидий, является уполномоченный орган в лице Управления молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск (далее – ГРБС).

Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск» на соответствующий финансовый год.

Способ предоставления субсидии – финансовое обеспечение затрат.

Направления затрат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, должны соответствовать цели предоставления субсидии.»;

в) в подпункте 2 пункта 7 слова «уполномоченным органом» заменить аббревиатурой «ГРБС»;

г) пункт 7 дополнить подпунктами 3 - 5 следующего содержания:

«3) проведение отбора осуществляется посредством запроса заявок, исходя из соответствия участника отбора критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе;

4) объявление о проведении отбора размещается ГРБС на официальном сайте ГРБС в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://умсп.зато-северск.рф>) в срок не позднее чем за 3 рабочих дня до даты начала приема заявок и содержит:

а) дату размещения объявления о проведении отбора на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск;

б) сроки проведения отбора;

в) даты начала подачи и окончания приема заявок, определяемые ГРБС. При этом срок приема заявок на участие в отборе не может быть менее 10 календарных дней, следующих за датой начала приема заявок;

г) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты ГРБС;

д) результат предоставления субсидии, указанный в пункте 16 настоящего Порядка;

е) сетевой адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещается информация о проведении отбора;

ж) требования к Получателям субсидии, установленные пунктом 15 настоящего Порядка, которым участник отбора должен соответствовать на дату подачи заявки, и к перечню документов, представляемых для подтверждения соответствия указанным требованиям;

з) критерии отбора;

и) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;



к) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

л) порядок рассмотрения заявок, установленный пунктом 9.1 настоящего Порядка;

м) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

н) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный Порядком, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые включают максимальный размер субсидии, предоставляемой Получателям субсидии, а также предельное количество Получателей субсидии;

о) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

п) срок, в течение которого участник отбора должен подписать договор о предоставлении субсидии;

р) условия признания участника отбора уклонившимся от заключения договора о предоставлении субсидии;

с) документ об итогах проведения отбора размещается на официальном сайте ГРБС в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://умсп.зато-северск.рф>) не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения Получателей субсидии.

Решение об увеличении срока окончания приема заявок принимается ГРБС с учетом объема финансирования и заявленных к возмещению сумм, указанных в заявках, путем размещения объявления об изменении срока окончания приема заявок на официальном сайте ГРБС в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://умсп.зато-северск.рф>) в срок не позднее 1-го рабочего дня до истечения ранее установленного срока окончания приема заявок;

5) рассмотрение заявок в целях проведения проверки поступивших заявок на соответствие установленным требованиям осуществляет ГРБС в следующем порядке:

а) регистрирует заявки в день их поступления в журнале регистрации заявок и выдает лицам, подавшим заявки, копии описей документов заявок с отметками, подтверждающими их прием, с указанием даты и времени их приема, а также регистрационных номеров, присвоенных соответствующим заявкам;

б) с даты регистрации заявки, но не позднее 20 рабочих дней со дня окончания приема заявок проверяет заявки Получателей субсидии на предмет соответствия требованиям путем:

- проверки документов, содержащихся в заявке, на предмет комплектности и соответствия их требованиям;
- сверки информации, содержащейся в заявках, с официальной общедоступной информацией, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- направления в рамках межведомственного взаимодействия запросов информации в органы местного самоуправления, исполнительные органы и организации, в ведении которых находится необходимая информация;

- направления в адрес Получателей субсидии письменных запросов с указанием в них сроков предоставления запрашиваемой информации в ГРБС;

в) в течение 5 рабочих дней со дня завершения проверки заявок в соответствии с подпунктом 2 настоящего пункта направляет письменное заключение о результатах рассмотрения заявок;

г) в течение 5 рабочих дней со дня принятия решений письменно уведомляет Получателей субсидии путем направления в их адрес копий соответствующих решений почтовыми отправлениями с уведомлением о вручении или при выражении Получателями субсидии в заявлениях о предоставлении субсидии соответствующего волеизъявления на адреса электронной почты;

д) размещает на официальном сайте ГРБС в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://умсп.зато-северск.рф>) в течение 14 календарных дней с даты принятия решений следующие сведения:

- дату, время, место рассмотрения заявок;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- наименование участников отбора, с которыми заключается договоры о предоставлении субсидии, и размеры предоставляемой им субсидии.»;

д) в абзаце первом пункта 7.1 слова «уполномоченный орган» заменить аббревиатурой «ГРБС»;

е) дополнить пунктом 7.2 следующего содержания:

«7.2. Заявки, представляемые участниками отбора в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора, в ГРБС, должны соответствовать следующим требованиям, предъявляемым к форме и содержанию заявки:

1) заявка представляется в виде документов, оформленных на листах формата А4 с односторонней печатью, прошитых по левому краю в одну или несколько папок, пронумерованных, заверенных подписью руководителя юридического лица (уполномоченного лица) или индивидуального предпринимателя, а также скрепленных печатью (при наличии);

2) заявка должна содержать опись и документы, указанные в приложении 1 к настоящему Порядку, расположенные в последовательности, установленной указанным приложением;

3) документы, входящие в состав заявки, представляются в печатном виде. Документы, входящие в состав заявки, составленные по формам, установленным приложениями 1, 2 к настоящему Порядку, представляются также в виде электронного документа с расширением «.doc» на электронном носителе (флеш-накопитель).

Получатель субсидии имеет право внести изменения в поданную заявку до окончания срока приема заявок.

Изменения, вносимые в заявку, оформляются в соответствии с настоящим пунктом Порядка. Дополнительно на описи документов указываются слова «Изменения № ____ к заявке» и порядковый номер таких изменений.

При внесении Получателем изменений в один и тот же документ к рассмотрению принимаются изменения с большим порядковым номером.

Заявитель имеет право отозвать принятую заявку на участие в конкурсе до даты окончания срока приема заявок, уведомив ГРБС об этом в письменной форме.

По истечении срока приема заявок принятые заявки участникам отбора не возвращаются.»;

ж) в пункте 8 слова «уполномоченный орган» заменить аббревиатурой «ГРБС»;

з) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных заявки и (или) документов требованиям пункта 7.1 настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности информации, содержащейся в документах;

3) недостаточность или отсутствие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск» на предоставление субсидий;

4) несоответствие Получателя субсидии требованиям, установленным в пункте 7.1 настоящего Порядка;

5) подача Получателем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

6) несоответствие Получателя требованиям статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ, за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в частях 3 и 4 статьи 15 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ.;

и) дополнить пунктом 9.1 следующего содержания:

«9.1. Проведение отбора отменяется ГРБС не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора, предусмотренного в объявлении, в случаях:

1) возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

2) изменения объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка;

3) изменения условий отбора, связанных с изменениями действующего законодательства Российской Федерации.

Объявление об отмене отбора размещается на официальном сайте ГРБС в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://умсп.зато-северск.рф>) не позднее следующего рабочего дня после принятия ГРБС соответствующего решения.

Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) при проведении отбора Получателями не представлено ни одной заявки;

б) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

По результатам отбора с Получателями субсидии, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии и об определении размера субсидии, заключается договор о предоставлении субсидии с учетом положений, установленных в пункте 14 настоящего Порядка.»;

к) в абзаце первом пункта 11 слова «уполномоченным органом» заменить аббревиатурой «ГРБС»;

л) в пункте 12 слова «Уполномоченный орган» заменить словами «ГРБС»;

м) в абзацах третьем, четвертом пункта 14 слова «уполномоченным органом» заменить аббревиатурой «ГРБС»;

н) в абзаце пятом пункта 16 слова «уполномоченным органом» заменить аббревиатурой «ГРБС»;

о) пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Перечисление субсидии ГРБС осуществляет на расчетный счет Получателя в соответствии с графиком перечисления субсидии, установленным в соглашении.»;

п) в пункте 18 слова «в уполномоченный орган» заменить аббревиатурой «ГРБС»;

р) абзац первый пункта 19 изложить в следующей редакции:

«19. Отчеты должны быть подписаны руководителем социально ориентированной некоммерческой организации и заверены печатью (при наличии). Отчеты представляются в двух экземплярах: первый экземпляр остается в ГРБС, второй экземпляр с отметкой ГРБС о получении возвращается Получателю в 3-дневный срок со дня получения отчетов.»;

с) пункты 20 - 22 изложить в следующей редакции:

«20. В 5-дневный срок со дня поступления отчетов ГРБС осуществляет проверку на предмет соответствия расходов, предусмотренных в смете, и фактически произведенных расходов, а также оценку достижения Получателем значений результатов предоставления субсидии, установленных в Соглашении.

21. Хранение отчетов и иных документов, подтверждающих использование субсидии, осуществляет ГРБС.

22. По итогам квартала (не позднее 30-го числа месяца, следующего за отчетным периодом) и по итогам года (не позднее 15-го февраля очередного финансового года) ГРБС представляет в Финансовое управление Администрации ЗАТО Северск отчет с пояснительной запиской о целевом использовании средств субсидий.»;

т) абзацы первый - третий пункта 23 изложить в следующей редакции:

«23. Обязательную проверку соблюдения Получателем условий и порядка предоставления субсидий осуществляют ГРБС и орган муниципального финансового контроля в порядке, установленном муниципальными правовыми актами ЗАТО Северск и Соглашением, в котором определяется согласие Получателя на осуществление ГРБС и органом муниципального финансового контроля обязательной проверки соблюдения Получателем условий и порядка предоставления субсидии.

В случае выявления фактов нецелевого использования субсидии, а также нарушения условий ее предоставления, установленных настоящим Порядком и Соглашением, ГРБС принимает меры по возврату субсидии на лицевой счет ГРБС.

Субсидия подлежит возврату в бюджет ЗАТО Северск в случаях нарушения порядка и условий предоставления субсидии (далее – нарушения), предусмотренных Соглашением. Факт нарушения устанавливается актом проверки ГРБС и (или) органов муниципального финансового контроля ЗАТО Северск (далее – акт). В 5-дневный срок со дня составления данного акта ГРБС направляет его в адрес Получателя с уведомлением о возврате полученной субсидии.»;

у) в пункте 24 слова «уполномоченный орган» заменить аббревиатурой «ГРБС»;

ф) абзац третий пункта 25 изложить в следующей редакции:

«В 10-дневный срок после дня истечения срока представления Получателем отчетов ГРБС направляет Получателю уведомление о приостановлении предоставления субсидии или о возврате субсидии.»;

х) абзац пятый пункта 25 изложить в следующей редакции:

«В 10-дневный срок после дня истечения срока представления Получателем финансового отчета и пояснительной записки ГРБС направляет Получателю в письменной форме уведомление о приостановлении предоставления субсидии почтовым отправлением с уведомлением о вручении.»;

ц) абзацы первый, второй пункта 28 изложить в следующей редакции:

«28. По окончании срока действия Соглашения Получатель осуществляет возврат неиспользованного остатка субсидии на лицевой счет ГРБС.



В 15-дневный срок со дня окончания срока действия Соглашения Получатель направляет ГРБС уведомление с указанием объема остатка и наличия (отсутствия) потребности в использовании остатка субсидии.»;

ч) пункт 29 изложить в следующей редакции:

«29. В 10-дневный срок со дня возврата субсидии Получателем ГРБС осуществляет возврат субсидии, использованной не по целевому назначению, а также остатка субсидии в бюджет ЗАТО Северск.».

3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2025.

4. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в пункт 1 постановления Администрации ЗАТО Северск от 23.12.2019 № 2834

В связи с кадровыми изменениями

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в пункт 1 постановления Администрации ЗАТО Северск от 23.12.2019 № 2834 «О создании Межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» следующие изменения:

1) ввести в состав Межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (далее – комиссия) Евстратова Вячеслава Сергеевича, консультанта-инспектора отдела жилищно-правовой политики Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск;

2) вывести из состава комиссии Луговского Артема Александровича.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 26.03.2018 № 569

В связи с кадровыми изменениями

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 26.03.2018 № 569 «О создании муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов на территории ЗАТО Северск» следующие изменения:

в составе муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов на территории ЗАТО Северск (далее – комиссия), утвержденном указанным постановлением:

1) ввести в состав комиссии Евстратова Вячеслава Сергеевича, консультанта-инспектора отдела жилищно-правовой политики Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск;

2) вывести из состава комиссии Луговского Артема Александровича.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.12.2024 № 4884-па

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы ЗАТО Северск от 24.12.2024 № 54/1 «О бюджете ЗАТО Северск на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», постановлением Администрации ЗАТО Северск от 24.09.2018 № 1797 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск 16.12.2024 № 4884-па «Об утверждении муниципальной программы «Эффективное управление муниципальными финансами ЗАТО Северск» на 2025 - 2027 годы» следующие изменения: в муниципальной программе «Эффективное управление муниципальными финансами ЗАТО Северск» на 2025 - 2027 годы, утвержденной указанным постановлением (далее – Программа):

1) раздел IV Программы изложить в новой редакции согласно приложению 1;

2) таблицу 8 Программы изложить в новой редакции согласно приложению 2;

3) таблицу 2 подпрограммы 1 приложения 1 изложить в новой редакции согласно приложению 3;



- 4) таблицу 2 подпрограммы 2 приложения 2 изложить в новой редакции согласно приложению 4;
- 5) приложение 3 изложить в новой редакции согласно приложению 5.

2. Постановление вступает в силу с 01.01.2026.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://zato-seversk.rf>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

Приложение 1
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 20.10.2025 № 2567-па

«IV. ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ ПОДПРОГРАММА

Обеспечивающая подпрограмма направлена на обеспечение реализации Программы, содержит расходы на финансовое обеспечение деятельности ответственного исполнителя – Финансового управления Администрации ЗАТО Северск. Комплекс процессных мероприятий по обеспечению деятельности Финансового управления Администрации ЗАТО Северск представлен в таблице 5.

КОМПЛЕКС ПРОЦЕССНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

по обеспечению деятельности Финансового управления Администрации ЗАТО Северск

ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

деятельности ответственного исполнителя (соисполнителя, участника)

муниципальной программы «Эффективное управление муниципальными финансами ЗАТО Северск»

Таблица 5

№ п/п	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник	Распределение объема финансирования			
		Всего	2025 год	2026 год	2027 год
1.	Финансовое управление Администрации ЗАТО Северск	124 852,57	45 250,19	39 801,19	39 801,19
Итого объем финансирования по комплексу процессных мероприятий, тыс. руб.		124 852,57	45 250,19	39 801,19	39 801,19

Информация об основных мерах правового регулирования в сфере реализации Программы приведена в таблице 6.

ИНФОРМАЦИЯ

об основных мерах правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы «Эффективное управление муниципальными финансами ЗАТО Северск»

Таблица 6

№ п/п	Наименование меры (бюджетной, правовой, иной), налоговой льготы	Содержание меры, цель предоставления налоговой льготы, освобождения и иных преференций для налогоплательщиков	Срок действия меры, налоговой льготы	Куратор нало-гового расхода	Социально-экономический эффект, ожидаемый от применения меры, предоставления налоговой льготы, освобождения и иных преференций для налогоплательщиков
1.	Бюджетная	Постановление Администрации ЗАТО Северск от 02.11.2015 № 2457 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»	Постоянно	-	Оптимизация бюджетной сети и повышение качества оказания муниципальных услуг муниципальными учреждениями
2.	Бюджетная	Обращение Администрации ЗАТО Северск от 24.09.2021 № 01/3605 «Об обращении о передаче отдельных функций финансового органа»	Постоянно	-	Сокращение расходов на обслуживание муниципального долга
3.	Бюджетная	Приказ начальника Финансового управления Администрации ЗАТО Северск от 25.12.2019 № 119 «О Мониторинге качества финансового менеджмента»	Постоянно	-	Повышение качества управления муниципальными финансами»

[illegible]



1.1	КПМ «Повышение качества финансового менеджмента главных администраторов средств бюджета ЗАТО Северск»	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Финансовое управление Администрации ЗАТО Северск, Комитет внутреннего муниципального финансового контроля и контроля в сфере закупок Администрации ЗАТО Северск, главные администраторы средств бюджета	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Темп роста налого- вых и неналоговых доходов в сравнении с предыдущим годом, проц	105
									2. Количество прове- денных заседаний Комиссии по мобилизации доходов в бюджет ЗАТО Северск, ед	Не менее 4
									3. Количество приглашенных на Комиссию по мобилизации доходов в бюджет ЗАТО Северск должников, чел	Не менее 80
									4. Доля муници- пальных учреждений, выполнивших муниципальное задание в полном объеме и с заданными показа- телями качества, проц	85
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Темп роста нало- говых и неналоговых доходов в сравнении с предыдущим годом, проц	105
									2. Количество прове- денных заседаний Комиссии по мобилизации доходов в бюджет ЗАТО Северск, ед	Не менее 4
									3. Количество приглашенных на Комиссию по мобилизации доходов в бюджет ЗАТО Северск должников, чел	Не менее 80
									4. Доля муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание в полном объеме и с заданными показателями качества, проц	85
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Темп роста нало- говых и неналоговых доходов в сравнении с предыдущим годом, проц	105
									2. Количество проведенных заседаний Комиссии по мобилизации доходов в бюджет ЗАТО Северск, ед	Не менее 4



									3. Количество приглашенных на Комиссию по мобилизации доходов в бюджет ЗАТО Северск должников, чел	Не менее 80
									4. Доля муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание в полном объеме и с заданными показателями качества, проц	85
2.	Задача 2 «Совершенствование информационно-технического сопровождения бюджетного процесса на территории ЗАТО Северск» подпрограммы 1									
2.1	КПМ «Совершенствование информационно-технического сопровождения бюджетного процесса на территории ЗАТО Северск»	Всего	3 576,27	0,00	0,00	3 576,27	0,00	Финансовое управление Администрации ЗАТО Северск, главные администраторы средств бюджета ЗАТО Северск	X	X
		2025	1 746,19	0,00	0,00	1 746,19	0,00		1. Ежемесячное размещение на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об исполнении бюджета, ед	12
									2. Доля муниципальных учреждений, разместивших и своевременно обновляющих сведения на официальном сайте bus.gov.ru, проц	50
									3. Количество размещенных «бюджетов для граждан» на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск, ед	3
		2026	838,20	0,00	0,00	838,20	0,00		1. Ежемесячное размещение на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об исполнении бюджета, ед	12
									2. Доля муниципальных учреждений, разместивших и своевременно обновляющих сведения на официальном сайте bus.gov.ru, проц	60



								3. Количество размещенных «бюджетов для граждан» на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск, ед	3
		2027	991,88	0,00	0,00	991,88	0,00	1. Ежемесячное размещение на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об исполнении бюджета, ед	12
								2. Доля муниципальных учреждений, разместивших и своевременно обновляющих сведения на официальном сайте bus.gov.ru, проц	70
								3. Количество размещенных «бюджетов для граждан» на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск, ед	3
	Итого по подпрограмме 1	Всего	3 576,27	0,00	0,00	3 576,27	0,00	X	X
		2025	1 746,19	0,00	0,00	1 746,19	0,00	X	X
		2026	838,20	0,00	0,00	838,20	0,00	X	X
		2027	991,88	0,00	0,00	991,88	0,00	X	X»

Приложение 4
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 20.10.2025 № 2567-па

«ПЕРЕЧЕНЬ

структурных элементов и ресурсное обеспечение подпрограммы 2 «Обеспечение долговой устойчивости бюджета ЗАТО Северск» муниципальной программы «Эффективное управление муниципальными финансами ЗАТО Северск»

Таблица 2

Таблица 2										
№ п/п	Наименования задачи подпрограммы, структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта	Срок реализации, год	Объем финансирования, тыс. руб.	В том числе за счет средств				Участники подпрограммы, участники мероприятия	Показатели конечного результата структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта по годам реализации	
				федерального бюджета (по согласованию (прогноз)	областного бюджета (по согласованию (прогноз)	местного бюджета	внебюджетных источников (по согласованию (прогноз)		наименование и единица измерения	значение по годам реализации
1.	Задача 1 «Эффективное управление муниципальным долгом ЗАТО Северск» подпрограммы 2									
1.1	КПМ «Эффективное управление муниципальным долгом ЗАТО Северск»	Всего	249 833,76	0,00	0,00	249 833,76	0,00	Финансовое управление Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	41 740,26	0,00	0,00	41 740,26	0,00		1. Отношение годовой суммы платежей по погашению и обслуживанию муниципального	Не более 12



								долга, возникшего по состоянию на 1 января очередного финансового года, без учета платежей, направляемых на досрочное погашение долговых обязательств со сроками погашения после 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, к общему объему налоговых и неналоговых доходов бюджета ЗАТО Северск и дотаций из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, проц	
								2. Доля расходов на обслуживание муниципального долга в общем объеме расходов бюджета ЗАТО Северск, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, проц	Не более 5
		2026	101 380,10	0,00	0,00	101 380,10	0,00	1. Отношение годовой суммы платежей по погашению и обслуживанию муниципального долга, возникшего по состоянию на 1 января очередного финансового года, без учета платежей, направляемых на досрочное погашение долговых обязательств	Не более 12



								со сроками погашения после 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, к общему объему налоговых и неналоговых доходов бюджета ЗАТО Северск и дотаций из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, проц	
								2. Доля расходов на обслуживание муниципального долга в общем объеме расходов бюджета ЗАТО Северск, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, проц	Не более 5
		2027	106 713,40	0,00	0,00	106 713,40	0,00	1. Отношение годовой суммы платежей по погашению и обслуживанию муниципального долга, возникшего по состоянию на 1 января очередного финансового года, без учета платежей, направляемых на досрочное погашение долговых обязательств со сроками погашения после 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, к общему объему налоговых и неналоговых доходов бюджета ЗАТО Северск и	Не более 12



								дотаций из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, проц	
								2. Доля расходов на обслуживание муниципального долга в общем объеме расходов бюджета ЗАТО Северск, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, проц	Не более 5
Итого по подпрограмме 2	Всего	249 833,76	0,00	0,00	249 833,76	0,00		X	X
	2025	41 740,26	0,00	0,00	41 740,26	0,00		X	X
	2026	101 380,10	0,00	0,00	101 380,10	0,00		X	X
	2027	106 713,40	0,00	0,00	106 713,40	0,00		X	X»

Приложение 5
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 20.10.2025 № 2567-па

«Приложение 3
к муниципальной программе
«Эффективное управление
муниципальными финансами
ЗАТО Северск» на 2025 - 2027
годы

ОБЩАЯ ПОТРЕБНОСТЬ

в ресурсном обеспечении реализации муниципальной программы «Эффективное управление муниципальными финансами ЗАТО Северск», включая прогнозную оценку расходов

№ п/п	Наименования подпрограммы, задачи подпрограммы, структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта муниципальной программы	Срок реализации, год	Объем финансирования, тыс. руб.	В том числе за счет средств				Участники Программы, участники мероприятия	Показатели конечного результата структурного элемента по годам реализации	
				федерального бюджета	областного бюджета	местного бюджета	внебюджетных источников		наименование и единица измерения	значение по годам реализации
Подпрограмма 1 «Повышение эффективности управления муниципальными финансами» Программы										
1.	Задача 1 «Повышение качества финансового менеджмента главных администраторов средств бюджета ЗАТО Северск» подпрограммы 1									
1.1	КПМ «Повышение качества финансового менеджмента главных администраторов средств	Всего	1 050,00	0,00	0,00	1 050,00	0,00	Финансовое управление Администрации ЗАТО Северск, Комитет внутреннего муниципального финансового	X	X
		2025	350,00	0,00	0,00	350,00	0,00		1. Темп роста налоговых и неналоговых доходов в сравнении с предыдущим годом, проц	105
									2. Количество проведенных заседаний Комиссии	Не менее 4



бюджета ЗАТО Северск»							контроля и контроля в сфере закупок Администрации ЗАТО Северск, главные администра- торы средств бюджета ЗАТО Северск	по мобилизации доходов в бюджет ЗАТО Северск, ед	
								3. Количество приглашенных на Комиссию по мобилизации доходов в бюджет ЗАТО Северск должников, чел	Не менее 80
								4. Доля муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание в полном объеме и с заданными показателями качества, проц	85
	2026	350,00	0,00	0,00	350,00	0,00		1. Темп роста налоговых и неналоговых доходов в сравнении с предыдущим годом, проц	105
								2. Количество проведенных заседаний Комиссии по мобилизации доходов в бюджет ЗАТО Северск, ед	Не менее 4
								3. Количество приглашенных на Комиссию по мобилизации доходов в бюджет ЗАТО Северск должников, чел	Не менее 80
								4. Доля муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание в полном объеме и с заданными показателями качества, проц	85
	2027	350,00	0,00	0,00	350,00	0,00		1. Темп роста налоговых и неналоговых доходов в сравнении с предыдущим годом, проц	105
								2. Количество проведенных заседаний Комиссии по мобилизации доходов в бюджет ЗАТО Северск, ед	Не менее 4
								3. Количество приглашенных на Комиссию по мобилизации доходов в бюджет ЗАТО Северск должников, чел	Не менее 80
								4. Доля муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание в полном объеме и с заданными показателями качества, проц	85

2.	Задача 2 «Совершенствование информационно-технического сопровождения бюджетного процесса на территории ЗАТО Северск» подпрограммы 1									
2.1	КПМ «Совершенствование информационно-технического сопровождения бюджетного процесса на территории ЗАТО Северск»	Всего	3 576,27	0,00	0,00	3 576,27	0,00	Финансовое управление Администрации ЗАТО Северск, главные администраторы средств бюджета ЗАТО Северск	X	X
		2025	1 746,19	0,00	0,00	1 746,19	0,00		1. Ежемесячное размещение на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об исполнении бюджета, ед	12
									2. Доля муниципальных учреждений, разместивших и своевременно обновляющих сведения на официальном сайте bus.gov.ru, проц	50
									3. Количество размещенных «бюджетов для граждан» на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск, ед	3
		2026	838,20	0,00	0,00	838,20	0,00		1. Ежемесячное размещение на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об исполнении бюджета, ед	12
									2. Доля муниципальных учреждений, разместивших и своевременно обновляющих сведения на официальном сайте bus.gov.ru, проц	60
									3. Количество размещенных «бюджетов для граждан» на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск, ед	3
		2027	991,88	0,00	0,00	991,88	0,00		1. Ежемесячное размещение на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об исполнении бюджета, ед	12
									2. Доля муниципальных учреждений, разместивших и своевременно обновляющих сведения на официальном сайте bus.gov.ru, проц	70



								3. Количество размещенных «бюджетов для граждан» на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск, ед	3
Итого по подпрограмме 1	2025	Всего	4 626,27	0,00	0,00	4 626,27	0,00	X	X
			2 096,19	0,00	0,00	2 096,19	0,00	1. Доля главных администраторов средств бюджета ЗАТО Северск, показавших положительную динамику оценки качества финансового менеджмента, проц	Не менее 40
								2. Минимальный объем охваченных контрольными мероприятиями средств бюджета ЗАТО Северск в общем объеме бюджетных ассигнований, являющихся объектом внутреннего муниципального финансового контроля, проц	3,7
								3. Доля автоматизированных рабочих мест, подключенных к общим информационным системам, проц	100
								4. Доля опубликованной информации (формуляров) на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с требованиями Минфина России, проц	100
	2026		1 188,20	0,00	0,00	1 188,20	0,00	1. Доля главных администраторов средств бюджета ЗАТО Северск, показавших положительную динамику оценки качества финансового менеджмента, проц	Не менее 45
								2. Минимальный объем охваченных контрольными мероприятиями средств бюджета ЗАТО Северск в общем объеме бюджетных ассигнований, являющихся объектом внутреннего муниципального финансового контроля, проц	4
								3. Доля автоматизированных рабочих мест, подключенных к общим информационным системам, проц	100
								4. Доля опубликованной информации (формуляров) на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с требованиями Минфина России, проц	100



	2027	1 341,88	0,00	0,00	1 341,88	0,00		1. Доля главных администраторов средств бюджета ЗАТО Северск, показавших положительную динамику оценки качества финансового менеджмента, проц	Не менее 47
								2. Минимальный объем охваченных контрольными мероприятиями средств бюджета ЗАТО Северск в общем объеме бюджетных ассигнований, являющихся объектом внутреннего муниципального финансового контроля, проц	4,2
								3. Доля автоматизированных рабочих мест, подключенных к общим информационным системам, проц	100
								4. Доля опубликованной информации (формуляров) на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с требованиями Минфина России, проц	100
Подпрограмма 2 «Обеспечение долговой устойчивости бюджета ЗАТО Северск» Программы									
1. Задача 1 «Эффективное управление муниципальным долгом ЗАТО Северск» подпрограммы 2									
1.1	КПМ «Эффективное управление муниципальным долгом ЗАТО Северск»	Всего	249 833,76	0,00	0,00	249 833,76	0,00	Финансовое управление Администрации ЗАТО Северск	X
		2025	41 740,26	0,00	0,00	41 740,26	0,00	1. Отношение годовой суммы платежей по погашению и обслуживанию муниципального долга, возникшего по состоянию на 1 января очередного финансового года, без учета платежей, направляемых на досрочное погашение долговых обязательств со сроками погашения после 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, к общему объему налоговых и неналоговых доходов бюджета ЗАТО Северск и дотаций из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, проц	Не более 12
								2. Доля расходов на обслуживание муниципального долга в общем объеме расходов бюджета ЗАТО Северск, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, проц	Не более 5



		2026	101 380,10	0,00	0,00	101 380,10	0,00		1. Отношение годовой суммы платежей по погашению и обслуживанию муниципального долга, возникшего по состоянию на 1 января очередного финансового года, без учета платежей, направляемых на досрочное погашение долговых обязательств со сроками погашения после 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, к общему объему налоговых и неналоговых доходов бюджета ЗАТО Северск и дотаций из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, проц	Не более 12
									2. Доля расходов на обслуживание муниципального долга в общем объеме расходов бюджета ЗАТО Северск, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, проц	Не более 5
		2027	106 713,40	0,00	0,00	106 713,40	0,00		1. Отношение годовой суммы платежей по погашению и обслуживанию муниципального долга, возникшего по состоянию на 1 января очередного финансового года, без учета платежей, направляемых на досрочное погашение долговых обязательств со сроками погашения после 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, к общему объему налоговых и неналоговых доходов бюджета ЗАТО Северск и дотаций из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, проц	Не более 12



								2. Доля расходов на обслуживание муниципального долга в общем объеме расходов бюджета ЗАТО Северск, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, проц	Не более 5
Итого по подпрограмме 2	Всего	249 833,76	0,00	0,00	249 833,76	0,00		X	X
	2025	41 740,26	0,00	0,00	41 740,26	0,00		1. Объем муниципального долга на конец года к годовому объему доходов бюджета ЗАТО Северск без учета объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений, проц	Не более 40
	2026	101 380,10	0,00	0,00	101 380,10	0,00		1. Объем муниципального долга на конец года к годовому объему доходов бюджета ЗАТО Северск без учета объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений, проц	Не более 50
	2027	106 713,40	0,00	0,00	106 713,40	0,00		1. Объем муниципального долга на конец года к годовому объему доходов бюджета ЗАТО Северск без учета объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений, проц	Не более 50
Подпрограмма 3 «Обеспечивающая подпрограмма» Программы									
Итого по подпрограмме 3	Всего	124 852,57	0,00	0,00	124 852,57	0,00	X	X	X
	2025	45 250,19	0,00	0,00	45 250,19	0,00		X	X
	2026	39 801,19	0,00	0,00	39 801,19	0,00		X	X
	2027	39 801,19	0,00	0,00	39 801,19	0,00		X	X
Итого по Программе	Всего	379 312,60	0,00	0,00	379 312,60	0,00		X	X
	2025	89 086,64	0,00	0,00	89 086,64	0,00		1. Доля расходов бюджета, сформированных в рамках муниципальных программ, не менее, проц	94
								2. Доля налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета ЗАТО Северск (за исключением поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений) в общем объеме собственных доходов	26,5



							(без учета субвенций), проц	
							3. Средняя балльная оценка финансового менеджмента ГАБС, балл	97,9
							4. Расходы бюджета на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования, руб.	4524
	2026	142 369,49	0,00	0,00	142 369,49	0,00	1. Доля расходов бюджета, сформиро- ванных в рамках мун- ципальных программ, не менее, проц	94
							2. Доля налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета ЗАТО Северск (за исключением поступ- лений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений) в общем объеме собствен- ных доходов (без учета субвенций), проц	27
							3. Средняя балльная оценка финансового менеджмента ГАБС, балл	96,5
							4. Расходы бюджета на содержание работни- ков органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования, руб.	4705
	2027	147 856,47	0,00	0,00	147 856,47	0,00	1. Доля расходов бюджета, сформиро- ванных в рамках мун- ципальных программ, не менее, проц	94
							2. Доля налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета ЗАТО Северск (за исключением поступлений налоговых доходов по дополни- тельным нормативам отчислений) в общем объеме собственных доходов (без учета субвенций), проц	27,5
							3. Средняя балльная оценка финансового менеджмента ГАБС, балл	97
							4. Расходы бюджета на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования, руб.	4900»

ПОСТАНОВЛЕНИЕот 20.10.2025
№ 2568-па

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 11.04.2023 № 540-па

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 11.04.2023 № 540-па «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии построенного или реконструированного объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности» изменение, дополнив пункт 43 Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии построенного или реконструированного объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности» (далее – Административный регламент), утвержденного указанным постановлением, подпунктом 4 следующего содержания:

«4) представления на бумажном носителе документов и предоставления информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»

2. Комитету архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**от 20.10.2025
№ 2569-па

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 03.05.2023 № 706-па

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 03.05.2023 № 706-па «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» следующие изменения:

в Административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» (далее – Административный регламент), утвержденном указанным постановлением:

1) подпункты 2, 4, 5 пункта 21 признать утратившими силу;

2) пункт 44 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) представления на бумажном носителе документов и предоставления информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»

2. Комитету архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**от 20.10.2025
№ 2570-па

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 11.04.2023 № 539-па

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 11.04.2023 № 539-па «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке» изменение, дополнив пункт 43 Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального

жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке» (далее – Административный регламент), утвержденного указанным постановлением, подпунктом 4 следующего содержания:

«4) представления на бумажном носителе документов и предоставления информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»

2. Комитету архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.10.2025
№ 2571-па

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 14.04.2023 № 580-па

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 14.04.2023 № 580-па «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока такого разрешения)» изменение, дополнив пункт 44 Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока такого разрешения)» (далее – Административный регламент), утвержденного указанным постановлением, подпунктом 4 следующего содержания:

«4) представления на бумажном носителе документов и предоставления информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»

2. Комитету архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.10.2025
№ 2584-па

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 06.04.2021 № 690

В связи с кадровыми изменениями

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 06.04.2021 № 690 «Об утверждении Положения об Общественном совете по развитию образования в ЗАТО Северск и состава Общественного совета по развитию образования в ЗАТО Северск» следующие изменения:

в составе Общественного совета по развитию образования в ЗАТО Северск (далее – Общественный совет), утвержденном указанным постановлением:

1) ввести в состав Общественного совета:

а) Андреева Владимира Александровича, заместителя руководителя по учебной работе СТИ НИЯУ МИФИ (по согласованию);

б) Бенсона Глеба Феликсовича, директора ОГБПОУ «СПК» (по согласованию);

в) Ковалева Егора Владимировича, начальника Управления образования Администрации ЗАТО Северск;

г) Старкову Надежду Тимофеевну, председателя МОО «Городской Совет ветеранов» (по согласованию);

д) Ульяновскую Надежду Михайловну, председателя Совета ветеранов педагогического труда Управления образования Администрации ЗАТО Северск (по согласованию);

е) Филатова Ивана Александровича, руководителя проекта (по взаимодействию с образовательными учреждениями) ГБОУ АО «СХК» (по согласованию);

2) вывести из состава Общественного совета Борохову Надежду Ивановну, Котлевскую Татьяну Анатольевну, Кулешову Ольгу Анатольевну, Мамневу Ольгу Евгеньевну, Нерадовскую Ольгу Рамазановну, Пигореву Ольгу Сергеевну.



2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.10.2025
№ 2585-па

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 11.12.2024 № 4732-па

В соответствии с постановлением Администрации ЗАТО Северск от 24.09.2018 № 1797 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 11.12.2024 № 4732-па «Об утверждении муниципальной программы «Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск» на 2025 - 2027 годы» следующие изменения:

в муниципальной программе «Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск» на 2025 - 2027 годы (далее – Программа), утвержденной указанным постановлением:

1) раздел V Программы изложить в новой редакции согласно приложению 1;

2) в приложении 1:

а) пункт 2.1 таблицы 1 подпрограммы 1 изложить в новой редакции согласно приложению 2;

б) раздел III подпрограммы 1 изложить в новой редакции согласно приложению 3;

3) в приложении 2:

а) паспорт подпрограммы 2 изложить в новой редакции согласно приложению 4;

б) раздел II подпрограммы 2 изложить в новой редакции согласно приложению 5;

в) раздел III подпрограммы 2 изложить в новой редакции согласно приложению 6;

4) приложение 3 Программы изложить в новой редакции согласно приложению 7.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2026.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

Приложение 1

к постановлению

Администрации ЗАТО Северск

от 21.10.2025 № 2585-па

«V. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Программные мероприятия определены исходя из целей и задач Программы.

Ресурсное обеспечение реализации Программы в целом и с распределением по подпрограммам представлено в таблице 6.

Информация о расходах бюджета ЗАТО Северск на реализацию Программы с расшифровкой по главным распорядителям бюджетных средств представлена в таблице 7.

Общая потребность в ресурсном обеспечении реализации Программы, включая прогнозную оценку расходов, представлена в приложении 3 к Программе.

Программные мероприятия реализуются посредством основных мероприятий (до 31.12.2025) и структурных элементов (с 01.01.2026), входящих в состав подпрограмм, распределены с учетом направленности на решение проблем и достижение целей по соответствующим подпрограммам.

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

муниципальной программы «Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск»

Таблица 6

№ п/п	Наименование подпрограммы муниципальной программы	Срок реализации, год	Объем финансирования, тыс. руб.	В том числе за счет средств				Соисполнители
				федерального бюджета (по согласованию) (прогноз)	областного бюджета (по согласованию) (прогноз)	Местного бюджета	внебюджетных источников (по согласованию) (прогноз)	
1.	Подпрограмма 1 «Экологическое развитие ЗАТО Северск»	Всего	56,87	0,00	0,00	56,87	0,00	Отсутствуют
		2025	56,87	0,00	0,00	56,87	0,00	
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.	Подпрограмма 2 «Содержание особо охраняемой природной территории местного значения «Озерный комплекс пос.Самусь ЗАТО Северск»	Всего	2 670,16	0,00	0,00	2 670,16	0,00	Отсутствуют
		2025	846,44	0,00	0,00	846,44	0,00	
		2026	911,86	0,00	0,00	911,86	0,00	
		2027	911,86	0,00	0,00	911,86	0,00	



3.	Подпрограмма 3 «Обеспечивающая подпрограмма»	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отсутствуют
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Итого по Программе	Всего	2 727,03	0,00	0,00	2 727,03	0,00	
		2025	903,31	0,00	0,00	903,31	0,00	
		2026	911,86	0,00	0,00	911,86	0,00	
		2027	911,86	0,00	0,00	911,86	0,00	

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

реализации муниципальной программы «Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск»
за счет средств бюджета ЗАТО Северск по главным распорядителям бюджетных средств

Таблица 7

№ п/п	Наименования муниципальной программы, подпрограммы, структурного элемента	Срок реали- зации, год	Объем бюджетных ассигнований, тыс. руб.	Главные распорядители бюджетных средств (ГРБС) – ответственный исполнитель, соисполнитель, участник					
				УЖКХ ТиС	Управление культуры	Управление образования	Управление имуще- ственных отношений Администра- ции ЗАТО Северск	УКС Администра- ции ЗАТО Северск	УВГТ Администра- ции ЗАТО Северск
	Муниципальная программа «Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск»	Всего	2 727,03	56,87	0,00	0,00	0,00	0,00	2670,16
		2025	903,31	56,87	0,00	0,00	0,00	0,00	846,44
		2026	911,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	911,86
		2027	911,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	911,86
1.	Подпрограмма 1 «Экологическое развитие ЗАТО Северск»	Всего	56,87	56,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	56,87	56,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1	Основное мероприятие. Экологическое воспитание, образование и информирование населения (до 31.12.2025) в т.ч.:	Всего	56,87	56,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	56,87	56,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1	Мероприятия по экологическому воспитанию и образованию обучающихся образовательных организаций	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2	Экологическая программа МБУ ЦГБ «Будь природе другом»	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.3	Экологический фестиваль МБУ ЦГБ «Не опоздай спасти природу» с конкурсом поделок из вторичного сырья	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.4	Экологическая мастерская МБУ ЦГБ «Делай с нами, делай как мы, делай лучше нас!»	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.5	Издание обзора «Состояние окружающей природной среды на территории ЗАТО Северск»	Всего	41,27	41,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	41,27	41,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.6	Пропагандистская деятельность в сфере	Всего	15,60	15,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	15,60	15,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2.2	Основное мероприятие. Содержание рекреационной зоны ООПТ (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	833,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	833,21
		2025	833,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	833,21
2.2.1	Корректировка проекта рекультивации свалки бытовых отходов у озера Мальцево	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.2	Работы по рекультивации свалки бытовых отходов у озера Мальцево	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3	Ликвидация несанкционированных мест хранения отходов	Всего	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
		2025	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
2.2.4	Санитарная уборка зон отдыха (пляжей) в летний период года	Всего	648,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	648,50
		2025	648,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	648,50
2.2.5	Приобретение дополнительного пляжного оборудования	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.6	Ремонт существующего пляжного оборудования	Всего	84,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	84,71
		2025	84,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	84,71
2.3	Проект «Рекультивация свалки бытовых отходов у озера Мальцево» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4	КПМ «Обеспечение санитарного содержания рекреационной зоны ООПТ» (с 01.01.2026)	Всего	1794,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1794,24
		2026	897,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	897,12
		2027	897,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	897,12
2.5	Основное мероприятие. Организация охраны ООПТ и повышение информированности населения о правилах поведения на территории ООПТ (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	13,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13,23
		2025	13,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13,23
2.5.1	Ремонт и восстановление информационных аншлагов	Всего	13,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13,23
		2025	13,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13,23
2.5.2	Осуществление контроля за соблюдением режима ООПТ	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5.3	Пропагандистская и информационная деятельность по ООПТ	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5.4	Ведение раздела ООПТ на сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5	КПМ «Обеспечение охраны ООПТ и информирование населения об ООПТ» (с 01.01.2026)	Всего	29,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29,48
		2026	14,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14,74
		2027	14,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14,74



3.	Подпрограмма 3 «Обеспечивающая подпрограмма»	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Приложение 2
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 21.10.2025 № 2585-па

«2.1	Доля протяженности проблемных участков берега в черте г.Северска, охваченных регулярными визуальными осмотрами	проц	100	100	100	-	-	Ежеквар- тально	Периодическая отчетность УЖКХ ТиС	УЖКХ ТиС»

Приложение 3
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 21.10.2025 № 2585-па

«III. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 1 И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

В рамках решения задач подпрограммы 1 планируется реализация:

- 1) основных мероприятий (до 31.12.2025):
 - а) экологическое воспитание, образование и информирование населения;
 - б) проведение берегоукрепительных работ правого берега р.Томи вдоль черты г.Северска;
 - 2) комплекса процессных мероприятий (далее – КПМ) «Экологическое воспитание, образование и информирование населения о состоянии окружающей среды» (с 01.01.2026);
 - 3) проекта «Проведение берегоукрепительных работ правого берега р.Томи вдоль черты г.Северска» (с 01.01.2026).
- Программные мероприятия определены исходя из целей и задач подпрограммы 1.
Перечень структурных элементов и ресурсное обеспечение подпрограммы 1 представлены в таблице 2.

ПЕРЕЧЕНЬ

структурных элементов и ресурсное обеспечение подпрограммы 1 «Экологическое развитие
ЗАТО Северск» муниципальной программы «Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск»

Таблица 2

Таблица 2										
№ п/п	Наименования задачи подпрограммы, структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта	Срок реализации, год	Объем финансирования, тыс. руб.	В том числе за счет средств				Участники подпрограммы, участники мероприятия	Показатели конечного результата структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта по годам реализации	
				федерального бюджета (по согласованию) (прогноз)	областного бюджета (по согласованию) (прогноз)	Местного бюджета	внебюджетных источников (по согласованию) (прогноз)		наименование и единица измерения	значения по годам реализации
1.	Задача 1 «Экологическое воспитание, образование и информирование населения о состоянии окружающей среды» подпрограммы 1									
1.1	Основное мероприятие. Экологическое воспитание, образование и информирование населения (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	56,87	0,00	0,00	56,87	0,00	Управление образования, УЖКХ ТиС, Управление культуры, МАУ ЗАТО Северск «РЦО», МБУ ЦГБ, образовательные учреждения	X	X
		2025	56,87	0,00	0,00	56,87	0,00		1. Численность населения, посещающего экологические мероприятия, чел	0
									2. Количество печатной продукции о состоянии окружающей среды и экологической безопасности, шт	2029



1.1.1	Мероприятия по экологическому воспитанию и образованию обучающихся образовательных организаций	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования, МАУ ЗАТО Северск «РЦО», образовательные учреждения	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Численность детей, принимающих участие в экологических мероприятиях, чел	0
1.1.2	Экологическая программа МБУ ЦГБ «Будь природе другом»	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление культуры, МБУ ЦГБ	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Численность населения, посещающего экологические мероприятия МБУ ЦГБ, чел	0
1.1.3	Экологический фестиваль МБУ ЦГБ «Не опоздай спасти природу» с конкурсом поделок из вторичного сырья	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление культуры, МБУ ЦГБ	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Численность населения, посещающего экологические мероприятия МБУ ЦГБ, чел	0
1.1.4	Экологическая мастерская МБУ ЦГБ «Делай с нами, делай как мы, делай лучше нас!»	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление культуры, МБУ ЦГБ	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Численность населения, посещающего экологические мероприятия МБУ ЦГБ, чел	0
1.1.5	Издание обзора «Состояние окружающей природной среды на территории ЗАТО Северск»	Всего	41,27	0,00	0,00	41,27	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2025	41,27	0,00	0,00	41,27	0,00		1. Количество экземпляров обзора «Состояние окружающей природной среды на территории ЗАТО Северск», шт	29
1.1.6	Пропагандистская деятельность в сфере экологического воспитания в области обращения с твердыми коммунальными отходами	Всего	15,60	0,00	0,00	15,60	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2025	15,60	0,00	0,00	15,60	0,00		1. Количество печатной продукции в области обращения с твердыми коммунальными отходами, шт	2000
1. Задача 1 «Экологическое воспитание, образование и информирование населения о состоянии окружающей среды» подпрограммы 1										
1.1	КПМ «Экологическое воспитание, образование и информирование населения о состоянии окружающей среды» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования, УЖКХ ТиС, Управление культуры, МАУ ЗАТО Северск «РЦО», МБУ ЦГБ, образовательные учреждения	X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Численность населения, посещающего экологические мероприятия, чел	0
									2. Количество печатной продукции о состоянии окружающей среды и экологической безопасности, шт	0



		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Численность населения, посещающего экологические мероприятия, чел	0
									2. Количество печатной продукции о состоянии окружающей среды и экологической безопасности, шт	0
2. Задача 2 «Предотвращение разрушения правого берега р.Томи вдоль черты г.Северска» подпрограммы 1										
2.1	Основное мероприятие. Проведение берегоукрепительных работ правого берега р.Томи вдоль черты г.Северска (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрации ЗАТО Северск, УЖКХ ТиС	1. Доля протяженности проблемных участков берега в черте г.Северска, охваченных регулярными визуальными осмотрами, проц	100
2.1.1	Разработка ПИР на берегоукрепительные работы правого берега р.Томи вдоль черты г.Северска	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Проектно-сметная документация для предотвращения разрушения береговой полосы вдоль черты г.Северска, шт	0
2.1.2	Визуальный осмотр состояния правого берега р.Томи вдоль черты г.Северска	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество осмотров состояния правого берега р.Томи вдоль черты г.Северска, ед	4
2. Задача 2 «Предотвращение разрушения правого берега р.Томи вдоль черты г.Северска» подпрограммы 1										
2.1	Проект «Проведение берегоукрепительных работ правого берега р.Томи вдоль черты г.Северска» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС	X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Проектно-сметная документация для предотвращения разрушения береговой полосы вдоль черты г.Северска, шт	0
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Проектно-сметная документация для предотвращения разрушения береговой полосы вдоль черты г.Северска, шт	0



Итого по подпрограмме 1	Всего	56,87	0,00	0,00	56,87	0,00		X	X
	2025	56,87	0,00	0,00	56,87	0,00		X	X
	2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X
	2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X»

Приложение 4
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 21.10.2025 № 2585-па

«ПАСПОРТ

подпрограммы 2 «Содержание особо охраняемой природной территории местного значения «Озерный комплекс пос.Самусь ЗАТО Северск» муниципальной программы «Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск»

Наименование подпрограммы 2	Содержание особо охраняемой природной территории местного значения «Озерный комплекс пос.Самусь ЗАТО Северск»				
Срок реализации подпрограммы 2	2025 - 2027 годы				
Ответственный исполнитель подпрограммы 2 (соисполнитель Программы)	Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск				
Участники подпрограммы 2	Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск				
	Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск				
	Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск				
	Управление по внегородским территориям Администрации ЗАТО Северск				
Цель подпрограммы 2	Сохранение природных объектов на особо охраняемой природной территории и создание нормальных условий для рекреации				
Показатели цели подпрограммы 2 и их значения (по годам реализации)	Показатели цели, единица измерения	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
	1. Площадь очищаемой пляжной зоны, га	15,5	15,5	15,5	15,5
	2. Доля населения ЗАТО Северск, получающего информацию об ООПТ (в расчете на 100 тыс. чел.), проц	2,2	1,0	1,0	1,0
	3. Площадь восстановленных земель, га	0	0	0	0
Задачи подпрограммы 2	1. Гидрологические исследования водной экосистемы, обследование состояния лесов ООПТ				
	2. Ликвидация ранее причиненного экологического ущерба, связанного с обращением с отходами, и обеспечение санитарного содержания рекреационной зоны ООПТ				
	3. Ликвидация ранее причиненного экологического ущерба, связанного с обращением с отходами				
	4. Обеспечение санитарного содержания рекреационной зоны ООПТ				
	5. Обеспечение охраны ООПТ и информирование населения об ООПТ				
Объем финансирования подпрограммы 2, всего, в т.ч. по годам ее реализации, тыс. руб.	Источники	Всего	2025 год	2026 год	2027 год
	Местный бюджет	2 670,16	846,44	911,86	911,86
	Другие источники:				
	федеральный бюджет (по согласованию) (прогноз)	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет Томской области (по согласованию) (прогноз)	0,00	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники (по согласованию) (прогноз)	0,00	0,00	0,00	0,00
	Всего	2 670,16	846,44	911,86	911,86»

Приложение 5
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 21.10.2025 № 2585-па

«II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ 2, СРОКИ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ) РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ 2

Целью подпрограммы 2 является сохранение природных объектов на особо охраняемой природной территории и создание нормальных условий для рекреации.

Цель направлена на обеспечение конституционного права на благоприятную окружающую среду для всех граждан,



находящихся на территории ЗАТО Северск.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

- 1) гидрологические исследования водной экосистемы, обследование состояния лесов ООПТ;
- 2) ликвидация ранее причиненного экологического ущерба, связанного с обращением с отходами, и обеспечение санитарного содержания рекреационной зоны ООПТ;
- 3) обеспечение охраны ООПТ и информирование населения об ООПТ.

Реализация подпрограммы 2 в соответствии с основными задачами позволит:

а) по основному мероприятию «Обследование состояния природных объектов ООПТ» (до 31.12.2025), КПМ «Гидрологические исследования водной экосистемы, обследование состояния лесов ООПТ» (с 01.01.2026):

- предотвратить деградацию водных объектов общей площадью свыше 160 га, лесов на территории 3434 га;
- обеспечить территориальную целостность и целевое использования земель ООПТ;
- разработать эффективные методы для восстановления последствий антропогенных нагрузок, влияющих на озерную систему;

б) по основному мероприятию «Содержание рекреационной зоны ООПТ» (до 31.12.2025), проекту «Рекультивация свалки бытовых отходов у озера Мальцево» (с 01.01.2026), КПМ «Обеспечение санитарного содержания рекреационной зоны ООПТ» (с 01.01.2026):

- провести корректировку проекта рекультивации свалки твердых бытовых отходов у озера Мальцево;
- восстановить хозяйственную значимость и ценность территории площадью до 8,0 га, занятой свалкой ТКО пос.Самусь, путем рекультивации свалки, являющейся источником экологической опасности не только для ООПТ, но и для ближайших населенных пунктов (дер.Семиозерки, пос.Самусь);

- предотвратить захламление ООПТ твердыми коммунальными отходами;
- повысить качество отдыха населения на озерах пос.Самусь;
- создать условия для улучшения экологической и санитарной обстановки на ООПТ;

в) по основному мероприятию «Организация охраны ООПТ и повышение информированности населения о правилах поведения на территории ООПТ» (до 31.12.2025), КПМ «Обеспечение охраны ООПТ и информирование населения об ООПТ» (с 01.01.2026):

- усилить меры по профилактике и предотвращению совершения правонарушений на ООПТ;
- предотвращать, выявлять и пресекать нарушения законодательства в области охраны окружающей среды и соблюдения режима ООПТ;

- создать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» открытый доступ населения к информации об ООПТ.

Сроки реализации подпрограммы 2: 2025 - 2027 годы.

Этапы реализации подпрограммы 2 не предусмотрены.

Сведения о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы 2 представлены в таблице 1.

СВЕДЕНИЯ

о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы 2 «Содержание особо охраняемой природной территории местного значения «Озерный комплекс пос.Самусь ЗАТО Северск» муниципальной программы «Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск»

Таблица 1

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Еди- ница изме- рения	Значения целевых показателей					Периодич- ность сбора данных	Метод сбора информации	Ответствен- ный за сбор данных по показателю
			2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год			
Показатели подпрограммы 2 «Содержание особо охраняемой природной территории местного значения «Озерный комплекс пос.Самусь ЗАТО Северск»										
1.	Площадь очищаемой пляжной зоны	га	15,5	15,5	15,5	15,5	15,5	Ежегодно в летний период	Периодическая отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УЖКХ ТиС
2.	Доля населения ЗАТО Северск, получающего информацию по ООПТ (в расчете на 100 тыс. чел.)	проц	2,0	2,2	1,0	1,0	1,0	Ежеквар- тально	Периодическая отчетность УЖКХ ТиС	УЖКХ ТиС
3.	Площадь восстановленных земель	га	0	0	0	0	0	Ежеквар- тально	Периодическая отчетность УКС Администрации ЗАТО Северск	УЖКХ ТиС
Показатели задачи 1 «Гидрологические исследования водной экосистемы, обследование состояния лесов ООПТ» подпрограммы 2										
1.1	Охват научными исследованиями территории водной экосистемы ООПТ по отношению к общей площади водных объектов	проц	42,5	100	0	0	0	Ежеквар- тально	Периодическая отчетность УЖКХ ТиС	УЖКХ ТиС
Показатели задачи 2 «Ликвидация ранее причиненного экологического ущерба, связанного с обращением с отходами, и обеспечение санитарного содержания рекреационной зоны ООПТ» подпрограммы 2										
2.1	Доля площади рекреационной зоны ООПТ, охваченной регулярной санитарной очисткой и уборкой от отходов	проц	32	32	32	-	-	Ежеквар- тально	Периодическая отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УЖКХ ТиС

2.2	Ликвидация несанкционированных свалок, площадь	га	0,1	0,1	0,1	-	-	Ежеквар-тально	Периодическая отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УЖКХ ТиС
Показатели задачи 3 «Ликвидация ранее причиненного экологического ущерба, связанного с обращением с отходами» подпрограммы 2										
3.1	Площадь восстановленных земель	га	-	-	-	0	0	Ежеквар-тально	Периодическая отчетность УКС Администрации ЗАТО Северск	УЖКХ ТиС
Показатели задачи 4 «Обеспечение санитарного содержания рекреационной зоны ООПТ» подпрограммы 2										
4.1	Доля площади рекреационной зоны ООПТ, охваченной регулярной санитарной очисткой и уборкой от отходов	проц	-	-	-	32	32	Ежеквар-тально	Периодическая отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УЖКХ ТиС
4.2	Ликвидация несанкционированных свалок, площадь	га	-	-	-	0,1	0,1	Ежеквар-тально	Периодическая отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УЖКХ ТиС
Показатели задачи 5 «Обеспечение охраны ООПТ и информирование населения об ООПТ» подпрограммы 2										
5.1	Количество отремонтированных аншлагов	шт	2	2	2	2	2	Ежеквар-тально	Периодическая отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск	УЖКХ ТиС
5.2	Доля населения ЗАТО Северск, получающего информацию по ООПТ в год на сайте Администрации ЗАТО Северск (в расчете на 100 тыс. чел.)	проц	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	Ежеквар-тально	Периодическая отчетность УЖКХ ТиС	УЖКХ ТиС

Приложение 6
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 21.10.2025 № 2585-па

«III. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 2 И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- 1.1. Программные мероприятия определены исходя из целей и задач подпрограммы 2.
- 1.2. В рамках решения задач подпрограммы 2 планируется реализация:
- 1.3. 1) основных мероприятий (до 31.12.2025):
- 1.4. а) обследование состояния природных объектов ООПТ;
- 1.5. б) содержание рекреационной зоны ООПТ;
- 1.6. 2) КПП (с 01.01.2026):
- 1.7. а) гидрологические исследования водной экосистемы, обследование состояния лесов ООПТ;
- 1.8. б) обеспечение санитарного содержания рекреационной зоны ООПТ;
- 1.9. в) обеспечение охраны ООПТ и информирование населения об ООПТ;
- 1.10. 3) проекта «Рекультивация свалки бытовых отходов у озера Мальцево» (с 01.01.2026).
- 1.11. Программные мероприятия определены исходя из целей и задач подпрограммы 2.
- 1.12. Перечень структурных элементов и ресурсное обеспечение подпрограммы 2 представлены в таблице 2.

ПЕРЕЧЕНЬ

структурных элементов, мероприятий и ресурсное обеспечение подпрограммы 2

«Содержание особо охраняемой природной территории местного значения «Озерный комплекс пос.Самусь ЗАТО Северск»
муниципальной программы «Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск»

Таблица 2

№ п/п	Наименования задачи подпрограммы, структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта	Срок реализации, год	Объем финансирования, тыс. руб.	В том числе за счет средств				Участники подпрограммы, участники мероприятия	Показатели конечного результата структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта по годам реализации	
				Федерального бюджета (по согласованию (прогноз)	областного бюджета (по согласованию (прогноз)	Местного бюджета	Внебюджетных источников (по согласованию (прогноз)		наименование и единица измерения	Значения по годам реализации
1.	Задача 1 «Гидрологические исследования водной экосистемы, обследование состояния лесов ООПТ» подпрограммы 2									
1.1		Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X



	Основное мероприятие. Обследование состояния природных объектов ООПТ (до 31.12.2025), в т.ч.:	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УЖКХ ТнС, Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	1. Охват научными исследованиями территории водной экосистемы ООПТ по отношению к общей площади водных объектов, проц	0
1.1.1	Проведение гидрологических исследований водной экосистемы ООПТ	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УЖКХ ТнС	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Предотвращение деградации водных объектов ООПТ, га	0
1.1.2	Наблюдение за состоянием лесов на ООПТ	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск, МКУ «Лесничество ЗАТО Северск»	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Предотвращение деградации лесов на ООПТ, площадь, га	3434
1.	Задача 1 «Гидрологические исследования водной экосистемы, обследование состояния лесов ООПТ» подпрограммы 2									
1.1	КПМ «Гидрологические исследования водной экосистемы, обследование состояния лесов ООПТ» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УЖКХ ТнС,	X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	1. Охват научными исследованиями территории водной экосистемы ООПТ по отношению к общей площади водных объектов, проц	0
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Охват научными исследованиями территории водной экосистемы ООПТ по отношению к общей площади водных объектов, проц	0
2.	Задача 2 «Ликвидация ранее причиненного экологического ущерба, связанного с обращением с отходами, и обеспечение санитарного содержания рекреационной зоны ООПТ» подпрограммы 2									
2.1	Основное мероприятие. Содержание рекреационной зоны ООПТ (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	833,21	0,00	0,00	833,21	0,00	УВГТ	X	X
		2025	833,21	0,00	0,00	833,21	0,00	Администрации ЗАТО Северск, УКС Администрации ЗАТО Северск	1. Доля площади рекреационной зоны ООПТ, охваченной регулярной санитарной очисткой и уборкой от отходов, проц	32
									2. Ликвидация несанкционированных свалок, площадь, га	0,1
2.1.1	Корректировка проекта рекультивации свалки бытовых отходов у озера Мальцево	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Откорректированный проект рекультивации свалки, шт	0
2.1.2	Работы по рекультивации свалки бытовых отходов у озера Мальцево	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Площадь восстановленных земель, га	0
2.1.3	Ликвидация несанкционированных мест хранения отходов	Всего	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	УВГТ	X	X
		2025	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Ликвидация несанкционированных свалок, площадь, га	0,1



2.1.4	Санитарная уборка зон отдыха (пляжей) в летний период года	Всего	648,50	0,00	0,00	648,50	0,00	УВГТ	X	X
		2025	648,50	0,00	0,00	648,50	0,00	Администрация ЗАТО Северск	1. Площадь очищаемой пляжной зоны, га	15,5
2.1.5	Приобретение дополнительного пляжного оборудования	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УВГТ	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск	1. Количество приобретенного пляжного оборудования (скамейки, буйки), шт	0
2.1.6	Ремонт существующего пляжного оборудования	Всего	84,71	0,00	0,00	84,71	0,00	УВГТ	X	X
		2025	84,71	0,00	0,00	84,71	0,00	Администрация ЗАТО Северск	1. Количество отремонтированного оборудования, шт	27
3.	Задача 3 «Ликвидация ранее причиненного экологического ущерба, связанного с обращением с отходами» подпрограммы 2									
3.1	Проект. «Рекультивация свалки бытовых отходов у озера Мальцево» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС	X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск	1. Площадь восстановленных земель, га	0
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Площадь восстановленных земель, га	0
4.	Задача 4 «Обеспечение санитарного содержания рекреационной зоны ООПТ» подпрограммы 2									
4.1	КПМ «Обеспечение санитарного содержания рекреационной зоны ООПТ» (с 01.01.2026)	Всего	1 794,24	0,00	0,00	1 794,24	0,00	УВГТ	X	X
		2026	897,12	0,00	0,00	897,12	0,00	Администрация ЗАТО Северск	1. Доля площади рекреационной зоны ООПТ, охваченной регулярной санитарной очисткой и уборкой от отходов, проц	32
									2. Ликвидация несанкционированных свалок, площадь, га	0,1
		2027	897,12	0,00	0,00	897,12	0,00		1. Доля площади рекреационной зоны ООПТ, охваченной регулярной санитарной очисткой и уборкой от отходов, проц	32
									2. Ликвидация несанкционированных свалок, площадь, га	0,1
5.	Задача 5 «Обеспечение охраны ООПТ и информирование населения об ООПТ» подпрограммы 2									
5.1	Основное мероприятие. Организация охраны ООПТ и повышение информированности населения о правилах поведения на территории ООПТ (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	13,23	0,00	0,00	13,23	0,00	УВГТ	X	X
		2025	13,23	0,00	0,00	13,23	0,00	Администрация ЗАТО Северск, УЖКХ ТиС	1. Количество отремонтированных аншлагов, шт	2
									2. Доля населения ЗАТО Северск, получающего информацию по ООПТ в год на сайте Администрации ЗАТО Северск (в расчете на 100 тыс. чел.), проц	1
5.1.1	Ремонт и восстановление информационных аншлагов	Всего	13,23	0,00	0,00	13,23	0,00	УВГТ	X	X
		2025	13,23	0,00	0,00	13,23	0,00	Администрация ЗАТО Северск	1. Количество отремонтированных аншлагов, шт	2



5.1.2	Осуществление контроля за соблюдением режима ООПТ	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество дежурств и рейдов на ООПТ, ед	10
5.1.3	Пропагандистская и информационная деятельность по ООПТ	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество печатной продукции по охране ООПТ, шт	0
5.1.4	Ведение раздела ООПТ на сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Доля населения ЗАТО Северск, получающего информацию по ООПТ в год на сайте Администрации ЗАТО Северск (в расчете на 100 тыс. чел.), проц	1
5.	Задача 5 «Обеспечение охраны ООПТ и информирование населения об ООПТ» подпрограммы 2									
5.1	КПМ «Обеспечение охраны ООПТ и информирование населения об ООПТ» (с 01.01.2026)	Всего	29,48	0,00	0,00	29,48	0,00	УВГТ	X	X
		2026	14,74	0,00	0,00	14,74	0,00	Администрации ЗАТО Северск, УЖКХ ТиС	1. Количество отремонтированных аншлагов, шт	2
									2. Доля населения ЗАТО Северск, получающего информацию по ООПТ в год на сайте Администрации ЗАТО Северск (в расчете на 100 тыс. чел.), проц	1
		2027	14,74	0,00	0,00	14,74	0,00		1. Количество отремонтированных аншлагов, шт	2
									2. Доля населения ЗАТО Северск, получающего информацию по ООПТ в год на сайте Администрации ЗАТО Северск (в расчете на 100 тыс. чел.), проц	1
	Итого по подпрограмме 2	Всего	2670,16	0,00	0,00	2670,16	0,00		X	X
		2025	846,44	0,00	0,00	846,44	0,00		X	X
		2026	911,86	0,00	0,00	911,86	0,00		X	X
		2027	911,86	0,00	0,00	911,86	0,00		X	X»

Приложение 7
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 21.10.2025 № 2585-па

«Приложение 3
к муниципальной программе
«Охрана окружающей среды
на территории ЗАТО Северск»
на 2025 - 2027 годы

ОБЩАЯ ПОТРЕБНОСТЬ

в ресурсном обеспечении реализации муниципальной программы «Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск»,
включая прогнозную оценку расходов

№ п/п	Наименования подпрограммы, задачи подпрограммы, структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта муниципальной программы	Срок реализации, год	Объем финансирования, тыс. руб.	В том числе за счет средств				Участники Программы, участники мероприятия	Показатели конечного результата структурного элемента по годам реализации		
				Федерального бюджета	областного бюджета	местного бюджета	внебюджетных источников		наименование и единица измерения	значения по годам реализации	
Подпрограмма 1 «Экологическое развитие ЗАТО Северск» Программы											
1.	Задача 1 «Экологическое воспитание, образование и информирование населения о состоянии окружающей среды» подпрограммы 1										
1.1	Основное мероприятие. Экологическое воспитание, образование и информирование населения (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	376,39	0,00	0,00	376,39	0,00	Управление образования, УЖКХ ТиС, Управление культуры, МАУ ЗАТО Северск «РЦО», МБУ ЦГБ, образовательные учреждения	X	X	
		2025	376,39	0,00	0,00	376,39	0,00		1. Численность населения, посещающего экологические мероприятия, чел	2460	
1.1.1	Мероприятия по экологическому воспитанию и образованию обучающихся образовательных организаций	Всего	238,08	0,00	0,00	238,08	0,00	Управление образования, МАУ ЗАТО Северск «РЦО», образовательные учреждения	X	X	
		2025	238,08	0,00	0,00	238,08	0,00		1. Численность детей, принимающих участие в экологических мероприятиях, чел	2010	
1.1.2	Экологическая программа МБУ ЦГБ «Будь природе другом»	Всего	51,21	0,00	0,00	51,21	0,00	Управление культуры, МБУ ЦГБ	X	X	
		2025	51,21	0,00	0,00	51,21	0,00		1. Численность населения, посещающего экологические мероприятия МБУ ЦГБ, чел	450	
1.1.3	Экологический фестиваль МБУ ЦГБ «Не опоздай спасти природу» с конкурсом поделок из вторичного сырья	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление культуры, МБУ ЦГБ	X	X	
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Численность населения, посещающего экологические мероприятия МБУ ЦГБ, чел	0	
1.1.4	Экологическая мастерская МБУ ЦГБ «Делай с нами, делай как мы, делай лучше нас!»	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление культуры, МБУ ЦГБ	X	X	
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Численность населения, посещающего экологические мероприятия МБУ ЦГБ, чел	0	



1.1.5	Издание обзора «Состояние окружающей природной среды на территории ЗАТО Северск»	Всего	71,50	0,00	0,00	71,50	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2025	71,50	0,00	0,00	71,50	0,00		1. Количество экземпляров обзора «Состояние окружающей природной среды на территории ЗАТО Северск», шт	50
1.1.6	Пропагандистская деятельность в сфере экологического воспитания в области обращения с твердыми коммунальными отходами	Всего	15,60	0,00	0,00	15,60	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2025	15,60	0,00	0,00	15,60	0,00		1. Количество печатной продукции в области обращения с твердыми коммунальными отходами, шт	2000
1.	Задача 1 «Экологическое воспитание, образование и информирование населения о состоянии окружающей среды» подпрограммы 1									
1.1	КПМ «Экологическое воспитание, образование и информирование населения о состоянии окружающей среды» (с 01.01.2026)	Всего	738,02	0,00	0,00	738,02	0,00	Управление образования, УЖКХ ТиС, Управление культуры, МАУ ЗАТО Северск «РЦО», МБУ ЦГБ, образовательны е учреждения	X	X
		2026	348,11	0,00	0,00	348,11	0,00		1. Численность населения, посещающего экологические мероприятия, чел	2060
									2. Количество печатной продукции о состоянии окружающей среды и экологической безопасности, шт	2050
		2027	389,91	0,00	0,00	389,91	0,00		1. Численность населения, посещающего экологические мероприятия, чел	2370
									2. Количество печатной продукции о состоянии окружающей среды и экологической безопасности, шт	2050
2.	Задача 2 «Предотвращение разрушения правого берега р.Томи вдоль черты г.Северска» подпрограммы 1									
2.1	Основное мероприятие. Проведение берегоукрепительных работ правого берега р.Томи вдоль черты г.Северска (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрации ЗАТО Северск, УЖКХ ТиС	1. Доля протяженности проблемных участков берега в черте г.Северска, охваченных регулярными визуальными осмотрами, проц	100
2.1.1	Разработка ПИР на берегоукрепи- тельные работы правого берега р.Томи вдоль черты г.Северска	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Проектно-сметная документация для предотвращения разрушения береговой полосы вдоль черты г.Северска, шт	0
2.1.2	Визуальный осмотр состояния правого берега р.Томи вдоль черты г.Северска	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество осмотров состояния правого берега р.Томи вдоль черты г.Северска, ед	4



2.	Задача 2 «Предотвращение разрушения правого берега р.Томи вдоль черты г.Северска» подпрограммы 1									
2.1	Проект «Проведение берегоукрепительных работ правого берега р.Томи вдоль черты г.Северска» (с 01.01.2026)	Всего	13 624,92	0,00	0,00	13 624,92	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Проектно-сметная документация для предотвращения разрушения береговой полосы вдоль черты г.Северска, шт	0
		2027	13 624,92	0,00	0,00	13 624,92	0,00		1. Проектно-сметная документация для предотвращения разрушения береговой полосы вдоль черты г.Северска, шт	1
	Итого по подпрограмме 1	Всего	14 739,33	0,00	0,00	14 739,33	0,00		X	X
		2025	376,39	0,00	0,00	376,39	0,00		1. Численность детей, принимающих участие в экологических мероприятиях, чел	2010
									2. Доля населения ЗАТО Северск, получающего информацию о состоянии окружающей среды и экологической безопасности (в расчете на 100 тыс. чел.), проц	4,5
									3. Разработана проектно-сметная документация для предотвращения разрушения береговой полосы вдоль черты г.Северска, проц	0
		2026	348,11	0,00	0,00	348,11	0,00		1. Численность детей, принимающих участие в экологических мероприятиях, чел	2010
									2. Доля населения ЗАТО Северск, получающего информацию о состоянии окружающей среды и экологической безопасности (в расчете на 100 тыс. чел.), проц	4,1
									3. Разработана проектно-сметная документация для предотвращения разрушения береговой полосы вдоль черты г.Северска, проц	0
		2027	14 014,83	0,00	0,00	14 014,83	0,00		1. Численность детей, принимающих участие в экологических мероприятиях, чел	2010



									2. Доля населения ЗАТО Северск, получающего информацию о состоянии окружающей среды и экологической безопасности (в расчете на 100 тыс. чел.), проц	4,4
									3. Разработана проектно-сметная документация для предотвращения разрушения береговой полосы вдоль черты г.Северска, проц	100
Подпрограмма 2 «Содержание особо охраняемой природной территории местного значения «Озерный комплекс пос.Самусь ЗАТО Северск» Программы										
1.	Задача 1 «Гидрологические исследования водной экосистемы, обследование состояния лесов ООПТ» подпрограммы 2									
1.1	Основное мероприятие. Обследование состояния природных объектов ООПТ (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	326,20	0,00	0,00	326,20	0,00	УЖКХ ТиС,	X	X
		2025	326,20	0,00	0,00	326,20	0,00	Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	1. Охват научными исследованиями территории водной экосистемы ООПТ по отношению к общей площади водных объектов, проц	100
1.1.1	Проведение гидрологических исследований водной экосистемы ООПТ	Всего	326,20	0,00	0,00	326,20	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2025	326,20	0,00	0,00	326,20	0,00		1. Предотвращение деградации водных объектов ООПТ, га	160
1.1.2	Наблюдение за состоянием лесов на ООПТ	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск, МКУ «Лесничество ЗАТО Северск»	1. Предотвращение деградации лесов на ООПТ, площадь, га	3434
1.	Задача 1 «Гидрологические исследования водной экосистемы, обследование состояния лесов ООПТ» подпрограммы 2									
1.1	КПМ «Гидрологические исследования водной экосистемы, обследование состояния лесов ООПТ» (с 01.01.2026)	Всего	652,40	0,00	0,00	652,40	0,00	УЖКХ ТиС,	X	X
		2026	326,20	0,00	0,00	326,20	0,00	Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	1. Охват научными исследованиями территории водной экосистемы ООПТ по отношению к общей площади водных объектов, проц	100
		2027	326,20	0,00	0,00	326,20	0,00		1. Охват научными исследованиями территории водной экосистемы ООПТ по отношению к общей площади водных объектов, проц	100



2.	Задача 2 «Ликвидация ранее причиненного экологического ущерба, связанного с обращением с отходами, и обеспечение санитарного содержания рекреационной зоны ООПТ» подпрограммы 2									
2.1	Основное мероприятие. Содержание рекреационной зоны ООПТ (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	1 573,97 369,62	0,00	0,00	1 573,97 369,62	0,00	УВГТ Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	1 573,97	0,00	0,00	1 573,97	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	1. Доля площади рекреационной зоны ООПТ, охваченной регулярной санитарной очисткой и уборкой от отходов, проц 2. Ликвидация несанкционированных свалок, площадь, га	32 0,1
2.1.1	Корректировка проекта рекультивации свалки бытовых отходов у озера Мальцево	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	1. Откорректированный проект рекультивации свалки, шт	0
2.1.2	Работы по рекультивации свалки бытовых отходов у озера Мальцево	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	1. Площадь восстановленных земель, га	0
2.1.3	Ликвидация несанкционированных мест хранения отходов	Всего	313,04	0,00	0,00	313,04	0,00	УВГТ Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	313,04	0,00	0,00	313,04	0,00	УВГТ Администрации ЗАТО Северск	1. Ликвидация несанкционированных свалок, площадь, га	0,1
2.1.4	Санитарная уборка зон отдыха (пляжей) в летний период года	Всего	865,53	0,00	0,00	865,53	0,00	УВГТ Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	865,53	0,00	0,00	865,53	0,00	УВГТ Администрации ЗАТО Северск	1. Площадь очищаемой пляжной зоны, га	15,5
2.1.5	Приобретение дополнительного пляжного оборудования	Всего	308,27	0,00	0,00	308,27	0,00	УВГТ Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	308,27	0,00	0,00	308,27	0,00	УВГТ Администрации ЗАТО Северск	1. Количество приобретенного пляжного оборудования (скамейки, буйки), шт	8
2.1.6	Ремонт существующего пляжного оборудования	Всего	87,13	0,00	0,00	87,13	0,00	УВГТ Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	87,13	0,00	0,00	87,13	0,00	УВГТ Администрации ЗАТО Северск	1. Количество отремонтированного оборудования, шт	27
3.	Задача 3 «Ликвидация ранее причиненного экологического ущерба, связанного с обращением с отходами» подпрограммы 2									
3.1	Проект. «Рекультивация свалки бытовых отходов у озера Мальцево» (с 01.01.2026)	Всего	11 263,05	0,00	0,00	11 263,05	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	1. Площадь восстановленных земель, га	0
		2027	11 263,05	0,00	0,00	11 263,05	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	1. Площадь восстановленных земель, га	8
4.	Задача 4 «Обеспечение санитарного содержания рекреационной зоны ООПТ» подпрограммы 2									
4.1	КПМ «Обеспечение санитарного содержания рекреационной зоны ООПТ» (с 01.01.2026)	Всего	2 532,60	0,00	0,00	2 532,60	0,00	УВГТ Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2026	1 266,30	0,00	0,00	1 266,30	0,00	УВГТ Администрации ЗАТО Северск	1. Доля площади рекреационной зоны ООПТ, охваченной регулярной санитарной очисткой и уборкой от отходов, проц 2. Ликвидация несанкционированных свалок, площадь, га	32 0,1



		2027	1 266,30	0,00	0,00	1 266,30	0,00		1. Доля площади рекреационной зоны ООПТ, охваченной регулярной санитарной очисткой и уборкой от отходов, проц	32
									2. Ликвидация несанкционированных свалок, площадь, га	0,1
5.	Задача 5 «Обеспечение охраны ООПТ и информирование населения об ООПТ» подпрограммы 2									
5.1	Основное мероприятие. Организация охраны ООПТ и повышение информированности населения о правилах поведения на территории ООПТ (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	80,72	0,00	0,00	80,72	0,00	УВГТ	X	X
		2025	80,72	0,00	0,00	80,72	0,00	Администрации ЗАТО Северск, УЖКХ ТиС	1. Количество отремонтированных аншлагов, шт	6
									2. Доля населения ЗАТО Северск, получающего информацию по ООПТ в год на сайте Администрации ЗАТО Северск (в расчете на 100 тыс. чел.), проц	1
5.1.1	Ремонт и восстановление информационных аншлагов	Всего	33,92	0,00	0,00	33,92	0,00	УВГТ	X	X
		2025	33,92	0,00	0,00	33,92	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Количество отремонтированных аншлагов, шт	6
5.1.2	Осуществление контроля за соблюдением режима ООПТ	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество дежурств и рейдов на ООПТ, ед	10
5.1.3	Пропагандистская и информационная деятельность по ООПТ	Всего	46,80	0,00	0,00	46,80	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2025	46,80	0,00	0,00	46,80	0,00		1. Количество печатной продукции по охране ООПТ, шт	2500
5.1.4	Ведение раздела ООПТ на сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Доля населения ЗАТО Северск, получающего информацию по ООПТ в год на сайте Администрации ЗАТО Северск (в расчете на 100 тыс. чел.), проц	1
5.	Задача 5 «Обеспечение охраны ООПТ и информирование населения об ООПТ» подпрограммы 2									
5.1	КПМ «Обеспечение охраны ООПТ и информирование населения об ООПТ» (с 01.01.2026)	Всего	161,44	0,00	0,00	161,44	0,00	УВГТ	X	X
		2026	80,72	0,00	0,00	80,72	0,00	Администрации ЗАТО Северск, УЖКХ ТиС	1. Количество отремонтированных аншлагов, шт	6
									2. Доля населения ЗАТО Северск, получающего информацию по ООПТ в год на сайте Администрации ЗАТО Северск (в расчете на 100 тыс. чел.), проц	1
		2027	80,72	0,00	0,00	80,72	0,00		1. Количество отремонтированных аншлагов, шт	6



									2. Доля населения ЗАТО Северск, получающего информацию по ООПТ в год на сайте Администрации ЗАТО Северск (в расчете на 100 тыс. чел.), проц	1
	Итого по подпрограмме 2	Всего	16 590,38	0,00	0,00	16 590,38	0,00		X	X
		2025	1980,89	0,00	0,00	1980,89	0,00		1. Площадь очищаемой пляжной зоны, га	15,5
									2. Доля населения, получающего информацию по ООПТ (в расчете на 100 тыс. чел.), проц	3,5
									3. Площадь восстановленных земель, га	0
									1. Площадь очищаемой пляжной зоны, га	15,5
		2026	1 673,22	0,00	0,00	1 673,22	0,00		2. Доля населения, получающего информацию по ООПТ (в расчете на 100 тыс. чел.), проц	3,5
									3. Площадь восстановленных земель, га	0
									1. Площадь очищаемой пляжной зоны, га	15,5
									2. Доля населения, получающего информацию по ООПТ (в расчете на 100 тыс. чел.), проц	3,5
		2027	12 936,27	0,00	0,00	12 936,27	0,00		3. Площадь восстановленных земель, га	8
Подпрограмма 3 «Обеспечивающая подпрограмма» Программы										
	Итого по подпрограмме 3	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X
	Итого по Программе	Всего	31 329,71	0,00	0,00	31 329,71	0,00		X	X
		2025	2 357,28	0,00	0,00	2 357,28	0,00		1. Доля населения ЗАТО Северск, получающего информацию по охране окружающей среды (в расчете на 100 тыс. чел.), проц	8,0
3. Ликвидация объекта накопленного вреда, га	0									



								4. Доля площади рекреационной зоны ООПТ, охваченной регулярной санитарной очисткой и уборкой от отходов, проц	32
	2026	2 021,33	0,00	0,00	2 021,33	0,00		1. Доля населения ЗАТО Северск, получающего информацию по охране окружающей среды (в расчете на 100 тыс. чел.), проц	7,6
								2. Доля детей, принимающих участие в экологических мероприятиях (в расчете на 10 тыс. чел.), проц	20,1
								3. Ликвидация объекта накопленного вреда, га	0
								4. Доля площади рекреационной зоны ООПТ, охваченной регулярной санитарной очисткой и уборкой от отходов, проц	32
	2027	26 951,10	0,00	0,00	26 951,10	0,00		1. Доля населения ЗАТО Северск, получающего информацию по охране окружающей среды (в расчете на 100 тыс. чел.), проц	7,9
								2. Доля детей, принимающих участие в экологических мероприятиях (в расчете на 10 тыс. чел.), проц	20,1
								3. Ликвидация объекта накопленного вреда, га	8
								4. Доля площади рекреационной зоны ООПТ, охваченной регулярной санитарной очисткой и уборкой от отходов, проц	32»

ПОСТАНОВЛЕНИЕот 21.10.2025
№ 2586-па

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации от 09.12.2024 № 4620-па

В соответствии с постановлением Администрации ЗАТО Северск от 24.09.2018 № 1797 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 09.12.2024 № 4620-па «Об утверждении муниципальной программы «Улучшение качественного состояния объектов благоустройства и озеленения города Северска» на 2025 - 2027 годы» следующие изменения:

в муниципальной программе «Улучшение качественного состояния объектов благоустройства и озеленения города Северска» на 2025 - 2027 годы (далее – Программа), утвержденной указанным постановлением:

1) в разделе IV Программы:

а) абзац второй изложить в следующей редакции:

«Комплекс процессных мероприятий по обеспечению деятельности Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск приведен в таблице 2.»;

б) таблицу 2 Программы изложить в новой редакции согласно приложению 1;

2) таблицу 5 Программы изложить в новой редакции согласно приложению 2;

3) раздел III подпрограммы 1 приложения 1 изложить в новой редакции согласно приложению 3;

4) раздел III подпрограммы 2 приложения 2 изложить в новой редакции согласно приложению 4;

5) раздел III подпрограммы 3 приложения 3 изложить в новой редакции согласно приложению 5;

6) приложение 4 изложить в новой редакции согласно приложению 6.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2026.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

Приложение 1

к постановлению

Администрации ЗАТО Северск

от 21.10.2025 № 2586-па

«КОМПЛЕКС ПРОЦЕССНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
по обеспечению деятельности Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи
Администрации ЗАТО Северск

ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

деятельности ответственного исполнителя муниципальной программы

«Улучшение качественного состояния объектов благоустройства и озеленения города Северска» на 2025 - 2027 годы

Таблица 2

№ п/п	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник	Распределение объема финансирования			
		Всего	2025 год	2026 год	2027 год
1.	Ответственный исполнитель – УЖКХ ТиС	144 629,88	51 279,92	46 674,98	46 674,98
Итого объем финансирования по комплексу процессных мероприятий, тыс. руб.		144 629,88	51 279,92	46 674,98	46 674,98

Приложение 2

к постановлению

Администрации ЗАТО Северск

от 21.10.2025 № 2586-па

«РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

реализации муниципальной программы «Улучшение качественного состояния объектов благоустройства и озеленения города Северска» за счет средств бюджета ЗАТО Северск по главным распорядителям бюджетных средств

Таблица 5

№ п/п	Наименования муниципальной программы, подпрограммы, структурного элемента	Срок реализации, год	Объем бюджетных ассигнований, тыс. руб.	Главные распорядители бюджетных средств (ГРБС) – ответственный исполнитель, соисполнитель, участник		
				Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	УЖКХ ТиС	УКС Администрации ЗАТО Северск
Муниципальная программа «Улучшение качественного состояния объектов благоустройства и озеленения города Северска»		Всего	623 198,38	733,60	484 404,27	138 060,51
		2025	258 616,93	733,60	226 871,91	31 011,42
		2026	188 766,18	0,00	128 766,18	60 000,00
		2027	175 815,27	0,00	128 766,18	47 049,09
1.	Подпрограмма 1 «Озеленение города Северска»	Всего	84 057,03	733,60	83 323,43	0,00
		2025	36 792,43	733,60	36 058,83	0,00
		2026	23 632,30	0,00	23 632,30	0,00
		2027	23 632,30	0,00	23 632,30	0,00
1.1	Основное мероприятие. Организация мероприятий по текущему содержанию объектов озеленения (до 31.12.2025), в т.ч:	Всего	36 036,20	733,60	35 302,60	0,00
		2025	36 036,20	733,60	35 302,60	0,00
1.1.1	Содержание древесно-кустарниковых насаждений	Всего	14 165,75	0,00	14 165,75	0,00
		2025	14 165,75	0,00	14 165,75	0,00
1.1.2	Содержание газонов	Всего	6 294,79	733,60	5 561,19	0,00
		2025	6 294,79	733,60	5 561,19	0,00
1.1.3	Содержание цветников	Всего	15 575,66	0,00	15 575,66	0,00
		2025	15 575,66	0,00	15 575,66	0,00



1.1	КПМ «Организация мероприятий по текущему содержанию объектов озеленения города Северска» (с 01.01.2026)	Всего	45 922,38	0,00	45 922,38	0,00
		2026	22 961,19	0,00	22 961,19	0,00
		2027	22 961,19	0,00	22 961,19	0,00
1.2	КПМ «Восстановление зеленого фонда города Северска»	Всего	2 098,45	0,00	2 098,45	0,00
		2025	756,23	0,00	756,23	0,00
		2026	671,11	0,00	671,11	0,00
		2027	671,11	0,00	671,11	0,00
2.	Подпрограмма 2 «Благоустройство города Северска»	Всего	256 450,96	0,00	256 450,96	0,00
		2025	139 533,16	0,00	139 533,16	0,00
		2026	58 458,90	0,00	58 458,90	0,00
		2027	58 458,90	0,00	58 458,90	0,00
2.1	КПМ «Текущее содержание и ремонт объектов благоустройства на территории города Северска»	Всего	242 391,79	0,00	242 391,79	0,00
		2025	134 489,73	0,00	134 489,73	0,00
		2026	53 951,03	0,00	53 951,03	0,00
		2027	53 951,03	0,00	53 951,03	0,00
2.2	КПМ «Проведение мероприятий для обеспечения безопасных и комфортных условий проживания на территории города Северска»	Всего	14 059,17	0,00	14 059,17	0,00
		2025	5 043,43	0,00	5 043,43	0,00
		2026	4 507,87	0,00	4 507,87	0,00
		2027	4 507,87	0,00	4 507,87	0,00
2.3	Основное мероприятие. Организация месячников, субботников и иных мероприятий для привлечения жителей к благоустройству и санитарной очистке города Северска (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.1	Проведение месячников, субботников и иных мероприятий для привлечения жителей к благоустройству и санитарной очистке г.Северска	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3	КПМ «Привлечение жителей к благоустройству и санитарной очистке города Северска» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Подпрограмма 3 «Создание комфортной среды в местах массового посещения на территории города Северска»	Всего	138 060,51	0,00	0,00	138 060,51
		2025	31 011,42	0,00	0,00	31 011,42
		2026	60 000,00	0,00	0,00	60 000,00
		2027	47 049,09	0,00	0,00	47 049,09
3.1	Основное мероприятие. Приобретение и монтаж малых архитектурных форм и садово-парковой мебели (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.1	Приобретение и монтаж садово-парковых скульптур, вазонов, иных малых архитектурных форм	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.2	Приобретение и монтаж садово-парковых диванов	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1	КПМ «Создание комфортной инфраструктуры в местах массового отдыха населения города Северска» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2	Основное мероприятие. Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов благоустройства (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	31 011,42	0,00	0,00	31 011,42
		2025	31 011,42	0,00	0,00	31 011,42
3.2.1	Строительство пешеходного тротуара от жилого дома по ул.Царевского, 4 до здания по ул.Ленина, 88 в г.Северске	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2.2	Строительство пешеходного тротуара по ул.Сосновой от дома 16/4 до дома 18/29 в г.Северске	Всего	3 652,00	0,00	0,00	3 652,00
		2025	3 652,00	0,00	0,00	3 652,00
3.2.3	Строительство муниципального общественного кладбища в г.Северске	Всего	27 359,42	0,00	0,00	27 359,42
		2025	27 359,42	0,00	0,00	27 359,42
3.2	Проект «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов благоустройства» (с 01.01.2026)	Всего	107 049,09	0,00	0,00	107 049,09
		2026	60 000,00	0,00	0,00	60 000,00
		2027	47 049,09	0,00	0,00	47 049,09
4.	Подпрограмма 4 «Обеспечивающая подпрограмма»	Всего	144 629,88	0,00	144 629,88	0,00
		2025	51 279,92	0,00	51 279,92	0,00
		2026	46 674,98	0,00	46 674,98	0,00
		2027	46 674,98	0,00	46 674,98	0,00

Приложение 3
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 21.10.2025 № 2586-па

«III. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 1 И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Для выполнения задач подпрограммы 1 «Озеленение города Северска» в состав подпрограммы включены:

1) основное мероприятие «Организация мероприятий по текущему содержанию объектов озеленения города Северска» (до 31.12.2025);

2) комплексы процессных мероприятий (далее – КППМ):

а) «Организация мероприятий по текущему содержанию объектов озеленения города Северска» (с 01.01.2026);

б) «Восстановление зеленого фонда города Северска».

Финансирование основного мероприятия и КППМ осуществляется за счет средств местного бюджета.

В рамках основного мероприятия и КППМ «Организация мероприятий по текущему содержанию объектов озеленения города Северска» необходимо выполнить следующие мероприятия:

- содержание древесно-кустарниковых насаждений;
- содержание газонов;
- содержание цветников.

В рамках КППМ «Восстановление зеленого фонда города Северска» для решения задачи по восстановлению зеленого фонда реализуются мероприятия по планомерной замене снесенных старовозрастных насаждений с использованием в качестве посадочного материала саженцев ценных пород деревьев и декоративных кустарников.

Ресурсное обеспечение подпрограммы 1 представлено в таблице 2.

ПЕРЕЧЕНЬ

структурных элементов и ресурсное обеспечение подпрограммы 1 «Озеленение города Северска» муниципальной программы «Улучшение качественного состояния объектов благоустройства и озеленения города Северска»

Таблица 2

Таблица 2										
№ п/п	Наименования задачи подпрограммы, структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта	Срок реализации, год	Объем финансирования, тыс. руб.	В том числе за счет средств				Участники подпрограммы, участники мероприятия	Показатели конечного результата структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта по годам реализации	
				федерального бюджета (по согласованию (прогноз))	областного бюджета (по согласованию (прогноз))	местного бюджета	внебюджетных источников (по согласованию (прогноз))		наименование и единица измерения	значения по годам реализации
1.	Задача 1 «Организация мероприятий по текущему содержанию объектов озеленения города Северска» подпрограммы 1									
1.1	Основное мероприятие. Организация мероприятий по текущему содержанию объектов озеленения города Северска (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	36 036,20	0,00	0,00	36 036,20	0,00	УЖКХ ТиС, Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск, МБЭУ	X	X
		2025	36 036,20	0,00	0,00	36 036,20	0,00		1. Количество снесенных деревьев, ед	450
									2. Доля площади выстриженных газонов от общей площади газонов, проц	80
									3. Доля площади ухоженных цветников от общей площади цветников, проц	100
1.1.1	Содержание древесно-кустарниковых насаждений	Всего	14 165,75	0,00	0,00	14 165,75	0,00	УЖКХ ТиС, МБЭУ	X	X
		2025	14 165,75	0,00	0,00	14 165,75	0,00		1. Количество снесенных деревьев, ед	450
1.1.2	Содержание газонов	Всего	6 294,79	0,00	0,00	6 294,79	0,00	УЖКХ ТиС, Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	6 294,79	0,00	0,00	6 294,79	0,00		1. Доля площади выстриженных газонов от общей площади газонов, проц	80



1.1.3	Содержание цветников	Всего	15 575,66	0,00	0,00	15 575,66	0,00	УЖКХ ТиС, МБЭУ	X	X
		2025	15 575,66	0,00	0,00	15 575,66	0,00		1. Доля площади ухоженных цветников от общей площади цветников, проц	100
1.	Задача 1 «Организация мероприятий по текущему содержанию объектов озеленения города Северска» подпрограммы 1									
1.1	КПМ «Организация мероприятий по текущему содержанию объектов озеленения города Северска» (с 01.01.2026)	Всего	45 922,38	0,00	0,00	45 922,38	0,00	УЖКХ ТиС, Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск, МБЭУ	X	X
		2026	22 961,19	0,00	0,00	22 961,19	0,00		1. Количество снесенных деревьев, ед	450
									2. Доля площади выстриженных газонов от общей площади газонов, проц	80
									3. Доля площади ухоженных цветников от общей площади цветников, проц	100
		2027	22 961,19	0,00	0,00	22 961,19	0,00		1. Количество снесенных деревьев, ед	450
									2. Доля площади выстриженных газонов от общей площади газонов, проц	80
									3. Доля площади ухоженных цветников от общей площади цветников, проц	100
2.	Задача 2 «Восстановление зеленого фонда города Северска» подпрограммы 1									
2.1	КПМ «Восстановление зеленого фонда города Северска»	Всего	2 098,45	0,00	0,00	2 098,45	0,00	УЖКХ ТиС, МБЭУ	X	X
		2025	756,23	0,00	0,00	756,23	0,00		1. Количество высаженных саженцев древесно-кустарниковых насаждений, шт	450
		2026	671,11	0,00	0,00	671,11	0,00		1. Количество высаженных саженцев древесно-кустарниковых насаждений, шт	450
		2027	671,11	0,00	0,00	671,11	0,00		1. Количество высаженных саженцев древесно-кустарниковых насаждений, шт	450
	Итого по подпрограмме 1	Всего	84 057,03	0,00	0,00	84 057,03	0,00		X	X
		2025	36 792,43	0,00	0,00	36 792,43	0,00		X	X
		2026	23 632,30	0,00	0,00	23 632,30	0,00		X	X
		2027	23 632,30	0,00	0,00	23 632,30	0,00		X	X»

Приложение 4
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 21.10.2025 № 2586-па

«III. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 2 И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Для выполнения задач подпрограммы 2 «Благоустройство города Северска» в состав подпрограммы включены основное мероприятие и три комплекса процессных мероприятий (далее – КПМ):

1) основное мероприятие «Организация месячников, субботников и иных мероприятий для привлечения жителей к благоустройству и санитарной очистке города Северска» (до 31.12.2025);

2) КПМ «Текущее содержание и ремонт объектов благоустройства на территории города Северска»;

3) КПМ «Проведение мероприятий для обеспечения безопасных и комфортных условий проживания на территории города Северска»;

4) КПМ «Привлечение жителей к благоустройству и санитарной очистке города Северска» (с 01.01.2026).

В рамках КПМ «Текущее содержание и ремонт объектов благоустройства на территории города Северска» выполняются следующие мероприятия:

- а) содержание мест общего пользования;
- б) содержание малых архитектурных форм;
- в) содержание городского кладбища;
- г) ликвидация несанкционированных мест хранения отходов;
- д) содержание мест отдыха на р.Томи;
- е) ремонт объектов и элементов благоустройства;
- ж) праздничное оформление города Северска.

В рамках КПМ «Проведение мероприятий для обеспечения безопасных и комфортных условий проживания на территории города Северска» реализуются мероприятия по противоклещевой обработке лесопарковой зоны на территории г.Северска, по регулированию численности животных без владельцев, а также по организации бригады для вывоза тел умерших.

Основное мероприятие «Организация месячников, субботников и иных мероприятий для привлечения жителей к благоустройству и санитарной очистке города Северска» и КПМ «Привлечение жителей к благоустройству и санитарной очистке города Северска» реализуются без привлечения бюджетных средств и направлены на повышение активности населения в реализации мероприятий по благоустройству города.

Финансирование подпрограммы 2 осуществляется за счет средств местного бюджета с привлечением средств областного бюджета для реализации отдельных государственных полномочий по регулированию численности животных без владельцев.

Ресурсное обеспечение подпрограммы 2 представлено в таблице 2.

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
подпрограммы 2 «Благоустройство города Северска» муниципальной программы
«Улучшение качественного состояния объектов благоустройства и озеленения города Северска»

Таблица 2

№ п/п	Наименования задачи подпрограммы, структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта	Срок реа- лиза- ции, год	Объем финанси- рования, тыс. руб.	В том числе за счет средств				Участники подпрограм- мы, участники меропри- ятия	Показатели конечного результата структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта по годам реализации	
				федере- раль- ного бюд- жета (по согласо- ванию (прог- ноз)	област- ного бюд- жета (по согласо- ванию (прог- ноз)	местного бюд- жета	вне-бюд- жетных источ- ников (по согласо- ванию (прог- ноз)		наименование и единица измерения	значения по годам реализации
1.	Задача 1 «Текущее содержание и ремонт объектов благоустройства на территории города Северска» подпрограммы 2									
1.1	КПМ «Текущее содержание и ремонт объектов благоустройства на территории города Северска»	Всего	242 391,79	0,00	10 087,80	232 303,99	0,00	УЖКХ ТиС, МБЭУ	X	X
		2025	134 489,73	0,00	10 087,80	124 401,93	0,00		1. Количество мусора, вывезенного на полигон ТКО, т	1250
									2. Количество объектов, оформленных для проведения праздничных мероприятий (суммарное за год), ед	22
									3. Количество отремонтирован- ных объектов благоустройства, ед	1
		2026	53 951,03	0,00	0,00	53 951,03	0,00		1. Количество мусора, вывезенного на полигон ТКО, т	800



								2. Количество объектов, оформленных для проведения праздничных мероприятий (суммарное за год), ед	3
								3. Количество отремонтированных объектов благоустройства, ед	0
		2027	53 951,03	0,00	0,00	53 951,03	0,00	1. Количество мусора, вывезенного на полигон ТКО, т	800
								2. Количество объектов, оформленных для проведения праздничных мероприятий (суммарное за год), ед	3
								3. Количество отремонтированных объектов благоустройства, ед	0
2.	Задача 2 «Проведение мероприятий для обеспечения безопасных и комфортных условий проживания на территории города Северска» подпрограммы 2								
2.1	КПМ «Проведение мероприятий для обеспечения безопасных и комфортных условий проживания на территории города Северска»	Всего	14 059,17	0,00	9 156,30	4 902,87	0,00	УЖКХ ТпС	X
		2025	5 043,43	0,00	3 052,10	1 991,33	0,00	1. Площадь противоклещевой обработки лесопарковой зоны г.Северска, га	130
								2. Количество отловленных животных без владельцев, ед	150
								3. Количество дней дежурства бригады по доставке тел умерших в морг, сут;дн	365
		2026	4 507,87	0,00	3 052,10	1 455,77	0,00	1. Площадь противоклещевой обработки лесопарковой зоны г.Северска, га	0
								2. Количество отловленных животных без владельцев, ед	140
								3. Количество дней дежурства бригады по доставке тел умерших в морг, сут;дн	365



		2027	4 507,87	0,00	3 052,10	1 455,77	0,00		1. Площадь противоклещевой обработки лесопарковой зоны г.Северска, га	0
									2. Количество отловленных животных без владельцев, ед	130
									3. Количество дней дежурства бригады по доставке тел умерших в морг, сут;дн	365
3.	Задача 3 «Привлечение жителей к благоустройству и санитарной очистке города Северска» подпрограммы 2									
3.1	Основное мероприятие. Организация месячников, субботников и иных мероприятий для привлечения жителей к благоустройству и санитарной очистке города Северска (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество организованных мероприятий для привлечения жителей к благоустройству и санитарной очистке г.Северска, ед	4
3.1.1	Проведение месячников, субботников и иных мероприятий для привлечения жителей к благоустройству и санитарной очистке г.Северска	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество организованных мероприятий для привлечения жителей к благоустройству и санитарной очистке г.Северска, ед	4
3.	Задача 3 «Привлечение жителей к благоустройству и санитарной очистке города Северска» подпрограммы 2									
3.1	КПМ «Привлечение жителей к благоустройству и санитарной очистке города Северска» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество организованных мероприятий для привлечения жителей к благоустройству и санитарной очистке г.Северска, ед	4
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество организованных мероприятий для привлечения жителей к благоустройству и санитарной очистке г.Северска, ед	4
	Итого по подпрограмме 2	Всего	256 450,96	0,00	19 244,10	237 206,86	0,00		X	X
		2025	139 533,16	0,00	13 139,90	126 393,26	0,00		X	X
		2026	58 458,90	0,00	3 052,10	55 406,80	0,00		X	X
		2027	58 458,90	0,00	3 052,10	55 406,80	0,00		X	X»

Приложение 5
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 21.10.2025 № 2586-па

«III. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 3 И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Задачи подпрограммы 3 «Создание комфортной среды в местах массового посещения на территории города Северска» решаются в процессе реализации ее структурных элементов:

1) основных мероприятий (до 31.12.2025):

- а) приобретение и монтаж малых архитектурных форм и садово-парковой мебели;
- б) строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов благоустройства;

2) КПМ «Создание комфортной инфраструктуры в местах массового отдыха населения города Северска» (с 01.01.2026);

3) проекта «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов благоустройства» (с 01.01.2026).

Финансирование основных мероприятий, КПМ и проекта подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета.

Главные распорядители бюджетных средств основных мероприятий – УЖКХ ТиС и Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск.

Ресурсное обеспечение подпрограммы 3 представлено в таблице 2.

ПЕРЕЧЕНЬ

структурных элементов и ресурсное обеспечение подпрограммы 3 «Создание комфортной среды в местах массового посещения на территории города Северска» муниципальной программы «Улучшение качественного состояния объектов благоустройства и озеленения города Северска»

Таблица 2

Таблица 2										
№ п/п	Наименования задачи подпрограммы, структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта	Срок реализации, год	Объем финансирования, тыс. руб.	В том числе за счет средств				Участники подпрограммы, участники мероприятия	Показатели конечного результата структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта по годам реализации	
				федерального бюджета (по согласованию (прогноз))	областного бюджета (по согласованию (прогноз))	местного бюджета	внебюджетных источников (по согласованию (прогноз))		наименование и единица измерения	значения по годам реализации
1.	Задача 1 «Создание комфортной инфраструктуры в местах массового отдыха населения города Северска» подпрограммы 3									
1.1	Основное мероприятие. Приобретение и монтаж малых архитектурных форм и садово-парковой мебели (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество установленных садово-парковых скамеек, ед	0
									2. Количество установленных малых архитектурных форм, ед	0
1.1.1	Приобретение и монтаж садово-парковых скульптур, вазонов, иных малых архитектурных форм	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество установленных малых архитектурных форм, ед	0
1.1.2	Приобретение и монтаж садово-парковых диванов	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество установленных садово-парковых скамеек, ед	0



1.	Задача 1 «Создание комфортной инфраструктуры в местах массового отдыха населения города Северска» подпрограммы 3									
1.1	КПМ «Создание комфортной инфраструктуры в местах массового отдыха населения города Северска» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество установленных садово-парковых скамеек, ед	0
									2. Количество установленных малых архитектурных форм, ед	0
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество установленных садово-парковых скамеек, ед	0
									2. Количество установленных малых архитектурных форм, ед	0
2.	Задача 2 «Строительство и обновление объектов благоустройства на территории города Северска» подпрограммы 3									
2.1	Основное мероприятие. Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов благоустройства (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	31 011,42	0,00	0,00	31 011,42	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	31 011,42	0,00	0,00	31 011,42	0,00		1. Площадь объектов, на которых выполнены работы по строительству и ремонту, га	3,3
2.1.1	Строительство пешеходного тротуара от жилого дома по ул.Царевского, 4 до здания по ул.Ленина, 88 в г.Северске	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Степень готовности объекта строительства, проц	0
2.1.2	Строительство пешеходного тротуара по ул.Сосновой от дома 16/4 до дома 18/29 в г.Северске	Всего	3 652,00	0,00	0,00	3 652,00	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	3 652,00	0,00	0,00	3 652,00	0,00		1. Степень готовности объекта строительства, проц	100
2.1.3	Строительство муниципального общественного кладбища в г.Северске	Всего	27 359,42	0,00	0,00	27 359,42	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	27 359,42	0,00	0,00	27 359,42	0,00		1. Степень готовности объекта строительства, проц	57
2.	Задача 2 «Строительство и обновление объектов благоустройства на территории города Северска» подпрограммы 3									
2.1	Проект «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов благоустройства» (с 01.01.2026)	Всего	107 049,09	0,00	0,00	107 049,09	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2026	60 000,00	0,00	0,00	60 000,00	0,00		1. Площадь объектов, на которых выполнены работы по строительству и ремонту, га	3
		2027	47 049,09	0,00	0,00	47 049,09	0,00		1. Площадь объектов, на которых выполнены работы по строительству и ремонту, га	1



Итого по подпрограмме 3	Всего	138 060,51	0,00	0,00	138 060,51	0,00		X	X
	2025	31 011,42	0,00	0,00	31 011,42	0,00		X	X
	2026	60 000,00	0,00	0,00	60 000,00	0,00		X	X
	2027	47 049,09	0,00	0,00	47 049,09	0,00		X	X»

Приложение 6
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 21.10.2025 № 2586-па

«Приложение 4
к муниципальной программе
«Улучшение качественного
состояния объектов
благоустройства и озеленения
города Северска» на 2025 - 2027
годы

ОБЩАЯ ПОТРЕБНОСТЬ

в ресурсном обеспечении реализации муниципальной программы «Улучшение качественного состояния объектов благоустройства и озеленения города Северска», включая прогнозную оценку расходов

Организация благоустройства и озеленения города Северска», включая прогнозную оценку расходов										
№ п/п	Наименования подпрограммы, задачи подпрограммы, структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта муниципальной программы	Срок реализации, год	Объем финансирования, тыс. руб.	В том числе за счет средств				Участники Программы, участники мероприятия	Показатели конечного результата структурного элемента по годам реализации	
				федерального бюджета	областного бюджета	местного бюджета	внебюджетных источников		наименование и единица измерения	значения по годам реализации
Подпрограмма 1 «Озеленение города Северска» Программы										
1.	Задача 1 «Организация мероприятий по текущему содержанию объектов озеленения города Северска» подпрограммы 1									
1.1	Основное мероприятие. Организация мероприятий по текущему содержанию объектов озеленения города Северска (до 31.12.2025), в т. ч.:	Всего	48 533,76	0,00	0,00	48 533,76	0,00	УЖКХ ТиС, Управление имуществом отношений Администрации ЗАТО Северск, МБЭУ	X	X
		2025	48 533,76	0,00	0,00	48 533,76	0,00		1. Количество снесенных деревьев, ед	1000
									2. Доля площади выстриженных газонов от общей площади газонов, проц	80
									3. Доля площади ухоженных цветников от общей площади цветников, проц	100
1.1.1	Содержание древесно-кустарниковых насаждений	Всего	18 756,48	0,00	0,00	18 756,48	0,00	УЖКХ ТиС, МБЭУ	X	X
		2025	18 756,48	0,00	0,00	18 756,48	0,00		1. Количество снесенных деревьев, ед	1000
1.1.2	Содержание газонов	Всего	8 141,00	0,00	0,00	8 141,00	0,00	УЖКХ ТиС, Управление имуществом отношений Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	8 141,00	0,00	0,00	8 141,00	0,00		1. Доля площади выстриженных газонов от общей площади газонов, проц	80



1.1.3	Содержание цветников	Всего	21 636,28	0,00	0,00	21 636,28	0,00	УЖКХ ТпС, МБЭУ	X	X
		2025	21 636,28	0,00	0,00	21 636,28	0,00		1. Доля площади ухоженных цветников от общей площади цветников, проц	100
1.	Задача 1 «Организация мероприятий по текущему содержанию объектов озеленения города Северска» подпрограммы 1									
1.1	КПМ «Организация мероприятий по текущему содержанию объектов озеленения города Северска» (с 01.01.2026)	Всего	102 969,23	0,00	0,00	102 969,23	0,00	УЖКХ ТпС, Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск, МБЭУ	X	X
		2026	50 475,11	0,00	0,00	50 475,11	0,00		1. Количество снесенных деревьев, ед	1000
									2. Доля площади выстриженных газонов от общей площади газонов, проц	80
									3. Доля площади ухоженных цветников от общей площади цветников, проц	100
		2027	52 494,12	0,00	0,00	52 494,12	0,00		1. Количество снесенных деревьев, ед	1000
									2. Доля площади выстриженных газонов от общей площади газонов, проц	80
									3. Доля площади ухоженных цветников от общей площади цветников, проц	100
2.	Задача 2 «Восстановление зеленого фонда города Северска» подпрограммы 1									
2.1	КПМ «Восстановление зеленого фонда города Северска»	Всего	5 776,83	0,00	0,00	5 776,83	0,00	УЖКХ ТпС, МБЭУ	X	X
		2025	1 850,60	0,00	0,00	1 850,60	0,00		1. Количество высаженных саженцев древесно-кустарниковых насаждений, ед	1000
		2026	1 924,62	0,00	0,00	1 924,62	0,00		1. Количество высаженных саженцев древесно-кустарниковых насаждений, ед	1000



		2027	2 001,61	0,00	0,00	2 001,61	0,00		1. Количество высаженных саженцев древесно- кустарнико- вых насаждений, ед	1000
	Итого по подпрограмме 1	Всего	157 279,82	0,00	0,00	157 279,82	0,00		X	X
		2025	50 384,36	0,00	0,00	50 384,36	0,00		1. Доля снесенных старовозраст- ных деревьев от общего количества деревьев, подлежащих сносу, проц	10,98
									2. Индекс восстановлен- ных зеленых насаждений (отношение числа посаженных саженцев к числу снесенных деревьев), проц	100
		2026	52 399,73	0,00	0,00	52 399,73	0,00		1. Доля снесенных старовозраст- ных деревьев от общего количества деревьев, подлежащих сносу, проц	10,98
									2. Индекс восстановлен- ных зеленых насаждений (отношение числа посаженных саженцев к числу снесенных деревьев), проц	100
		2027	54 495,73	0,00	0,00	54 495,73	0,00		1. Доля снесенных старовозраст- ных деревьев от общего количества деревьев, подлежащих сносу, проц	10,98



									2. Индекс восстановлен- ных зеленых насаждений (отношение числа посаженных саженцев к числу снесенных деревьев), проц	100
Подпрограмма 2 «Благоустройство города Северска» Программы										
1.	Задача 1 «Текущее содержание и ремонт объектов благоустройства на территории города Северска» подпрограммы 2									
1.1	КПМ «Текущее содержание и ремонт объектов благоустройства на территории города Северска»	Всего	359 087,21	0,00	10 087,80	348 999,41	0,00	УЖКХ ТиС, МБЭУ	X	X
		2025	142 419,48	0,00	10 087,80	132 331,68	0,00		1. Количество мусора, вывезенного на полигон ТКО, т	1250
									2. Количество объектов, оформленных для проведения праздничных мероприятий (суммарное за год), ед	22
									3. Количество отремонтиро- ванных объектов благоустрой- ства, ед	3
		2026	106 226,22	0,00	0,00	106 226,22	0,00		1. Количество мусора, вывезенного на полигон ТКО, т	1250
									2. Количество объектов, оформленных для проведения праздничных мероприятий (суммарное за год), ед	22
									3. Количество отремонтиро- ванных объек- тов благо- устройства, ед	3
		2027	110 441,51	0,00	0,00	110 441,51	0,00		1. Количество мусора, вывезенного на полигон ТКО, т	1250
									2. Количество объектов, оформленных для проведе- ния праздни- чных меро- приятий (сум- марное за год), ед	22
									3. Количество	3



									отремонтиро- ванных объектов благоустрой- ства, ед	
2.	Задача 2 «Проведение мероприятий для обеспечения безопасных и комфортных условий проживания на территории города Северска» подпрограммы 2									
2.1	КПМ «Проведение мероприятий для обеспечения безопасных и комфортных условий проживания на территории города Северска»	Всего	27 975,04	0,00	15 006,16	12 968,88	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2025	8 977,15	0,00	4 807,20	4 169,95	0,00		1. Площадь противокле- щевой обработки лесопарковой зоны г.Северска, га	160
									2. Количество отловленных животных без владельцев, ед	150
									3. Количество дней дежурства бригады по доставке тел умерших в морг, сут;дн	365
		2026	9 459,75	0,00	4 999,49	4 460,26	0,00		1. Площадь противокле- щевой обработки лесопарковой зоны г.Северска, га	160
									2. Количество отловленных животных без владельцев, ед	140
									3. Количество дней дежурства бригады по доставке тел умерших в морг, сут;дн	365
		2027	9 538,14	0,00	5 199,47	4 338,67	0,00		1. Площадь противокле- щевой обработки лесопарковой зоны г.Северска, га	160
									2. Количество отловленных животных без владельцев, ед	130
									3. Количество дней дежурства бригады по доставке тел умерших в морг, сут;дн	365



3.	Задача 3 «Привлечение жителей к благоустройству и санитарной очистке города Северска» подпрограммы 2									
3.1	Основное мероприятие. Организация месячников, субботников и иных мероприятий для привлечения жителей к благоустройству и санитарной очистке города Северска (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество организованных мероприятий для привлечения жителей к благоустройству и санитарной очистке г.Северска, ед	4
3.1.1	Проведение месячников, субботников и иных мероприятий для привлечения жителей к благоустройству и санитарной очистке г.Северска	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество организованных мероприятий для привлечения жителей к благоустройству и санитарной очистке г.Северска, ед	4
3.	Задача 3 «Привлечение жителей к благоустройству и санитарной очистке города Северска» подпрограммы 2									
3.1	КПМ «Привлечение жителей к благоустройству и санитарной очистке города Северска» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество организованных мероприятий для привлечения жителей к благоустройству и санитарной очистке г.Северска, ед	4
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество организованных мероприятий для привлечения жителей к благоустройству и санитарной очистке г.Северска, ед	4
	Итого по подпрограмме 2	Всего	387 062,25	0,00	25 093,96	361 968,29	0,00		X	X
		2025	151 396,63	0,00	14 895,00	136 501,63	0,00		1. Объем мусора, вывезенного на полигон ТКО, м3	5 000
									2. Площадь отремонтированного асфальтового покрытия внутриквартальных проездов, м2	2 500



		2026	115 685,97	0,00	4 999,49	110 686,48	0,00		1. Объем мусора, вывезенного на полигон ТКО, м3	5 000
									2. Площадь отремонтированного асфальтового покрытия внутриквартальных проездов, м2	2 500
		2027	119 979,65	0,00	5 199,47	114 780,18	0,00		1. Объем мусора, вывезенного на полигон ТКО, м3	5 000
									2. Площадь отремонтированного асфальтового покрытия внутриквартальных проездов, м2	2500
Подпрограмма 3 «Создание комфортной среды в местах массового посещения на территории города Северска» Программы										
1.	Задача 1 «Создание комфортной инфраструктуры в местах массового отдыха населения города Северска» подпрограммы 3									
1.1	Основное мероприятие. Приобретение и монтаж малых архитектурных форм и садово-парковой мебели (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	2 429,30	0,00	0,00	2 429,30	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2025	2 429,30	0,00	0,00	2 429,30	0,00		1. Количество установленных садово-парковых скамеек, ед	10
									2. Количество установленных малых архитектурных форм, ед	3
1.1.1	Приобретение и монтаж садово-парковых скульптур, вазонов, иных малых архитектурных форм	Всего	1 550,00	0,00	0,00	1 550,00	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2025	1 550,00	0,00	0,00	1 550,00	0,00		1. Количество установленных малых архитектурных форм, ед	3
1.1.2	Приобретение и монтаж садово-парковых диванов	Всего	879,30	0,00	0,00	879,30	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2025	879,30	0,00	0,00	879,30	0,00		1. Количество установленных садово-парковых скамеек, ед	10
1.	Задача 1 «Создание комфортной инфраструктуры в местах массового отдыха населения города Северска» подпрограммы 3									
1.1	КПМ «Создание комфортной инфраструктуры в местах массового отдыха населения города Северска» (с 01.01.2026)	Всего	5 124,00	0,00	0,00	5 154,00	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2026	2 526,47	0,00	0,00	2 526,47	0,00		1. Количество установленных садово-парковых скамеек, ед	10
									2. Количество установленных малых архитектурных форм, ед	3



		2027	2 627,53	0,00	0,00	2 627,53	0,00		1. Количество установленных садово-парковых скамеек, ед	10
									2. Количество установленных малых архитектурных форм, ед	3
2.	Задача 2 «Строительство и обновление объектов благоустройства на территории города Северска» подпрограммы 3									
2.1	Основное мероприятие. Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов благоустройства (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	79 062,56	0,00	0,00	79 062,56	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	79 062,56	0,00	0,00	79 062,56	0,00		1. Площадь объектов, на которых выполнены работы по строительству и ремонту, га	6,5
2.1.1	Строительство пешеходного тротуара от жилого дома по ул.Царевского, 4 до здания по ул.Ленина, 88 в г.Северске	Всего	5 410,56	0,00	0,00	5 410,56	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	5 410,56	0,00	0,00	5 410,56	0,00		1. Степень готовности объекта строительства, проц	100
2.1.2	Строительство пешеходного тротуара по ул.Сосновой от дома 16/4 до дома 18/29 в г.Северске	Всего	3 652,00	0,00	0,00	3 652,00	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	3 652,00	0,00	0,00	3 652,00	0,00		1. Степень готовности объекта строительства, проц	100
2.1.3	Строительство муниципального общественного кладбища в г.Северске	Всего	70 000,00	0,00	0,00	70 000,00	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	70 000,00	0,00	0,00	70 000,00	0,00		1. Степень готовности объекта строительства, проц	60
2.	Задача 2 «Строительство и обновление объектов благоустройства на территории города Северска» подпрограммы 3									
2.1	Проект «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов благоустройства» (с 01.01.2026)	Всего	186 548,25	0,00	0,00	186 548,25	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2026	60 000,00	0,00	0,00	60 000,00	0,00		1. Площадь объектов, на которых выполнены работы по строительству и ремонту, га	6,3
		2027	126 548,25	0,00	0,00	126 548,25	0,00		1. Площадь объектов, на которых выполнены работы по строительству и ремонту, га	9,3
	Итого по подпрограмме 3	Всего	273 194,11	0,00	0,00	273 194,11	0,00		X	X
		2025	81 491,86	0,00	0,00	81 491,86	0,00		1. Количество установленных малых архитектурных форм и садово-парковой мебели, ед	13



								2. Количество объектов благоустройства, введенных в эксплуатацию после строительства или капитального ремонта, ед	1
								3. Количество объектов благоустройства, на которых выполнялись работы по строительству или капитальному ремонту, ед	2
		2026	62 526,47	0,00	0,00	62 526,47	0,00	1. Количество установленных малых архитектурных форм и садово-парковой мебели, ед	13
								2. Количество объектов благоустройства, введенных в эксплуатацию после строительства или капитального ремонта, ед	1
								3. Количество объектов благоустройства, на которых выполнялись работы по строительству или капитальному ремонту, ед	2
		2027	129 175,78	0,00	0,00	129 175,78	0,00	1. Количество установленных малых архитектурных форм и садово-парковой мебели, ед	13



									2. Количество объектов благоустройства, введенных в эксплуатацию после строительства или капитального ремонта, ед	1
									3. Количество объектов благоустройства, на которых выполнялись работы по строительству или капитальному ремонту, ед	1
Подпрограмма 4 «Обеспечивающая подпрограмма» Программы										
	Итого по подпрограмме 4	Всего	144 629,88	0,00	159,30	144 470,58	0,00		X	X
		2025	51 279,92	0,00	58,10	51 221,82	0,00		X	X
		2026	46 674,98	0,00	50,60	46 624,38	0,00		X	X
		2027	46 674,98	0,00	50,60	46 624,38	0,00		X	X
	Итого по Программе	Всего	962 166,06	0,00	25 253,26	936 912,80	0,00		X	X
		2025	334 552,77	0,00	14 953,10	319 599,67	0,00			
									1. Количество выданных за год предписаний надзорных органов, направленных на улучшение санитарного состояния г.Северска, ед	1
									2. Количество обращений жителей города в ландшафтную комиссию с целью сноса и формовочной обрезки деревьев на территории г.Северска, ед	400
									3. Доля объектов с обновленными элементами благоустройства относительно общего количества объектов, подлежащих обновлению (нарастающим итогом), проц	38



								4. Доля жителей, удовлетворенных благоустройством г.Северска, от числа участников онлайн-опросов на официальных интернет-ресурсах ЗАТО Северск, проц	80
		2026	277 287,15	0,00	5 050,09	272 237,06	0,00	1. Количество выданных за год предписаний надзорных органов, направленных на улучшение санитарного состояния г.Северска, ед	1
								2. Количество обращений жителей города в ландшафтную комиссию с целью сноса и формовочной обрезки деревьев на территории г.Северска, ед	340
								3. Доля объектов с обновленными элементами благоустройства относительно общего количества объектов, подлежащих обновлению (нарастающим итогом), проц	40
								4. Доля жителей, удовлетворенных благоустройством г.Северска, от числа участников онлайн-опросов на официальных интернет-ресурсах ЗАТО Северск, проц	80



		2027	350 326,14	0,00	5 250,07	345 076,07	0,00		1. Количество выданных за год предписаний надзорных органов, направленных на улучшение санитарного состояния г.Северска, ед	1
									2. Количество обращений жителей города в ландшафтную комиссию с целью сноса и формовочной обрезки деревьев на территории г.Северска, ед	330
									3. Доля объектов с обновленными элементами благоустройства относительно общего количества объектов, подлежащих обновлению (нарастающим итогом), проц	40
									4. Доля жителей, удовлетворенных благоустройством г.Северска, от числа участников онлайн-опросов на официальных интернет-ресурсах ЗАТО Северск, проц	80»

ПОСТАНОВЛЕНИЕот 22.10.2025
№ 2594-па

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.12.2022 № 2475

В соответствии с постановлением Администрации ЗАТО Северск от 24.09.2018 № 1797 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.12.2022 № 2475 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск» на 2023 - 2027 годы» следующие изменения:

в муниципальной программе «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск» на 2023 - 2027 годы (далее – Программа), утвержденной указанным постановлением:

1) таблицу 3 Программы изложить в новой редакции согласно приложению 1;

2) в приложении 1:



- а) раздел II подпрограммы 1 изложить в новой редакции согласно приложению 2;
 б) раздел III подпрограммы 1 изложить в новой редакции согласно приложению 3;
 3) в приложении 2:
 а) раздел II подпрограммы 2 изложить в новой редакции согласно приложению 4;
 б) раздел III подпрограммы 2 изложить в новой редакции согласно приложению 5;
 4) приложение 3 Программы изложить в новой редакции согласно приложению 6.
 2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2026.
 3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

Приложение 1
 к постановлению
 Администрации ЗАТО Северск
 от 22.10.2025 № 2594-па

«РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
 реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск»
 за счет средств бюджета ЗАТО Северск по главным распорядителям бюджетных средств

Таблица 3

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, структурного элемента	Срок реализации, год	Объем бюджетных ассигнований, тыс. руб.	Главные распорядители бюджетных средств (ГРБС) – ответственный исполнитель, соисполнитель, участник	
				УЖКХ ТиС	УКС Администрации ЗАТО Северск
	Муниципальная программа «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск»	Всего	369 036,31	97 988,49	271 047,82
		2023	69 372,98	13 382,94	55 990,04
		2024	94 253,23	34 333,27	59 919,96
		2025	201 760,10	50 272,28	151 487,82
		2026	0,00	0,00	0,00
		2027	3 650,00	0,00	3 650,00
1.	Подпрограмма 1 «Благоустройство дворовых территорий»	Всего	97 988,49	97 988,49	0,00
		2023	13 382,94	13 382,94	0,00
		2024	34 333,27	34 333,27	0,00
		2025	50 272,28	50 272,28	0,00
		2026	0,00	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00	0,00
1.1	Основное мероприятие. Выполнение работ по благоустройству дворовых территорий ЗАТО Северск, включенных в рейтинговый перечень (до 31.12.2025), в т.ч:	Всего	0,00	0,00	0,00
		2023	0,00	0,00	0,00
		2024	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00
1.1.1	Благоустройство дворовых территорий, включенных в рейтинговый перечень	Всего	0,00	0,00	0,00
		2023	0,00	0,00	0,00
		2024	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00
1.1	КПМ «Выполнение работ по благоустройству дворовых территорий ЗАТО Северск, включенных в рейтинговый перечень» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00
		2026	0,00	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00	0,00
1.2	Основное мероприятие. Благоустройство дворовых территорий, в том числе реализация инициатив Народной программы городских изменений «Радиус доверия – ЗАТО Северск» (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	97 988,49	97 988,49	0,00
		2023	13 382,94	13 382,94	0,00
		2024	34 333,27	34 333,27	0,00
		2025	50 272,28	50 272,28	0,00
1.2.1	Приобретение и установка детского игрового и спортивного оборудования	Всего	40 003,68	40 003,68	0,00
		2023	13 382,94	13 382,94	0,00
		2024	19 787,28	19 787,28	0,00
		2025	6 833,46	6 833,46	0,00
1.2.2	Реализация локальных инициатив Народной программы городских изменений «Радиус доверия – ЗАТО Северск»	Всего	57 984,81	57 984,81	0,00
		2024	14 545,99	14 545,99	0,00
		2025	43 438,82	43 438,82	0,00
1.2.3	Ремонт дворовых проездов	Всего	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00



1.2	КПМ «Улучшение состояния территорий, прилегающих к многоквартирным жилым домам, и оснащение их игровым и спортивным оборудованием» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00
		2026	0,00	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00	0,00
2.	Подпрограмма 2 «Благоустройство общественных пространств»	Всего	271 047,82	0,00	271 047,82
		2023	55 990,04	0,00	55 990,04
		2024	59 919,96	0,00	59 919,96
		2025	151 487,82	0,00	151 487,82
		2026	0,00	0,00	0,00
		2027	3 650,00	0,00	3 650,00
2.1	Основное мероприятие. Выполнение работ по благоустройству общественных пространств, включая участие в региональном проекте «Формирование комфортной городской среды» (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	267 397,82	0,00	267 397,82
		2023	55 990,04	0,00	55 990,04
		2024	59 919,96	0,00	59 919,96
		2025	151 487,82	0,00	151 487,82
2.1.1	Устройство сквера с озером и мемориалом «Курган Славы» в микрорайоне «Ясный»	Всего	14,96	0,00	14,96
		2023	14,96	0,00	14,96
		2024	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00
2.1.2	Благоустройство прибрежного парка	Всего	5 180,55	0,00	5 180,55
		2023	1 287,60	0,00	1 287,60
		2024	2 362,20	0,00	2 362,20
		2025	1 530,75	0,00	1 530,75
2.1.3	Благоустройство сквера на территории, прилегающей к жилым домам по ул.Победы № 16 и № 20 в г.Северске	Всего	24 051,15	0,00	24 051,15
		2023	23 928,69	0,00	23 928,69
		2024	122,46	0,00	122,46
		2025	0,00	0,00	0,00
2.1.4	Благоустройство пешеходной зоны по просп.Коммунистическому (участок от ул.Крупской до площади Театральной) в г.Северске	Всего	10 563,59	0,00	10 563,59
		2023	2 479,41	0,00	2 479,41
		2024	5 985,15	0,00	5 985,15
		2025	2 099,03	0,00	2 099,03
2.1.5	Благоустройство аллеи строителей на территории, прилегающей к МБУ «Северский музыкальный театр» по просп.Коммунистическому, 119 в г.Северске	Всего	25 765,22	0,00	25 765,22
		2023	559,77	0,00	559,77
		2024	25 205,45	0,00	25 205,45
		2025	0,00	0,00	0,00
2.1.6	Благоустройство территории между жилым домом по просп.Коммунистическому, 133 и МБДОУ «Детский сад № 54» в г.Северске	Всего	26 962,62	0,00	26 962,62
		2023	17 015,91	0,00	17 015,91
		2024	9 946,72	0,00	9 946,72
		2025	0,00	0,00	0,00
2.1.7	Благоустройство территории Северского природного парка	Всего	38 825,97	0,00	38 825,97
		2023	9 236,25	0,00	9 236,25
		2024	14 989,98	0,00	14 989,98
		2025	14 599,74	0,00	14 599,74
2.1.8	Благоустройство территорий, находящихся в частной собственности и долгосрочной аренде, и прилегающих к ним территорий, а также территорий, прилегающих к индивидуальным жилым домам	Всего	0,00	0,00	0,00
		2023	0,00	0,00	0,00
		2024	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00
2.1.9	Подготовка проектно-сметной документации для реализации мероприятий проекта	Всего	5 552,46	0,00	5 552,46
		2023	1 467,46	0,00	1 467,46
		2024	1 108,00	0,00	1 108,00
		2025	2 977,00	0,00	2 977,00
2.1.10	Благоустройство сквера, прилегающего к зданию по просп.Коммунистическому, 77 (сквер с фонтаном «Дельфин»)	Всего	20 509,34	0,00	20 509,34
		2024	200,00	0,00	200,00
		2025	20 309,34	0,00	20 309,34
2.1.11	Благоустройство сквера «Сказка»	Всего	4 751,98	0,00	4 751,98
		2023	0,00	0,00	0,00
		2024	0,00	0,00	0,00
		2025	4 751,98	0,00	4 751,98
2.1.12	Благоустройство территории отдыха у водоема в Северском природном парке	Всего	105 219,98	0,00	105 219,98
		2025	105 219,98	0,00	105 219,98



2.1	Приоритетный проект «Выполнение работ по благоустройству общественных пространств, включая участие в региональном проекте «Формирование комфортной городской среды» (с 01.01.2026), в т.ч.:	Всего	3 650,00	0,00	3 650,00
		2026	0,00	0,00	0,00
		2027	3 650,00	0,00	3 650,00
2.1.1	Устройство сквера с озером и мемориалом «Курган Славы» в микрорайоне «Ясный»	Всего	0,00	0,00	0,00
		2026	0,00	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00	0,00
2.1.2	Благоустройство прибрежного парка	Всего	2 650,00	0,00	2 650,00
		2026	0,00	0,00	0,00
		2027	2 650,00	0,00	2 650,00
2.1.3	Благоустройство пешеходной зоны по просп.Коммунистическому (участок от ул.Крупской до площади Театральной) в г.Северске	Всего	0,00	0,00	0,00
		2026	0,00	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00	0,00
2.1.4	Благоустройство территории Северского природного парка	Всего	0,00	0,00	0,00
		2026	0,00	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00	0,00
2.1.5	Благоустройство территорий, находящихся в частной собственности и долгосрочной аренде, и прилегающих к ним территорий, а также территорий, прилегающих к индивидуальным жилым домам	Всего	0,00	0,00	0,00
		2026	0,00	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00	0,00
2.1.6	Подготовка проектно-сметной документации для реализации мероприятий проекта	Всего	1 000,00	0,00	1 000,00
		2026	0,00	0,00	0,00
		2027	1 000,00	0,00	1 000,00
2.1.7	Благоустройство парка «Сказка»	Всего	0,00	0,00	0,00
		2026	0,00	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00	0,00
2.2	Основное мероприятие. Организация рейтингового голосования (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	0,00	0,00	0,00
		2023	0,00	0,00	0,00
		2024	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00
2.2.1	Проведение рейтингового голосования	Всего	0,00	0,00	0,00
		2023	0,00	0,00	0,00
		2024	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00
2.2.2	Разработка дизайн-проектов общественных пространств	Всего	0,00	0,00	0,00
		2023	0,00	0,00	0,00
		2024	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00
2.2	КПМ «Отбор общественных пространств для благоустройства» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00
		2026	0,00	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00	0,00
2.3	Основное мероприятие. Реализация общегородских инициатив Народной программы городских изменений «Радиус доверия – ЗАТО Северск» (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00
2.3.1	Благоустройство сквера памяти Петра Георгиевича Пронягина	Всего	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00
2.3.2	Благоустройство сквера Искусств по ул.Леонтичука	Всего	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00
2.3	КПМ «Вовлечение жителей города в социальные проекты, направленные на совершенствование городской среды ЗАТО Северск (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00
		2026	0,00	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00	0,00»



Приложение 2
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 22.10.2025 № 2594-па

«ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ 1, СРОКИ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ)
РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ 1

Целью подпрограммы 1 является повышение уровня благоустройства и создание обновленной инфраструктуры дворовых территорий ЗАТО Северск.

Достижение цели обеспечивается путем решения двух задач подпрограммы 1:

- 1) выполнение работ по благоустройству дворовых территорий ЗАТО Северск, включенных в рейтинговый перечень;
- 2) улучшение состояния территорий, прилегающих к многоквартирным жилым домам, и оснащение их игровым и спортивным оборудованием.

Для выполнения задач подпрограммы 1 предусмотрены:

а) основные мероприятия (до 31.12.2025):

«Выполнение работ по благоустройству дворовых территорий ЗАТО Северск, включенных в рейтинговый перечень»;

«Благоустройство дворовых территорий, в том числе реализация инициатив Народной программы городских изменений «Радиус доверия – ЗАТО Северск»;

б) комплексы процессных мероприятий (далее – КПП) (с 01.01.2026):

«Выполнение работ по благоустройству дворовых территорий ЗАТО Северск, включенных в рейтинговый перечень»;

«Улучшение состояния территорий, прилегающих к многоквартирным жилым домам, и оснащение их игровым и спортивным оборудованием». Ответственным исполнителем основных мероприятий и КПП является Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск (УЖКХ ТиС).

Сроки реализации подпрограммы 1 – 2023 - 2027 годы.

Этапы не предусмотрены.

Сведения о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы 1 представлены в таблице 1.

СВЕДЕНИЯ

о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы 1 «Благоустройство дворовых территорий» муниципальной программы «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск»

Таблица 1

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевых показателей							Периодичность сбора данных	Метод сбора информации	Ответственный за сбор данных по показателю
			2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год			
Показатели подпрограммы 1 «Благоустройство дворовых территорий»												
1.	Количество дворовых территорий, благоустроенных на конец года, нарастающим итогом	ед	180	183	195	203	214	214	214	Год	Периодическая отчетность	УЖКХ ТиС
2.	Площадь отремонтированных дворовых проездов	тыс м ²	0	0	0	2,8	57,9	0	0	Год	Периодическая отчетность	УЖКХ ТиС
3.	Количество детских площадок, оснащенных новым игровым оборудованием	ед	13	3	11	6	11	0	0	Год	Периодическая отчетность	УЖКХ ТиС
Показатели задачи 1 «Выполнение работ по благоустройству дворовых территорий ЗАТО Северск, включенных в рейтинговый перечень» подпрограммы 1												
1.1	Количество дворовых территорий из рейтингового перечня, благоустроенных в течение года	ед	13	3	0	0	0	0	0	Год	Периодическая отчетность	УЖКХ ТиС
Показатели задачи 2 «Улучшение состояния территорий, прилегающих к многоквартирным жилым домам, и оснащение их игровым и спортивным оборудованием» подпрограммы 1												
2.1	Количество элементов детского игрового, спортивного и иного оборудования, размещенного на дворовых территориях	ед	129	18	65	64	108	0	0	Год	Периодическая отчетность	УЖКХ ТиС



2.2	Количество реализованных локальных инициатив Народной программы городских изменений «Радиус доверия – ЗАТО Северск»	ед	-	-	-	11	15	0	0	Ежеквартально	Периодическая отчетность	УЖКХ ТиС»

Приложение 3
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 22.10.2025 № 2594-па

«III. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 1 И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

В рамках подпрограммы 1 планируется реализация:

1) основных мероприятий (до 31.12.2025):

«Выполнение работ по благоустройству дворовых территорий ЗАТО Северск, включенных в рейтинговый перечень»;

«Благоустройство дворовых территорий, в том числе реализация инициатив Народной программы городских изменений «Радиус доверия – ЗАТО Северск»;

2) комплексов процессных мероприятий (далее – КПП) (с 01.01.2026):

«Выполнение работ по благоустройству дворовых территорий ЗАТО Северск, включенных в рейтинговый перечень»;

«Улучшение состояния территорий, прилегающих к многоквартирным жилым домам, и оснащение их игровым и спортивным оборудованием».

Мероприятия подпрограммы 1 реализуются ежегодно в пределах выделенного бюджетного финансирования на объектах, представленных в рейтинговом перечне объектов благоустройства дворовых территорий (приложение 7), а также на объектах, определяемых Администрацией ЗАТО Северск ежегодно, исходя из первоочередных потребностей.

Дворовые территории подлежат благоустройству в рамках мероприятия «Благоустройство дворовых территорий ЗАТО Северск, включенных в рейтинговый перечень». Мероприятие реализуется при условии предоставления субсидии их областного бюджета в соответствии с порядком предоставления и распределения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Томской области на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий, утвержденным постановлением Администрации Томской области от 25.09.2019 № 337а «Об утверждении государственной программы «Жилье и городская среда Томской области».

Благоустройство дворовых территорий осуществляется по минимальному и дополнительному перечням видов работ.

Минимальный перечень видов работ включает в себя:

а) ремонт дворовых проездов;

б) ремонт элементов освещения дворовых территорий с применением энергосберегающих технологий;

в) установку скамеек;

г) установку урн для мусора;

д) оборудование площадок (установку контейнеров для сбора коммунальных отходов, включая отдельный сбор отходов).

При реализации мероприятий предусмотрено трудовое участие заинтересованных лиц в реализации работ, учтенных в минимальном перечне.

Дополнительный перечень видов работ включает в себя:

- оборудование детских и спортивных площадок, устройство и ремонт ограждений различного функционального назначения;

- озеленение территорий;

- устройство и ремонт дворовых тротуаров и пешеходных дорожек.

При выполнении работ в рамках дополнительного перечня собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовых территорий, подлежащих благоустройству, включенных в рейтинговый перечень после 20 февраля 2019 года, обеспечивают финансовое участие в размере не менее 20% от сметной стоимости работ по благоустройству территории, а также (при наличии инициативы жителей) трудовое участие. В случае если дворовая территория включена в рейтинговый перечень до 20 февраля 2019 года, такое финансовое участие должно быть обеспечено в размере не менее 1%.

Порядок трудового участия и аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, представлен в приложении 9 к Программе.

Решение о включении дворовых территорий для благоустройства в рамках основного мероприятия «Выполнение работ по благоустройству дворовых территорий ЗАТО Северск, включенных в рейтинговый перечень» (до 31.12.2025) и КПП «Выполнение работ по благоустройству дворовых территорий ЗАТО Северск, включенных в рейтинговый перечень» (с 01.01.2026) принимается на основании рейтингового перечня дворовых территорий (приложение 7) по результатам оценки предложений заинтересованных лиц Общественной комиссией. Рейтинговый перечень был сформирован по результатам сбора и оценки предложений, проведенных в 2017 году и утвержден при формировании муниципальной программы «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск» на 2018 - 2022 годы, утвержденной постановлением Администрации ЗАТО Северск от 31.10.2017 № 1965. За время действия указанной муниципальной программы с 2018 по 2022 год выполнено благоустройство дворовых территорий под № 1 - 42 рейтингового перечня дворовых территорий.

Общая потребность в ресурсном обеспечении реализации подпрограммы 1, включая прогнозную оценку расходов, представлена в приложении 3 к Программе.

Нормативная стоимость выполнения работ по благоустройству из минимального перечня представлена в таблице 2.



НОРМАТИВНАЯ СТОИМОСТЬ
выполнения работ по благоустройству из минимального перечня

Таблица 2

№п/п	Наименование мероприятия	Единица измерения	Стоимость работ за единицу измерения, руб.		
			2022 год	2023 год	2024 год
1.	Ремонт дворовых проездов	м ²	1 102,00	1 207,53	1 323,09
2.	Установка скамеек	шт.	12 800,00	16 238,39	20 600, 41
3.	Установка урн	шт.	3 800,00	4 381,98	5 53,09

Визуализированный перечень образцов элементов благоустройства, предполагаемых к размещению на дворовых территориях в рамках дополнительного перечня, формируется ежегодно при поступлении финансирования на выполнение работ в рамках основного мероприятия «Благоустройство дворовых территорий в соответствии с рейтинговым перечнем».

Основное мероприятие «Благоустройство дворовых территорий, в том числе реализация инициатив Народной программы городских изменений «Радиус доверия – ЗАТО Северск» (до 31.12.2025) и КПМ «Улучшение состояния территорий, прилегающих к многоквартирным жилым домам, и оснащение их игровым и спортивным оборудованием» (с 01.01.2026) реализуются за счет средств местного бюджета и внебюджетных источников. Объекты для благоустройства в рамках данного мероприятия определяются ежегодно исходя из первоочередных потребностей. Некоммерческим организациям из бюджета ЗАТО Северск в рамках реализации Народной программы городских изменений «Радиус доверия – ЗАТО Северск» предоставляются средства на реализацию поддерживаемых инициатив стимулирования самоорганизации граждан в соответствии с Порядком предоставления субсидии некоммерческим организациям, являющимся получателями средств на реализацию поддерживаемых инициатив стимулирования самоорганизации граждан в рамках реализации Народной программы городских изменений «Радиус доверия – ЗАТО Северск», утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Северск от 31.03.2023 № 469-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидии некоммерческим организациям, являющимся получателями средств на реализацию поддерживаемых инициатив стимулирования самоорганизации граждан в рамках реализации Народной программы городских изменений».

Ресурсное обеспечение подпрограммы 1 представлено в таблице 3.

ПЕРЕЧЕНЬ

структурных элементов и ресурсное обеспечение подпрограммы 1 «Благоустройство дворовых территорий»
муниципальной программы «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск»

Таблица 3

Таблица 3										
№ п/п	Наименования задачи подпрограммы, структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта	Срок реализации, год	Объем финансирования, тыс. руб.	В том числе за счет средств				Участники подпрограммы, участники мероприятия	Показатели конечного результата структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта по годам реализации	
				федерального бюджета (по согласованию) (прогноз)	областного бюджета (по согласованию) (прогноз)	местного бюджета	внебюджетных источников (по согласованию) (прогноз)		наименование и единица измерения	значения по годам реализации
1.	Задача 1 «Выполнение работ по благоустройству дворовых территорий ЗАТО Северск, включенных в рейтинговый перечень» подпрограммы 1									
1.1	Основное мероприятие. Выполнение работ по благоустройству дворовых территорий ЗАТО Северск, включенных в рейтинговый перечень (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество дворовых территорий из рейтингового перечня, благоустроенных в течение года, ед	0
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество дворовых территорий из рейтингового перечня, благоустроенных в течение года, ед	0
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество дворовых территорий из рейтингового перечня, благоустроенных в течение года, ед	0



1.1.1	Благоустройство дворовых территорий, включенных в рейтинговый перечень	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество дворовых территорий, благоустроенных в течение года, ед	0
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество дворовых территорий, благоустроенных в течение года, ед	0
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество дворовых территорий, благоустроенных в течение года, ед	0
1.	Задача 1 «Выполнение работ по благоустройству дворовых территорий ЗАТО Северск, включенных в рейтинговый перечень» подпрограммы 1									
1.1	КПМ «Выполне-ние работ по благоустройству дворовых территорий ЗАТО Северск, включенных в рейтинговый перечень» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество дворовых территорий из рейтингового перечня, благоустроенных в течение года, ед	0
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество дворовых территорий из рейтингового перечня, благоустроенных в течение года, ед	0
2.	Задача 2 «Улучшение состояния территорий, прилегающих к многоквартирным жилым домам, и оснащение их игровым и спортивным оборудованием» подпрограммы 1									
2.1	Основное мероприятие. Благоустройство дворовых территорий, в том числе реализация инициатив Народной программы городских изменений «Радиус доверия – ЗАТО Северск» (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	292 960,02	0,00	0,00	97 988,49	194 971,53	УЖКХ ТиС	X	X
		2023	39 157,92	0,00	0,00	13 382,94	25 774,98		1. Количество элементов детского игрового, спортивного и иного оборудования, размещенного на дворовых территориях, ед	65
		2024	87 529,82	0,00	0,00	34 333,27	53 196,55		1. Количество элементов детского игрового, спортивного и иного оборудования, размещенного на дворовых территориях, ед	64
									2. Количество реализованных локальных инициатив Народной программы городских изменений «Радиус доверия – ЗАТО Северск», ед	11



		2025	166 272,28	0,00	0,00	50 272,28	116 000,00		1. Количество элементов детского игрового, спортивного и иного оборудования, размещенного на дворовых территориях, ед	108
									2. Количество реализованных локальных инициатив Народной программы городских изменений «Радиус доверия – ЗАТО Северск», ед	15
2.1.1	Приобретение и установка детского игрового и спортивного оборудования	Всего	83 762,67	0,00	0,00	40 003,68	43 758,99	УЖКХ	X	X
		2023	39 157,92	0,00	0,00	13 382,94	25 774,98	ТиС	1. Количество элементов детского игрового, спортивного и иного оборудования, размещенного на дворовых территориях, ед	65
		2024	37 771,29	0,00	0,00	19 787,28	17 984,01		1. Количество элементов детского игрового, спортивного и иного оборудования, размещенного на дворовых территориях, ед	32
		2025	6 833,46	0,00	0,00	6 833,46	0,00		1. Количество элементов детского игрового, спортивного и иного оборудования, размещенного на дворовых территориях, ед	51
2.1.2	Реализация локальных инициатив Народной программы городских изменений «Радиус доверия – ЗАТО Северск»	Всего	129 197,35	0,00	0,00	57 984,81	71 212,54	УЖКХ	X	X
		2024	49 758,53	0,00	0,00	14 545,99	35 212,54	ТиС	1. Количество элементов детского игрового, спортивного и иного оборудования, размещенного на дворовых территориях, ед	32
									2. Количество отремонтированных спортивных площадок, шт	4
									3. Площадь отремонтированных дворовых проездов, тыс м ²	2,8



									4. Количество дополнительно устроенных парковочных мест на внутридворовых территориях, ед	34
		2025	79 438,82	0,00	0,00	43 438,82	36 000,00		1. Количество элементов детского игрового, спортивного и иного оборудования, размещенного на дворовых территориях, ед	57
									2. Количество отремонтированных спортивных площадок, шт	2
									3. Площадь отремонтированных дворовых проездов, тыс. м ²	5,9
									4. Количество дополнительно устроенных парковочных мест на внутридворовых территориях, ед	77
2.1.3	Ремонт дворовых проездов	Всего	80 000,00	0,00	0,00	0,00	80 000,00	УЖКХ	X	X
		2025	80 000,00	0,00	0,00	0,00	80 000,00	ТиС	1. Площадь отремонтированных дворовых проездов, тыс м ²	52
2.	Задача 2 «Улучшение состояния территорий, прилегающих к многоквартирным жилым домам, и оснащение их игровым и спортивным оборудованием» подпрограммы 1									
2.1	КПМ	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УЖКХ	X	X
	«Улучшение состояния территорий, прилегающих к многоквартир- ным жилым домам, и оснащение их игровым и спортивным оборудованием» (с 01.01.2026)	2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ТиС	1. Количество элементов детского игрового, спортивного и иного оборудования, размещенного на дворовых территориях, ед	0
									2. Количество реализованных локальных инициатив Народной программы городских изменений «Радиус доверия – ЗАТО Северск», ед	0
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество элементов детского игрового, спортивного и иного оборудования, размещенного на дворовых территориях, ед	0
									2. Количество реализованных локальных инициатив	0



										Народной программы городских изменений «Радиус доверия – ЗАТО Северск», ед	
	Итого по подпрограмме 1	Всего	292 960,02	0,00	0,00	97 988,49	194 971,53			X	X
		2023	39 157,92	0,00	0,00	13 382,94	25 774,98			X	X
		2024	87 529,82	0,00	0,00	34 333,27	53 196,55			X	X
		2025	166 272,28	0,00	0,00	50 272,28	116 000,00			X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X	X»

Приложение 4
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 22.10.2025 № 2594-па

«II. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ 2, СРОКИ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ) РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ 2

Цель подпрограммы 2 – повышение уровня благоустройства и создание обновленной инфраструктуры общественных территорий ЗАТО Северск. Достижение цели обеспечивается путем решения следующих задач подпрограммы 2:

- 1) выполнение ремонта объектов благоустройства общественных пространств;
- 2) отбор общественных пространств для благоустройства;
- 3) вовлечение жителей города в социальные проекты, направленные на совершенствование городской среды ЗАТО Северск.

Для выполнения задач подпрограммы 2 предусмотрены:

а) основные мероприятия (до 31.12.2025):

«Выполнение работ по благоустройству общественных пространств, включая участие в региональном проекте «Формирование комфортной городской среды»;

«Организация рейтингового голосования»;

«Реализация общегородских инициатив Народной программы городских изменений «Радиус доверия – ЗАТО Северск»;

б) комплексы процессных мероприятий (далее – КПМ) (с 01.01.2026):

«Отбор общественных пространств для благоустройства»;

«Вовлечение жителей города в социальные проекты, направленные на совершенствование городской среды ЗАТО Северск»;

в) приоритетный проект «Выполнение работ по благоустройству общественных пространств, включая участие в региональном проекте «Формирование комфортной городской среды» (с 01.01.2026).

Ответственными исполнителями основных мероприятий, КПМ и приоритетного проекта являются Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск и УЖКХ ТИС.

Срок реализации подпрограммы 2 – 2023 - 2027 годы. Этапы не предусмотрены.

Сведения о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы 2 представлены в таблице 1.

СВЕДЕНИЯ

о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы 2 «Благоустройство общественных пространств» муниципальной программы «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск»

Таблица 1

таблица												
№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевых показателей							Периодичность сбора данных	Метод сбора информации	Ответственный за сбор данных по показателю
			2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год			
Показатели подпрограммы 2 «Благоустройство общественных пространств»												
1.	Площадь благоустроенных общественных пространств на территории ЗАТО Северск, нарастающим итогом	га	82,33	84,3	86,6	90,85	95,55	95,55	95,65	Год	Периодическая отчетность	УКС Администрации ЗАТО Северск
2.	Количество благоустроенных в течение года общественных пространств	ед	3	5	6	5	8	0	1	Год	Периодическая отчетность	УКС Администрации ЗАТО Северск



3.	Доля жителей, принявших участие в рейтинговом голосовании на территории ЗАТО Северск, от количества жителей ЗАТО Северск, имеющих право участвовать в голосовании	проц	30	31,3	32	32,5	30	30	30	Год	Периодическая отчетность	УКС Администрации ЗАТО Северск
Показатели задачи 1 «Выполнение ремонта объектов благоустройства общественных пространств» подпрограммы 2												
1.1	Площадь благоустроенной территории	м²	11300	19700	23000	42500	39550	0	1000	Год	Периодическая отчетность	УКС Администрации ЗАТО Северск
1.2	Количество благоустроенных в течение года общественных пространств	ед	3	5	6	5	6	0	1	Год	Периодическая отчетность	УКС Администрации ЗАТО Северск
Показатели задачи 2 «Отбор общественных пространств для благоустройства» подпрограммы 2												
2.1	Проведение рейтингового голосования	ед	1	1	1	1	1	1	1	Год	Периодическая отчетность	УКС Администрации ЗАТО Северск
Показатели задачи 3 «Вовлечение жителей города в социальные проекты, направленные на совершенствование городской среды ЗАТО Северск» подпрограммы 2												
3.1	Количество реализованных общегородских инициатив Народной программы городских изменений «Радиус доверия – ЗАТО Северск»	ед	-	-	-	-	2	0	0	Ежеквартально	Периодическая отчетность	УКС Администрации ЗАТО Северск»

Приложение 5
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 22.10.2025 № 2594-па

«III. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 2 И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

В рамках подпрограммы 2 реализуются:

1) основные мероприятия (до 31.12.2025):

«Выполнение работ по благоустройству общественных пространств, включая участие в региональном проекте «Формирование комфортной городской среды»;

«Организация рейтингового голосования»;

«Реализация общегородских инициатив Народной программы городских изменений «Радиус доверия – ЗАТО Северск»;

2) приоритетный проект «Выполнение работ по благоустройству общественных пространств, включая участие в региональном проекте «Формирование комфортной городской среды» (с 01.01.2026);

3) КПМ (с 01.01.2026):

«Отбор общественных пространств для благоустройства»;

«Вовлечение жителей города в социальные проекты, направленные на совершенствование городской среды ЗАТО Северск».

Общая потребность в ресурсном обеспечении реализации подпрограммы 2, включая прогнозную оценку расходов, представлена в приложении 3.

Помимо финансирования из средств местного бюджета планируется финансирование из федерального и областного бюджетов, внебюджетных источников. Некоммерческим организациям из бюджета ЗАТО Северск в рамках реализации Народной программы городских изменений «Радиус доверия – ЗАТО Северск» предоставляются средства на реализацию поддержанных инициатив стимулирования самоорганизации граждан в соответствии с Порядком предоставления субсидии некоммерческим организациям, являющимся получателями средств на реализацию поддержанных инициатив стимулирования самоорганизации граждан в рамках реализации Народной программы городских изменений «Радиус доверия – ЗАТО Северск».

Мероприятия подпрограммы 2 реализуются в соответствии с рейтинговым перечнем общественных пространств и прогнозным перечнем общественных пространств, выбранных для реализации работ по их благоустройству в рамках Программы (приложения 5 и 6), составленными по результатам рейтингового голосования. Указанные перечни обновляются ежегодно по результатам проведенного рейтингового голосования в очередном году.

Кроме того, подпрограммой 2 предусмотрено выполнение мероприятий по благоустройству территорий, находящихся в частной собственности и долгосрочной аренде, и прилегающих к ним территорий (в соответствии с приложением 8), а также



территорий, прилегающих к индивидуальным жилым домам. Финансирование таких мероприятий за счет бюджетных источников не предусматривается.

Ресурсное обеспечение подпрограммы 2 представлено в таблице 2.

ПЕРЕЧЕНЬ

структурных элементов и ресурсное обеспечение подпрограммы 2 «Благоустройство общественных пространств» муниципальной программы «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск»

Таблица 2

№ п/п	Наименования задачи подпрограммы, структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта	Срок реализации, год	Объем финансирования, тыс. руб.	В том числе за счет средств				Участники подпрограммы, участники мероприятия	Показатели конечного результата структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта по годам реализации		
				федерального бюджета (по согласованию) (прогноз)	областного бюджета (по согласованию) (прогноз)	местного бюджета	внебюджетных источников (по согласованию) (прогноз)		наименование и единица измерения	значения по годам реализации	
1.	Задача 1 «Выполнение ремонта объектов благоустройства общественных пространств» подпрограммы 2										
1.1	Основное мероприятие. Выполнение работ по благоустройству общественных пространств, включая участие в региональном проекте «Формирование комфортной городской среды» (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	267 397,82	241 290,30	4 894,79	21 212,72	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	Х	Х	
		2023	55 990,04	49 973,78	1 545,58	4 470,67	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м²	23000	
		2024	59 919,96	48 264,37	1 492,71	10 162,87	0,00		2. Количество благоустроенных в течение года общественных пространств, ед	6	
									1. Площадь благоустроенной территории, м²	42500	
									2. Количество благоустроенных в течение года общественных пространств, ед	5	
2025	151 487,82	143 052,15	1 856,50	6 579,18	0,00	1. Площадь благоустроенной территории, м²	39 550				
						2. Количество благоустроенных в течение года общественных пространств, ед	6				
1.1.1	Устройство сквера с озером и мемориалом «Курган Славы» в микрорайоне «Ясный»	Всего	14,96	13,78	0,43	0,75	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	Х	Х	
		2023	14,96	13,78	0,43	0,75	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м²	0	
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м²	0	
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м²	0	
1.1.2	Благоустройство прибрежного парка	Всего	5 180,55	4 788,42	133,10	259,03	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	Х	Х	
		2023	1 287,60	1 186,52	36,70	64,38	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м²	3000	
		2024	2 362,20	2 176,77	67,32	118,11	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м²	1000	
		2025	1 530,75	1 425,12	29,08	76,54	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м²	500	



1.1.3	Благоустройство сквера на территории, прилегающей к жилым домам по ул.Победы № 16 и № 20 в г.Северске	Всего	24 051,15	22 026,10	681,22	1 343,83	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2023	23 928,69	22 026,10	681,22	1 221,37	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м²	6000
		2024	122,46	0,00	0,00	122,46	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м²	0
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м²	0
1.1.4	Благоустройство пешеходной зоны по просп. Коммунистическому (участок от ул.Крупской до площади Театральной) в г.Северске	Всего	10 563,59	9 618,01	276,91	668,67	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2023	2 479,41	2 148,50	66,45	264,46	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м²	8000
		2024	5 985,15	5 515,32	170,58	299,26	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м²	20000
		2025	2 099,03	1 954,20	39,88	104,95	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м²	9000
1.1.5	Благоустройство аллеи строителей на территории, прилегающей к МБУ «Северский музыкальный театр» по просп. Коммунистическому, 119 в г.Северске	Всего	25 765,22	18 062,43	558,63	7 144,16	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2023	559,77	515,83	15,95	27,99	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м²	500
		2024	25 205,45	17 546,59	542,68	7 116,17	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м²	4500
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м²	0
1.1.6	Благоустройство территории между жилым домом по просп. Коммунистическому, 133 и МБДОУ «Детский сад № 54» в г.Северске	Всего	26 962,62	24 737,75	765,09	1 459,79	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2023	17 015,91	15 571,85	481,60	962,45	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м²	2500
		2024	9 946,72	9 165,90	283,48	497,34	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м²	2000
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м²	0
1.1.7	Благоустройство территории Северского природного парка	Всего	38 825,97	35 401,32	955,87	2 468,77	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2023	9 236,25	8 511,20	263,23	461,81	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м²	3000
		2024	14 989,98	13 675,49	422,95	891,53	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м²	15000
		2025	14 599,74	13 214,63	269,69	1 115,42	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м²	13000
1.1.8	Благоустройство территорий, находящихся в частной собственности и долгосрочной аренде, и прилегающих к ним территорий, а также территорий, прилегающих к индивидуальным жилым домам	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество объектов, благоустроенных с привлечением собственников и арендаторов зданий и сооружений, ед	3
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество объектов, благоустроенных с привлечением собственников и арендаторов зданий и сооружений, ед	3
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество объектов, благоустроенных с привлечением собственников и арендаторов зданий и сооружений, ед	3



		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество объектов, благоустроенных с привлечением собственников и арендаторов зданий и сооружений, ед	3
1.1.9	Подготовка проектно-сметной документации для реализации мероприятий проекта	Всего	5 552,46	0,00	0,00	5 552,46	0,00	УКС	X	X
		2023	1 467,46	0,00	0,00	1 467,46	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Количество подготовленных проектов, ед	6
		2024	1 108,00	0,00	0,00	1 108,00	0,00		1. Количество подготовленных проектов, ед	3
		2025	2 977,00	0,00	0,00	2 977,00	0,00		1. Количество подготовленных проектов, ед	2
1.1.10	Благоустройство сквера, прилегающего к зданию по просп. Коммунистическому, 77 (сквер с фонтаном «Дельфин»)	Всего	20 509,34	19 092,30	391,58	1 025,47	0,00	УКС	X	X
		2024	200,00	184,30	5,70	10,00	200,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Площадь благоустроенной территории, м²	0
		2025	20 309,34	18 908,00	385,88	1 015,47	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м²	1800
1.1.11	Благоустройство парка «Сказка»	Всего	4 751,98	4 424,09	90,29	237,60	0,00	УКС	X	X
		2025	4 751,98	4 424,09	90,29	237,60	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Площадь благоустроенной территории, м²	250
1.1.12	Благоустройство территории отдыха у водоема в Северском природном парке	Всего	105 219,98	103 126,10	1 041,68	1 052,20	0,00	УКС	X	X
		2025	105 219,98	103 126,10	1 041,68	1 052,20	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Площадь благоустроенной территории, м²	1500
1. Задача 1 «Выполнение ремонта объектов благоустройства общественных пространств» подпрограммы 2										
1.1	Приоритетный проект «Выполнение работ по благоустройству общественных пространств, включая участие в региональном проекте «Формирование комфортной городской среды» (с 01.01.2026), в т.ч.:	Всего	3 650,00	0,00	0,00	3 650,00	0,00	УКС	X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Площадь благоустроенной территории, м²	0
		2027	3 650,00	0,00	0,00	3 650,00	0,00		2. Количество благоустроенных в течение года общественных пространств, ед	0
									1. Площадь благоустроенной территории, м²	1000
									2. Количество благоустроенных в течение года общественных пространств, ед	1
1.1.1	Устройство сквера с озером и мемориалом «Курган Славы» в микрорайоне «Ясный»	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС	X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Площадь благоустроенной территории, м²	0
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м²	0
1.1.2	Благоустройство прибрежного парка	Всего	2 650,00	0,00	0,00	2 650,00	0,00	УКС	X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Площадь благоустроенной территории, м²	0
		2027	2 650,00	0,00	0,00	2 650,00	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м²	1000



1.1.3	Благоустройство пешеходной зоны по просп.Коммунистическому (участок от ул.Крупской до площади Театральной) в г.Северске	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м²	0
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м²	0
1.1.4	Благоустройство территории Северского природного парка	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м²	0
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м²	0
1.1.5	Благоустройство территорий, находящихся в частной собственности и долгосрочной аренде, и прилегающих к ним территорий, а также территорий, прилегающих к индивидуальным жилым домам	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	1. Количество объектов, благоустроенных с привлечением собственников и арендаторов зданий и сооружений, ед	3
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество объектов, благоустроенных с привлечением собственников и арендаторов зданий и сооружений, ед	3
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество объектов, благоустроенных с привлечением собственников и арендаторов зданий и сооружений, ед	3
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество объектов, благоустроенных с привлечением собственников и арендаторов зданий и сооружений, ед	3
1.1.6	Подготовка проектно-сметной документации для реализации мероприятий проекта	Всего	1 000,00	0,00	0,00	1 000,00	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество подготовленных проектов, ед	0
		2027	1 000,00	0,00	0,00	1 000,00	0,00		1. Количество подготовленных проектов, ед	1
1.1.7	Благоустройство парка «Сказка»	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м²	0
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м²	0
2. Задача 2 «Отбор общественных пространств для благоустройства» подпрограммы 2										
2.1	Основное мероприятие. Организация рейтингового голосования (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Проведение рейтингового голосования, ед	1
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Проведение рейтингового голосования, ед	1
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Проведение рейтингового голосования, ед	1



2.1.1	Проведение рейтингового голосования	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Проведение рейтингового голосования, ед	1
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Проведение рейтингового голосования, ед	1
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Проведение рейтингового голосования, ед	1
2.1.2	Разработка дизайн-проектов общественных пространств	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество разработанных документов, шт	1
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество разработанных документов, шт	1
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество разработанных документов, шт	1
2. Задача 2 «Отбор общественных пространств для благоустройства» подпрограммы 2										
2.1	КПМ «Отбор общественных пространств для благоустройства» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Проведение рейтингового голосования, ед	1
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Проведение рейтингового голосования, ед	1
3. Задача 3 «Вовлечение жителей города в социальные проекты, направленные на совершенствование городской среды ЗАТО Северск» подпрограммы 2										
3.1	Основное мероприятие. Реализация общегородских инициатив Народной программы городских изменений «Радиус доверия – ЗАТО Северск» (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	18 960,00	0,00	0,00	0,00	18 960,00	УКС Администрации ЗАТО Северск, УЖКХ ТиС	X	X
		2025	18 960,00	0,00	0,00	0,00	18 960,00		1. Количество реализованных общегородских инициатив Народной программы городских изменений «Радиус доверия – ЗАТО Северск», ед	2
3.1.1	Благоустройство сквера памяти Петра Георгиевича Пронягина	Всего	6 960,00	0,00	0,00	0,00	6 960,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2025	6 960,00	0,00	0,00	0,00	6 960,00		1. Площадь благоустроенной территории, м²	3200
3.1.2	Благоустройство сквера Искусств по ул.Леонтичука	Всего	12 000,00	0,00	0,00	0,00	12 000,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	12 000,00	0,00	0,00	0,00	12 000,00		1. Площадь благоустроенной территории, м²	4225
3. Задача 3 «Вовлечение жителей города в социальные проекты, направленные на совершенствование городской среды ЗАТО Северск» подпрограммы 2										
3.1	КПМ «Вовлечение жителей города в социальные проекты, направленные на совершенствование городской среды ЗАТО Северск» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск, УЖКХ ТиС	X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество реализованных общегородских инициатив Народной программы городских изменений «Радиус доверия – ЗАТО Северск», ед	0



		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество реализованных общегородских инициатив Народной программы городских изменений «Радиус доверия – ЗАТО Северск», ед	0
	Итого по подпрограмме 2	Всего	290 007,82	241 290,30	4 894,79	24 862,72	18 960,00		X	X
		2023	55 990,04	49 973,78	1 545,58	4 470,67	0,00		X	X
		2024	59 919,96	48 264,37	1 492,71	10 162,87	0,00		X	X
		2025	170 447,82	143 052,15	1 856,50	6 579,18	18 960,00		X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X
		2027	3 650,00	0,00	0,00	3 650,00	0,00		X	X»

Приложение 6
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 22.10.2025 № 2594-па

«Приложение 3
к муниципальной программе
«Формирование современной
городской среды ЗАТО Северск»
на 2023 - 2027 годы

ОБЩАЯ ПОТРЕБНОСТЬ
в ресурсном обеспечении реализации муниципальной

программы «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск», включая прогнозную оценку расходов

№ п/п	Наименования подпрограммы, задачи подпрограммы, структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта муниципальной программы	Срок реализации, год	Объем финансирования, тыс. руб.	В том числе за счет средств				Участники Программы, участники мероприятия	Показатели конечного результата структурного элемента по годам реализации	
				федерального бюджета	областного бюджета	местного бюджета	внебюджетных источников		наименование и единица измерения	значения по годам реализации

Подпрограмма 1 «Благоустройство дворовых территорий» Программы

1.	Задача 1 «Выполнение работ по благоустройству дворовых территорий ЗАТО Северск, включенных в рейтинговый перечень» подпрограммы 1									
1.1	Основное мероприятие. Выполнение работ по благоустройству дворовых территорий ЗАТО Северск, включенных в рейтинговый перечень (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	82 504,01	0,00	74 253,61	8 250,00	0,00	УЖКХ	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ГиС	1. Количество дворовых территорий из рейтингового перечня, благоустроенных в течение года, ед	0
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество дворовых территорий из рейтингового перечня, благоустроенных в течение года, ед	0
		2025	82 504,01	0,00	74 253,61	8 250,40	0,00		1. Количество дворовых территорий из рейтингового перечня, благоустроенных в течение года, ед	20



1.1.1	Благоустройство дворовых территорий, включенных в рейтинговый перечень	Всего	82 504,01	0,00	74 253,61	8 250,40	0,00	УЖКХ	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ТиС	1. Количество дворовых территорий, благоустроенных в течение года, ед	0
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество дворовых территорий, благоустроенных в течение года, ед	0
		2025	82 504,01	0,00	74 253,61	8 250,40	0,00		1. Количество дворовых территорий, благоустроенных в течение года, ед	20
1.1	КПМ «Выполнение работ по благоустройству дворовых территорий ЗАТО Северск, включенных в рейтинговый перечень» (с 01.01.2026)	Всего	175 040,51	0,00	157 536,45	17 504,06	0,00	УЖКХ	X	X
		2026	85 804,17	0,00	77 223,75	8 580,42	0,00	ТиС	1. Количество дворовых территорий из рейтингового перечня, благоустроенных в течение года, ед	20
		2027	89 236,34	0,00	80 312,70	8 923,64	0,00		1. Количество дворовых территорий из рейтингового перечня, благоустроенных в течение года, ед	20
2.	Задача 2 «Улучшение состояния территорий, прилегающих к многоквартирным жилым домам, и оснащение их игровым и спортивным оборудованием» подпрограммы 1									
2.1	Основное мероприятие. Благоустройство дворовых территорий, в том числе реализация инициатив Народной программы городских изменений «Радиус доверия – ЗАТО Северск» (до 31.12.2025), в т.ч:	Всего	331 556,56	0,00	0,00	136 585,03	194 971,53	УЖКХ	X	X
		2023	39 157,92	0,00	0,00	13 382,94	25 774,98	ТиС	1. Количество элементов детского игрового, спортивного и иного оборудования, размещенного на дворовых территориях, ед	65
		2024	87 529,82	0,00	0,00	34 333,27	53 196,55		1. Количество элементов детского игрового, спортивного и иного оборудования, размещенного на дворовых территориях, ед	64
									2. Количество реализованных локальных инициатив Народной программы городских изменений «Радиус доверия – ЗАТО Северск», ед	11



		2025	204 868,82	0,00	0,00	88 868,82	116 000,00		1. Количество элементов детского игрового, спортивного и иного оборудования, размещенного на дворовых территориях, ед	177
									2. Количество реализованных локальных инициатив Народной программы городских изменений «Радиус доверия – ЗАТО Северск», ед	15
2.1.1	Приобретение и установка детского игрового и спортивного оборудования	Всего	122 359,21	0,00	0,00	78 600,22	43 758,99	УЖКХ	X	X
		2023	39 157,92	0,00	0,00	13 382,94	25 774,98	ТиС	1. Количество элементов детского игрового, спортивного и иного оборудования, размещенного на дворовых территориях, ед	65
		2024	37 771,29	0,00	0,00	19 787,28	17 984,01		1. Количество элементов детского игрового, спортивного и иного оборудования, размещенного на дворовых территориях, ед	32
		2025	45 430,00	0,00	0,00	45 430,00	0,00		1. Количество элементов детского игрового, спортивного и иного оборудования, размещенного на дворовых территориях, ед	120
2.1.2	Реализация локальных инициатив Народной программы городских изменений «Радиус доверия – ЗАТО Северск»	Всего	129 197,35	0,00	0,00	57 984,81	71 212,54	УЖКХ	X	X
		2024	49 758,53	0,00	0,00	14 545,99	35 212,54	ТиС	1. Количество элементов детского игрового, спортивного и иного оборудования, размещенного на дворовых территориях, ед	32



								2. Количество отремонтированных спортивных площадок, шт	4
								3. Площадь отремонтированных дворовых проездов, тыс м2	2,8
								4. Количество дополнительно устроенных парковочных мест на внутридворовых территориях, ед	34
		2025	79 438,82	0,00	0,00	43 438,82	36 000,00	1. Количество элементов детского игрового, спортивного и иного оборудования, размещенного на дворовых территориях, ед	57
								2. Количество отремонтированных спортивных площадок, шт	2
								3. Площадь отремонтированных дворовых проездов, тыс м2	5,9
								4. Количество дополнительно устроенных парковочных мест на внутридворовых территориях, ед	77
2.1.3	Ремонт дворовых проездов	Всего	80 000,00	0,00	0,00	0,00	80 000,00	УЖКХ	X
		2025	80 000,00	0,00	0,00	0,00	80 000,00	ТиС	X
								1. Площадь отремонтированных дворовых проездов, тыс м2	52
2.	Задача 2 «Улучшение состояния территорий, прилегающих к многоквартирным жилым домам, и оснащение их игровым и спортивным оборудованием» подпрограммы 1								
2.1	КПМ	Всего	64 202,21	0,00	0,00	64 202,21	0,00	УЖКХ	X
	«Улучшение состояния территорий, прилегающих к многоквартирным жилым домам, и оснащение их игровым и спортивным оборудованием» (с 01.01.2026)	2026	31 471,67	0,00	0,00	31 471,67	0,00	ТиС	X
								1. Количество элементов детского игрового, спортивного и иного оборудования, размещенного на дворовых территориях, ед	120



								2. Количество реализованных локальных инициатив Народной программы городских изменений «Радиус доверия – ЗАТО Северск», ед	0
		2027	32 730,54	0,00	0,00	32 730,54	0,00	1. Количество элементов детского игрового, спортивного и иного оборудования, размещенного на дворовых территориях, ед	120
								2. Количество реализованных локальных инициатив Народной программы городских изменений «Радиус доверия – ЗАТО Северск», ед	0
	Итого по подпрограмме 1	Всего	653 303,29	0,00	231 790,06	226 541,70	194 971,53	X	X
		2023	39 157,92	0,00	0,00	13 382,94	25 774,98	1. Количество дворовых территорий, благоустроенных на конец года, нарастающим итогом, ед	195
								2. Площадь отремонтированных дворовых проездов, тыс м2	0
								3. Количество детских площадок, оснащенных новым игровым оборудованием, ед	11
		2024	87 529,82	0,00	0,00	34 333,27	53 196,55	1. Количество дворовых территорий, благоустроенных на конец года, нарастающим итогом, ед	203
								2. Площадь отремонтированных дворовых проездов, тыс м2	2,8



								3. Количество детских площадок, оснащенных новым игровым оборудованием, ед	6
	2025	287 372,83	0,00	74 253,61	97 119,22	116 000,00		1. Количество дворовых территорий, благоустроен- ных на конец года, нарастающим итогом, ед	227
								2. Площадь отремонти- рованных дворовых проездов, тыс м2	57,9
								3. Количество детских площадок, оснащенных новым игровым оборудованием, ед	24
	2026	117 275,84	0,00	77 223,75	40 052,09	0,00		1. Количество дворовых территорий, благоустроен- ных на конец года, нарастающим итогом, ед	259
								2. Площадь отремонти- рованных дворовых проездов, тыс м2	20
								3. Количество детских площадок, оснащенных новым игровым оборудованием, ед	20
	2027	121 966,88	0,00	80 312,70	41 654,18	0,00		1. Количество дворовых территорий, благоустроен- ных на конец года, нарастающим итогом, ед	279
								2. Площадь отремонти- рованных дворовых проездов, тыс м2	20
								3. Количество детских площа- док, оснащен- ных новым игровым оборудо- ванием, ед	20



Подпрограмма 2 «Благоустройство общественных пространств» Программы

1. Задача 1 «Выполнение ремонта объектов благоустройства общественных пространств» подпрограммы 2										
1.1	Основное мероприятие. Выполнение работ по благоустройству общественных пространств, включая участие в региональном проекте «Формирование комфортной городской среды» (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	323 879,31	292 064,73	5 962,85	25 851,73	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2023	55 990,04	49 973,79	1 545,58	4 470,67	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м2	23000
									2. Количество благоустроенных в течение года общественных пространств, ед	6
		2024	59 919,95	48 264,37	1492,71	10 162,87	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м2	42500
									2. Количество благоустроенных в течение года общественных пространств, ед	5
1.1.1	Устройство сквера с озером и мемориалом «Курган Славы» в микрорайоне «Ясный»	2025	207 969,32	193 826,57	2 924,56	11 218,19	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	1. Площадь благоустроенной территории, м2	45010
									2. Количество благоустроенных в течение года общественных пространств, ед	5
		Всего	14,96	13,78	0,43	0,75	0,00		X	X
		2023	14,96	13,78	0,43	0,75	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м2	0
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м2	0
1.1.2	Благоустройство прибрежного парка	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	1. Площадь благоустроенной территории, м2	0
		Всего	10 305,49	9 468,52	293,71	525,26	0,00		X	X
		2023	1 287,60	1 186,52	36,70	64,38	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м2	3000
		2024	2 362,20	2 176,77	67,32	118,11	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м2	1000
		2025	6 655,69	6 123,23	189,69	342,77	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м2	3100
1.1.3	Благоустройство сквера на территории, прилегающей к жилым домам по ул.Победы № 16 и № 20 в г.Северске	Всего	24 051,15	22 026,10	681,22	1 343,83	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2023	23 928,69	22 026,10	681,22	1 221,37	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м2	6000
		2024	122,46	0,00	0,00	122,46	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м2	0



		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м2	0
1.1.4	Благоустройство пешеходной зоны по просп. Коммунистическому (участок от ул. Крупской до площади Театральной) в г. Северске	Всего	39 802,33	35 128,81	407,60	4 265,92	0,00	УКС	X	X
		2023	2 479,41	2 148,50	66,45	264,46	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Площадь благоустроенной территории, м2	8000
		2024	5 985,15	5 515,32	170,58	299,26	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м2	20000
		2025	31 337,78	27 465,00	170,58	3 702,20	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м2	9400
1.1.5	Благоустройство аллеи строителей на территории, прилегающей к МБУ «Северский музыкальный театр» по просп. Коммунистическому, 119 в г. Северске	Всего	25 765,22	18 062,43	558,63	7 144,16	0,00	УКС	X	X
		2023	559,77	515,83	15,95	27,99	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Площадь благоустроенной территории, м2	500
		2024	25 205,45	17 546,59	542,68	7 116,17	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м2	4500
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м2	0
1.1.6	Благоустройство территории между жилым домом по просп. Коммунистическому, 133 и МБДОУ «Детский сад № 54» в г. Северске	Всего	26 962,62	24 737,75	765,09	1 459,79	0,00	УКС	X	X
		2023	17 015,91	15 571,85	481,60	962,45	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Площадь благоустроенной территории, м2	2500
		2024	9 946,72	9 165,90	283,48	497,34	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м2	2000
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м2	0
1.1.7	Благоустройство территории Северского природного парка	Всего	60 943,77	55 966,84	1 732,64	3 244,30	0,00	УКС	X	X
		2023	9 236,25	8 511,20	263,23	461,81	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Площадь благоустроенной территории, м2	3000
		2024	14 989,98	13 675,49	422,95	891,53	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м2	15000
		2025	36 717,55	33 780,15	1 046,45	1 890,95	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м2	13000



1.1.8	Благоустройство территорий, находящихся в частной собственности и долгосрочной аренде, и прилегающих к ним территорий, а также территорий, прилегающих к индивидуальным жилым домам	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Количество объектов, благоустроенных с привлечением собственников и арендаторов зданий и сооружений, ед	3
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество объектов, благоустроенных с привлечением собственников и арендаторов зданий и сооружений, ед	3
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество объектов, благоустроенных с привлечением собственников и арендаторов зданий и сооружений, ед	3
1.1.9	Подготовка проектно-сметной документации для реализации мероприятий проекта	Всего	5 552,46	0,00	0,00	5 552,46	0,00	УКС	X	X
		2023	1 467,46	0,00	0,00	1 467,46	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Количество подготовленных проектов, ед	6
		2024	1 108,00	0,00	0,00	1 108,00	0,00		1. Количество подготовленных проектов, ед	3
		2025	2 977,00	0,00	0,00	2 977,00	0,00		1. Количество подготовленных проектов, ед	0
1.1.10	Благоустройство сквера, прилегающего к зданию по просп. Коммунистическому, 77 (сквер с фонтаном «Дельфин»)	Всего	20 509,34	19 092,30	391,58	1 025,47	0,00	УКС	X	X
		2024	200,00	184,30	5,70	10,00	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Площадь благоустроенной территории, м2	0
		2025	20 309,34	18 908,00	385,88	1 015,47	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м2	4340
1.1.11	Благоустройство сквера «Сказка»	Всего	4 751,98	4 424,09	90,29	237,60	0,00	УКС	X	X
		2025	4 751,98	4 424,09	90,29	237,60	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Площадь благоустроенной территории, м2	250
1.1.12	Благоустройство территории отдыха у водоема в Северском природном парке	Всего	105 219,98	103 126,10	1 041,68	1 052,20	0,00	УКС	X	X
		2025	105 219,98	103 126,10	1 041,68	1 052,20	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Площадь благоустроенной территории, м2	15170



1.	Задача 1 «Выполнение ремонта объектов благоустройства общественных пространств» подпрограммы 2									
1.1	Приоритетный проект «Выполнение работ по благоустройству общественных пространств, включая участие в региональном проекте «Формирование комфортной городской среды» (с 01.01.2026)	Всего	162 512,46	154 092,73	1 204,57	7 215,16	0,00	УКС Администрации ЗATO Северск	X	X
		2026	95 933,88	91 181,08	1 187,64	3 565,16	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м2	17 569
									2. Количество благоустроенных в течение года общественных пространств, ед	2
		2027	66 578,58	62 911,65	16,93	3 650	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м2	6000
									2. Количество благоустроенных в течение года общественных пространств, ед	1
1.1.1	Устройство сквера с озером и мемориалом «Курган Славы» в микрорайоне «Ясный»	Всего	62 365,28	62 365,28	0,00	0,00	0,00	УКС Администрации ЗATO Северск	X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м2	000
		2027	62 365,28	62 365,28	0,00	0,00	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м2	5000
1.1.2	Благоустройство прибрежного парка	Всего	35 192,16	29 966,92	928,33	42 96,91	0,00	УКС Администрации ЗATO Северск	X	X
		2026	31 978,86	29 420,55	911,40	1 646,91	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м2	6000
		2027	3 213,30	546,37	16,93	2 650,00	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м2	1000
1.1.3	Благоустройство пешеходной зоны по просп.Коммунистическому (участок от ул.Крупской до площади Театральной) в г.Северске	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС Администрации ЗATO Северск	X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м2	0
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м2	0
1.1.4	Благоустройство территории Северского природного парка	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС Администрации ЗATO Северск	X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м2	0
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Площадь благоустроенной территории, м2	0



1.1.5	Благоустройство территорий, находящихся в частной собственности и долгосрочной аренде, и прилегающих к ним территорий, а также территорий, прилегающих к индивидуальным жилым домам		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	1. Количество объектов, благоустроенных с привлечением собственников и арендаторов зданий и сооружений, ед	3
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество объектов, благоустроенных с привлечением собственников и арендаторов зданий и сооружений, ед	3
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество объектов, благоустроенных с привлечением собственников и арендаторов зданий и сооружений, ед	3
1.1.6	Подготовка проектно-сметной документации для реализации мероприятий проекта	Всего	2000,00	0,00	0,00	2 000,00	0,00	УКС	X	X
		2026	1 000,00	0,00	0,00	1 000,00	0,00	Администрации	1. Количество подготовленных проектов, ед	1
		2027	1 000,00	0,00	0,00	1 000,00	0,00	ЗАТО Северск	1. Количество подготовленных проектов, ед	1
1.1.7	Благоустройство парка «Сказка»	Всего	62 955,02	61 760,53	276,24	918,25	0,00	УКС	X	X
		2026	62 955,02	61 760,53	276,24	918,25	00,00	Администрации ЗАТО	1. Площадь благоустроенной территории, м2	11319
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	00,00	Северск	1. Площадь благоустроенной территории, м2	0
2.	Задача 2 «Отбор общественных пространств для благоустройства» подпрограммы 2									
2.1	Основное мероприятие. Организация рейтингового голосования (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрации	1. Проведение рейтингового голосования, ед	1
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ЗАТО Северск	1. Проведение рейтингового голосования, ед	1
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Проведение рейтингового голосования, ед	1
2.1.1	Проведение рейтингового голосования	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрации	1. Проведение рейтингового голосования, ед	1
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ЗАТО Северск	1. Проведение рейтингового голосования, ед	1
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Проведение рейтингового голосования, ед	1



2.1.2	Разработка дизайн-проектов общественных пространств	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС	X	X
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрации	1. Количество разработанных документов, шт	1
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ЗАТО Северск	1. Количество разработанных документов, шт	1
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество разработанных документов, шт	5
2.	Задача 2 «Отбор общественных пространств для благоустройства» подпрограммы 2									
2.1	КПМ «Отбор общественных пространств для благоустройства» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС	X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрации	1. Проведение рейтингового голосования, ед	1
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ЗАТО Северск	1. Проведение рейтингового голосования, ед	1
3.	Задача 3 «Вовлечение жителей города в социальные проекты, направленные на совершенствование городской среды ЗАТО Северск» подпрограммы 2									
3.1	Основное мероприятие. Реализация общегородских инициатив Народной программы городских изменений «Радиус доверия – ЗАТО Северск» (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	37 920,00	0,00	0,00	18 960,00	18 960,00	УКС	X	X
		2025	37 920,00	0,00	0,00	18 960,00	18 960,00	Администрации	1. Количество реализованных общегородских инициатив Народной программы городских изменений «Радиус доверия – ЗАТО Северск», ед	2
3.1.1	Благоустройство сквера памяти Петра Георгиевича Пронягина	Всего	13 920,00	0,00	0,00	6 960,00	6 960,00	УЖКХ	X	X
		2025	13 920,00	0,00	0,00	6 960,00	6 960,00	ТиС	1. Площадь благоустроенной территории, м²	6400
3.1.2	Благоустройство сквера Искусств по ул.Леонтичука	Всего	24 000,00	0,00	0,00	12 000,00	12 000,00	УКС	X	X
		2025	24 000,00	0,00	0,00	12 000,00	12 000,00	Администрации	1. Площадь благоустроенной территории, м²	8450
3.	Задача 3 «Вовлечение жителей города в социальные проекты, направленные на совершенствование городской среды ЗАТО Северск» подпрограммы 2									
3.1	КПМ «Вовлечение жителей города в социальные проекты, направленные на совершенствование городской среды ЗАТО Северск» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС	X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрации	1. Количество реализованных общегородских инициатив Народной программы городских изменений «Радиус доверия – ЗАТО Северск», ед	0
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ЗАТО Северск	1. Количество реализованных общегородских инициатив Народной программы городских изменений «Радиус доверия – ЗАТО Северск», ед	0



	Итого по подпрограмме 2	Всего	524 311,77	446 157,46	7 167,43	52 026,89	18960,00	X	X
		2023	55 990,04	49 973,79	1 545,58	4 470,67	0,00	1. Площадь благоустроенных общественных пространств на территории ЗАТО Северск, нарастающим итогом, га	86,6
								2. Количество благоустроенных в течение года общественных пространств, ед	6
								3. Доля жителей, принявших участие в рейтинговом голосовании на территории ЗАТО Северск, от количества жителей ЗАТО Северск, имеющих право участвовать в голосовании, проц	32
		2024	59 919,95	48 264,37	1 492,71	10 162,87	0,00	1. Площадь благоустроенных общественных пространств на территории ЗАТО Северск, нарастающим итогом, га	90,85
								2. Количество благоустроенных в течение года общественных пространств, ед	5
								3. Доля жителей, принявших участие в рейтинговом голосовании на территории ЗАТО Северск, от количества жителей ЗАТО Северск, имеющих право участвовать в голосовании, проц	32,5



		2025	245 889,32	193 826,57	2 924,56	30 178,19	18 960,00	1. Площадь благоустроенных общественных пространств на территории ЗАТО Северск, нарастающим итогом, га	96,86
								2. Количество благоустроенных в течение года общественных пространств, ед	8
								3. Доля жителей, принявших участие в рейтинговом голосовании на территории ЗАТО Северск, от количества жителей ЗАТО Северск, имеющих право участвовать в голосовании, проц	30
		2026	95 933,88	91 181,08	1 187,64	3 565,16	0,00	1. Площадь благоустроенных общественных пространств на территории ЗАТО Северск, нарастающим итогом, га	98,6
								2. Количество благоустроенных в течение года общественных пространств, ед	2
								3. Доля жителей, принявших участие в рейтинговом голосовании на территории ЗАТО Северск, от количества жителей ЗАТО Северск, имеющих право участвовать в голосовании, проц	30
		2027	66 578,58	62 911,65	16,93	3 650,00	0,00	1. Площадь благоустроенных общественных пространств на территории ЗАТО Северск, нарастающим итогом, га	99,20



								2. Количество благоустроенных в течение года общественных пространств, ед	2
								3. Доля жителей, принявших участие в рейтинговом голосовании на территории ЗАТО Северск, от количества жителей ЗАТО Северск, имеющих право участвовать в голосовании, проц	30
	Итого по Программе	Всего 2023	1 177 615,06 95 147,96	446 157,46 49 973,79	238 957,49 1 545,58	278 568,58 17 853,61	213 931,53 25 774,98	X	X
								1. Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий, нарастающим итогом, проц	50,3
								2. Доля площади благоустроенных муниципальных территорий общего пользования от общей площади муниципальных территорий общего пользования, нарастающим итогом, проц	59,11
								3. Доля финансового участия заинтересованных лиц в выполнении дополнительно-го перечня работ по благоустройству дворовых территорий от стоимости работ, выполненных по дополнительному перечню, проц	0



		2024	147 449,77	48 264,37	1 492,71	44 496,14	53 196,55	1. Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий, нарастающим итогом, проц	52,3
								2. Доля площади благоустроенных муниципальных территорий общего пользования от общей площади муниципальных территорий общего пользования, нарастающим итогом, проц	62,01
								3. Доля финансового участия заинтересованных лиц в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий от стоимости работ, выполненных по дополнительному перечню, проц	0
		2025	533 262,15	193 826,57	77 178,17	127 297,41	134960,00	1. Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий, нарастающим итогом, проц	58,5
								2. Доля площади благоустроенных муниципальных территорий общего пользования от общей площади муниципальных территорий общего пользования, нарастающим итогом, проц	66,11



								3. Доля финансового участия заинтересован- ных лиц в выполнении дополнительно- го перечня работ по благоустройству дворовых территорий от стоимости работ, выполненных по дополнительно- му перечню, проц	1
		2026	213 209,72	91 181,08	78 411,39	43 617,25	0,00	1. Доля благоустроен- ных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий, нарастающим итогом, проц	66,8
								2. Доля площади благоустроен- ных муниципальных территорий общего пользования от общей площади муниципальных территорий общего пользования, нарастающим итогом, проц	67,29
								3. Доля финансового участия заинтересован- ных лиц в выполнении дополнительно- го перечня работ по благоустройс- тву дворовых территорий от стоимости работ, выполненных по дополнительно- му перечню, проц	1



		2027	188 545,46	62 911,65	80 329,63	45 304,18	0,00	1. Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий, нарастающим итогом, проц	71,9
								2. Доля площади благоустроенных муниципальных территорий общего пользования от общей площади муниципальных территорий общего пользования, нарастающим итогом, проц	67,7
								3. Доля финансового участия заинтересованных лиц в выполнении дополнительно перечня работ по благоустройству дворовых территорий от стоимости работ, выполненных по дополнительному перечню, проц	1»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.10.2025
№ 2595-па

Администрации ЗАТО Северск

О комплексной системе бережливого управления на территории ЗАТО Северск

В соответствии со статьей 42 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области, в целях оптимизации процессов муниципального управления на территории ЗАТО Северск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1) Положение о комплексной системе бережливого управления в органах и структурных подразделениях Администрации ЗАТО Северск, подведомственных Администрации ЗАТО Северск учреждениях;

2) состав муниципальной управленческой команды по подготовке и реализации проектов в рамках внедрения системы бережливого управления на территории ЗАТО Северск.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Мэра ЗАТО Северск, заместителя Мэра ЗАТО Северск по экономике и финансам, заместителя Мэра ЗАТО Северск по социальной политике, заместителя Мэра ЗАТО Северск по общественной безопасности, заместителя Мэра ЗАТО Северск – Управляющего делами Администрации ЗАТО Северск, врио заместителя Мэра ЗАТО Северск по капитальному строительству.

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко



УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации ЗАТО Северск
от 22.10.2025 № 2595-па

ПОЛОЖЕНИЕ

о комплексной системе бережливого управления в органах и структурных подразделениях Администрации ЗАТО Северск, подведомственных Администрации ЗАТО Северск учреждениях

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о комплексной системе бережливого управления в органах и структурных подразделениях Администрации ЗАТО Северск, подведомственных Администрации ЗАТО Северск учреждениях (далее – Положение) разработано в целях повышения эффективности деятельности органов и структурных подразделений Администрации ЗАТО Северск, подведомственных Администрации ЗАТО Северск учреждений (далее – подразделения администрации) за счет совершенствования и оптимизации ведомственных процессов на постоянной основе и определяет условия и порядок осуществления бережливого управления в подразделениях администрации.

2. Для целей Положения используются следующие понятия:

1) бережливое управление – это клиентоориентированный подход к системе муниципального управления, основанный на постоянном совершенствовании ведомственных процессов и устранении всех видов потерь ресурсов в деятельности подразделений администрации с применением принципов, ценностей и инструментов бережливого управления;

2) проект – оптимизация рабочих процессов для обеспечения бережливого управления в подразделениях администрации;

3) муниципальная управленческая команда – команда, состоящая из координаторов (заместителей Мэра ЗАТО Северск) и членов рабочей группы (руководителей органов и структурных подразделений Администрации ЗАТО Северск), обеспечивающая внедрение на территории ЗАТО Северск бережливого управления;

4) картирование процесса – это визуальное описание процесса проекта посредством формирования карт текущего и целевого состояния процесса, на которых схематично изображается каждое действие и движение материальных и информационных потоков в рамках процесса, выявляются проблемы и возможности усовершенствования оптимизируемого процесса, определяется его приближение к оптимальному состоянию.

3. Цели бережливого управления:

1) повышение удовлетворенности граждан и организаций от деятельности подразделений администрации;

2) снижение потерь ресурсов, затрачиваемых на реализацию проектов;

3) оказание организационно-методической помощи и обеспечение единого подхода в реализации проектов.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ БЕРЕЖЛИВОГО УПРАВЛЕНИЯ

4. Общее руководство организацией работ по внедрению в подразделения администрации бережливого управления осуществляет Мэр ЗАТО Северск.

5. Уполномоченным органом, осуществляющим методическое сопровождение и координацию реализации комплекса мероприятий по внедрению бережливого управления в деятельность подразделений администрации, является Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск (далее – Уполномоченный орган).

6. Уполномоченный орган выполняет следующие функции:

1) обеспечивает методологическое сопровождение внедрения технологий бережливого управления;

2) взаимодействует с федеральными исполнительными органами, исполнительными органами Томской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Томской области и иными организациями по вопросам внедрения бережливого управления;

3) оказывает консультативную поддержку должностным лицам подразделений администрации, участвующих в реализации проектов.

7. Управление проектами в рамках курирующих направлений осуществляют координаторы (заместители Мэра ЗАТО Северск) муниципальной управленческой команды (далее – координатор).

8. Координатор выполняет следующие функции:

1) осуществляет предварительную оценку социальной и экономической важности проекта, предлагаемого к реализации, осуществляет выбор проекта, подлежащего реализации;

2) назначает руководителей органов и структурных подразделений Администрации ЗАТО Северск из членов рабочей группы муниципальной управленческой команды (далее – руководитель проекта) ответственными за реализацию проектов в рамках курируемых направлений;

3) согласовывает карточку проекта и план мероприятий по реализации проекта;

4) совместно со специалистами ПСР АО «СХК» осуществляет мониторинг внедрения инструментов бережливого управления на территории ЗАТО Северск и проводит анализ качества реализации проектов;

5) доводит до Мэра ЗАТО Северск информацию о ходе реализации и окончании реализации проекта;

6) содействует в пределах своих полномочий тиражированию положительного опыта реализации наиболее успешных проектов.

9. Руководитель проекта выполняет следующие функции:

1) обеспечивает подготовку и представление координатору предложений по открытию проектов;

2) разрабатывает карточки проектов и утверждает планы мероприятий по реализации проектов;

3) определяет состав команды по реализации проекта, состоящей из работников одного или нескольких подразделений администрации (далее – команда проекта);

4) планирует и координирует работу команды проекта;

5) оказывает всестороннее содействие внедрению инструментов бережливого управления в подразделения администрации;

6) осуществляет контроль и оценку эффективности и результативности деятельности команды проекта;

7) вносит предложения о выделении необходимых ресурсов для реализации проекта;

8) привлекает по согласованию иные организации для выполнения работ и услуг в рамках проекта в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

9) в целях обеспечения эффективной работы и быстрой коммуникации команды на стадии разработки проекта формирует презентацию, в которой по мере формирования последовательно размещается следующая информация:

- а) карточка проекта;
- б) утвержденный план мероприятий по реализации проекта, внесение изменений в план реализации проекта;
- в) карты текущего и целевого состояния процесса проекта;
- г) перечень проблем в рамках реализации процесса, выявленных в ходе разработки карты текущего состояния процесса;
- д) текущее состояние реализации плана мероприятий по реализации проекта;
- е) результат реализации проекта;
- ж) иные дополнительные материалы.

III. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОЕКТОВ

10. Реализация проектов в подразделениях администрации включает в себя следующие этапы:

- 1) инициацию проекта;
- 2) картирование процесса реализации проекта;
- 3) формирование плана мероприятий по реализации проекта;
- 4) выполнение плана мероприятий по реализации проекта;
- 5) закрытие проекта.

11. Руководители подразделений администрации организуют и обеспечивают процесс формирования инициатив в подразделении администрации.

12. Инициатива должна соответствовать следующим условиям:

1) повышение эффективности и результативности деятельности подразделения администрации в результате реализации проекта;

- 2) экономия ресурсов, снижение потерь в процессах в результате реализации проекта;
- 3) постоянный характер реализации процесса, предлагаемого к оптимизации.

13. Руководитель подразделения администрации осуществляет инициацию проекта путем формирования и заполнения карточки проекта согласно приложению 1 и направления карточки проекта координатору для предварительной оценки социальной и экономической важности проекта, предлагаемого к реализации, и выбора проекта, подлежащего реализации.

14. В течение 10 рабочих дней координатор рассматривает карточку проекта на предмет целесообразности реализации проекта, проводит анализ ценности и ожидаемого эффекта от его реализации с учетом оценки следующих данных:

- 1) проблемы (причины внедрения), цели и способы их достижения;
- 2) ожидаемые выгоды от реализации проекта (экономия ресурсов, повышение производительности труда и другие);
- 3) временные и финансовые затраты на реализацию проекта;
- 4) сведения о необходимости автоматизации процессов в рамках проекта;
- 5) влияние результатов и эффектов от внедрения проекта на достижение целей и решение задач подразделения администрации (взаимосвязь с целевыми показателями муниципальных программ).

15. После согласования карточки проекта и назначения руководителя проекта координатором утверждение карточки проекта осуществляется путем ее подписания Мэром ЗАТО Северск, что является основанием для открытия проекта.

16. Разработка карт текущего и целевого состояния процесса проекта осуществляется командой проекта согласно приложению 2 в следующие сроки:

- 1) карта текущего состояния процесса разрабатывается в течение 25 рабочих дней после утверждения карточки проекта;
- 2) карта целевого состояния процесса разрабатывается в течение 10 рабочих дней после разработки карты текущего состояния.

17. По итогам формирования карты целевого состояния процесса в течение 10 рабочих дней разрабатывается проект плана мероприятий по реализации проекта согласно приложению 3 (далее – План), состоящего из мероприятий, направленных на устранение выявленных проблем для достижения целевого состояния процесса.

18. План утверждается руководителем проекта и направляется на рассмотрение и согласование координатору.

19. Координатор в течение 3 рабочих дней согласовывает План либо отправляет его руководителю проекта на доработку.

20. Руководитель проекта в течение 3 рабочих дней дорабатывает План и представляет координатору на согласование.

21. Команда проекта осуществляет выполнение Плана в установленные сроки. Ход реализации Плана рассматривается на заседании команды проекта не реже одного раза в две недели.

22. При необходимости допускаются изменения мероприятий проекта, сроков их исполнения, корректировка состава команды проекта по согласованию с координатором.

23. Изменения Плана утверждаются на заседании команды проекта и оформляются протоколом.

24. По итогам выполнения Плана в течение 25 рабочих дней с момента завершения последнего мероприятия командой проекта проводится оценка достижения целевых показателей проекта, формируется отчет о результатах реализации проекта.

25. Отчет о результатах реализации проекта направляется координатору в целях принятия решения о достижении целей проекта и его завершении.

26. Процедура закрытия проекта проводится в форме завершающего заседания Мэра ЗАТО Северск совместно с заместителем Мэра ЗАТО Северск по экономике и финансам, Уполномоченным органом, координатором и руководителем проекта.

27. Закрытие проекта осуществляется по итогам защиты руководителем проекта отчетной презентации о результатах реализации проекта (далее – отчетная презентация).

28. Защита отчетной презентации осуществляется в соответствии с требованиями к процедуре защиты проекта, структуре и содержанию отчетной презентации по результатам реализации проекта согласно приложению 4.

29. Мэр ЗАТО Северск по итогам защиты отчетной презентации принимает решение о степени достижения целей проекта и его закрытии.



IV. ТИРАЖИРОВАНИЕ ПРОЕКТОВ

30. Положительный опыт реализации проекта, в том числе по оптимизации муниципальной услуги или процесса, может быть использован для его тиражирования в других подразделениях администрации с аналогичными процессами.

31. Тиражирование проекта осуществляется посредством создания Уполномоченным органом базы лучших практик реализованных проектов и распространения информации о результатах внедрения новых подходов в рамках бережливого управления путем размещения презентаций реализованных проектов на общем сетевом диске (Р:_КЛИЕНТОЦЕНТРИЧНОСТЬ\Тиражирование).

Приложение 1
к Положению о комплексной системе
бережливого управления в органах
и структурных подразделениях
Администрации ЗАТО Северск,
подведомственных Администрации
ЗАТО Северск учреждениях

Карточка проекта _____
(наименование проекта)

СОГЛАСОВАНО

(наименование должности курирующего проект
заместителя Мэра ЗАТО Северск)

(подпись и Ф.И.О. курирующего проект
заместителя Мэра ЗАТО Северск)

« ____ » _____ г.

УТВЕРЖДАЮ
Мэр ЗАТО Северск

(подпись и Ф.И.О.)

« ____ » _____ г.

1. Вовлеченные лица и рамки проекта

2. Обоснование выбора проекта

3. Целевые показатели проекта

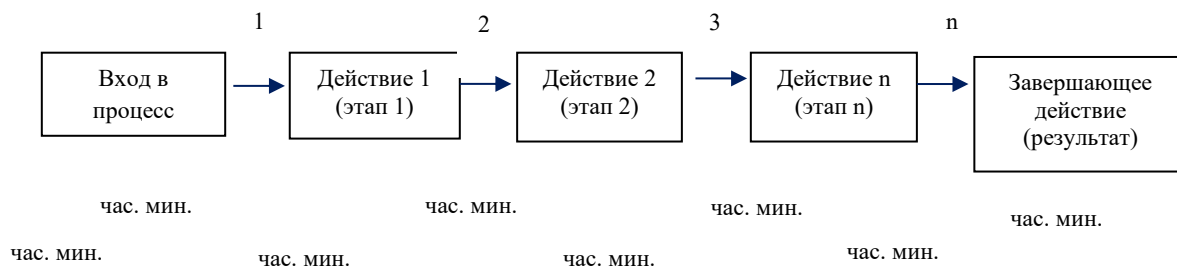
Наименование показателя	Текущее значение	Целевое значение

4. Ключевые события проекта

Наименование этапа	Период реализации этапа

Приложение 2
к Положению о комплексной системе
бережливого управления в органах
и структурных подразделениях
Администрации ЗАТО Северск,
подведомственных Администрации
ЗАТО Северск учреждениях

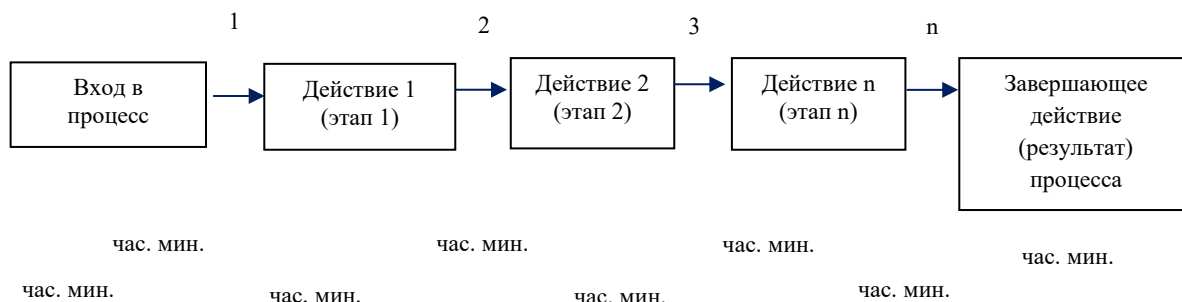
1. КАРТА
текущего состояния процесса <*>



<*> 1, 2, 3, n – текстовое описание проблемы. Час. мин. – длительность процесса, перемещения или ожидания.



2. КАРТА целевого состояния процесса <*>



<*> 1, 2, 3, n – текстовое описание предложений по улучшению состояния процесса. Час. мин. – длительность процесса, перемещения или ожидания.

Приложение 3
к Положению о комплексной системе
бережливого управления в органах
и структурных подразделениях
Администрации ЗАТО Северск,
подведомственных Администрации ЗАТО
Северск учреждениях

СОГЛАСОВАНО

(наименование должности курирующего
проект заместителя Мэра ЗАТО Северск)

(подпись и Ф.И.О. курирующего проект
заместителя Мэра ЗАТО Северск)

«___» _____ г.

ПЛАН

реализации проекта _____
(наименование проекта)

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок мероприятия	Ожидаемый результат
1				
n				

(наименование должности руководителя проекта)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 3
к Положению о комплексной системе
бережливого управления в органах
и структурных подразделениях
Администрации ЗАТО Северск,
подведомственных Администрации ЗАТО
Северск учреждениях

ТРЕБОВАНИЯ

к процедуре защиты проекта по оптимизации процесса с применением инструментов бережливого управления, структуре и содержанию отчетной презентации по результатам реализации проекта <*>

Номер слайда п/п	Рекомендуемое содержание слайда	Комментарии к содержанию слайда и доклада
1.	Наименование проекта по оптимизации процесса с применением инструментов бережливого управления (далее – Проект). Наименование учреждения (организации), в котором реализуется Проект	На слайде указываются сведения в соответствии с утвержденной карточкой Проекта: наименование учреждения (сверху); наименование Проекта (в центре)



2.	Утвержденная карточка Проекта	На слайде отражается скан утвержденной карточки Проекта. В докладе отражается информация об: актуальности и предпосылках разработки Проекта (ключевых рисках); команде Проекта; наименованиях целевых индикативных показателей, их текущих и целевых значениях; контрольных сроках каждого ключевого события по реализации Проекта
3.	Карта текущего состояния процесса	На слайде отражается фотография или скриншот листа с картой текущего состояния процесса
4.	Ключевые проблемы, требующие решения	На слайде отражается краткое описание проблем, выявленных в ходе описания текущего состояния процесса
5.	Карта целевого состояния процесса	На слайде отражается фотография или скриншот листа с картой целевого состояния процесса
6.	Информация о выполнении плана реализации Проекта	На слайде отражается краткое содержание реализованных мероприятий, направленных на решение выявленных проблем и достижение целевых показателей Проекта (с указанием прямой зависимости достигнутых показателей и реализованных мероприятий)
7.	Результаты реализации Проекта	На слайдах с результатами реализации Проекта отражаются: перечень разработанных нормативных правовых или иных актов; целевые и фактические значения показателей, достигнутые в ходе реализации Проекта (в виде таблицы); полученный эффект (изображения в виде диаграмм, отражающих оптимизацию ресурсов в ходе реализации Проекта); примеры внедренных изменений в процессы (в том числе с размещением фотографий, характеризующих состояние «До» и «После» оптимизации процесса)

<*> Рекомендуемая продолжительность мероприятия по защите: основной доклад – не более 15 минут, ответы на вопросы – не более 15 минут.

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации ЗАТО Северск
от 22.10.2025 № 2595-па

СОСТАВ

муниципальной управленческой команды по подготовке и реализации проектов в рамках внедрения системы бережливого управления на территории ЗАТО Северск

Руководитель муниципальной управленческой команды

Диденко – Мэр ЗАТО Северск

Николай Васильевич

Заместитель руководителя муниципальной управленческой команды

Бабеньшев – первый заместитель Мэра ЗАТО Северск

Владимир Владимирович

Члены муниципальной управленческой команды – координаторы:

Коваленко – заместитель Мэра ЗАТО Северск – Управляющий делами Администрации ЗАТО Северск

Виктор Васильевич – заместитель Мэра ЗАТО Северск по социальной политике

Кондинская

Татьяна Юрьевна – заместитель Мэра ЗАТО Северск по общественной безопасности

Мазур

Роман Леонидович – заместитель Мэра ЗАТО Северск по экономике и финансам

Трапезников

Виталий Юрьевич – врио заместителя Мэра ЗАТО Северск по капитальному строительству

Шипунов

Павел Александрович

Члены рабочей группы муниципальной управленческой команды:
Бадарханов – председатель Комитета архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск

Сергей Александрович – начальник Отдела социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск

Вышебаба – начальник Отдела потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации ЗАТО Северск

Наталья Александровна – начальник Управления образования Администрации ЗАТО Северск

Кильчинская

Яна Юрьевна – начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск

Ковалев – начальник Управления культуры Администрации ЗАТО Северск

Егор Владимирович

Криницин

Дмитрий Евгеньевич – врио начальника Управления молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск

Кускова

Татьяна Александровна

Малыщенко

Татьяна Николаевна

Негодина	– председатель Комитета экономического развития Администрации ЗАТО Северск
Елена Александровна	
Овчаренко	– начальник Финансового управления Администрации ЗАТО Северск
Лариса Ивановна	
Олейников	– председатель Комитета развития информационного общества Администрации ЗАТО Северск
Андрей Валериевич	
Орлов	– начальник Управления по внегородским территориям Администрации ЗАТО Северск
Виктор Валерьевич	
Саядян	– начальник Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск
Аветик Сержикович	
Шабуцкая	– начальник Отдела по работе с обращениями граждан Администрации ЗАТО Северск
Ольга Владимировна	

ПОСТАНОВЛЕНИЕот 23.10.2025
№ 2606-па

Администрации ЗАТО Северск

О проведении массового мероприятия, посвященного празднованию дня рождения Деда Мороза

В соответствии с Законом Томской области от 15 января 2003 года № 12-ОЗ «О массовых мероприятиях, проводимых в Томской области», уведомлением директора Муниципального автономного учреждения «Северский природный парк» Волковой В.Ю. от 10.10.2025 № 439

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить, что 16.11.2025 с 15:00 до 16:30 на территории Муниципального автономного учреждения «Северский природный парк» по просп.Коммунистическому, 45а проводится массовое мероприятие, посвященное празднованию дня рождения Деда Мороза (далее – массовое мероприятие), с предполагаемым количеством участников и зрителей до 500 человек.

2. В целях оказания содействия директору Муниципального автономного учреждения «Северский природный парк» Волковой В.Ю. (далее – организатор массового мероприятия) назначить уполномоченным представителем Администрации ЗАТО Северск начальника Управления культуры Администрации ЗАТО Северск Кускову Т.А.

3. Организатору массового мероприятия обеспечить:

1) соблюдение условий проведения массового мероприятия, указанных в уведомлении;

2) в пределах своей компетенции общественный порядок, безопасность дорожного движения при проведении массового мероприятия.

4. Рекомендовать УМВД России по ЗАТО г.Северск Томской области:

1) принять необходимые меры для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности в месте проведения массового мероприятия;

2) оказывать в соответствии с законодательством Российской Федерации содействие организатору массового мероприятия в обеспечении безопасности граждан и общественного порядка в месте проведения массового мероприятия.

5. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по социальной политике.

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**от 23.10.2025
№ 2607-па

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 20.12.2024 № 5100-па

В соответствии с постановлением Администрации ЗАТО Северск от 24.09.2018 № 1797 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 20.12.2024 № 5100-па «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск» на 2025 - 2027 годы» следующие изменения:

в муниципальной программе «Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск» на 2025 - 2027 годы, утвержденной указанным постановлением (далее – Программа):

1) раздел IV Программы изложить в новой редакции согласно приложению 1;

2) таблицу 5 Программы изложить в новой редакции согласно приложению 2;

3) раздел III подпрограммы 1 приложения 1 изложить в новой редакции согласно приложению 3;

4) раздел III подпрограммы 2 приложения 2 изложить в новой редакции согласно приложению 4;

5) приложение 3 изложить в новой редакции согласно приложению 5.

2. Постановление вступает в силу с 01.01.2026.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко



Приложение 1
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 23.10.2025 № 2607-па

«IV. ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ ПОДПРОГРАММА

Обеспечивающая подпрограмма направлена на обеспечение реализации Программы, содержит расходы на финансовое обеспечение деятельности ответственного исполнителя – Управления по делам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО Северск (далее – Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск).

Комплекс процессных мероприятий по обеспечению деятельности Управления ЧС Администрации ЗАТО Северск представлен в таблице 2.

КОМПЛЕКС ПРОЦЕССНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

по обеспечению деятельности Управления ЧС Администрации ЗАТО Северск

ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

деятельности ответственного исполнителя (соисполнителя, участника)

муниципальной программы «Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск»

Таблица 2

№ п/п	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник	Распределение объема финансирования			
		Всего	2025 год	2026 год	2027 год
1.	Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск	44098,65	16313,05	13892,80	13892,80
Итого объем финансирования по комплексу процессных мероприятий, тыс. руб.		44098,65	16313,05	13892,80	13892,80

Информация об основных мерах регулирования, в том числе налоговых расходах, в сфере реализации муниципальной программы представлена в таблице 3.

ИНФОРМАЦИЯ

об основных мерах правового регулирования, в том числе налоговых расходах, в сфере реализации муниципальной программы «Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск» на 2025 - 2027 годы

Таблица 3

№ п/п	Наименование меры (бюджетной, правовой, иной), налоговой льготы	Содержание меры, цель предоставления налоговой льготы, освобождения и иных преференций для налогоплательщиков	Срок действия меры, налоговой льготы	Куратор налогового расхода	Социально- экономический эффект, ожидаемый от применения меры, предоставления налоговой льготы, освобождения и иных преференций для налогоплательщиков
1.	Профилактика правонарушений, терроризма и экстремистской деятельности в границах городского округа ЗАТО Северск	Создание условий, препятствующих совершению правонарушений, террористических актов и иных действий экстремистского характера	2025 - 2027 годы	-	Отсутствие на территории ЗАТО Северск террористических актов, фактов проявления экстремизма
2.	Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского округа ЗАТО Северск Томской области	Создание правовой основы для принятия мер по предупреждению чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий	2025 - 2027 годы	-	Повышение уровня безопасности на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области
3.	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа ЗАТО Северск Томской области	Проведение первичных мер пожарной безопасности в населенных пунктах ЗАТО Северск	2025 - 2027 годы	-	Обеспечение пожарной безопасности на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области
4.	Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	Проведение мероприятий по подготовке к ведению гражданской обороны и защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	2025 - 2027 годы	-	Повышение уровня безопасности на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области



5.	Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья	Развертывание спасательных постов в местах отдыха населения	Летний период- 2025 - 2027 годов	-	Обеспечение безопасности на водных объектах
6.	Оказание содействия по созданию и функционированию добровольных формирований населения по охране общественного порядка	Создание добровольных формирований по охране общественного порядка	2025 - 2027 годы	-	Повышение уровня общественной безопасности на территории ЗАТО Северск
7.	Освобождение от уплаты налога на доходы физических лиц в отношении доходов, полученных по результатам участия в муниципальном этапе областного конкурса «Лучший дружинник Томской области» в виде грантов, премий, призов и (или) подарков в денежной и (или) натуральной форме	Освобождение от налогообложения доходов физических лиц в соответствии с пунктом 6.4 статьи 217 Федерального закона от 5 августа 2000 года № 117-ФЗ «Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)»	Не ограничен	Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск	Повышение эффективности деятельности по профилактике правонарушений»

Приложение 2
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 23.10.2025 № 2607-па

«РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

реализации муниципальной программы «Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск» за счет средств бюджета ЗАТО Северск по главным распорядителям бюджетных средств

Таблица 5

[illegible]



1.1.2	Материальное стимулирование членов некоммерческих общественных организаций правоохранительной направленности	Всего	340,10	0,00	340,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	340,10	0,00	340,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.3	Проведение муниципального этапа областного конкурса «Лучший дружинник Томской области»	Всего	20,00	0,00	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	20,00	0,00	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1	КПМ «Вовлечение общественности в дело профилактики и предупреждения правонарушений» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Основное мероприятие. Противодействие распространению идеологии терроризма на территории ЗАТО Северск (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	6,50	0,00	6,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	6,50	0,00	6,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	Проведение в образовательных организациях профилактических бесед, лекций, направленных на разъяснение ответственности за совершение преступлений против общества	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	Проведение в образовательных организациях, учреждениях культуры памятных мероприятий, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.3	Изготовление информационных материалов по профилактике правонарушений, в том числе антитеррористической направленности	Всего	6,50	0,00	6,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	6,50	0,00	6,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	КПМ «Профилактика террористических проявлений на территории ЗАТО Северск» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Основное мероприятие. Оснащение мест с массовым пребыванием людей и иных потенциальных объектов террористических посягательств на территории ЗАТО Северск средствами обеспечения безопасности, (до 31.12.2025) в т.ч.:	Всего	2 351,27	219,37	0,00	0,00	2 131,90	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	2 351,27	219,37	0,00	0,00	2 131,90	0,00	0,00	0,00	0,00

[illegible]

[illegible]

[illegible]



1.4	КПМ «Создание условий для предотвращения конфликтов на межнациональной и межконфессиональной почве, противодействия распространению экстремистской идеологии и осуществлению экстремистской деятельности на территории ЗАТО Северск» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Подпрограмма 2 «Повышение уровня защиты населения и территории ЗАТО Северск от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени»	Всего	165 435,67	0,00	39 058,18	5 271,12	0,00	1 166,36	787,10	118 772,52	380,39
		2025	56 117,76	0,00	20 311,74	4 889,10	0,00	1 166,36	387,10	29 216,13	147,33
		2026	47 171,63	0,00	9 267,59	191,01	0,00	0,00	200,00	37 396,50	116,53
		2027	62 146,28	0,00	9 478,85	191,01	0,00	0,00	200,00	52 159,89	116,53
2.1	Основное мероприятие. Проведение мероприятий, направленных на предупреждение чрезвычайных ситуаций (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	4 953,48	0,00	49,81	4 889,10	0,00	0,00	0,00	0,00	14,57
		2025	4 953,48	0,00	49,81	4 889,10	0,00	0,00	0,00	0,00	14,57
2.1.1	Проведение мероприятий по обеспечению безаварийного пропуска талых вод	Всего	30,46	0,00	30,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	30,46	0,00	30,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2	Работы по перевозке пострадавшего населения пос. Орловка в период затопления моста через р. Черную	Всего	14,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14,57
		2025	14,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14,57
2.1.3	Приобретение мешков полипропиленовых для строительства дамб	Всего	19,35	0,00	19,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	19,35	0,00	19,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.4	Проведение мероприятий, направленных на предупреждение и (или) ликвидацию возможных ЧС	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.5	Приведение в нормативное состояние защитных сооружений гражданской обороны	Всего	4698,09	0,00	0,00	4698,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	4698,09	0,00	0,00	4698,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.6	Проведение конкурсов, викторин и соревнований по программе «Школа безопасности», направленных на формирование знаний и навыков безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях	Всего	191,01	0,00	0,00	191,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	191,01	0,00	0,00	191,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1	КПМ «Обеспечение работы по предупреждению чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени и повышению устойчивости функционирования организаций» (с 01.01.2026)	Всего	411,16	0,00	0,00	382,02	0,00	0,00	0,00	0,00	29,14
		2026	205,58	0,00	0,00	191,01	0,00	0,00	0,00	0,00	14,57
		2027	205,58	0,00	0,00	191,01	0,00	0,00	0,00	0,00	14,57



2.2	Основное мероприятие. Проведение комплекса противопожарных мер на территории ЗАТО Северск (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	1 710,22	0,00	24,00	0,00	0,00	1 166,36	387,10	0,00	132,76
		2025	1 710,22	0,00	24,00	0,00	0,00	1 166,36	387,10	0,00	132,76
2.2.1	Размещение и содержание аншлагов (стендов, плакатов) по противопожарной тематике	Всего	393,06	0,00	0,00	0,00	0,00	393,06	0,00	0,00	0,00
		2025	393,06	0,00	0,00	0,00	0,00	393,06	0,00	0,00	0,00
2.2.2	Приобретение техники, оборудования, инструментов для работ по предупреждению лесных пожаров	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3	Устройство и содержа- ние противопожарных барьеров (противопо- жарных минерализо- ванных полос и разрывов)	Всего	813,70	0,00	0,00	0,00	0,00	753,80	29,10	0,00	30,80
		2025	813,70	0,00	0,00	0,00	0,00	753,80	29,10	0,00	30,80
2.2.4	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности путем наблюдения за пожароопасной обстановкой в целях своевременного оповещения о выявленных возгораниях	Всего	101,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	101,96
		2025	101,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	101,96
2.2.5	Обеспечение эвакуации населения в целях предупреждения и при- ликвидации чрезвычайных ситуации на территории ЗАТО Северск	Всего	10,00	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	10,00	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.6	Строительство пожарного резервуара по ул.Камыш-ке в пос.Самусь, ЗАТО Северск, Томская область	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.7	Приобретение и установка автономных дымовых пожарных извещателей в комнатах квартир, где проживают многодетные семьи, семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации, в социально опасном положении	Всего	358,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	358,00	0,00	0,00
		2025	358,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	358,00	0,00	0,00
2.2.8	Распространение материалов по правилам поведения в чрезвычайных ситуациях	Всего	33,50	0,00	14,00	0,00	0,00	19,50	0,00	0,00	0,00
		2025	33,50	0,00	14,00	0,00	0,00	19,50	0,00	0,00	0,00
2.2	КПМ «Обеспечение пожарной безопасности населенных пунктов ЗАТО Северск» (с 01.01.2026)	Всего	603,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400,00	0,00	203,92
		2026	301,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	101,96
		2027	301,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	101,96



2.3	Основное мероприятие. Обеспечение безопасного пребывания людей на водных объектах, расположенных на территории ЗАТО Северск (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	1 650,00	0,00	1 650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	1 650,00	0,00	1 650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.1	Создание спасательного поста на территории ЗАТО Северск для обеспечения безопасности людей на водных объектах	Всего	1 650,00	0,00	1 650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	1 650,00	0,00	1 650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3	КПМ «Обеспечение безопасности людей на водных объектах» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4	Основное мероприятие. Совершенствование системы оповещения населения ЗАТО Северск (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	29 216,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29 216,13	0,00
		2025	29 216,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29 216,13	0,00
2.4.1	Поставка и монтаж оборудования для реконструкции муниципальной системы оповещения населения муниципального образования ЗАТО Северск	Всего	29 216,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29 216,13	0,00
		2025	29 216,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29 216,13	0,00
2.4	КПМ «Обеспечение готовности системы оповещения и информирования к действиям в чрезвычайных ситуациях» (с 01.01.2026)	Всего	89 556,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	89 556,39	0,00
		2026	37 396,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37 396,50	0,00
		2027	52 159,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52 159,89	0,00
2.5	КПМ «Обеспечение деятельности Муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба ЗАТО Северск»	Всего	37 334,37	0,00	37 334,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	18 587,93	0,00	18 587,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2026	9 267,59	0,00	9 267,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2027	9 478,85	0,00	9 478,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Подпрограмма 3 «Обеспечивающая подпрограмма»	Всего	44 098,65	0,00	44 098,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	16 313,05	0,00	16 313,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2026	13 892,80	0,00	13 892,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2027	13 892,80	0,00	13 892,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Приложение 3
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 23.10.2025 № 2607-па

«III. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 1 И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

В рамках решения задач подпрограммы 1 планируется реализация:

1) основных мероприятий (до 31.12.2025):

- а) создание условий для деятельности общественных объединений граждан правоохранительной направленности;
- б) противодействие распространению идеологии терроризма на территории ЗАТО Северск;
- в) оснащение мест с массовым пребыванием людей и иных потенциальных объектов террористических посягательств на территории ЗАТО Северск средствами обеспечения безопасности;
- г) реализация мер, направленных на противодействие распространению экстремистской идеологии и осуществлению экстремистской деятельности, укрепление межнационального и межконфессионального согласия, профилактику межнациональных и межэтнических конфликтов;

2) комплексов процессных мероприятий (далее – КПМ) (с 01.01.2026):

- а) КПМ «Вовлечение общественности в дело профилактики и предупреждения правонарушений»;
- б) КПМ «Профилактика террористических проявлений на территории ЗАТО Северск»;
- в) КПМ «Повышение уровня антитеррористической защищенности мест с массовым пребыванием людей и иных

потенциальных объектов террористических посягательств на территории ЗАТО Северск»;

г) КПМ «Создание условий для предотвращения конфликтов на межнациональной и межконфессиональной почве, противодействия рас-пространению экстремистской идеологии и осуществлению экстремистской деятельности на территории ЗАТО Северск».

Источником финансирования предусматривается местный бюджет.

Ресурсное обеспечение подпрограммы 1 представлено в таблице 2.

ПЕРЕЧЕНЬ

структурных элементов и ресурсное обеспечение подпрограммы 1

«Профилактика преступлений и иных правонарушений на территории ЗАТО Северск» муниципальной программы
«Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск»

Таблица 2

Таблица 2										
№ п/п	Наименования задачи подпрограммы, структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта	Срок реализации, год	Объем финансирования, тыс. руб.	В том числе за счет средств				Участники подпрограммы, участники мероприятия	Показатели конечного результата структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта по годам реализации	
				федерального бюджета (по согласованию (прогноз)	областного бюджета (по согласованию (прогноз)	местного бюджета	внебюджетных источников (по согласованию (прогноз)		наименование и единица измерения	Значения по годам реализации
1.	Задача 1 «Вовлечение общественности в дело профилактики и предупреждения правонарушений» подпрограммы 1									
1.1	Основное мероприятие. Создание условий для деятельности общественных объединений граждан правоохранительной направленности (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	360,10	0,00	0,00	360,10	0,00	Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	360,10	0,00	0,00	360,10	0,00		1. Число поощренных народных дружинников и (или) членов иных некоммерческих общественных организаций правоохранительной направленности, чел	132
									2. Количество рабочих встреч, собраний по вопросам деятельности народных дружин и иных некоммерческих общественных организаций правоохранительной направленности, ед	4
									3. Количество поощренных участников, чел	6
1.1.1	Оказание методической помощи по вопросам деятельности некоммерческих общественных организаций правоохранительной направленности	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество рабочих встреч, собраний, ед	4



1.1.2	Материальное стимулирование членов некоммерческих общественных организаций правоохранительной направленности	Всего	340,10	0,00	0,00	340,10	0,00	Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	340,10	0,00	0,00	340,10	0,00		1. Число поощренных народных дружинников и (или) членов иных некоммерческих общественных организаций правоохранительной направленности, чел	132
1.1.3	Проведение муниципального этапа областного конкурса «Лучший дружинник Томской области»	Всего	20,00	0,00	0,00	20,00	0,00	Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	20,00	0,00	0,00	20,00	0,00		1. Количество поощренных участников, чел	6
1. Задача 1 «Вовлечение общественности в дело профилактики и предупреждения правонарушений» подпрограммы 1										
1.1	КПМ «Вовлечение общественности в дело профилактики и предупреждения правонарушений» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Число поощренных народных дружинников и (или) членов иных некоммерческих общественных организаций правоохранительной направленности, чел	0
									2. Количество рабочих встреч, собраний по вопросам деятельности народных дружин и иных некоммерческих общественных организаций правоохранительной направленности, ед	4
									3. Количество поощренных участников, чел	0
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Число поощренных народных дружинников и (или) членов иных некоммерческих общественных организаций правоохранительной направленности, чел	0
									2. Количество рабочих встреч, собраний по вопросам деятельности народных дружин и иных некоммерческих общественных организаций правоохранительной направленности, ед	4
3. Количество поощренных участников, чел	0									



2. Задача 2 «Профилактика террористических проявлений на территории ЗАТО Северск» подпрограммы										
2.1	Основное мероприятие. Противодействие распространению идеологии терроризма на территории ЗАТО Северск (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	6,50	0,00	0,00	6,50	0,00	Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск, Управление образования, Управление культуры	X	X
		2025	6,50	0,00	0,00	6,50	0,00		1. Количество проведенных в образовательных организациях ЗАТО Северск профилактических бесед, лекций об ответственности за совершение преступлений террористического содержания, ед	18
2.1.1	Проведение в образовательных организациях профилактических бесед, лекций, направленных на разъяснение ответственности за совершение преступлений против общества	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования, Управление культуры	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество проведенных в образовательных организациях ЗАТО Северск профилактических бесед, лекций об ответственности за совершение преступлений террористического содержания, ед	18
2.1.2	Проведение в образовательных организациях, учреждениях культуры памятных мероприятий, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования, Управление культуры	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество мероприятий в год, ед	15
2.1.3	Изготовление информационных материалов по профилактике правонарушений, в том числе анти-террористической направленности	Всего	6,50	0,00	0,00	6,50	0,00	Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	6,50	0,00	0,00	6,50	0,00		1. Количество экземпляров, шт	217
2. Задача 2 «Профилактика террористических проявлений на территории ЗАТО Северск» подпрограммы 1										
2.1	КПМ «Профилактика террористических проявлений на территории ЗАТО Северск» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск, Управление образования, Управление культуры	X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество проведенных в образовательных организациях ЗАТО Северск профилактических бесед, лекций об ответственности за совершение преступлений террористического содержания, ед	18



		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество проведенных в образовательных организациях ЗАТО Северск профилактических бесед, лекций об ответственности за совершение преступлений террористического содержания, ед	18
3.	Задача 3 «Повышение уровня антитеррористической защищенности мест с массовым пребыванием людей и иных потенциальных объектов террористических посягательств на территории ЗАТО Северск» подпрограммы 1									
3.1	Основное мероприятие. Оснащение мест с массовым пребыванием людей и иных потенциальных объектов террористических посягательств на территории ЗАТО Северск средствами обеспечения безопасности (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	2 351,27	0,00	0,00	2 351,27	0,00	Управление	X	X
		2025	2 351,27	0,00	0,00	2 351,27	0,00	ЧС	1. Количество объектов образования, культуры и спорта, в которых проведено устройство (реконструкция, ремонт) ограждений территорий, ед	0
								Администрации ЗАТО Северск, УКС	2. Количество объектов образования, культуры и спорта, в которых установлены, модернизированы (реконструированы) системы видеонаблюдения, ед	7
								Администрации ЗАТО Северск, Управление образования, Управление культуры, УМСП ФКиС	3. Количество объектов образования, культуры и спорта, в которых установлены, модернизированы (реконструированы) системы контроля и управления доступом, ед	2
3.1.1	Устройство (реконструкция, ремонт) ограждений территорий учреждений образования, культуры и спорта, детских оздоровительных лагерей	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Количество учреждений, в которых проведено устройство (реконструкция, ремонт) ограждений, ед	0
3.1.2	Оснащение въездов на территории образовательных учреждений устройствами для жесткой фиксации створок ворот в закрытом положении	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	образования	1. Количество установленных устройств для жесткой фиксации створок ворот в закрытом положении, ед	0



3.1.3	Устройство контрольно-пропускных пунктов на входах (въездах) на территории образовательных учреждений	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество оборудованных контрольно-пропускных пунктов, ед	0
3.1.4	Оснащение въездов на территории образовательных учреждений средствами снижения скорости и (или) противотаранными устройствами	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество устройств снижения скорости и (или) противотаранных устройств, ед	0
3.1.5	Оборудование основных входов в образовательные учреждения контрольно-пропускными пунктами (постами охраны)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество оборудованных контрольно-пропускных пунктов, ед	0
3.1.6	Установка, модернизация (реконструкция) систем видеонаблюдения в муниципальных учреждениях образования, культуры и спорта, детских оздоровительных лагерях	Всего	1 349,81	0,00	0,00	1 349,81	0,00	Управление образования, Управление культуры, УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	1 349,81	0,00	0,00	1 349,81	0,00		1. Количество установленных модернизированных (реконструированных) систем, ед	7
3.1.7	Установка (реконструкция) систем контроля и управления доступом (СКУД) в муниципальных учреждениях образования, культуры и спорта, детских оздоровительных лагерях	Всего	280,00	0,00	0,00	280,00	0,00	Управление образования, Управление культуры, УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	280,00	0,00	0,00	280,00	0,00		1. Количество установленных (реконструированных) систем, ед	2
3.1.8	Установка систем охранной (тревожной) сигнализации в муниципальных учреждениях культуры и дополнительного образования в сфере культуры	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление культуры	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество установленных систем, ед	0
3.1.9	Устройство наружного уличного освещения в муниципальных учреждениях образования, культуры и спорта, детских оздоровительных лагерях	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования, Управление культуры, УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество учреждений, обустроенных наружным освещением, ед	0



3.1.10	Устройство систем оповещения людей об угрозе совершения террористического акта в муниципальных учреждениях образования, культуры и спорта, детских оздоровительных лагерях	Всего	721,46	0,00	0,00	721,46	0,00	Управление культуры, УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск	X	X	3
		2025	721,46	0,00	0,00	721,46	0,00				
3.	Задача 3 «Повышение уровня антитеррористической защищенности мест с массовым пребыванием людей и иных потенциальных объектов террористических посягательств на территории ЗАТО Северск» подпрограммы 1										
3.1	КПМ «Повышение уровня антитеррористической защищенности мест с массовым пребыванием людей и иных потенциальных объектов террористических посягательств на территории ЗАТО Северск» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск, УКС Администрации ЗАТО Северск, Управление образования, Управление культуры, УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск	X	X	0
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество объектов образования, культуры и спорта, в которых проведено устройство (реконструкция, ремонт) ограждений территорий, ед		0
									2. Количество объектов образования, культуры и спорта, в которых установлены, модернизированы (реконструированы) системы видеонаблюдения, ед		0
									3. Количество объектов образования, культуры и спорта, в которых установлены, модернизированы (реконструированы) системы контроля и управления доступом, ед		0
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество объектов образования, культуры и спорта, в которых проведено устройство (реконструкция, ремонт) ограждений территорий, ед		0
									2. Количество объектов образования, культуры и спорта, в которых установлены, модернизированы (реконструированы) системы видеонаблюдения, ед		0



									3. Количество объектов образования, культуры и спорта, в которых установлены, модернизированы (реконструированы) системы контроля и управления доступом, ед	0
4.	Задача 4 «Создание условий для предотвращения конфликтов на межнациональной и межконфессиональной почве, противодействия распространению экстремистской идеологии и осуществлению экстремистской деятельности на территории ЗАТО Северск» подпрограммы 1									
4.1	Основное мероприятие. Реализация мер, направленных на противодействие распространению экстремистской идеологии и осуществлению экстремистской деятельности, укрепление межнационального и межконфессионального согласия, профилактику межнациональных и межэтнических конфликтов (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление ЧС	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрации ЗАТО Северск, Управление образования, Управление культуры, УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск, УЖКХ ТиС	1. Количество проведенных мероприятий антиэкстремистской направленности, ед	416
									2. Число лиц, прошедших обучение по вопросам межнациональных и межконфессиональных отношений, противодействия экстремизму, чел	0
4.1.1	Осуществление мониторинга состояния социально-политической ситуации на территории ЗАТО Северск в сфере межнациональных и межконфессиональных отношений	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление ЧС	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Количество направленных информации о состоянии социально-политической ситуации, ед	50
4.1.2	Информирование правоохранительных органов ЗАТО Северск о заявленных публичных мероприятиях в целях выявления экстремистских проявлений	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление ЧС	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Количество направленных информации о заявленных публичных мероприятиях, ед	3



4.1.3	Проведение занятий с руководителями и работниками общеобразовательных организаций, учреждений культуры и спорта по обучению методам выявления среди молодежи признаков экстремистского поведения, увлеченности деструктивными идеями	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования, Управление культуры, УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество занятий, ед	3
4.1.4	Проведение в общеобразовательных организациях ЗАТО Северск мониторинга поведения обучающихся для выявления распространенности экстремистских идей, приверженности деструктивным течениям, в том числе на межнациональной и межконфессиональной основе	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество мониторингов, ед	1
4.1.5	Проведение в общеобразовательных организациях профилактических бесед (лекций) по формированию негативного отношения к экстремистским проявлениям	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество бесед (лекций, тематических уроков), ед	400
4.1.6	Проведение ежемесячных осмотров фасадов жилых домов, зданий и сооружений на предмет выявления изображений, надписей, рисунков экстремистского содержания	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество проведенных осмотров, ед	12



4.1.7	Организация обучения муниципальных служащих, руководителей и работников образовательных организаций, учреждений культуры и спорта по вопросам межнациональных и межконфессиональных отношений, противодействия экстремизму	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования, Управление культуры, УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Число лиц, прошедших обучение, чел	0
4.	Задача 4 «Создание условий для предотвращения конфликтов на межнациональной и межконфессиональной почве, противодействия распространению экстремистской идеологии и осуществлению экстремистской деятельности на территории ЗАТО Северск» подпрограммы 1									
4.1	КПМ «Создание условий для предотвращения конфликтов на межнациональной и межконфессиональной почве, противодействия распространению экстремистской идеологии и осуществлению экстремистской деятельности на территории ЗАТО Северск» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск, Управление образования, Управление культуры, УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск, УЖКХ ТиС	1. Количество проведенных мероприятий антиэкстремистской направленности, ед	416
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		2. Число лиц, прошедших обучение по вопросам межнациональных и межконфессиональных отношений, противодействия экстремизму, чел	0
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество проведенных мероприятий антиэкстремистской направленности, ед	416
									2. Число лиц, прошедших обучение по вопросам межнациональных и межконфессиональных отношений, противодействия экстремизму, чел	0
	Итого по подпрограмме 1	Всего	2 717,87	0,00	0,00	2 717,87	0,00		X	X
		2025	2 717,87	0,00	0,00	2 717,87	0,00		X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X»

Приложение 4
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 23.10.2025 № 2607-па

«III. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 2 И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

В рамках решения задач подпрограммы 2 планируется реализация:

1) основных мероприятий (до 31.12.2025):

- а) проведение мероприятий, направленных на предупреждение чрезвычайных ситуаций;
- б) проведение комплекса противопожарных мер на территории ЗАТО Северск;
- в) обеспечение безопасного пребывания людей на водных объектах, расположенных на территории ЗАТО Северск;
- г) совершенствование системы оповещения населения ЗАТО Северск;

2) КПМ:

- а) КПМ «Обеспечение работы по предупреждению чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени и повышению устойчивости функционирования организаций» (с 01.01.2026);
- б) КПМ «Обеспечение пожарной безопасности населенных пунктов ЗАТО Северск» (с 01.01.2026);
- в) КПМ «Обеспечение безопасности людей на водных объектах» (с 01.01.2026);



г) КПМ «Обеспечение готовности системы оповещения и информирования к действиям в чрезвычайных ситуациях» (с 01.01.2026);

д) КПМ «Обеспечение деятельности Муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба ЗАТО Северск».

Источниками финансирования предусматриваются средства местного бюджет и бюджета Томской области.

Ресурсное обеспечение подпрограммы 2 представлено в таблице 2.

ПЕРЕЧЕНЬ

структурных элементов и ресурсное обеспечение подпрограммы 2

«Повышение уровня защиты населения и территории ЗАТО Северск от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени»
муниципальной программы «Обеспечение безопасности населения на территории ЗАТО Северск»

Таблица 2

Таблица 2										
№ п/п	Наименования задачи подпрограммы, структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта	Срок реализации, год	Объем финансирования, тыс. руб.	В том числе за счет средств				Участники под-программы, участники мероприятия	Показатели конечного результата структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта по годам реализации	
				федерального бюджета (по согласованию (прогноз))	областного бюджета (по согласованию (прогноз))	местного бюджета	внебюджетных источников (по согласованию (прогноз))		наименование и единица измерения	значения по годам реализации
1.	Задача 1 «Обеспечение работы по предупреждению чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени и повышению устойчивости функционирования организаций» подпрограммы 2									
1.1	Основное мероприятие. Проведение мероприятий, направленных на предупреждение чрезвычайных ситуаций (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	4 953,48	0,00	0,00	4 953,48	0,00	Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск, УВГТ Администрации ЗАТО Северск, Управление образования		X
		2025	4 953,48	0,00	0,00	4 953,48	0,00		1. Проведено мероприятий по обеспечению безаварийного пропуска тальных вод, проц	100
									2. Количество организованных водомерных постов на р.Томи в период весеннего половодья, ед	1
									3. Проведение мероприятий, направленных на формирование знаний и навыков безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях, ед	6
1.1.1	Проведение мероприятий по обеспечению безаварийного пропуска тальных вод	Всего	30,46	0,00	0,00	30,46	0,00	Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	30,46	0,00	0,00	30,46	0,00		1. Количество организованных водомерных постов на р.Томи в период весеннего половодья, ед	1
1.1.2	Работы по перевозке пострадавшего населения пос.Орловка в период затопления моста через р.Черную	Всего	14,57	0,00	0,00	14,57	0,00	УВГТ Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	14,57	0,00	0,00	14,57	0,00		1. Количество эксплуатируемых лодочных средств по перевозке пострадавшего населения пос.Орловка в период затопления через р.Черную, шт	1



1.1.3	Приобретение мешков полипропиленовых для строительства дамб	Всего	19,35	0,00	0,00	19,35	0,00	Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	19,35	0,00	0,00	19,35	0,00		1. Количество приобретенных мешков, шт	1000
1.1.4	Проведение мероприятий, направленных на предупреждение и (или) ликвидацию возможных ЧС	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество проведенных мероприятий, ед	0
1.1.5	Приведение в нормативное состояние защитных сооружений гражданской обороны	Всего	4 698,09	0,00	0,00	4 698,09	0,00	Управление образования	X	X
		2025	4 698,09	0,00	0,00	4 698,09	0,00		1. Количество защитных сооружений, ед	5
1.1.6	Проведение конкурсов, викторин и соревнований по программе «Школа безопасности», направленных на формирование знаний и навыков безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях	Всего	191,01	0,00	0,00	191,01	0,00	Управление образования	X	X
		2025	191,01	0,00	0,00	191,01	0,00		1. Проведение мероприятий, направленных на формирование знаний и навыков безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях, ед	6
1.	Задача 1 «Обеспечение работы по предупреждению чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени и повышению устойчивости функционирования организаций» подпрограммы 2									
1.1	КПМ «Обеспечение работы по предупреждению чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени и повышению устойчивости функционирования организаций» (с 01.01.2026)	Всего	411,16	0,00	0,00	411,16	0,00		X	X
		2026	205,58	0,00	0,00	205,58	0,00	Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск, УВГТ Администрации ЗАТО Северск, Управление образования	1. Проведено мероприятий по обеспечению безаварийного пропуска талых вод, проц	0
									2. Количество организованных водомерных постов на р.Томи в период весеннего половодья, ед	0
									3. Проведение мероприятий, направленных на формирование знаний и навыков безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях, ед	6
		2027	205,58	0,00	0,00	205,58	0,00		1. Проведено мероприятий по обеспечению безаварийного пропуска талых вод, проц	0



								2. Количество организованных водомерных постов на р.Томи в период весеннего половодья, ед	0	
								3. Проведение мероприятий, направленных на формирование знаний и навыков безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях, ед	6	
2. Задача 2 «Обеспечение пожарной безопасности населенных пунктов ЗАТО Северск» подпрограммы 2										
2.1	Основное мероприятие. Проведение комплекса противопожарных мер на территории ЗАТО Северск (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	1 710,22	0,00	179,00	1 531,22	0,00	Управление	X	X
		2025	1 710,22	0,00	179,00	1 531,22	0,00	ЧС	1. Протяженность противопожарных минерализованных полос, км; тыс м	41,42
								Администрации ЗАТО Северск, УВГТ Администрации ЗАТО Северск, УЖКХ ТиС, УКС Администрации ЗАТО Северск, Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	2. Протяженность противопожарных разрывов, км; тыс м	13,12
2.1.1	Размещение и содержание аншлагов (стендов, плакатов) по противопожарной тематике	Всего	393,06	0,00	0,00	393,06	0,00	Управление	X	X
		2025	393,06	0,00	0,00	393,06	0,00	имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск, МКУ «Лесничество ЗАТО Северск»	1. Количество размещенных и (или) отремонтированных аншлагов (стендов, плакатов), ед	6
2.1.2	Приобретение техники, оборудования, инструментов для работ по предупреждению лесных пожаров	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск, МКУ «Лесничество ЗАТО Северск»	1. Количество приобретенной техники, оборудования, инструментов, ед	1



2.1.3	Устройство и содержание противопожарных барьеров (противопожарных минерализованных полос и разрывов)	Всего	813,70	0,00	0,00	813,70	0,00	Управление имуществом Администратии ЗАТО Северск, УЖКХ ТиС, МКУ «Лесничество ЗАТО Северск», УВГТ Администратии ЗАТО Северск	X	X
		2025	813,70	0,00	0,00	813,70	0,00		1. Протяженность противопожарных барьеров (противопожарных минерализованных полос и разрывов), км; тыс м	54,54
2.1.4	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности путем наблюдения за пожароопасной обстановкой в целях своевременного оповещения о выявленных возгораниях	Всего	101,96	0,00	0,00	101,96	0,00	УВГТ Администратии ЗАТО Северск	X	X
		2025	101,96	0,00	0,00	101,96	0,00		1. Число лиц, осуществляющих наблюдение за пожароопасной обстановкой, чел	7
2.1.5	Обеспечение эвакуации населения в целях предупреждения и при ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории ЗАТО Северск	Всего	10,00	0,00	0,00	10,00	0,00	Управление ЧС Администратии ЗАТО Северск	X	X
		2025	10,00	0,00	0,00	10,00	0,00		1. Количество выездов, ед	2
2.1.6	Строительство пожарного резервуара по ул.Камышке в пос.Самусь, ЗАТО Северск, Томская область	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС Администратии ЗАТО Северск	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество объектов, введенных в эксплуатацию, ед	0
2.1.7	Приобретение и установка автономных дымовых пожарных извещателей в комнатах квартир, где проживают многодетные семьи, семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации, в социально опасном положении	Всего	358,00	0,00	179,00	179,00	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2025	358,00	0,00	179,00	179,00	0,00		1. Количество установленных автономных дымовых пожарных извещателей, ед	137



2.1.8	Распространение материалов по правилам поведения в чрезвычайных ситуациях	Всего	33,50	0,00	0,00	33,50	0,00	Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск, Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	33,50	0,00	0,00	33,50	0,00		1. Количество пропагандистских материалов, распространенных среди населения, шт	1967
2. Задача 2 «Обеспечение пожарной безопасности населенных пунктов ЗАТО Северск» подпрограммы 2										
2.1	КПМ «Обеспечение пожарной безопасности населенных пунктов ЗАТО Северск» (с 01.01.2026)	Всего	603,92	0,00	200,00	403,92	0,00	Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск, УВГТ Администрации ЗАТО Северск, УЖКХ ТиС, Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2026	301,96	0,00	100,00	201,96	0,00		1. Протяженность противопожарных минерализованных полос, км; тыс м	0
									2. Протяженность противопожарных разрывов, км; тыс м	0
									1. Протяженность противопожарных минерализованных полос, км; тыс м	0
2027	301,96	0,00	100,00	201,96	0,00	2. Протяженность противопожарных разрывов, км; тыс м	0			
3. Задача 3 «Обеспечение безопасности людей на водных объектах» подпрограммы 2										
3.1	Основное мероприятие. Обеспечение безопасного пребывания людей на водных объектах, расположенных на территории ЗАТО Северск (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	1 650,00	0,00	0,00	1 650,00	0,00	Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	1 650,00	0,00	0,00	1 650,00	0,00		1. Количество спасательных постов, развернутых на территории ЗАТО Северск для обеспечения безопасности людей в зонах ответственности поста на участке акватории водного объекта в период купального сезона, ед	4
3.1.1	Создание спасательного поста на территории ЗАТО Северск для обеспечения безопасности людей на водных объектах	Всего	1 650,00	0,00	0,00	1 650,00	0,00	Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	1 650,00	0,00	0,00	1 650,00	0,00		1. Количество развернутых постов, ед	4



3.	Задача 3 «Обеспечение безопасности людей на водных объектах» подпрограммы 2									
3.1	КПМ «Обеспечение безопасности людей на водных объектах» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск	1. Количество спасательных постов, развернутых на территории ЗАТО Северск для обеспечения безопасности людей в зонах ответственности поста на участке акватории водного объекта в период купального сезона, ед	0
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4.	Задача 4 «Обеспечение готовности системы оповещения и информирования к действиям в чрезвычайных ситуациях» подпрограммы 2									
4.1	Основное мероприятие. Совершенствование системы оповещения населения ЗАТО Северск (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	29 216,13	0,00	23 372,90	5 843,23	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	29 216,13	0,00	23 372,90	5 843,23	0,00		1. Выполнено работ по реконструкции системы оповещения (нарастающим итогом), проц	31
4.1.1	Поставка и монтаж оборудования для реконструкции муниципальной системы оповещения населения муниципально-го образования ЗАТО Северск	Всего	29 216,13	0,00	23 372,90	5 843,23	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	29 216,13	0,00	23 372,90	5 843,23	0,00		1. Выполнено работ по реконструкции системы оповещения (нарастающим итогом), проц	31
4.	Задача 4 «Обеспечение готовности системы оповещения и информирования к действиям в чрезвычайных ситуациях» подпрограммы 2									
4.1	КПМ «Обеспечение готовности системы оповещения и информирования к действиям в чрезвычайных ситуациях» (с 01.01.2026)	Всего	89 556,39	0,00	71 645,10	17 911,29	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2026	37 396,50	0,00	29 917,20	7 479,30	0,00		1. Выполнено работ по реконструкции системы оповещения (нарастающим итогом), проц	45



		2027	52 159,89	0,00	41 727,90	10 431,99	0,00		1. Выполнено работ по реконструкции системы оповещения (нарастающим итогом), проц	94
5.	Задача 5 «Обеспечение деятельности Муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба ЗАТО Северск» подпрограммы 2									
5.1	КПМ «Обеспечение деятельности Муниципально-го казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба ЗАТО Северск»	Всего	37 334,37	0,00	0,00	37 334,37	0,00	Управление ЧС Администра- ции ЗАТО Северск	X	X
		2025	18 587,93	0,00	0,00	18 587,93	0,00		1. Процент выполненных работ по обеспечению бесперебойного функционирования центров обработки вызовов, оповещения и видеонаблюдения, проц	100
									2. Процент выполненных работ по обучению населения в области ГО и предупреждения ЧС, проц	100
									3. Процент выполненных работ по содержанию складских помещений для хранения имущества ГО, проц	100
		2026	9 267,59	0,00	0,00	9 267,59	0,00		1. Процент выполненных работ по обеспечению бесперебойного функционирования центров обработки вызовов, оповещения и видеонаблюдения, проц	100
									2. Процент выполненных работ по обучению населения в области ГО и предупреждения ЧС, проц	0
									3. Процент выполненных работ по содержанию складских помещений для хранения имущества ГО, проц	0



		2027	9 478,85	0,00	0,00	9 478,85	0,00		1. Процент выполненных работ по обеспечению бесперебойного функционирования центров обработки вызовов, оповещения и видеонаблюдения, проц	100
									2. Процент выполненных работ по обучению населения в области ГО и предупреждения ЧС, проц	0
									3. Процент выполненных работ по содержанию складских помещений для хранения имущества ГО, проц	0
	Итого по подпрограмме 2	Всего	165 435,67	0,00	95 397,00	70 038,67	0,00		X	X
		2025	56 117,76	0,00	23 551,90	32 565,86	0,00		X	X
		2026	47 171,63	0,00	30 017,20	17 154,43	0,00		X	X
		2027	62 146,28	0,00	41 827,90	20 318,38	0,00		X	X»

Приложение 5
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 23.10.2025 № 2607-па

«Приложение 3
к муниципальной программе
«Обеспечение безопасности
населения на территории ЗАТО
Северск» на 2025 - 2027 годы

ОБЩАЯ ПОТРЕБНОСТЬ

в ресурсном обеспечении реализации муниципальной программы «Обеспечение безопасности населения на территории
ЗАТО Северск», включая прогнозную оценку расходов

№ п/п	Наименования подпрограммы, задачи подпрограммы, структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта муниципальной программы	Срок реали- зации, год	Объем финан- сиро- вания, тыс. руб.	В том числе за счет средств				Участники Программы, участники мероприятия	Показатели конечного результата структурного элемента по годам реализации	
				федераль- ного бюджета	областног о бюджета	местного бюджета	внебюд- жетных источни ков		наименование и единица измерения	значе- ния по годам реали- зации
Подпрограмма 1 «Профилактика преступлений и иных правонарушений на территории ЗАТО Северск» Программы										
1.	Задача 1 «Вовлечение общественности в дело профилактики и предупреждения правонарушений» подпрограммы 1									
1.1	Основное мероприятие. Создание условий для деятельности общественных объединений граждан правоохранительно й направленности (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	380,00	0,00	0,00	380,00	0,00	Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	380,00	0,00	0,00	380,00	0,00		1. Число поощренных народных дружников и (или) членов иных некоммерческих общественных организаций правоохранительной направленности, чел	132



									2. Количество рабочих встреч, собраний по вопросам деятельности народных дружин и иных некоммерческих общественных организаций правоохранительной направленности, ед	4
									3. Количество поощренных участников, чел	6
1.1.1	Оказание методической помощи по вопросам деятельности некоммерческих общественных организаций правоохранительной направленности	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление ЧС	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Количество рабочих встреч, собраний, ед	4
1.1.2	Материальное стимулирование членов некоммерческих общественных организаций правоохранительной направленности	Всего	360,00	0,00	0,00	360,00	0,00	Управление ЧС	X	X
		2025	360,00	0,00	0,00	360,00	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Число поощренных народных дружинников и (или) членов иных некоммерческих общественных организаций правоохранительной направленности, чел	132
1.1.3	Проведение муниципального этапа областного конкурса «Лучший дружинник Томской области»	Всего	20,00	0,00	0,00	20,00	0,00	Управление ЧС	X	X
		2025	20,00	0,00	0,00	20,00	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Количество поощренных участников, чел	6
1.	Задача 1 «Вовлечение общественности в дело профилактики и предупреждения правонарушений» подпрограммы 1									
1.1	КПМ «Вовлечение общественности в дело профилактики и предупреждения правонарушений» (с 01.01.2026)	Всего	760,00	0,00	0,00	760,00	0,00	Управление ЧС	X	X
		2026	380,00	0,00	0,00	380,00	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Число поощренных народных дружинников и (или) членов иных некоммерческих общественных организаций правоохранительной направленности, чел	132
									2. Количество рабочих встреч, собраний по вопросам деятельности народных дружин и иных некоммерческих общественных организаций правоохранительной направленности, ед	4



									3. Количество поощренных участников, чел	6
		2027	380,00	0,00	0,00	380,00	0,00		1. Число поощренных народных дружинников и (или) членов иных некоммерческих общественных организаций правоохранительной направленности, чел	132
									2. Количество рабочих встреч, собраний по вопросам деятельности народных дружин и иных некоммерческих общественных организаций правоохранительной направленности, ед	4
									3. Количество поощренных участников, чел	6
2.	Задача 2 «Профилактика террористических проявлений на территории ЗАТО Северск» подпрограммы 1									
2.1	Основное мероприятие. Противодействие распространению идеологии терроризма на территории ЗАТО Северск (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	36,00	0,00	0,00	36,00	0,00	Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск, Управление культуры, Управление образования	X	X
		2025	36,00	0,00	0,00	36,00	0,00		1. Количество проведенных в образовательных организациях ЗАТО Северск профилактических бесед, лекций об ответственности за совершение преступлений террористического содержания, ед	18
2.1.1	Проведение в образовательных организациях профилактических бесед, лекций, направленных на разъяснение ответственности за совершение преступлений против общества	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования, Управление культуры	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество проведенных в образовательных организациях ЗАТО Северск профилактических бесед, лекций об ответственности за совершение преступлений террористического содержания, ед	18
2.1.2	Проведение в образовательных организациях, учреждениях культуры памятных мероприятий, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования, Управление культуры	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество мероприятий в год, ед	15



2.1.3	Изготовление информационных материалов по профилактике правонарушений, в том числе анти-террористической направленности	Всего	36,00	0,00	0,00	36,00	0,00	Управление ЧС	X	X
		2025	36,00	0,00	0,00	36,00	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Количество экземпляров, шт	1200
2. Задача 2 «Профилактика террористических проявлений на территории ЗАТО Северск» подпрограммы 1										
2.1	КПМ «Профилактика террористических проявлений на территории ЗАТО Северск» (с 01.01.2026)	Всего	72,00	0,00	0,00	72,00	0,00	Управление ЧС	X	X
		2026	36,00	0,00	0,00	36,00	0,00	Администрации ЗАТО Северск, Управление культуры, Управление образования	1. Количество проведенных в образовательных организациях ЗАТО Северск профилактических бесед, лекций об ответственности за совершение преступлений террористического содержания, ед	18
		2027	36,00	0,00	0,00	36,00	0,00		1. Количество проведенных в образовательных организациях ЗАТО Северск профилактических бесед, лекций об ответственности за совершение преступлений террористического содержания, ед	18
3. Задача 3 «Повышение уровня антитеррористической защищенности мест с массовым пребыванием людей и иных потенциальных объектов террористических посягательств на территории ЗАТО Северск» подпрограммы 1										
3.1	Основное мероприятие. Оснащение мест с массовым пребыванием людей и иных потенциальных объектов террористических посягательств на территории ЗАТО Северск средствами обеспечения безопасности (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	54 325,86	0,00	0,00	54 325,86	0,00	Управление ЧС	X	X
		2025	54 325,86	0,00	0,00	54 325,86	0,00	Администрации ЗАТО Северск, УКС Администрации ЗАТО Северск, УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск, Управление культуры, Управление образования	1. Количество объектов образования, культуры и спорта, в которых проведено устройство (реконструкция, ремонт) ограждений территорий, ед	7
									2. Количество объектов образования, культуры и спорта, в которых установлены, модернизированы (реконструированы) системы видеонаблюдения, ед	36
									3. Количество объектов образования, культуры и спорта, в которых установлены, модернизированы (реконструированы) системы контроля и управления доступом, ед	19



3.1.1	Устройство (реконструкция, ремонт) ограждений территорий учреждений образования, культуры и спорта, детских оздоровительных лагерей	Всего	23 968,98	0,00	0,00	23 968,98	0,00	УКС	X	X	7
		2025	23 968,98	0,00	0,00	23 968,98	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Количество учреждений, в которых проведено устройство (реконструкция, ремонт) ограждений, ед		
3.1.2	Оснащение въездов на территории образовательных учреждений устройствами для жесткой фиксации створок ворот в закрытом положении	Всего	891,72	0,00	0,00	891,72	0,00	Управление образования	X	X	4
		2025	891,72	0,00	0,00	891,72	0,00		1. Количество установленных устройств для жесткой фиксации створок ворот в закрытом положении, ед		
3.1.3	Устройство контрольно-пропускных пунктов на входах (въездах) на территории образовательных учреждений	Всего	1 006,08	0,00	0,00	1 006,08	0,00	Управление образования	X	X	2
		2025	1 006,08	0,00	0,00	1 006,08	0,00		1. Количество оборудованных контрольно-пропускных пунктов, ед		
3.1.4	Оснащение въездов на территории образовательных учреждений средствами снижения скорости и (или) противотаранными устройствами	Всего	171,82	0,00	0,00	171,82	0,00	Управление образования	X	X	2
		2025	171,82	0,00	0,00	171,82	0,00		1. Количество установленных средств снижения скорости и (или) противотаранных устройств, ед		
3.1.5	Оборудование основных входов в образовательные учреждения контрольно-пропускными пунктами (постами охраны)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	X	X	0
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество оборудованных контрольно-пропускных пунктов, ед		
3.1.6	Установка, модернизация (реконструкция) систем видеонаблюдения в муниципальных учреждениях образования, культуры и спорта, детских оздоровительных лагерях	Всего	11 250,57	0,00	0,00	11 250,57	0,00	Управление образования, Управление культуры, УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск	X	X	36
		2025	11 250,57	0,00	0,00	11 250,57	0,00		1. Количество установленных модернизированных (реконструированных) систем, ед		
3.1.7	Установка (реконструкция) систем контроля и управления доступом (СКУД) в муниципальных учреждениях образования, культуры и спорта, детских оздоровительных лагерях	Всего	5 050,31	0,00	0,00	5 050,31	0,00	Управление образования, Управление культуры, УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск	X	X	19
		2025	5 050,31	0,00	0,00	5 050,31	0,00		1. Количество установленных (реконструированных) систем, ед		



3.1.8	Установка систем охранной (тревожной) сигнализации в муниципальных учреждениях культуры и дополнительного образования в сфере культуры	Всего	1 742,20	0,00	0,00	1 742,20	0,00	Управление культуры	X	X
		2025	1 742,20	0,00	0,00	1 742,20	0,00		1. Количество установленных систем, ед	3
3.1.9	Устройство наружного уличного освещения в муниципальных учреждениях образования, культуры и спорта, детских оздоровительных лагерях	Всего	1 877,99	0,00	0,00	1 877,99	0,00	Управление образования, Управление культуры, УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	1 877,99	0,00	0,00	1 877,99	0,00		1. Количество учреждений, обустроенных наружным освещением, ед	5
3.1.10	Устройство систем оповещения людей об угрозе совершения террористического акта в муниципальных учреждениях образования, культуры и спорта, детских оздоровительных лагерях	Всего	8 366,19	0,00	0,00	8 366,19	0,00	Управление культуры, УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	8 366,19	0,00	0,00	8 366,19	0,00		1. Количество установленных систем, ед	19
3.	Задача 3 «Повышение уровня антитеррористической защищенности мест с массовым пребыванием людей и иных потенциальных объектов террористических посягательств на территории ЗАТО Северск» подпрограммы 1									
3.1	КПМ «Повышение уровня антитеррористической защищенности мест с массовым пребыванием людей и иных потенциальных объектов террористических посягательств на территории ЗАТО Северск» (с 01.01.2026)	Всего	9 571,41	0,00	0,00	9 571,41	0,00	Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск, УКС Администрации ЗАТО Северск, УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск, Управление культуры, Управление образования	X	X
		2026	8 469,15	0,00	0,00	8 469,15	0,00		1. Количество объектов образования, культуры и спорта, в которых проведено устройство (реконструкция, ремонт) ограждений территорий, ед	0
									2. Количество объектов образования, культуры и спорта, в которых установлены, модернизированы (реконструированы) системы видеонаблюдения, ед	6



									3. Количество объектов образования, культуры и спорта, в которых установлены, модернизированы (реконструированы) системы контроля и управления доступом, ед	5
		2027	1 102,26	0,00	0,00	1 102,26	0,00		1. Количество объектов образования, культуры и спорта, в которых проведено устройство (реконструкция, ремонт) ограждений территорий, ед	0
									2. Количество объектов образования, культуры и спорта, в которых установлены, модернизированы (реконструированы) системы видеонаблюдения, ед	5
									3. Количество объектов образования, культуры и спорта, в которых установлены, модернизированы (реконструированы) системы контроля и управления доступом, ед	1
4.	Задача 4 «Создание условий для предотвращения конфликтов на межнациональной и межконфессиональной почве, противодействия распространению экстремистской идеологии и осуществлению экстремистской деятельности на территории ЗАТО Северск» подпрограммы 1									
4.1	Основное мероприятие. Реализация мер, направленных на противодействие распространению экстремистской идеологии и осуществлению экстремистской деятельности, укрепление межнационального и межконфессионального согласия, профилактику межнациональных и межэтнических конфликтов (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	22,20	0,00	0,00	22,20	0,00	Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск, УЖКХ ТиС, УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск, Управление культуры, Управление образования	X	X
		2025	22,20	0,00	0,00	22,20	0,00		1. Количество проведенных мероприятий антиэкстремистской направленности, ед	416
									2. Число лиц, прошедших обучение по вопросам межнациональных и межконфессиональных отношений, противодействия экстремизму, чел	3



4.1.1	Осуществление мониторинга состояния социально-политической ситуации на территории ЗАТО Северск в сфере межнациональных и меж-конфессиональных отношений	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление ЧС	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Количество направленных информации о состоянии социально-политической ситуации, ед	50
4.1.2	Информирование правоохранительных органов ЗАТО Северск о заявленных публичных мероприятиях в целях выявления экстремистских проявлений	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление ЧС	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Количество направленных информации о заявленных публичных мероприятиях, ед	3
4.1.3	Проведение занятий с руководителями и работниками общеобразовательных организаций, учреждений культуры и спорта по обучению методам выявления среди молодежи признаков экстремистского поведения, увлеченности деструктивными идеями	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования, Управление культуры, УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество занятий, ед	3
4.1.4	Проведение в общеобразовательных организациях ЗАТО Северск мониторинга поведения обучающихся для выявления распространенности экстремистских идей, приверженности деструктивным течениям, в том числе на межнациональной и меж-конфессиональной основе	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество мониторингов, ед	1
4.1.5	Проведение в общеобразовательных организациях профилактических бесед (лекций) по формированию негативного отношения к экстремистским проявлениям	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество бесед (лекций, тематических уроков), ед	400



4.1.6	Проведение ежемесячных осмотров фасадов жилых домов, зданий и сооружений на предмет выявления изображений, надписей, рисунков экстремистского содержания	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество проведенных осмотров, ед	12
4.1.7	Организация обучения муниципальных служащих, руководителей и работников образовательных организаций, учреждений культуры и спорта по вопросам межнациональных и меж- конфессиональных отношений, противодействия экстремизму	Всего	22,20	0,00	0,00	22,20	0,00	Управление культуры, Управление образования, УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	22,20	0,00	0,00	22,20	0,00		1. Число лиц, прошедших обучение, чел	3
4.	Задача 4 «Создание условий для предотвращения конфликтов на межнациональной и межконфессиональной почве, противодействия распространению экстремистской идеологии и осуществлению экстремистской деятельности на территории ЗАТО Северск» подпрограммы 1									
4.1	КПМ «Создание условий для предотвращения конфликтов на межнациональной и меж- конфессиональной почве, противодействия распространению экстремистской идеологии и осуществлению экстремистской деятельности на территории ЗАТО Северск» (с 01.01.2026)	Всего	44,40	0,00	0,00	44,40	0,00	Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск, УЖКХ ТиС, УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск, Управление культуры, Управление образования	X	X
		2026	22,20	0,00	0,00	22,20	0,00		1. Количество проведенных мероприятий антиэкстремистской направленности, ед	416
									2. Число лиц, прошедших обучение по вопросам межнациональных и межконфессиональ- ных отношений, противодействия экстремизму, чел	3
		2027	22,20	0,00	0,00	22,20	0,00		1. Количество проведенных мероприятий антиэкстремистской направленности, ед	416
									2. Число лиц, прошедших обучение по вопросам межнациональных и межконфессиональ- ных отношений, противодействия экстремизму, чел	3



	Итого по подпрограмме 1	Всего	65 211,87	0,00	0,00	65 211,87	0,00		X	X
		2025	54 764,06	0,00	0,00	54 764,06	0,00		1. Удельный вес преступлений, совершенных в общественных местах, в том числе на улицах, от общего числа зарегистрированных преступлений, проц	24
									2. Количество общественных объединений граждан, участвующих в охране общественного порядка, шт	1
									3. Количество зданий учреждений образования, культуры и спорта, детских оздоровительных лагерей, оснащенных средствами обеспечения безопасности, ед	56
		2026	8 907,35	0,00	0,00	8 907,35	0,00		1. Удельный вес преступлений, совершенных в общественных местах, в том числе на улицах, от общего числа зарегистрированных преступлений, проц	23,9
									2. Количество общественных объединений граждан, участвующих в охране общественного порядка, шт	1
									3. Количество зданий учреждений образования, культуры и спорта, детских оздоровительных лагерей, оснащенных средствами обеспечения безопасности, ед	13
		2027	1 540,46	0,00	0,00	1 540,46	0,00		1. Удельный вес преступлений, совершенных в общественных местах, в том числе на улицах, от общего числа зарегистрированных преступлений, проц	23,7



									2. Количество общественных объединений граждан, участвующих в охране общественного порядка, шт	1
									3. Количество зданий учреждений образования, культуры и спорта, детских оздоровительных лагерей, оснащенных средствами обеспечения безопасности, ед	5
Подпрограмма 2 «Повышение уровня защиты населения и территории ЗАТО Северск от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени» Программы										
1.	Задача 1 «Обеспечение работы по предупреждению чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени и повышению устойчивости функционирования организаций» подпрограммы 2									
1.1	Основное мероприятие. Проведение мероприятий, направленных на предупреждение чрезвычайных ситуаций (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	5 217,80	0,00	0,00	5 217,80	0,00	Управление ЧС	X	X
		2025	5 217,80	0,00	0,00	5 217,80	0,00	Администрации ЗАТО Северск, УВГТ Администрации ЗАТО Северск, Управление образования	1. Проведено мероприятий по обеспечению безаварийного пропуска тальных вод, проц	100
									2. Количество организованных водомерных постов на р.Томи в период весеннего половодья, ед	1
									3. Проведение мероприятий, направленных на формирование знаний и навыков безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях, ед	6
1.1.1	Проведение мероприятий по обеспечению безаварийного пропуска тальных вод	Всего	33,36	0,00	0,00	33,36	0,00	Управление ЧС	X	X
		2025	33,36	0,00	0,00	33,36	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Количество организованных водомерных постов на р.Томи в период весеннего половодья, ед	1
1.1.2	Работы по перевозке пострадавшего населения пос.Орловка в период затопления моста через р.Черную	Всего	18,76	0,00	0,00	18,76	0,00	УВГТ	X	X
		2025	18,76	0,00	0,00	18,76	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Количество эксплуатируемых лодочных средств по перевозке пострадавшего населения пос.Орловка в период затопления через р.Черную, шт	1
1.1.3	Приобретение мешков полипропиленовых для строительства дамб	Всего	80,00	0,00	0,00	80,00	0,00	Управление ЧС	X	X
		2025	80,00	0,00	0,00	80,00	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Количество приобретенных мешков, шт	5000



1.1.4	Проведение мероприятий, направленных на предупреждение и (или) ликвидацию возможных ЧС	Всего	10,00	0,00	0,00	10,00	0,00	Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	10,00	0,00	0,00	10,00	0,00		1. Количество проведенных мероприятий, ед	9
1.1.5	Приведение в нормативное состояние защитных сооружений гражданской обороны	Всего	4 698,09	0,00	0,00	4 698,09	0,00	Управление образования	X	X
		2025	4 698,09	0,00	0,00	4 698,09	0,00		1. Количество защитных сооружений, ед	5
1.1.6	Проведение конкурсов, викторин и соревнований по программе «Школа безопасности», направленных на формирование знаний и навыков безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях	Всего	377,59	0,00	0,00	377,59	0,00	Управление образования	X	X
		2025	377,59	0,00	0,00	377,59	0,00		1. Проведение мероприятий, направленных на формирование знаний и навыков безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях, ед	6
1. Задача 1 «Обеспечение работы по предупреждению чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени и повышению устойчивости функционирования организаций» подпрограммы 2										
1.1	КПМ «Обеспечение работы по предупреждению чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени и повышению устойчивости функционирования организаций» (с 01.01.2026)	Всего	879,42	0,00	0,00	879,42	0,00	Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск, УВГТ Администрации ЗАТО Северск, Управление образования	X	X
		2026	439,71	0,00	0,00	439,71	0,00		1. Проведено мероприятий по обеспечению безаварийного пропуска талых вод, проц	100
									2. Количество организованных водомерных постов на р.Томи в период весеннего половодья, ед	1
									3. Проведение мероприятий, направленных на формирование знаний и навыков безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях, ед	6
		2027	439,71	0,00	0,00	439,71	0,00		1. Проведено мероприятий по обеспечению безаварийного пропуска талых вод, проц	100
								2. Количество организованных водомерных постов на р.Томи в период весеннего половодья, ед	1	



									3. Проведение мероприятий, направленных на формирование знаний и навыков безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях, ед	6
2.	Задача 2 «Обеспечение пожарной безопасности населенных пунктов ЗАТО Северск ЗАТО Северск» подпрограммы 2									
2.1	Основное мероприятие. Проведение комплекса противопожарных мер на территории ЗАТО Северск (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	12 182,44	0,00	179,00	12 003,44	0,00	Управление ЧС	X	X
		2025	12 182,44	0,00	179,00	12 003,44	0,00	Администрации ЗАТО Северск, УВГТ Администрации ЗАТО Северск, УЖКХ ТиС, УКС Администрации ЗАТО Северск, Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	1. Протяженность противопожарных минерализованных полос, км; тыс м 2. Протяженность противопожарных разрывов, км; тыс м	41,42 13,12
2.1.1	Размещение и содержание аншлагов (стендов, плакатов) по противопожарной тематике	Всего	393,05	0,00	0,00	393,05	0,00	Управление	X	X
		2025	393,05	0,00	0,00	393,05	0,00	имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск, МКУ «Лесничество ЗАТО Северск»	1. Количество размещенных и (или) отремонтированных аншлагов (стендов, плакатов), ед	6
2.1.2	Приобретение техники, оборудования, инструментов для работ по предупреждению лесных пожаров	Всего	1 657,50	0,00	0,00	1 657,50	0,00	Управление	X	X
		2025	1 657,50	0,00	0,00	1 657,50	0,00	имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск, МКУ «Лесничество ЗАТО Северск»	1. Количество приобретенной техники, оборудования, инструментов, ед	1
2.1.3	Устройство и содержание противопожарных барьеров (противопожарных минерализованных полос и разрывов)	Всего	1 648,93	0,00	0,00	1 648,93	0,00	Управление	X	X
		2025	1 648,93	0,00	0,00	1 648,93	0,00	имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск, УЖКХ ТиС, МКУ «Лесничество ЗАТО Северск», УВГТ Администрации ЗАТО Северск	1. Протяженность противопожарных барьеров (противопожарных минерализованных полос и разрывов), км; тыс м	54,54
2.1.4	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности путем наблюдения за пожароопасной обстановкой в целях своевременного оповещения о выявленных возгораниях	Всего	131,33	0,00	0,00	131,33	0,00	УВГТ	X	X
		2025	131,33	0,00	0,00	131,33	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Число лиц, осуществляющих наблюдение за пожароопасной обстановкой, чел	7



2.1.5	Обеспечение эвакуации населения в целях предупреждения и при ликвидации чрезвычайных ситуации на территории ЗАТО Северск	Всего	10,00	0,00	0,00	10,00	0,00	Управление ЧС	X	X
		2025	10,00	0,00	0,00	10,00	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Количество выездов, ед	2
2.1.6	Строительство пожарного резервуара по ул.Камышке в пос.Самусь, ЗАТО Северск, Томская область	Всего	7904,13	0,00	0,00	7904,13	0,00	УКС	X	X
		2025	7904,13	0,00	0,00	7904,13	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Количество объектов, введенных в эксплуатацию, ед	1
2.1.7	Приобретение и установка автономных дымовых пожарных извещателей в комнатах квартир, где проживают многодетные семьи, семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации, в социально опасном положении	Всего	358,00	0,00	179,00	179,00	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2025	358,00	0,00	179,00	179,00	0,00		1. Количество установленных автономных дымовых пожарных извещателей, ед	137
2.1.8	Распространение материалов по правилам поведения в чрезвычайных ситуациях	Всего	79,50	0,00	0,00	79,50	0,00	Управление ЧС	X	X
		2025	79,50	0,00	0,00	79,50	0,00	Администрации ЗАТО Северск, Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	1. Количество пропагандистских материалов, распространенных среди населения, шт	3500
2.	Задача 2 «Обеспечение пожарной безопасности населенных пунктов ЗАТО Северск ЗАТО Северск» подпрограммы 2									
2.1	КПМ «Обеспечение пожарной безопасности населенных пунктов ЗАТО Северск» (с 01.012026)	Всего	2 802,24	0,00	200,00	2 602,24	0,00	Управление ЧС	X	X
		2026	1 389,75	0,00	100,00	1 289,75	0,00	Администрации ЗАТО Северск, УВГТ Администрации ЗАТО Северск, УЖКХ ТиС, Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	1. Протяженность противопожарных минерализованных полос, км; тыс м	41,42
		2027	1 412,49	0,00	100,00	1 312,49	0,00		2. Протяженность противопожарных разрывов, км; тыс м	13,12
									1. Протяженность противопожарных минерализованных полос, км; тыс м	41,42
								2. Протяженность противопожарных разрывов, км; тыс м	13,12	
3.	Задача 3 «Обеспечение безопасности людей на водных объектах» подпрограммы 2									
3.1	Основное мероприятие. Обеспечение безопасного пребывания людей на водных объектах, расположенных на территории ЗАТО Северск (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	1 650,00	0,00	0,00	1 650,00	0,00	Управление ЧС	X	X
		2025	1 650,00	0,00	0,00	1 650,00	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Количество спасательных постов, развернутых на территории ЗАТО Северск для обеспечения безопасности людей в зонах ответственности поста на участке акватории водного объекта в период купального сезона, ед	4



3.1.1	Создание спасательного поста на территории ЗАТО Северск для обеспечения безопасности людей на водных объектах	Всего	1 650,00	0,00	0,00	1 650,00	0,00	Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск	X	X	4
		2025	1 650,00	0,00	0,00	1 650,00	0,00		1. Количество развернутых постов, ед		
3.	Задача 3 «Обеспечение безопасности людей на водных объектах» подпрограммы 2										
3.1	КПМ «Обеспечение безопасности людей на водных объектах» (с 01.01.2026)	Всего	3 300,00	0,00	0,00	3 300,00	0,00	Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск	X	X	4
		2026	1 650,00	0,00	0,00	1 650,00	0,00		1. Количество спасательных постов, развернутых на территории ЗАТО Северск для обеспечения безопасности людей в зонах ответственности поста на участке акватории водного объекта в период купального сезона, ед	4	
		2027	1 650,00	0,00	0,00	1 650,00	0,00		1. Количество спасательных постов, развернутых на территории ЗАТО Северск для обеспечения безопасности людей в зонах ответственности поста на участке акватории водного объекта в период купального сезона, ед		
4.	Задача 4 «Обеспечение готовности системы оповещения и информирования к действиям в чрезвычайных ситуациях» подпрограммы 2										
4.1	Основное мероприятие. Совершенствование системы оповещения населения ЗАТО Северск (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	29 216,13	0,00	23 372,90	5 843,23	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	X	X	31
		2025	29 216,13	0,00	23 372,90	5 843,23	0,00		1. Выполнено работ по реконструкции системы оповещения (нарастающим итогом), проц		
4.1.1	Поставка и монтаж оборудования для реконструкции муниципальной системы оповещения населения муниципального образования ЗАТО Северск	Всего	29 216,13	0,00	23 372,90	5 843,23	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	X	X	31
		2025	29 216,13	0,00	23 372,90	5 843,23	0,00		1. Выполнено работ по реконструкции системы оповещения (нарастающим итогом), проц		



4.	Задача 4 «Обеспечение готовности системы оповещения и информирования к действиям в чрезвычайных ситуациях» подпрограммы 2									
4.1	КПМ «Обеспечение готовности системы оповещения и информирования к действиям в чрезвычайных ситуациях» (с 01.01.2026)	Всего	89 556,92	0,00	71 645,17	17 911,75	0,00	УКС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2026	37 396,54	0,00	29 917,23	7 479,31	0,00		1. Выполнено работ по реконструкции системы оповещения (нарастающим итогом), проц	60
		2027	52 160,38	0,00	41 727,94	10 432,44	0,00		1. Выполнено работ по реконструкции системы оповещения (нарастающим итогом), проц	100
5.	Задача 5 «Обеспечение деятельности Муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба ЗАТО Северск» подпрограммы 2									
5.1	КПМ «Обеспечение деятельности Муниципального казенного учреждения «Единая дежурно- диспетчерская служба ЗАТО Северск»	Всего	57 592,57	0,00	0,00	57 592,57	0,00	Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	20 394,14	0,00	0,00	20 394,14	0,00		1. Процент выполненных работ по обеспечению бесперебойного функционирования центров обработки вызовов, оповещения и видеонаблюдения, проц	100
									2. Процент выполненных работ по обучению населения в области ГО и предупреждения ЧС, проц	100
									3. Процент выполненных работ по содержанию складских помещений для хранения имущества ГО, проц	100
		2026	18 580,41	0,00	0,00	18 580,41	0,00		1. Процент выполненных работ по обеспечению бесперебойного функционирования центров обработки вызовов, оповещения и видеонаблюдения, проц	100
									2. Процент выполненных работ по обучению населения в области ГО и предупреждения ЧС, проц	100
							3. Процент выполненных работ по содержанию складских помещений для хранения имущества ГО, проц	100		



		2027	18 618,02	0,00	0,00	18 618,02	0,00		1. Процент выполненных работ по обеспечению бесперебойного функционирования центров обработки вызовов, оповещения и видеонаблюдения, проц	100
									2. Процент выполненных работ по обучению населения в области ГО и предупреждения ЧС, проц	100
									3. Процент выполненных работ по содержанию складских помещений для хранения имущества ГО, проц	100
	Итого по подпрограмме 2	Всего	202 397,52	0,00	95 397,07	107 000,45	0,00		X	X
		2025	68 660,51	0,00	23 551,90	45 108,61	0,00		1. Обеспечено наблюдение за ледовыми явлениями и измерение уровня воды в р.Томи в период весеннего половодья на территории ЗАТО Северск, проц	100
									2. Обеспеченность спасательными постами мест массового отдыха на водных объектах ЗАТО Северск в период купального сезона, проц	100
									3. Ввод в эксплуатацию автоматизированной системы централизованного оповещения населения г.Северска (количество этапов), ед	1
									4. Протяженность противопожарных барьеров, соответствующих требованиям пожарной безопасности, км; тыс м	54,54
		2026	59 456,41	0,00	30 017,23	29 439,18	0,00		1. Обеспечено наблюдение за ледовыми явлениями и измерение уровня воды в р.Томи в период весеннего половодья на территории ЗАТО Северск, проц	100



								2. Обеспеченность спасательными постами мест массового отдыха на водных объектах ЗАТО Северск в период купального сезона, проц	100
								3. Ввод в эксплуатацию автоматизированной системы централизованного оповещения населения г.Северска (количество этапов), ед	1
								4. Протяженность противопожарных барьеров, соответствующих требованиям пожарной безопасности, км; тыс м	54,54
		2027	74 280,60	0,00	41 827,94	32 452,66	0,00	1. Обеспечено наблюдение за ледовыми явлениями и измерение уровня воды в р.Томи в период весеннего половодья на территории ЗАТО Северск, проц	100
								2. Обеспеченность спасательными постами мест массового отдыха на водных объектах ЗАТО Северск в период купального сезона, проц	100
								3. Ввод в эксплуатацию автоматизированной системы централизованного оповещения населения г.Северска (количество этапов), ед	1
								4. Протяженность противопожарных барьеров, соответствующих требованиям пожарной безопасности, км; тыс м	54,54



Подпрограмма 3 «Обеспечивающая подпрограмма» Программы								
1.	Обеспечивающая подпрограмма	Всего	46 574,46	0,00	0,00	46 574,46	0,00	X
		2025	16 461,35	0,00	0,00	16 461,35	0,00	X
		2026	15 095,16	0,00	0,00	15 095,16	0,00	X
		2027	15 017,95	0,00	0,00	15 017,95	0,00	X
	Итого по Программе	Всего	314 183,86	0,00	95 397,07	218 786,79	0,00	X
		2025	139 885,92	0,00	23 551,90	116 334,02	0,00	1. Уровень преступности, преступлений на 100 тысяч населения, ед
								1040
								2. Выполнено мероприятий, направленных на обеспечение безопасности в период весеннего половодья, проц
								100
								3. Выполнены нормативные требования по содержанию противопожарных барьеров, проц
								100
		2026	83 458,92	0,00	30 017,23	53 441,69	0,00	1. Уровень преступности, преступлений на 100 тысяч населения, ед
								1010
								2. Выполнено мероприятий, направленных на обеспечение безопасности в период весеннего половодья, проц
								100
								3. Выполнены нормативные требования по содержанию противопожарных барьеров, проц
								100
		2027	90 839,01	0,00	41 827,94	49 011,07	0,00	1. Уровень преступности, преступлений на 100 тысяч населения, ед
								1002
								2. Выполнено мероприятий, направленных на обеспечение безопасности в период весеннего половодья, проц
								100
								3. Выполнены нормативные требования по содержанию противопожарных барьеров, проц
								100»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**от 24.10.2025
№ 2618-па

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 02.10.2023 № 1863-па

В связи с кадровыми изменениями

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в постановление Администрации ЗАТО Северск от 02.10.2023 № 1863-па «Об утверждении Положения о комиссии по приватизации муниципального имущества в городском округе ЗАТО Северск Томской области», изложив состав комиссии по приватизации муниципального имущества в городском округе ЗАТО Северск Томской области, утвержденный указанным постановлением, в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации ЗАТО Северск
от 02.10.2023 № 1863-па

СОСТАВ

комиссии по приватизации муниципального имущества в городском округе ЗАТО Северск Томской области

Председатель комиссии

Диденко

- Мэр ЗАТО Северск

Николай Васильевич

Заместитель председателя комиссии

Саядян

- начальник Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск

Аветик Сержикович

Члены комиссии:

Трапезников

- заместитель Мэра ЗАТО Северск по экономике и финансам

Виталий Юрьевич

Солдатов

- председатель Правового комитета Администрации ЗАТО Северск

Татьяна Ивановна

Негодина

- председатель Комитета экономического развития Администрации ЗАТО Северск

Елена Александровна

Коппалова

- депутат Думы ЗАТО Северск V созыва (по согласованию)

Лариса Николаевна

Шарафутдинов

- депутат Думы ЗАТО Северск V созыва (по согласованию)».

Марат Ахматович

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**от 24.10.2025
№ 2619-па

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в пункт 1 постановления Администрации ЗАТО Северск от 28.03.2019 № 502

В соответствии с Законом Томской области от 29 декабря 2005 года № 241-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по созданию и обеспечению деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав», Законом Томской области от 8 октября 2014 года № 136-ОЗ «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Томской области», в связи с кадровыми изменениями

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в пункт 1 постановления Администрации ЗАТО Северск от 28.03.2019 № 502 «О создании комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации ЗАТО Северск» следующие изменения:

1) ввести в состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации ЗАТО Северск (далее – комиссия):

а) Гарнышеву Марию Андреевну, консультанта комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации ЗАТО Северск, в качестве заместителя председателя комиссии;

б) Краеву Ольгу Александровну, заместителя начальника отдела опеки и попечительства Управления образования Администрации ЗАТО Северск;

2) должность Снигиревой Ольги Валентиновны изложить в следующей редакции:

«главный специалист (ответственный секретарь) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации ЗАТО Северск»;

3) считать Снигиреву Ольгу Валентиновну, главного специалиста (ответственного секретаря) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации ЗАТО Северск, ответственным секретарем комиссии;

4) вывести из состава комиссии Колесникову Ирину Викторовну.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

**О проведении муниципального этапа областного конкурса Юных регулировщиков
им. Н.П.Путинцева среди отрядов юных инспекторов движения**

В соответствии с муниципальной программой «Дорожная деятельность и транспортное обслуживание на территории ЗАТО Северск» на 2025 - 2027 годы, утвержденной постановлением Администрации ЗАТО Северск от 27.12.2024 № 5369-па «Об утверждении муниципальной программы «Дорожная деятельность и транспортное обслуживание на территории ЗАТО Северск» на 2025 - 2027 годы»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести 11.11.2025 с 13:00 до 17:00, 12.11.2025 с 15:00 до 16:00 муниципальный этап областного конкурса Юных регулировщиков им. Н.П.Путинцева среди отрядов юных инспекторов движения.
2. Утвердить прилагаемые:
 - 1) Положение о проведении муниципального этапа областного конкурса Юных регулировщиков им. Н.П.Путинцева среди отрядов юных инспекторов движения;
 - 2) состав организационного комитета с функцией жюри муниципального этапа областного конкурса Юных регулировщиков им. Н.П.Путинцева среди отрядов юных инспекторов движения.
3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по социальной политике.

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации ЗАТО Северск
от 28.10.2025 № 2636-па

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении муниципального этапа областного конкурса Юных регулировщиков им. Н.П.Путинцева
среди отрядов юных инспекторов движения

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Муниципальный этап областного конкурса Юных регулировщиков им. Н.П.Путинцева среди отрядов юных инспекторов движения (далее – Конкурс) является личным первенством среди обучающихся общеобразовательных организаций ЗАТО Северск.
2. Конкурс организуют Управление образования Администрации ЗАТО Северск (далее – Управление образования) и отдел Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по закрытому административно-территориальному образованию г.Северск Томской области (далее – ОГИБДД УМВД России по ЗАТО г.Северск Томской области).
3. Непосредственное проведение Конкурса возлагается на Муниципальное автономное учреждение ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования» (далее – МАУ ЗАТО Северск «РЦО»).

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

4. Конкурс проводится с целью активизации деятельности школьных отрядов юных инспекторов движения (далее – ЮИД).
5. Задачи Конкурса:
 - 1) профилактика детского дорожно-транспортного травматизма;
 - 2) предотвращение правонарушений с участием обучающихся;
 - 3) привлечение несовершеннолетних к участию в пропаганде безопасного поведения на улицах и дорогах;
 - 4) воспитание законопослушных участников дорожного движения.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНКУРСА

6. Подготовку и проведение Конкурса осуществляет организационный комитет с функцией жюри муниципального этапа областного конкурса Юных регулировщиков им. Н.П.Путинцева среди отрядов юных инспекторов движения (далее – Оргкомитет), который формируется из числа представителей Управления образования, МАУ ЗАТО Северск «РЦО», ОГИБДД УМВД России по ЗАТО г.Северск Томской области, общественных организаций.
7. Подведение итогов Конкурса возлагается на Оргкомитет.

IV. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

8. Команда, принимающая участие в Конкурсе, должна состоять из 3 членов отряда ЮИД.
9. При отсутствии члена отряда ЮИД по уважительной причине (болезнь ребенка) команда допускается к участию в Конкурсе в неполном составе.
10. Заявка на участие в Конкурсе в формате word направляется на электронный адрес rco@seversk.gov70.ru (с пометкой «Юный регулировщик») до 31.10.2025.
11. При регистрации команды для участия в Конкурсе педагог, сопровождающий команду, должен предъявить:
 - 1) оригинал заявки на участие в Конкурсе, составленной согласно приложению 1 к настоящему Положению;
 - 2) согласия на обработку персональных данных на всех участников команды, составленные согласно приложению 2 к настоящему Положению.
12. Конкурс проводится в МБУ ДО «Центр «Поиск» по ул.Крупской, 16а 11.11.2025 с 13:00 до 17:00.



13. Команда, прибывшая на Конкурс, должна иметь единую парадную форму, сменную обувь.
14. Очередность выступления команд на этапах будет доведена отдельным информационным письмом Управления образования.

V. ПРОГРАММА КОНКУРСА

15. Конкурс предполагает прохождение 2 этапов.

16. Первый этап Конкурса «Разводка транспорта на макете» оценивается по количеству баллов, указанных в таблице.

Содержание задания	Количество баллов
Обозначить разрешенные направления движения всех участников на представленном макете перекрестка	Без ошибок (5 баллов)
	Не более 3 ошибок (3 балла)
	Более 3 ошибок (0 баллов)

17. Второй этап Конкурса «Демонстрация сигналов регулировщика» оценивается по количеству баллов, указанных в таблице.

Содержание задания	Количество баллов
Продемонстрировать сигналы регулировщика, соответствующие сигналам светофора.	Без ошибок (5 баллов)
Продемонстрировать сигналы регулировщика, разрешающие движение прямо, направо, налево и разворот	Не более 3 ошибок (3 балла)
	Более 3 ошибок (0 баллов)

18. При равном количестве баллов у команд учитывается наименьшее затраченное на прохождение этапа время.

VI. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА И НАГРАЖДЕНИЕ

19. Итоги Конкурса подводит Оргкомитет.
20. Все результаты Конкурса заносятся в единую ведомость.
21. Результаты подведения итогов Конкурса оформляются единым протоколом и утверждаются председателем Оргкомитета.
22. Победителям и призерам Конкурса вручаются дипломы и подарки, участникам – сертификаты.
23. Возможно вручение дополнительных призов, приобретенных за счет спонсорских средств.
24. Награждение победителей и призеров Конкурса состоится 12.11.2025 в 15:00 в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Мустанг-профи» по просп.Коммунистическому, 116.
25. Шесть участников, набравших наибольшее количество баллов, получают право представлять ЗАТО Северск на областном конкурсе Юных регулировщиков им. Н.П.Путинцева среди отрядов юных инспекторов движения в городе Томске 17 - 19 ноября 2025 года.
26. Результаты Конкурса размещаются на официальном сайте МАУ ЗАТО Северск «РЦО» <https://rco-seversk.ru>.

VII. ФИНАНСИРОВАНИЕ КОНКУРСА

27. Финансовое обеспечение Конкурса осуществляется за счет субсидии на иные цели в рамках муниципальной программы «Дорожная деятельность и транспортное обслуживание на территории ЗАТО Северск» на 2025 - 2027 годы, утвержденной постановлением Администрации ЗАТО Северск от 27.12.2024 № 5369-па «Об утверждении муниципальной программы «Дорожная деятельность и транспортное обслуживание на территории ЗАТО Северск» на 2025 - 2027 годы».

Приложение 1
к Положению о проведении
муниципального этапа областного
конкурса Юных регулировщиков
им. Н.П.Путинцева среди отрядов
юных инспекторов движения

В организационный комитет
с функцией жюри
муниципального этапа
областного конкурса
Юных регулировщиков
им. Н.П.Путинцева
среди отрядов
юных инспекторов движения

ЗАЯВКА

на участие в муниципальном этапе областного конкурса Юных регулировщиков им. Н.П.Путинцева среди отрядов юных инспекторов движения

(наименование общеобразовательной организации)

направляет для участия в муниципальном этапе областного конкурса Юных регулировщиков им. Н.П.Путинцева среди отрядов юных инспекторов движения следующих участников:

№ п/п	Ф.И.О. участника	Дата рождения	Класс
1.			
2.			
3.			
Ф.И.О. руководителя команды, должность, контактный телефон, e-mail			
Ф.И.О. сопровождающих лиц, контактный телефон			

Директор _____

(наименование общеобразовательной организации)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » 20 ____ г.

М.П.

Приложение 2
к Положению о проведении
муниципального этапа областного
конкурса Юных регулировщиков им.
Н.П.Путинцева среди отрядов юных
инспекторов движения

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

В организационный комитет
с функцией жюри
муниципального этапа
областного конкурса
Юных регулировщиков
им. Н.П.Путинцева
среди отрядов
юных инспекторов движения

Я, _____,
зарегистрированный (ая) по адресу: _____,

документ, удостоверяющий личность: _____,

(сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю свое согласие на обработку Оргкомитетом моих персональных данных и данных моего ребенка

(Ф.И.О. ребенка)

в связи с участием в муниципальном этапе областного конкурса Юных регулировщиков им. Н.П.Путинцева среди отрядов юных инспекторов движения при условии, что их обработка будет осуществляться уполномоченным лицом, принявшим обязательства о сохранении конфиденциальности указанных сведений. Предоставляю Оргкомитету право осуществлять следующие действия (операции) с моими персональными данными и данными моего ребенка (фамилия, имя, отчество, дата рождения, класс и место учебы): фотовидеофиксацию, размещение отчетов по мероприятию на информационных ресурсах, сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оргкомитета по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оргкомитет обязан прекратить их обработку и исключить персональные данные из баз данных, в том числе электронной, за исключением сведений о фамилии, имени, отчестве, дате рождения.

Настоящее согласие дано мной « _____ » _____ 20__ года.

(подпись)

(расшифровка подписи)

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации ЗАТО Северск
от 28.10.2025 № 2636-па

СОСТАВ

организационного комитета с функцией жюри муниципального этапа областного конкурса Юных регулировщиков им.
Н.П.Путинцева среди отрядов юных инспекторов движения

Председатель организационного комитета

Ковалев _____ - начальник Управления образования Администрации ЗАТО Северск
Егор Владимирович

Заместитель председателя организационного комитета

Коновалова _____ - заместитель начальника Управления образования Администрации ЗАТО Северск по
Ольга Владимировна организационным и учебно-методическим вопросам

Секретарь организационного комитета

Моисеев _____ - специалист по связям с общественностью Муниципального автономного
Алексей Максимович учреждения ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования» (по согласованию)

Члены организационного комитета:

Барнашов _____ - государственный инспектор отдела Государственной инспекции безопасности
Алексей Александрович дорожного движения Управления Министерства внутренних дел Российской
Федерации по закрытому административно-территориальному образованию
г.Северск Томской области (по согласованию)



Беляева
Екатерина Александровна

- старший государственный инспектор (по пропаганде безопасности дорожного движения) отдела Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по закрытому административно-территориальному образованию г.Северск Томской области (по согласованию)

Гудень
Юрий Семенович

- член Общественного совета при Управлении Министерства внутренних дел Российской Федерации по закрытому административно-территориальному образованию г.Северск Томской области (по согласованию)

Ниякина
Алла Анатольевна
Паятелев
Михаил Александрович
Петрова
Любовь Александровна
Сташенко
Ольга Александровна

- директор Муниципального автономного учреждения ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования» (по согласованию)
- директор Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Мустанг-профи» (по согласованию)
- методист Муниципального автономного учреждения ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования» (по согласованию)
- старший методист Муниципального автономного учреждения ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования» (по согласованию)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.10.2025
№ 2640-па

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 10.01.2019 № 2

В соответствии со статьей 42 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области, в целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, в связи с кадровыми изменениями

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 10.01.2019 № 2 «Об экспертной комиссии по проведению государственной или муниципальной экспертизы проектов освоения лесов» изменение, изложив пункт 1 в следующей редакции:

«1. Утвердить экспертную комиссию по проведению государственной или муниципальной экспертизы проектов освоения лесов (далее – экспертная комиссия) в составе:

Председатель экспертной комиссии

Порошина
Екатерина Алексеевна - заместитель начальника Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск

Заместитель председателя экспертной комиссии

Ильина
Марина Анатольевна - начальник отдела муниципального лесного контроля и надзора Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск

Секретарь экспертной комиссии

Севостьянова
Елизавета Владиславовна - ведущий специалист отдела муниципального лесного контроля и надзора Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск

Члены экспертной комиссии (эксперты):

Бадарханов
Сергей Александрович - председатель Комитета архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск

Гуськова
Светлана Вячеславовна - начальник отдела охраны окружающей среды и природных ресурсов Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск

Зубкова
Анна Николаевна - главный специалист отдела муниципального лесного контроля и надзора Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск

Кравцова
Ирина Владимировна - начальник отдела учета земли и сделок с ней Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск

Кузьминых
Сергей Михайлович - председатель Совета Томской региональной общественной организации «Северский охотник» (по согласованию)

Романишена
Оксана Владимировна - начальник юридического отдела Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск

Доможиров
Иван Владимирович - председатель Регионального отделения Всероссийского общественного движения «Экосистема» (по согласованию).».

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.10.2025
№ 2649-па

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 17.12.2024 № 4939-па

В соответствии с постановлением Администрации ЗАТО Северск от 24.09.2018 № 1797 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 17.12.2024 № 4939-па «Об утверждении муниципальной программы «Цифровое развитие ЗАТО Северск» на 2025 - 2027 годы» следующие изменения:

в муниципальной программе «Цифровое развитие ЗАТО Северск» на 2025 - 2027 годы (далее – Программа), утвержденной указанным постановлением:



- 1) абзац четвертый раздела V Программы изложить в новой редакции согласно приложению 1;
 - 2) таблицу 5 Программы изложить в новой редакции согласно приложению 2;
 - 3) в приложении 1:
 - а) раздел «Задачи подпрограммы 1» паспорта подпрограммы 1 изложить в новой редакции согласно приложению 3;
 - б) раздел II подпрограммы 1 изложить в новой редакции согласно приложению 4;
 - в) раздел III подпрограммы 1 изложить в новой редакции согласно приложению 5;
 - 4) раздел III подпрограммы 2 приложения 2 изложить в новой редакции согласно приложению 6;
 - 5) раздел III подпрограммы 3 приложения 3 изложить в новой редакции согласно приложению 7;
 - 6) приложение 4 изложить в новой редакции согласно приложению 8.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2026.
3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

Приложение 1
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 30.10.2025 № 2649-па

«Общая потребность в ресурсном обеспечении реализации Программы, подпрограмм, структурных элементов, включая прогнозную оценку расходов, представлена в приложении 4.»

Приложение 2
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 30.10.2025 № 2649-па

«РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
реализации муниципальной программы «Цифровое развитие ЗАТО Северск»
за счет средств бюджета ЗАТО Северск по главным распорядителям бюджетных средств

Таблица 5

Таблица 3								
№ п/п	Наименования муниципальной программы, подпрограммы, структурного элемента	Срок реализации, год	Объем бюджетных ассигнований, тыс. руб.	Главные распорядители бюджетных средств (ГРБС) - ответственный исполнитель, соисполнитель, участник				
				Администрация ЗАТО Северск	Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск	Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	УЖКХ ТиС	УКС Администрации ЗАТО Северск
Муниципальная программа «Цифровое развитие ЗАТО Северск»		Всего	16707,64	16067,85	0,00	0,00	639,79	0,00
		2025	8707,64	8067,85	0,00	0,00	639,79	0,00
		2026	4000,00	4000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2027	4000,00	4000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.	Подпрограмма 1 «Цифровизация городского хозяйства «Умный город»	Всего	639,79	0,00	0,00	0,00	639,79	0,00
		2025	639,79	0,00	0,00	0,00	639,79	0,00
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1	Основное мероприятие. Совершенствование цифровых сервисов в городской среде (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1	Развитие цифровой платформы для вовлечения граждан в решение вопросов городского развития («Активный гражданин»)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2	Развитие платформы «Цифровой двойник»	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1	КПМ «Совершенствование сервисов вовлечения граждан ЗАТО Северск в решение вопросов городского хозяйства» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Основное мероприятие. Совершенствование цифровых сервисов в сфере транспорта на территории ЗАТО Северск (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



1.2.1	Развитие системы контроля за передвижением и работой дорожно-коммунальной техники	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	Развитие системы контроля и монито-ринга общественного транспорта	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	КПМ «Совершенствование системы управления и контроля за деятельностью общественного транспорта и специализированной техники г.Северска» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Основное мероприятие. Совершенствование цифровых сервисов общественной и экологической безопасности на территории ЗАТО Северск (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	639,79	0,00	0,00	0,00	639,79	0,00
		2025	639,79	0,00	0,00	0,00	639,79	0,00
1.3.1	Строительство системы видеонаблюдения на территории ЗАТО Северск	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2	Внедрение сервисов мониторинга управления обращения с твердыми коммунальными отходами	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.3	Организация видеонаблюдения за объектами (элементами) благоустройства	Всего	639,79	0,00	0,00	0,00	639,79	0,00
		2025	639,79	0,00	0,00	0,00	639,79	0,00
1.3	КПМ «Создание сервисов, повышающих уровень общественной и экологической безопасности на территории г.Северска» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4	Основное мероприятие. Совершенствование цифровых сервисов в сфере жилищно-коммунального хозяйства на территории ЗАТО Северск (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.1	Создание системы, позволяющей синхронизировать деятельность организаций, обеспечивающих обслуживание критически важных объектов инфраструктуры и жизнеобеспечения ЗАТО Северск	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.2	Совершенствование сервиса для отображения на карте ЗАТО Северск мест проведения ремонтных работ на инженерных сетях, участках дорожной сети, изменений маршрутов транспортного сообщения и приостанов-ления предоставления коммунальных услуг	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4	КПМ «Создание Интеллектуального центра городского управления в ЗАТО Северск» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5	Проект «Строительство системы видеонаблюдения для обеспечения общественной безопасности на территории г.Северска» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Подпрограмма 2 «Технологическая независимость и безопасность информационной инфраструктуры»	Всего	5651,72	5651,72	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	5651,72	5651,72	0,00	0,00	0,00	0,00
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



2.1	Основное мероприятие. Обеспечение технической защиты муниципальных информационных систем Администрации ЗАТО Северск (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	4186,72	4186,72	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	4186,72	4186,72	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1	Приведение в соответствие требованиям регуляторов в сфере информационной безопасности муниципальных информационных систем	Всего	1656,72	1656,72	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	1656,72	1656,72	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2	Осуществление контроля соответствия состояния защиты муниципальных информационных систем требованиям регуляторов в сфере информационной безопасности	Всего	2530,00	2530,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	2530,00	2530,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1	КПМ «Обеспечение информационной безопасности при передаче, обработке и хранении данных в муниципальных информационных системах» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2	Основное мероприятие. Обеспечение технической защиты автоматизированных рабочих мест Администрации ЗАТО Северск (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	1465,00	1465,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	1465,00	1465,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.1	Приведение в соответствие требованиям регуляторов в сфере информационной безопасности автоматизированных рабочих мест	Всего	1465,00	1465,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	1465,00	1465,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.2	Осуществление контроля соответствия состояния защиты автоматизированных рабочих мест требованиям регуляторов в сфере информационной безопасности	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2	КПМ «Обеспечение информационной безопасности на автоматизированных рабочих местах» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Подпрограмма 3 «Технологичное муниципальное управление»	Всего	10416,13	10416,13	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	2416,13	2416,13	0,00	0,00	0,00	0,00
		2026	4000,00	4000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2027	4000,00	4000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1	Основное мероприятие. Развитие электронного документооборота Администрации ЗАТО Северск (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	2416,13	2416,13	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	2416,13	2416,13	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.1	Совершенствование системы межведомственного электронного документооборота	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.2	Организация доступа к нормативно-правовой базе	Всего	2416,13	2416,13	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	2416,13	2416,13	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1	КПМ «Обеспечение оперативности и повышения качества при обработке документов» (с 01.01.2026)	Всего	8000,00	8000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2026	4000,00	4000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2027	4000,00	4000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2	Основное мероприятие. Развитие электронных муниципальных услуг Администрации ЗАТО Северск (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2.1	Совершенствование системы межведомственного электронного взаимодействия	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3.2.2	Совершенствование оказания муниципальных услуг с использованием функционала конструктора цифровых административных регламентов	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2	КПМ «Обеспечение доступности и повышение качества предоставления муниципальных услуг» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Подпрограмма 4 «Обеспечивающая подпрограмма»	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00»

Приложение 3
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 30.10.2025 № 2649-па

«Задачи подпрограммы 1	1. Совершенствование сервисов вовлечения граждан ЗАТО Северск в решение вопросов городского хозяйства
	2. Совершенствование системы управления и контроля за деятельностью общественного транспорта и специализированной техники г.Северска
	3. Создание сервисов, повышающих уровень общественной и экологической безопасности на территории г.Северска
	4. Создание Интеллектуального центра городского управления в ЗАТО Северск
	5. Создание системы технического обеспечения, повышающей уровень общественной безопасности на территории г.Северска»

Приложение 4
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 30.10.2025 № 2649-па

«П. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ 1, СРОК ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ) РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ 1

Основной целью подпрограммы 1 является формирование эффективной интеллектуальной системы управления городским хозяйством, обеспечивающей создание безопасных и комфортных условий для жизни населения ЗАТО Северск.

Для достижения цели поставлены 5 задач:

- 1) совершенствование сервисов вовлечения граждан ЗАТО Северск в решение вопросов городского хозяйства;
- 2) совершенствование системы управления и контроля за деятельностью общественного транспорта и специализированной техники г.Северска;
- 3) создание сервисов, повышающих уровень общественной и экологической безопасности на территории г.Северска;
- 4) создание Интеллектуального центра городского управления в ЗАТО Северск;
- 5) создание системы технического обеспечения, повышающей уровень общественной безопасности на территории г.Северска.

Сведения о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы 1 представлены в таблице 1.

СВЕДЕНИЯ

о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы 1
«Цифровизация городского хозяйства «Умный город» муниципальной программы «Цифровое развитие ЗАТО Северск»

Таблица 1

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица изме- рения	Значения целевых показателей					Периоди- чность сбора данных	Метод сбора информации	Ответственный за сбор данных по показателю
			2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год			
Показатели подпрограммы 1 «Цифровизация городского хозяйства «Умный город»										
1.	Число граждан, использующих сервисы платформы «Активный гражданин»	чел	1830	2194	2200	2230	2260	Ежеквар- тально	Отчет КРИО	Администрация ЗАТО Северск
Показатели задачи 1 «Совершенствование сервисов вовлечения граждан ЗАТО Северск в решение вопросов городского хозяйства» подпрограммы 1										
1.1	Доля граждан из числа опрошенных, удовлетворенных решением вопросов городского развития с использованием цифровых технологий	проц	0	0	10	15	20	Раз в год	Социологический опрос населения	Администрация ЗАТО Северск
Показатели задачи 2 «Совершенствование системы управления и контроля за деятельностью общественного транспорта и специализированной техники г.Северска» подпрограммы 1										



2.1	Доля граждан из числа опрошенных, удовлетворенных движением транспорта по муниципальным маршрутам на территории ЗАТО Северск	проц	0	0	10	15	20	Раз в год	Социологический опрос населения	Администрация ЗАТО Северск
Показатели задачи 3 «Создание сервисов, повышающих уровень общественной и экологической безопасности на территории г.Северска» подпрограммы 1										
3.1	Доля граждан из числа опрошенных, удовлетворенных качеством работы системы накопления (сбора и вывоза) ТКО на территории г.Северска с использованием цифровых технологий	проц	0	0	10	15	20	Раз в год	Социологический опрос населения	Администрация ЗАТО Северск
Показатели задачи 4 «Создание Интеллектуального центра городского управления в ЗАТО Северск» подпрограммы 1										
4.1	Доля граждан из числа опрошенных, удовлетворенных использованием цифровых технологий в жилищно-коммунальном хозяйстве на территории ЗАТО Северск	проц	0	0	10	15	20	Раз в год	Социологический опрос населения	Администрация ЗАТО Северск
Показатели задачи 5 «Создание системы технического обеспечения, повышающей уровень общественной безопасности на территории г.Северска» подпрограммы 1										
5.1	Количество общественных территорий, оборудованных камерами видеонаблюдения, подключенными к системе идентификации и видеоаналитики, (нарастающим итогом)	ед	-	-	-	0	0	Ежеквартально	Периодическая отчетность УКС Администрации ЗАТО Северск	Администрация ЗАТО Северск

Приложение 5
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 30.10.2025 № 2649-па

«III. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 1 И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

В рамках решения задач подпрограммы 1 планируется реализация:

1) основных мероприятий (до 31.12.2025):

- а) совершенствование цифровых сервисов в городской среде;
- б) совершенствование цифровых сервисов в сфере транспорта на территории ЗАТО Северск;
- в) совершенствование цифровых сервисов общественной и экологической безопасности на территории ЗАТО Северск;
- г) совершенствование цифровых сервисов в сфере жилищно-коммунального хозяйства на территории ЗАТО Северск;

2) комплексов процессных мероприятий (с 01.01.2026) (далее – КПМ):

- а) КПМ «Совершенствование сервисов вовлечения граждан ЗАТО Северск в решение вопросов городского хозяйства»;
- б) КПМ «Совершенствование системы управления и контроля за деятельностью общественного транспорта и специализированной техники г.Северска»;

в) КПМ «Создание сервисов, повышающих уровень общественной и экологической безопасности на территории г.Северска»;

г) КПМ «Создание Интеллектуального центра городского управления в ЗАТО Северск»;

3) проекта «Строительство системы видеонаблюдения для обеспечения общественной безопасности на территории г.Северска».

Источником финансирования предусматривается местный бюджет.

Перечень структурных элементов и ресурсное обеспечение подпрограммы 1 представлены в таблице 2.

ПЕРЕЧЕНЬ

структурных элементов и ресурсное обеспечение подпрограммы 1 «Цифровизация городского хозяйства «Умный город» муниципальной программы «Цифровое развитие ЗАТО Северск»

Таблица 2

№ п/п	Наименования задачи подпрограммы, структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта	Срок реализации, год	Объем финансирования, тыс. руб.	В том числе за счет средств				Участники подпрограммы, участники мероприятия	Показатели конечного результата структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта по годам реализации	
				федерального бюджета (по согласованию) (прогноз)	областного бюджета (по согласованию) (прогноз)	местного бюджета	внебюджетных источников (по согласованию) (прогноз)		наименование и единица измерения	значения по годам реализации
1.	Задача 1 «Совершенствование сервисов вовлечения граждан ЗАТО Северск в решение вопросов городского хозяйства» подпрограммы 1									
1.1	Основное мероприятие. Совершенствование цифровых сервисов в городской среде (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО, Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Доля граждан из числа опрошенных, удовлетворенных решением вопросов городского развития с использованием цифровых технологий, проц	10
1.1.1	Развитие цифровой платформы для вовлечения граждан в решение вопросов городского развития («Активный гражданин»)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Число граждан, зарегистрировавшихся в течение года в информационной системе «Мой Северск», чел	20
1.1.2	Развитие платформы «Цифровой двойник»	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО, Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество публичных слоев данных, отображенных в градостроительном атласе, ед	25
2.	Задача 2 «Совершенствование системы управления и контроля за деятельностью общественного транспорта и специализированной техники г.Северска» подпрограммы 1									
1.1	КПМ «Совершенствование сервиса вовлечения граждан ЗАТО Северск в решение вопросов городского хозяйства» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО, Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Доля граждан из числа опрошенных, удовлетворенных решением вопросов городского развития с использованием цифровых технологий, проц	15
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Доля граждан из числа опрошенных, удовлетворенных решением вопросов городского развития с использованием цифровых технологий, проц	20



2.1	Основное мероприятие. Совершенствование цифровых сервисов в сфере транспорта на территории ЗАТО Северск (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация	Х	Х
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ЗАТО Северск, КРИО, УЖКХ ТиС	1. Доля граждан из числа опрошенных, удовлетворенных движением транспорта по муниципальным маршрутам на территории ЗАТО Северск, проц	10
2.1.1	Развитие системы контроля за передвижением и работой дорожно-коммунальной техники	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация	Х	Х
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ЗАТО Северск, КРИО, УЖКХ ТиС	1. Количество специализированной техники, подключенной к системе мониторинга автотранспорта, ед	0
2.1.2	Развитие системы контроля и мониторинга общественного транспорта	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация	Х	Х
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ЗАТО Северск, КРИО, УЖКХ ТиС	1. Количество маршрутов, отраженных в транспортном сервисе передвижения, ед	0
2. Задача 2 «Совершенствование системы управления и контроля за деятельностью общественного транспорта и специализированной техники г.Северска» подпрограммы 1										
2.1	КПМ «Совершенствование системы управления и контроля за деятельностью общественного транспорта и специализированной техники г.Северска» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация	Х	Х
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ЗАТО Северск, КРИО, УЖКХ ТиС	1. Доля граждан из числа опрошенных, удовлетворенных движением транспорта по муниципальным маршрутам на территории ЗАТО Северск, проц	15
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Доля граждан из числа опрошенных, удовлетворенных движением транспорта по муниципальным маршрутам на территории ЗАТО Северск, проц	20
3. Задача 3 «Создание сервисов, повышающих уровень общественной и экологической безопасности на территории г.Северска» подпрограммы 1										
3.1	Основное мероприятие. Совершенствование цифровых сервисов общественной и экологической безопасности на территории ЗАТО Северск (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	639,79	0,00	0,00	639,79	0,00	Администрация	Х	Х
		2025	639,79	0,00	0,00	639,79	0,00	ЗАТО Северск, КРИО, УКС Администрация ЗАТО Северск, Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск УЖКХ ТиС	1. Доля граждан из числа опрошенных, удовлетворенных качеством работы системы накопления (сбора и вывоза) ТКО на территории г.Северска с использованием цифровых технологий, проц	10



3.1.1	Строительство системы видеонаблюдения на территории ЗАТО Северск	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО, УКС Администрации ЗАТО Северск, Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск	X	X	0
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество общественных территорий, оборудованных камерами видеонаблюдения, подключенными к системе идентификации и видеоаналитики (нарастающим итогом), ед		
3.1.2	Внедрение сервисов мониторинга управления обращения с твердыми коммунальными отходами	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО	X	X	0
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Доля площадок ТКО, оснащенных инструментом оперативного сообщения граждан об их наполнении, проц		
3.1.3	Организация видеонаблюдения за объектами (элементами) благоустройства	Всего	639,79	0,00	0,00	639,79	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО, УЖКХ ТиС	X	X	13
		2025	639,79	0,00	0,00	639,79	0,00		1. Количество арендуемых камер видеонаблюдения, ед		
3. Задача 3 «Создание сервисов, повышающих уровень общественной и экологической безопасности на территории г.Северска» подпрограммы 1											
3.1	КПМ «Создание сервисов, повышающих уровень общественной и экологической безопасности на территории г.Северска» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО, Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск, УЖКХ ТиС	X	X	15
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Доля граждан из числа опрошенных, удовлетворенных качеством работы системы накопления (сбора и вывоза) ТКО на территории г.Северска с использованием цифровых технологий, проц		
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Доля граждан из числа опрошенных, удовлетворенных качеством работы системы накопления (сбора и вывоза) ТКО на территории г.Северска с использованием цифровых технологий, проц		20
4. Задача 4 «Создание Интеллектуального центра городского управления в ЗАТО Северск» подпрограммы 1											
4.1	Основное мероприятие. Совершенствование цифровых сервисов в сфере жилищно-коммунального хозяйства на территории ЗАТО Северск (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО, УЖКХ ТиС, Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск	X	X	10
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Доля граждан из числа опрошенных, удовлетворенных использованием цифровых технологий в жилищно-коммунальном хозяйстве на территории ЗАТО Северск, проц		



4.1.1	Создание системы, позволяющей синхронизировать деятельность организаций, обеспечивающих обслуживание критически важных объектов инфраструктуры и жизнеобеспечения ЗАТО Северск	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО, Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество организаций, подключенных к системе, позволяющей синхронизировать деятельность организаций, обеспечивающих обслуживание критически важных объектов инфраструктуры и жизнеобеспечения ЗАТО Северск (нарастающим итогом), ед	0
4.1.2	Совершенствование сервиса для отображения на карте ЗАТО Северск мест проведения ремонтных работ на инженерных сетях, участках дорожной сети, изменений маршрутов транспортного сообщения и приостановления предоставления коммунальных услуг	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО, УЖКХ ТиС, Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Число граждан, подключенных к сервисам платформы «Активный гражданин», получающих оповещения о ремонтных работах, изменениях маршрутов и приостановлении предоставления коммунальных услуг, чел	0
4.	Задача 4 «Создание Интеллектуального центра городского управления в ЗАТО Северск» подпрограммы 1									
4.1	КПМ «Создание Интеллектуального центра городского управления в ЗАТО Северск» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО, УЖКХ ТиС, Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Доля граждан из числа опрошенных, удовлетворенных использованием цифровых технологий в жилищно-коммунальном хозяйстве на территории ЗАТО Северск, проц	15
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Доля граждан из числа опрошенных, удовлетворенных использованием цифровых технологий в жилищно-коммунальном хозяйстве на территории ЗАТО Северск, проц	20

5.	Задача 5 «Создание системы технического обеспечения, повышающей уровень общественной безопасности на территории г.Северска» подпрограммы 1									
5.1	Проект «Строительство системы видеонаблюдения для обеспечения общественной безопасности на территории г.Северска» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО, УКС Администрации ЗАТО Северск, Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество общественных территорий, оборудованных камерами видеонаблюдения, подключенными к системе идентификации и видеоаналитики, (нарастающим итогом), ед	0
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество общественных территорий, оборудованных камерами видеонаблюдения, подключенными к системе идентификации и видеоаналитики, (нарастающим итогом), ед	0
Итого по подпрограмме 1		Всего	639,79	0,00	0,00	639,79	0,00		X	X
		2025	639,79	0,00	0,00	639,79	0,00		X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X»

Приложение 6
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 30.10.2025 № 2649-па

«III. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 2 И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

В рамках решения задач подпрограммы 2 планируется реализация:

1) основных мероприятий (до 31.12.2025):

- б) обеспечение технической защиты автоматизированных рабочих мест Администрации ЗАТО Северск;

2) КППМ (с 01.01.2026):

- а) КПП «Обеспечение информационной безопасности при передаче, обработке и хранении данных в муниципальных информационных системах»;
- б) КПП «Обеспечение информационной безопасности на автоматизированных рабочих местах».

Источником финансирования предусматривается местный бюджет.

Перечень структурных элементов и ресурсное обеспечение подпрограммы 2 представлены в таблице 2.

ПЕРЕЧЕНЬ

структурных элементов и ресурсное обеспечение подпрограммы 2 «Технологическая независимость и безопасность информационной инфраструктуры» муниципальной программы «Цифровое развитие ЗАТО Северск»

Таблица 2

[illegible]

1.1	Основное мероприятие. Обеспечение технической защиты муниципальных информационных систем Администрации ЗАТО Северск (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	4186,72	0,00	0,00	4186,72	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО	X	X
		2025	4186,72	0,00	0,00	4186,72	0,00		1. Доля аттестованных муниципальных информационных систем от их общего количества, проц	70
1.1.1	Приведение в соответствие требованиям регуляторов в сфере информационной безопасности муниципальных информационных систем	Всего	1656,72	0,00	0,00	1656,72	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО	X	X
		2025	1656,72	0,00	0,00	1656,72	0,00		1. Количество переаттестаций муниципальных информационных систем за год, ед	1
1.1.2	Осуществление контроля соответствия состояния защиты муниципальных информационных систем требованиям регуляторов в сфере информационной безопасности	Всего	2530,00	0,00	0,00	2530,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО	X	X
		2025	2530,00	0,00	0,00	2530,00	0,00		1. Количество контрольных мероприятий муниципальных информационных систем, ед	7
1.	Задача 1 «Обеспечение информационной безопасности при передаче, обработке и хранении данных в муниципальных информационных системах» подпрограммы 2									
1.1	КПМ «Обеспечение информационной безопасности при передаче, обработке и хранении данных в муниципальных информационных системах» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО	X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Доля аттестованных муниципальных информационных систем от их общего количества, проц	70
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Доля аттестованных муниципальных информационных систем от их общего количества, проц	70



2.	Задача 2 «Обеспечение информационной безопасности на автоматизированных рабочих местах» подпрограммы 2									
2.1	Основное мероприятие. Обеспечение технической защиты автоматизированных рабочих мест Администрации ЗАТО Северск (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	1465,00	0,00	0,00	1465,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО	X	X
		2025	1465,00	0,00	0,00	1465,00	0,00		1. Доля автоматизированных рабочих мест, переведенных на отечественное общесистемное и офисное программное обеспечение, проц	10
2.1.1	Приведение в соответствие требованиям регуляторов в сфере информационной безопасности автоматизированных рабочих мест	Всего	1465,00	0,00	0,00	1465,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО	X	X
		2025	1465,00	0,00	0,00	1465,00	0,00		1. Доля автоматизированных рабочих мест, обеспеченных сертификационным и средствами защиты от несанкционированного доступа, проц	10
2.1.2	Осуществление контроля соответствия состояния защиты автоматизированных рабочих мест требованиям регуляторов в сфере информационной безопасности	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Доля автоматизированных рабочих мест, подключенных к системе анализа защищенности, проц	0
2.	Задача 2 «Обеспечение информационной безопасности на автоматизированных рабочих местах» подпрограммы 2									
2.1	КПМ «Обеспечение информационной безопасности на автоматизированных рабочих местах» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО	X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Доля автоматизированных рабочих мест, переведенных на отечественное общесистемное и офисное программное обеспечение, проц	0
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Доля автоматизированных рабочих мест, переведенных на отечественное общесистемное и офисное программное обеспечение, проц	0
Итого по подпрограмме 2		Всего	5651,72	0,00	0,00	5651,72	0,00		X	X
		2025	5651,72	0,00	0,00	5651,72	0,00		X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X»

Приложение 7
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 30.10.2025 № 2649-па

«III. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 3 И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

В рамках решения задач подпрограммы 3 планируется реализация:

1) основных мероприятий (до 31.12.2025):

- а) развитие электронного документооборота Администрации ЗАТО Северск;
- б) развитие электронных муниципальных услуг Администрации ЗАТО Северск;

2) КПМ (с 01.01.2026):

- а) КПМ «Обеспечение оперативности и повышения качества при обработке документов»;
- б) КПМ «Обеспечение доступности и повышение качества предоставления муниципальных услуг».

Источником финансирования предусматривается местный бюджет.

Перечень структурных элементов и ресурсное обеспечение подпрограммы 3 представлены в таблице 2.

ПЕРЕЧЕНЬ

структурных элементов и ресурсное обеспечение подпрограммы 3

«Технологичное муниципальное управление» муниципальной программы «Цифровое развитие ЗАТО Северск»

Таблица 2

№ п/п	Наименования задачи подпрограммы, структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта	Срок реали- зации, год	Объем финанси- рования, тыс. руб.	В том числе за счет средств				Участники подпрограммы, участники мероприятия	Показатели конечного результата структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта по годам реализации	
				федере- рально- го бюдже- та (по согла- сова- нию) (прог- ноз)	област- ного бюдже- та (по согла- сова- нию) (прог- ноз)	местно- го бюджета	вне- бюд- жет- ных источ- ников (по согла- сова- нию) (прог- ноз)		наименование и единица измерения	значения по годам реализации
1.	Задача 1 «Обеспечение оперативности и повышения качества при обработке документов» подпрограммы 3									
1.1	Основное мероприятие. Развитие электронного документооборота Администрации ЗАТО Северск (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	2416,13	0,00	0,00	2416,13	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО	X	X
		2025	2416,13	0,00	0,00	2416,13	0,00		1. Количество видов документов, переведенных в электронный вид, ед	200
1.1.1	Совершенствование системы межведомственного электронного документооборота	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество полученных и отправленных документов через межведомственный электронный документооборот, ед	1100
1.1.2	Организация доступа к нормативно- правовой базе	Всего	2416,13	0,00	0,00	2416,13	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО	X	X
		2025	2416,13	0,00	0,00	2416,13	0,00		1. Количество одновременных доступов в справочно- правовой сервис, ед	100
1.	Задача 1 «Обеспечение оперативности и повышения качества при обработке документов» подпрограммы 3									
1.1	КПМ «Обеспечение оперативности и повышения качества при обработке документов» (с 01.01.2026)	Всего	8000,00	0,00	0,00	8000,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО	X	X
		2026	4000,00	0,00	0,00	4000,00	0,00		1. Количество видов документов, переведенных в электронный вид, ед	200
		2027	4000,00	0,00	0,00	4000,00	0,00		1. Количество видов документов, переведенных в электронный вид, ед	200



2. Задача 2 «Обеспечение доступности и повышение качества предоставления муниципальных услуг» подпрограммы 3										
2.1	Основное мероприятие. Развитие электронных муниципальных услуг Администрации ЗАТО Северск (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Доля предоставляемых муниципальных услуг в электронном виде из общего перечня услуг, проц	100
2.1.1	Совершенствование системы межведомственного электронного взаимодействия	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество видов запросов, используемых в системе межведомственного электронного взаимодействия, ед	0
2.1.2	Совершенствование оказания муниципальных услуг с использованием функционала конструктора цифровых административных регламентов	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Доля административных регламентов предоставляемых услуг, переведенных в цифровой формат с помощью конструктора, проц	100
2. Задача 2 «Обеспечение доступности и повышение качества предоставления муниципальных услуг» подпрограммы 3										
2.1	КПМ «Обеспечение доступности и повышение качества предоставления муниципальных услуг» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО	X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Доля предоставляемых муниципальных услуг в электронном виде из общего перечня услуг, проц	100
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Доля предоставляемых муниципальных услуг в электронном виде из общего перечня услуг, проц	100
Итого по подпрограмме 3		Всего	10416,13	0,00	0,00	10416,13	0,00		X	X
		2025	2416,13	0,00	0,00	2416,13	0,00		X	X
		2026	4000,00	0,00	0,00	4000,00	0,00		X	X
		2027	4000,00	0,00	0,00	4000,00	0,00		X	X»



Приложение 8
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 30.10.2025 № 2649-па

«Приложение 4
к муниципальной программе
«Цифровое развитие ЗАТО
Северск» на 2025 - 2027 годы

ОБЩАЯ ПОТРЕБНОСТЬ
в ресурсном обеспечении реализации муниципальной программы «Цифровое развитие ЗАТО Северск», включая
прогнозную оценку расходов

№ п/п	Наименования подпрограммы, задачи подпрограммы, структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта муниципальной программы	Срок реали- зации, год	Объем финанси- рования, тыс. руб.	В том числе за счет средств				Участники Программы, участники мероприятия	Показатели конечного результата структурного элемента по годам реализации	
				федерального бюджета	областного бюджета	местного бюджета	вне- бюджет- ных источ- ников		наименование и единица измерения	значения по годам реализации
Подпрограмма 1 «Цифровизация городского хозяйства «Умный город»										
1.	Задача 1 «Совершенствование сервисов вовлечения граждан ЗАТО Северск в решение вопросов городского хозяйства» подпрограммы 1									
1.1	Основное мероприятие. Совершенствование цифровых сервисов в городской среде (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	4653,00	0,00	0,00	4653,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО, Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	4653,00	0,00	0,00	4653,00	0,00		1. Доля граждан из числа опрошенных, удовлетворенных решением вопросов городского развития с использованием цифровых технологий, проц	40
1.1.1	Развитие цифровой платформы для вовлечения граждан в решение вопросов городского развития («Активный гражданин»)	Всего	3633,00	0,00	0,00	3633,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО	X	X
		2025	3633,00	0,00	0,00	3633,00	0,00		1. Число граждан, зарегистрировавшихся в течение года в информационной системе «Мой Северск», чел	100
1.1.2	Развитие платформы «Цифровой двойник»	Всего	1020,00	0,00	0,00	1020,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО, Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	1020,00	0,00	0,00	1020,00	0,00		1. Количество публичных слоев данных, отображенных в градостроительном атласе, ед	25
1.	Задача 1 «Совершенствование сервисов вовлечения граждан ЗАТО Северск в решение вопросов городского хозяйства» подпрограммы 1									
1.1	КПМ «Совершенствование сервисов вовлечения граждан ЗАТО Северск в решение вопросов городского хозяйства» (с 01.01.2026)	Всего	3984,00	0,00	0,00	3984,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО, Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2026	1970,80	0,00	0,00	1970,80	0,00		1. Доля граждан из числа опрошенных, удовлетворенных решением вопросов городского развития с использованием цифровых технологий, проц	50



		2027	2013,20	0,00	0,00	2013,20	0,00		1. Доля граждан из числа опрошенных, удовлетворенных решением вопросов городского развития с использованием цифровых технологий, проц	55
2.	Задача 2 «Совершенствование системы управления и контроля за деятельностью общественного транспорта и специализированной техники г.Северска» подпрограммы 1									
2.1	Основное мероприятие. Совершенствование цифровых сервисов в сфере транспорта на территории ЗАТО Северск (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	954,83	0,00	0,00	954,83	0,00	Администрация	X	X
		2025	954,83	0,00	0,00	954,83	0,00	ЗАТО Северск, КРИО, УЖКХ ТиС	1. Доля граждан из числа опрошенных, удовлетворенных движением транспорта по муниципальным маршрутам на территории ЗАТО Северск, проц	40
2.1.1	Развитие системы контроля за передвижением и работой дорожно-коммунальной техники	Всего	104,83	0,00	0,00	104,83	0,00	Администрация	X	X
		2025	104,83	0,00	0,00	104,83	0,00	ЗАТО Северск, КРИО, УЖКХ ТиС	1. Количество специализированной техники, подключенной к системе мониторинга автотранспорта, ед	38
2.1.2	Развитие системы контроля и мониторинга общественного транспорта	Всего	850,00	0,00	0,00	850,00	0,00	Администрация	X	X
		2025	850,00	0,00	0,00	850,00	0,00	ЗАТО Северск, КРИО, УЖКХ ТиС	1. Количество маршрутов, отраженных в транспортном сервисе передвижения, ед	7
2.	Задача 2 «Совершенствование системы управления и контроля за деятельностью общественного транспорта и специализированной техники г.Северска» подпрограммы 1									
2.1	КПМ «Совершенствование системы управления и контроля за деятельностью общественного транспорта и специализированной техники г.Северска» (с 01.01.2026)	Всего	2024,42	0,00	0,00	2024,42	0,00	Администрация	X	X
		2026	993,03	0,00	0,00	993,03	0,00	ЗАТО Северск, КРИО, УЖКХ ТиС	1. Доля граждан из числа опрошенных, удовлетворенных движением транспорта по муниципальным маршрутам на территории ЗАТО Северск, проц	50
		2027	1031,39	0,00	0,00	1031,39	0,00		1. Доля граждан из числа опрошенных, удовлетворенных движением транспорта по муниципальным маршрутам на территории ЗАТО Северск, проц	55
3.	Задача 3 «Создание сервисов, повышающих уровень общественной и экологической безопасности на территории г.Северска» подпрограммы 1									
3.1	Основное мероприятие. Совершенствование цифровых сервисов общественной и экологической безопасности на территории ЗАТО Северск (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	30635,59	0,00	0,00	30635,59	0,00	Администрация	X	X
		2025	30635,59	0,00	0,00	30635,59	0,00	ЗАТО Северск, КРИО, УКС Администрации ЗАТО Северск, Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск, УЖКХ ТиС	1. Доля граждан из числа опрошенных, удовлетворенных качеством работы системы накопления (сбора и вывоза) ТКО на территории г.Северска с использованием цифровых технологий, проц	40



3.1.1	Строительство системы видеонаблюдения на территории ЗАТО Северск	Всего	28435,80	0,00	0,00	28435,80	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО, УКС Администрации ЗАТО Северск, Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск	Х	Х	8
		2025	28435,80	0,00	0,00	28435,80	0,00		1. Количество общественных территорий, оборудованных камерами видеонаблюдения, подключенными к системе идентификации и видеоаналитики (нарастающим итогом), ед		
3.1.2	Внедрение сервисов мониторинга управления обращения с твердыми коммунальными отходами	Всего	1560,00	0,00	0,00	1560,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО	Х	Х	15
		2025	1560,00	0,00	0,00	1560,00	0,00		1. Доля площадок ТКО, оснащенных инструментом оперативного сообщения граждан об их наполнении, проц		
3.1.3	Организация видеонаблюдения за объектами (элементами) благоустройства	Всего	639,79	0,00	0,00	639,79	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО, УЖКХ ТиС,	Х	Х	17
		2025	639,79	0,00	0,00	639,79	0,00		1. Количество арендуемых камер видеонаблюдения, ед		
3. Задача 3 «Создание сервисов, повышающих уровень общественной и экологической безопасности на территории г.Северска» подпрограммы 1											
3.1	КПМ «Создание сервисов, повышающих уровень общественной и экологической безопасности на территории г.Северска» (с 01.01.2026)	Всего	2749,37	0,00	0,00	2749,37	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО, УЖКХ ТиС	Х	Х	50
		2026	1364,20	0,00	0,00	1364,20	0,00		1. Доля граждан из числа опрошенных, удовлетворенных качеством работы системы накопления (сбора и вывоза) ТКО на территории г.Северска с использованием цифровых технологий, проц		
		2027	1385,17	0,00	0,00	1385,17	0,00		1. Доля граждан из числа опрошенных, удовлетворенных качеством работы системы накопления (сбора и вывоза) ТКО на территории г.Северска с использованием цифровых технологий, проц		
4. Задача 4 «Создание Интеллектуального центра городского управления в ЗАТО Северск» подпрограммы 1											
4.1	Основное мероприятие. Совершенствование цифровых сервисов в сфере жилищно-коммунального хозяйства на территории ЗАТО Северск (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	4310,00	0,00	0,00	4310,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО, УЖКХ ТиС, Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск	Х	Х	40
		2025	4310,00	0,00	0,00	4310,00	0,00		1. Доля граждан из числа опрошенных, удовлетворенных использованием цифровых технологий в жилищно-коммунальном хозяйстве на территории ЗАТО Северск, проц		



4.1.1	Создание системы, позволяющей синхронизировать деятельность организаций, обеспечивающих обслуживание критически важных объектов инфраструктуры и жизнеобеспечения ЗАТО Северск	Всего	2460,00	0,00	0,00	2460,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО, Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск	X	X	2
		2025	2460,00	0,00	0,00	2460,00	0,00		1. Количество организаций, подключенных к системе, позволяющей синхронизировать деятельность организаций, обеспечивающих обслуживание критически важных объектов инфраструктуры и жизнеобеспечения ЗАТО Северск (нарастающим итогом), ед		
4.1.2	Совершенствование сервиса для отображения на карте ЗАТО Северск мест проведения ремонтных работ на инженерных сетях, участках дорожной сети, изменений маршрутов транспортного сообщения и приостановления предоставления коммунальных услуг	Всего	1850,00	0,00	0,00	1850,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО, Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск, УЖКХ ТиС	X	X	2250
		2025	1850,00	0,00	0,00	1850,00	0,00		1. Число граждан, подключенных к сервисам платформы «Активный гражданин», получающих оповещения о ремонтных работах, изменениях маршрутов и приостановлении предоставления коммунальных услуг, ед		
4.	Задача 4 «Создание Интеллектуального центра городского управления в ЗАТО Северск» подпрограммы 1										
4.1	КПМ «Создание Интеллектуального центра городского управления в ЗАТО Северск» (с 01.01.2026)	Всего	2280,00	0,00	0,00	2280,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО, УЖКХ ТиС, Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск	X	X	50
		2026	1140,00	0,00	0,00	1140,00	0,00		1. Доля граждан из числа опрошенных, удовлетворенных использованием цифровых технологий в жилищно-коммунальном хозяйстве на территории ЗАТО Северск, проц		
		2027	1140,00	0,00	0,00	1140,00	0,00		1. Доля граждан из числа опрошенных, удовлетворенных использованием цифровых технологий в жилищно-коммунальном хозяйстве на территории ЗАТО Северск, проц		55



5.	Задача 5 «Создание системы технического обеспечения, повышающей уровень общественной безопасности на территории г.Северска» подпрограммы 1									
5.1	Проект «Строительство системы видеонаблюдения для обеспечения общественной безопасности на территории г.Северска» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО, УКС Администрации ЗАТО Северск, Управление ЧС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество общественных территорий, оборудованных камерами видеонаблюдения, подключенными к системе идентификации и видеоаналитики (нарастающим итогом), ед	8
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество общественных территорий, оборудованных камерами видеонаблюдения, подключенными к системе идентификации и видеоаналитики (нарастающим итогом), ед	8
	Итого по подпрограмме 1	Всего	51591,21	0,00	0,00	51591,21	0,00		X	X
		2025	40553,42	0,00	0,00	40553,42	0,00		1. Число граждан, использующих сервисы платформы «Активный гражданин», чел	2250
		2026	5468,03	0,00	0,00	5468,03	0,00		1. Число граждан, использующих сервисы платформы «Активный гражданин», чел	2290
		2027	5569,76	0,00	0,00	5569,76	0,00		1. Число граждан, использующих сервисы платформы «Активный гражданин», чел	2320
Подпрограмма 2 «Технологическая независимость и безопасность информационной инфраструктуры» Программы										
1.	Задача 1 «Обеспечение информационной безопасности при передаче, обработке и хранении данных в муниципальных информационных системах» подпрограммы 2									
1.1	Основное мероприятие. Обеспечение технической защиты муниципальных информационных систем Администрации ЗАТО Северск (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	7710,00	0,00	0,00	7710,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО	X	X
		2025	7710,00	0,00	0,00	7710,00	0,00		1. Доля аттестованных муниципальных информационных систем от их общего количества, проц	75
1.1.1	Приведение в соответствие требованиям регуляторов в сфере информационной безопасности муниципальных информационных систем	Всего	5180,00	0,00	0,00	5180,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО	X	X
		2025	5180,00	0,00	0,00	5180,00	0,00		1. Количество переаттестаций муниципальных информационных систем за год, ед	1



1.1.2	Осуществление контроля соответствия состояния защиты муниципальных информационных систем требованиям регуляторов в сфере информационной безопасности	Всего	2530,00	0,00	0,00	2530,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО	X	X	7
		2025	2530,00	0,00	0,00	2530,00	0,00		1. Количество контрольных мероприятий муниципальных информационных систем, ед		
1. Задача 1 «Обеспечение информационной безопасности при передаче, обработке и хранении данных в муниципальных информационных системах» подпрограммы 2											
1.1	КПМ «Обеспечение информационной безопасности при передаче, обработке и хранении данных в муниципальных информационных системах» (с 01.01.2026)	Всего	10701,00	0,00	0,00	10701,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО	X	X	80
		2026	5226,00	0,00	0,00	5226,00	0,00		1. Доля аттестованных муниципальных информационных систем от их общего количества, проц		
		2027	5475,00	0,00	0,00	5475,00	0,00		1. Доля аттестованных муниципальных информационных систем от их общего количества, проц	85	
2. Задача 2 «Обеспечение информационной безопасности на автоматизированных рабочих местах» подпрограммы 2											
2.1	Основное мероприятие. Обеспечение технической защиты автоматизированных рабочих мест Администрации ЗАТО Северск (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	7665,00	0,00	0,00	7665,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО	X	X	70
		2025	7665,00	0,00	0,00	7665,00	0,00		1. Доля автоматизированных рабочих мест, переведенных на отечественное общесистемное и офисное программное обеспечение, проц		
2.1.1	Приведение в соответствие требованиям регуляторов в сфере информационной безопасности автоматизированных рабочих мест	Всего	1465,00	0,00	0,00	1465,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО	X	X	10
		2025	1465,00	0,00	0,00	1465,00	0,00		1. Доля автоматизированных рабочих мест, обеспеченных сертификационными средствами защиты от несанкционированного доступа, проц		
2.1.2	Осуществление контроля соответствия состояния защиты автоматизированных рабочих мест требованиям регуляторов в сфере информационной безопасности	Всего	6200,00	0,00	0,00	6200,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО	X	X	10
		2025	6200,00	0,00	0,00	6200,00	0,00		1. Доля автоматизированных рабочих мест, подключенных к системе анализа защищенности, проц		



2.	Задача 2 «Обеспечение информационной безопасности на автоматизированных рабочих местах» подпрограммы 2									
2.1	КПМ «Обеспечение информационной безопасности на автоматизиро- ванных рабочих местах» (с 01.01.2026)	Всего	7602,00	0,00	0,00	7602,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО	X	X
		2026	3602,00	0,00	0,00	3602,00	0,00		1. Доля автоматизированных рабочих мест, переведенных на отечественное общесистемное и офисное программное обеспечение, проц	80
		2027	4000,00	0,00	0,00	4000,00	0,00		1. Доля автоматизированных рабочих мест, переведенных на отечественное общесистемное и офисное программное обеспечение, проц	90
	Итого по подпрограмме 2	Всего	33678,00	0,00	0,00	33678,00	0,00		X	X
		2025	15375,00	0,00	0,00	15375,00	0,00		1. Выполнение мероприятий плана проведения внутренних проверок режима обработки и защиты персональных данных в Администрации ЗАТО Северск, проц	80
		2026	8828,00	0,00	0,00	8828,00	0,00		1. Выполнение мероприятий плана проведения внутренних проверок режима обработки и защиты персональных данных в Администрации ЗАТО Северск, проц	90
		2027	9475,00	0,00	0,00	9475,00	0,00		1. Выполнение мероприятий плана проведения внутренних проверок режима обработки и защиты персональных данных в Администрации ЗАТО Северск, проц	100
		Подпрограмма 3 «Технологичное муниципальное управление» Программы								
1. Задача 1 «Обеспечение оперативности и повышения качества при обработке документов» подпрограммы 3										
1.1	Основное мероприятие. Развитие электронного документооборота Администрации ЗАТО Северск (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	2416,13	0,00	0,00	2416,13	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО	X	X
		2025	2416,13	0,00	0,00	2416,13	0,00		1. Количество видов документов, переведенных в электронный вид, ед	220
1.1.1	Совершенствова- ние системы межведомствен- ного электронного документооборота	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, КРИО	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество полученных и отправленных документов через межведомственный электронный документооборот, ед	2500



1.1.2	Организация доступа к нормативно-правовой базе	Всего	2416,13	0,00	0,00	2416,13	0,00	Администрация	X	X
		2025	2416,13	0,00	0,00	2416,13	0,00	ЗАТО Северск, КРИО	1. Количество одновременных доступов в справочно-правовой сервис, ед	100
1.	Задача 1 «Обеспечение оперативности и повышения качества при обработке документов» подпрограммы 3									
1.1	КПМ «Обеспечение оперативности и повышения качества при обработке документов» (с 01.01.2026)	Всего	8000,00	0,00	0,00	8000,00	0,00	Администрация	X	X
		2026	4000,00	0,00	0,00	4000,00	0,00	ЗАТО Северск, КРИО	1. Количество видов документов, переведенных в электронный вид, ед	240
		2027	4000,00	0,00	0,00	4000,00	0,00		1. Количество видов документов, переведенных в электронный вид, ед	250
2.	Задача 2 «Обеспечение доступности и повышение качества предоставления муниципальных услуг» подпрограммы 3									
2.1	Основное мероприятие. Развитие электронных муниципальных услуг Администрации ЗАТО Северск (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	2000,00	0,00	0,00	2000,00	0,00	Администрация	X	X
		2025	2000,00	0,00	0,00	2000,00	0,00	ЗАТО Северск, КРИО	1. Доля предоставляемых муниципальных услуг в электронном виде из общего перечня услуг, проц	100
2.1.1	Совершенствование системы межведомственного электронного взаимодействия	Всего	2000,00	0,00	0,00	2000,00	0,00	Администрация	X	X
		2025	2000,00	0,00	0,00	2000,00	0,00	ЗАТО Северск, КРИО	1. Количество видов запросов, используемых в системе межведомственного электронного взаимодействия, ед	8
2.1.2	Совершенствование оказания муниципальных услуг с использованием функционала конструктора цифровых административных регламентов	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ЗАТО Северск, КРИО	1. Доля административных регламентов предоставляемых услуг, переведенных в цифровой формат с помощью конструктора, проц	100
2.	Задача 2 «Обеспечение доступности и повышение качества предоставления муниципальных услуг» подпрограммы 3									
2.1	КПМ «Обеспечение доступности и повышение качества предоставления муниципальных услуг» (с 01.01.2026)	Всего	1620,00	0,00	0,00	1620,00	0,00	Администрация	X	X
		2026	770,00	0,00	0,00	770,00	0,00	ЗАТО Северск, КРИО	1. Доля предоставляемых муниципальных услуг в электронном виде из общего перечня услуг, проц	100
		2027	850,00	0,00	0,00	850,00	0,00		1. Доля предоставляемых муниципальных услуг в электронном виде из общего перечня услуг, проц	100
	Итого по подпрограмме 3	Всего	14036,13	0,00	0,00	14036,13	0,00		X	X
		2025	4416,13	0,00	0,00	4416,13	0,00		1. Доля оказанных массовых социально значимых муниципальных услуг в электронном виде от общего количества обращений, проц	10



		2026	4770,00	0,00	0,00	4770,00	0,00		1. Доля оказанных массовых социально значимых муниципальных услуг в электронном виде от общего количества обращений, проц	12
		2027	4850,00	0,00	0,00	4850,00	0,00		1. Доля оказанных массовых социально значимых муниципальных услуг в электронном виде от общего количества обращений, проц	15
Подпрограмма 4 «Обеспечивающая подпрограмма» Программы										
	Итого по подпрограмме 4	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X
	Итого по Программе	Всего	99305,34	0,00	0,00	99305,34	0,00		X	X
		2025	60344,55	0,00	0,00	60344,55	0,00		1. Введено информационных систем в эксплуатацию (нарастающим итогом), ед	13
									2. Доля использования отечественного офисного программного обеспечения органами местного самоуправления, проц	75
		2026	19066,03	0,00	0,00	19066,03	0,00		1. Введено информационных систем в эксплуатацию (нарастающим итогом), ед	14
									2. Доля использования отечественного офисного программного обеспечения органами местного самоуправления, проц	77
		2027	19894,76	0,00	0,00	19894,76	0,00		1. Введено информационных систем в эксплуатацию (нарастающим итогом), ед	15
									2. Доля использования отечественного офисного программного обеспечения органами местного самоуправления, проц	80»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.10.2025
№ 2650-па

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 12.12.2024 № 4764-па

В соответствии с постановлением Администрации ЗАТО Северск от 24.09.2018 № 1797 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 12.12.2024 № 4764-па «Об утверждении муниципальной программы «Развитие предпринимательства в ЗАТО Северск» на 2025 - 2027 годы» следующие изменения:



в муниципальной программе «Развитие предпринимательства в ЗАТО Северск» на 2025 - 2027 годы (далее – Программа), утвержденной указанным постановлением:

- 1) таблицу 5 Программы изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;
- 2) таблицу 2 подпрограммы 1 приложения 1 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;
- 3) таблицу 2 подпрограммы 2 приложения 2 изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению;
- 4) таблицу 2 подпрограммы 3 приложения 3 изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению;
- 5) приложение 4 изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2026.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

Приложение 1
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 30.10.2025 № 2650-па

«РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
реализации муниципальной программы «Развитие предпринимательства в ЗАТО Северск»
за счет средств бюджета ЗАТО Северск по главным распорядителям бюджетных средств

Таблица 5

№ п/п		Наименования муниципальной программы, подпрограммы, структурного элемента	Срок реализации, год	Объем бюджетных ассигнований, тыс. руб.	Главные распорядители бюджетных средств (ГРБС) – ответственный исполнитель, соисполнитель, участник
					Администрация ЗАТО Северск
Муниципальная программа «Развитие предпринимательства в ЗАТО Северск»			Всего	20 833,47	20 833,47
			2025	12 601,47	12 601,47
			2026	4 116,00	4 116,00
			2027	4 116,00	4 116,00
1.	Подпрограмма 1 «Развитие эффективной инфраструктуры поддержки предпринимательства в ЗАТО Северск»	Всего	9 948,68	9 948,68	
		2025	5 248,16	5 248,16	
		2026	2 350,26	2 350,26	
		2027	2 350,26	2 350,26	
1.1	Основное мероприятие.	Всего	5 248,16	5 248,16	
	Предоставление субсидий на текущую деятельность инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства (до 31.12.2025), в т.ч.:	2025	5 248,16	5 248,16	
1.1.1	Развитие и обеспечение деятельности муниципального центра поддержки предпринимательства Ассоциации «Некоммерческое партнерство «Агентство развития предпринимательства-Северск»	Всего	200,28	200,28	
		2025	200,28	200,28	
1.1.2	Развитие и обеспечение деятельности бизнес-инкубатора ЗАТО Северск	Всего	1 988,82	1 988,82	
		2025	1 988,82	1 988,82	
1.1.3	Обеспечение деятельности технопарковой зоны (технопарк)	Всего	1 629,00	1 629,00	
		2025	1 629,00	1 629,00	
1.1.4	Обеспечение текущей деятельности Фонда «Микрокредитная компания фонд развития малого и среднего предпринимательства ЗАТО Северск»	Всего	1 430,06	1 430,06	
		2025	1 430,06	1 430,06	
1.1	КПМ «Обеспечение текущей деятельности инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства» (с 01.01.2026)	Всего	4 700,52	4 700,52	
		2026	2 350,26	2 350,26	
		2027	2 350,26	2 350,26	
1.2	Основное мероприятие. Реализация мер, направленных на привлечение инвестиций в ЗАТО Северск (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	0,00	0,00	
		2025	0,00	0,00	
1.2.1	Взаимодействие с управляющей компанией, осуществляющей функции по управлению территорией опережающего развития «Северск», в целях развития инвестиционного потенциала ЗАТО Северск	Всего	0,00	0,00	
		2025	0,00	0,00	
1.2	КПМ «Содействие в формировании благоприятных условий для привлечения в ЗАТО Северск инвестиций в целях обеспечения социально-экономического развития территории» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	
		2026	0,00	0,00	
		2027	0,00	0,00	



2.	Подпрограмма 2 «Финансовая, имущественная, информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, развитие молодежного предпринимательства»	Всего	10 077,77	10 077,77
		2025	6 546,29	6 546,29
		2026	1 765,74	1 765,74
		2027	1 765,74	1 765,74
2.1	Основное мероприятие. Предоставление финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства ЗАТО Северск (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	2 417,00	2 417,00
		2025	2 417,00	2 417,00
2.1.1	Предоставление субсидии на поддержку стартующего бизнеса	Всего	350,00	350,00
		2025	350,00	350,00
2.1.2	Предоставление субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на частичное возмещение затрат, связанных с организацией работы аптеки (аптечного пункта) в ночное время	Всего	1 349,00	1 349,00
		2025	1 349,00	1 349,00
2.1.3	Предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на частичное возмещение затрат, связанных с осуществлением промышленного рыболовства	Всего	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00
2.1.4	Предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с оформлением товарного знака	Всего	337,00	337,00
		2025	337,00	337,00
2.1.5	Предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с продвижением производимых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг за пределы Томской области	Всего	381,00	381,00
		2025	381,00	381,00
2.1	КПМ «Обеспечение эффективного функционирования системы поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» (с 01.01.2026)	Всего	2 400,00	2 400,00
		2026	1 200,00	1 200,00
		2027	1 200,00	1 200,00
2.2	Основное мероприятие. Предоставление субсидий Фонду «МКК ФРМСП ЗАТО Северск» в целях оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	4 065,74	4 065,74
		2025	4 065,74	4 065,74
2.2.1	Предоставление субсидии Фонду «МКК ФРМСП ЗАТО Северск» на пополнение фондов, предназначенных для выдачи займов субъектам малого и среднего предпринимательства	Всего	4 065,74	4 065,74
		2025	4 065,74	4 065,74
2.2	КПМ «Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию» (с 01.01.2026)	Всего	1 131,48	1 131,48
		2026	565,74	565,74
		2027	565,74	565,74
2.3	Основное мероприятие. Реализация мероприятий, направленных на обеспечение доступности для субъектов малого и среднего предпринимательства информационной и консультационной поддержки по вопросам ведения предпринимательской деятельности (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	25,00	25,00
		2025	25,00	25,00
2.3.1	Обеспечение субъектов малого и среднего предпринимательства справочно-информационными материалами по вопросам ведения предпринимательской деятельности	Всего	25,00	25,00
		2025	25,00	25,00
2.3.2	Организация и (или) проведение семинаров, конференций по вопросам развития предпринимательства	Всего	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00
2.3	КПМ «Обеспечение доступности для субъектов малого и среднего предпринимательства информационной и консультационной поддержки по вопросам ведения предпринимательской деятельности» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00
		2026	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00
2.4	Основное мероприятие. Развитие молодежного предпринимательства (от 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	38,55	38,55
		2025	38,55	38,55
2.4.1	Организация и (или) проведение мероприятий в сфере предпринимательства, ориентированных на молодежь, включая школьников, в том числе оказание информационно-консультационной поддержки	Всего	38,55	38,55
		2025	38,55	38,55
2.4	КПМ «Вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность, в том числе посредством привлечения школьников и молодежи в инновационную деятельность» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00
		2026	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00
3.	Подпрограмма 3 «Создание общественной (социальной) среды, благоприятной для развития бизнеса»	Всего	807,02	807,02
		2025	807,02	807,02
		2026	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00
3.1	Основное мероприятие. Реализация мероприятий, направленных на формирование механизмов эффективного взаимодействия между бизнесом и властью (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00
3.1.1	Осуществление деятельности Совета по развитию и поддержке предпринимательства	Всего	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00
3.1.2	Проведение Единого дня приема предпринимателей	Всего	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00



3.1	КПМ «Создание и обеспечение функционирования институтов взаимодействия общества, бизнеса, органов местного самоуправления» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00
		2026	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00
3.2	Основное мероприятие. Реализация мер, направленных на формирование положительного образа субъекта предпринимательства (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	807,02	807,02
		2025	807,02	807,02
3.2.1	Организация и проведение мероприятий в рамках празднования Дня российского предпринимательства	Всего	140,00	140,00
		2025	140,00	140,00
3.2.2	Организация и проведение конкурса на звание лучшего субъекта предпринимательской деятельности	Всего	154,92	154,92
		2025	154,92	154,92
3.2.3	Проведение мероприятий, в том числе конкурсов в предпринимательской среде	Всего	512,10	512,10
		2025	512,10	512,10
3.2	КПМ «Формирование доброжелательного отношения в обществе к предпринимательской деятельности, деятельности органов местного самоуправления по ее поддержке» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00
		2026	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00
4.	Подпрограмма 4 «Обеспечивающая подпрограмма»	Всего	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00
		2026	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00

Приложение 2
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 30.10.2025 № 2650-па

«ПЕРЕЧЕНЬ

структурных элементов и ресурсное обеспечение подпрограммы 1 «Развитие эффективной инфраструктуры поддержки предпринимательства в ЗАТО Северск» муниципальной программы «Развитие предпринимательства в ЗАТО Северск»

Таблица 2

Таблица 2										
№ п/п	Наименования задачи подпрограммы, структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта	Срок реализации, год	Объем финансирования, тыс. руб.	В том числе за счет средств				Участники подпрограммы, участники мероприятия	Показатели конечного результата структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта по годам реализации	
				федерального бюджета (по согласованию (прогноз)	областного бюджета (по согласованию (прогноз)	местного бюджета	внебюджетных источников (по согласованию (прогноз)		наименование и единица измерения	значения по годам реализации
1.	Задача 1 «Обеспечение текущей деятельности инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства» подпрограммы 1									
1.1	Основное мероприятие. Предоставление субсидий на текущую деятельность инфраструктуры поддержки	Всего	5 248,16	0,00	1 688,82	3 559,34	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Ассоциация «НП «АРП-Северск», Фонд «МКК ФРМСП ЗАТО Северск»	X	X
		2025	5 248,16	0,00	1 688,82	3 559,34	0,00		1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, воспользовавшихся услугами организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, ед	148
	малого и среднего предпринимательства (до 31.12.2025), в т.ч.:									
1.1.1	Развитие и обеспечение деятельности муниципального центра поддержки предпринимательства Ассоциации «Некоммерческое партнерство «Агентство развития предпринимательства-Северск»	Всего	200,28	0,00	0,00	200,28	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Ассоциация «НП «АРП-Северск»	X	X
		2025	200,28	0,00	0,00	200,28	0,00		1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, воспользовавшихся услугами муниципального центра поддержки предпринимательства, ед	67



1.1.2	Развитие и обеспечение деятельности бизнес-инкубатора ЗАТО Северск	Всего	1 988,82	0,00	1 688,82	300,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Ассоциация «НП «АРП-Северск»	X	X
		2025	1 988,82	0,00	1 688,82	300,00	0,00		1. Доля действующих субъектов малого и среднего предпринимательства от общего числа субъектов малого и среднего предпринимательства, прошедших процесс бизнес-инкубирования, проц	70
									2. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства (резидентов бизнес-инкубатора), воспользовавшихся услугами бизнес-инкубатора, ед	14
1.1.3	Обеспечение деятельности технопарковой зоны (технопарка)	Всего	1 629,00	0,00	0,00	1 629,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Ассоциация «НП «АРП-Северск»	X	X
		2025	1 629,00	0,00	0,00	1 629,00	0,00		1. Доля предоставленной субъектам малого и среднего предпринимательства в аренду площади технопарковой зоны (технопарка) от общей площади технопарковой зоны (технопарка), за исключением мест общего пользования, проц	80
									2. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства (резидентов технопарковой зоны (технопарка), воспользовавшихся услугами технопарковой зоны (технопарка), ед	36
1.1.4	Обеспечение текущей деятельности Фонда «Микрокредитная компания фонд развития малого и среднего предпринимательства ЗАТО Северск»	Всего	1 430,06	0,00	0,00	1 430,06	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Фонд «МКК ФРМСП ЗАТО Северск»	X	X
		2025	1 430,06	0,00	0,00	1 430,06	0,00		1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, воспользовавшихся услугами микрокредитной организации, ед	31
1.	Задача 1 «Обеспечение текущей деятельности инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства» подпрограммы 1									
1.1.	КПМ «Обеспечение текущей деятельности инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства» (с 01.01.2026)	Всего	4 700,52	0,00	0,00	4 700,52	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Ассоциация «НП «АРП-Северск», Фонд «МКК ФРМСП ЗАТО Северск»	X	X
		2026	2 350,26	0,00	0,00	2 350,26	0,00		1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, воспользовавшихся услугами организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, ед	65



		2027	2 350,26	0,00	0,00	2 350,26	0,00		1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, воспользовавшихся услугами организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, ед	65
2.	Задача 2 «Содействие в формировании благоприятных условий для привлечения в ЗАТО Северск инвестиций в целях обеспечения социально-экономического развития территории» подпрограммы 1									
2.1	Основное мероприятие. Реализация мер, направленных на привлечение инвестиций в ЗАТО Северск (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество рабочих мест, созданных резидентами территории опережающего развития «Северск» (нарастающим итогом), ед	718
2.1.1	Взаимодействие с управляющей компанией, осуществляющей функции по управлению территорией опережающего развития «Северск», в целях развития инвестиционного потенциала ЗАТО Северск	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество зарегистрированных резидентов территории опережающего развития «Северск» (нарастающим итогом), ед	27
2.	Задача 2 «Содействие в формировании благоприятных условий для привлечения в ЗАТО Северск инвестиций в целях обеспечения социально-экономического развития территории» подпрограммы 1									
2.1.	КПМ «Содействие в формировании благоприятных условий для привлечения в ЗАТО Северск инвестиций в целях обеспечения социально-экономического развития территории» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск	X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество рабочих мест, созданных резидентами территории опережающего развития «Северск» (нарастающим итогом), ед	918
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество рабочих мест, созданных резидентами территории опережающего развития «Северск» (нарастающим итогом), ед	1008
	Итого по подпрограмме 1	Всего	9 948,68	0,00	1 688,82	8 259,86	0,00		X	X
		2025	5 248,16	0,00	1 688,82	3 559,34	0,00		X	X
		2026	2 350,26	0,00	0,00	2 350,26	0,00		X	X
		2027	2 350,26	0,00	0,00	2 350,26	0,00		X	X»



Приложение 3
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 30.10.2025 № 2650-па

«ПЕРЕЧЕНЬ

структурных элементов и ресурсное обеспечение подпрограммы 2 «Финансовая, имущественная, информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, развитие молодежного предпринимательства» муниципальной программы «Развитие предпринимательства в ЗАТО Северск»

Таблица 2

Таблица 2										
№ п/п	Наименования задачи подпрограммы, структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта	Срок реализации, год	Объем финансирования, тыс. руб.	В том числе за счет средств				Участники подпрограммы, участники мероприятия	Показатели конечного результата структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта по годам реализации	
				федерального бюджета (по согласованию (прогноз))	областного бюджета (по согласованию (прогноз))	местного бюджета	внебюджетных источников (по согласованию (прогноз))		наименование и единица измерения	значения по годам реализации
1.	Задача 1 «Обеспечение эффективного функционирования системы поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» подпрограммы 2									
1.1	Основное мероприятие. Предоставление финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства ЗАТО Северск (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	2 417,00	0,00	574,40	1 842,60	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	2 417,00	0,00	574,40	1 842,60	0,00		1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку в рамках реализации программных мероприятий (за исключением поддержки в рамках регионального проекта), ед	6
1.1.1	Предоставление субсидии на поддержку стартующего бизнеса	Всего	350,00	0,00	0,00	350,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	350,00	0,00	0,00	350,00	0,00		1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку стартующего бизнеса, ед	1
1.1.2	Предоставление субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на частичное возмещение затрат, связанных с организацией работы аптеки (аптечного пункта) в ночное время	Всего	1 349,00	0,00	0,00	1 349,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	1 349,00	0,00	0,00	1 349,00	0,00		1. Количество аптек (аптечных пунктов), осуществляющих работу в ночное время в г.Северске, ед	1
1.1.3	Предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на частичное возмещение затрат, связанных с осуществлением промышленного рыболовства	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Число субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших частичное возмещение затрат, связанных с осуществлением промышленного рыболовства, ед	0



1.1.4	Предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с оформлением товарного знака	Всего	337,00	0,00	269,60	67,40	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	337,00	0,00	269,60	67,40	0,00		1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших частичное возмещение затрат, связанных с оформлением товарного знака, ед	2
									2. Количество зарегистрированных товарных знаков, ед	2
1.1.5	Предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с продвижением производимых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг за пределы Томской области	Всего	381,00	0,00	304,80	76,20	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	381,00	0,00	304,80	76,20	0,00		1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших частичное возмещение затрат, связанных с продвижением производимых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг за пределы Томской области, ед	2
									2. Количество мероприятий, связанных с продвижением производимых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, в которых приняли участие получатели субсидии, ед	2
1. Задача 1 «Обеспечение эффективного функционирования системы поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» подпрограммы 2										
1.1	КПМ «Обеспечение эффективного функционирования системы поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» (с 01.01.2026)	Всего	2 400,00	0,00	0,00	2 400,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2026	1 200,00	0,00	0,00	1 200,00	0,00		1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку в рамках реализации программных мероприятий (за исключением поддержки в рамках регионального проекта), ед	2
		2027	1 200,00	0,00	0,00	1 200,00	0,00		1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку в рамках реализации программных мероприятий (за исключением поддержки в рамках регионального проекта), ед	2



2. Задача 2 «Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию» подпрограммы 2										
2.1	Основное мероприятие. Предоставление субсидий Фонду «МКК ФРМСП ЗАТО Северск» в целях оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	4 065,74	0,00	3 500,00	565,74	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Фонд «МКК ФРМСП ЗАТО Северск»	X	X
		2025	4 065,74	0,00	3 500,00	565,74	0,00		1. Количество мероприятий, направленных на обеспечение доступности субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, ед	1
2.1.1	Предоставление субсидии Фонду «МКК ФРМСП ЗАТО Северск» на пополнение фондов, предназначенных для выдачи займов субъектам малого и среднего предпринимательства	Всего	4 065,74	0,00	3 500,00	565,74	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	4 065,74	0,00	3 500,00	565,74	0,00		1. Количество микрозаймов, предоставленных субъектам малого и среднего предпринимательства, ед	31
2. Задача 2 «Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию» подпрограммы 2										
2.1	КПМ «Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию» (с 01.01.2026)	Всего	1 131,48	0,00	0,00	1 131,48	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Фонд «МКК ФРМСП ЗАТО Северск»	X	X
		2026	565,74	0,00	0,00	565,74	0,00		1. Количество мероприятий, направленных на обеспечение доступности субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, ед	1
		2027	565,74	0,00	0,00	565,74	0,00		1. Количество мероприятий, направленных на обеспечение доступности субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, ед	1
3. Задача 3 «Обеспечение доступности для субъектов малого и среднего предпринимательства информационной и консультационной поддержки по вопросам ведения предпринимательской деятельности» подпрограммы 2										
3.1	Основное мероприятие. Реализация мероприятий, направленных на обеспечение доступности для субъектов малого и среднего предпринимательства информационной и консультационной поддержки по вопросам ведения предпринимательской деятельности (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	25,00	0,00	0,00	25,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Ассоциация «НП «АРП-Северск», Фонд «МКК ФРМСП ЗАТО Северск»	X	X
		2025	25,00	0,00	0,00	25,00	0,00		1. Количество мероприятий, направленных на обеспечение доступности для субъектов малого и среднего предпринимательства информационной и консультационной поддержки по вопросам ведения предпринимательской деятельности, ед	1



3.1.1	Обеспечение субъектов малого и среднего предпринимательства справочно-информационными материалами по вопросам ведения предпринимательской деятельности	Всего	25,00	0,00	0,00	25,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Ассоциация «НП «АРП-Северск», Фонд «МКК ФРМСП ЗАТО Северск»	X	X
		2025	25,00	0,00	0,00	25,00	0,00		1. Количество подготовленных справочно-информационных материалов, ед	10
3.1.2	Организация и (или) проведение семинаров, конференций по вопросам развития предпринимательства	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Ассоциация «НП «АРП-Северск», Фонд «МКК ФРМСП	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество человек, включая работников субъектов малого и среднего предпринимательства, принявших участие в мероприятиях, чел	0
3.	Задача 3 «Обеспечение доступности для субъектов малого и среднего предпринимательства информационной и консультационной поддержки по вопросам ведения предпринимательской деятельности» подпрограммы 2									
3.1	КПМ «Обеспечение доступности для субъектов малого и среднего предпринимательства информационной и консультационной поддержки по вопросам ведения предпринимательской деятельности» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Ассоциация «НП «АРП-Северск», Фонд «МКК ФРМСП ЗАТО Северск»	X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество мероприятий, направленных на обеспечение доступности для субъектов малого и среднего предпринимательства информационной и консультационной поддержки по вопросам ведения предпринимательской деятельности, ед	0
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество мероприятий, направленных на обеспечение доступности для субъектов малого и среднего предпринимательства информационной и консультационной поддержки по вопросам ведения предпринимательской деятельности, ед	0
4.	Задача 4 «Вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность, в том числе посредством привлечения школьников и молодежи в инновационную деятельность» подпрограммы 2									
4.1	Основное мероприятие. Развитие молодежного предпринимательства (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	38,55	0,00	0,00	38,55	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Ассоциация «НП «АРП-Северск», Фонд «МКК ФРМСП ЗАТО Северск»	X	X
		2025	38,55	0,00	0,00	38,55	0,00		1. Количество мероприятий в сфере предпринимательства, ориентированных на молодежь, включая школьников, ед	1
4.1.1	Организация и (или) проведение мероприятий в сфере предпринимательства, ориентированных на молодежь, включая школьников, в том числе оказание информационно-консультационной поддержки	Всего	38,55	0,00	0,00	38,55	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Ассоциация «НП «АРП-Северск», Фонд «МКК ФРМСП ЗАТО Северск»	X	X
		2025	38,55	0,00	0,00	38,55	0,00		1. Количество участников мероприятий, направленных на вовлечение молодежи, включая школьников, в предпринимательскую деятельность, чел	30



4.	Задача 4 «Вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность, в том числе посредством привлечения школьников и молодежи в инновационную деятельность» подпрограммы 2									
4.1	КПМ «Вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность, в том числе посредством привлечения школьников и молодежи в инновационную деятельность» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Ассоциация «НП «АРП-Северск», Фонд «МКК ФРМСИ ЗАТО Северск»	X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество мероприятий в сфере предпринимательства, ориентированных на молодежь, включая школьников, ед	0
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество мероприятий в сфере предпринимательства, ориентированных на молодежь, включая школьников, ед	0
	Итого по подпрограмме 2	Всего	10 077,77	0,00	4 074,40	6 003,37	0,00		X	X
		2025	6 546,29	0,00	4 074,40	2 471,89	0,00		X	X
		2026	1 765,74	0,00	0,00	1 765,74	0,00		X	X
		2027	1 765,74	0,00	0,00	1 765,74	0,00		X	X»

Приложение 4
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 30.10.2025 № 2650-па

«ПЕРЕЧЕНЬ

структурных элементов и ресурсное обеспечение подпрограммы 3 «Создание общественной (социальной) среды, благоприятной для развития бизнеса» муниципальной программы «Развитие предпринимательства в ЗАТО Северск»

Таблица 2

Таблица 2										
№ п/п	Наименования задачи подпрограммы, структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта	Срок реализации, год	Объем финансирования, тыс. руб.	В том числе за счет средств				Участники подпрограммы, участники мероприятия	Показатели конечного результата структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта по годам реализации	
				федерального бюджета (по согласованию (прогноз))	областного бюджета (по согласованию (прогноз))	местного бюджета	внебюджетных источников (по согласованию (прогноз))		наименование и единица измерения	значения по годам реализации
1.	Задача 1 «Создание и обеспечение функционирования институтов взаимодействия общества, бизнеса, органов местного самоуправления» подпрограммы 3									
1.1	Основное мероприятие. Реализация мероприятий, направленных на формирование механизмов эффективного взаимодействия между бизнесом и властью (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Совет по развитию и поддержке предпринимательства	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество мероприятий, направленных на обеспечение взаимодействия общества, бизнеса, органов местного самоуправления, ед	2
1.1.1	Осуществление деятельности Совета по развитию и поддержке предпринимательства	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Совет по развитию и поддержке предпринимательства	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество заседаний Совета по развитию и поддержке предпринимательства, ед	4
1.1.2	Проведение Единого дня приема предпринимателей	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество проведенных Единых дней приема предпринимателей, ед	12



1.	Задача 1 «Создание и обеспечение функционирования институтов взаимодействия общества, бизнеса, органов местного самоуправления» подпрограммы 3									
1.1	КПМ «Создание и обеспечение функционирования институтов взаимодействия общества, бизнеса, органов местного самоуправления» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Совет по развитию и поддержке предпринимательства	X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество мероприятий, направленных на обеспечение взаимодействия общества, бизнеса, органов местного самоуправления, ед	2
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество мероприятий, направленных на обеспечение взаимодействия общества, бизнеса, органов местного самоуправления, ед	2
2.	Задача 2 «Формирование доброжелательного отношения в обществе к предпринимательской деятельности, деятельности органов местного самоуправления по ее поддержке» подпрограммы 3									
2.1	Основное мероприятие. Реализация мер, направленных на формирование положительного образа субъекта предпринимательства (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	807,02	0,00	50,00	757,02	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Ассоциация «НП «АРП-Северск», Фонд «МКК ФРМСП ЗАТО Северск»	X	X
		2025	807,02	0,00	50,00	757,02	0,00		1. Количество участников мероприятий, направленных на повышение имиджа предпринимательской деятельности, ед	210
2.1.1	Организация и проведение мероприятий в рамках празднования Дня российского предпринимательства	Всего	140,00	0,00	50,00	90,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Ассоциация «НП «АРП-Северск», Фонд «МКК ЗАТО Северск»	X	X
		2025	140,00	0,00	50,00	90,00	0,00		1. Количество участников мероприятий, проводимых в рамках празднования Дня российского предпринимательства, чел	93
2.1.2	Организация и проведение конкурса на звание лучшего субъекта предпринимательской деятельности	Всего	154,92	0,00	0,00	154,92	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	154,92	0,00	0,00	154,92	0,00		1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, принявших участие в конкурсе на звание лучшего субъекта предпринимательской деятельности, ед	27
2.1.3	Проведение мероприятий, в том числе конкурсов, в предпринимательской среде	Всего	512,10	0,00	0,00	512,10	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск, Отдел потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	512,10	0,00	0,00	512,10	0,00		1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, принявших участие в профессиональных конкурсах, ед	90



2.	Задача 2 «Формирование доброжелательного отношения в обществе к предпринимательской деятельности, деятельности органов местного самоуправления по ее поддержке» подпрограммы 3									
2.1	КПМ «Формирование доброжелательного отношения в обществе к предпринимательской деятельности, деятельности органов местного самоуправления по ее поддержке» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Ассоциация «НП «АРП-Северск», Фонд «МКК ФРМСР ЗАТО Северск»	X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество участников мероприятий, направленных на повышение имиджа предпринимательской деятельности, ед	0
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество участников мероприятий, направленных на повышение имиджа предпринимательской деятельности, ед	0
	Итого по подпрограмме 3	Всего	807,02	0,00	50,00	757,02	0,00		X	X
		2025	807,02	0,00	50,00	757,02	0,00		X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X

Приложение 5
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 30.10.2025 № 2650-па

«Приложение 4
к муниципальной программе
«Развитие предпринимательства
в ЗАТО Северск» на 2025 - 2027 годы

ОБЩАЯ ПОТРЕБНОСТЬ

в ресурсном обеспечении реализации муниципальной программы «Развитие предпринимательства в ЗАТО Северск»,
включая прогнозную оценку

№ п/п	Наименования подпрограммы, задачи подпрограммы, структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта муниципальной программы	Срок реали- зации, год	Объем финанси- рования, тыс. руб.	В том числе за счет средств				Участники Программы, участники мероприятия	Показатели конечного результата структурного элемента по годам реализации		
				федераль- ного бюд- жета	област- ного бюд- жета	местного бюджета	вне- бюд- жетных источ- ников		наименование и единица измерения	значения по годам реали- зации	
Подпрограмма 1 «Развитие эффективной инфраструктуры поддержки предпринимательства в ЗАТО Северск» Программы											
1.	Задача 1 «Обеспечение текущей деятельности инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства» подпрограммы 1										
1.1	Основное мероприятие. Предоставление суб- сидий на текущую деятельность инфраструктуры поддержки малого и среднего предприни- мательства (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	8 899,00	0,00	3 900,00	4 999,00	0,00	Админист- рация ЗАТО Северск, Ассоциация «НП «АРП- Северск», Фонд «МКК ФРМСР ЗАТО Северск»	X	X	
		2025	8 899,00	0,00	3 900,00	4 999,00	0,00		1. Количество субъек- тов малого и среднего предпринимательства, воспользовавшихся услугами организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, ед	158	
1.1.1	Развитие и обеспечение деятельности муници- пального центра под- держки предпринима- тельства Ассоциации «Некоммерческое партнерство «Агентст- во развития предпринимательства- Северск»	Всего	1 500,00	0,00	1 200,00	300,00	0,00	Администр- ация ЗАТО Северск, Ассоциация «НП «АРП- Северск»	X	X	
		2025	1 500,00	0,00	1 200,00	300,00	0,00		1. Количество субъ- ектов малого и сред- него предпринима- тельства, восполь- зовавшихся услугами муниципального центра поддержки предпринимательства, ед	67	



1.1.2	Развитие и обеспечение деятельности бизнес-инкубатора ЗАТО Северск	Всего	3 000,00	0,00	2 700,00	300,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Ассоциация «НП «АРП-Северск»	X	X
		2025	3 000,00	0,00	2 700,00	300,00	0,00		1. Доля действующих субъектов малого и среднего предпринимательства от общего числа субъектов малого и среднего предпринимательства, прошедших процесс бизнес-инкубирования, проц	70
									2. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства (резидентов бизнес-инкубатора), воспользовавшихся услугами бизнес-инкубатора, ед	14
1.1.3	Обеспечение деятельности технопарковой зоны (технопарка)	Всего	1 899,00	0,00	0,00	1 899,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Ассоциация «НП «АРП-Северск»	X	X
		2025	1 899,00	0,00	0,00	1 899,00	0,00		1. Доля предоставленной субъектам малого и среднего предпринимательства в аренду площади технопарковой зоны (технопарка) от общей площади технопарковой зоны (технопарка), за исключением мест общего пользования, проц	80
									2. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства (резидентов технопарковой зоны (технопарка), воспользовавшихся услугами технопарковой зоны (технопарка), ед	36
1.1.4	Обеспечение текущей деятельности Фонда «Микрокредитная компания фонд развития малого и среднего предпринимательства ЗАТО Северск»	Всего	7 500,00	0,00	0,00	7 500,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Фонд «МКК ФРМСП ЗАТО Северск»	X	X
		2025	2 500,00	0,00	0,00	2 500,00	0,00		1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, воспользовавшихся услугами микрокредитной организации, ед	41
1. Задача 1 «Обеспечение текущей деятельности инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства» подпрограммы 1										
1.1	КПМ «Обеспечение текущей деятельности инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства» (с 01.01.2026)	Всего	17 798,00	0,00	7 800,00	9 998,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Ассоциация «НП «АРП-Северск», Фонд «МКК ФРМСП ЗАТО Северск»	X	X
		2026	8 899,00	0,00	3 900,00	4 999,00	0,00		1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, воспользовавшихся услугами организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, ед	158



		2027	8 899,00	0,00	3 900,00	4 999,00	0,00		1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, воспользовавшихся услугами организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, ед	158
2.	Задача 2 «Содействие в формировании благоприятных условий для привлечения в ЗАТО Северск инвестиций в целях обеспечения социально-экономического развития территории» подпрограммы 1									
2.1	Основное мероприятие. Реализация мер, направленных на привлечение инвестиций в ЗАТО Северск (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество рабочих мест, созданных резидентами территории опережающего развития «Северск» (нарастающим итогом), ед	718
2.1.1	Взаимодействие с управляющей компанией, осуществляющей функции по управлению территорией опережающего развития «Северск», в целях развития инвестиционного потенциала ЗАТО Северск	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество зарегистрированных резидентов территории опережающего развития «Северск» (нарастающим итогом), ед	27
2.	Задача 2 «Содействие в формировании благоприятных условий для привлечения в ЗАТО Северск инвестиций в целях обеспечения социально-экономического развития территории» подпрограммы 1									
2.1	КПМ «Содействие в формировании благоприятных условий для привлечения в ЗАТО Северск инвестиций в целях обеспечения социально-экономического развития территории» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск	X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество рабочих мест, созданных резидентами территории опережающего развития «Северск» (нарастающим итогом), ед	918
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество рабочих мест, созданных резидентами территории опережающего развития «Северск» (нарастающим итогом), ед	1008
	Итого по подпрограмме 1	Всего	26 697,00	0,00	11 700,00	14 997,00	0,00		X	X
		2025	8 899,00	0,00	3 900,00	4 999,00	0,00		1. Доля субъектов малого и среднего предпринимательства, воспользовавшихся услугами организаций инфраструктуры поддержки предпринимательства, от общего числа субъектов ма лого и среднего предпринимательства, проц	4,6



		2026	8 899,00	0,00	3 900,00	4 999,00	0,00		1. Доля субъектов малого и среднего предпринимательства, воспользовавшихся услугами организаций инфраструктуры поддержки предпринимательства, от общего числа субъектов малого и среднего предпринимательства, проц	4,5
		2027	8 899,00	0,00	3 900,00	4 999,00	0,00		1. Доля субъектов мало-го и среднего предпринимательства, воспользовавшихся услугами организаций инфраструктуры поддержки предпринимательства, от общего числа субъектов малого и среднего предпринимательства, проц	4,5
Подпрограмма 2 «Финансовая, имущественная, информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, развитие молодежного предпринимательства» Программы										
1.	Задача 1 «Обеспечение эффективного функционирования системы поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» подпрограммы 2									
1.1	Основное мероприятие. Предоставление финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства ЗАТО Северск (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	10 699,00	0,00	8 600,00	2 099,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	10 699,00	0,00	8 600,00	2 099,00	0,00		1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку в рамках реализации программных мероприятий (за исключением поддержки в рамках регионального проекта), ед	20
1.1.1	Предоставление субсидии на поддержку стартующего бизнеса	Всего	7 000,00	0,00	6 650,00	350,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	7 000,00	0,00	6 650,00	350,00	0,00		1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку стартующего бизнеса, ед	10
1.1.2	Предоставление субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на частичное возмещение затрат, связанных с организацией работы аптеки (аптечного пункта) в ночное время	Всего	1 349,00	0,00	0,00	1 349,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	1 349,00	0,00	0,00	1 349,00	0,00		1. Количество аптек (аптечных пунктов), осуществляющих работу в ночное время в г. Северске, ед	1



1.1.3	Предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на частичное возмещение затрат, связанных с осуществлением промышленного рыболовства	Всего	700,00	0,00	630,00	70,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	700,00	0,00	630,00	70,00	0,00		1. Число субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших частичное возмещение затрат, связанных с осуществлением промышленного рыболовства, ед	1
1.1.4	Предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с оформлением товарного знака	Всего	750,00	0,00	600,00	150,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	750,00	0,00	600,00	150,00	0,00		1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших частичное возмещение затрат, связанных с оформлением товарного знака, ед	5
									2. Количество зарегистрированных товарных знаков, ед	5
1.1.5	Предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с продвижением производимых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг за пределы Томской области	Всего	900,00	0,00	720,00	180,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	900,00	0,00	720,00	180,00	0,00		1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших частичное возмещение затрат, связанных с продвижением производимых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг за пределы Томской области, ед	3
									2. Количество мероприятий, связанных с продвижением производимых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, в которых приняли участие получатели субсидии, ед	9
1	Задача 1 «Обеспечение эффективного функционирования системы поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» подпрограммы 2									
1.1	КПМ «Обеспечение эффективного функционирования системы поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» (с 01.01.2026)	Всего	19 527,50	0,00	15 940,00	3 587,50	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2026	9 763,75	0,00	7 970,00	1 793,75	0,00		1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку в рамках реализации программных мероприятий (за исключением поддержки в рамках регионального проекта), ед	19



		2027	9 763,75	0,00	7 970,00	1 793,75			1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку в рамках реализации программных мероприятий (за исключением поддержки в рамках регионального проекта), ед	19
2.	Задача 2 «Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию» подпрограммы 2									
2.1	Основное мероприятие. Предоставление субсидий Фонду «МКК ФРМСП ЗАТО Северск» в целях оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	30 000,00	0,00	27 000,00	3 000,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Фонд «МКК ФРМСП ЗАТО Северск»	X	X
		2025	30 000,00	0,00	27 000,00	3 000,00	0,00		1. Количество мероприятий, направленных на обеспечение доступности субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, ед	1
2.1.1	Предоставление субсидии Фонду «МКК ФРМСП ЗАТО Северск» на пополнение фондов, предназначенных для выдачи займов субъектам малого и среднего предпринимательства	Всего	30 000,00	0,00	27 000,00	3 000,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск, Фонд «МКК ФРМСП ЗАТО Северск»	X	X
		2025	30 000,00	0,00	27 000,00	3 000,00	0,00		1. Количество микрозаймов, предоставленных субъектам малого и среднего предпринимательства, ед	41
2.	Задача 2 «Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию» подпрограммы 2									
2.1	КПМ «Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию» (с 01.01.2026)	Всего	60 000,00	0,00	54 000,00	6 000,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Фонд «МКК ФРМСП ЗАТО Северск»	X	X
		2026	30 000,00	0,00	27 000,00	3 000,00	0,00		1. Количество мероприятий, направленных на обеспечение доступности субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, ед	1
		2027	30 000,00	0,00	27 000,00	3 000,00	0,00		1. Количество мероприятий, направленных на обеспечение доступности субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, ед	1



3.	Задача 3 «Обеспечение доступности для субъектов малого и среднего предпринимательства информационной и консультационной поддержки по вопросам ведения предпринимательской деятельности» подпрограммы 2									
3.1	Основное мероприятие. Реализация мероприятий, направленных на обеспечение доступности для субъектов малого и среднего предпринимательства информационной и консультационной поддержки по вопросам ведения предпринимательской деятельности (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	150,00	0,00	0,00	150,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Ассоциация «НП «АРП-Северск», Фонд «МКК ФРМСП ЗАТО Северск»	X	X
		2025	150,00	0,00	0,00	150,00	0,00		1. Количество мероприятий, направленных на обеспечение доступности для субъектов малого и среднего предпринимательства информационной и консультационной поддержки по вопросам ведения предпринимательской деятельности, ед	5
3.1.1	Обеспечение субъектов малого и среднего предпринимательства справочно-информационными материалами по вопросам ведения предпринимательской деятельности	Всего	50,00	0,00	0,00	50,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Ассоциация «НП «АРП-Северск», Фонд «МКК ФРМСП ЗАТО Северск»	X	X
		2025	50,00	0,00	0,00	50,00	0,00		1. Количество подготовленных справочно-информационных материалов, ед	1000
								ЗАТО Северск»		
3.1.2	Организация и (или) проведение семинаров, конференций по вопросам развития предпринимательства	Всего	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Ассоциация «НП «АРП-Северск», Фонд «МКК ФРМСП ЗАТО Северск»	X	X
		2025	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00		1. Количество человек, включая работников субъектов малого и среднего предпринимательства, принявших участие в мероприятиях, чел	90
3.	Задача 3 «Обеспечение доступности для субъектов малого и среднего предпринимательства информационной и консультационной поддержки по вопросам ведения предпринимательской деятельности» подпрограммы 2									
3.1	КПМ «Обеспечение доступности для субъектов малого и среднего предпринимательства информационной и консультационной поддержки по вопросам ведения предпринимательской деятельности» (с 01.01.2026)	Всего	300,00	0,00	0,00	300,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Ассоциация «НП «АРП-Северск», Фонд «МКК ФРМСП ЗАТО Северск»	X	X
		2026	150,00	0,00	0,00	150,00	0,00		1. Количество мероприятий, направленных на обеспечение доступности для субъектов малого и среднего предпринимательства информационной и консультационной поддержки по вопросам ведения предпринимательской деятельности, ед	5
		2027	150,00	0,00	0,00	150,00	0,00		1. Количество мероприятий, направленных на обеспечение доступности для субъектов малого и среднего предпринимательства информационной и консультационной поддержки по вопросам ведения предпринимательской деятельности, ед	5



4.	Задача 4 «Вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность, в том числе посредством привлечения школьников и молодежи в инновационную деятельность» подпрограммы 2									
4.1	Основное мероприятие. Развитие молодежного предпринимательства (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	500,00	0,00	0,00	500,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Ассоциация «НП «АРП-Северск», Фонд «МКК ФРМСП ЗАТО Северск»	X	X
		2025	500,00	0,00	0,00	500,00	0,00		1. Количество мероприятий в сфере предпринимательства, ориентированных на молодежь, включая школьников, ед	1
4.1.1	Организация и (или) проведение мероприятий в сфере предпринимательства, ориентированных на молодежь, включая школьников, в том числе оказание информационно-консультационной поддержки	Всего	500,00	0,00	0,00	500,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Ассоциация «НП «АРП-Северск», Фонд «МКК ФРМСП ЗАТО Северск»	X	X
		2025	500,00	0,00	0,00	500,00	0,00		1. Количество участников мероприятий, направленных на вовлечение молодежи, включая школьников, в предпринимательскую деятельность, чел	42
4.	Задача 4 «Вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность, в том числе посредством привлечения школьников и молодежи в инновационную деятельность» подпрограммы 2									
4.1	КГПМ «Вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность, в том числе посредством привлечения школьников и молодежи в инновационную деятельность» (с 01.01.2026)	Всего	1 000,00	0,00	0,00	1 000,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Ассоциация «НП «АРП-Северск», Фонд «МКК ФРМСП ЗАТО Северск»	X	X
		2026	500,00	0,00	0,00	500,00	0,00		1. Количество мероприятий в сфере предпринимательства, ориентированных на молодежь, включая школьников, ед	1
		2027	500,00	0,00	0,00	500,00	0,00		1. Количество мероприятий в сфере предпринимательства, ориентированных на молодежь, включая школьников, ед	1
	Итого по подпрограмме 2	Всего	122 176,50	0,00	105 540,00	16 636,50	0,00		X	X
		2025	41 349,00	0,00	35 600,00	5 749,00	0,00		1. Доля субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку, от общего числа обратившихся субъектов малого и среднего предпринимательства, проц	91
		2026	40 413,75	0,00	34 970,00	5 443,75	0,00		1. Доля субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку, от общего числа обратившихся субъектов малого и среднего предпринимательства, проц	90
		2027	40 413,75	0,00	34 970,00	5 443,75	0,00		1. Доля субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку, от общего числа обратившихся субъектов малого и среднего предпринимательства, проц	90



Подпрограмма 3 «Создание общественной (социальной) среды, благоприятной для развития бизнеса» Программы										
1.	Задача 1 «Создание и обеспечение функционирования институтов взаимодействия общества, бизнеса, органов местного самоуправления» подпрограммы 3									
1.1	Основное мероприятие. Реализация мероприятий, направленных на формирование механизмов эффективного взаимодействия между бизнесом и властью (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Совет по развитию и поддержке предпринимательства	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество мероприятий, направленных на обеспечение взаимодействия общества, бизнеса, органов местного самоуправления, ед	2
1.1.1	Осуществление деятельности Совета по развитию и поддержке предпринимательства	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Совет по развитию и поддержке предпринимательства	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество заседаний Совета по развитию и поддержке предпринимательства, ед	4
1.1.2	Проведение Единого дня приема предпринимателей	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество проведенных Единых дней приема предпринимателей, ед	12
1.	Задача 1 «Создание и обеспечение функционирования институтов взаимодействия общества, бизнеса, органов местного самоуправления» подпрограммы 3									
1.1	КПМ «Создание и обеспечение функционирования институтов взаимодействия общества, бизнеса, органов местного самоуправления» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Совет по развитию и поддержке предпринимательства	X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество мероприятий, направленных на обеспечение взаимодействия общества, бизнеса, органов местного самоуправления, ед	2
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество мероприятий, направленных на обеспечение взаимодействия общества, бизнеса, органов местного самоуправления, ед	2
2.	Задача 2 «Формирование доброжелательного отношения в обществе к предпринимательской деятельности, деятельности органов местного самоуправления по ее поддержке» подпрограммы 3									
2.1	Основное мероприятие. Реализация мер, направленных на формирование положительного образа субъекта предпринимательства (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	1 210,00	0,00	50,00	1 160,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Ассоциация «НП «АРП-Северск», Фонд «МКК ФРМСП ЗАТО Северск»	X	X
		2025	1 210,00	0,00	50,00	1 160,00	0,00		1. Количество участников мероприятий, направленных на повышение имиджа предпринимательской деятельности, чел	290
2.1.1	Организация и проведение мероприятий в рамках празднования Дня российского предпринимательства	Всего	140,00	0,00	50,00	90,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Ассоциация «НП «АРП-Северск», Фонд «МКК ФРМСП ЗАТО Северск»	X	X
		2025	140,00	0,00	50,00	90,00	0,00		1. Количество участников мероприятий, проводимых в рамках празднования Дня российского предпринимательства, чел	93



2.1.2	Организация и проведение конкурса на звание лучшего субъекта предпринимательской деятельности	Всего	300,00	0,00	0,00	300,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	300,00	0,00	0,00	300,00	0,00		1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, принявших участие в конкурсе на звание лучшего субъекта предпринимательской деятельности, ед	27
2.1.3	Проведение мероприятий, в том числе конкурсов, в предпринимательской среде	Всего	770,00	0,00	0,00	770,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Комитет экономического развития Администрации ЗАТО	X	X
		2025	770,00	0,00	0,00	770,00	0,00		1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, принявших участие в профессиональных конкурсах, ед	170
2.	Задача 2 «Формирование доброжелательного отношения в обществе к предпринимательской деятельности, деятельности органов местного самоуправления по ее поддержке» подпрограммы 3									
2.1	КПМ «Формирование доброжелательного отношения в обществе к предпринимательской деятельности, деятельности органов местного самоуправления по ее поддержке» (с 01.01.2026)	Всего	2 940,00	0,00	640,00	2 300,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Ассоциация «НП «АРП-Северск», Фонд «МКК ФРМСП ЗАТО Северск»	X	X
		2026	1 470,00	0,00	320,00	1 150,00	0,00		1. Количество участников мероприятий, направленных на повышение имиджа предпринимательской деятельности, чел	297
		2027	1 470,00	0,00	320,00	1 150,00	0,00		1. Количество участников мероприятий, направленных на повышение имиджа предпринимательской деятельности, чел	297
	Итого по подпрограмме 3	Всего	4 150,00	0,00	690,00	3 460,00	0,00		X	X
		2025	1 210,00	0,00	50,00	1 160,00	0,00		1. Количество мероприятий, направленных на повышение имиджа предпринимательской деятельности, ед	6
		2026	1 470,00	0,00	320,00	1 150,00	0,00		1. Количество мероприятий, направленных на повышение имиджа предпринимательской деятельности, ед	6
		2027	1 470,00	0,00	320,00	1 150,00	0,00		1. Количество мероприятий, направленных на повышение имиджа предпринимательской деятельности, ед	6
Подпрограмма 4 «Обеспечивающая подпрограмма» Программы										
	Итого по подпрограмме 4	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X
	Итого по Программе	Всего	153 023,50	0,00	117 930,00	35 093,50	0,00		X	X
		2025	51 458,00	0,00	39 550,00	11 908,00	0,00		1. Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения, ед	313
									2. Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей, чел	19370



							3. Доля занятых в сфере малого и среднего предпринимательства в общем числе занятых ЗАТО Северск, проц	44,9
							4. Количество рабочих мест, созданных за счет поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, оказываемой в рамках программных мероприятий, и развития территории опережающего развития «Северск», ед	193
	2026	50 782,75	0,00	39 190,00	11 592,75	0,00	1. Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения, ед	315
							2. Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей, чел	19650
							3. Доля занятых в сфере малого и среднего предпринимательства в общем числе занятых ЗАТО Северск, проц	45,1
							4. Количество рабочих мест, созданных за счет поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, оказываемой в рамках программных мероприятий, и развития территории опережающего развития «Северск», ед	210
	2027	50 782,75	0,00	39 190,00	11 592,75	0,00	1. Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения, ед	317
							2. Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей, чел	19650
							3. Доля занятых в сфере малого и среднего предпринимательства в общем числе занятых ЗАТО Северск, проц	45,1



								4. Количество рабочих мест, созданных за счет поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, оказываемой в рамках программных мероприятий, и развития территории опережающего развития «Северск»,	100»
								ед	

ПОСТАНОВЛЕНИЕот 30.10.2025
№ 2651-па

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 11.12.2024 № 4731-па

В соответствии с постановлением Администрации ЗАТО Северск от 24.09.2018 № 1797 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 11.12.2024 № 4731-па «Об утверждении муниципальной программы «Повышение энергоэффективности в ЗАТО Северск» на 2025 - 2027 годы» следующие изменения:

в муниципальной программе «Повышение энергоэффективности в ЗАТО Северск» на 2025 - 2027 годы (далее – Программа), утвержденной указанным постановлением:

- 1) раздел V Программы изложить в новой редакции согласно приложению 1;
- 2) раздел III подпрограммы 1 приложения 1 изложить в новой редакции согласно приложению 2;
- 3) раздел III подпрограммы 2 приложения 2 изложить в новой редакции согласно приложению 3;
- 4) приложение 3 изложить в новой редакции согласно приложению 4.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2026.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

Приложение 1
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 30.10.2025 № 2651-па

«V. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

В рамках Программы планируется реализация:

1) основных мероприятий (до 31.12.2025):

а) реализация организационно-технических мероприятий по повышению эффективности потребления энергетических ресурсов ОМСУ и МУ;

б) реализация энергосберегающих мероприятий в жилищном секторе;

в) организация строительства газораспределительных сетей;

г) модернизация освещения пешеходных переходов ЗАТО Северск;

2) комплексов процессных мероприятий (далее – КПП):

а) КПП «Экономия потребления энергетических ресурсов в муниципальном секторе» (с 01.01.2026);

б) КПП «Экономия потребления энергетических ресурсов в жилищном секторе» (с 01.01.2026);

в) КПП «Улучшение качества освещения пешеходных переходов ЗАТО Северск» (с 01.01.2026);

г) КПП «Организация уличного освещения и текущего содержания электрооборудования объектов благоустройства и объектов дорожного обустройства ЗАТО Северск»;

3) проекта «Строительство магистрального газопровода от ГРС пос.Самусь до котельной пос.Орловка» (с 01.01.2026).

Для реализации мероприятий Программы кроме средств местного бюджета необходимо привлечение средств областного бюджета.

Общая потребность в ресурсном обеспечении реализации Программы, включая прогнозную оценку расходов, представлена в приложении 3.

Расходы на реализацию Программы в целом и с распределением по подпрограммам представлены в таблице 7.

Информация о расходах бюджета ЗАТО Северск на реализацию Программы с расшифровкой по главным распорядителям средств местного бюджета представлена в таблице 8.



РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
муниципальной программы «Повышение энергоэффективности в ЗАТО Северск»

Таблица 7

№ п/п	Наименование подпрограммы муниципальной программы	Срок реализации, год	Объем финансирования, тыс. руб.	В том числе за счет средств				Соисполнители
				федерального бюджета (по согласованию (прогноз))	областного бюджета (по согласованию (прогноз))	местного бюджета	внебюджетных источников (по согласованию (прогноз))	
1.	Подпрограмма 1 «Повышение энергетической эффективности в муниципальном и жилищном секторе»	Всего	2 763,16	0,00	0,00	2 763,16	0,00	Отсутствуют
		2025	2 363,16	0,00	0,00	2 363,16	0,00	
		2026	200,00	0,00	0,00	200,00	0,00	
		2027	200,00	0,00	0,00	200,00	0,00	
2.	Подпрограмма 2 «Развитие сетей энергоснабжения в ЗАТО Северск»	Всего	121 157,47	0,00	0,00	121 157,47	0,00	Отсутствуют
		2025	51 647,67	0,00	0,00	51 647,67	0,00	
		2026	34 754,90	0,00	0,00	34 754,90	0,00	
		2027	34 754,90	0,00	0,00	34 754,90	0,00	
3.	Подпрограмма 3 «Обеспечивающая подпрограмма»	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отсутствуют
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Итого по Программе	Всего	123 920,63	0,00	0,00	123 920,63	0,00	
		2025	54 010,83	0,00	0,00	54 010,83	0,00	
		2026	34 954,90	0,00	0,00	34 954,90	0,00	
		2027	34 954,90	0,00	0,00	34 954,90	0,00	

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
реализации муниципальной программы «Повышение энергоэффективности в ЗАТО Северск» за счет средств бюджета ЗАТО Северск по главным распорядителям бюджетных средств

Таблица 8

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, структурного элемента	Срок реализации, год	Объем бюджетных ассигнований, тыс. руб.	Главные распорядители бюджетных средств (ГРБС) – ответственный исполнитель, соисполнитель, участник			
				Управление культуры	УЖКХ ТиС	УКС Администрации ЗАТО Северск	УВГТ Администрации ЗАТО Северск
	Муниципальная программа «Повышение энергоэффективности в ЗАТО Северск»	Всего	123 920,63	0,00	123 335,37	0,00	585,26
		2025	54 010,83	0,00	53 425,57	0,00	585,26
		2026	34 954,90	0,00	34 954,90	0,00	0,00
		2027	34 954,90	0,00	34 954,90	0,00	0,00
1.	Подпрограмма 1 «Повышение энергетической эффективности в муниципальном и жилищном секторе»	Всего	2 763,16	0,00	2 763,16	0,00	0,00
		2025	2 363,16	0,00	2 363,16	0,00	0,00
		2026	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00
		2027	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00
1.1	Основное мероприятие. Реализация организационно-технических мероприятий по повышению энергоэффективности потребления энергетических ресурсов ОМСУ и МУ (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	0,01	0,00	0,01	0,00	0,00
		2025	0,01	0,00	0,01	0,00	0,00
1.1.1	Разработка программ энергосбережения и повышения энергетической эффективности в муниципальных учреждениях	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2	Замена оконных блоков в муниципальных учреждениях	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.3	Замена светильников на светодиодные в муниципальных учреждениях	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.4	Устранение аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства	Всего	0,01	0,00	0,01	0,00	0,00
		2025	0,01	0,00	0,01	0,00	0,00
1.1	КПМ «Экономия потребления энергетических ресурсов в муниципальном секторе» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



1.2	Основное мероприятие. Реализация энергосберегающих мероприятий в жилищном секторе (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	2 363,15	0,00	2 363,15	0,00	0,00
		2025	2 363,15	0,00	2 363,15	0,00	0,00
1.2.1	Внесение платы за установку общедомовых приборов учета и за установку (замену) приборов учета в жилых помещениях муниципального жилищного фонда ЗАТО Северск	Всего	315,93	0,00	315,93	0,00	0,00
		2025	315,93	0,00	315,93	0,00	0,00
1.2.2	Оплата расходов на коммунальные услуги в размере повышающего коэффициента к нормативу потребления	Всего	2 047,22	0,00	2 047,22	0,00	0,00
		2025	2 047,22	0,00	2 047,22	0,00	0,00
1.2	КПМ «Экономия потребления энергетических ресурсов в жилищном секторе» (с 01.01.2026)	Всего	400,00	0,00	400,00	0,00	0,00
		2026	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00
		2027	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00
2.	Подпрограмма 2 «Развитие сетей энергоснабжения в ЗАТО Северск»	Всего	121 157,47	0,00	120 572,21	0,00	585,26
		2025	51 647,67	0,00	51 062,41	0,00	585,26
		2026	34 754,90	0,00	34 754,90	0,00	0,00
		2027	34 754,90	0,00	34 754,90	0,00	0,00
2.1	Основное мероприятие. Организация строительства газораспределительных сетей (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1	Строительство магистрального газопровода от ГРС пос. Самусь до котельной пос. Орловка (протяженность - 10,64 км) (в т.ч. ПИР)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1	Проект «Строительство магистрального газопровода от ГРС пос.Самусь до котельной пос.Орловка» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2	Основное мероприятие. Модернизация освещения пешеходных переходов ЗАТО Северск (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	1 791,68	0,00	1 206,42	0,00	585,26
		2025	1 791,68	0,00	1 206,42	0,00	585,26
2.2.1	Сооружение нормативного освещения пешеходных переходов г.Северска, в том числе с обследованием и разработкой проектов	Всего	1 206,42	0,00	1 206,42	0,00	0,00
		2025	1 206,42	0,00	1 206,42	0,00	0,00
2.2.2	Сооружение нормативного освещения пешеходных переходов на внегородских территориях ЗАТО Северск, в том числе с обследованием и разработкой проектов	Всего	585,26	0,00	0,00	0,00	585,26
		2025	585,26	0,00	0,00	0,00	585,26
2.2	КПМ «Улучшение качества освещения пешеходных переходов ЗАТО Северск» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3	КПМ «Организация уличного освещения и текущего содержания электрооборудования объектов благоустройства и объектов дорожного обустройства ЗАТО Северск»	Всего	119 365,79	0,00	119 365,79	0,00	0,00
		2025	49 855,99	0,00	49 855,99	0,00	0,00
		2026	34 754,90	0,00	34 754,90	0,00	0,00
		2027	34 754,90	0,00	34 754,90	0,00	0,00
3.	Подпрограмма 3 «Обеспечивающая подпрограмма»	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Приложение 2
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 30.10.2025 № 2651-па

«III. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 1 И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

В рамках подпрограммы 1 планируется реализация:

1) основных мероприятий (до 31.12.2025):

а) реализация организационно-технических мероприятий по повышению энергоэффективности потребления энергетических ресурсов ОМСУ и МУ;

б) реализация энергосберегающих мероприятий в жилищном секторе;

2) комплексов процессных мероприятий (далее – КПМ) (с 01.01.2026):

а) КПМ «Экономия потребления энергетических ресурсов в муниципальном секторе»;

б) КПМ «Экономия потребления энергетических ресурсов в жилищном секторе».

Финансирование мероприятий подпрограммы 1 проводится за счет бюджета ЗАТО Северск.

Ресурсное обеспечение подпрограммы 1 представлено в таблице 2.

ПЕРЕЧЕНЬ

структурных элементов и ресурсное обеспечение подпрограммы 1 «Повышение энергетической эффективности в муниципальном и жилищном секторе» муниципальной программы «Повышение энергоэффективности в ЗАТО Северск»

Таблица 2

Таблица 2										
№ п/п	Наименования задачи подпрограммы, структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта	Срок реализации, год	Объем финансирования, тыс. руб.	В том числе за счет средств				Участники подпрограммы, участники мероприятия	Показатели конечного результата структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта по годам реализации	
				федерального бюджета (по согласованию) (прогноз)	областного бюджета (по согласованию) (прогноз)	местного бюджета	внебюджетных источников (по согласованию) (прогноз)		наименование и единица измерения	значения по годам реализации
1.	Задача 1 «Экономия потребления энергетических ресурсов в муниципальном секторе» подпрограммы 1									
1.1	Основное мероприятие. Реализация организационно-технических мероприятий по повышению энергоэффективности потребления энергетических ресурсов ОМСУ и МУ (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	0,01	0,00	0,00	0,01	0,00	УЖКХ ТиС, Управление культуры	X	X
		2025	0,01	0,00	0,00	0,01	0,00		1. Удельный суммарный расход энергетических ресурсов органов местного самоуправления и муниципальных учреждений на кв. м, тыс т усл топл	0,057
1.1.1	Разработка программ энергосбережения и повышения энергетической эффективности в муниципальных учреждениях	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление культуры	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество программ, ед	0
1.1.2	Замена оконных блоков в муниципальных учреждениях	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление культуры	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество замененных оконных блоков, ед	0
1.1.3	Замена светильников на светодиодные в муниципальных учреждениях	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление культуры	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество установленных светильников, ед	0
1.1.4	Устранение аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства	Всего	0,01	0,00	0,00	0,01	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2025	0,01	0,00	0,00	0,01	0,00		1. Безаварийное состояние объектов, проц	100



1.	Задача 1 «Экономия потребления энергетических ресурсов в муниципальном секторе» подпрограммы 1									
1.1	КПМ «Экономия потребления энергетических ресурсов в муниципальном секторе» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УЖКХ ТиС, Управление культуры	X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Удельный суммарный расход энергетических ресурсов органов местного самоуправления и муниципальных учреждений на кв. м, тыс т усл топл	0,057
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Удельный суммарный расход энергетических ресурсов органов местного самоуправления и муниципальных учреждений на кв. м, тыс т усл топл	0,057
2.	Задача 2 «Экономия потребления энергетических ресурсов в жилищном секторе» подпрограммы 1									
2.1	Основное мероприятие. Реализация энергосберегающих мероприятий в жилищном секторе (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	2 363,15	0,00	0,00	2 363,15	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2025	2 363,15	0,00	0,00	2 363,15	0,00		1. Удельный суммарный расход энергетических ресурсов в многоквартирных домах на кв. м, тыс т усл топл	0,059
2.1.1	Внесение платы за установку общедомовых приборов учета и за установку (замену) приборов учета в жилых помещениях муниципального жилищного фонда ЗАТО Северск	Всего	315,93	0,00	0,00	315,93	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2025	315,93	0,00	0,00	315,93	0,00		1. Количество установленных индивидуальных приборов учета, ед	23
2.1.2	Оплата расходов на коммунальные услуги в размере повышающего коэффициента к нормативу потребления	Всего	2 047,22	0,00	0,00	2 047,22	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2025	2 047,22	0,00	0,00	2 047,22	0,00		1. Количество квартир (жилых помещений), не оборудованных ИПУ, шт	195
2.	Задача 2 «Экономия потребления энергетических ресурсов в жилищном секторе» подпрограммы 1									
2.1	КПМ «Экономия потребления энергетических ресурсов в жилищном секторе» (с 01.01.2026)	Всего	400,00	0,00	0,00	400,00	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2026	200,00	0,00	0,00	200,00	0,00		1. Удельный суммарный расход энергетических ресурсов в многоквартирных домах на кв. м, тыс т усл топл	0,059
		2027	200,00	0,00	0,00	200,00	0,00		1. Удельный суммарный расход энергетических ресурсов в многоквартирных домах на кв. м, тыс т усл топл	0,059



Итого по подпрограмме 1	Всего	2 763,16	0,00	0,00	2 763,16	0,00		X	X
	2025	2 363,16	0,00	0,00	2 363,16	0,00		X	X
	2026	200,00	0,00	0,00	200,00	0,00		X	X
	2027	200,00	0,00	0,00	200,00	0,00		X	X»

Приложение 3
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 30.10.2025 № 2651-па

«III. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 2 И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

В рамках подпрограммы 2 планируется реализация:

1) основных мероприятий (до 31.12.2025):

а) организация строительства газораспределительных сетей;

б) модернизация освещения пешеходных переходов ЗАТО Северск;

2) проекта «Строительство магистрального газопровода от ГРС пос.Самусь до котельной пос.Орловка» (с 01.01.2026);

3) комплексов процессных мероприятий (далее – КПП):

а) КПП «Улучшение качества освещения пешеходных переходов ЗАТО Северск» (с 01.01.2026);

б) КПП «Организация уличного освещения и текущего содержания электрооборудования объектов благоустройства и объектов дорожного обустройства ЗАТО Северск».

Привлечение средств федерального и областного бюджета для строительства газораспределительных сетей возможно в рамках государственной программы «Развитие коммунальной инфраструктуры Томской области», утвержденной постановлением Администрации Томской области от 27.09.2019 № 346а.

Ресурсное обеспечение подпрограммы 2 представлено в таблице 2.

ПЕРЕЧЕНЬ

структурных элементов и ресурсное обеспечение подпрограммы 2 «Развитие сетей энергоснабжения в ЗАТО Северск» муниципальной программы «Повышение энергоэффективности в ЗАТО Северск»

Таблица 2

№ п/п	Наименование задачи подпрограммы, структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта	Срок реализации, год	Объем финансирования, тыс. руб.	В том числе за счет средств				Участники подпро- граммы, участники меро- приятия	Показатели конечного результата структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта по годам реализации	
				федерального бюджета (по согласованию) (прогноз)	областного бюджета (по согласованию) (прогноз)	местного бюджета	внебюджетных источников (по согласованию) (прогноз)		наименование и единица измерения	значения по годам реализации
1.	Задача 1 «Повышение уровня газификации территории ЗАТО Северск» подпрограммы 2									
1.1	Основное мероприя- тие. Организация строительства газораспреде- лительных сетей (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Админи- страции ЗАТО Северск	1. Ввод в эксплуатацию магистрального газопровода до котельной пос. Орловка, ед	0
1.1.1	Строительство магистрального газопровода от ГРС пос.Самусь до котельной пос.Орловка (протяжен- ность - 10,64 км) (в т.ч. ПИР)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Админи- страции ЗАТО Северск	1. Количество котельных, подключенных к центральному газоснабжению, ед	0
1.	Задача 1 «Повышение уровня газификации территории ЗАТО Северск» подпрограммы 2									
1.1	Проект «Строительство магистрального газопровода от ГРС пос.Самусь до котельной пос.Орловка» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС	X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Админи- страции ЗАТО Северск	1. Ввод в эксплуатацию магистрального газопровода до котельной пос.Орловка, ед	0



		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Ввод в эксплуатацию магистрального газопровода до котельной пос.Орловка, ед	0
2.	Задача 2 «Улучшение качества освещения пешеходных переходов ЗАТО Северск» подпрограммы 2									
2.1	Основное мероприятие. Модернизация освещения пешеходных переходов ЗАТО Северск (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	1 791,68	0,00	0,00	1 791,68	0,00	УЖКХ	X	X
		2025	1 791,68	0,00	0,00	1 791,68	0,00	ТиС, УВГТ Администрации ЗАТО Северск	1. Доля пешеходных переходов с нормативным освещением от количества пешеходных переходов (нарастающим итогом), проц	87,3
2.1.1	Сооружение нормативного освещения пешеходных переходов г.Северска, в том числе с обследованием и разработкой проектов	Всего	1 206,42	0,00	0,00	1 206,42	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2025	1 206,42	0,00	0,00	1 206,42	0,00		1. Количество пешеходных переходов с улучшенным освещением, ед	6
2.1.2	Сооружение нормативного освещения пешеходных переходов на внегородских территориях ЗАТО Северск, в том числе с обследованием и разработкой проектов	Всего	585,26	0,00	0,00	585,26	0,00	УВГТ	X	X
		2025	585,26	0,00	0,00	585,26	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Количество пешеходных переходов с улучшенным освещением, ед	1
2.	Задача 2 «Улучшение качества освещения пешеходных переходов ЗАТО Северск» подпрограммы 2									
2.1	КПМ «Улучшение качества освещения пешеходных переходов ЗАТО Северск» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УЖКХ	X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ТиС, УВГТ Администрации ЗАТО Северск	1. Доля пешеходных переходов с нормативным освещением от количества пешеходных переходов (нарастающим итогом), проц	87,3
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Доля пешеходных переходов с нормативным освещением от количества пешеходных переходов (нарастающим итогом), проц	87,3
3.	Задача 3 «Организация уличного освещения и текущего содержания электрооборудования объектов благоустройства и объектов дорожного обустройства ЗАТО Северск» подпрограммы 2									
3.1	КПМ «Организация уличного освещения и текущего содержания электрооборудования объектов благоустройства и объектов дорожного обустройства ЗАТО Северск»	Всего	119 365,79	0,00	0,00	119 365,79	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2025	49 855,99	0,00	0,00	49 855,99	0,00		1. Обеспечено функционирование объектов уличного освещения, проц	100
									2. Обеспечено функционирование электрооборудования объектов благоустройства, проц	100

								3. Обеспечено энергоснабжение объектов дорожного обустройства, проц	100
		2026	34 754,90	0,00	0,00	34 754,90	0,00	1. Обеспечено функционирование объектов уличного освещения, проц	66,9
								2. Обеспечено функционирование электрооборудования объектов благоустройства, проц	75,3
								3. Обеспечено энергоснабжение объектов дорожного обустройства, проц	100
		2027	34 754,90	0,00	0,00	34 754,90	0,00	1. Обеспечено функционирование объектов уличного освещения, проц	65,5
								2. Обеспечено функционирование электрооборудования объектов благоустройства, проц	72,3
								3. Обеспечено энергоснабжение объектов дорожного обустройства, проц	100
	Итого по подпрограмме 2	Всего	121 157,47	0,00	0,00	121 157,47	0,00	X	X
		2025	51 647,67	0,00	0,00	51 647,67	0,00	X	X
		2026	34 754,90	0,00	0,00	34 754,90	0,00	X	X
		2027	34 754,90	0,00	0,00	34 754,90	0,00	X	X»

Приложение 4
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 30.10.2025 № 2651-па

«Приложение 3
к муниципальной программе
«Повышение энергоэф-
фективности в ЗАТО Северск»
на 2025 - 2027 годы

ОБЩАЯ ПОТРЕБНОСТЬ

в ресурсном обеспечении реализации муниципальной программы «Повышение энергоэффективности в ЗАТО Северск», включая прогнозную оценку расходов

№ п/п	Наименование подпрограммы, задачи подпрограммы, структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта муниципальной программы	Срок реализации, год	Объем финансирования, тыс. руб.	В том числе за счет средств				Участники Программы, участники мероприятия	Показатели конечного результата структурного элемента по годам реализации	
				федерального бюджета	областного бюджета	местного бюджета	внебюджетных источников		наименование и единица измерения	значения по годам реализации
Подпрограмма 1 «Повышение энергетической эффективности в муниципальном и жилищном секторе» Программы										
1.	Задача 1 «Экономия потребления энергетических ресурсов в муниципальном секторе» подпрограммы 1									



1.1	Основное мероприятие. Реализация организационно-технических мероприятий по повышению энергоэффективности потребления энергетических ресурсов ОМСУ и МУ (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	2 533,60	0,00	0,00	2 533,60	0,00	УЖКХ	X	X
		2025	2 533,60	0,00	0,00	2 533,60	0,00	ТиС, Управление культуры	1. Удельный суммарный расход энергетических ресурсов органов местного самоуправления и муниципальных учреждений на кв. м, тыс т усл. топл.	0,057
1.1.1	Разработка программ энергосбережения и повышения энергетической эффективности в муниципальных учреждениях	Всего	9,00	0,00	0,00	9,00	0,00	Управление культуры	X	X
		2025	9,00	0,00	0,00	9,00	0,00	Управление культуры	1. Количество программ, ед	1
1.1.2	Замена оконных блоков в муниципальных учреждениях	Всего	749,80	0,00	0,00	749,80	0,00	Управление культуры	X	X
		2025	749,80	0,00	0,00	749,80	0,00	Управление культуры	1. Количество замененных оконных блоков, ед	8
1.1.3	Замена светильников на светодиодные в муниципальных учреждениях	Всего	774,80	0,00	0,00	774,80	0,00	Управление культуры	X	X
		2025	774,80	0,00	0,00	774,80	0,00	Управление культуры	1. Количество установленных светильников, ед	306
1.1.4	Устранение аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства	Всего	1 000,00	0,00	0,00	1 000,00	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2025	1 000,00	0,00	0,00	1 000,00	0,00	УЖКХ ТиС	1. Безаварийное состояние объектов, проц	100
1.	Задача 1 «Экономия потребления энергетических ресурсов в муниципальном секторе» подпрограммы 1									
1.1	КПМ «Экономия потребления энергетических ресурсов в муниципальном секторе» (с 01.01.2026)	Всего	6 594,70	0,00	0,00	6 594,70	0,00	УЖКХ	X	X
		2026	4 122,00	0,00	0,00	4 122,00	0,00	ТиС, Управление культуры	1. Удельный суммарный расход энергетических ресурсов органов местного самоуправления и муниципальных учреждений на кв. м, тыс т усл. топл.	0,057
		2027	2 472,70	0,00	0,00	2 472,70	0,00		1. Удельный суммарный расход энергетических ресурсов органов местного самоуправления и муниципальных учреждений на кв. м, тыс т усл. топл.	0,057
2.	Задача 2 «Экономия потребления энергетических ресурсов в жилищном секторе» подпрограммы 1									
2.1	Основное мероприятие. Реализация энергосберегающих мероприятий в жилищном секторе (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	2 785,23	0,00	0,00	2 785,23	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2025	2 785,23	0,00	0,00	2 785,23	0,00	УЖКХ ТиС	1. Удельный суммарный расход энергетических ресурсов в многоквартирных домах на кв. м, тыс т усл. топл.	0,059
2.1.1	Внесение платы за установку общедомовых приборов учета и за установку (замену) приборов учета в жилых помещениях муниципального жилищного фонда ЗАТО Северск	Всего	738,00	0,00	0,00	738,00	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2025	738,00	0,00	0,00	738,00	0,00	УЖКХ ТиС	1. Количество установленных индивидуальных приборов учета, ед	67



2.1.2	Оплата расходов на коммунальные услуги в размере повышающего коэффициента к нормативу потребления	Всего	2 047,23	0,00	0,00	2 047,23	0,00	УЖКХ Тис	X	X
		2025	2 047,23	0,00	0,00	2 047,23	0,00		1. Количество квартир (жилых помещений), не оборудованных ИПУ, шт	151
2.	Задача 2 «Экономия потребления энергетических ресурсов в жилищном секторе» подпрограммы 1									
2.1	КПМ «Экономия потребления энергетических ресурсов в жилищном секторе» (с 01.01.2026)	Всего	5 570,46	0,00	0,00	5 570,46	0,00	УЖКХ Тис	X	X
		2026	2 785,23	0,00	0,00	2 785,23	0,00		1. Удельный суммарный расход энергетических ресурсов в многоквартирных домах на кв. м, тыс т усл. топл.	0,059
		2027	2 785,23	0,00	0,00	2 785,23	0,00		1. Удельный суммарный расход энергетических ресурсов в многоквартирных домах на кв. м, тыс т усл. топл.	0,059
Итого по подпрограмме 1		Всего	17 483,99	0,00	0,00	17 483,99	0,00		X	X
		2025	5 318,83	0,00	0,00	5 318,83	0,00		1. Доля объема электрической энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме электрической энергии, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования, проц	100
									2. Доля объема тепловой энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме тепловой энергии, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования, проц	74,7
									3. Доля объема холодной воды, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме холодной воды, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования, проц	76,5



								4. Доля объема горячей воды, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме горячей воды, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования, проц	44,8
								5. Доля объема природного газа, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме природного газа, потребляемого (используемого) на территории муниципального образования, проц	100
								6. Увеличение доли жилых помещений, оснащенных индивидуальными приборами учета холодной воды, проц	84,9
								7. Увеличение доли жилых помещений, оснащенных индивидуальными приборами учета горячей воды, проц	84,6
		2026	6 907,23	0,00	0,00	6 907,23	0,00	1. Доля объема электрической энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме электрической энергии, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования, проц	100
								2. Доля объема тепловой энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме тепловой энергии, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования, проц	74,8



								3. Доля объема холодной воды, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме холодной воды, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования, проц	76,6
								4. Доля объема горячей воды, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме горячей воды, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования, проц	45
								5. Доля объема природного газа, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме природного газа, потребляемого (используемого) на территории муниципального образования, проц	100
								6. Увеличение доли жилых помещений, оснащенных индивидуальными приборами учета холодной воды, проц	85,0
								7. Увеличение доли жилых помещений, оснащенных индивидуальными приборами учета горячей воды, проц	84,8
		2027	5 257,93	0,00	0,00	5 257,93	0,00	1. Доля объема электрической энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме электрической энергии, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования, проц	100



								2. Доля объема тепловой энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме тепловой энергии, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования, проц	74,8
								3. Доля объема холодной воды, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме холодной воды, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования, проц	76,6
								4. Доля объема горячей воды, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме горячей воды, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования, проц	45
								5. Доля объема природного газа, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме природного газа, потребляемого (используемого) на территории муниципального образования, проц	100
								6. Увеличение доли жилых помещений, оснащенных индивидуальными приборами учета холодной воды, проц	85,1
								7. Увеличение доли жилых помещений, оснащенных индивидуальными приборами учета горячей воды, проц	84,8



Подпрограмма 2 «Развитие сетей энергоснабжения в ЗАТО Северск» Программы										
1.	Задача 1 «Повышение уровня газификации территории ЗАТО Северск» подпрограммы 2									
1.1	Основное мероприятие. Организация строительства газораспределительных сетей (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Ввод в эксплуатацию магистрального газопровода до котельной пос.Орловка, ед	0
1.1.1	Строительство магистрального газопровода от ГРС пос.Самусь до котельной пос.Орловка (протяженность - 10,64 км) (в т.ч. ПИР)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Количество котельных, подключенных к центральному газоснабжению, ед	0
1.	Задача 1 «Повышение уровня газификации территории ЗАТО Северск» подпрограммы 2									
1.1	Проект «Строительство магистрального газопровода от ГРС пос.Самусь до котельной пос.Орловка» (с 01.01.2026)	Всего	174 824,41	0,00	138 495,90	36 328,51	0,00	УКС	X	X
		2026	174 824,41	0,00	138 495,90	36 328,51	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Ввод в эксплуатацию магистрального газопровода до котельной пос.Орловка, ед	1
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Ввод в эксплуатацию магистрального газопровода до котельной пос.Орловка, ед	0
2.	Задача 2 «Улучшение качества освещения пешеходных переходов ЗАТО Северск» подпрограммы 2									
2.1	Основное мероприятие. Модернизация освещения пешеходных переходов ЗАТО Северск (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	1791,68	0,00	0,00	1791,68	0,00	УЖКХ	X	X
		2025	1791,68	0,00	0,00	1791,68	0,00	ТиС, УВГТ Администрации ЗАТО Северск	1. Доля пешеходных переходов с нормативным освещением от количества пешеходных переходов (нарастающим итогом), проц	87,3
2.1.1	Сооружение нормативного освещения пешеходных переходов г.Северска, в том числе с обследованием и разработкой проектов	Всего	1 206,42	0,00	0,00	1 206,42	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2025	1 206,42	0,00	0,00	1 206,42	0,00		1. Количество пешеходных переходов с улучшенным освещением, ед	6
2.1.2	Сооружение нормативного освещения пешеходных переходов на внегородских территориях ЗАТО Северск, в том числе с обследованием и разработкой проектов	Всего	585,26	0,00	0,00	585,26	0,00	УВГТ	X	X
		2025	585,26	0,00	0,00	585,26	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Количество пешеходных переходов с улучшенным освещением, ед	1
2.	Задача 2 «Улучшение качества освещения пешеходных переходов ЗАТО Северск» подпрограммы 2									
2.1	КПМ «Улучшение качества освещения пешеходных переходов ЗАТО Северск» (с 01.01.2026)	Всего	700,00	0,00	0,00	700,00	0,00	УЖКХ	X	X
		2026	350,00	0,00	0,00	350,00	0,00	ТиС, УВГТ Администрации ЗАТО Северск	1. Доля пешеходных переходов с нормативным освещением от количества пешеходных переходов (нарастающим итогом), проц	88,4



		2027	350,00	0,00	0,00	350,00	0,00		1. Доля пешеходных переходов с нормативным освещением от количества пешеходных переходов (нарастающим итогом), проц	89,4
3.	Задача 3 «Организация уличного освещения и текущего содержания электрооборудования объектов благоустройства и объектов дорожного обустройства ЗАТО Северск» подпрограммы 2									
3.1	КПМ «Организация уличного освещения и текущего содержания электрооборудования объектов благоустройства и объектов дорожного обустройства ЗАТО Северск»	Всего	155 520,46	0,00	0,00	155 520,46	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2025	51 806,29	0,00	0,00	51 806,29	0,00		1. Обеспечено функционирование объектов уличного освещения, проц	100
									2. Обеспечено функционирование электрооборудования объектов благоустройства, проц	100
									3. Обеспечено энергоснабжение объектов дорожного обустройства, проц	100
		2026	51 297,00	0,00	0,00	51 297,00	0,00		1. Обеспечено функционирование объектов уличного освещения, проц	100
									2. Обеспечено функционирование электрооборудования объектов благоустройства, проц	100
									3. Обеспечено энергоснабжение объектов дорожного обустройства, проц	100
		2027	52 417,17	0,00	0,00	52 417,17	0,00		1. Обеспечено функционирование объектов уличного освещения, проц	100
									2. Обеспечено функционирование электрооборудования объектов благоустройства, проц	100
									3. Обеспечено энергоснабжение объектов дорожного обустройства, проц	100
		Итого по подпрограмме 2	Всего	332 836,55	0,00	138 495,90	194 340,65	0,00	X	X
			2025	53 597,97	0,00	0,00	53 597,97	0,00	1. Количество объектов благоустройства и дорожного обустройства, обеспеченных энергоснабжением, ед	73



								2. Удельный расход электрической энергии в системах уличного освещения (на 1 кв. метр освещаемой площади с уровнем освещенности, соответствующим установленным нормативам), квт х ч	2,24
		2026	226 471,41	0,00	138 495,90	87 975,51	0,00	1. Количество объектов благоустройства и дорожного обустройства, обеспеченных энергоснабжением, ед	73
								2. Удельный расход электрической энергии в системах уличного освещения (на 1 кв. метр освещаемой площади с уровнем освещенности, соответствующим установленным нормативам), квт х ч	2,24
		2027	52 767,17	0,00	0,00	52 767,17	0,00	1. Количество объектов благоустройства и дорожного обустройства, обеспеченных энергоснабжением, ед	73
								2. Удельный расход электрической энергии в системах уличного освещения (на 1 кв. метр освещаемой площади с уровнем освещенности, соответствующим установленным нормативам), квт х ч	2,24
Подпрограмма 3 «Обеспечивающая подпрограмма» Программы									
	Итого по подпрограмме 3	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X	X
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X	X
	Итого по Программе	Всего	350 320,54	0,00	138 495,90	211 824,64	0,00	X	X
		2025	58 916,80	0,00	0,00	58 916,80	0,00	1. Удельная величина потребления электрической энергии в многоквартирных домах на 1 проживающего, квт х ч	899,9



								2. Удельная величина потребления тепловой энергии в многоквартирных домах на 1 кв. м общей площади, гигакал	0,254
								3. Удельная величина потребления горячей воды в многоквартирных домах на 1 проживающего, м ³	18,34
								4. Удельная величина потребления холодной воды в многоквартирных домах на 1 проживающего, м ³	36,39
								5. Удельная величина потребления электрической энергии муниципальными бюджетными учреждениями и органами местного самоуправления на 1 человека населения, квт х ч	96,5
								6. Удельная величина потребления тепловой энергии муниципальными бюджетными учреждениями и органами местного самоуправления на 1 кв. м общей площади, гигакал	0,216
								7. Удельная величина потребления горячей воды муниципальными бюджетными учреждениями и органами местного самоуправления на 1 человека населения, м ³	0,96
								8. Удельная величина потребления холодной воды муниципальными бюджетными учреждениями и органами местного самоуправления на 1 человека населения, м ³	1,76



		2026	233 378,64	0,00	138 495,90	94 882,74	0,00		1. Удельная величина потребления электрической энергии в многоквартирных домах на 1 проживающего, квт х ч	899,9
									2. Удельная величина потребления тепловой энергии в многоквартирных домах на 1 кв. м общей площади, гигакал	0,253
									3. Удельная величина потребления горячей воды в многоквартирных домах на 1 проживающего, м ³	18,34
									4. Удельная величина потребления холодной воды в многоквартирных домах на 1 проживающего, м ³	36,39
									5. Удельная величина потребления электрической энергии муниципальными бюджетными учреждениями и органами местного самоуправления на 1 человека населения, квт х ч	96,6
									6. Удельная величина потребления тепловой энергии муниципальными бюджетными учреждениями и органами местного самоуправления на 1 кв. м общей площади, гигакал	0,216
									7. Удельная величина потребления горячей воды муниципальными бюджетными учреждениями и органами местного самоуправления на 1 человека населения, м ³	0,96



								8. Удельная величина потребления холодной воды муниципальными бюджетными учреждениями и органами местного самоуправления на 1 человека населения, м ³	1,76
		2027	58 025,10	0,00	0,00	58 025,10	0,00	1. Удельная величина потребления электрической энергии в многоквартирных домах на 1 проживающего, квт х ч	899,9
								2. Удельная величина потребления тепловой энергии в многоквартирных домах на 1 кв. м общей площади, гигакал	0,253
								3. Удельная величина потребления горячей воды в многоквартирных домах на 1 проживающего, м ³	18,34
								4. Удельная величина потребления холодной воды в многоквартирных домах на 1 проживающего, м ³	36,39
								5. Удельная величина потребления электрической энергии муниципальными бюджетными учреждениями и органами местного самоуправления на 1 человека населения, квт х ч	96,6
								6. Удельная величина потребления тепловой энергии муниципальными бюджетными учреждениями и органами местного самоуправления на 1 кв. м общей площади, гигакал	0,216



								7. Удельная величина потребления горячей воды муниципальными бюджетными учреждениями и органами местного самоуправления на 1 человека населения, м ³	0,96
								8. Удельная величина потребления холодной воды муниципальными бюджетными учреждениями и органами местного самоуправления на 1 человека населения, м ³	1,76»

ПОСТАНОВЛЕНИЕот 31.10.2025
№ 2655-па

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.09.2024 № 3202-па

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.09.2024 № 3202-па «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения (дубликата или копии разрешения) на право организации розничного рынка» изменение, изложив форму Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения (дубликата или копии разрешения) на право организации розничного рынка», утвержденного указанным постановлением, в следующей редакции:

«Форма

Кому: _____
(наименование органа местного самоуправления)от кого: _____
(Ф.И.О. руководителя юридического лица)_____
(наименование юридического лица)_____
(почтовый адрес юридического лица)_____
(контактный телефон)_____
(электронный адрес)**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о предоставлении муниципальной услуги «Выдача разрешения
(дубликата или копии разрешения) на право организации розничного рынка»

Сведения о заявителе	
Организационно-правовая форма, полное и (если имеется) сокращенное наименование (в т.ч. фирменное наименование) юридического лица	
Место нахождения юридического лица	
Место нахождения объекта или объектов недвижимости, расположенных на территории, в пределах которой предполагается организовать розничный рынок	
Государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица	
Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц	
Идентификационный номер налогоплательщика	
Данные документа о постановке на учет в налоговом органе	
Тип рынка, который предполагается организовать	
Перечень прилагаемых документов	
Прошу выдать разрешение (дубликат или копию разрешения), продлить срок действия, переоформить разрешение на право организации розничного рынка (нужное подчеркнуть) _____ по адресу _____ на срок _____	



Способ получения результата предоставления муниципальной услуги (нужное подчеркнуть):

- 1) при личном обращении;
2) почтовой связью письмом с уведомлением о вручении.

Представитель Заявителя _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

« _____ » _____ 20 ____ г.».

2. Отделу потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.10.2025

№ 2656-па

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 17.12.2024 № 4938-па

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 42 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области, решением Думы ЗАТО Северск от 24.12.2024 № 54/1 «О бюджете ЗАТО Северск на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», постановлением Администрации ЗАТО Северск от 24.09.2018 № 1797 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 17.12.2024 № 4938-па «Об утверждении муниципальной программы «Эффективное управление муниципальным имуществом ЗАТО Северск» на 2025 - 2027 годы» следующие изменения: в муниципальной программе «Эффективное управление муниципальным имуществом ЗАТО Северск» на 2025 - 2027 годы (далее – Программа), утвержденной указанным постановлением:

1) раздел «Объем финансирования Программы, всего, в т.ч. по годам реализации Программы, тыс. руб.» паспорта Программы изложить в новой редакции согласно приложению 1;

2) раздел I Программы изложить в новой редакции согласно приложению 2;

3) пункты 1, 2.3 таблицы 1 Программы изложить в новой редакции согласно приложению 3;

4) раздел IV Программы изложить в новой редакции согласно приложению 4;

5) в разделе V Программы:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

«Все мероприятия Программы направлены на реализацию одной из задач подпрограмм, входящих в состав структурных элементов.»;

б) таблицу 5 Программы изложить в новой редакции согласно приложению 5;

6) раздел VI Программы изложить в новой редакции согласно приложению 6;

7) в приложении 1:

а) раздел I подпрограммы 1 изложить в новой редакции согласно приложению 7;

б) таблицу 2 подпрограммы 1 изложить в новой редакции согласно приложению 8;

8) в приложении 2:

а) раздел I подпрограммы 2 изложить в новой редакции согласно приложению 9;

б) пункты 3, 2.1 таблицы 1 изложить в новой редакции согласно приложению 10;

в) раздел III подпрограммы 2 изложить в новой редакции согласно приложению 11;

9) в приложении 3:

а) раздел I подпрограммы 3 изложить в новой редакции согласно приложению 12;

б) таблицу 2 подпрограммы 3 изложить в новой редакции согласно приложению 13;

10) приложение 4 изложить в новой редакции согласно приложению 14.

2. Постановление вступает в силу с 01.01.2026.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

Приложение 1

к постановлению

Администрации ЗАТО Северск

от 31.10.2025 № 2656-па

«Объем финансирования Программы, всего, в т.ч. по годам реализации Программы, тыс. руб.	Источники	Всего	2025 год	2026 год	2027 год
	Местный бюджет (потребность (прогноз))	438 848,97	181 407,57	128 896,55	128 544,85
	Местный бюджет	275 929,88	120 322,57	77 276,71	78 330,60
	Другие источники:				
	федеральный бюджет (потребность (прогноз))	0,00	0,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет (по согласованию (прогноз))	0,00	0,00	0,00	0,00



бюджет Томской области (потребность (прогноз))	0,00	0,00	0,00	0,00
бюджет Томской области (по согласованию (прогноз))	0,00	0,00	0,00	0,00
внебюджетные источники (по согласованию (прогноз))	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего	275 929,88	120 322,57	77 276,71	78 330,60

Приложение 2
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 31.10.2025 № 2656-па

«I. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» функциями органов местного самоуправления являются владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа ЗАТО Северск Томской области.

Согласно решению Думы ЗАТО Северск от 24.06.2021 № 15/1 «Об утверждении Положения об Управлении имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск» вопросы владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом являются предметом деятельности Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск (далее – Управление).

С целью эффективной организации управления муниципальным имуществом требуется комплекс мер, направленных на совершенствование учета муниципального имущества и актуализацию данных о муниципальном имуществе. Данные мероприятия включают в себя:

анализ экономической и социальной эффективности использования имущества по целевому назначению в соответствии с решениями Думы ЗАТО Северск, постановлениями и распоряжениями Администрации ЗАТО Северск и интересами граждан;

подготовку рекомендаций по рациональному использованию объектов муниципальной собственности в зависимости от изменений состояния экономики;

принятие оперативных решений по вопросам распоряжения объектами муниципальной собственности;

централизованное информирование об объектах муниципальной собственности органов власти, общественных организаций, других заинтересованных юридических и физических лиц при возникновении правоотношений по этим объектам, в том числе при заключении гражданско-правовых сделок.

Сведения об объектах, числящихся в Реестре муниципального имущества ЗАТО Северск (далее – Реестр), приведены в таблице.

№ п/п	Наименование муниципального имущества	Количество объектов муниципального имущества на отчетную дату		
		01.01.2022	01.01.2023	01.01.2024
1.	Организации, всего, из них:	80	80	78
1.1	предприятия, в т.ч.:	1	1	1
1.1.1	действующие	0	1	1
1.1.2	в стадии ликвидации	1	0	0
1.1.3	признаны банкротами	0	0	0
1.2	учреждения, в т.ч.:	79	79	77
1.2.1	казенные, всего, из них:	17	17	17
1.2.1.1	ОМС ЗАТО Северск	12	12	12
1.2.3	бюджетные	50	50	48
1.2.4	автономные	12	12	12
2.	Объекты муниципального имущества, всего, в т.ч.:	1 158 622	1 156 757	394 697
2.1	здания	3 594	3 506	3 396
2.2	сооружения	4 890	4 856	3 499
2.3	земельные участки	1 391	1 408	1 429
2.4	транспортные средства	228	213	207
2.5	иное движимое имущество	1 148 519	1 146 774	386 166

На основании решения Думы ЗАТО Северск от 30.11.2023 № 41/5 «О внесении изменений в решение Думы ЗАТО Северск от 23.06.2015 № 67/5 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа ЗАТО Северск Томской области» из Реестра было исключено иное движимое имущество стоимостью менее 100 000 рублей, таким образом на 01.01.2024 его количество составило 386 166 объектов.

Ведется работа по технической паспортизации бесхозных объектов и регистрации права собственности городского округа ЗАТО Северск Томской области на указанные объекты с целью дальнейшей передачи в аренду и безвозмездное пользование.

На государственный учет как бесхозные объекты в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Томской области в 2022 году поставлены 2 объекта недвижимости, в 2023 году – 18 объектов, в 2024 году – 59 объектов.

Право собственности зарегистрировано в 2022 году на 38 объектов недвижимости, принятых в муниципальную казну ЗАТО Северск, в 2023 году – на 18 объектов, в 2024 году – на 45 объектов.

Учитывая, что не все недвижимое имущество, находящееся в Реестре, прошло процедуру государственной регистрации права муниципальной собственности (т.е. право муниципальной собственности является ранее возникшим), а также необходимость оформления в муниципальную собственность бесхозных объектов для обеспечения надлежащего учета таких объектов недвижимости, необходимо и далее осуществлять мероприятия по учету и регистрации муниципального имущества.

В целях распоряжения муниципальным имуществом ежегодно осуществляется приватизация объектов муниципальной собственности в соответствии с Федеральными законами от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного



и муниципального имущества в Российской Федерации», от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

В период с 2022 по 2024 год приватизация объектов муниципальной собственности осуществлялась в соответствии с Прогнозными планами (программами) приватизации муниципального имущества ЗАТО Северск, утверждаемыми решением Думы ЗАТО Северск (далее – Прогнозный план).

В 2022 году в Прогнозный план были включены 20 объектов: 16 объектов недвижимого имущества и 4 объекта движимого имущества.

В 2023 году в Прогнозный план были включены 23 объекта: 17 объектов недвижимого имущества, 6 объектов движимого имущества.

В 2024 году в Прогнозный план включены 59 объектов недвижимого имущества.

Доходы от приватизации муниципального имущества ЗАТО Северск в 2022 году составили 16 803,45 тыс. руб., в 2023 году – 13 804,81 тыс. руб., в 2024 году – 12 072, 86 тыс. руб.

В целях эффективного использования муниципального имущества Управлением реализуются мероприятия, направленные на вовлечение в арендный оборот новых объектов недвижимого имущества и поддержание в удовлетворительном состоянии временно не используемых объектов.

По состоянию на 31.12.2022 действовали 208 договоров аренды муниципального имущества ЗАТО Северск, из них:

- 1) 10 договоров аренды инженерных сетей;
- 2) 15 договоров аренды движимого имущества;
- 3) 183 договора аренды недвижимого имущества (зданий, помещений) на общую площадь 127 725,25 кв. м.

В 2022 году от передачи в аренду объектов недвижимого и движимого муниципального имущества ЗАТО Северск в бюджет ЗАТО Северск поступило 28 533,33 тыс. руб., что составляет 104,05% планового значения (27 422,32 тыс. руб.), в том числе:

- 1) доходы от аренды зданий и помещений – 26 005,64 тыс. руб., что составляет 104,61% к плановому значению (24 859,63 тыс. руб.);
- 2) доходы от аренды инженерных сетей – 1 319,39 тыс. руб., что составляет 102,53% к плановому значению (1 286,79 тыс. руб.);
- 3) доходы от аренды движимого имущества – 1 208,30 тыс. руб., что составляет 94,70% к плановому значению (1 275,90 тыс. руб.).

По состоянию на 31.12.2023 действовали:

189 договоров аренды недвижимого имущества на общую площадь 136 891,75 кв. м, 15 договоров аренды движимого имущества, 8 договоров аренды инженерных сетей;

60 договоров безвозмездного пользования недвижимым имуществом на общую площадь 9 394,95 кв. м, 7 договоров безвозмездного пользования движимым имуществом;

2 концессионных соглашения в отношении сетей инженерно-технического обеспечения.

В 2023 году от сдачи в аренду муниципального имущества в бюджет ЗАТО Северск поступило 29 951,83 тыс. руб., в том числе от сдачи в аренду:

недвижимого имущества (нежилых зданий, помещений) – 27 471,76 тыс. руб.;

инженерных сетей – 1 240,90 тыс. руб.;

движимого имущества – 1 239,17 тыс. руб.

В 2024 году действовал 51 договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом на общую площадь 8 690,15 кв. м, 6 договоров безвозмездного пользования движимым имуществом.

От передачи в аренду муниципального имущества в бюджет ЗАТО Северск на 31.12.2024 поступило 30 167,85 тыс. руб., в том числе от сдачи в аренду:

недвижимого имущества (нежилых зданий, помещений) – 27 360,96 тыс. руб.;

инженерных сетей – 1 275,95 тыс. руб.;

движимого имущества – 1 530,94 тыс. руб.

Причина изменения количества договоров связана с количеством расторгнутых и перезаключенных договоров.

В соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом Федеральной антимонопольной службы от 21 марта 2023 г. № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса» в 2022 году проведены 14 аукционов на право заключения долгосрочных договоров аренды по 28 лотам, в 2023 году проведены 4 аукциона на право заключения долгосрочных договоров аренды по 6 лотам, по итогам торгов заключены 6 договоров аренды. В 2024 году проведены 2 аукциона на право заключения долгосрочных договоров аренды по 2 лотам. Изменение количества проводимых аукционов связано с тем, что оказание услуги носит заявительный характер.

Несмотря на активное вовлечение нежилых муниципальных объектов в арендный оборот, часть объектов остается невостребованной в связи с недостаточностью средств на проведение текущих ремонтов либо включением в план приватизации и невостребованностью на протяжении длительного периода.

Наиболее значительные по площади невостребованные объекты, требующие затрат бюджета ЗАТО Северск на обслуживание, охрану и отопление, представлены в таблице.

Местонахождение объекта	Площадь (м2)	Вид затрат
г.Северск, ул.Лесная, 1а, строение 5/2	10 581,2	Физическая охрана
г.Северск, ул.Курчатова, 3 (здание бывшей школы № 88)	4 062,3	Пультовая охрана
г.Северск, ул.Калинина, 25 (здание бывшей школы № 86)	3 739	Физическая охрана, отопление, техническое обслуживание

Согласно части 1 статьи 39 Жилищного кодекса Российской Федерации собственники помещений в многоквартирном доме несут бремя расходов на содержание общего имущества в многоквартирном доме. В состав указанных расходов входят оплата за содержание и обслуживание общего имущества, взносы на капитальный ремонт общего имущества и затраты на общедомовые нужды. Общая площадь муниципальных нежилых помещений, встроенных или пристроенных к многоквартирным жилым домам, по которым бюджет ЗАТО Северск несет расходы, на 01.01.2024 составляет 11 855,00 кв. м.

Одним из важнейших и значимых объектов государственной и муниципальной собственности является земля. Земельные ресурсы наряду с другими ресурсами муниципалитета должны способствовать развитию экономического потенциала города. Муниципальная политика в области земельных отношений должна способствовать оптимальному использованию земельных ресурсов для целей развития экономики в целом и пополнению доходной части бюджета.

В 2023 году переданы в частную собственность 215 земельных участков (в 2022 году – 121): для ведения садоводства и индивидуального жилищного строительства – 133 земельных участка площадью 10,35 га (в 2022 году – 83 земельных участка площадью 7,5 га), для эксплуатации гаражных боксов – 82 земельных участка площадью 0,34 га (в 2022 году – 38 земельных участка площадью 0,15 га).

Заключены 49 договоров купли-продажи земельных участков на общую сумму 430,29 тыс. руб.: для ведения садоводства и индивидуального жилищного строительства – 29 договоров купли-продажи земельных участков площадью 1,9 га, под гаражными боксами – 20 договоров купли-продажи земельных участков площадью 0,1 га (в 2022 году – 44 договора купли-продажи земельных участков площадью 3,07 га на общую сумму 242,67 тыс. руб.).

В течение 2023 года заключен 241 договор аренды земельных участков на общую площадь 67,46 га: 54 договора на площадь 9,42 га с физическими лицами, 187 договоров на площадь 58,04 га с юридическими лицами (в течение 2022 года заключен 71 договор аренды земельных участков на общую площадь 63,7 га).

По состоянию на 31.12.2023 заключены 1 190 договоров аренды земельных участков на общую площадь 977,10 га: 625 договоров на общую площадь 134,92 га заключены с физическими лицами, 565 договоров на общую площадь 842,18 га заключены с юридическими лицами (на 31.12.2022 – 1 145 договоров на общую площадь 984,41 га).

В 2024 году:

переданы в частную собственность 340 земельных участков: для ведения садоводства и индивидуального жилищного строительства – 191 земельный участок, для эксплуатации гаражных боксов – 149 земельных участков;

заключены 129 договоров купли-продажи земельных участков: для ведения садоводства и индивидуального жилищного строительства – 110 договоров купли-продажи земельных участков, под гаражные боксы – 19 договоров купли-продажи земельных участков;

заключены 77 договоров аренды земельных участков: 49 договоров с физическими лицами, 28 договоров с юридическими лицами.

В 2023 году в бюджет ЗАТО Северск поступила арендная плата за земельные участки на сумму 81,6 млн. руб. (в 2022 году – 65,1 млн. руб.), в 2024 году поступления составили 72,19 млн. руб.

По состоянию на 31.12.2024 общая площадь ЗАТО Северск составляет 48 565 га, из них по формам собственности:

- 1) федеральная собственность – 5039 га (10,38%);
- 2) собственность Томской области – 12 га (0,02%);
- 3) муниципальная собственность – 34257 га (70,54%);
- 4) собственность граждан – 1215 га (2,5%);
- 5) собственность юридических лиц – 44 га (0,1%);
- 6) общая долевая собственность граждан и юридических лиц на земельные участки, на которых расположены многоквартирные дома – 156 га (0,32%);
- 7) земли, государственная собственность на которые не разграничена, – 7345 га (15,12%);
- 8) реки и озера – 497 га (1,02%).

В экономический оборот с 2022 по 2023 год вовлечено 1,91 га, по оценке в 2024 году – 2,1 га.

В соответствии с постановлением Администрации ЗАТО Северск от 18.10.2013 № 2713 на территории ЗАТО Северск осуществляется установка и эксплуатация рекламных конструкций. На 01.01.2024 действовали 52 договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, поступления в бюджет в 2023 году составили 3,16 млн. руб. (в 2022 году – 52 договора, поступления в бюджет составили 2,9 млн. руб.).

В 2022 году заключены 84 договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории ЗАТО Северск.

По состоянию на 01.01.2024 заключены 130 договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории ЗАТО Северск, в том числе в течение 2023 года заключены 12 договоров.

В 2024 году заключен 131 договор на размещение нестационарных торговых объектов на территории ЗАТО Северск.

Предоставление земельных участков для разных целей, а также прав размещения нестационарных торговых объектов и рекламных конструкций носит исключительно заявительный характер и их предоставление осуществляется в рамках оказания муниципальных услуг.

В рамках комплекса мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости организована системная работа по выявлению правообладателей земельных участков.

Общее число земельных участков, в отношении которых необходимо проведение мероприятий по выявлению правообладателей, – 2 288.

По состоянию на 31.12.2023 из 2 288 земельных участков организованы мероприятия по выявлению правообладателей ранее учтенных земельных участков в отношении 2 149 участков (94%), результаты проделанной работы представлены в таблице.

№ п/п	Результат выявления правообладателей ранее учтенных земельных участков	Количество земельных участков
1	Выявлены правообладатели, сведения о них внесены в ЕГРН	99
2	Зарегистрированы ранее возникшие права на участки	557
3	Не подпадают под выявление	116
4	Сняты с кадастрового учета в процессе выявления правообладателей	636
5	Земельные участки под многоквартирными жилыми домами («родительские объекты»)	482
6	Земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	123



В 2023 году в отношении объектов, расположенных на территории пос.Самусь, дер.Кижирово, пос.Орловка, проведены комплексные кадастровые работы.

По результатам выполнения комплексных кадастровых работ в Единый государственный реестр недвижимости внесены сведения в отношении 1 728 объектов недвижимости.

С целью повышения полноты и качества учета земельных ресурсов, увеличения доли их участия в экономическом обороте требуется продолжить выполнение кадастровых работ по образованию и перераспределению земельных участков на территории ЗАТО Северск и регистрацию права муниципальной собственности.

Одним из принципов государственной политики в области использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов является ответственное исполнение органами местного самоуправления полномочий в области лесных отношений на соответствующей территории.

Согласно Лесному кодексу Российской Федерации на органы местного самоуправления возложены функции по владению, пользованию, распоряжению лесными участками, разработке и утверждению лесохозяйственных регламентов, управлению в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов.

Устойчивое управление лесами, сохранение биологического разнообразия лесов и повышение их потенциала также являются одним из основных принципов лесного законодательства.

Лесничество ЗАТО Северск создано постановлением Администрации ЗАТО Северск от 29.09.2023 № 1842-па «О создании Лесничества ЗАТО Северск и входящих в его состав Северного и Южного участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов городского округа ЗАТО Северск Томской области, и установлении их границ» на площади 8838,05 га.

Правообладателем земельных участков, на которых расположено Лесничество ЗАТО Северск, является городской округ ЗАТО Северск Томской области.

Леса подлежат охране от пожаров, загрязнения и иного негативного воздействия, защите от вредных организмов, а также воспроизводству (далее – мероприятия по сохранению лесов).

С целью лесовосстановления в период с 2021 по 2022 год в рамках экологической акции «Всероссийский день посадки леса» в городской черте высажены 130 саженцев сосны кедровой сибирской.

В 2022 году лесохозяйственные работы выполнены на площади 24,28 га, проведены отвод и таксация 72 га лесосек. В период с 2023 по 2024 год лесохозяйственные работы на территории ЗАТО Северск не осуществлялись в связи с окончанием в 2021 году срока действия основного документа, регламентирующего проведение мероприятий по использованию, охране, защите и воспроизводству лесов, – лесохозяйственного регламента Лесничества ЗАТО Северск.

За истекший период в законодательные акты Российской Федерации в сфере градостроительного, земельного и лесного законодательства были внесены значительные изменения, в связи с которыми требовалась актуализация документов территориального планирования и градостроительного зонирования.

Работа по изменению градостроительной документации началась в 2022 году в рамках реализации плана мероприятий (дорожной карты) по разработке и утверждению лесохозяйственного регламента лесничества ЗАТО Северск. В течение двух лет на территории муниципального образования ЗАТО Северск проводился ряд лесохозяйственных мероприятий, в ходе которых спроектировано и создано Лесничество ЗАТО Северск, установлены его границы, актуализирована информация о состоянии лесного фонда при проведении таксации лесов, выполнено проектирование мероприятий по сохранению лесов, подготовлен проект защитных лесов и особо защитных участков лесов в границах лесничества.

На основании материалов лесохозяйства в период с 2023 по 2024 год разработан новый лесохозяйственный регламент Лесничества ЗАТО Северск, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 10.12.2024 № 4687-па «Об утверждении лесохозяйственного регламента Лесничества ЗАТО Северск», который позволяет реализовать комплекс мероприятий по сохранению лесов и лесопользованию в рамках Программы.

В целом анализ деятельности Управления позволяет обозначить следующие основные проблемы.

Проблемой при передаче недвижимого имущества в аренду является отсутствие спроса на муниципальное имущество, связанное с неудовлетворительным техническим состоянием объектов.

Частичное отсутствие технической документации не позволяет:

заключить концессионное соглашение на сети водоснабжения и водоотведения, расположенные на территории г.Северска;

в полном объеме передать в долгосрочную аренду сети теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, расположенные на внегородских территориях ЗАТО Северск.

Сохраняются значительные площади временно не используемых объектов муниципальной недвижимости, требующие расходов на содержание, обслуживание и поддержание их в надлежащем состоянии.

Несвоевременное и несистематическое проведение ремонтов зданий, внешних контуров, оконных и дверных заполнений приводит к нарушению принципов энергоэффективности, а в отдельных случаях создает опасность для пребывания граждан.

Несвоевременное поступление финансовых средств за аренду земельных участков в бюджет ЗАТО Северск отражается на недостаточном финансировании услуг по подготовке землеустроительной и кадастровой документации, необходимой в силу требований законодательства, что вызывает несвоевременное межевание земельных участков, постановку их на кадастровый учет и, как следствие, предоставление таких участков в аренду.

Некорректная кадастровая оценка земель населенных пунктов в части разрешенного использования земельных участков также не позволяет привлекать большее число землепользователей земельных участков, оформленных на праве аренды либо собственности.

Выявленные проблемы требуют решения в рамках Программы, которые приведут к сбалансированному управлению государственной и муниципальной собственностью, обеспечивающему в необходимых размерах реализацию государственных и муниципальных полномочий в соответствии с действующим законодательством и социально-экономическим развитием городского округа ЗАТО Северск Томской области.

Достижение целей и основных задач по приоритетному направлению 4 «Совершенствование муниципального управления» Стратегии социально-экономического развития ЗАТО Северск Томской области на 2017 - 2030 годы, утвержденной решением Думы ЗАТО Северск от 21.12.2017 № 33/2 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития ЗАТО Северск Томской области на 2017 - 2030 годы», за счет средств бюджета ЗАТО Северск будет осуществляться в рамках реализации муниципальной программы «Эффективное управление муниципальным имуществом ЗАТО Северск» (далее – Программа).

Для достижения целей в 2025 - 2027 годах в рамках Программы потребуются реализация следующих задач:

1) повышение полноты и качества учета муниципальной собственности ЗАТО Северск;

2) обеспечение содержания, обслуживания, строительство и снос муниципального имущества ЗАТО Северск;

3) обеспечение управления в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов ЗАТО Северск.

Посредством Программы будет реализован комплекс следующих мероприятий:

проведение паспортизации объектов недвижимого имущества и регистрации прав на объекты недвижимого имущества, находящиеся в муниципальной собственности;

проведение инвентаризации и постановка на учет бесхозных объектов недвижимости;

обеспечение оценки и проведение предпродажной подготовки объектов приватизации;

проведение кадастровых работ по образованию земельных участков на территории ЗАТО Северск;

выявление неиспользуемых земельных участков с целью их дальнейшего вовлечения в хозяйственный оборот;

выявление и постановка на учет земельных участков, используемых гражданами и организациями без оформленных правоустанавливающих документов, с целью понуждения к оформлению документов;

предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности ЗАТО Северск;

сокращение задолженности по арендной плате за аренду недвижимого имущества и земельные участки;

оптимизация затрат на содержание временно не арендуемых объектов муниципальной казны;

организация деятельности по содержанию, обслуживанию временно не используемого имущества муниципальной казны ЗАТО Северск;

содержание общего имущества многоквартирных домов;

передача в пользование временно не арендуемых объектов;

проведение мероприятий по сохранению лесов.»

Приложение 3
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 31.10.2025 № 2656-па

«1.	Доля объектов недвижимости, прошедших государственную регистрацию права собственности, от общего количества объектов недвижимости, числящихся в Реестре муниципального имущества ЗАТО Северск и подлежащих регистрации	проц	91,9	92	92,5	93	93,5	Ежеквартально	Отчетность базы данных «Оберон»	Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск»;
«2.3	Количество объектов муниципальной собственности, введенных в эксплуатацию	ед	0	0	0	-	-	Ежеквартально	Сравнение запланированного количества постройки пог м сети с фактически исполненным	УКС Администрации ЗАТО Северск»

Приложение 4
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 31.10.2025 № 2656-па

«IV. ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ ПОДПРОГРАММА

Подпрограмма 4 «Обеспечивающая подпрограмма» направлена на обеспечение реализации Программы и включает расходы на финансовое обеспечение деятельности ответственного исполнителя Программы – Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск.

Комплекс процессных мероприятий по финансовому обеспечению деятельности Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск представлен в таблице 2.

КОМПЛЕКС ПРОЦЕССНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

по обеспечению деятельности Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск

ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

деятельности ответственного исполнителя (соисполнителя, участника) муниципальной программы «Эффективное управление муниципальным имуществом ЗАТО Северск»

Таблица 2

№ п/п	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник	Распределение объема финансирования			
		Всего	2025 год	2026 год	2027 год
1.	Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	150 536,78	69 702,17	39 908,85	40 925,76
Итого объем финансирования по комплексу процессных мероприятий, тыс. руб.		150 536,78	69 702,17	39 908,85	40 925,76



ИНФОРМАЦИЯ

об основных мерах правового регулирования, в том числе налоговых расходах, в сфере реализации муниципальной программы

№ п/п	Наименование меры (бюджетной, правовой, иной), налоговой льготы	Содержание меры, цель предоставления налоговой льготы, освобождения и иных преференций для налогоплательщиков	Срок действия меры, налоговой льготы	Куратор налогового расхода	Социально-экономический эффект, ожидаемый от применения меры, предоставления налоговой льготы, освобождения и иных преференций для налогоплательщиков
1.	Бюджетная	Решение Думы ЗАТО Северск от 23.06.2015 № 67/5 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа ЗАТО Северск Томской области»	Постоянно	-	Повышение качества управления муниципальным имуществом
2.	Налоговая	Постановление Администрации ЗАТО Северск от 02.03.2020 № 363 «Об утверждении Порядка формирования перечня налоговых расходов ЗАТО Северск и оценки налоговых расходов ЗАТО Северск»	Постоянно	-	Оценка эффективности налоговых расходов»

Приложение 5
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 31.10.2025 № 2656-па

«РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

реализации муниципальной программы «Эффективное управление муниципальным имуществом ЗАТО Северск»
за счет средств бюджета ЗАТО Северск по главным распорядителям бюджетных средств

Таблица 5

Таблица 3					
№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, структурного элемента	Срок реализации, год	Объем бюджетных ассигнований, тыс. руб.	Главные распорядители бюджетных средств (ГРБС) - ответственный исполнитель, соисполнитель, участник	
				Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	УКС Администрации ЗАТО Северск
Муниципальная программа «Эффективное управление муниципальным имуществом ЗАТО Северск»		Всего	275 929,88	275 929,88	0,00
		2025	120 322,57	120 322,57	0,00
		2026	77 276,71	77 276,71	0,00
		2027	78 330,60	78 330,60	0,00
1.	Подпрограмма 1 «Признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности ЗАТО Северск»	Всего	2 889,74	2 889,74	0,00
		2025	2 889,74	2 889,74	0,00
		2026	0,00	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00	0,00
1.1	КПМ «Организация учета объектов недвижимого и движимого имущества ЗАТО Северск, в том числе признанных бесхозяйными, в Реестре муниципального имущества ЗАТО Северск»	Всего	1 442,63	1 442,63	0,00
		2025	1 442,63	1 442,63	0,00
		2026	0,00	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00	0,00
1.2	КПМ «Уплата в федеральный бюджет налога на добавленную стоимость (НДС) с доходов, полученных от реализации и использования имущества, составляющего муниципальную казну ЗАТО Северск»	Всего	1 335,18	1 335,18	0,00
		2025	1 335,18	1 335,18	0,00
		2026	0,00	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00	0,00
1.3	КПМ «Эффективное управление земельными ресурсами на территории ЗАТО Северск»	Всего	111,93	111,93	0,00
		2025	111,93	111,93	0,00
		2026	0,00	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00	0,00
2.	Подпрограмма 2 «Содержание, обслуживание, строительство муниципального имущества ЗАТО Северск, содержание общего имущества в многоквартирных домах»	Всего	65 026,20	65 026,20	0,00
		2025	26 532,68	26 532,68	0,00
		2026	19 246,76	19 246,76	0,00
		2027	19 246,76	19 246,76	0,00

2.1	КПМ «Организация деятельности по содержанию, обслуживанию имущества муниципальной казны ЗАТО Северск, финансовое обеспечение платежей в части муниципальных нежилых помещений, расположенных в многоквартирных домах»	Всего	65 026,20	65 026,20	0,00
		2025	26 532,68	26 532,68	0,00
		2026	19 246,76	19 246,76	0,00
		2027	19 246,76	19 246,76	0,00
2.2	Основное мероприятие. Строительство муниципального имущества ЗАТО Северск, включаемого в состав муниципальной казны ЗАТО Северск (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00
2.2.1	Строительство корпоративной оптической сети передачи данных между городскими организациями и Администрацией ЗАТО Северск	Всего	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00
2.3	КПМ «Капитальный ремонт нежилых объектов административно-хозяйственного назначения» (до 31.12.2025)	Всего	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00
2.3	Проект «Капитальный ремонт нежилых объектов административно-хозяйственного назначения» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00
		2026	0,00	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00	0,00
3.	Подпрограмма 3 «Обеспечение устойчивого управления лесами ЗАТО Северск»	Всего	57 477,16	57 477,16	0,00
		2025	21 197,98	21 197,98	0,00
		2026	18 121,10	18 121,10	0,00
		2027	18 158,08	18 158,08	0,00
3.1	КПМ «Обеспечение деятельности МКУ «Лесничество ЗАТО Северск»	Всего	56 087,16	56 087,16	0,00
		2025	19 807,98	19 807,98	0,00
		2026	18 121,10	18 121,10	0,00
		2027	18 158,08	18 158,08	0,00
3.2	КПМ «Организация лесохозяйственных мероприятий»	Всего	1 390,00	1 390,00	0,00
		2025	1 390,00	1 390,00	0,00
		2026	0,00	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00	0,00
4.	Подпрограмма 4 «Обеспечивающая подпрограмма»	Всего	150 536,78	150 536,78	0,00
		2025	69 702,17	69 702,17	0,00
		2026	39 908,85	39 908,85	0,00
		2027	40 925,76	40 925,76	0,00

Приложение 6
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 31.10.2025 № 2656-па

«VI. УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Реализация Программы осуществляется ответственным исполнителем – Управлением, участниками Программы и участниками мероприятий Программы в соответствии с их полномочиями.

Участники Программы: Управление, Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск (далее – УКС Администрации ЗАТО Северск).

Участники мероприятий Программы: Управление, УКС Администрации ЗАТО Северск, МКУ «Лесничество ЗАТО Северск».

К функциям и полномочиям ответственного исполнителя относятся:

организация реализации Программы, координирование деятельности участников Программы, решение задач Программы и достижение ее целевых показателей (индикаторов) результативности;

принятие решения о внесении в Программу изменений в соответствии с установленными требованиями;

сбор у участников Программы информации, необходимой для проведения оценки эффективности Программы и подготовки годового отчета о ходе ее реализации;

мониторинг реализации Программы;

публикация Программы и годового отчета о ее реализации на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>);

государственная регистрация в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования в порядке и в сроки, установленные Правительством Российской Федерации, с учетом требований законодательства Российской Федерации



о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне;

контроль за своевременным и качественным внесением информации в АЦК-Планирование участниками Программы.

К функциям участников Программы относятся:

разработка проекта постановления Администрации ЗАТО Северск о внесении изменений в Программу в части комплексов процессных мероприятий, основных мероприятий (до 31.12.2025), структурных элементов (с 01.01.2026);

реализация мероприятий Программы (подпрограммы) в рамках своей компетенции, ответственность за достижение показателей конечных результатов комплексов процессных мероприятий, основных мероприятий (до 31.12.2025), структурных элементов (с 01.01.2026) и показателей непосредственного результата мероприятий;

представление ответственному исполнителю информации о реализации комплексов процессных мероприятий, основных мероприятий (до 31.12.2025), структурных элементов (с 01.01.2026) и иной информации, необходимой для проведения оценки эффективности Программы, подготовки отчета о ходе ее реализации.

Участники мероприятий подтверждают свое участие в мероприятиях, участвуют в реализации мероприятий в пределах своих полномочий и представляют информацию участникам Программы о ходе реализации мероприятий.

Реализация Программы осуществляется путем выполнения мероприятий посредством закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

В процессе реализации Программы Управление вправе принимать решение о внесении изменений в перечень и состав мероприятий, сроки реализации мероприятий, а также в объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на реализацию Программы.

Указанное решение принимается Управлением при условии, что планируемые изменения не окажут отрицательного влияния на основные параметры утвержденной Программы (цели, задачи, основные мероприятия (до 31.12.2025), структурные элементы (с 01.01.2026), показатели (индикаторы) результативности и сроки их достижения) и не приведут к ухудшению плановых значений целевых показателей (индикаторов) результативности Программы.

Объемы финансирования Программы ежегодно уточняются исходя из возможностей бюджета ЗАТО Северск.

Перечень мероприятий подпрограмм Программы и соответствующие им объемы финансирования уточняются и планируются ежегодно при разработке проекта бюджета ЗАТО Северск.

Софинансирование мероприятий Программы за счет средств федерального и областного бюджетов не предусмотрено.

На основании информации о финансировании Программы в разрезе подпрограмм, КПМ, основных мероприятий (до 31.12.2025), структурных элементов (с 01.01.2026) и главных распорядителей бюджетных средств Управление готовит годовой отчет о реализации Программы и направляет его в Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск и Финансовое управление Администрации ЗАТО Северск до 15-го февраля года, следующего за соответствующим отчетным годом.

После окончания срока реализации Программы Управление формирует до 25-го мая года, следующего за последним годом реализации Программы, итоговый отчет о ее реализации.

В качестве факторов риска реализации Программы рассматриваются:

- 1) изменение федерального законодательства в части перераспределения полномочий между Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации и органами местного самоуправления;
- 2) изменение законодательства в части финансирования программ;
- 3) несвоевременное и (или) не в полном объеме финансирование мероприятий Программы.

Указанные риски могут привести к изменению сроков и (или) ожидаемых результатов реализации Программы, снижению эффективности реализуемых мероприятий, направленных на решение задач, определенных Программой.

Предлагаемыми мерами управления рисками реализации Программы являются:

- 1) меры правового регулирования, направленные на минимизацию негативного влияния рисков (внешних факторов):

- а) бюджетная мера в соответствии с решением Думы ЗАТО Северск от 23.06.2015

№ 67/5 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа ЗАТО Северск Томской области»;

- б) налоговая мера в соответствии с постановлением Администрации ЗАТО Северск от 02.03.2020 № 363 «Об утверждении Порядка формирования перечня налоговых расходов ЗАТО Северск и оценки налоговых расходов ЗАТО Северск»;

2) мероприятия, направленные на управление рисками, их своевременное выявление, предполагающие мониторинг и оценку влияния рисков и внешних факторов, а также разработку и реализацию мер по минимизации их негативного влияния на реализацию Программы, к которым относятся:

- а) регулярное взаимодействие с государственными органами исполнительной власти;
 - б) усиление контроля за ходом выполнения мероприятий Программы и совершенствование механизма текущего управления реализацией Программы;
 - в) своевременная корректировка мероприятий Программы.»

Приложение 7
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 31.10.2025 № 2656-па

«I. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ 1

Подпрограмма 1 нацелена на проведение полного комплекса мер по учету муниципальной собственности ЗАТО Северск для последующего рационального пользования и распоряжения согласно статье 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации».

Все расположенные на территории ЗАТО Северск здания, помещения и сооружения, находящиеся в муниципальной собственности ЗАТО Северск и закрепленные за муниципальными предприятиями на праве хозяйственного ведения, за казенными предприятиями и муниципальными учреждениями на праве оперативного управления и числящиеся на учете в муниципальной казне ЗАТО Северск, подлежат инвентаризации.

Проведение инвентаризации муниципального недвижимого имущества осуществляется за счет средств бюджета ЗАТО Северск.

Муниципальное недвижимое имущество, прошедшее инвентаризацию, подлежит постановке на государственный кадастровый учет и государственной регистрации права собственности ЗАТО Северск в соответствии со статьями 130 - 132 и 164 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

Государственная регистрация ранее возникшего права муниципальной собственности проведена в 2022 году в отношении 62 объектов, в 2023 году – 17 объектов, в 2024 году – 45 объектов.

В период с 2022 по 2024 год в Единый государственный реестр недвижимости внесены записи о принятии на учет бесхозяйных объектов недвижимого имущества в отношении 79 объектов (2 объектов в 2022 году, 18 объектов в 2023 году, 59 объектов в 2024 году).

Зарегистрировано право муниципальной собственности на бесхозяйные объекты недвижимого имущества в 2022 году на 15 объектов, в 2023 году на 3 объекта, в 2024 году на 18 объектов.

В период с 2022 по 2024 год проведена оценка ранее не учтенного по разным причинам имущества (объектов недвижимого и движимого имущества) для принятия в муниципальную казну ЗАТО Северск, а также в целях включения объектов муниципального имущества в Прогнозный план:

- в 2022 году 33 объектов;
- в 2023 году 38 объектов;
- в 2024 году 59 объектов.

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» проведение оценки объектов является обязательным при вовлечении в сделку объектов оценки, принадлежащих полностью или частично муниципальным образованиям, в том числе:

- при определении стоимости объектов оценки в целях их приватизации;
- при использовании объектов оценки в качестве предмета залога;
- при передаче объектов оценки в качестве вклада в уставные капиталы, фонды юридических лиц;
- при возникновении спора о стоимости объекта оценки, в том числе при изъятии имущества у собственников для муниципальных нужд;

при проведении оценки объектов в целях контроля за правильностью исчисления налогооблагаемой базы.

Приватизация муниципального имущества ЗАТО Северск осуществляется в соответствии с Прогнозным планом, который утверждается ежегодно на очередной финансовый год и плановый период одновременно с бюджетом ЗАТО Северск.

В период с 2022 по 2024 год Управление при продаже физическому лицу, не являющемуся индивидуальным предпринимателем, объектов согласно Прогнозному плану перечислило в федеральный бюджет НДС в 2022 году в размере 1 579,58 тыс. руб., в 2023 году – 1 344,95 тыс. руб.

Сумма НДС, перечисляемая в федеральный бюджет от сделок при приватизации муниципального имущества ЗАТО Северск с участием физических лиц, зависит:

от количества заключаемых сделок с физическими лицами по объектам, включаемым в ежегодно утверждаемый Прогнозный план;

от цены продажи муниципального имущества ЗАТО Северск.

Распоряжение и использование земельного фонда в ЗАТО Северск являются одним из ключевых условий устойчивого экономического развития территории и благосостояния граждан.

При этом в сфере управления земельными ресурсами имеется целый комплекс взаимосвязанных задач, которые требуют систематического и целенаправленного решения.

В части повышения эффективности управления земельными ресурсами и доходов местного бюджета от использования и налогообложения земель выявлена недостаточная эффективность учета использования земель. По итогам анализа возникновение данной проблемы обусловлено субъективными и объективными причинами организационного и финансового характера, квалификационным уровнем землеустроителей на местах.

Основными инструментами решения существующих проблем являются:

- вовлечение земельных участков в экономический и гражданский оборот;
- увеличение количества земельных участков, предоставленных в пользование, путем образования (кадастровых работ) и постановки земельных участков на государственный кадастровый учет;
- проведение разграничения государственной собственности на землю и последующая регистрация права собственности на земельные участки;
- вынос в натуру границ земельных участков, подлежащих предоставлению льготной категории граждан либо иным лицам по результатам торгов;
- увеличение земельных платежей в бюджет ЗАТО Северск.

В 2022 году проведены 5 аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков по 10 лотам, в 2023 году – 7 аукционов по 13 лотам, в 2024 году – 4 аукциона по 4 лотам.

В период реализации Программы планируется:

- паспортизация 150 объектов;
- оценка рыночной стоимости 120 объектов;
- продажа 8 объектов недвижимого и движимого имущества физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями;
- предоставление в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование юридическим и физическим лицам 20 земельных участков;
- вовлечение 2,00 га земли в экономический и гражданский оборот.»



Приложение 8
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 31.10.2025 № 2656-па

«ПЕРЕЧЕНЬ

структурных элементов и ресурсное обеспечение подпрограммы 1 «Признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности ЗАТО Северск» муниципальной программы «Эффективное управление муниципальным имуществом ЗАТО Северск»

Таблица 2

№ п/п	Наименования задачи подпрограммы, структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта	Срок реализации, год	Объем финансирования, тыс. руб.	В том числе за счет средств				Участники подпрограммы, участники мероприятия	Показатели конечного результата структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта по годам реализации	
				федерального бюджета (по согласованию) (прогноз)	областного бюджета (по согласованию) (прогноз)	местного бюджета	внебюджетных источников (по согласованию) (прогноз)		наименование и единица измерения	значения по годам реализации
1.	Задача 1 «Организация учета объектов недвижимого и движимого имущества ЗАТО Северск, в том числе признанных бесхозяйными, в Реестре муниципального имущества ЗАТО Северск» подпрограммы 1									
1.1	КПМ «Организация учета объектов недвижимого и движимого имущества ЗАТО Северск, в том числе признанных бесхозяйными, в Реестре муниципального имущества ЗАТО Северск»	Всего	1 442,63	0,00	0,00	1 442,63	0,00	Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	1 442,63	0,00	0,00	1 442,63	0,00		1. Количество объектов недвижимого имущества, прошедших техническую инвентаризацию, поставленных на государственный кадастровый учет, прошедших государственную регистрацию права собственности, ед	29
									2. Количество объектов, по которым проведена оценка рыночной стоимости, ед	54
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество объектов недвижимого имущества, прошедших техническую инвентаризацию, поставленных на государственный кадастровый учет, прошедших государственную регистрацию права собственности, ед	0
									2. Количество объектов, по которым проведена оценка рыночной стоимости, ед	0



		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество объектов недвижимого имущества, прошедших техническую инвентаризацию, поставленных на государственный кадастровый учет, прошедших государственную регистрацию права собственности, ед	0
									2. Количество объектов, по которым проведена оценка рыночной стоимости, ед	0
2.	Задача 2 «Уплата в федеральный бюджет налога на добавленную стоимость (НДС) с доходов, полученных от реализации и использования имущества, составляющего муниципальную казну ЗАТО Северск» подпрограммы 1									
2.1	КПМ	Всего	1 335,18	0,00	0,00	1 335,18	0,00	Управление	Х	Х
	«Уплата в федеральный бюджет налога на добавленную стоимость (НДС) с доходов, полученных от реализации и использования имущества, составляющего муниципальную казну ЗАТО Северск»	2025	1 335,18	0,00	0,00	1 335,18	0,00	имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	1. Количество объектов недвижимого и движимого имущества, проданных физическим лицам, не зарегистрированным в качестве индивидуальных предпринимателей, ед	2
									2. Доходы от приватизации и использования муниципального имущества ЗАТО Северск, облагаемые НДС, тыс руб	8 011,05
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество объектов недвижимого и движимого имущества, проданных физическим лицам, не зарегистрированным в качестве индивидуальных предпринимателей, ед	0
									2. Доходы от приватизации и использования муниципального имущества ЗАТО Северск, облагаемые НДС, тыс руб	0



		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество объектов недвижимого и движимого имущества, проданных физическим лицам, не зарегистрированным в качестве индивидуальных предпринимателей, ед	0
									2. Доходы от приватизации и использования муниципального имущества ЗАТО Северск, облагаемые НДС, тыс руб	0
3.	Задача 3 «Эффективное управление земельными ресурсами на территории ЗАТО Северск» подпрограммы 1									
3.1	КПМ «Эффективное управление земельными ресурсами на территории ЗАТО Северск»	Всего	111,93	0,00	0,00	111,93	0,00	Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	111,93	0,00	0,00	111,93	0,00		1. Площадь земельных участков, вовлеченных в экономический и гражданский оборот, га	7 327
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Площадь земельных участков, вовлеченных в экономический и гражданский оборот, га	7 328
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Площадь земельных участков, вовлеченных в экономический и гражданский оборот, га	7 329
	Итого по подпрограмме 1	Всего	2 889,74	0,00	0,00	2 889,74	0,00		X	X
		2025	2 889,74	0,00	0,00	2 889,74	0,00		X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X»

Приложение 9
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 31.10.2025 № 2656-па

«I. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ 2

Подпрограмма 2 направлена на решение вопросов по содержанию, обслуживанию, строительству муниципального имущества ЗАТО Северск, а также по содержанию общего имущества в многоквартирных домах.

К содержанию имущества в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации относится обязанность собственника поддерживать имущество в исправном, безопасном и пригодном для эксплуатации состоянии.

В соответствии с установленными требованиями подпрограмма 2 предусматривает мероприятия по охране, текущему ремонту, отоплению временно не используемых объектов муниципальной собственности ЗАТО Северск.

К обслуживанию имущества относится техническое обслуживание объектов, в связи с чем подпрограмма предусматривает мероприятия по планово-предупредительному и аварийному обслуживанию.

Несмотря на активное вовлечение нежилых муниципальных объектов в арендный оборот, часть объектов остается невостребованной в связи с недостаточностью средств на проведение текущих ремонтов либо включением в план приватизации и невостребованностью на протяжении длительного периода.

Наиболее значительные по площади невостребованные объекты, требующие затрат бюджета ЗАТО Северск на обслуживание, охрану и отопление, представлены ниже:

Местонахождение	Площадь (м²)	Вид затрат
г.Северск, ул.Лесная, 1а, строение 5/2	10 581,2	Физическая охрана
г.Северск, ул.Курчатова, 3 (здание бывшей школы № 88)	4 062,3	Пультовая охрана
г.Северск, ул.Калинина, 25 (здание бывшей школы № 86)	3 739	Физическая охрана, отопление, техническое обслуживание

К объектам, требующим затрат на проведение планового текущего ремонта, относятся защитные сооружения по просп.Коммунистическому, 2, просп.Коммунистическому, 35, ул.Свердлова, 3.

К объектам, включенным в план приватизации и длительное время не востребованным, относятся помещения по ул.Ленина, 6 (279,2 кв. м), просп.Коммунистическому, 112 (338,3 кв. м).

Общая площадь муниципальных нежилых помещений, встроенных или пристроенных к многоквартирным жилым домам, по которым бюджет ЗАТО Северск несет расходы, на 01.01.2024 составляет 11 855,50 кв. м.

Отсутствие спроса на приватизацию нежилых муниципальных помещений, встроенных в жилые многоквартирные дома, не позволяет сократить расходы бюджета ЗАТО Северск по данному направлению.»

Приложение 10
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 31.10.2025 № 2656-па

«3.	Количество объектов муниципальной собственности, введенных в эксплуатацию	ед	0	0	0	-	-	Ежеквар- тально	Сравнение запланированного количества постройки пог м сети с фактически исполненным	УКС Администрации ЗАТО Северск»;
«2.1	Протяженность введенного в эксплуатацию участка корпоративной сети передачи данных между городскими организациями и Администрацией ЗАТО Северск	пог м	0	0	0	-	-	Ежеквар- тально	Сравнение запланированного количества постройки пог м сети с фактически исполненным	УКС Администрации ЗАТО Северск»

Приложение 11
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 31.10.2025 № 2656-па

«III. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 2 И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

В рамках подпрограммы 2 планируется реализация:

1) комплексов процессных мероприятий (далее – КПМ):

а) «Организация деятельности по содержанию, обслуживанию имущества муниципальной казны ЗАТО Северск, финансовое обеспечение платежей в части муниципальных нежилых помещений, расположенных в многоквартирных домах»;

б) «Капитальный ремонт нежилых объектов административно-хозяйственного назначения» (до 31.12.2025);

2) проекта «Капитальный ремонт нежилых объектов административно-хозяйственного назначения» (с 01.01.2026);

3) основного мероприятия «Строительство муниципального имущества, включаемого в состав муниципальной казны ЗАТО Северск» (до 31.12.2025).

Софинансирование подпрограммы 2 из федерального бюджета, областного бюджета и внебюджетных источников не предусматривается.

Ресурсное обеспечение подпрограммы 2 представлено в таблице 2.



ПЕРЕЧЕНЬ

структурных элементов и ресурсное обеспечение подпрограммы 2 «Содержание, обслуживание, строительство муниципального имущества ЗАТО Северск, содержание общего имущества в многоквартирных домах»
муниципальной программы «Эффективное управление муниципальным имуществом ЗАТО Северск»

Таблица 2

Таблица 2										
№ п/п	Наименования задачи подпрограммы, структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта	Срок реализации, год	Объем финансирования, тыс. руб.	В том числе за счет средств				Участники подпрограммы, участники мероприятия	Показатели конечного результата структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта по годам реализации	
				федерального бюджета (по согласованию) (прогноз)	областного бюджета (по согласованию) (прогноз)	местного бюджета	внебюджетных источников (по согласованию) (прогноз)		наименование и единица измерения	значения по годам реализации
1.	Задача 1 «Организация деятельности по содержанию, обслуживанию имущества муниципальной казны ЗАТО Северск, финансовое обеспечение платежей в части муниципальных нежилых помещений, расположенных в многоквартирных домах» подпрограммы 2									
1.1	КПМ «Организация деятельности по содержанию, обслуживанию имущества муниципальной казны ЗАТО Северск, финансовое обеспечение платежей в части муниципальных нежилых помещений, расположенных в многоквартирных домах»	Всего	65 026,20	0,00	0,00	65 026,20	0,00	Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	26 532,68	0,00	0,00	26 532,68	0,00		1. Площадь объектов муниципальной казны, по которым осуществляются расходы на содержание и обслуживание имущества, м²	49 903,35
									2. Площадь объектов муниципальной казны, по которым начислена (произведена) оплата взносов на капитальный ремонт региональному оператору, м²	10 825,61
		2026	19 246,76	0,00	0,00	19 246,76	0,00		1. Площадь объектов муниципальной казны, по которым осуществляются расходы на содержание и обслуживание имущества, м²	49 903,35
									2. Площадь объектов муниципальной казны, по которым начислена (произведена) оплата взносов на капитальный ремонт региональному оператору, м²	10 825,61



		2027	19 246,76	0,00	0,00	19 246,76	0,00		1. Площадь объектов муниципальной казны, по которым осуществляются расходы на содержание и обслуживание имущества, м ²	49 903,35
									2. Площадь объектов муниципальной казны, по которым начислена (произведена) оплата взносов на капитальный ремонт региональному оператору, м ²	10 825,61
2.	Задача 2 «Строительство муниципального имущества, включаемого в состав муниципальной казны ЗАТО Северск» подпрограммы 2									
2.1	Основное мероприятие. Строительство муниципального имущества ЗАТО Северск, включаемого в состав муниципальной казны ЗАТО Северск (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Протяженность введенного в эксплуатацию участка корпоративной сети передачи данных между городскими организациями и Администрацией ЗАТО Северск, пог. м	0
2.1.1	Строительство корпоративной оптической сети передачи данных между городскими организациями и Администрацией ЗАТО Северск	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Протяженность введенного в эксплуатацию участка корпоративной сети передачи данных между городскими организациями и Администрацией ЗАТО Северск, пог. м	0
3.	Задача 3 «Капитальный ремонт нежилых объектов административно-хозяйственного назначения» подпрограммы 2									
3.1	КПМ «Капитальный ремонт нежилых объектов административно-хозяйственного назначения» (до 31.12.2025)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Количество утвержденной и проверенной проектно-сметной документации по итогам обследований, ед	0



									2. Количество выполненных капитальных ремонтов, ед	0
3.	Задача 3 «Капитальный ремонт нежилых объектов административно-хозяйственного назначения» подпрограммы 2									
3.1	Проект «Капитальный ремонт нежилых объектов административно- хозяйственного назначения» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС	X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Количество утвержденной и проверенной проектно- сметной документации по итогам обследований, ед	0
									2. Количество выполненных капитальных ремонтов, ед	0
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество утвержденной и проверенной проектно- сметной документации по итогам обследований, ед	0
									2. Количество выполненных капитальных ремонтов, ед	0
	Итого по подпрограмме 2	Всего	65 026,20	0,00	0,00	65 026,20	0,00		X	X
		2025	26 532,68	0,00	0,00	26 532,68	0,00		X	X
		2026	19 246,76	0,00	0,00	19 246,76	0,00		X	X
		2027	19 246,76	0,00	0,00	19 246,76	0,00		X	X»

Приложение 12
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 31.10.2025 № 2656-па

«I. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ 3

Подпрограмма 3 направлена на сохранение, рациональное использование и воспроизводство лесов ЗАТО Северск, а также на обеспечение потребности населения городского округа ЗАТО Северск Томской области в древесине для собственных нужд.

Для сохранения биологического разнообразия лесов, средообразующих, водоохраных, защитных, санитарно-гигиенических и оздоровительных функций лесов, повышения их потенциала необходимо обеспечение устойчивого управления лесами в пределах установленных полномочий органов местного самоуправления.

Для достижения поставленной цели и обеспечения эффективного решения соответствующих социальных и экономических задач городского округа ЗАТО Северск должен реализовываться комплекс мер по использованию и сохранению лесов, назначенный при лесоустройстве и закрепленный в лесохозяйственном регламенте Лесничества ЗАТО Северск.

Управление завершило двухлетнюю реализацию полного комплекса лесоустроительных мероприятий на территории ЗАТО Северск.

Исполнителем работ выступал Томский филиал ФГБУ «Рослесинфорг» – всероссийской организации, специализирующейся на комплексном решении лесоучетных и лесоустроительных задач.

На основании документов территориального планирования на площади 8 838,05 гектаров создано Лесничество ЗАТО Северск, в состав которого вошли два участковых лесничества: Северное и Южное.

В соответствии с приказом Федерального агентства лесного хозяйства от 13.08.2024

№ 619 леса, расположенные на территории Лесничества ЗАТО Северск, отнесены к категории защитных лесов «городские леса». Также принято решение о выделении особо защитных участков лесов, расположенных вдоль водных объектов и вокруг пос. Орловка.

Правообладателем земельных участков, на которых располагаются защитные городские леса, является городской округ ЗАТО Северск Томской области.

Защитные леса являются природными объектами, имеющими особо ценное значение. В них запрещается осуществление деятельности, несовместимой с их целевым назначением и полезными функциями.

Правовой режим использования, охраны, защиты и воспроизводства городских лесов и особо защитных участков лесов вместе с нормативами и параметрами мероприятий по их сохранению закреплен в лесохозяйственном регламенте Лесничества ЗАТО Северск.

С целью лесовосстановления в период с 2021 по 2022 год в рамках экологической акции «Всероссийский день посадки леса» в городской черте высажено более 130 саженцев сосны кедровой сибирской.

В 2022 году лесохозяйственные работы выполнены на площади 24,28 га, проведены отвод и таксация 72 га лесосек. В период с 2023 по 2024 год лесохозяйственные работы на территории ЗАТО Северск не осуществлялись в связи с окончанием в 2021 году срока действия основного документа, регламентирующего проведение мероприятий по использованию, охране, защите и воспроизводству лесов, – лесохозяйственного регламента Лесничества ЗАТО Северск.»

Приложение 13
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 31.10.2025 № 2656-па

«ПЕРЕЧЕНЬ
структурных элементов и ресурсное обеспечение подпрограммы 3 «Обеспечение устойчивого управления лесами ЗАТО
Северск» муниципальной программы «Эффективное управление муниципальным имуществом ЗАТО Северск»

Таблица 2

Таблица 2										
№ п/п	Наименования задачи подпрограммы, структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта	Срок реали- зации, год	Объем финан- сирова- ния, тыс. руб.	В том числе за счет средств				Участники подпрограммы, участники мероприятия	Показатели конечного результата структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта по годам реализации	
				федерально- го бюд- жета (по согла- сованию) (прог- ноз)	област- ного бюдже- та (по согла- сованию) (прог- ноз)	местного бюджета	внебюд- жетных источни- ков (по согласо- ванию) (прогноз)		наименование и единица измерения	значения по годам реализации
1.	Задача 1 «Обеспечение деятельности МКУ «Лесничество ЗАТО Северск» подпрограммы 3									
1.1	КПМ «Обеспечение деятельности МКУ «Лесничество ЗАТО Северск»	Всего	56 087,16	0,00	0,00	56 087,16	0,00	Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск, МКУ «Лесничество ЗАТО Северск»	X	X
2025		19 807,98	0,00	0,00	19 807,98	0,00	1. Площадь отводов и таксации лесосек, га		7,1	
							2. Доля граждан, заключивших договоры купли- продажи лесных насаждений для заготовки древесины для собственных нужд, от общего числа граждан, включенных в список нуждающихся, проц		95	
							3. Площадь перечета деревьев на земельных участках, находящихся в пользовании и в распоряжении ЗАТО Северск, га		61,4	
2026		18 121,10	0,00	0,00	18 121,10	0,00	1. Площадь отводов и таксации лесосек, га		7,4	



								2. Доля граждан, заключивших договоры купли-продажи лесных насаждений для заготовки древесины для собственных нужд, от общего числа граждан, включенных в список нуждающихся, проц	95
								3. Площадь перечета деревьев на земельных участках, находящихся в пользовании и в распоряжении ЗАТО Северск, га	61,4
		2027	18 158,08	0,00	0,00	18 158,08	0,00	1. Площадь отводов и таксации лесосек, га	7,9
								2. Доля граждан, заключивших договоры купли-продажи лесных насаждений для заготовки древесины для собственных нужд, от общего числа граждан, включенных в список нуждающихся, проц	95
								3. Площадь перечета деревьев на земельных участках, находящихся в пользовании и в распоряжении ЗАТО Северск, га	61,4
2.	Задача 2 «Организация лесохозяйственных мероприятий» подпрограммы 3								
2.1	КПМ	Всего	1 390,00	0,00	0,00	1 390,00	0,00	Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск, МКУ «Лесничество ЗАТО Северск»	X
	«Организация лесохозяйственных мероприятий»	2025	1 390,00	0,00	0,00	1 390,00	0,00	1. Объем лесохозяйственных работ, га	12,8
								2. Количество саженцев, высаженных на лесокультурной площади, тыс. шт.	7,6
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1. Объем лесохозяйственных работ, га	0



								2. Количество саженцев, высаженных на лесокультурной площади, тыс. шт.	0
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1. Объем лесохозяйственных работ, га	0
								2. Количество саженцев, высаженных на лесокультурной площади, тыс. шт.	0
	Итого по подпрограмме 3	Всего	57 477,16	0,00	0,00	57 477,16	0,00	X	X
		2025	21 197,98	0,00	0,00	21 197,98	0,00	X	X
		2026	18 121,10	0,00	0,00	18 121,10	0,00	X	X
		2027	18 158,08	0,00	0,00	18 158,08	0,00	X	X»

Приложение 14
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 31.10.2025 № 2656-па

«Приложение 4
к муниципальной программе
«Эффективное управление
Муниципальным имуществом
ЗАТО Северск» на 2025 - 2027 годы

ОБЩАЯ ПОТРЕБНОСТЬ

в ресурсном обеспечении реализации муниципальной программы «Эффективное управление муниципальным имуществом ЗАТО Северск», включая прогнозную оценку расходов

№ п/п	Наименования подпрограммы, задачи подпрограммы, структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта муниципальной программы	Срок реализации, год	Объем финансирования, тыс. руб.	В том числе за счет средств				Участники Программы, участники мероприятия	Показатели конечного результата структурного элемента по годам реализации	
				федерально-го бюдже-та	област-ного бюдже-та	местного бюджета	внебюджетных источников		наименование и единица измерения	значения по годам реализации
Подпрограмма 1 «Признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности ЗАТО Северск» Программы										
1.	Задача 1 «Организация учета объектов недвижимого и движимого имущества ЗАТО Северск, в том числе признанных бесхозными, в Реестре муниципального имущества ЗАТО Северск» подпрограммы 1									
1.1	КПМ «Организация учета объектов недвижимого и движимого имущества ЗАТО Северск, в том числе признанных бесхозными, в Реестре муниципального имущества ЗАТО Северск»	Всего	6 750,00	0,00	0,00	6 750,00	0,00	Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	2 250,00	0,00	0,00	2 250,00	0,00		1. Количество объектов недвижимо-го имущества, прошедших техни-ческую инвентариза-цию, поставленных на государственный кадастровый учет, прошедших госу-дарственную регистрацию права собственности, ед	50
									2. Количество объектов, по которым проведена оценка рыночной стоимости, ед	54



		2026	2 250,00	0,00	0,00	2 250,00	0,00		1. Количество объектов недвижимого имущества, прошедших техническую инвентаризацию, поставленных на государственный кадастровый учет, прошедших государственную регистрацию права собственности, ед	50
									2. Количество объектов, по которым проведена оценка рыночной стоимости, ед	40
		2027	2 250,00	0,00	0,00	2 250,00	0,00		1. Количество объектов недвижимого имущества, прошедших техническую инвентаризацию, поставленных на государственный кадастровый учет, прошедших государственную регистрацию права собственности, ед	50
									2. Количество объектов, по которым проведена оценка рыночной стоимости, ед	40
2.	Задача 2 «Уплата в федеральный бюджет налога на добавленную стоимость (НДС) с доходов, полученных от реализации и использования имущества, составляющего муниципальную казну ЗАТО Северск» подпрограммы 1									
2.1	КПМ «Уплата в федеральный бюджет налога на добавленную стоимость (НДС) с доходов, полученных от реализации и использования имущества, составляющего муниципальную казну ЗАТО Северск»	Всего	4 005,54	0,00	0,00	4 005,54	0,00	Управление	X	X
		2025	1 335,18	0,00	0,00	1 335,18	0,00	имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	1. Количество объектов недвижимого и движимого имущества, проданных физическим лицам, не зарегистрированным в качестве индивидуальных предпринимателей, ед	2
									2. Доходы от приватизации и использования муниципального имущества ЗАТО Северск, облагаемые НДС, тыс руб	8 011,05
		2026	1 335,18	0,00	0,00	1 335,18	0,00		1. Количество объектов недвижимого и движимого имущества, проданных физическим лицам, не зарегистрированным в качестве индивидуальных предпринимателей, ед	2



								2. Доходы от приватизации и использования муниципального имущества ЗАТО Северск, облагаемые НДС, тыс руб	8 011,05
		2027	1 335,18	0,00	0,00	1 335,18	0,00	1. Количество объектов недвижимого и движимого имущества, проданных физическим лицам, не зарегистрированным в качестве индивидуальных предпринимателей, ед	2
								2. Доходы от приватизации и использования муниципального имущества ЗАТО Северск, облагаемые НДС, тыс руб	8 011,05
3.	Задача 3 «Эффективное управление земельными ресурсами на территории ЗАТО Северск» подпрограммы 1								
3.1	КПМ	Всего	635,79	0,00	0,00	635,79	0,00	Управление	X
	«Эффективное управление земельными ресурсами на территории ЗАТО Северск»	2025	211,93	0,00	0,00	211,93	0,00	имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	X
								1. Площадь земельных участков, вовлеченных в экономический и гражданский оборот, га	7 327
		2026	211,93	0,00	0,00	211,93	0,00	1. Площадь земельных участков, вовлеченных в экономический и гражданский оборот, га	7 328
		2027	211,93	0,00	0,00	211,93	0,00	1. Площадь земельных участков, вовлеченных в экономический и гражданский оборот, га	7 329
	Итого по подпрограмме 1	Всего	11 391,33	0,00	0,00	11 391,33	0,00		X
		2025	3 797,11	0,00	0,00	3 797,11	0,00	1. Количество объектов недвижимого имущества, переданных в оперативное управление за год, ед	3
								2. Площадь земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом (находящихся в собственности, владении или пользовании юридических и физических лиц), га	6 570



		2026	3 797,11	0,00	0,00	3 797,11	0,00		1. Количество объектов недвижимого имущества, переданных в оперативное управление за год, ед	3
									2. Площадь земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом (находящихся в собственности, владении или пользовании юридических и физических лиц), га	6 570
		2027	3 797,11	0,00	0,00	3 797,11	0,00		1. Количество объектов недвижимого имущества, переданных в оперативное управление за год, ед	3
									2. Площадь земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом (находящихся в собственности, владении или пользовании юридических и физических лиц), га	6 570
Подпрограмма 2 «Содержание, обслуживание, строительство муниципального имущества ЗАТО Северск, содержание общего имущества в многоквартирных домах» Программы										
1.	Задача 1 «Организация деятельности по содержанию, обслуживанию имущества муниципальной казны ЗАТО Северск, финансовое обеспечение платежей в части муниципальных нежилых помещений, расположенных в многоквартирных домах» подпрограммы 2									
1.1	КПМ «Организация деятельности по содержанию, обслуживанию имущества муниципальной казны ЗАТО Северск, финансовое обеспечение платежей в части муниципальных нежилых помещений, расположенных в многоквартирных домах»	Всего	141 882,50	0,00	0,00	141 882,50	0,00	Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	50 505,24	0,00	0,00	50 505,24	0,00		1. Площадь объектов муниципальной казны, по которым необходимо осуществлять расходы на содержание и обслуживание имущества, м²	63 002,04
									2. Площадь объектов муниципальной казны, по которым начислена (произведена) оплата взносов на капитальный ремонт региональному оператору, м²	11 541



		2026	45 660,62	0,00	0,00	45 660,62	0,00		1. Площадь объектов муниципальной казны, по которым необходимо осуществлять расходы на содержание и обслуживание имущества, м ²	63 002,04
									2. Площадь объектов муниципальной казны, по которым начислена (произведена) оплата взносов на капитальный ремонт региональному оператору, м ²	11 541
		2027	45 716,64	0,00	0,00	45 716,64	0,00		1. Площадь объектов муниципальной казны, по которым необходимо осуществлять расходы на содержание и обслуживание имущества, м ²	63 002,04
									2. Площадь объектов муниципальной казны, по которым начислена (произведена) оплата взносов на капитальный ремонт региональному оператору, м ²	11 541
2.	Задача 2 «Строительство муниципального имущества, включаемого в состав муниципальной казны ЗАТО Северск» подпрограммы 2									
2.1	Основное мероприятие. Строительство муниципального имущества ЗАТО Северск, включаемого в состав муниципальной казны ЗАТО Северск (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	5 115,75	0,00	0,00	5 115,75	0,00	УКС	X	X
		2025	5 115,75	0,00	0,00	5 115,75	0,00	Администрация ЗАТО Северск	1. Протяженность введенного в эксплуатацию участка корпоративной сети передачи данных между городскими организациями и Администрацией ЗАТО Северск, пог м	889
2.1.1	Строительство корпоративной оптической сети передачи данных между городскими организациями и Администрацией ЗАТО Северск	Всего	5 115,75	0,00	0,00	5 115,75	0,00	УКС	X	X
		2025	5 115,75	0,00	0,00	5 115,75	0,00	Администрация ЗАТО Северск	1. Протяженность введенного в эксплуатацию участка корпоративной сети передачи данных между городскими организациями и Администрацией ЗАТО Северск, пог м	889



3.	Задача 3 «Капитальный ремонт нежилых объектов административно-хозяйственного назначения» подпрограммы 2									
3.1	КПМ	Всего	21 717,79	0,00	0,00	21 717,79	0,00	УКС	X	X
	«Капитальный ремонт нежилых объектов административно-хозяйственного назначения» (до 31.12.2025)	2025	21 717,79	0,00	0,00	21 717,79	0,00	Администрация ЗАТО Северск	1. Количество утвержденной и проверенной проектно-сметной документации по итогам обследований, ед	1
									2. Количество выполненных капитальных ремонтов, ед	2
3.	Задача 3 «Капитальный ремонт нежилых объектов административно-хозяйственного назначения» подпрограммы 2									
3.1	Проект	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС	X	X
	«Капитальный ремонт нежилых объектов административно-хозяйственного назначения» (с 01.01.2026)	2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск	1. Количество утвержденной и проверенной проектно-сметной документации по итогам обследований, ед	0
									2. Количество выполненных капитальных ремонтов, ед	0
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество утвержденной и проверенной проектно-сметной документации по итогам обследований, ед	0
									2. Количество выполненных капитальных ремонтов, ед	0
	Итого по подпрограмме 2	Всего	168 716,04	0,00	0,00	168 716,04	0,00		X	X
		2025	77 338,78	0,00	0,00	77 338,78	0,00		1. Количество объектов муниципальной собственности, по которым осуществляются расходы на содержание и обслуживание имущества, ед	24
									2. Количество объектов муниципального нежилого фонда, по которым начислена (произведена) оплата взносов на капитальный ремонт региональному оператору, ед	102
									3. Количество объектов муниципальной собственности, введенных в эксплуатацию, ед	1



		2026	45 660,62	0,00	0,00	45 660,62	0,00		1. Количество объектов муниципальной собственности, по которым осуществляются расходы на содержание и обслуживание имущества, ед	24
									2. Количество объектов муниципального нежилого фонда, по которым начислена (произведена) оплата взносов на капитальный ремонт региональному оператору, ед	102
		2027	45 716,64	0,00	0,00	45 716,64	0,00		1. Количество объектов муниципальной собственности, по которым осуществляются расходы на содержание и обслуживание имущества, ед	24
									2. Количество объектов муниципального нежилого фонда, по которым начислена (произведена) оплата взносов на капитальный ремонт региональному оператору, ед	102
Подпрограмма 3 «Обеспечение устойчивого управления лесами ЗАТО Северск» Программы										
1. Задача 1 «Обеспечение деятельности МКУ «Лесничество ЗАТО Северск» подпрограммы 3										
1.1	КПМ	Всего	66 154,39	0,00	0,00	66 154,39	0,00	Управление	Х	Х
	«Обеспечение деятельности МКУ «Лесничество ЗАТО Северск»	2025	28 916,57	0,00	0,00	28 916,57	0,00	имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск, МКУ «Лесничество ЗАТО Северск»	1. Площадь отводов и таксации лесосек, га	7,1
									2. Доля граждан, заключивших договоры купли-продажи лесных насаждений для заготовки древесины для собственных нужд, от общего числа обратившихся граждан из числа нуждающихся, проц	95
									3. Площадь перечета деревьев на земельных участках, находящихся в пользовании и в распоряжении ЗАТО Северск, га	61,4
		2026	19 079,74	0,00	0,00	19 079,74	0,00		1. Площадь отводов и таксации лесосек, га	7,4



								2. Доля граждан, заключивших договоры купли-продажи лесных насаждений для заготовки древесины для собственных нужд, от общего числа обратившихся граждан из числа нуждающихся, проц	95
								3. Площадь перечета деревьев на земельных участках, находящихся в пользовании и в распоряжении ЗАТО Северск, га	61,4
		2027	18 158,08	0,00	0,00	18 158,08	0,00	1. Площадь отводов и таксации лесосек, га	7,9
								2. Доля граждан, заключивших договоры купли-продажи лесных насаждений для заготовки древесины для собственных нужд, от общего числа обратившихся граждан из числа нуждающихся, проц	95
								3. Площадь перечета деревьев на земельных участках, находящихся в пользовании и в распоряжении ЗАТО Северск, га	61,4
2.	Задача 2 «Организация лесохозяйственных мероприятий» подпрограммы 3								
2.1	КПМ «Организация лесохозяйственных мероприятий»	Всего	5 182,48	0,00	0,00	5 182,48	0,00	Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	X
		2025	1 640,00	0,00	0,00	1 640,00	0,00	1. Объем лесохозяйственных работ, га	12,8
								2. Количество саженцев, высаженных на лесокультурной площади, тыс шт	7,6
		2026	1 668,75	0,00	0,00	1 668,75	0,00	1. Объем лесохозяйственных работ, га	18,7
								2. Количество саженцев, высаженных на лесокультурной площади, тыс шт	7,6
		2027	1 873,73	0,00	0,00	1 873,73	0,00	1. Объем лесохозяйственных работ, га	21,2
								2. Количество саженцев, высаженных на лесокультурной площади, тыс шт	6,4



Итого по подпрограмме 3	Всего	71 336,87	0,00	0,00	71 336,87	0,00	X	X
	2025	30 556,57	0,00	0,00	30 556,57	0,00	1. Объем лесных насаждений, отведенных для заготовки гражданами древесины для собственных нужд, тыс м ³	0,7
							2. Объем проектирования мероприятий по сохранению лесов, га	13,3
	2026	20 748,49	0,00	0,00	20 748,49	0,00	1. Объем лесных насаждений, отведенных для заготовки гражданами древесины для собственных нужд, тыс м ³	0,7
							2. Объем проектирования мероприятий по сохранению лесов, га	19,2
	2027	20 031,81	0,00	0,00	20 031,81	0,00	1. Объем лесных насаждений, отведенных для заготовки гражданами древесины для собственных нужд, тыс м ³	0,7
							2. Объем проектирования мероприятий по сохранению лесов, га	21,7
Подпрограмма 4 «Обеспечивающая подпрограмма» Программы								
Итого по подпрограмме 4	Всего	187 404,73	0,00	0,00	187 404,73	0,00	X	X
	2025	69 715,11	0,00	0,00	69 715,11	0,00	X	X
	2026	58 690,33	0,00	0,00	58 690,33	0,00	X	X
	2027	58 999,29	0,00	0,00	58 999,29	0,00	X	X
Итого по Программе	Всего	438 848,97	0,00	0,00	438 848,97	0,00	X	X
	2025	181 407,57	0,00	0,00	181 407,57	0,00	1. Доля объектов недвижимости, прошедших государственную регистрацию права собственности, от общего количества объектов недвижимости, числящихся в Реестре муниципального имущества ЗАТО Северск и подлежащих регистрации, проц	93
							2. Доля площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом, в общей площади территории городского округа, проц	54,24



								3. Снижение задолженности по арендной плате за пользование земельными участками и муниципальным имуществом по сравнению с 1 января предыдущего года, проц	40
								4. Объем воспроизводства лесов, га	9,9
		2026	128 896,55	0,00	0,00	128 896,55	0,00	1. Доля объектов недвижимости, прошедших государственную регистрацию права собственности, от общего количества объектов недвижимости, числящихся в Реестре муниципального имущества ЗАТО Северск и подлежащих регистрации, проц	94
								2. Доля площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом, в общей площади территории городского округа, проц	54,24
								3. Снижение задолженности по арендной плате за пользование земельными участками и муниципальным имуществом по сравнению с 1 января предыдущего года, проц	40
								4. Объем воспроизводства лесов, га	10,2
		2027	128 544,85	0,00	0,00	128 544,85	0,00	1. Доля объектов недвижимости, прошедших государственную регистрацию права собственности, от общего количества объектов недвижимости, числящихся в Реестре муниципального имущества ЗАТО Северск и подлежащих регистрации, проц	95



									2. Доля площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом, в общей площади территории городского округа, проц	54,24
									3. Снижение задолженности по арендной плате за пользование земельными участками и муниципальным имуществом по сравнению с 1 января предыдущего года, проц	40
									4. Объем воспроизводства лесов, га	10,3»

ПОСТАНОВЛЕНИЕот 31.10.2025
№ 2657-па

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.10.2021 № 2337

В целях совершенствования муниципального правового акта

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.10.2021 № 2337 «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета ЗАТО Северск» следующие изменения:

в перечне главных администраторов доходов бюджета ЗАТО Северск, утвержденном указанным постановлением:

- 1) раздел 5(1) изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению;
- 2) дополнить разделом 5(2) согласно приложению к настоящему постановлению;
- 3) раздел 18 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению;
- 4) пункт 21.1.9 раздела 21 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

Приложение
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 31.10.2025 № 2657-па

«5(1). Департамент ЖКХ и государственного жилищного надзора Томской области		
5(1).1	828	Департамент ЖКХ и государственного жилищного надзора Томской области
5(1).1.1	828 1 16 01193 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав»;
«5(2). Департамент охотничьего и рыбного хозяйства Томской области		
5(2).1	831	Департамент охотничьего и рыбного хозяйства Томской области
5(2).1.1	831 1 16 11050 01 0000 140	Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях, вреда, причиненного водным объектам, водным биологическим ресурсам, атмосферному воздуху, почвам, недрам, объектам животного мира, занесенным в Красную книгу Российской Федерации, а также иным объектам животного мира, не относящимся к объектам охоты и рыболовства и среде их обитания), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования»;
«18. Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск		
18.1	952	Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск
18.1.1	952 1 11 05034 04 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)



18.1.2	952 1 11 07014 04 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими округами
18.1.3	952 1 11 09044 04 0002 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (плата за наем жилых помещений)
18.1.4	952 1 14 01040 04 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских округов
18.1.5	952 1 16 07090 04 0002 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом (муниципальным казенным учреждением) городского округа (плата на наем жилых помещений)
18.1.6	952 1 16 10082 04 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда городского округа, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения
18.1.7	952 1 16 11050 01 0001 140	Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях, вреда, причиненного водным объектам, водным биологическим ресурсам, атмосферному воздуху, почвам, недрам, объектам животного мира, занесенным в Красную книгу Российской Федерации, а также иным объектам животного мира, не относящимся к объектам охоты и рыболовства и среде их обитания), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования (снос зеленых насаждений на землях промышленности)
18.1.8	952 1 16 11050 01 0002 140	Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях, вреда, причиненного водным объектам, водным биологическим ресурсам, атмосферному воздуху, почвам, недрам, объектам животного мира, занесенным в Красную книгу Российской Федерации, а также иным объектам животного мира, не относящимся к объектам охоты и рыболовства и среде их обитания), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования (прочие поступления)
18.1.9	952 1 16 11064 01 0000 140	Платежи, уплачиваемые в целях возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения тяжеловесными транспортными средствами
18.1.10	952 2 02 20299 04 0001 150	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от публично-правовой компании «Фонд развития территорий» (на расселение непригодного для проживания жилищного фонда в рамках регионального проекта «Жилье»)
18.1.11	952 2 02 20302 04 0001 150	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов (на расселение непригодного для проживания жилищного фонда в рамках регионального проекта «Жилье»)
18.1.12	952 2 02 20077 04 0001 150	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (на реализацию мероприятий по модернизации коммунальной инфраструктуры в части средств, несофинансируемых из федерального бюджета)
18.1.13	952 2 02 25154 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по модернизации коммунальной инфраструктуры
18.1.14	952 2 02 29999 04 0003 150	Субсидии на реализацию мероприятий по модернизации коммунальной инфраструктуры в части средств, несофинансируемых из федерального бюджета
18.1.15	952 2 02 29999 04 0053 150	Субсидии на проведение мероприятий по реконструкции и капитальному ремонту систем коммунальной инфраструктуры
18.1.16	952 2 02 29999 04 0055 150	Субсидии на проведение капитальных ремонтов объектов коммунальной инфраструктуры в целях подготовки хозяйственного комплекса Томской области к безаварийному прохождению отопительного сезона



18.1.17	952 2 02 29999 04 0063 150	Субсидии на частичное возмещение процентной ставки, частичную оплату первоначального взноса по ипотечным жилищным кредитам, взятым на приобретение вновь построенного жилья у застройщиков по договорам купли-продажи
18.1.18	952 2 02 29999 04 0067 150	Субсидии на ликвидацию мест несанкционированного складирования отходов
18.1.19	952 2 02 29999 04 0068 150	Субсидии на поддержку садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ
18.1.20	952 2 02 30024 04 0021 150	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев
18.1.21	952 2 02 30024 04 0022 150	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев (на осуществление управленческих функций органами местного самоуправления)
18.1.22	952 2 02 30024 04 0070 150	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по регистрации и учету граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей
18.1.23	952 2 02 30024 04 0235 150	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий на проведение ремонта жилых помещений, единственными собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей
18.1.24	952 2 02 30024 04 0240 150	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями в части средств, несофинансируемых из федерального бюджета
18.1.25	952 2 02 35082 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями
18.1.26	952 2 02 49999 04 0015 150	Прочие межбюджетные трансферты на оказание помощи многодетным семьям, семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации, в социально опасном положении, по приобретению, установке и обслуживанию автономных дымовых пожарных извещателей в жилых помещениях
18.1.27	952 2 02 49999 04 0047 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов (исполнение судебных актов)
18.1.28	952 2 07 04050 04 0065 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов (средства заинтересованных лиц - собственников помещений в многоквартирных домах, собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовых территорий, направляемые на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий в рамках муниципальной программы «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск»)
18.1.29	952 2 19 35082 04 0000 150	Возврат остатков субвенций на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений из бюджетов городских округов;
«21.1.9	000 1 16 09040 04 0000 140	Денежные средства, изымаемые в собственность городского округа в соответствии с решениями судов (за исключением обвинительных приговоров и постановлений судов, вынесенных при производстве по уголовным делам)»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

от 01.11.2025

№ 2663-па

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 10.12.2024 № 4686-па

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации ЗАТО Северск от 24.09.2018 № 1797 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 10.12.2024 № 4686-па «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика алкоголизма, наркомании, токсикомании и ВИЧ-инфекции среди подростков и молодежи ЗАТО Северск» на 2025 - 2027 годы» следующие изменения:

в муниципальной программе «Профилактика алкоголизма, наркомании, токсикомании и ВИЧ-инфекции среди подростков и молодежи ЗАТО Северск» на 2025 - 2027 годы (далее – Программа), утвержденной указанным постановлением:

- 1) раздел V Программы изложить в новой редакции согласно приложению 1;
- 2) раздел VI Программы изложить в новой редакции согласно приложению 2;
- 3) раздел III подпрограммы 1 приложения 1 изложить в новой редакции согласно приложению 3;



- 4) раздел III подпрограммы 2 приложения 2 изложить в новой редакции согласно приложению 4;
- 5) приложение 3 изложить в новой редакции согласно приложению 5.
2. Постановление вступает в силу с 01.01.2026.
3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

Приложение 1
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 01.11.2025 № 2663-па

«V. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

В рамках Программы планируется реализация:

- 1) основных мероприятий (до 31.12.2025):
 - а) проведение мероприятий, пропагандирующих здоровый образ жизни;
 - б) проведение семинаров-тренингов, сборов с родителями, волонтерами и другими категориями населения;
 - в) мониторинг наркологической ситуации на заседаниях антинаркотической комиссии ЗАТО Северск;
 - г) публикация в средствах массовой информации материалов (печатных и видео) антинаркотической направленности;
- 2) комплексов процессных мероприятий (далее – КПП) (с 01.01.2026):
 - а) КПП «Вовлечение максимального количества обучающихся общеобразовательных организаций ЗАТО Северск в мероприятия по выбору здорового образа жизни»;
 - б) КПП «Привлечение родителей, волонтеров и других категорий населения для укрепления мотивированного выбора здорового образа жизни обучающимися общеобразовательных организаций»;
 - в) КПП «Анализ ситуации с распространением алкоголизма, наркомании, токсикомании, ВИЧ-инфекции среди подростков и молодежи ЗАТО Северск и связанных с этим правонарушений»;
 - г) КПП «Информирование подростков и молодежи о негативных последствиях употребления психоактивных веществ».

Расходы на реализацию Программы в целом и с распределением по подпрограммам представлены в таблице 7.

Информация о расходах бюджета ЗАТО Северск на реализацию Программы с расшифровкой по главным распорядителям средств местного бюджета представлена в таблице 8.

Общая потребность в ресурсном обеспечении реализации муниципальной программы «Профилактика алкоголизма, наркомании, токсикомании и ВИЧ-инфекции среди подростков и молодежи ЗАТО Северск» на 2025 - 2027 годы, включая прогнозную оценку расходов, представлена в приложении 3 к Программе.

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

муниципальной программы «Профилактика алкоголизма, наркомании, токсикомании и ВИЧ-инфекции среди подростков и молодежи ЗАТО Северск»

Таблица 7

№ п/п	Наименование подпрограммы муниципальной программы	Срок реализации, год	Объем финансирования, тыс. руб.	В том числе за счет средств				Соисполнители
				федерального бюджета (по согласованию (прогноз))	областного бюджета (по согласованию (прогноз))	местного бюджета	внебюджетных источников (по согласованию (прогноз))	
1.	Подпрограмма 1 «Совершенствование форм и методов профилактики злоупотребления спиртными напитками и психоактивными веществами»	Всего	2 640,33	0,00	0,00	2 640,33	0,00	Отсутствуют
		2025	1 142,51	0,00	0,00	1 142,51	0,00	
		2026	768,91	0,00	0,00	768,91	0,00	
		2027	728,91	0,00	0,00	728,91	0,00	
2.	Подпрограмма 2 «Мониторинг распространения потребления психоактивных веществ среди подростков и молодежи ЗАТО Северск»	Всего	173,12	0,00	0,00	173,12	0,00	Отсутствуют
		2025	71,04	0,00	0,00	71,04	0,00	
		2026	31,04	0,00	0,00	31,04	0,00	
		2027	71,04	0,00	0,00	71,04	0,00	
3.	Подпрограмма 3 «Обеспечивающая подпрограмма»	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отсутствуют
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Итого по Программе	Всего	2 813,45	0,00	0,00	2 813,45	0,00	
		2025	1 213,55	0,00	0,00	1 213,55	0,00	
		2026	799,95	0,00	0,00	799,95	0,00	
		2027	799,95	0,00	0,00	799,95	0,00	

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

реализации муниципальной программы «Профилактика алкоголизма, наркомании, токсикомании и ВИЧ-инфекции среди подростков и молодежи ЗАТО Северск» за счет средств бюджета ЗАТО Северск по главным распорядителям бюджетных средств

Таблица 8

№ п/п	Наименования муниципальной программы, подпрограммы, структурного элемента	Срок реализации, год	Объем бюджетных ассигнований, тыс. руб.	Главные распорядители бюджетных средств (ГРБС) – ответственный исполнитель, соисполнитель, участник			
				Администрация ЗАТО Северск	Управление культуры	Управление образования	УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск
	Муниципальная программа «Профилактика алкоголизма, наркомании, токсикомании и ВИЧ-инфекции среди подростков и молодежи ЗАТО Северск»	Всего	2 813,45	0,00	179,60	2 399,85	234,00
		2025	1 213,55	0,00	179,60	799,95	234,00
		2026	799,95	0,00	0,00	799,95	0,00
		2027	799,95	0,00	0,00	799,95	0,00
1.	Подпрограмма 1 «Совершенствование форм и методов профилактики злоупотребления спиртными напитками и психоактивными веществами»	Всего	2 640,33	0,00	179,60	2 226,73	234,00
		2025	1 142,51	0,00	179,60	728,91	234,00
		2026	768,91	0,00	0,00	768,91	0,00
		2027	728,91	0,00	0,00	728,91	0,00
1.1	Основное мероприятие. Проведение мероприятий, пропагандирующих здоровый образ жизни (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	870,98	0,00	179,60	457,38	234,00
		2025	870,98	0,00	179,60	457,38	234,00
1.1.1	Организация и проведение тренингов по профилактике наркомании для обучающихся общеобразовательных организаций	Всего	296,98	0,00	179,60	117,38	0,00
		2025	296,98	0,00	179,60	117,38	0,00
1.1.2	Проведение дней профилактики употребления психоактивных веществ в общеобразовательных организациях	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.3	Проведение муниципального форума для старшеклассников «Здоровое поколение – будущее России»	Всего	340,00	0,00	0,00	340,00	0,00
		2025	340,00	0,00	0,00	340,00	0,00
1.1.4	Организация и проведение реабилитационного досуга для детей «группы риска»	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.5	Проведение спортивно-творческого фестиваля «Мы на старте»	Всего	234,00	0,00	0,00	0,00	234,00
		2025	234,00	0,00	0,00	0,00	234,00
1.1	КПМ «Вовлечение максимального количества обучающихся общеобразовательных организаций ЗАТО Северск в мероприятия по выбору здорового образа жизни» (с 01.01.2026)	Всего	954,76	0,00	0,00	954,76	0,00
		2026	497,38	0,00	0,00	497,38	0,00
		2027	457,38	0,00	0,00	457,38	0,00
1.2	Основное мероприятие. Проведение семинаров-тренингов, сборов с родителями, волонтерами и другими категориями населения (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	271,53	0,00	0,00	271,53	0,00
		2025	271,53	0,00	0,00	271,53	0,00
1.2.1	Организация и проведение семинаров-тренингов по профилактике раннего выявления немедицинского потребления наркотических и психотропных веществ несовершеннолетними для специалистов образовательных организаций	Всего	204,53	0,00	0,00	204,53	0,00
		2025	204,53	0,00	0,00	204,53	0,00



1.2.2	Проведение муниципального слета юных медиаторов (конкурс «Лучшая школьная служба примирения»)	Всего	67,00	0,00	0,00	67,00	0,00
		2025	67,00	0,00	0,00	67,00	0,00
1.2	КПМ «Привлечение родителей, волонтеров и других категорий населения для укрепления мотивированного выбора здорового образа жизни обучающимися общеобразовательных организаций» (с 01.01.2026)	Всего	543,06	0,00	0,00	543,06	0,00
		2026	271,53	0,00	0,00	271,53	0,00
		2027	271,53	0,00	0,00	271,53	0,00
2.	Подпрограмма 2 «Мониторинг распространения потребления психоактивных веществ среди подростков и молодежи ЗАТО Северск»	Всего	173,12	0,00	0,00	173,12	0,00
		2025	71,04	0,00	0,00	71,04	0,00
		2026	31,04	0,00	0,00	31,04	0,00
		2027	71,04	0,00	0,00	71,04	0,00
2.1	Основное мероприятие. Мониторинг наркологической ситуации на заседаниях антинаркотической комиссии ЗАТО Северск (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1	Анализ ситуации с распространением алкоголизма, наркомании, токсикомании, ВИЧ-инфекции среди подростков и молодежи ЗАТО Северск и связанных с этим правонарушений	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1	КПМ «Анализ ситуации с распространением алкоголизма, наркомании, токсикомании, ВИЧ-инфекции среди подростков и молодежи ЗАТО Северск и связанных с этим правонарушений» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2	Основное мероприятие. Публикация в средствах массовой информации материалов (печатных и видео) антинаркотической направленности (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	71,04	0,00	0,00	71,04	0,00
		2025	71,04	0,00	0,00	71,04	0,00
2.2.1	Издание и распространение информационных материалов (памяток, буклетов, плакатов) по профилактике ВИЧ-инфекции как возможного последствия употребления наркотических веществ	Всего	21,04	0,00	0,00	21,04	0,00
		2025	21,04	0,00	0,00	21,04	0,00
2.2.2	Изготовление видеороликов антинаркотической направленности	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3	Наполнение контента целевого сайта по профилактике ПАВ	Всего	10,00	0,00	0,00	10,00	0,00
		2025	10,00	0,00	0,00	10,00	0,00
2.2.4	Проведение муниципальной антинаркотической конференции по противодействию потреблению психоактивных веществ в подростковой и молодежной среде	Всего	40,00	0,00	0,00	40,00	0,00
		2025	40,00	0,00	0,00	40,00	0,00
2.2	КПМ «Информирование подростков и молодежи о негативных последствиях употребления психоактивных веществ» (с 01.01.2026)	Всего	102,08	0,00	0,00	102,08	0,00
		2026	31,04	0,00	0,00	31,04	0,00
		2027	71,04	0,00	0,00	71,04	0,00

3.	Подпрограмма 3 «Обеспечивающая подпрограмма»	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Приложение 2
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 01.11.2025 № 2663-па

«VI. УПРАВЛЕНИЕ ПРОГРАММОЙ И КОНТРОЛЬ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ

Управление Программой и контроль за ходом реализации Программы в целом осуществляет Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск как ответственный исполнитель Программы.

Участниками Программы являются: Администрация ЗАТО Северск, Управление образования Администрации ЗАТО Северск, Управление молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск, Управление культуры Администрации ЗАТО Северск, Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск.

Участники мероприятий: общеобразовательные организации, детские оздоровительные учреждения, муниципальные учреждения культуры, Муниципальное автономное учреждение ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования».

Функции и полномочия ответственного исполнителя:

организует реализацию Программы, координирует деятельность участников Программы и участников мероприятий Программы;

несет ответственность за решение задач Программы и достижение ее целевых показателей (индикаторов) результативности;

принимает решение о внесении изменений в Программу;

предоставляет в Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск сведения, необходимые для проведения мониторинга реализации Программы;

проводит оценку эффективности мероприятий, осуществляемых участниками Программы и участниками мероприятий Программы;

запрашивает у участников Программы и участников мероприятий Программы информацию, необходимую для проведения оценки эффективности Программы и подготовки отчета о ходе ее реализации, в том числе подготовки годового отчета;

осуществляет мониторинг реализации Программы, готовит отчеты о ее реализации, согласовывает их с заместителем Мэра ЗАТО Северск, курирующим деятельность ответственного исполнителя, и представляет в Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск.

Функции и полномочия участников Программы:

осуществляют реализацию основных мероприятий, КПМ Программы в рамках своей компетенции, несут ответственность за достижение показателей конечных результатов основных мероприятий, КПМ и показателей непосредственных результатов мероприятий;

предоставляют ответственному исполнителю необходимые сведения для внесения изменений в мероприятия Программы;

предоставляют ответственному исполнителю информацию о реализации основных мероприятий, КПМ и иную информацию, необходимую для проведения оценки эффективности Программы, подготовки отчета о ходе ее реализации.

Функции и полномочия участников мероприятий Программы:

участвуют в реализации мероприятий в пределах своих полномочий;

предоставляют информацию ответственному исполнителю о ходе реализации мероприятий Программы.

Факторы риска:

внешние риски реализации Программы:

изменение федерального законодательства в части перераспределения полномочий между Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации и муниципальными образованиями;

изменение регионального законодательства в части финансирования Программы;

внутренние риски реализации Программы:

несвоевременное и не в полном объеме обеспечение финансирования.

Указанные риски могут привести к значительному снижению эффективности реализуемых мероприятий, направленных на решение задач, определенных Программой.»

Приложение 3
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 01.11.2025 № 2663-па

«III. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 1 И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

В рамках решения задач подпрограммы 1 планируется реализация:

1) основных мероприятий (до 31.12.2025):

а) проведение мероприятий, пропагандирующих здоровый образ жизни;

б) проведение семинаров-тренингов, сборов с родителями, волонтерами и другими категориями населения;

2) КПМ (с 01.01.2026):

а) КПМ «Вовлечение максимального количества обучающихся общеобразовательных организаций ЗАТО Северск в мероприятия по выбору здорового образа жизни»;

б) КПМ «Привлечение родителей, волонтеров и других категорий населения для укрепления мотивированного выбора здорового образа жизни обучающимися общеобразовательных организаций».

Источником финансирования предусматривается местный бюджет.

Ресурсное обеспечение подпрограммы 1 представлено в таблице 2.



ПЕРЕЧЕНЬ

структурных элементов и ресурсное обеспечение подпрограммы 1 «Совершенствование форм и методов профилактики злоупотребления спиртными напитками и психоактивными веществами» муниципальной программы «Профилактика алкоголизма, наркомании, токсикомании и ВИЧ-инфекции среди подростков и молодежи ЗАТО Северск»

Таблица 2

№ п/п	Наименования задачи подпрограммы, структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта	Срок реализации, год	Объем финансирования, тыс. руб.	В том числе за счет средств				Участники подпрограммы, участники мероприятия	Показатели конечного результата структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта по годам реализации	
				федерального бюджета (по согласованию (прогноз))	областного бюджета (по согласованию (прогноз))	местного бюджета	внебюджетных источников (по согласованию (прогноз))		наименование и единица измерения	значения по годам реализации
1.	Задача 1 «Вовлечение максимального количества обучающихся общеобразовательных организаций ЗАТО Северск в мероприятия по выбору здорового образа жизни» подпрограммы 1									
1.1	Основное мероприятие. Проведение мероприятий, пропагандирующих здоровый образ жизни (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	870,98	0,00	0,00	870,98	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск, УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск, Управление культуры, Управление образования, общеобразовательные организации, учреждения культуры	X	X
		2025	870,98	0,00	0,00	870,98	0,00		1. Количество участников мероприятий из числа обучающихся в общеобразовательных организациях, чел	5000
1.1.1	Организация и проведение тренингов по профилактике наркомании для обучающихся общеобразовательных организаций	Всего	296,98	0,00	0,00	296,98	0,00	Управление образования, общеобразовательные организации, Управление культуры, учреждения культуры	X	X
		2025	296,98	0,00	0,00	296,98	0,00		1. Количество участников тренингов, чел	900
1.1.2	Проведение дней профилактики употребления психоактивных веществ в общеобразовательных организациях	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования, общеобразовательные организации	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество обучающихся 7 - 11 классов, принявших участие в днях профилактики, чел	3900
1.1.3	Проведение муниципального форума для старшеклассников «Здоровое поколение – будущее России»	Всего	340,00	0,00	0,00	340,00	0,00	Управление образования, общеобразовательные организации	X	X
		2025	340,00	0,00	0,00	340,00	0,00		1. Количество участников форума из числа обучающихся 7 - 11 классов, чел	100



1.1.4	Организация и проведение реабилитационного досуга для детей «группы риска»	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования, общеобразовательные организации	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Число детей «группы риска», чел	0
1.1.5	Проведение спортивно-творческого фестиваля «Мы на старте»	Всего	234,00	0,00	0,00	234,00	0,00	УМСП ФКиС	X	X
		2025	234,00	0,00	0,00	234,00	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Количество участников фестиваля, чел	100
1.	Задача 1 «Вовлечение максимального количества обучающихся общеобразовательных организаций ЗАТО Северск в мероприятия по выбору здорового образа жизни» подпрограммы 1									
1.1	КПМ «Вовлечение максимального количества обучающихся общеобразовательных организаций ЗАТО Северск в мероприятия по выбору здорового образа жизни» (с 01.01.2026)	Всего	954,76	0,00	0,00	954,76	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск, УМСП ФКиС	X	X
		2026	497,38	0,00	0,00	497,38	0,00		1. Количество участников мероприятий из числа обучающихся в общеобразовательных организациях, чел	4340
		2027	457,38	0,00	0,00	457,38	0,00	Администрации ЗАТО Северск, Управление культуры, Управление образования, общеобразовательные организации, учреждения культуры	1. Количество участников мероприятий из числа обучающихся в общеобразовательных организациях, чел	4340
2.	Задача 2 «Привлечение родителей, волонтеров и других категорий населения для укрепления мотивированного выбора здорового образа жизни обучающимися общеобразовательных организаций» подпрограммы 1									
2.1	Основное мероприятие. Проведение семинаров-тренингов, сборов с родителями, волонтерами и другими категориями населения (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	271,53	0,00	0,00	271,53	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск, УМСП ФКиС	X	X
		2025	271,53	0,00	0,00	271,53	0,00	Администрации ЗАТО Северск, Управление образования, образовательные организации	1. Количество родителей, посетивших семинары-тренинги, чел	78
2.1.1	Организация и проведение семинаров-тренингов по профилактике раннего выявления немедицинского потребления наркотических и психотропных веществ несовершеннолетними для специалистов образовательных организаций	Всего	204,53	0,00	0,00	204,53	0,00	Управление образования, общеобразовательные организации	X	X
		2025	204,53	0,00	0,00	204,53	0,00		1. Количество классных руководителей, участвующих в семинарах, чел	78



2.1.2	Проведение муниципального слета юных медиаторов (конкурс «Лучшая школьная служба примирения»)	Всего	67,00	0,00	0,00	67,00	0,00	Управление образования	X	X
		2025	67,00	0,00	0,00	67,00	0,00		1. Количество конкурсов, ед	1
2.	Задача 2 «Привлечение родителей, волонтеров и других категорий населения для укрепления мотивированного выбора здорового образа жизни обучающимися общеобразовательных организаций» подпрограммы 1									
2.1	КПМ «Привлечение родителей, волонтеров и других категорий населения для укрепления мотивированного выбора здорового образа жизни обучающимися общеобразовательных организаций» (с 01.01.2026)	Всего	543,06	0,00	0,00	543,06	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Отдел социальной поддержки населения	X	X
		2026	271,53	0,00	0,00	271,53	0,00		1. Количество родителей, посетивших семинары-тренинги, чел	78
		2027	271,53	0,00	0,00	271,53	0,00	Администрации ЗАТО Северск, УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск, Управление образования, образовательные организации	1. Количество родителей, посетивших семинары-тренинги, чел	78
	Итого по подпрограмме 1	Всего	2 640,33	0,00	0,00	2 640,33	0,00		X	X
		2025	1 142,51	0,00	0,00	1 142,51	0,00		X	X
		2026	768,91	0,00	0,00	768,91	0,00		X	X
		2027	728,91	0,00	0,00	728,91	0,00		X	X»

Приложение 4
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 01.11.2025 № 2663-па

«III. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 2 И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

В рамках решения задач подпрограммы 2 планируется реализация:

1) основных мероприятий (до 31.12.2025):

- а) мониторинг наркологической ситуации на заседаниях антинаркотической комиссии ЗАТО Северск;
- б) публикация в средствах массовой информации материалов (печатных и видео) антинаркотической направленности;

2) КПМ (с 01.01.2026):

а) КПМ «Анализ ситуации с распространением алкоголизма, наркомании, токсикомании, ВИЧ-инфекции среди подростков и молодежи ЗАТО Северск и связанных с этим правонарушений»;

б) КПМ «Информирование подростков и молодежи о негативных последствиях употребления психоактивных веществ».

Источником финансирования предусматривается местный бюджет.

Ресурсное обеспечение подпрограммы 2 представлено в таблице 3.

ПЕРЕЧЕНЬ

структурных элементов и ресурсное обеспечение подпрограммы 2 «Мониторинг распространения потребления психоактивных веществ среди подростков и молодежи ЗАТО Северск» муниципальной программы «Профилактика алкоголизма, наркомании, токсикомании и ВИЧ-инфекции среди подростков и молодежи ЗАТО Северск»

Таблица 3

Таблица 3										
№ п/п	Наименования задачи подпрограммы, структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта	Срок реализации, год	Объем финансирования, тыс. руб.	В том числе за счет средств				Участники подпрограммы, участники мероприятия	Показатели конечного результата структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта по годам реализации	
				федерального бюджета (по согласованию (прогноз))	областного бюджета (по согласованию (прогноз))	местного бюджета	внебюджетных источников (по согласованию (прогноз))		наименование и единица измерения	значения по годам реализации
1.	Задача 1 «Анализ ситуации с распространением алкоголизма, наркомании, токсикомании, ВИЧ-инфекции среди подростков и молодежи ЗАТО Северск и связанных с этим правонарушений» подпрограммы 2									
1.1	Основное мероприятие. Мониторинг наркологической ситуации на заседаниях антинаркотической комиссии ЗАТО Северск (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ЗАТО Северск	1. Численность подростков, замеченных в употреблении психоактивных веществ (взяты под наблюдение впервые), чел	0
									2. Численность подростков с пагубным употреблением психоактивных веществ, чел	0
									3. Численность подростков, состоящих на профилактическом учете в КДНиЗП Администрации ЗАТО Северск, чел	42
1.1.1	Анализ ситуации с распространением алкоголизма, наркомании, токсикомании, ВИЧ-инфекции среди подростков и молодежи ЗАТО Северск и связанных с этим правонарушений	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ЗАТО Северск	Численность подростков, состоящих на профилактическом учете в КДНиЗП Администрации ЗАТО Северск, чел	42



1.	Задача 1 «Анализ ситуации с распространением алкоголизма, наркомании, токсикомании, ВИЧ-инфекции среди подростков и молодежи ЗАТО Северск и связанных с этим правонарушений» подпрограммы 2									
1.1	КПМ «Анализ ситуации с распространением алкоголизма, наркомании, токсикомании, ВИЧ-инфекции среди подростков и молодежи ЗАТО Северск и связанных с этим правонарушений» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск	X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Численность подростков, замеченных в употреблении наркотических веществ (взяты под наблюдение впервые), чел	0
									2. Численность подростков с пагубным употреблением наркотических веществ, чел	0
									3. Численность подростков, состоящих на профилактическом учете в КДНиЗП Администрации ЗАТО Северск, чел	40
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Численность подростков, замеченных в употреблении наркотических веществ (взяты под наблюдение впервые), чел	0
									2. Численность подростков с пагубным употреблением наркотических веществ, чел	0
									3. Численность подростков, состоящих на профилактическом учете в КДНиЗП Администрации ЗАТО Северск, чел	40
2.	Задача 2 «Информирование подростков и молодежи о негативных последствиях употребления психоактивных веществ» подпрограммы 2									
2.1	Основное мероприятие. Публикация в средствах массовой информации материалов (печатных и видео) антинаркотической направленности (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	71,04	0,00	0,00	71,04	0,00	Администрация ЗАТО Северск, МАУ ЗАТО Северск «РЦО», Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск, УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск, Управление образования	X	X
		2025	71,04	0,00	0,00	71,04	0,00		1. Число посетителей целевого сайта по профилактике потребления психоактивных веществ, чел	550
									2. Публикация в средствах массовой информации статей и рубрик, роликов антинаркотической направленности, шт	500



2.1.1	Издание и распространение информационных материалов (памяток, буклетов, плакатов) по профилактике ВИЧ-инфекции как возможного последствия употребления наркотических веществ	Всего	21,04	0,00	0,00	21,04	0,00	Управление образования	X	X
		2025	21,04	0,00	0,00	21,04	0,00		1. Печать листовок, брошюр, шт	1080
2.1.2	Изготовление видеороликов антинаркотической направленности	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования, МАУ ЗАТО Северск «РЦО»	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Изготовление видеороликов, шт	0
									2. Число прокатов видеороликов, ед	500
2.1.3	Наполнение контента целевого сайта по профилактике ПАВ	Всего	10,00	0,00	0,00	10,00	0,00	Управление образования	X	X
		2025	10,00	0,00	0,00	10,00	0,00		1. Число посещений сайта, ед	550
2.1.4	Проведение муниципальной антинаркотической конференции по противодействию потребления психоактивных веществ в подростковой и молодежной среде	Всего	40,00	0,00	0,00	40,00	0,00	Управление образования, МАУ ЗАТО Северск «РЦО»	X	X
		2025	40,00	0,00	0,00	40,00	0,00		1. Конференция, шт	1
2.	Задача 2 «Информирование подростков и молодежи о негативных последствиях употребления психоактивных веществ» подпрограммы 2									
2.1	КПМ «Информирование подростков и молодежи о негативных последствиях употребления психоактивных веществ» (с 01.01.2026)	Всего	102,08	0,00	0,00	102,08	0,00	Администрация ЗАТО Северск, МАУ ЗАТО Северск «РЦО», Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск, УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск, Управление образования	X	X
		2026	31,04	0,00	0,00	31,04	0,00		1. Число посетителей целевого сайта по профилактике потребления психоактивных веществ, чел	600
									2. Публикация в средствах массовой информации статей и рубрик, роликов антинаркотической направленности, шт	500
		2027	71,04	0,00	0,00	71,04	0,00		1. Число посетителей целевого сайта по профилактике потребления психоактивных веществ, чел	650



								2. Публикация в средствах массовой информации статей и рубрик, роликов антинаркотической направленности, шт	500
Итого по подпрограмме 2	Всего	173,12	0,00	0,00	173,12	0,00		X	X
	2025	71,04	0,00	0,00	71,04	0,00		X	X
	2026	31,04	0,00	0,00	31,04	0,00		X	X
	2027	71,04	0,00	0,00	71,04	0,00		X	X»

Приложение 5
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 01.11.2025 № 2663-па

«Приложение 3
к муниципальной программе
«Профилактика алкоголизма, наркомании,
токсикомании и ВИЧ-инфекции среди
подростков и молодежи ЗАТО Северск»
на 2025 - 2027 годы

ОБЩАЯ ПОТРЕБНОСТЬ

в ресурсном обеспечении реализации муниципальной программы «Профилактика алкоголизма, наркомании, токсикомании и ВИЧ-инфекции среди подростков и молодежи ЗАТО Северск», включая прогнозную оценку расходов

№ п/п	Наименования подпрограммы, задачи подпрограммы, структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта муниципальной программы	Срок реализации, год	Объем финансирования, тыс. руб.	В том числе за счет средств				Участники Программы, участники мероприятия	Показатели конечного результата структурного элемента по годам реализации		
				федерального бюджета	областного бюджета	местного бюджета	внебюджетных источников		наименование и единица измерения	значения по годам реализации	
Подпрограмма 1 «Совершенствование форм и методов профилактики злоупотребления спиртными напитками и психоактивными веществами» Программы											
1.	Задача 1 «Вовлечение максимального количества обучающихся общеобразовательных организаций ЗАТО Северск в мероприятия по выбору здорового образа жизни» подпрограммы 1										
1.1	Основное мероприятие. Проведение мероприятий, пропагандирующих здоровый образ жизни (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	1 318,02	0,00	0,00	1 318,02	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск, УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск, Управление культуры, Управление образования, общеобразовательные организации, учреждения культуры	X	X	
		2025	1 318,02	0,00	0,00	1 318,02	0,00		1. Количество участников мероприятий из числа обучающихся в общеобразовательных организациях, чел	6070	
1.1.1	Организация и проведение тренингов по профилактике наркомании для обучающихся общеобразовательных организаций	Всего	624,02	0,00	0,00	624,02	0,00	Управление образования, общеобразовательные организации, Управление культуры, учреждения культуры	X	X	
		2025	624,02	0,00	0,00	624,02	0,00		1. Количество участников тренингов, чел	1800	



1.1.2	Проведение дней профилактики употребления психоактивных веществ в общеобразовательных организациях	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования, общеобразовательные организации	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество обучающихся 7 - 11 классов, принявших участие в днях профилактики, чел	3900
1.1.3	Проведение муниципального форума для старшеклассников «Здоровое поколение – будущее России»	Всего	360,00	0,00	0,00	360,00	0,00	Управление образования, общеобразовательные организации	X	X
		2025	360,00	0,00	0,00	360,00	0,00		1. Количество участников форума из числа обучающихся 7 - 11 классов, чел	100
1.1.4	Организация и проведение реабилитационного досуга для детей «группы риска»	Всего	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	Управление образования, общеобразовательные организации	X	X
		2025	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00		1. Число детей «группы риска», чел	170
1.1.5	Проведение спортивно-творческого фестиваля «Мы на старте»	Всего	234,00	0,00	0,00	234,00	0,00	УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	234,00	0,00	0,00	234,00	0,00		1. Количество участников фестиваля, чел	100
1.	Задача 1 «Вовлечение максимального количества обучающихся общеобразовательных организаций ЗАТО Северск в мероприятия по выбору здорового образа жизни» подпрограммы 1									
1.1	КПМ «Вовлечение максимального количества обучающихся общеобразовательных организаций ЗАТО Северск в мероприятия по выбору здорового образа жизни» (с 01.01.2026)	Всего	2 676,04	0,00	0,00	2 676,04	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск, УМСП ФКиС Администрации	X	X
		2026	1 358,02	0,00	0,00	1 358,02	0,00		1. Количество участников мероприятий из числа обучающихся в общеобразовательных организациях, чел	6060
		2027	1 318,02	0,00	0,00	1 318,02	0,00	ЗАТО Северск, Управление культуры, Управление образования, общеобразовательные организации, учреждения культуры	1. Количество участников мероприятий из числа обучающихся в общеобразовательных организациях, чел	6050
2.	Задача 2 «Привлечение родителей, волонтеров и других категорий населения для укрепления мотивированного выбора здорового образа жизни обучающимися общеобразовательных организаций» подпрограммы 1									
2.1	Основное мероприятие. Проведение семинаров-тренингов, сборов с родителями, волонтерами и другими категориями населения (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	271,53	0,00	0,00	271,53	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск, УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск, Управление образования, образовательные организации	X	X
		2025	271,53	0,00	0,00	271,53	0,00		1. Количество родителей, посетивших семинары-тренинги, чел	78



2.1.1	Организация и проведение семинаров-тренингов по профилактике раннего выявления немедицинского потребления наркотических и психотропных веществ несовершеннолетними для специалистов образовательных организаций	Всего	204,53	0,00	0,00	204,53	0,00	Управление образования, общеобразовательные организации	X	X
		2025	204,53	0,00	0,00	204,53	0,00		1. Количество классов руководителей, участвующих в семинарах, чел	78
2.1.2	Проведение муниципального слета юных медиаторов (конкурс «Лучшая школьная служба примирения»)	Всего	67,00	0,00	0,00	67,00	0,00	Управление образования	X	X
		2025	67,00	0,00	0,00	67,00	0,00		1. Количество конкурсов, ед	1
2.	Задача 2 «Привлечение родителей, волонтеров и других категорий населения для укрепления мотивированного выбора здорового образа жизни обучающимися общеобразовательных организаций» подпрограммы 1									
2.1	КПМ «Привлечение родителей, волонтеров и других категорий населения для укрепления мотивированного выбора здорового образа жизни обучающимися общеобразовательных организаций» (с 01.01.2026)	Всего	543,06	0,00	0,00	543,06	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Отдел социальной поддержки населения	X	X
		2026	271,53	0,00	0,00	271,53	0,00		1. Количество родителей, посетивших семинары-тренинги, чел	78
		2027	271,53	0,00	0,00	271,53	0,00	Администрации ЗАТО Северск, УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск, Управление образования, образовательные организации	1. Количество родителей, посетивших семинары-тренинги, чел	78
	Итого по подпрограмме 1	Всего	4 808,65	0,00	0,00	4 808,65	0,00		X	X
		2025	1 589,55	0,00	0,00	1 589,55	0,00		1. Охват профилактическими мероприятиями обучающихся общеобразовательных организаций, родителей обучающихся и волонтеров, чел	6148
		2026	1 629,55	0,00	0,00	1 629,55	0,00		1. Охват профилактическими мероприятиями обучающихся общеобразовательных организаций, родителей обучающихся и волонтеров, чел	6138



		2027	1 589,55	0,00	0,00	1 589,55	0,00		1. Охват профилактическими мероприятиями обучающихся общеобразовательных организаций, родителей обучающихся и волонтеров, чел	6128
Подпрограмма 2 «Мониторинг распространения потребления психоактивных веществ среди подростков и молодежи ЗАТО Северск» Программы										
1.	Задача 1 «Анализ ситуации с распространением алкоголизма, наркомании, токсикомании, ВИЧ-инфекции среди подростков и молодежи ЗАТО Северск и связанных с этим правонарушений» подпрограммы 2									
1.1	Основное мероприятие. Мониторинг наркологической ситуации на заседаниях антинаркотической комиссии ЗАТО Северск (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Численность подростков, замеченных в употреблении психоактивных веществ (взяты под наблюдение впервые), чел	0
									2. Численность подростков с пагубным употреблением психоактивных веществ, чел	0
									3. Численность подростков, состоящих на профилактическом учете в КДНиЗП Администрации ЗАТО Северск, чел	42
1.1.1	Анализ ситуации с распространением алкоголизма, наркомании, токсикомании, ВИЧ-инфекции среди подростков и молодежи ЗАТО Северск и связанных с этим правонарушений	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Численность подростков, состоящих на профилактическом учете в КДНиЗП Администрации ЗАТО Северск, чел	42
1.	Задача 1 «Анализ ситуации с распространением алкоголизма, наркомании, токсикомании, ВИЧ-инфекции среди подростков и молодежи ЗАТО Северск и связанных с этим правонарушений» подпрограммы 2									
1.1	КПМ «Анализ ситуации с распространением алкоголизма, наркомании, токсикомании, ВИЧ-инфекции среди подростков и молодежи ЗАТО Северск и связанных с этим правонарушений» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск	X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Численность подростков, замеченных в употреблении наркотических веществ (взяты под наблюдение впервые), чел	0
									2. Численность подростков с пагубным употреблением наркотических веществ, чел	0



									3. Численность подростков, состоящих на профилактическом учете в КДНиЗП Администрации ЗАТО Северск, чел	40
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Численность подростков, замеченных в употреблении наркотических веществ (взяты под наблюдение впервые), чел	0
									2. Численность подростков с пагубным употреблением наркотических веществ, чел	0
									3. Численность подростков, состоящих на профилактическом учете в КДНиЗП Администрации ЗАТО Северск, чел	40
2.	Задача 2 «Информирование подростков и молодежи о негативных последствиях употребления психоактивных веществ» подпрограммы 2									
2.1	Основное мероприятие. Публикация в средствах массовой информации материалов (печатных и видео) антинаркотической направленности (до 31.12.2025) , в т.ч.:	Всего	344,42	0,00	0,00	344,42	0,00	Администрация ЗАТО Северск, МАУ ЗАТО Северск «РЦО», Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск, УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск, Управление образования	X	X
		2025	344,42	0,00	0,00	344,42	0,00		1. Число посетителей целевого сайта по профилактике потребления психоактивных веществ, чел	1700
									2. Публикация в средствах массовой информации статей и рубрик, роликов антинаркотической направленности, шт	500
2.1.1	Издание и распространение информационных материалов (памяток, буклетов, плакатов) по профилактике ВИЧ-инфекции как возможного последствия употребления наркотических веществ	Всего	21,04	0,00	0,00	21,04	0,00	Управление образования, УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	21,04	0,00	0,00	21,04	0,00		1. Печать листовок, брошюр, шт	1080

2.1.2	Изготовление видеороликов антинаркотической направленности	Всего	253,38	0,00	0,00	253,38	0,00	Управление образования, МАУ ЗАТО Северск «РЦО»	X	X	
		2025	253,38	0,00	0,00	253,38	0,00		1. Изготовление видеороликов, шт		2
									2. Число прокатов видеороликов, ед	500	
2.1.3	Наполнение контента целевого сайта по профилактике ПАВ	Всего	30,00	0,00	0,00	30,00	0,00	Управление образования	X	X	
		2025	30,00	0,00	0,00	30,00	0,00		1. Число посещений сайта, ед		1700
2.1.4	Проведение муниципальной антинаркотической конференции по противодействию потреблению психоактивных веществ в подростковой и молодежной среде	Всего	40,00	0,00	0,00	40,00	0,00	Управление образования, МАУ ЗАТО Северск «РЦО»	X	X	
		2025	40,00	0,00	0,00	40,00	0,00		1. Конференция, шт		1
2. Задача 2 «Информирование подростков и молодежи о негативных последствиях употребления психоактивных веществ» подпрограммы 2											
2.1	КПМ «Информирование подростков и молодежи о негативных последствиях употребления психоактивных веществ» (с 01.01.2026)	Всего	648,84	0,00	0,00	648,84	0,00	Администрация ЗАТО Северск, МАУ ЗАТО Северск «РЦО», Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск, УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск, Управление образования	X	X	
		2026	304,42	0,00	0,00	304,42	0,00		1. Число посетителей целевого сайта по профилактике потребления психоактивных веществ, чел		1750
									2. Публикация в средствах массовой информации статей и рубрик, роликов антинаркотической направленности, шт		500
		2027	344,42	0,00	0,00	344,42	0,00		1. Число посетителей целевого сайта по профилактике потребления психоактивных веществ, чел		1800
								2. Публикация в средствах массовой информации статей и рубрик, роликов антинаркотической направленности, шт		500	



	Итого по подпрограмме 2	Всего	993,26	0,00	0,00	993,26	0,00		X	X
		2025	344,42	0,00	0,00	344,42	0,00		1. Доля молодежи в возрасте от 13 до 18 лет, прошедшей социально-психологическое тестирование (СПТ) и вошедшей в группу риска (высочайшая вероятность проявлений рискованного поведения) от прошедших СПТ, проц	4,27
		2026	304,42	0,00	0,00	304,42	0,00		1. Доля молодежи в возрасте от 13 до 18 лет, прошедшей социально-психологическое тестирование (СПТ) и вошедшей в группу риска (высочайшая вероятность проявлений рискованного поведения) от прошедших СПТ, проц	4,02
		2027	344,42	0,00	0,00	344,42	0,00		1. Доля молодежи в возрасте от 13 до 18 лет, прошедшей социально-психологическое тестирование (СПТ) и вошедшей в группу риска (высочайшая вероятность проявлений рискованного поведения) от прошедших СПТ, проц	3,77
		Подпрограмма 3 «Обеспечивающая подпрограмма» Программы								
	Подпрограмма 3 «Обеспечивающая подпрограмма» Программы	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X



Итого по Программе	Всего	5 801,91	0,00	0,00	5 801,91	0,00	X	X
	2025	1 933,97	0,00	0,00	1 933,97	0,00	1. Численность молодежи в возрасте от 13 до 18 лет, прошедшей социально-психологическое тестирование (СПТ) и вошедшей в группу риска (высочайшая вероятность проявлений рискованного поведения)	170
	2026	1 933,97	0,00	0,00	1 933,97	0,00	1. Численность молодежи в возрасте от 13 до 18 лет, прошедшей социально-психологическое тестирование (СПТ) и вошедшей в группу риска (высочайшая вероятность проявлений рискованного поведения)	160
	2027	1 933,97	0,00	0,00	1 933,97	0,00	1. Численность молодежи в возрасте от 13 до 18 лет, прошедшей социально-психологическое тестирование (СПТ) и вошедшей в группу риска (высочайшая вероятность проявлений рискованного поведения)	150»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.11.2025
№ 2664-па

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 20.12.2024 № 5102-па

В соответствии с постановлением Администрации ЗАТО Северск от 24.09.2018 № 1797 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 20.12.2024 № 5102-па «Об утверждении муниципальной программы «Формирование благоприятного социального климата в ЗАТО Северск» на 2025 - 2027 годы» следующие изменения: в муниципальной программе «Формирование благоприятного социального климата в ЗАТО Северск» на 2025 - 2027 годы (далее – Программа), утвержденной указанным постановлением:

1) таблицу 5 Программы изложить в новой редакции согласно приложению 1;

2) в разделе VI Программы:

а) абзац девятнадцатый изложить в следующей редакции:

«осуществляют реализацию основных мероприятий (до 31.12.2025) и комплекса процессных мероприятий (далее – КПМ) (с 01.01.2026) Программы в рамках своей компетенции, несут ответственность за достижение показателей конечных результатов основных мероприятий (до 31.12.2025), КПМ (с 01.01.2026) и показателей непосредственных результатов мероприятий;»;

б) абзац двадцать первый изложить в следующей редакции:



«предоставляют ответственному исполнителю информацию о реализации основных мероприятий (до 31.12.2025), КПМ (с 01.01.2026) и иную информацию, необходимую для проведения оценки эффективности Программы, подготовки отчета о ходе ее реализации.»;

3) раздел III подпрограммы 1 приложения 1 изложить в новой редакции согласно приложению 2;

4) раздел III подпрограммы 2 приложения 2 изложить в новой редакции согласно приложению 3;

5) раздел III подпрограммы 3 приложения 3 изложить в новой редакции согласно приложению 4;

6) приложение 4 изложить в новой редакции согласно приложению 5.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2026.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

Приложение 1

к постановлению

Администрации ЗАТО Северск

от 01.11.2025 № 2664-па

«РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

реализации муниципальной программы «Формирование благоприятного социального климата в ЗАТО Северск»

за счет средств бюджета ЗАТО Северск по главным распорядителям бюджетных средств

Таблица 5

№ п/п	Наименования муниципальной программы, подпрограммы, структурного элемента	Срок реализации, год	Объем бюджетных ассигнований, тыс. руб.	Главные распорядители бюджетных средств (ГРБС) – ответственный исполнитель, соисполнитель, участник					
				Администрация ЗАТО Северск	Управление культуры	Управление образования	УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск	Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	УЖКХ ТиС
Муниципальная программа «Формирование благоприятного социального климата в ЗАТО Северск»	Всего		331 078,49	43 928,75	0,00	227 983,25	0,00	13 834,74	45 331,75
	2025		135 658,97	32 848,13	0,00	81 084,05	0,00	6 917,37	14 809,42
	2026		101 215,42	5 540,31	0,00	73 449,60	0,00	6 917,37	15 308,14
	2027		94 204,10	5 540,31	0,00	73 449,60	0,00	0,00	15 214,19
1. Подпрограмма 1 «Реализация социальных мер (льгот) для отдельных категорий граждан и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций»	Всего		57 763,49	43 928,75	0,00	0,00	0,00	13 834,74	0,00
	2025		39 765,50	32 848,13	0,00	0,00	0,00	6 917,37	0,00
	2026		12 457,68	5 540,31	0,00	0,00	0,00	6 917,37	0,00
	2027		5 540,31	5 540,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1 Основное мероприятие. Улучшение социального положения отдельных категорий граждан (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего		30 186,17	23 268,80	0,00	0,00	0,00	6 917,37	0,00
	2025		30 186,17	23 268,80	0,00	0,00	0,00	6 917,37	0,00
1.1.1 Оказание материальной помощи жителям ЗАТО Северск, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	Всего		5 356,12	5 356,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025		5 356,12	5 356,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



1.1.2	Оказание помощи в ремонте и (или) переустройстве жилых помещений граждан, не стоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий и не реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств федерального и областного бюджетов в 2009 и последующих годах, из числа: участников и инвалидов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов; тружеников тыла военных лет; лиц, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда»; лиц, награжденных знаком «Житель осажденного Севастополя»; бывших несовершеннолетних узников концлагерей; вдов погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов, не вступивших в повторный брак	Всего	504,00	504,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	504,00	504,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.3	Предоставление мер социальной поддержки по оплате коммунальных услуг гражданам, проживающим на внегородских территориях ЗАТО Северск и получающим коммунальные услуги от децентрализованных источников	Всего	10 077,73	10 077,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	10 077,73	10 077,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



1.1.4	Предоставление единовременной денежной выплаты отдельным категориям граждан в ознаменование Дня Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов	Всего	1 210,35	1 210,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	1 210,35	1 210,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.5	Предоставление ежегодной денежной выплаты на частичную оплату стоимости помывки в бане пенсионерам и лицам, достигшим возраста 55 лет (для женщин) и 60 лет (для мужчин), проживающим в квартирах, не оборудованных ванной или душем	Всего	29,10	29,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	29,10	29,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.6	Компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг гражданам, награжденным орденом «Родительская слава», и членам их семей	Всего	91,50	91,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	91,50	91,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.7	Предоставление единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, проживающим или временно пребывающим на территории ЗАТО Северск, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции	Всего	6 000,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	6 000,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



2.2	КПМ «Повышение качества услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями социальной инфраструктуры инвалидам и маломобильным группам населения» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Подпрограмма 3 «Опека детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	Всего	265 680,55	0,00	0,00	220 348,80	0,00	0,00	45 331,75
		2025	88 259,02	0,00	0,00	73 449,60	0,00	0,00	14 809,42
		2026	88 757,74	0,00	0,00	73 449,60	0,00	0,00	15 308,14
		2027	88 663,79	0,00	0,00	73 449,60	0,00	0,00	15 214,19
3.1	Основное мероприятие. Осуществление социальной поддержки в отношении детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	73 449,60	0,00	0,00	73 449,60	0,00	0,00	0,00
		2025	73 449,60	0,00	0,00	73 449,60	0,00	0,00	0,00
3.1.1	Осуществление ежемесячной выплаты денежных средств опекунам (попечителям) на содержание детей и обеспечение денежными средствами лиц из числа детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нахо- дившихся под опекой (попечи- тельством), в приемной семье и продолжающих обучение в муниципальных общеобразова- тельных организациях	Всего	7 670,40	0,00	0,00	7 670,40	0,00	0,00	0,00
		2025	7 670,40	0,00	0,00	7 670,40	0,00	0,00	0,00



3.2	КПМ «Улучшение жилищных условий детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (с 01.01.2026)	Всего	30 522,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30 522,33
		2026	15 308,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 308,14
		2027	15 214,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 214,19
4.	Подпрограмма 4 «Обеспечивающая подпрограмма»	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Приложение 2
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 01.11.2025 № 2664-па

«III. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 1 И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

В рамках решения задач подпрограммы 1 планируется реализация:

1) основных мероприятий (до 31.12.2025):

а) улучшение социального положения отдельных категорий граждан;
б) оказание финансовой, имущественной, информационной и консультационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям;

2) КПМ (с 01.01.2026):

а) КПМ «Обеспечение социальной поддержки отдельных категорий граждан»;

б) КПМ «Оказание эффективной поддержки для развития социально ориентированных некоммерческих организаций».

В рамках улучшения социального положения отдельных категорий граждан предусматриваются меры социальной поддержки основным категориям нуждающихся в этой поддержке – пенсионерам, инвалидам, многодетным семьям, гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации.

Оказание поддержки СОНКО направлено на проведение социально значимых мероприятий и уставную деятельность.

Финансирование подпрограммы 1 осуществляется за счет средств местного бюджета с привлечением средств областного бюджета на условиях софинансирования в соответствии:

1) с постановлением Администрации Томской области от 17.03.2020 № 107а «Об утверждении Правил предоставления и Методики распределения иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета местным бюджетам на финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований по оказанию помощи в ремонте и (или) переустройстве жилых помещений граждан, не стоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий и не реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств федерального и областного бюджетов в 2009 и последующих годах, из числа: участников и инвалидов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов; тружеников тыла военных лет; лиц, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда»; лиц, награжденных знаком «Житель осажденного Севастополя»; бывших несовершеннолетних узников концлагерей; вдов погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов, не вступивших в повторный брак».

Межбюджетные трансферты предоставляются муниципальным образованиям Томской области на условиях софинансирования. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования Томской области на оказание помощи в ремонте и (или) переустройстве жилых помещений отдельных категорий граждан за счет средств областного бюджета составляет не более 50 процентов;

2) со статьей 14-1 Закона Томской области от 9 июля 2015 года № 100-ОЗ «О земельных отношениях в Томской области» на предоставление отдельным категориям граждан предусмотренной меры социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями в виде единовременной денежной выплаты на улучшение жилищных условий, предоставляемой с их письменного согласия взамен предоставления земельного участка в собственность бесплатно.

Межбюджетные трансферты предоставляются на условиях софинансирования, уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования Томской области на предоставление меры социальной поддержки отдельным категориям граждан по обеспечению жилыми помещениями в виде единовременной денежной выплаты взамен предоставления земельного участка в собственность бесплатно за счет средств областного бюджета составляет не более 95 процентов.

Ресурсное обеспечение подпрограммы 1 представлено в таблице 4.



ПЕРЕЧЕНЬ

структурных элементов и ресурсное обеспечение подпрограммы 1 «Реализация социальных мер (льгот) для отдельных категорий граждан и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций» муниципальной программы «Формирование благоприятного социального климата в ЗАТО Северск»

Таблица 4

№ п/п	Наименования задачи подпрограммы, структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта	Срок реализации, год	Объем финансирования, тыс. руб.	В том числе за счет средств				Участники подпрограммы, участники мероприятия	Показатели конечного результата структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта по годам реализации	
				федераль - ного бюджета (по согласо-ванию (прог-ноз)	област- ного бюджета (по согласо-ванию (прог-ноз)	местного бюджета	внебюд- жетных источ- ников (по согласо- ванию (прогноз)		наименование и единица измерения	зна- чения по годам реа- лиза- ции
1.	Задача 1 «Обеспечение социальной поддержки отдельных категорий граждан» подпрограммы 1									
1.1	Основное мероприятие. Улучшение социального положения отдельных категорий граждан (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	30 186,17	0,00	6 823,50	23 362,67	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	30 186,17	0,00	6 823,50	23 362,67	0,00		1. Численность граждан, получивших меры социальной поддержки в виде денежных выплат, чел	672
									2. Численность граждан, получивших меры социальной поддержки по оплате коммунальных услуг, чел	4937
1.1.1	Оказание материальной помощи жителям ЗАТО Северск, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	Всего	5 356,12	0,00	0,00	5 356,12	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	5 356,12	0,00	0,00	5 356,12	0,00		1. Численность граждан, получивших материальную помощь в трудной жизненной ситуации, чел	300
1.1.2	Оказание помощи в ремонте и (или) переустройстве жилых помещений граждан, не стоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий и не реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств федерального и областного бюджетов в 2009 и последующих годах, из числа: участников и инвалидов	Всего	504,00	0,00	252,00	252,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	504,00	0,00	252,00	252,00	0,00		1. Количество человек, получивших материальную помощь на ремонт и (или) переустройство жилых помещений, чел	10



	Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов; тружеников тыла военных лет; лиц, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда»; лиц, награжденных знаком «Житель осажденного Севастополя»; бывших несовершеннолетних узников концлагерей; вдов погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов, не вступивших в повторный брак									
1.1.3	Предоставление мер социальной поддержки по оплате коммунальных услуг гражданам, проживающим на внегородских территориях ЗАТО Северск и получающим коммунальные услуги от децентрализованных источников	Всего	10 077,73	0,00	0,00	10 077,73	0,00	Администрация ЗАТО Северск, МКУ «Ресурсный центр»	X	X
		2025	10 077,73	0,00	0,00	10 077,73	0,00		1. Численность граждан, получивших меры социальной поддержки по оплате коммунальных услуг, чел	4937
1.1.4	Предоставление единовременной денежной выплаты отдельным категориям граждан в ознаменование Дня Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов	Всего	1 210,35	0,00	0,00	1 210,35	0,00	Администрация ЗАТО Северск, МКУ «Ресурсный центр»	X	X
		2025	1 210,35	0,00	0,00	1 210,35	0,00		1. Численность граждан, получивших единовременные денежные выплаты в ознаменование годовщины Дня Победы, чел	203
1.1.5	Предоставление ежегодной денежной выплаты на частичную оплату стоимости помывки в бане пенсионерам и лицам, достигшим возраста 55 лет (для женщин) и 60 лет (для мужчин), проживающим в квартирах, не оборудованных ванной или душем	Всего	29,10	0,00	0,00	29,10	0,00	Администрация ЗАТО Северск, МКУ «Ресурсный центр»	X	X
		2025	29,10	0,00	0,00	29,10	0,00		1. Численность граждан, получивших ежегодную денежную выплату на частичную оплату стоимости помывки в бане, чел	12



1.1.6	Компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг гражданам, награжденным орденом «Родительская слава», и членам их семей	Всего	91,50	0,00	0,00	91,50	0,00	Администрация ЗАТО Северск, МКУ «Ресурсный центр»	X	X	4
		2025	91,50	0,00	0,00	91,50	0,00		1. Численность граждан, получивших компенсацию на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, чел		
1.1.7	Предоставление единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, проживающим или временно пребывающим на территории ЗАТО Северск, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции	Всего	6 000,00	0,00	0,00	6 000,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, МКУ «Ресурсный центр»	X	X	120
		2025	6 000,00	0,00	0,00	6 000,00	0,00		1. Численность граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы в ВС РФ в целях участия в специальной военной операции, получивших единовременную выплату, чел		
1.1.8	Предоставление меры социальной поддержки отдельным категориям граждан по обеспечению жилыми помещениями в виде единовременной денежной выплаты взамен предоставления земельного участка в собственность бесплатно на территории ЗАТО Северск	Всего	6 917,37	0,00	6 571,50	345,87	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	X	X	23
		2025	6 917,37	0,00	6 571,50	345,87	0,00		1. Численность граждан, получивших единовременную выплату на улучшение жилищных условий взамен предоставления земельного участка в собственность, чел		
1. Задача 1 «Обеспечение социальной поддержки отдельных категорий граждан» подпрограммы 1											
1.1	КПМ «Обеспечение социальной поддержки отдельных категорий граждан» (с 01.01.2026)	Всего	16 997,99	0,00	7 075,50	9 922,49	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск	X	X	286
		2026	11 957,68	0,00	6 823,50	5 134,18	0,00		1. Численность граждан, получивших меры социальной поддержки в виде денежных выплат, чел		
									2. Численность граждан, получивших меры социальной поддержки по оплате коммунальных услуг, чел		4937



		2027	5 040,31	0,00	252,00	4 788,31	0,00		1. Численность граждан, получивших меры социальной поддержки в виде денежных выплат, чел	263
									2. Численность граждан, получивших меры социальной поддержки по оплате коммунальных услуг, чел	4937
2.	Задача 2 «Оказание эффективной поддержки для развития социально ориентированных некоммерческих организаций» подпрограммы 1									
2.1	Основное мероприятие. Оказание финансовой, имущественной, информационной и консультационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	9 579,33	0,00	0,00	9 579,33	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск, Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	9 579,33	0,00	0,00	9 579,33	0,00		1. Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, которым предоставлена финансовая и имущественная поддержка, ед	11
2.1.1	Предоставление субсидии на финансовое обеспечение затрат социально ориентированных некоммерческих организаций из бюджета ЗАТО Северск	Всего	9 579,33	0,00	0,00	9 579,33	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	9 579,33	0,00	0,00	9 579,33	0,00		1. Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших субсидию, ед	11
2.1.2	Предоставление социально ориентированным некоммерческим организациям ЗАТО Северск недвижимого муниципального имущества ЗАТО Северск в пользование	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получающих субсидию из бюджета ЗАТО Северск, которым предоставлено в пользование недвижимое муниципальное имущество, ед	11



2.1.3	Оказание информационной и консультационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество проведенных семинаров, совещаний, конференций, иных мероприятий с участием социально ориентированных некоммерческих организаций, ед	Не менее 4
2.	Задача 2 «Оказание эффективной поддержки для развития социально ориентированных некоммерческих организаций» подпрограммы 1									
2.1	КПМ «Оказание эффективной поддержки для развития социально ориентированных некоммерческих организаций» (с 01.01.2026)	Всего	1000,00	0,00	0,00	1000,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск, Управление имущественных отношений	X	X
		2026	500,00	0,00	0,00	500,00	0,00		1. Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, которым предоставлена финансовая и имущественная поддержка, ед	11
		2027	500,00	0,00	0,00	500,00	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, которым предоставлена финансовая и имущественная поддержка, ед	11
	Итого по подпрограмме 1	Всего	57 763,49	0,00	13 899,00	43 864,49	0,00		X	X
		2025	39 765,50	0,00	6 823,50	32 942,00	0,00		X	X
		2026	12 457,68	0,00	6 823,50	5 634,18	0,00		X	X
		2027	5 540,31	0,00	252,00	5 288,31	0,00		X	X»

Приложение 3
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 01.11.2025 № 2664-па

«III. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 2 И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

В рамках решения задач подпрограммы 2 планируется реализация:

1) основных мероприятий (до 31.12.2025):

а) адаптация муниципальных учреждений социальной инфраструктуры для беспрепятственного доступа инвалидов и маломобильных групп населения;

б) обеспечение доступности получения услуг для инвалидов и маломобильных групп населения;

2) КПМ (с 01.01.2026):

а) КПМ «Повышение уровня доступности муниципальных объектов социальной инфраструктуры»;

б) КПМ «Повышение качества услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями социальной инфраструктуры инвалидам и маломобильным группам населения».

Финансирование подпрограммы 2 осуществляется за счет средств местного бюджета.

Ресурсное обеспечение подпрограммы 2 представлено в таблице 2.



ПЕРЕЧЕНЬ

структурных элементов и ресурсное обеспечение подпрограммы 2 Доступная среда»
муниципальной программы «Формирование благоприятного социального климата в ЗАТО Северск»

Таблица 2

Таблица 2										
№ п/п	Наименования задачи подпрограммы, структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта	Срок реализации, год	Объем финансирования, тыс. руб.	В том числе за счет средств				Участники подпрограммы, участники мероприятия	Показатели конечного результата структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта по годам реализации	
				федерального бюджета (по согласованию (прогноз))	областного бюджета (по согласованию (прогноз))	местного бюджета	внебюджетных источников (по согласованию (прогноз))		наименование и единица измерения	значения по годам реализации
1.	Задача 1 «Повышение уровня доступности муниципальных объектов социальной инфраструктуры» подпрограммы 2									
1.1	Основное мероприятие. Адаптация муниципальных учреждений социальной инфраструктуры для беспрепятственного доступа инвалидов и маломобильных групп населения (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	7 634,45	0,00	0,00	7 634,45	0,00	Администрация ЗАТО Северск, УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск, Управление культуры, Управление образования	X	X
		2025	7 634,45	0,00	0,00	7 634,45	0,00		1. Количество муниципальных учреждений социальной инфраструктуры, в отношении которых проведены мероприятия по обеспечению беспрепятственного доступа, ед	2
1.1.1	Создание в образовательных организациях условий для инклюзивного образования детей-инвалидов, в том числе создание универсальной безбарьерной среды для беспрепятственного доступа, и оснащение образовательных организаций специальным оборудованием, в том числе учебным, реабилитационным, компьютерным, и автотранспортом	Всего	7 634,45	0,00	0,00	7 634,45	0,00	Управление образования	X	X
		2025	7 634,45	0,00	0,00	7 634,45	0,00		1. Количество общеобразовательных организаций, в которых созданы условия для инклюзивного образования детей-инвалидов, ед	2
1.1.2	Создание безбарьерной среды в учреждениях культуры и дополнительного художественного образования	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление культуры	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество учреждений культуры и дополнительного художественного образования, приведенных в доступное для инвалидов и маломобильных групп населения состояние, ед	0



1.1.3	Создание безбарьерной среды в учреждениях дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество учреждений дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности, приведенных в доступное для инвалидов и маломобильных групп населения состояние, ед	0
1. Задача 1 «Повышение уровня доступности муниципальных объектов социальной инфраструктуры» подпрограммы 2										
1.1	КПМ «Повышение уровня доступности муниципальных объектов социальной инфраструктуры» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск, Управление культуры, Управление образования	X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество муниципальных учреждений социальной инфраструктуры, в отношении которых проведены мероприятия по обеспечению беспрепятственного доступа, ед	0
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество муниципальных учреждений социальной инфраструктуры, в отношении которых проведены мероприятия по обеспечению беспрепятственного доступа, ед	0
2. Задача 2 «Повышение качества услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями социальной инфраструктуры инвалидам и маломобильным группам населения» подпрограммы 2										
2.1	Основное мероприятие. Обеспечение доступности получения услуг для инвалидов и маломобильных групп населения (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск, Управление культуры	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество муниципальных учреждений социальной инфраструктуры, в отношении которых проведены мероприятия по обеспечению доступности получения услуг, ед	0
2.1.1	Оснащение специальным оборудованием (индукционными системами, цифровыми видеоувеличителями) учреждений культуры	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление культуры	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество учреждений культуры, оборудованных индукционными системами, цифровыми видеоувеличителями, ед	0



Приложение 4
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 01.11.2025 № 2664-па

«III. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 3 И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

В рамках решения задач подпрограммы 3 планируется реализация:

1) основных мероприятий (до 31.12.2025):

а) осуществление социальной поддержки в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

б) обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и проведение ремонта жилых помещений, принадлежавших детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;

2) КИМ (с 01.01.2026):

а) КИМ «Обеспечение приоритета семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

б) КИМ «Улучшение жилищных условий детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

Финансирование подпрограммы 3 осуществляется за счет средств федерального бюджета и областного бюджета для реализации переданных отдельных государственных полномочий в области социальной поддержки в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Ресурсное обеспечение подпрограммы 3 представлено в таблице 4.

ПЕРЕЧЕНЬ

структурных элементов и ресурсное обеспечение подпрограммы 3 «Опека детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» муниципальной программы «Формирование благоприятного социального климата в ЗАТО Северск»

Таблица 4

№ п/п	Наименования задачи подпрограммы, структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта	Срок реализации, год	Объем финансирования, тыс. руб.	В том числе за счет средств				Участники подпрограммы, участники мероприятия	Показатели конечного результата структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта по годам реализации	
				федерального бюджета (по согласованию (прогноз))	областного бюджета (по согласованию (прогноз))	местного бюджета	внебюджетных источников (по согласованию (прогноз))		наименование и единица измерения	значения по годам реализации
1.	Задача 1 «Обеспечение приоритета семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» подпрограммы 3									
1.1	Основное мероприятие. Осуществление социальной поддержки в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	73 449,60	0,00	73 449,60	0,00	0,00	Управление образования	X	X
		2025	73 449,60	0,00	73 449,60	0,00	0,00		1. Число детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, получающих денежную выплату, чел	47
									2. Число приемных детей и приемных родителей, получающих денежную выплату, чел	576
1.1.1	Осуществление ежемесячной выплаты денежных средств опекунам (попечителям) на содержание детей и обеспечение денежными средствами лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находившихся под опекой	Всего	7 670,40	0,00	7 670,40	0,00	0,00	Управление образования	X	X
		2025	7 670,40	0,00	7 670,40	0,00	0,00		1. Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, получающих денежную выплату, чел	47



	(попечительством), в приемной семье и продолжающих обучение в муниципальных общеобразовательных организациях									
1.1.2	Содержание приемных семей, включающее в себя денежные средства приемным семьям на содержание детей и ежемесячную выплату вознаграждения, причитающегося приемным родителям	Всего	65 779,20	0,00	65 779,20	0,00	0,00	Управление образования	X	X
		2025	65 779,20	0,00	65 779,20	0,00	0,00		1. Численность приемных детей и родителей, получающих денежную выплату, чел	576
1.	Задача 1 «Обеспечение приоритета семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» подпрограммы 3									
1.1	КПМ «Обеспечение приоритета семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (с 01.01.2026)	Всего	146 899,20	0,00	146 899,20	0,00	0,00	Управление образования	X	X
		2026	73 449,60	0,00	73 449,60	0,00	0,00		1. Число детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, получающих денежную выплату, чел	47
									2. Число приемных детей и родителей, получающих денежную выплату, чел	576
		2027	73 449,60	0,00	73 449,60	0,00	0,00		1. Число детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, получающих денежную выплату, чел	47
									2. Число приемных детей и родителей, получающих денежную выплату, чел	576
2.	Задача 2 «Улучшение жилищных условий детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» подпрограммы 3									
2.1	Основное мероприятие. Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и проведение ремонта жилых помещений, принадлежащих детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	14 809,42	3 013,73	11 795,69	0,00	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2025	14 809,42	3 013,73	11 795,69	0,00	0,00		1. Число детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, получивших жилые помещения, чел	6



									2. Количество отремонтированных жилых помещений, единственными собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, ед	0
2.1.1	Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	Всего 2025	14 809,42 14 809,42	3 013,73 3 013,73	11 795,69 11 795,69	0,00 0,00	0,00 0,00	УЖКХ ТиС	X 1. Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, получивших жилые помещения, чел	X 6
2.1.2	Проведение ремонта жилых помещений, единственными собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	Всего 2025	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	УЖКХ ТиС	X 1. Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которым проведен ремонт жилых помещений, чел	X 0
2. Задача 2 «Улучшение жилищных условий детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» подпрограммы 3										
2.1	КПМ «Улучшение жилищных условий детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (с 01.01.2026)	Всего	30 522,33	10 891,78	19 630,55	0,00	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
2026		15 308,14	5 487,70	9 820,44	0,00	0,00	1. Число детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, получивших жилые помещения, чел		6	
2027		15 214,19	5 404,08	9 810,11	0,00	0,00	2. Количество отремонтированных жилых помещений, единственными собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, ед 1. Число детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, получивших жилые помещения, чел		0 6	



									2. Количество отремонтированных жилых помещений, единственными собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, ед	0
	Итого по подпрограмме 3	Всего	265 680,55	13 905,50	251 775,04	0,00	0,00		X	X
		2025	88 259,02	3 013,73	85 245,29	0,00	0,00		X	X
		2026	88 757,74	5 487,70	83 270,04	0,00	0,00		X	X
		2027	88 663,79	5 404,08	83 259,71	0,00	0,00		X	X»

Приложение 5
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 01.11.2025 № 2664-па

«Приложение 4
к муниципальной программе
«Формирование благоприятного
социального климата в ЗАТО
Северск» на 2025 - 2027 годы

ОБЩАЯ ПОТРЕБНОСТЬ

в ресурсном обеспечении реализации муниципальной программы «Формирование благоприятного социального климата в ЗАТО Северск» включая прогнозную оценку расходов

№ п/п	Наименования подпрограммы, задачи подпрограммы, структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта муниципальной программы	Срок реализации, год	Объем финансирования, тыс. руб.	В том числе за счет средств				Участники Программы, участники мероприятия	Показатели конечного результата структурного элемента по годам реализации	
				федерального бюджета	областного бюджета	местного бюджета	внебюджетных источников		наименование и единица измерения	Значения по годам реализации
Подпрограмма 1 «Реализация социальных мер (льгот) для отдельных категорий граждан и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций» Программы										
1. Задача 1 «Обеспечение социальной поддержки отдельных категорий граждан» подпрограммы 1										
1.1	Основное мероприятие. Улучшение социального положения отдельных категорий граждан (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	38 160,03	0,00	8 824,00	29 336,03	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	38 160,03	0,00	8 824,00	29 336,03	0,00		1. Численность граждан, получивших меры социальной поддержки в виде денежных выплат, чел	727
									2. Численность граждан, получивших меры социальной поддержки по оплате коммунальных услуг, чел	4937
1.1.1	Оказание материальной помощи жителям ЗАТО Северск, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	Всего	8 723,42	0,00	0,00	8 723,42	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	8 723,42	0,00	0,00	8 723,42	0,00		1. Численность граждан, получивших материальную помощь в трудной жизненной ситуации, чел	300



1.1.2	Оказание помощи в ремонте и (или) переустройстве жилых помещений граждан, не стоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий и не реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств федерального и областного бюджетов в 2009 и последующих годах, из числа: участников и инвалидов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов; тружеников тыла военных лет; лиц, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда»; лиц, награжденных знаком «Житель осажденного Севастополя»; бывших несовершеннолетних узников концлагерей; вдов погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов, не вступивших в повторный брак	Всего	505,00	0,00	252,50	252,50	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	505,00	0,00	252,50	252,50	0,00		1. Количество человек, получивших материальную помощь на ремонт и (или) переустройство жилых помещений, чел	10
1.1.3	Предоставление мер социальной поддержки по оплате коммунальных услуг гражданам, проживающим на внегородских территориях ЗАТО Северск и получающим коммунальные услуги от децентрализованных источников	Всего	10 578,03	0,00	0,00	10 578,03	0,00	Администрация ЗАТО Северск, МКУ «Ресурсный центр»	X	X
		2025	10 578,03	0,00	0,00	10 578,03	0,00		1. Численность граждан, получивших меры социальной поддержки по оплате коммунальных услуг, чел	4937



1.1.4	Предоставление единовременной денежной выплаты отдельным категориям граждан в ознаменовании Дня Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов	Всего	1 210,35	0,00	0,00	1 210,35	0,00	Администрация ЗАТО Северск, МКУ «Ресурсный центр	X	X
		2025	1 210,35	0,00	0,00	1 210,35	0,00		1. Численность граждан, получивших единовременные денежные выплаты в ознаменовании годовщины Дня Победы, чел	210
1.1.5	Предоставление ежегодной денежной выплаты на частичную оплату стоимости помывки в бане пенсионерам и лицам, достигшим возраста 55 лет (для женщин) и 60 лет (для мужчин), проживающим в квартирах, не оборудованных ванной или душем	Всего	29,10	0,00	0,00	29,10	0,00	Администрация ЗАТО Северск, МКУ «Ресурсный центр»	X	X
		2025	29,10	0,00	0,00	29,10	0,00		1. Численность граждан, получивших ежегодную денежную выплату на частичную оплату стоимости помывки в бане, чел	12
1.1.6	Компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг гражданам, награжденным орденом «Родительская слава», и членам их семей	Всего	91,50	0,00	0,00	91,50	0,00	Администрация ЗАТО Северск, МКУ «Ресурсный центр»	X	X
		2025	91,50	0,00	0,00	91,50	0,00		1. Численность граждан, получивших компенсацию на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, чел	4
1.1.7	Предоставление единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, проживающим или временно пребывающим на территории ЗАТО Северск, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции	Всего	8 000,00	0,00	0,00	8 000,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, МКУ «Ресурсный центр»	X	X
		2025	8 000,00	0,00	0,00	8 000,00	0,00		1. Численность граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы в ВС РФ в целях участия в специальной военной операции, получивших единовременную выплату, чел	160
1.1.8		Всего	9 022,63	0,00	8 571,50	451,13	0,00		X	X



	Предоставление меры социальной поддержки отдельным категориям граждан по обеспечению жилыми помещениями в виде единовременной денежной выплаты взамен предоставления земельного участка в собственность бесплатно на территории ЗАТО Северск	2025	9 022,63	0,00	8 571,50	451,13	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	1. Численность граждан, получивших единовременную выплату на улучшение жилищных условий взамен предоставления земельного участка в собственность, чел	31
1.	Задача 1 «Обеспечение социальной поддержки отдельных категорий граждан» подпрограммы 1									
1.1	КПМ «Обеспечение социальной поддержки отдельных категорий граждан» (с 01.01.2026)	Всего	42 059,36	0,00	9 076,50	32 982,86	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2026	25 309,92	0,00	8 824,00	16 485,92	0,00		1. Численность граждан, получивших меры социальной поддержки в виде денежных выплат, чел	537
									2. Численность граждан, получивших меры социальной поддержки по оплате коммунальных услуг, чел	4937
		2027	16 749,44	0,00	252,50	16 496,94	0,00		1. Численность граждан, получивших меры социальной поддержки в виде денежных выплат, чел	478
									2. Численность граждан, получивших меры социальной поддержки по оплате коммунальных услуг, чел	4937
2.	Задача 2 «Оказание эффективной поддержки для развития социально ориентированных некоммерческих организаций» подпрограммы 1									
2.1	Основное мероприятие. Оказание финансовой, имущественной, информационной и консультационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	9 582,21	0,00	0,00	9 582,21	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск, Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	9 582,21	0,00	0,00	9 582,21	0,00		1. Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, которым предоставлена финансовая и имущественная поддержка, ед	11



2.1.1	Предоставление субсидии на финансовое обеспечение затрат социально ориентированных некоммерческих организаций из бюджета ЗАТО Северск	Всего	9 582,21	0,00	0,00	9 582,21	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	9 582,21	0,00	0,00	9 582,21	0,00		1. Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших субсидию, ед	11
2.1.2	Предоставление социально ориентированным некоммерческим организациям ЗАТО Северск недвижимого муниципального имущества ЗАТО Северск в пользование	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получающих субсидию из бюджета ЗАТО Северск, которым предоставлено в пользование недвижимое муниципальное имущество, ед	11
2.1.3	Оказание информационной и консульта-ционной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество проведенных семинаров, совещаний, конференций, иных мероприятий с участием социально ориентированных некоммерческих организаций, ед	Не менее 4
2. Задача 2 «Оказание эффективной поддержки для развития социально ориентированных некоммерческих организаций» подпрограммы 1										
2.1	КПМ «Оказание эффективной поддержки для развития социально ориентированных некоммерческих организаций» (с 01.01.2026)	Всего	20 329,62	0,00	0,00	20 329,62	0,00	Администрация ЗАТО Северск, Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск, Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2026	9 965,50	0,00	0,00	9 965,50	0,00		1. Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, которым предоставлена финансовая и имущественная поддержка, ед	11
		2027	10 364,12	0,00	0,00	10 364,12	0,00		1. Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, которым предоставлена финансовая и имущественная поддержка, ед	11



								3. Численность граждан, получивших ежегодные единовременные денежные выплаты, чел	213
								4. Численность граждан, получивших ежемесячные денежные выплаты, чел	4
								5. Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших поддержку, ед	11
		2027	27 113,56	0,00	252,50	26 861,06	0,00	1. Численность граждан, получивших материальную помощь в виде денежных выплат, чел	320
								2. Численность граждан, получивших льготы в виде скидки в оплате коммунальных услуг, проживающих на внегородских территориях ЗАТО Северск и получающих коммунальные услуги от децентрализованных источников, чел	4937
								3. Численность граждан, получивших ежегодные единовременные денежные выплаты, чел	155
								4. Численность граждан, получивших ежемесячные денежные выплаты, чел	3
								5. Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших поддержку, ед	11



Подпрограмма 2 «Доступная среда» Программы

1. Задача 1 «Повышение уровня доступности муниципальных объектов социальной инфраструктуры» подпрограммы 2										
1.1	Основное мероприятие. Адаптация муниципальных учреждений социальной инфраструктуры для беспрепятственного доступа инвалидов и маломобильных групп населения (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	15 446,49	0,00	0,00	15 446,49	0,00	Администрация ЗАТО Северск, УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск, Управление культуры, Управление образования	X	X
		2025	15 446,49	0,00	0,00	15 446,49	0,00		1. Количество муниципальных учреждений социальной инфраструктуры, в отношении которых проведены мероприятия по обеспечению беспрепятственного доступа, ед	23
1.1.1	Создание в образовательных организациях условий для инклюзивного образования детей-инвалидов, в том числе создание универсальной безбарьерной среды для беспрепятственного доступа, и оснащение образовательных организаций специальным оборудованием, в том числе учебным, реабилитационным, компьютерным, и автотранспортом	Всего	10 705,24	0,00	0,00	10 705,24	0,00	Управление образования	X	X
		2025	10 705,24	0,00	0,00	10 705,24	0,00		1. Количество общеобразовательных организаций, в которых созданы условия для инклюзивного образования детей-инвалидов, ед	15
1.1.2	Создание безбарьерной среды в учреждениях культуры и дополнительного художественного образования	Всего	2 685,67	0,00	0,00	2 685,67	0,00	Управление культуры	X	X
		2025	2 685,67	0,00	0,00	2 685,67	0,00		1. Количество учреждений культуры и дополнительного художественного образования, приведенных в доступное для инвалидов и маломобильных групп населения состояние, ед	5
1.1.3	Создание безбарьерной среды в учреждениях дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности	Всего	2 055,58	0,00	0,00	2 055,58	0,00	УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	2 055,58	0,00	0,00	2 055,58	0,00		1. Количество учреждений дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности, приведенных в доступное для инвалидов и маломобильных групп населения состояние, ед	3



1.	Задача 1 «Повышение уровня доступности муниципальных объектов социальной инфраструктуры» подпрограммы 2									
1.1	КПМ «Повышение уровня доступности муниципальных объектов социальной инфраструктуры» (с 01.01.2026)	Всего	6 698,36	0,00	0,00	6 698,36	0,00	Администрация ЗАТО Северск, УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск, Управление культуры, Управление образования	X	X
		2026	5 697,22	0,00	0,00	5 697,22	0,00		1. Количество муниципальных учреждений социальной инфраструктуры, в отношении которых проведены мероприятия по обеспечению беспрепятствен- ного доступа, ед	6
		2027	1 001,14	0,00	0,00	1 001,14	0,00		1. Количество муниципальных учреждений социальной инфраструктуры, в отношении которых проведены мероприятия по обеспечению беспрепятствен- ного доступа, ед	4
2.	Задача 2 «Повышение качества услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями социальной инфраструктуры инвалидам и маломобильным группам населения» подпрограммы 2									
2.1	Основное мероприятие. Обеспечение доступности получения услуг для инвалидов и маломобильных групп населения (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	1 853,68	0,00	0,00	1 853,68	0,00	Администрация ЗАТО Северск, УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск, Управление культуры	X	X
		2025	1 853,68	0,00	0,00	1 853,68	0,00		1. Количество муниципальных учреждений социальной инфраструктуры, в отношении которых проведены мероприятия по обеспечению доступности получения услуг, ед	4
2.1.1	Оснащение специальным оборудованием (индукционными системами, цифровыми видеоувеличи- телями) учреждений культуры	Всего	1 025,22	0,00	0,00	1 025,22	0,00	Управление культуры	X	X
		2025	1 025,22	0,00	0,00	1 025,22	0,00		1. Количество учреждений культуры, оборудованных индукционными системами, цифровыми видеоувеличи- телями, ед	3
2.1.2	Приобретение адаптивного и спортивного оборудования для организации спортивных мероприятий	Всего	539,96	0,00	0,00	539,96	0,00	УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск	X	X
		2025	539,96	0,00	0,00	539,96	0,00		1. Количество учреждений дополнительного образования физкультурно- спортивной направленности, оборудованных специальным оборудованием для организации спортивных мероприятий, ед	1



2.1.3	Обучение сотрудников учреждений культуры и дополнительного образования по программам повышения квалификации для обеспечения доступности получения услуг инвалидами и посетителями с ограниченными возможностями здоровья	Всего	288,50	0,00	0,00	288,50	0,00	Управление культуры	X	X	8
		2025	288,50	0,00	0,00	288,50	0,00		1. Количество сотрудников учреждений культуры и дополнительного образования, прошедших обучение по программам повышения квалификации, чел		
2.	Задача 2 «Повышение качества услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями социальной инфраструктуры инвалидам и маломобильным группам населения» подпрограммы 2										
2.1	КПМ «Повышение качества услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями социальной инфраструктуры инвалидам и маломобильным группам населения» (с 01.01.2026)	Всего	2 037,94	0,00	0,00	2 037,94	0,00	Администрация ЗАТО Северск, УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск, Управление культуры	X	X	
		2026	1 282,86	0,00	0,00	1 282,86	0,00		1. Количество муниципальных учреждений социальной инфраструктуры, в отношении которых проведены мероприятия по обеспечению доступности получения услуг, ед		1
		2027	755,08	0,00	0,00	755,08	0,00		1. Количество муниципальных учреждений социальной инфраструктуры, в отношении которых проведены мероприятия по обеспечению доступности получения услуг, ед		1
	Итого по подпрограмме 2	Всего	26 036,47	0,00	0,00	26 036,47	0,00		X	X	
		2025	17 300,17	0,00	0,00	17 300,17	0,00		1. Количество муниципальных учреждений социальной инфраструктуры, в отношении которых проведены мероприятия по обеспечению доступной среды, ед		25
		2026	6 980,08	0,00	0,00	6 980,08	0,00		1. Количество муниципальных учреждений социальной инфраструктуры, в отношении которых проведены мероприятия по обеспечению доступной среды, ед		7



		2027	1 756,22	0,00	0,00	1 756,22	0,00		1. Количество муниципальных учреждений социальной инфраструктуры, в отношении которых проведены мероприятия по обеспечению доступной среды, ед	5
Подпрограмма 3 «Опека детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» Программы										
1.	Задача 1 «Обеспечение приоритета семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» подпрограммы 3									
1.1	Основное мероприятие. Осуществление социальной поддержки в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	73 449,60	0,00	73 449,60	0,00	0,00	Управление образования	X	X
		2025	73 449,60	0,00	73 449,60	0,00	0,00		1. Число детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, получающих денежную выплату, чел	47
									2. Число приемных детей и приемных родителей, получающих денежную выплату, чел	576
1.1.1	Осуществление ежемесячной выплаты денежных средств опекунам (попечителям) на содержание детей и обеспечение денежными средствами лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находившихся под опекой (попечительством), в приемной семье и продолжающих обучение в муниципальных общеобразовательных организациях	Всего	7 670,40	0,00	7 670,40	0,00	0,00	Управление образования	X	X
		2025	7 670,40	0,00	7 670,40	0,00	0,00		1. Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, получающих денежную выплату, чел	47



1.1.2	Содержание приемных семей, включающее в себя денежные средства приемным семьям на содержание детей и ежемесячную выплату вознаграждения, причитающегося приемным родителям	Всего	65 779,20	0,00	65 779,20	0,00	0,00	Управление образования	X	X
		2025	65 779,20	0,00	65 779,20	0,00	0,00		1. Численность приемных детей и приемных родителей, получающих денежную выплату, чел	576
1.	Задача 1 «Обеспечение приоритета семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» подпрограммы 3									
1.1	КПМ «Обеспечение приоритета семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (с 01.01.2026)	Всего	146 899,20	0,00	146 899,20	0,00	0,00	Управление образования	X	X
		2026	73 449,60	0,00	73 449,60	0,00	0,00		1. Число детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, получающих денежную выплату, чел	47
									2. Число приемных детей и приемных родителей, получающих денежную выплату, чел	576
		2027	73 449,60	0,00	73 449,60	0,00	0,00		1. Число детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, получающих денежную выплату, чел	47
									2. Число приемных детей и приемных родителей, получающих денежную выплату, чел	576
2.	Задача 2 «Улучшение жилищных условий детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» подпрограммы 3									
2.1	Основное мероприятие. Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и проведение ремонта жилых помещений, принадлежащих детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	125 395,47	25 046,69	100 348,78	0,00	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2025	125 395,47	25 046,69	100 348,78	0,00	0,00		1. Число детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, получивших жилые помещения, чел	52
									2. Количество отремонтированных жилых помещений, единственными собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, ед	2



2.1.1	Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	Всего	125 233,47	25 046,69	100 186,78	0,00	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2025	125 233,47	25 046,69	100 186,78	0,00	0,00		1. Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, получивших жилые помещения, чел	52
2.1.2	Проведение ремонта жилых помещений, единственными собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	Всего	162,00	0,00	162,00	0,00	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2025	162,00	0,00	162,00	0,00	0,00		1. Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которым проведен ремонт жилых помещений, чел	2
2.	Задача 2 «Улучшение жилищных условий детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» подпрограммы 3									
2.1	КПМ «Улучшение жилищных условий детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (с 01.01.2026)	Всего	250 790,94	50 093,38	200 697,56	0,00	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2026	125 395,47	25 046,69	100 348,78	0,00	0,00		1. Число детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, получивших жилые помещения, чел	52
									2. Количество отремонтированных жилых помещений, единственными собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, ед	2
		2027	125 395,47	25 046,69	100 348,78	0,00	0,00		1. Число детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, получивших жилые помещения, чел	52
									2. Количество отремонтированных жилых помещений, единственными собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, ед	2



Итого по подпрограмме 3	2025	Всего	596 535,21	75 140,07	521 395,14	0,00	0,00	X	X
			198 845,07	25 046,69	173 798,38	0,00	0,00	1. Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа и приемных родителей, получивших денежные выплаты, чел	623
	2026							2. Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, улучшивших свои жилищные условия, чел	54
								1. Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа и приемных родителей, получивших денежные выплаты, чел	623
	2027							2. Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, улучшивших свои жилищные условия, чел	54
								1. Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа и приемных родителей, получивших денежные выплаты, чел	623



									2. Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, улучшивших свои жилищные условия, чел	54
Подпрограмма 4 «Обеспечивающая подпрограмма» Программы										
Подпрограмма 3 «Обеспечивающая подпрограмма» Программы	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	
	2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	
	2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X	
Итого по Программе	Всего	732 702,90	75 140,07	539 295,64	118 267,19	0,00		X	X	
	2025	263 887,48	25 046,69	182 622,38	56 218,41	0,00		1. Численность граждан, получающих социальную поддержку, чел	5664	
								2. Доля социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере, которым предоставлена поддержка, от общего количества обратившихся социально ориентированных некоммерческих организаций, проц	100	
								3. Доля муниципальных учреждений социальной инфраструктуры, в отношении которых проведены мероприятия по обеспечению беспрепятственного доступа для инвалидов и маломобильных групп населения, проц	43,1	
								4. Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа и приемных родителей, получивших социальную поддержку, чел	677	



		2026	241 100,57	25 046,69	182 622,38	33 431,50	0,00	1. Численность граждан, получающих социальную поддержку, чел	5474
								2. Доля социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере, которым предоставлена поддержка, от общего количества обратившихся социально ориентированных некоммерческих организаций, проц	100
								3. Доля муниципальных учреждений социальной инфраструктуры, в отношении которых проведены мероприятия по обеспечению беспрепятственного доступа для инвалидов и маломобильных групп населения, проц	12,1
								4. Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа и приемных родителей, получивших социальную поддержку, чел	677
		2027	227 714,85	25 046,69	174 050,88	28 617,28	0,00	1. Численность граждан, получающих социальную поддержку, чел	5415



									2. Доля социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере, которым предоставлена поддержка, от общего количества обратившихся социально ориентированных некоммерческих организаций, проц	100
									3. Доля муниципальных учреждений социальной инфраструктуры, в отношении которых проведены мероприятия по обеспечению беспрепятственного доступа для инвалидов и маломобильных групп населения, проц	8,6
									4. Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа и приемных родителей, получивших социальную поддержку, чел	677»

ПОСТАНОВЛЕНИЕот 01.11.2025
№ 2665-па

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 20.12.2024 № 5101-па

В соответствии с постановлением Администрации ЗАТО Северск от 24.09.2018 № 1797 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 20.12.2024 № 5101-па «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан ЗАТО Северск» на 2025 - 2027 годы» следующие изменения:

в муниципальной программе «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан ЗАТО Северск» на 2025 - 2027 годы (далее – Программа), утвержденной указанным постановлением:

- 1) таблицу 4 Программы изложить в новой редакции согласно приложению 1;
- 2) раздел III подпрограммы 1 приложения 1 изложить в новой редакции согласно приложению 2;
- 3) раздел III подпрограммы 2 приложения 2 изложить в новой редакции согласно приложению 3;
- 4) приложение 3 изложить в новой редакции согласно приложению 4.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2026.



3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

Приложение 1
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 01.11.2025 № 2665-па

«РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
реализации муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан ЗАТО Северск»
за счет средств бюджета ЗАТО Северск по главным распорядителям бюджетных средств

Таблица 4

Таблица 4					
№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, структурного элемента	Срок реализации, год	Объем бюджетных ассигнований, тыс. руб.	Главные распорядители бюджетных средств (ГРБС) – ответственный исполнитель, соисполнитель, участник	
				УЖКХ ТиС	УКС Администрации ЗАТО Северск
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан ЗАТО Северск»		Всего	42 645,91	31 549,91	11 096,00
		2025	22 674,43	22 674,43	0,00
		2026	14 625,39	3 529,39	11 096,00
		2027	5 346,09	5 346,09	0,00
1	Подпрограмма 1 «Строительство (приобретение) жилья и ликвидация аварийного жилищного фонда в ЗАТО Северск»	Всего	15 878,89	4 782,89	11 096,00
		2025	2 165,59	2 165,59	0,00
		2026	12 404,65	1 308,65	11 096,00
		2027	1 308,65	1 308,65	0,00
1.1	Основное мероприятие. Строительство многоквартирных домов (приобретение квартир) для расселения аварийного жилищного фонда (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	0,10	0,10	0,00
		2025	0,10	0,10	0,00
1.1.1	Строительство многоквартирных домов (приобретение квартир) для расселения аварийного жилищного фонда в г.Северске	Всего	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00
1.1.2	Строительство многоквартирного жилого дома в пос.Самусь	Всего	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00
1.1.3	Возмещение стоимости жилого помещения, находящегося в аварийном доме, изымаемого для муниципальных нужд	Всего	0,10	0,10	0,00
		2025	0,10	0,10	0,00
1.1	Проект «Строительство многоквартирных домов (приобретение квартир) для расселения аварийного жилищного фонда» (с 01.01.2026)	Всего	11 096,10	0,00	11 096,10
		2026	11 096,10	0,00	11 096,10
		2027	0,00	0,00	0,00
1.2	Основное мероприятие. Снос расселенных аварийных домов (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00
1.2.1	Снос расселенных аварийных домов	Всего	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00
1.2	КПМ «Ликвидация существующего аварийного жилищного фонда» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00
		2026	0,00	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00	0,00
1.3	Основное мероприятие. Реализация проекта «Губернаторская ипотека» на территории Томской области» (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	964,05	964,05	0,00
		2025	964,05	964,05	0,00
1.3.1	Частичное возмещение процентной ставки, частичная оплата первоначального взноса по ипотечным жилищным кредитам, взятым на приобретение вновь построенного жилья у застройщиков по договорам купли-продажи гражданами	Всего	964,05	964,05	0,00
		2025	964,05	964,05	0,00
1.3	Проект «Реализация проекта «Губернаторская ипотека» на территории Томской области» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00
		2026	0,00	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00	0,00
1.4	КПМ «Обследование технического состояния многоквартирных домов ЗАТО Северск»	Всего	0,01	0,01	0,00
		2025	0,01	0,01	0,00
		2026	0,00	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00	0,00
1.5	Основное мероприятие. Оплата расходов по договорам пожизненной ренты (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	1201,43	1201,43	0,00
		2025	1201,43	1201,43	0,00



1.5.1	Перечисление рентных платежей	Всего	1201,43	1201,43	0,00
		2025	1201,43	1201,43	0,00
1.5	КПМ «Финансовое обеспечение договоров пожизненной ренты за жилые помещения, переданные в муниципальную собственность» (с 01.01.2026)	Всего	2 617,30	2 617,30	0,00
		2026	1 308,65	1 308,65	0,00
		2027	1 308,65	1 308,65	0,00
2.	Подпрограмма 2 «Содержание муниципального жилого фонда и управление многоквартирными домами ЗАТО Северск»	Всего	26 767,02	26 767,02	0,00
		2025	20 508,84	20 508,84	0,00
		2026	2 220,74	2 220,74	0,00
		2027	4 037,44	4 037,44	0,00
2.1	КПМ «Ремонт жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности ЗАТО Северск»	Всего	4 530,89	4 530,89	0,00
		2025	3 530,89	3 530,89	0,00
		2026	500,00	500,00	0,00
		2027	500,00	500,00	0,00
2.2	КПМ «Содержание жилых помещений до заселения муниципального жилищного фонда ЗАТО Северск»	Всего	5 116,53	5 116,53	0,00
		2025	4 316,53	4 316,53	0,00
		2026	400,00	400,00	0,00
		2027	400,00	400,00	0,00
2.3	КПМ «Организация и обеспечение деятельности ТОС в ЗАТО Северск»	Всего	1 912,32	1 912,32	0,00
		2025	637,44	637,44	0,00
		2026	637,44	637,44	0,00
		2027	637,44	637,44	0,00
2.4	КПМ «Мероприятия по развитию и поддержке деятельности товариществ собственников жилья в ЗАТО Северск»	Всего	1,88	1,88	0,00
		2025	1,88	1,88	0,00
		2026	0,00	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00	0,00
2.5	КПМ «Финансовое обеспечение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах ЗАТО Северск в части муниципального жилищного фонда»	Всего	15 053,43	15 053,43	0,00
		2025	11 870,13	11 870,13	0,00
		2026	683,30	683,30	0,00
		2027	2 500,00	2 500,00	0,00
2.6	КПМ «Организация оценки недвижимости и регистрации права собственности на жилые помещения жилищного фонда ЗАТО Северск»	Всего	142,15	142,15	0,00
		2025	142,15	142,15	0,00
		2026	0,00	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00	0,00
2.7	Основное мероприятие. Изготовление и установка пандусов и поручней в жилых домах (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	9,82	9,82	0,00
		2025	9,82	9,82	0,00
2.7.1	Оборудование подъездов многоквартирных домов пандусами и поручнями	Всего	9,82	9,82	0,00
		2025	9,82	9,82	0,00
2.7	КПМ «Создание условий для беспрепятственного доступа инвалидов к жилым помещениям в многоквартирных домах» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00
		2026	0,00	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00	0,00
3.	Подпрограмма 3 «Обеспечивающая подпрограмма»	Всего	0,00	0,00	0,00
		2025	0,00	0,00	0,00
		2026	0,00	0,00	0,00
		2027	0,00	0,00	0,00

Приложение 2
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 01.11.2025 № 2665-па

«III. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 1 И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Решение задач подпрограммы 1 предусматривается за счет реализации:

1) основных мероприятий (до 31.12.2025):

- а) строительство многоквартирных домов (приобретение квартир) для расселения аварийного жилищного фонда;
- б) снос расселенных аварийных домов;
- в) реализация проекта «Губернаторская ипотека» на территории Томской области;
- г) оплата расходов по договорам пожизненной ренты;

2) проектов (с 01.01.2026):

- а) «Строительство многоквартирных домов (приобретение квартир) для расселения аварийного жилищного фонда»;
- б) «Реализация проекта «Губернаторская ипотека» на территории Томской области»;
- 3) комплексов процессных мероприятий (далее – КПМ):

- а) КПМ «Ликвидация существующего аварийного жилищного фонда» (с 01.01.2026);
- б) КПМ «Обследование технического состояния многоквартирных домов ЗАТО Северск»;
- в) КПМ «Финансовое обеспечение договоров пожизненной ренты за жилые помещения, переданные в муниципальную собственность» (с 01.01.2026).

Выполнение мероприятий позволит:



обеспечить комфортным жильем граждан ЗАТО Северск;
ликвидировать аварийный жилищный фонд;
стимулировать спрос граждан на приобретение вновь построенных квартир;
поддержать строительную отрасль;
приобрести квартиры в муниципальную собственность.

Перечень структурных элементов и ресурсное обеспечение подпрограммы 1 представлены в таблице 2.

ПЕРЕЧЕНЬ

структурных элементов и ресурсное обеспечение подпрограммы 1 «Строительство (приобретение) жилья и ликвидация аварийного жилищного фонда в ЗАТО Северск» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан ЗАТО Северск»

Таблица 2

№ п/п	Наименование задачи подпрограммы, структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта	Срок реализации, год	Объем финансирования, тыс. руб.	В том числе за счет средств				Участники подпрограммы, участники мероприятия	Показатели конечного результата структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта по годам реализации	
				федерального бюджета (по согласованию (прогноз)	областного бюджета (по согласованию (прогноз)	местного бюджета	внебюджетных источников (по согласованию (прогноз)		наименование и единица измерения	значения по годам реализации
1.	Задача 1 «Обеспечение строительства многоквартирных домов (приобретения квартир) для расселения аварийного жилищного фонда» подпрограммы 1									
1.1	Основное мероприятие. Строительство многоквартирных домов (приобретение квартир) для расселения аварийного жилищного фонда (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	0,10	0,00	0,00	0,10	0,00	УКС	X	X
		2025	0,10	0,00	0,00	0,10	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Ввод многоквартирных домов для расселения аварийного жилищного фонда, ед	0
1.1.1	Строительство многоквартирных домов (приобретение квартир) для расселения аварийного жилищного фонда	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Ввод многоквартирных домов для расселения аварийного жилищного фонда, ед	0
1.1.2	Строительство многоквартирного жилого дома в пос.Самусь	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрации ЗАТО Северск	1. Ввод многоквартирных домов для расселения аварийного жилищного фонда, ед	0
1.1.3	Возмещение стоимости жилого помещения, находящегося в аварийном доме, изымаемого для муниципальных нужд	Всего	0,10	0,00	0,00	0,10	0,00	УЖКХ	X	X
		2025	0,10	0,00	0,00	0,10	0,00	ТиС	1. Площадь жилых помещений, изымаемых для муниципальных нужд, м2	0
1.	Задача 1 «Обеспечение строительства многоквартирных домов (приобретения квартир) для расселения аварийного жилищного фонда» подпрограммы 1									
1.1	Проект «Строительство многоквартирных домов (приобретение квартир) для расселения аварийного жилищного фонда» (с 01.01.2026)	Всего	11 096,00	0,00	0,00	11 096,00	0,00	УКС	X	X
		2026	11 096,00	0,00	0,00	11 096,00	0,00	Администрации ЗАТО Северск, УЖКХ, ТиС	1. Ввод многоквартирных домов для расселения аварийного жилищного фонда, ед	0
									2. Площадь жилых помещений, изымаемых для ликвидации аварийного жилищного фонда, м2	0



		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Ввод многоквартирных домов для расселения аварийного жилищного фонда, ед	0
									2. Площадь жилых помещений, изымаемых для ликвидации аварийного жилищного фонда, м2	0
2.	Задача 2 «Ликвидация существующего аварийного жилищного фонда» подпрограммы 1									
2.1	Основное мероприятие. Снос расселенных аварийных домов (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УЖКХ	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ТиС	1. Количество снесенных аварийных домов, ед	0
2.1.1	Снос расселенных аварийных домов	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УЖКХ	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ТиС	1. Количество снесенных аварийных домов, ед	0
2.	Задача 2 «Ликвидация существующего аварийного жилищного фонда» подпрограммы 1									
2.1	КПМ «Ликвидация существующего аварийного жилищного фонда» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УЖКХ	X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ТиС	1. Количество снесенных аварийных домов, ед	0
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество снесенных аварийных домов, ед	0
3.	Задача 3 «Стимулирование спроса граждан на приобретение вновь построенных квартир» подпрограммы 1									
3.1	Основное мероприятие. Реализация проекта «Губернаторская ипотека» на территории Томской области» (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	964,05	0,00	640,00	324,05	0,00	УЖКХ	X	X
		2025	964,05	0,00	640,00	324,05	0,00	ТиС	1. Число получателей мер социальной поддержки на частичное возмещение процентной ставки, частичную оплату первоначального взноса по ипотечным жилищным кредитам, взятым на приобретение вновь построенного жилья у застройщиков по договорам купли-продажи гражданами, чел	5
3.1.1	Частичное возмещение процентной ставки, частичная оплата первоначального взноса по ипотечным жилищным кредитам, взятым на приобретение вновь построенного жилья у застройщиков по договорам купли-продажи гражданами	Всего	964,05	0,00	640,00	324,05	0,00	УЖКХ	X	X
		2025	964,05	0,00	640,00	324,05	0,00	ТиС	1. Число получателей мер социальной поддержки на частичное возмещение процентной ставки, частичную оплату первоначального взноса по ипотечным жилищным кредитам, взятым на приобретение вновь построенного жилья у застройщиков по договорам купли-продажи гражданами, чел	5
3.	Задача 3 «Стимулирование спроса граждан на приобретение вновь построенных квартир» подпрограммы 1									
3.1	Проект «Реализация проекта «Губернаторская ипотека» на территории Томской области» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УЖКХ	X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ТиС	1. Число получателей мер социальной поддержки на частичное возмещение процентной ставки, частичную оплату первоначального взноса по ипотечным жилищным кредитам, взятым на приобретение вновь построенного жилья у застройщиков по договорам купли-продажи гражданами, чел	0



		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Число получателей мер социальной поддержки на частичное возмещение процентной ставки, частичную оплату первоначального взноса по ипотечным жилищным кредитам, взятым на приобретение вновь построенного жилья у застройщиков по договорам купли-продажи гражданами, чел	0
4.	Задача 4 «Обследование технического состояния многоквартирных домов ЗАТО Северск» подпрограммы 1									
4.1	КПМ «Обследование технического состояния многоквартирных домов ЗАТО Северск»	Всего	0,01	0,00	0,00	0,01	0,00	УЖКХ	X	X
		2025	0,01	0,00	0,00	0,01	0,00	ТиС	1. Количество обследованных многоквартирных домов, ед	0
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество обследованных многоквартирных домов, ед	0
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество обследованных многоквартирных домов, ед	0
5.	Задача 5 «Финансовое обеспечение договоров пожизненной ренты за жилые помещения, переданные в муниципальную собственность» подпрограммы 1									
5.1	Основное мероприятие. Оплата расходов по договорам пожизненной ренты (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	1201,43	0,00	0,00	1201,43	0,00	УЖКХ	X	X
		2025	1201,43	0,00	0,00	1201,43	0,00	ТиС	1. Количество человек, с которыми заключены договоры пожизненной ренты, чел	5
5.1.1	Перечисление рентных платежей	Всего	1201,43	0,00	0,00	1201,43	0,00	УЖКХ	X	X
		2025	1201,43	0,00	0,00	1201,43	0,00	ТиС	1. Количество выплат ежемесячных рентных платежей за год, ед	59
5.	Задача 5 «Финансовое обеспечение договоров пожизненной ренты за жилые помещения, переданные в муниципальную собственность» подпрограммы 1									
5.1	КПМ «Финансовое обеспечение договоров пожизненной ренты за жилые помещения, переданные в муниципальную собственность» (с 01.01.2026)	Всего	2 617,30	0,00	0,00	2 617,30	0,00	УЖКХ	X	X
		2026	1 308,65	0,00	0,00	1 308,65	0,00	ТиС	1. Количество человек, с которыми заключены договоры пожизненной ренты, чел	5
		2027	1 308,65	0,00	0,00	1 308,65	0,00		1. Количество человек, с которыми заключены договоры пожизненной ренты, чел	5
	Итого по подпрограмме 1	Всего	15 878,89	0,00	640,00	15 238,89	0,00		X	X
		2025	2 165,59	0,00	640,00	1 525,59	0,00		X	X
		2026	12 404,65	0,00	0,00	12 404,65	0,00		X	X
		2027	1 308,65	0,00	0,00	1 308,65	0,00		X	X»

Приложение 3
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 01.11.2025 № 2665-па

«III. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 2 И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

В рамках подпрограммы 2 предусмотрена реализация:

1) основного мероприятия «Изготовление и установка пандусов и поручней в жилых домах» (до 31.12.2025);

2) КПМ:

а) КПМ «Ремонт жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности ЗАТО Северск»;

б) КПМ «Содержание жилых помещений до заселения муниципального жилищного фонда ЗАТО Северск»;

в) КПМ «Организация и обеспечение деятельности ТОС в ЗАТО Северск»;

г) КПМ «Мероприятия по развитию и поддержке деятельности товариществ собственников жилья в ЗАТО Северск»;



д) КПМ «Финансовое обеспечение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах ЗАТО Северск в части муниципального жилищного фонда»;

е) КПМ «Организация оценки недвижимости и регистрации права собственности на жилые помещения жилищного фонда ЗАТО Северск»;

ж) КПМ «Создание условий для беспрепятственного доступа инвалидов к жилым помещениям в многоквартирных домах» (с 01.01.2026).

Для решения задач подпрограммы 2 необходимо выполнить ряд мероприятий:

проведение ремонта муниципальных жилых помещений для их заселения;

оплата расходов за содержание, текущий ремонт и коммунальные услуги пустующего муниципального жилищного фонда;

выполнение работ, необходимых для обеспечения доступа в жилые помещения и их подготовки к проведению ремонта;

организация мероприятий по содержанию и благоустройству территорий ТОС;

мероприятия по обучению представителей ТСЖ, советов домов, иных объединений и граждан, по повышению квалификации лиц, осуществляющих управление МКД при способе управления ТСЖ;

информационно-просветительские мероприятия по вопросам поддержки инициативных граждан, желающих создать ТСЖ, освещение вопросов управления МКД;

уплата обязательного взноса на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в части муниципальной доли;

изготовление технических планов на жилые помещения муниципального жилищного фонда, необходимых для передачи в собственность гражданам (приватизации);

оборудование подъездов многоквартирных домов пандусами и поручнями.

Выполнение указанных мероприятий позволит создать условия для комфортного проживания граждан на территории ЗАТО Северск.

Перечень структурных элементов и ресурсное обеспечение подпрограммы 2 представлены в таблице 2.

ПЕРЕЧЕНЬ

структурных элементов и ресурсное обеспечение подпрограммы 2

«Содержание муниципального жилого фонда и управление многоквартирными домами ЗАТО Северск»

муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан ЗАТО Северск»

Таблица 2

Таблица 2										
№ п/п	Наименование задачи подпрограммы, структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта	Срок реализации, год	Объем финансирования, тыс. руб.	В том числе за счет средств				Участники подпрограммы, участники мероприятия	Показатели конечного результата структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта по годам реализации	
				федерального бюджета (по согласованию (прогноз)	областного бюджета (по согласованию (прогноз)	местного бюджета	внебюджетных источников (по согласованию (прогноз)		наименование и единица измерения	значения по годам реализации
1.	Задача 1 «Ремонт жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности ЗАТО Северск» подпрограммы 2									
1.1	КПМ «Ремонт жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности ЗАТО Северск»	Всего	4 530,89	0,00	0,00	4 530,89	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2025	3 530,89	0,00	0,00	3 530,89	0,00		1. Площадь отремонтированных жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности ЗАТО Северск, м2	375
		2026	500,00	0,00	0,00	500,00	0,00		1. Площадь отремонтированных жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности ЗАТО Северск, м2	45
		2027	500,00	0,00	0,00	500,00	0,00		1. Площадь отремонтированных жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности ЗАТО Северск, м2	45



2.	Задача 2 «Содержание жилых помещений до заселения муниципального жилищного фонда ЗАТО Северск» подпрограммы 2										
2.1	КПМ «Содержание жилых помещений до заселения муниципального жилищного фонда ЗАТО Северск»	Всего	5 116,53	0,00	0,00	5 116,53	0,00	УЖКХ ТиС	X	X	
		2025	4 316,53	0,00	0,00	4 316,53	0,00		1. Оплата расходов за содержание, текущий ремонт и коммунальные услуги пустующего муниципального жилищного фонда, проц	100	
									2. Количество жилых помещений, в которые необходимо обеспечить доступ для их подготовки к проведению ремонта, ед	0	
		2026	400,00	0,00	0,00	400,00	0,00		1. Оплата расходов за содержание, текущий ремонт и коммунальные услуги пустующего муниципального жилищного фонда, проц	10	
									2. Количество жилых помещений, в которые необходимо обеспечить доступ для их подготовки к проведению ремонта, ед	0	
		2027	400,00	0,00	0,00	400,00	0,00		1. Оплата расходов за содержание, текущий ремонт и коммунальные услуги пустующего муниципального жилищного фонда, проц	10	
									2. Количество жилых помещений, в которые необходимо обеспечить доступ для их подготовки к проведению ремонта, ед	0	
3.	Задача 3 «Организация и обеспечение деятельности ТОС в ЗАТО Северск» подпрограммы 2										
3.1	КПМ «Организация и обеспечение деятельности ТОС в ЗАТО Северск»	Всего	1 912,32	0,00	0,00	1 912,32	0,00	УЖКХ ТиС, Местная общественная организация «Территориальное самоуправление микрорайона Иглаково»	X	X	
		2025	637,44	0,00	0,00	637,44	0,00		1. Количество проведенных мероприятий по благоустройству микрорайона, ед	12	
		2026	637,44	0,00	0,00	637,44	0,00		1. Количество проведенных мероприятий по благоустройству микрорайона, ед	12	
		2027	637,44	0,00	0,00	637,44	0,00		1. Количество проведенных мероприятий по благоустройству микрорайона, ед	12	



4.	Задача 4 «Мероприятия по развитию и поддержке деятельности товариществ собственников жилья в ЗАТО Северск» подпрограммы 2									
4.1	КПМ «Мероприятия по развитию и поддержке деятельности товариществ собственников жилья в ЗАТО Северск»	Всего	1,88	0,00	0,00	1,88	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2025	1,88	0,00	0,00	1,88	0,00		1. Количество действующих ТСЖ, ед	49
									2. Количество распространенной печатной продукции по вопросам поддержки деятельности ТСЖ и освещения вопросов управления многоквартирным домом, шт	1000
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество действующих ТСЖ, ед	49
									2. Количество распространенной печатной продукции по вопросам поддержки деятельности ТСЖ и освещения вопросов управления многоквартирным домом, шт	0
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество действующих ТСЖ, ед	49
									2. Количество распространенной печатной продукции по вопросам поддержки деятельности ТСЖ и освещения вопросов управления многоквартирным домом, шт	0
5.	Задача 5 «Финансовое обеспечение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах ЗАТО Северск в части муниципального жилищного фонда» подпрограммы 2									
5.1	КПМ «Финансовое обеспечение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах ЗАТО Северск в части муниципального жилищного фонда»	Всего	15 053,43	0,00	0,00	15 053,43	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2025	11 870,13	0,00	0,00	11 870,13	0,00		1. Выполнение обязательств по уплате взносов на капитальный ремонт, проц	91
		2026	683,30	0,00	0,00	683,30	0,00		1. Выполнение обязательств по уплате взносов на капитальный ремонт, проц	19
		2027	2 500,00	0,00	0,00	2 500,00	0,00		1. Выполнение обязательств по уплате взносов на капитальный ремонт, проц	18



6.	Задача 6 «Организация оценки недвижимости и регистрации права собственности на жилые помещения жилищного фонда ЗАТО Северск» подпрограммы 2									
6.1	КПМ «Организация оценки недвижимости и регистрации права собственности на жилые помещения жилищного фонда ЗАТО Северск»	Всего	142,15	0,00	0,00	142,15	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2025	142,15	0,00	0,00	142,15	0,00		1. Количество жилых помещений, поставленных на государственный кадастровый учет, прошедших государственную регистрацию права собственности, ед	5
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество жилых помещений, поставленных на государственный кадастровый учет, прошедших государственную регистрацию права собственности, ед	0
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество жилых помещений, поставленных на государственный кадастровый учет, прошедших государственную регистрацию права собственности, ед	0
7.	Задача 7 «Создание условий для беспрепятственного доступа инвалидов к жилым помещениям в многоквартирных домах» подпрограммы 2									
7.1	Основное мероприятие. Изготовление и установка пандусов и поручней в жилых домах (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	9,82	0,00	0,00	9,82	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2025	9,82	0,00	0,00	9,82	0,00		1. Количество жилых домов, оборудованных пандусами и поручнями для беспрепятственного доступа инвалидов, ед	1
7.1.1	Оборудование подъездов многоквартирных домов пандусами и поручнями	Всего	9,82	0,00	0,00	9,82	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2025	9,82	0,00	0,00	9,82	0,00		1. Количество пандусов и поручней, ед	1
7.	Задача 7 «Создание условий для беспрепятственного доступа инвалидов к жилым помещениям в многоквартирных домах» подпрограммы 2									
7.1	КПМ «Создание условий для беспрепятственного доступа инвалидов к жилым помещениям в многоквартирных домах» (с 01.01.2026)	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество жилых домов, оборудованных пандусами и поручнями для беспрепятственного доступа инвалидов, ед	0
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество жилых домов, оборудованных пандусами и поручнями для беспрепятственного доступа инвалидов, ед	0
	Итого по подпрограмме 2	Всего	26 767,02	0,00	0,00	26 767,02	0,00		X	X
		2025	20 508,84	0,00	0,00	20 508,84	0,00		X	X
		2026	2 220,74	0,00	0,00	2 220,74	0,00		X	X
		2027	4 037,44	0,00	0,00	4 037,44	0,00		X	X»



Приложение 4
к постановлению
Администрации ЗАТО Северск
от 01.11.2025 № 2665-па

«Приложение 3
к Муниципальной программе
«Обеспечение доступным и
комфортным жильем граждан ЗАТО
Северск» на 2025 - 2027 годы

ОБЩАЯ ПОТРЕБНОСТЬ

в ресурсном обеспечении реализации муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан
ЗАТО Северск», включая прогнозную оценку расходов

№ п/п	Наименование подпрограммы, задачи подпрограммы, структурного элемента, мероприятия приоритетного проекта муниципальной программы	Срок реа- лиза- ции, год	Объем финан- сирования, тыс. руб.	В том числе за счет средств				Участ- ники Про- грам- мы, участ- ники меро- прия- тия	Показатели конечного результата структурного элемента по годам реализации	
				федераль- ного бюд- жета	област- ного бюд- жета	местного бюджета	вне- бюд- жет- ных ис- точ- ников		наименование и единица измерения	значе- ния по годам реали- зации
Подпрограмма 1 «Строительство (приобретение) жилья и ликвидация аварийного жилищного фонда в ЗАТО Северск»										
Программы										
1. Задача 1 «Обеспечение строительства многоквартирных домов (приобретения квартир) для расселения аварийного жилищного фонда» подпрограммы 1										
1.1	Основное мероприятие. Строительство многоквартирных домов (приобретение квартир) для расселения аварийного жилищного фонда (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	1 915 656,72	1 226 020,30	402 287,91	287 348,51	0,00	УКС	X	X
		2025	1 915 656,72	1 226 020,30	402 287,91	287 348,51	0,00	Адми- нист- рации ЗАТО Се- верск	1. Ввод многоквартирных домов для расселения аварийного жилищного фонда, ед	0
									2. Площадь жилых помещений, изымаемых для ликвидации аварийного жилищного фонда, м2	17 610,7
1.1.1	Строительство многоквартирных домов (приобретение квартир) для расселения аварийного жилищного фонда в г.Северске	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Адми- нист- рации ЗАТО Се- верск	1. Ввод многоквартирных домов для расселения аварийного жилищного фонда, ед	0
1.1.2	Строительство многоквартирного дома в пос.Самусь	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКС	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Адми- нист- рации ЗАТО Се- верск	1. Ввод многоквартирных домов для расселения аварийного жилищного фонда, ед	0
1.1.3	Возмещение стоимости жилого помещения, находящегося в аварийном доме, изымаемого для муниципальных нужд	Всего	1 915 656,72	1 226 020,30	402 287,91	287 348,51	0,00	УЖКХ	X	X
		2025	1 915 656,72	1 226 020,30	402 287,91	287 348,51	0,00	ГиС	1. Площадь жилых помещений, изымаемых для муниципальных нужд, м²	17 610,7



1.	Задача 1 «Обеспечение строительства многоквартирных домов (приобретения квартир) для расселения аварийного жилищного фонда» подпрограммы 1									
1.1	Проект «Строительство многоквартирных домов (приобретение квартир) для расселения аварийного жилищного фонда» (с 01.01.2026)	Всего	1 613 461,72	1 554 294,75	48 070,97	11 096,00	0,00	УКС	X	X
		2026	1 613 461,72	1 554 294,75	48 070,97	11 096,00	0,00	Админист- рации ЗАТО Се- верск, УЖКХ ТиС	1. Ввод многоквартирных домов для расселения аварийного жилищного фонда, ед	5
									2. Площадь жилых помещений, изымаемых для ликвидации аварийного жилищного фонда, м2	0
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Ввод многоквартирных домов для расселения аварийного жилищного фонда, ед	0
									2. Площадь жилых помещений, изымаемых для ликвидации аварийного жилищного фонда, м2	0
2.	Задача 2 «Ликвидация существующего аварийного жилищного фонда» подпрограммы 1									
2.1	Основное мероприятие. Снос расселенных аварийных домов (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УЖКХ	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ТиС	1. Количество снесенных аварийных домов, ед	0
2.1.1	Снос расселенных аварийных домов	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УЖКХ	X	X
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ТиС	1. Количество снесенных аварийных домов, ед	0
2.	Задача 2 «Ликвидация существующего аварийного жилищного фонда» подпрограммы 1									
2.1	КПМ «Ликвидация существующего аварийного жилищного фонда» (с 01.01.2026)	Всего	7 600,00	0,00	0,00	7 600,00	0,00	УЖКХ	X	X
		2026	7 600,00	0,00	0,00	7 600,00	0,00	ТиС	1. Количество снесенных аварийных домов, ед	38
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1. Количество снесенных аварийных домов, ед	0
3.	Задача 3 «Стимулирование спроса граждан на приобретение вновь построенных квартир» подпрограммы 1									
3.1	Основное мероприятие. Реализация проекта «Губернаторская ипотека» на территории Томской области» (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	1 500,00	0,00	1 000,00	500,00	0,00	УЖКХ	X	X
		2025	1 500,00	0,00	1 000,00	500,00	0,00	ТиС	1. Число получателей мер социальной поддержки на частичное возмещение процентной ставки, частичную оплату первоначального взноса по ипотечным жилищным кредитам, взятым на приобретение вновь построенного жилья у застройщиков по договорам купли-продажи гражданами, чел	8

[illegible]



5.1	Основное мероприятие. Оплата расходов по договорам пожизненной ренты, в т.ч.: (до 31.12.2025)	Всего	1 395,00	0,00	0,00	1 395,00	0,00	УЖКХ	X	X
		2025	1 395,00	0,00	0,00	1 395,00	0,00	ТиС	1. Количество человек, с которыми заключены договоры пожизненной ренты, чел	5
5.1.1	Перечисление рентных платежей	Всего	1 395,00	0,00	0,00	1 395,00	0,00	УЖКХ	X	X
		2025	1 395,00	0,00	0,00	1 395,00	0,00	ТиС	1. Количество выплат ежемесячных рентных платежей за год, ед	60
5. Задача 5 «Финансовое обеспечение договоров пожизненной ренты за жилые помещения, переданные в муниципальную собственность» подпрограммы 1										
5.1	КПМ «Финансовое обеспечение договоров пожизненной ренты за жилые помещения, передаваемые в муниципальную собственность» (с 01.01.2026)	Всего	2 790,00	0,00	0,00	2 790,00	0,00	УЖКХ	X	X
		2026	1 395,00	0,00	0,00	1 395,00	0,00	ТиС	1. Количество человек, с которыми заключены договоры пожизненной ренты, чел	5
		2027	1 395,00	0,00	0,00	1 395,00	0,00		1. Количество человек, с которыми заключены договоры пожизненной ренты, чел	5
	Итого по подпрограмме 1	Всего	3 546 003,44	2 780 315,05	453 358,88	312 329,51	0,00		X	X
		2025	1 918 751,72	1 226 020,30	403 287,91	289 443,51	0,00		1. Общая площадь расселенных жилых помещений из аварийного жилищного фонда, м2	17 610,7
									2. Численность граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде, чел	874
		2026	1 624 156,72	1 554 294,75	49 070,97	20 791,00	0,00		1. Общая площадь расселенных жилых помещений из аварийного жилищного фонда, м2	17 610,7
									2. Численность граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде, чел	0
		2027	3 095,00	0,00	1 000,00	2 095,00	0,00		1. Общая площадь расселенных жилых помещений из аварийного жилищного фонда, м2	0
									2. Численность граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде, чел	0
Подпрограмма 2 «Содержание муниципального жилого фонда и управление многоквартирными домами ЗАТО Северск» Программы										
1. Задача 1 «Ремонт жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности ЗАТО Северск» подпрограммы 2										
1.1	КПМ «Ремонт жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности ЗАТО Северск»	Всего	15 406,86	0,00	0,00	15 406,86	0,00	УЖКХ	X	X
		2025	5 135,62	0,00	0,00	5 135,62	0,00	ТиС	1. Площадь отремонтированных жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности ЗАТО Северск, м2	711,1
		2026	5 135,62	0,00	0,00	5 135,62	0,00		1. Площадь отремонтированных	711,1



									жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности ЗАТО Северск, м2	
		2027	5 135,62	0,00	0,00	5 135,62	0,00		1. Площадь отремонтированных жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности ЗАТО Северск, м2	711,1
2.	Задача 2 «Содержание жилых помещений до заселения муниципального жилищного фонда ЗАТО Северск» подпрограммы 2									
2.1	КПМ «Содержание жилых помещений до заселения муниципального жилищного фонда ЗАТО Северск»	Всего	13 474,49	0,00	0,00	13 474,49	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2025	4 316,53	0,00	0,00	4 316,53	0,00		1. Оплата расходов за содержание, текущий ремонт и коммунальные услуги пустующего муниципального жилищного фонда, проц	100
									2. Количество жилых помещений, в которые необходимо обеспечить доступ для их подготовки к проведению ремонта, ед	10
		2026	4 489,20	0,00	0,00	4 489,20	0,00		1. Оплата расходов за содержание, текущий ремонт и коммунальные услуги пустующего муниципального жилищного фонда, проц	100
									2. Количество жилых помещений, в которые необходимо обеспечить доступ для их подготовки к проведению ремонта, ед	10
		2027	4 668,76	0,00	0,00	4 668,76	0,00		1. Оплата расходов за содержание, текущий ремонт и коммунальные услуги пустующего муниципального жилищного фонда, проц	100
									2. Количество жилых помещений, в которые необходимо обеспечить доступ для их подготовки к проведению ремонта, ед	10



3.	Задача 3 «Организация и обеспечение деятельности ТОС в ЗАТО Северск» подпрограммы 2									
3.1	КПМ «Организация и обеспечение деятельности ТОС в ЗАТО Северск»	Всего	1 912,32	0,00	0,00	1 912,32	0,00	УЖКХ	X	X
		2025	637,44	0,00	0,00	637,44	0,00	ТиС, Местная общественная организация «Территориальное общественное самоуправление микрорайона Иглаково»	1. Количество проведенных мероприятий по благоустройству микрорайона, ед	12
		2026	637,44	0,00	0,00	637,44	0,00		1. Количество проведенных мероприятий по благоустройству микрорайона, ед	12
		2027	637,44	0,00	0,00	637,44	0,00		1. Количество проведенных мероприятий по благоустройству микрорайона, ед	12
4.	Задача 4 «Мероприятия по развитию и поддержке деятельности товариществ собственников жилья в ЗАТО Северск» подпрограммы 2									
4.1	КПМ «Мероприятия по развитию и поддержке деятельности товариществ собственников жилья в ЗАТО Северск»	Всего	5,64	0,00	0,00	5,64	0,00	УЖКХ	X	X
		2025	1,88	0,00	0,00	1,88	0,00	ТиС	1. Количество действующих ТСЖ, ед	49
									2. Количество распространенной печатной продукции по вопросам поддержки деятельности ТСЖ и освещения вопросов управления многоквартирным домом, шт	1000
		2026	1,88	0,00	0,00	1,88	0,00		1. Количество действующих ТСЖ, ед	49
									2. Количество распространенной печатной продукции по вопросам поддержки деятельности ТСЖ и освещения вопросов управления многоквартирным домом, шт	1000
		2027	1,88	0,00	0,00	1,88	0,00		1. Количество действующих ТСЖ, ед	49
									2. Количество распространенной печатной продукции по вопросам поддержки деятельности ТСЖ и освещения вопросов управления многоквартирным домом, шт	1000



5.	Задача 5 «Финансовое обеспечение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах ЗАТО Северск в части муниципального жилищного фонда» подпрограммы 2									
5.1	КПМ «Финансовое обеспечение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах ЗАТО Северск в части муниципального жилищного фонда»	Всего	40 305,16	0,00	0,00	40 305,16	0,00	УЖКХ	X	X
		2025	12 914,15	0,00	0,00	12 914,15	0,00	ТиС	1. Выполнение обязательств по уплате взносов на капитальный ремонт, проц	100
		2026	13 426,72	0,00	0,00	13 426,72	0,00		1. Выполнение обязательств по уплате взносов на капитальный ремонт, проц	100
		2027	13 964,29	0,00	0,00	13 964,29	0,00		1. Выполнение обязательств по уплате взносов на капитальный ремонт, проц	100
6.	Задача 6 «Организация оценки недвижимости и регистрации права собственности на жилые помещения жилищного фонда ЗАТО Северск» подпрограммы 2									
6.1	КПМ «Организация оценки недвижимости и регистрации права собственности на жилые помещения жилищного фонда ЗАТО Северск»	Всего	1 023,00	0,00	0,00	1 023,00	0,00	УЖКХ	X	X
		2025	341,00	0,00	0,00	341,00	0,00	ТиС	1. Количество жилых помещений, поставленных на государственный кадастровый учет, прошедших государственную регистрацию права собственности, ед	10
		2026	341,00	0,00	0,00	341,00	0,00		1. Количество жилых помещений, поставленных на государственный кадастровый учет, прошедших государственную регистрацию права собственности, ед	10
		2027	341,00	0,00	0,00	341,00	0,00		1. Количество жилых помещений, поставленных на государственный кадастровый учет, прошедших государственную регистрацию права собственности, ед	10
7.	Задача 7 «Создание условий для беспрепятственного доступа инвалидов к жилым помещениям в многоквартирных домах» подпрограммы 2									
7.1	Основное мероприятие. Изготовление и установка пандусов и поручней в жилых домах (до 31.12.2025), в т.ч.:	Всего	120,29	0,00	0,00	120,29	0,00	УЖКХ	X	X
		2025	120,29	0,00	0,00	120,29	0,00	ТиС	1. Количество жилых домов, оборудованных пандусами и поручнями для беспрепятственного доступа инвалидов, ед	5
7.1.1	Оборудование подъездов многоквартирных домов пандусами и поручнями	Всего	120,29	0,00	0,00	120,29	0,00	УЖКХ	X	X
		2025	120,29	0,00	0,00	120,29	0,00	ТиС	1. Количество пандусов и поручней, ед	5



7.	Задача 7 «Создание условий для беспрепятственного доступа инвалидов к жилым помещениям в многоквартирных домах» подпрограммы 2									
7.1	КПМ «Создание условий для беспрепятственного доступа инвалидов к жилым помещениям в многоквартирных домах» (с 01.01.2026)	Всего	240,58	0,00	0,00	240,58	0,00	УЖКХ ТиС	X	X
		2026	120,29	0,00	0,00	120,29	0,00		1. Количество жилых домов, оборудованных пандусами и поручнями для беспрепятственного доступа инвалидов, ед	5
		2027	120,29	0,00	0,00	120,29	0,00		1. Количество жилых домов, оборудованных пандусами и поручнями для беспрепятственного доступа инвалидов, ед	5
	Итого по подпрограмме 2	Всего	72 488,34	0,00	0,00	72 488,34	0,00		X	X
		2025	23 466,91	0,00	0,00	23 466,91	0,00		1. Доля отремонтированной площади в общей площади муниципального жилищного фонда, проц	0,68
									2. Количество многоквартирных домов, в которых выполнен выборочный капитальный ремонт, включенных в Региональную программу капитального ремонта, ед	19
									3. Количество пустующих квартир в муниципальном жилищном фонде, ед	106
		2026	24 152,15	0,00	0,00	24 152,15	0,00		1. Доля отремонтированной площади в общей площади муниципального жилищного фонда, проц	0,68
									2. Количество многоквартирных домов, в которых выполнен выборочный капитальный ремонт, включенных в Региональную программу капитального ремонта, ед	12
									3. Количество пустующих квартир в муниципальном жилищном фонде, ед	106
		2027	24 869,28	0,00	0,00	24 869,28	0,00		1. Доля отремонтированной площади в общей площади муниципального жилищного фонда, проц	0,68



								2. Количество многоквартирных домов, в которых выполнен выборочный капитальный ремонт, включенных в Региональную программу капитального ремонта, ед	23
								3. Количество пустующих квартир в муниципальном жилищном фонде, ед	106
Подпрограмма 3 «Обеспечивающая подпрограмма» Программы									
Итого по подпрограмме 3	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X
	2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X
	2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		X	X
Итого по Программе	Всего	3 618 491,78	2 780 315,05	453 358,88	384 817,85	0,00		X	X
	2025	1 942 218,63	1 226 020,30	403 287,91	312 910,42	0,00			
								1. Доля аварийного жилищного фонда в общей площади жилищного фонда, проц	0,65
								2. Доля помещений, находящихся в муниципальной собственности, требующих проведения ремонта, в общей площади муниципального жилищного фонда, проц	1,9
								3. Доля многоквартирных домов, в которых собственники помещений выбрали и реализуют один из способов управления многоквартирными домами, в общем числе многоквартирных домов, в которых собственники помещений должны выбрать способ управления указанными домами, проц	100
								4. Доля многоквартирных домов, в которых выполнен выборочный капитальный ремонт, от общего количества многоквартирных домов, включенных в Региональную программу капитального ремонта, проц	2,6



		2026	1 648 308,87	1 554 294,75	49 070,97	44 943,15	0,00	1. Доля аварийного жилищного фонда в общей площади жилищного фонда, проц	0
								2. Доля помещений, находящихся в муниципальной собственности, требующих проведения ремонта, в общей площади муниципального жилищного фонда, проц	1,3
								3. Доля многоквартирных домов, в которых собственники помещений выбрали и реализуют один из способов управления многоквартирными домами, в общем числе много- квартирных домов, в которых собственники помещений должны выбрать способ управления указанными домами, проц	100
								4. Доля много- квартирных домов, в которых выполнен выборочный капитальный ремонт, от общего количества многоквартирных домов, включенных в Региональную программу капитального ремонта, проц	1,6
		2027	27 964,28	0,00	1000,00	26 964,28	0,00	1. Доля аварийного жилищного фонда в общей площади жилищного фонда, проц	0
								2. Доля помещений, находящихся в муниципальной собственности, требующих проведения ремонта, в общей площади муниципального жилищного фонда, проц	0,6



								3. Доля многоквартирных домов, в которых собственники помещений выбрали и реализуют один из способов управления многоквартирными домами, в общем числе многоквартирных домов, в которых собственники помещений должны выбрать способ управления указанными домами, проц	100
								4. Доля многоквартирных домов, в которых выполнен выборочный капитальный ремонт, от общего количества многоквартирных домов, включенных в Региональную программу капитального ремонта, проц	3,1»

ПОСТАНОВЛЕНИЕот 05.11.2025
№ 2674-па

Администрации ЗАТО Северск

О включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории ЗАТО Северск

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2018 г. № 1039 «Об утверждении Правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра», постановлением Администрации ЗАТО Северск от 25.01.2019 № 52 «Об утверждении форм заявок на согласование создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов и о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории ЗАТО Северск», постановлением Администрации ЗАТО Северск от 24.09.2025 № 2345-па «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Включение в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов», на основании заявки Общества с ограниченной ответственностью «Строительное монтажное управление-7» от 29.10.2025 № 16-01-07/2565

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Управлению жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск включить сведения о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов ООО «СМУ-7», находящемся по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, 32 км а/д Томск-Самусь, второе участковое лесничество ЗАТО Северск, участок № 3/1 (кадастровый номер 70:22:0000000:501), в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории ЗАТО Северск.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Мэра ЗАТО Северск.

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**от 05.11.2025
№ 2675-па

Администрации ЗАТО Северск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 11.04.2024 № 1156-па

В связи с кадровыми изменениями

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 11.04.2024 № 1156-па «О создании Совета по развитию и поддержке предпринимательства» следующие изменения:

в составе Совета по развитию и поддержке предпринимательства, утвержденном указанным постановлением (далее – Совет):

1) ввести в состав Совета:

Касперовича Олега Владимировича, генерального директора Общества с ограниченной ответственностью «Северский кабельный завод» (по согласованию);

2) вывести из состава Совета Шишкова Ивана Сергеевича.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Мэра ЗАТО Северск.

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.11.2025
№ 2676-па

Администрации ЗАТО Северск

Об утверждении Порядка предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение затрат, возникающих при реализации стартующих предпринимательских проектов

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением Администрации Томской области от 27.09.2019 № 360а «Об утверждении государственной программы «Развитие предпринимательства и повышение эффективности государственного управления социально-экономическим развитием Томской области», постановлением Администрации ЗАТО Северск от 12.12.2024 № 4764-па «Об утверждении муниципальной программы «Развитие предпринимательства в ЗАТО Северск» на 2025 - 2027 годы», в целях активизации развития малого и среднего предпринимательства на территории ЗАТО Северск в сфере производства продукции (выполнения работ, оказания услуг), содействия занятости населения, поддержки трудовой и предпринимательской инициативы граждан

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение затрат, возникающих при реализации стартующих предпринимательских проектов.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации ЗАТО Северск:

1) от 16.10.2014 № 2654 «О проведении конкурса на предоставление субсидии на финансовое обеспечение затрат, возникающих при реализации стартующих предпринимательских проектов»;

2) от 21.07.2015 № 1611 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.10.2014 № 2654»;

3) от 26.10.2015 № 2379 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.10.2014 № 2654»;

4) от 30.08.2016 № 1877 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.10.2014 № 2654»;

5) от 31.10.2016 № 2421 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.10.2014 № 2654»;

6) от 25.11.2016 № 2605 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.10.2014 № 2654»;

7) от 13.03.2017 № 325 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.10.2014 № 2654»;

8) от 28.07.2017 № 1352 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.10.2014 № 2654»;

9) от 06.03.2018 № 401 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.10.2014 № 2654»;

10) от 20.11.2018 № 2137 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.10.2014 № 2654»;

11) от 10.06.2019 № 1143 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.10.2014 № 2654»;

12) от 25.09.2020 № 1621 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.10.2014 № 2654»;

13) от 17.11.2020 № 2022 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.10.2014 № 2654»;

14) от 01.10.2021 № 2148 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.10.2014 № 2654»;

15) от 10.03.2022 № 378 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.10.2014 № 2654»;

16) от 29.06.2022 № 1061 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.10.2014 № 2654»;

17) от 21.06.2023 № 1092-па «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.10.2014 № 2654»;

18) от 26.06.2023 № 1137-па «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.10.2014 № 2654»;

19) от 06.09.2023 № 1687-па «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.10.2014 № 2654»;

20) от 26.06.2024 № 2120-па «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.10.2014 № 2654»;

21) от 03.09.2024 № 2969-па «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.10.2014 № 2654».

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по экономике и финансам.

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

УТВЕРЖДЕН

постановлением

Администрации ЗАТО Северск

от 05.11.2025 № 2676-па

ПОРЯДОК

предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства
на финансовое обеспечение затрат, возникающих при реализации стартующих предпринимательских проектов

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение затрат, возникающих при реализации стартующих предпринимательских проектов (далее – Порядок), разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих



требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением Администрации Томской области от 27.09.2019 № 360а «Об утверждении государственной программы «Развитие предпринимательства и повышение эффективности государственного управления социально-экономическим развитием Томской области» и постановлением Администрации ЗАТО Северск от 12.12.2024 № 4764-па «Об утверждении муниципальной программы «Развитие предпринимательства в ЗАТО Северск» на 2025 - 2027 годы» (далее – муниципальная программа).

2. Понятия, используемые в Порядке:

1) понятие «субъект малого и среднего предпринимательства» используется в значении, предусмотренном Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ;

2) отбор – определение получателя субсидии исходя из наилучших условий достижения результатов предоставления субсидии;

3) участник отбора – субъект малого и среднего предпринимательства, соответствующий требованиям и критериям, установленным пунктами 13 и 14 настоящего Порядка, подавший заявку на участие в отборе;

4) заявка – заявление на участие в отборе, оформленное в соответствии с приложением 1 к Перечню документов, входящих в состав заявки (приложение 1 к настоящему Порядку);

5) уполномоченный орган – орган или структурное подразделение Администрации ЗАТО Северск, уполномоченный от имени Администрации ЗАТО Северск на осуществление функций, предусмотренных настоящим Порядком. Уполномоченным органом определен Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск.

3. Целью предоставления субсидии в рамках реализации мероприятий подпрограммы 2 «Финансовая, имущественная, информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, развитие молодежного предпринимательства» муниципальной программы является стимулирование создания и развития бизнеса субъектами малого и среднего предпринимательства ЗАТО Северск.

4. Главным распорядителем бюджетных средств как получателем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, является Администрация ЗАТО Северск (далее – ГРБС).

5. Способом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат, возникающих при реализации стартующих предпринимательских проектов.

6. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

(далее – единый портал) при формировании проекта решения Думы ЗАТО Северск о бюджете ЗАТО Северск (проекта решения Думы ЗАТО Северск о внесении изменений в решение Думы ЗАТО Северск о бюджете ЗАТО Северск).

II. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА

7. Государственной информационной системой, обеспечивающей проведение отбора, является государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

Доступ к системе «Электронный бюджет» обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Взаимодействие ГРБС с участниками в системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием документов в электронной форме в случаях и порядке, предусмотренных разделом III настоящего Порядка.

8. Способом проведения отбора на конкурентной основе является конкурс.

9. Объявление о проведении отбора формируется Уполномоченным органом в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя ГРБС, размещается на едином портале и официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) не позднее чем за 1 рабочий день до даты начала приема заявок и содержит:

1) дату размещения объявления о проведении отбора на едином портале и на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск;

2) сроки проведения отбора;

3) даты начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, устанавливаемые Уполномоченным органом. При этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

4) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Уполномоченного органа;

5) результат предоставления субсидии, указанный в пункте 46 настоящего Порядка;

6) доменное имя и (или) указатели страниц системы «Электронный бюджет», в которой осуществляется отбор;

7) требования к участнику отбора, установленные пунктом 13 настоящего Порядка, которым участник отбора должен соответствовать на дату подачи заявки, и к перечню документов, представляемых участником отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

8) критерии отбора в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка;

9) порядок подачи участником отбора заявки и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявки;

10) порядок отзыва заявки, порядок ее возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявки, порядок внесения изменений в заявку;

11) порядок рассмотрения заявки в соответствии с пунктами 22 - 25 настоящего Порядка;

12) порядок возврата заявки на доработку;

13) порядок отклонения заявки, а также информацию об основаниях ее отклонения;

14) порядок оценки заявки, включающий критерии оценки, показатели критериев оценки (при необходимости) и их весовое значение в общей оценке, необходимую для предоставления участником отбора информацию по каждому критерию оценки,

показателю критерия оценки (при необходимости), сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, минимальный проходной балл, который необходимо набрать по результатам оценки заявок участникам отбора для признания их победителями отбора, сроки оценки заявок, а также информацию об участии или неучастии комиссии и экспертов (экспертных организаций) в оценке заявок;

15) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный настоящим Порядком, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые включают максимальный размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, а также предельное количество получателей субсидии;

16) порядок предоставления участнику отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

17) срок, в течение которого получатель субсидии должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

18) условия признания получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

19) сроки размещения документа об итогах проведения отбора на едином портале и официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>), которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения получателей субсидии (подписания документа об итогах проведения отбора).

10. Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора при соблюдении следующих условий:

1) срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

2) при внесении изменений в объявление о проведении отбора изменение способа отбора не допускается;

3) в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;

4) участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы «Электронный бюджет».

11. Любой участник отбора со дня размещения объявления на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до даты завершения подачи заявок, указанной в объявлении, вправе направить Уполномоченному органу не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора при наличии технической возможности путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Уполномоченный орган в срок не позднее 2 рабочих дней со дня получения запроса направляет участнику отбора разъяснение положений объявления о проведении отбора при наличии технической возможности путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения.

Доступ к сформированному в системе «Электронный бюджет» разъяснению предоставляется всем участникам отбора.

Запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора при отсутствии технической возможности направления такого запроса путем формирования в системе «Электронный бюджет» может осуществляться при обращении участниками отбора в Уполномоченный орган по почтовому адресу и (или) адресу электронной почты Уполномоченного органа, указанным в объявлении о проведении отбора.

12. Объявление об отмене проведения отбора формируется Уполномоченным органом в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя ГРБС, размещается на едином портале и официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора, предусмотренного в объявлении о проведении отбора, в случаях:

1) изменения объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка;

2) внесения изменений в законодательство Российской Федерации, требующих внесения изменений в настоящий Порядок.

Участники отбора, подавшие заявки на участие в отборе, информируются о его отмене на едином портале и официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Отбор считается отмененным с момента размещения объявления о его отмене на едином портале и официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

По истечении срока отмены проведения отбора в соответствии с настоящим пунктом и до заключения соглашения (соглашений) с получателем (получателями) субсидии Уполномоченный орган отменяет отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

13. Требования, которым участник отбора должен соответствовать на дату подачи заявки:

1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;



4) участник отбора не получает средства из местного бюджета на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные пунктом 3 настоящего Порядка;

5) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджеты Томской области, ЗАТО Северск субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Томской областью, публично-правовым образованием ЗАТО Северск (за исключением случаев, установленных Администрацией Томской области, Администрацией ЗАТО Северск);

8) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

10) участник отбора выразил свое согласие с условиями и порядком предоставления субсидии, установленными разделом III настоящего Порядка;

11) ранее в отношении участника отбора не принимались решения об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания), либо принимались решения об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания), но при этом направление затрат в рамках оказания поддержки отлично от направлений затрат в рамках предоставления субсидий либо срок оказания указанной поддержки истек. В целях настоящего подпункта срок оказания поддержки считается истекшим в день списания соответствующей суммы субсидии со счета ГРБС;

12) в случае принятия ранее в отношении участника отбора решения об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) участник отбора должен не допускать нарушения порядка и условий оказания поддержки или с даты признания получателя субсидии совершившим нарушение порядка и условий оказания поддержки прошло более одного года, за исключением случая более раннего устранения получателем субсидии такого нарушения при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, установленного органом или организацией, оказавшими поддержку, а в случае если нарушение порядка и условий оказания поддержки связано с нецелевым использованием средств поддержки или представлением недостоверных сведений и документов, с даты признания участника отбора совершившим такое нарушение прошло более трех лет;

13) участник отбора соответствует критериям, установленным пунктом 14 настоящего Порядка;

14) участник отбора не допускал нарушений порядка и условий оказания финансовой поддержки (субсидий, грантов), имущественной поддержки, предоставления микрозаймов на территории ЗАТО Северск или с даты признания участника отбора допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло не менее трех лет;

15) участник отбора не имеет просроченной задолженности по заработной плате;

16) участник отбора выразил согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с процедурой предоставления субсидии, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

14. Критерии отбора, которым участник отбора должен соответствовать на дату подачи заявки:

1) вновь зарегистрирован на территории ЗАТО Северск или действует менее двух лет и осуществляет свою деятельность на территории ЗАТО Северск;

2) является субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ;

3) представлен предпринимательский проект в сфере производства товаров (работ, услуг), относящегося к следующим видам экономической деятельности согласно Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), принятому и введенному в действие приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст (кроме предпринимательских проектов, предусматривающих производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых):

а) раздел А. Сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство;

б) раздел В. Добыча полезных ископаемых;

в) раздел С. Обрабатывающие производства (за исключением подкласса 25.4 класса 25);

г) раздел Д. Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха;

д) раздел Е. Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений;

е) раздел Ф. Строительство;

ж) класс 45 раздела Г. Торговля оптовая и розничная; ремонт автотранспортных средств и мотоциклов;

з) раздел Н. Транспортировка и хранение;

и) раздел И. Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания;

к) раздел J. Деятельность в области информации и связи;

л) классы 71, 72, 74, 75 раздела М. Деятельность профессиональная, научная и техническая;

м) раздел Р. Образование;

н) раздел Q. Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг;

о) раздел R. Деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений;

п) класс 79 раздела N. Деятельность туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма.

При этом деятельность ОКВЭД 79 раздела N учитывается только в отношении внутреннего туризма;

р) классы 95 и 96 раздела S. Предоставление прочих услуг.

15. Не допускаются к участию в отборе субъекты малого и среднего предпринимательства:

1) являющиеся кредитными организациями, страховыми организациями

(за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

2) являющиеся участниками соглашений о разделе продукции;

3) осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

4) являющиеся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации,

за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

5) осуществляющие производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

16. Для участия в отборе участник отбора в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, подает заявку в системе «Электронный бюджет» по форме, установленной приложением 1 к Перечню документов, входящих в состав заявки (приложение 1 к настоящему Порядку).

Заявка формируется участником отбора в электронной форме посредством заполнения экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и подписывается усиленной квалифицированной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Участник отбора в составе заявки представляет электронные копии (документов на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования) документов, указанных в приложении 1 к настоящему Порядку.

17. Представляемые в систему «Электронный бюджет» документы и материалы, включаемые в заявку, должны быть преобразованы из оригинала документа и иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

Не допускается представление документов, на которых отсутствует подпись уполномоченного лица, отпечаток печати (при ее наличии), имеются опечатки, подчистки, исправления, ошибки в расчетах, а также если текст документов не поддается прочтению или представленные документы содержат противоречивые сведения.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора.

18. Датой представления заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

19. Участник отбора вправе отозвать поданную заявку:

1) без цели доработки – в любое время до подписания протокола вскрытия заявок;

2) с целью доработки – до окончания срока приема заявок, установленного объявлением.

20. Внесение изменений в заявку осуществляется путем формирования участником отбора в системе «Электронный бюджет» в электронной форме уведомления об отзыве заявки на доработку и последующего формирования новой заявки.

В случае отзыва заявки на доработку заявка должна быть доработана и представлена участником отбора не позднее последнего дня приема заявок, указанного в объявлении.

Решения о возврате заявок на доработку ГРБС не принимает.

Представление и рассмотрение доработанной заявки осуществляется в порядке, предусмотренном для представления и рассмотрения заявки, поданной впервые.

21. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении, в системе «Электронный бюджет» ГРБС открывается доступ к поданным заявкам для их рассмотрения Уполномоченным органом.

Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, установленного в объявлении, ГРБС подписывает протокол вскрытия заявок.

Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя ГРБС в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале и официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

22. Отбор проходит в два этапа.

На первом этапе отбора Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня подписания протокола вскрытия заявок осуществляет рассмотрение заявок и приложенных к ним документов на предмет соответствия требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора.

Заявка признается соответствующей требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, если отсутствуют основания для отклонения заявки, предусмотренные пунктом 23 настоящего Порядка.

Проверка достоверности представленной участником отбора информации, а также проверка на соответствие участника отбора требованиям и критериям отбора, предусмотренным пунктами 13 и 14 настоящего Порядка, осуществляется с использованием документов, представленных участником отбора в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку, и сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, а также путем анализа официальной общедоступной информации о деятельности государственных органов, судов (арбитражных судов), размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Проверка на соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 13 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).



Уполномоченным органом дополнительно запрашиваются в органах местного самоуправления, исполнительных органах и организациях, в ведении которых находится данная информация, в том числе с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, следующие документы:

- 1) для участника отбора (юридического лица) – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;
- 2) для участника отбора (индивидуального предпринимателя) – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

3) справки, выданные организациями инфраструктуры поддержки предпринимательства ЗАТО Северск:

Фондом «Микрокредитная компания фонд развития малого и среднего предпринимательства ЗАТО Северск» об отсутствии нарушений порядка и условий предоставления микрозаймов по состоянию на дату подачи заявки;

Ассоциацией «Некоммерческое партнерство «Агентство развития предпринимательства-Северск» об отсутствии нарушений порядка и условий предоставления имущественной поддержки на территории ЗАТО Северск (субаренда в бизнес-инкубаторе, технопарковой зоне) по состоянию на дату подачи заявки;

4) справка о состоянии расчетов по уплате в бюджет ЗАТО Северск арендной платы за пользование земельными участками, за пользование нежилыми помещениями, за пользование движимым имуществом, находящимися в муниципальной собственности, и иных платежей на дату подачи заявки.

При осуществлении взаимодействия Уполномоченному органу запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия требованиям, определенным пунктом 13 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Уполномоченного органа имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия.

23. Основаниями для отклонения заявки являются:

- 1) несоответствие участника отбора требованиям и критериям, установленным пунктами 13 и 14 настоящего Порядка;
- 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, установленных пунктом 16 настоящего Порядка;
- 3) несоответствие представленным участником отбора заявок и (или) документов, предусмотренных настоящим Порядком, требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- 4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;
- 5) отсутствие заявленного вида деятельности по предпринимательскому проекту в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц / выписке из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
- 6) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

24. Если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснений по представленным участником отбора документам и информации, Уполномоченный орган запрашивает у участника отбора разъяснения в отношении документов и информации с использованием системы «Электронный бюджет».

Участник отбора формирует и представляет в систему «Электронный бюджет» информацию и документы в срок не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем размещения запроса.

Если участник отбора в течение 3 рабочих дней не представил запрашиваемые документы и информацию, указанные в абзаце втором настоящего пункта, в систему «Электронный бюджет», то информация об указанном факте включается в протокол рассмотрения заявок.

25. По результатам рассмотрения заявок участников отбора не позднее одного рабочего дня со дня истечения срока, предусмотренного абзацем вторым пункта 22 настоящего Порядка, на едином портале автоматически формируется протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок участников отбора, а также информацию по каждому участнику отбора о признании заявки соответствующей требованиям, указанным в объявлении, или об отклонении заявки с указанием оснований для отклонения.

Протокол рассмотрения заявок подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя ГРБС и размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

26. На втором этапе отбора комиссия по проведению отбора на предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение затрат, возникающих при реализации стартующих предпринимательских проектов (далее – Комиссия), состав которой утверждается ГРБС, не позднее 10 рабочих дней со дня размещения на едином портале протокола рассмотрения заявок осуществляет рассмотрение предпринимательских проектов участников отбора, заявки которых соответствуют установленным в объявлении о проведении отбора требованиям.

27. Комиссия рассматривает и оценивает заявки по балльной шкале отдельно по каждому критерию оценки заявок, предусмотренному пунктом 28 настоящего Порядка, и осуществляет ранжирование поступивших заявок по мере уменьшения полученных баллов по итогам оценки заявок в порядке очередности поступления заявок (от более ранней к более поздней).

Количество баллов, присваиваемых участнику отбора по каждому критерию и по заявке в целом, определяется как среднее арифметическое количества баллов, полученных по результатам оценки заявки от каждого члена Комиссии. При этом среднее арифметическое количество баллов определяется путем суммирования баллов, присвоенных каждым членом комиссии, и последующего деления на количество членов Комиссии.

Заявки, набравшие одинаковое количество баллов, ранжируются по дате подачи в порядке очередности (от более ранней к более поздней).

28. Оценка заявок, представленных участниками отбора, проводится на основании следующих критериев, указанных в таблице.

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
1	Степень детализации предпринимательского проекта: наличие ключевых разделов, раскрывающих цели бизнес-плана (в том числе резюме предпринимательского проекта; описание предпринимательского проекта и продукции/услуги; анализ рынка и план	0 – цель бизнес-плана не раскрыта, отсутствует ряд ключевых разделов бизнес-плана; 10 – цель бизнес-плана раскрыта частично; 20 – цель бизнес-плана раскрыта полностью, присутствуют ключевые разделы бизнес-плана



	маркетинга; финансовый план; риски предпринимательского проекта)	
2	Новизна предпринимательского проекта	0 – есть аналоги производства продукции (выполнения работ, оказания услуг) на территории ЗАТО Северск; 10 – нет аналогов производства продукции (выполнения работ, оказания услуг) на территории ЗАТО Северск
3	Соответствие опыта работы руководителя участника отбора (индивидуального предпринимателя или лица, имеющего право действовать без доверенности от имени юридического лица) специфике предпринимательского проекта	0 – отсутствие в заявке подтверждающих документов; 5 – участник отбора имеет опыт работы от 1 (одного) года до 3 (трех) лет в сфере, соответствующей специфике предпринимательского проекта; 10 – участник отбора имеет опыт работы более 3 (трех) лет в сфере, соответствующей специфике предпринимательского проекта
4	Место реализации предпринимательского проекта	5 – реализация предпринимательского проекта в бизнес-инкубаторе ЗАТО Северск; 10 – реализация предпринимательского проекта на внегородских территориях ЗАТО Северск <*>
5	Численность занятых в предпринимательском проекте	Количество баллов по указанному критерию определяется следующим образом: (сумма ставок работников участника отбора на дату подачи заявки + сумма ставок работников участника отбора, создаваемых им в срок до 31.12.2025) * 10. Максимальный балл по данному критерию – 20
6	Вложение собственных средств в реализацию предпринимательского проекта <*>	0 – обязательство участника отбора вложить в реализацию предпринимательского проекта 20% (включительно) собственных средств от суммы запрашиваемой субсидии; 5 – документально подтвержденное на дату подачи заявки вложение собственных средств в реализацию предпринимательского проекта в размере 20% (включительно) от суммы запрашиваемой субсидии; 10 – документально подтвержденное на дату подачи заявки вложение собственных средств в реализацию предпринимательского проекта в размере свыше 21% от суммы запрашиваемой субсидии
7	Наличие сведений об участнике отбора в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства	0 – сведения об участнике отбора внесены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства более одного раза; 10 – сведения об участнике отбора внесены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства один раз
8	Дополнительный приоритет	10 – основной вид деятельности участника отбора по заявленному предпринимательскому проекту соответствует следующим кодам ОКВЭД: 62.01 – Разработка компьютерного программного обеспечения; 62.02 – Деятельность консультативная и работы в области компьютерных технологий; 62.02.1 – Деятельность по планированию, проектированию компьютерных систем; 62.02.4 – Деятельность по подготовке компьютерных систем к эксплуатации; 62.03.13 – Деятельность по сопровождению компьютерных систем; 62.09 – Деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий, прочая; 63.11.1 – Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов

<*> Помещения, используемые для реализации предпринимательского проекта, арендованные (субарендованные) и/или приобретенные, взятые в безвозмездное пользование, находящиеся в найме у/от взаимозависимых по отношению к участнику отбора лиц, не учитываются.

<*> Для целей настоящего пункта к учету принимается вложение средств на дату подачи заявки с даты государственной регистрации заявителя в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя.

29. На основании оценочных таблиц, по которым рассчитываются итоговые показатели каждого участника отбора, Комиссия принимает решение о признании участника отбора победителем отбора или отказывает в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным абзацем третьим пункта 30 настоящего Порядка.

Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии.

30. Средства субсидии распределяются между победителями отбора в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете ЗАТО Северск на текущий финансовый год в целях реализации мероприятия «Предоставление субсидии на поддержку стартующего бизнеса» муниципальной программы.



Победителями отбора признаются участники отбора, заявки которых набрали наибольшее количество баллов (но не менее 50 баллов), включенные в рейтинг, сформированный по результатам ранжирования поступивших заявок (по мере уменьшения полученных баллов по итогам оценки заявок и очередности поступления заявок в случае равенства количества полученных баллов) в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении в соответствии с подпунктом 15 пункта 9 настоящего Порядка.

Участник отбора, набравший по результатам оценки заявок балл меньший, чем установленный абзацем вторым настоящего пункта минимальный проходной балл, не признается победителем отбора.

Участнику отбора, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, распределяется размер субсидии, равный значению размера, указанному им в заявке, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора.

Второму и следующим по убыванию в рейтинге участникам отбора размер суммы субсидии устанавливается с учетом размера суммы субсидии, запрашиваемой и подтвержденной ими в заявках, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора.

31. Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения Комиссией победителей отбора, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале и на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания, и включает следующие сведения:

- 1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) дату, время и место оценки заявок;
- 3) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- 4) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;
- 5) последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки, показателей критериев оценки, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении заявкам порядковых номеров;
- 6) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым (которыми) заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемого ему (им) субсидии.

В связи с технической ошибкой внесение изменений в протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов отбора осуществляется Уполномоченным органом не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола рассмотрения заявок и протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанных протоколов.

32. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- 2) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

Отбор, для участия в котором допущен только один участник отбора, признается состоявшимся.

33. Распределение субсидии между победителями отбора осуществляется в соответствии с пунктами 29, 30 настоящего Порядка.

34. Взаимодействие с победителями отбора по результатам проведения отбора осуществляется в порядке, предусмотренном разделами III, IV настоящего Порядка.

35. Случаи заключения соглашений о предоставлении субсидии по итогам проведения отбора установлены пунктом 42 настоящего Порядка.

III. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

36. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

- 1) соответствие победителя отбора на дату подачи заявки требованиям, указанным в пункте 13 настоящего Порядка;
- 2) соответствие победителя отбора на дату подачи заявки критериям, установленным пунктом 14 настоящего Порядка;
- 3) субсидия предоставляется на финансовое обеспечение следующих затрат, возникающих при реализации предпринимательского проекта:
 - а) на приобретение оборудования, измерительных и регулирующих приборов и устройств, вычислительной техники, периферийных устройств, транспортных средств (за исключением легкового автомобиля), инструмента, производственного и хозяйственного инвентаря;
 - б) на приобретение сырья и материалов, комплектующих;
 - в) на арендные платежи;
 - г) на расходы, связанные с продвижением собственной продукции, работ, услуг;
 - д) на расходы, связанные с приобретением и использованием франшиз: паушальный взнос (однократный платеж за право пользоваться продуктом, брендом, бизнес-моделью); роялти (ежемесячный платеж в виде процента от оборота);
 - е) на ремонт нежилого помещения, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещения;
- 4) получатель субсидии обязуется сохранить предпринимательский проект не менее двух лет с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии;
- 5) получатель субсидии представил обязательство не принимать решения о ликвидации юридического лица (о прекращении деятельности индивидуального предпринимателя) в период срока действия соглашения о предоставлении субсидии;
- 6) получатель субсидии обязуется в срок до 31 декабря года, в котором предоставлена субсидия, увеличить численность занятых в реализации предпринимательского проекта в соответствии с заявкой (не менее чем на 1 единицу) и обеспечить в течение периода реализации предпринимательского проекта сохранение численности занятых в реализации предпринимательского проекта (включая индивидуального предпринимателя), существующей на дату подачи заявки и созданной в процессе реализации предпринимательского проекта, в соответствии с заявкой (не менее 1 единицы).

Под сохранением численности занятых, существующей на дату подачи заявки, в течение периода реализации предпринимательского проекта (но не менее одного года) понимается:

для юридических лиц – сохранение в течение периода реализации предпринимательского проекта численности трудоустроенных сотрудников, существующей на дату подачи заявки;

для индивидуальных предпринимателей – сохранение в течение периода реализации предпринимательского проекта (но не менее одного года) численности трудоустроенных сотрудников, существующей на дату подачи заявки, также обеспечение самозанятости индивидуальным предпринимателем.

Под увеличением численности занятых в реализации предпринимательского проекта понимается внесение изменений в штатное расписание путем введения дополнительной штатной единицы для сотрудника, занятого по основному виду деятельности и заключение с ним трудового договора;

7) размер заработной платы, установленный наемным работникам на период реализации предпринимательского проекта (но не менее одного года), должен быть не менее 1,2 установленного минимального размера оплаты труда в Томской области с учетом районного коэффициента;

8) осуществлять вложение собственных денежных средств в предпринимательский проект в объеме не менее 20 процентов от суммы запрашиваемой субсидии;

9) получатель субсидии представил обязательство по представлению отчетности по форме и в сроки, установленные разделом IV настоящего Порядка и соглашением о предоставлении субсидии;

10) получатель субсидии выразил согласие на осуществление в отношении него проверки ГРБС соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

37. За счет средств субсидии не подлежат учету затраты на приобретение работ, услуг у лиц, которые являются взаимозависимыми по отношению к участнику отбора.

Для целей настоящего Порядка взаимозависимыми по отношению к участнику отбора (получателю субсидии) признаются лица в случаях, когда:

1) физические лица и (или) организации прямо и (или) косвенно участвуют в другой организации-контрагенте;

2) одно физическое лицо подчиняется другому физическому лицу по должностному положению;

3) лица состоят в соответствии с семейным законодательством Российской Федерации в брачных отношениях, отношениях родства или свойства (отец, мать, сын, дочь, дедушка, бабушка, внук, внучка, брат, сестра, отчим, мачеха, пасынок, падчерица, тесть, теща, свекор, свекровь, зять, невестка, сноха), усыновителя и усыновленного, а также попечителя и опекаемого.

Прямое или косвенное участие в другой организации, указанное в подпункте 1 настоящего подпункта, определяется в соответствии с требованиями законодательства о налогах и сборах.

38. Субсидия предоставляется после подтверждения победителем отбора вложения в предпринимательский проект собственных средств в размере не менее 20% от суммы запрашиваемой субсидии. Подтверждающие документы могут быть представлены победителем отбора либо в день подачи заявки на отбор, либо в 3-месячный срок с даты подписания соглашения о предоставлении субсидии, но не позднее 15-го декабря текущего финансового года.

Субсидия предоставляется одновременно полностью или частями в соответствии с объемом (размером) вложенных собственных средств, произведенных затрат, подтвержденных документально в соответствии с пунктом 39 настоящего Порядка.

Предоставление субсидии осуществляется в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, в порядке и в сроки, указанные в соглашении о предоставлении субсидии.

39. В случае если на дату подачи заявки участник отбора не представил документы, подтверждающие вложение собственных средств в предпринимательский проект, в соглашении о предоставлении субсидии указываются сроки представления получателем субсидии таких документов.

Подтверждающими документами являются: договоры купли-продажи, товарные накладные и (или) акты приема-передачи (акты сдачи-приемки оказанных услуг) либо иные первичные учетные документы, подтверждающие получение товара (оказание услуги), и платежные документы, подтверждающие факт оплаты.

40. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных участником отбора (получателем субсидии) документов требованиям, установленным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности предоставленной участником отбора (получателем субсидии) информации.

41. Максимальный объем средств, выделяемых в форме субсидии одному получателю субсидии на финансовое обеспечение затрат, возникающих при реализации стартующих предпринимательских проектов, не может превышать 700 000 (Семьсот тысяч) рублей на цель, установленную в пункте 3 настоящего Порядка.

42. По итогам отбора ГРБС заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней с даты размещения на едином портале и официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) протокола подведения итогов отбора.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключаются в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) по форме, утвержденной приказом Финансового управления Администрации ЗАТО Северск (далее – типовая форма).

Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения соглашения о предоставлении субсидии при отсутствии замечаний подписывает его. При наличии замечаний победитель конкурса направляет их ГРБС в письменной форме в течение 2 рабочих дней с момента получения соглашения о предоставлении субсидии.

В случае принятия Комиссией решения о предоставлении победителю отбора субсидии в меньшей сумме по сравнению с указанной в заявке к соглашению о предоставлении субсидии прилагается скорректированная и представленная победителем отбора смета расходов в сумме предоставляемой субсидии на реализацию предпринимательского проекта.

В случае неподписания получателем субсидии соглашения о предоставлении субсидии в течение срока, установленного абзацем третьим настоящего пункта, получатель субсидии считается уклонившимся от подписания соглашения о предоставлении субсидии.

43. В соглашение о предоставлении субсидии дополнительно к положениям, содержащимся в типовой форме, включаются:



1) согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверок ГРБС соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) условие о согласовании новых условий соглашения о предоставлении субсидии или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ГРБС ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии;

3) обязательство о непринятии решения о ликвидации юридического лица (о прекращении деятельности индивидуального предпринимателя) в период срока действия соглашения о предоставлении субсидии;

4) обязательство получателя субсидии по представлению отчетности по форме и в сроки, установленные разделом IV настоящего Порядка и соглашением о предоставлении субсидии.

44. Внесение изменений в соглашение о предоставлении субсидии и расторжение соглашения о предоставлении субсидии осуществляются путем заключения дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью соглашения о предоставлении субсидии.

45. Дополнительное соглашение о внесении изменений в соглашение о предоставлении субсидии заключается при условии:

1) изменения реквизитов, наименования любой из сторон.

В этом случае дополнительное соглашение о внесении изменений в соглашение о предоставлении субсидии заключается по результатам рассмотрения полученного письменного уведомления любой из сторон соглашения о предоставлении субсидии в течение 5 рабочих дней с даты получения указанного уведомления;

2) уменьшения ГРБС как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии.

В этом случае ГРБС направляет получателю субсидии письменное обращение с обоснованием необходимости заключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии и размещает в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) проект дополнительного соглашения, которое должно быть подписано получателем субсидии в течение 2 рабочих дней, следующих за днем размещения проекта дополнительного соглашения.

При несогласии с предложенными изменениями получатель субсидии направляет ГРБС мотивированный отказ в течение 2 рабочих дней, следующих за днем получения обращения о внесении изменений в соглашение о предоставлении субсидии.

При недостижении согласия о заключении соглашения на новых условиях соглашение расторгается по требованию ГРБС в течение 2 рабочих дней, следующих за днем окончания срока, необходимого для подписания дополнительного соглашения, предусмотренного абзацем первым настоящего подпункта, и (или) за днем получения отказа получателя субсидии от согласования новых условий соглашения о предоставлении субсидии;

3) технической ошибки.

В этом случае дополнительное соглашение о внесении изменений в соглашение о предоставлении субсидии заключается по результатам рассмотрения полученного письменного уведомления любой из сторон соглашения о предоставлении субсидии в течение 5 рабочих дней с даты получения указанного уведомления;

4) реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования.

В этих случаях дополнительное соглашение о внесении изменений в соглашение о предоставлении субсидии в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении о предоставлении субсидии лица, являющегося правопреемником, заключается по результатам рассмотрения полученного письменного уведомления любой из сторон соглашения о предоставлении субсидии в течение 5 рабочих дней с даты получения указанного уведомления.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение о предоставлении субсидии расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет по результатам рассмотрения полученного письменного уведомления любой из сторон соглашения в течение 3 рабочих дней со дня, когда ГРБС стало известно о факте реорганизации и (или) ликвидации, прекращении деятельности получателя субсидии.

46. Результатом предоставления субсидии является:

1) сохранение и (или) увеличение получателем субсидии в течение периода реализации предпринимательского проекта (но не менее одного года) численности занятых;

2) размер заработной платы, установленный наемным работникам на период реализации предпринимательского проекта (но не менее одного года), должен быть не менее 1,2 установленного минимального размера оплаты труда в Томской области с учетом районного коэффициента.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении о предоставлении субсидии.

47. В случае призыва получателя субсидии на военную службу по мобилизации или прохождения получателем субсидии военной службы по контракту исполнение обязательств по соглашению о предоставлении субсидии приостанавливается на срок прохождения военной службы по мобилизации или прохождения военной службы по контракту с последующим продлением сроков достижения результатов предоставления субсидии без изменения размера субсидии и (или), в случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии, с возможностью уменьшения значения результата предоставления субсидии, а также продлением сроков использования субсидии или отказом от субсидии без применения штрафных санкций по согласованию с ГРБС.

48. Получатель субсидии представляет ГРБС документы, подтверждающие его нахождение в период действия соглашения о предоставлении субсидии на военной службе по мобилизации или контракту о прохождении военной службы, в течение срока действия соглашения о предоставлении субсидии, но не позднее 30 календарных дней после окончания его нахождения на военной службе по мобилизации или окончания срока действия контракта о прохождении военной службы.

IV. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДСТАВЛЕНИЮ ОТЧЕТНОСТИ, ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ КОНТРОЛЯ (МОНИТОРИНГА) ЗА СОБЛЮЖДЕНИЕМ УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

49. В целях осуществления проверки реализации предпринимательского проекта получатель субсидии (лицо, действующее от имени получателя субсидии по доверенности) представляет в Уполномоченный орган следующие документы (далее – отчетность):

- 1) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии;
- 2) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия;
- 3) отчет о финансово-экономических показателях по предпринимательскому проекту.

К отчетности прилагаются копии документов, подтверждающих достижение значений результатов предоставления субсидии, документов, подтверждающих финансово-экономические показатели по предпринимательскому проекту, документов, подтверждающих произведенные затраты, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

При необходимости Уполномоченный орган дополнительно истребует документы, подтверждающие осуществление деятельности по предпринимательскому проекту, от получателя субсидии. При этом получатель субсидии обязан представить документы в течение 10 рабочих дней с даты получения письменного запроса Уполномоченного органа.

Формы представления получателем субсидии отчетности устанавливаются соглашением о предоставлении субсидии.

Уполномоченный орган принимает отчет получателя субсидии, осуществляет его проверку в течение 30 календарных дней со дня его поступления путем анализа отчета.

При наличии замечаний к отчету они направляются Уполномоченным органом получателю субсидии в срок не позднее 5 рабочих дней со дня окончания проверки.

Получатель субсидии устраняет замечания к отчету и повторно направляет его в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения замечаний.

50. Соблюдение условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии получателем субсидии, подлежит проверке Уполномоченным органом, ГРБС, а также органом муниципального финансового контроля в пределах имеющихся полномочий и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, о чем указывается в соглашении о предоставлении субсидии.

Уполномоченный орган, ГРБС, предоставивший субсидию, осуществляют проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения значения результата ее предоставления. Орган муниципального финансового контроля осуществляет проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

51. В случае несоблюдения получателем субсидии условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом, ГРБС, а также органом муниципального финансового контроля Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней с даты выявления нарушений направляет получателю субсидии письменное уведомление о возврате субсидии в бюджет ЗАТО Северск (далее – уведомление). Уведомление направляется получателю субсидии (по выбору Уполномоченного органа) почтовой связью или передается лично в руки в срок не более 10 рабочих дней, следующих за днем выявления факта нарушения условий и порядка предоставления субсидии.

52. Получатель субсидии в течение 20 рабочих дней с даты получения уведомления осуществляет возврат субсидии в бюджет ЗАТО Северск по платежным реквизитам, указанным в уведомлении, или направляет в адрес ГРБС ответ с мотивированным отказом от возврата субсидии.

В случае непоступления средств на единый счет бюджета ЗАТО Северск средства субсидии подлежат взысканию ГРБС в судебном порядке, ГРБС обращается в суд для взыскания средств субсидии в течение 10 рабочих дней, следующих за днем, когда Уполномоченному органу стало известно о неисполнении получателем субсидии обязанности по возврату средств субсидии.

53. В целях обеспечения эффективности расходования средств бюджета ЗАТО Северск Уполномоченный орган осуществляет мониторинг предпринимательских проектов получателей субсидии в следующих формах:

- 1) сбор и анализ документов, представляемых получателями субсидии (далее – документальный мониторинг) в соответствии с пунктом 49 настоящего Порядка;
- 2) выездной мониторинг предпринимательских проектов получателей субсидии (далее – выездной мониторинг).

54. Уполномоченный орган в течение 25 рабочих дней с даты окончания представления получателем субсидии отчетности, указанной в соглашении о предоставлении субсидии, осуществляет ее проверку на соответствие требованиям настоящего Порядка и соглашения о предоставлении субсидии. При отсутствии нарушений по итогам проверки отчетности Уполномоченный орган:

- 1) направляет в Отдел по бюджетному учету и отчетности Администрации ЗАТО Северск отчетность, предусмотренную подпунктом 2 пункта 49;

- 2) осуществляет подготовку сводного отчета о реализации получателями субсидии предпринимательских проектов в течение 15 рабочих дней с даты окончания проверки, указанной в абзаце первом настоящего пункта, на основании отчетности, предусмотренной подпунктом 1 пункта 49.

55. В случае установления Уполномоченным органом нарушений в отчетности, представленной получателем субсидии в соответствии с подпунктами 1 - 3 пункта 49 настоящего Положения, Уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня с даты обнаружения нарушения направляет получателю субсидии уведомление об устранении фактов выявленных нарушений.

Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления Уполномоченного органа устраняет факты выявленных нарушений.

При этом подготовка сводного отчета Уполномоченным органом осуществляется по итогам рассмотрения документов, представленных получателем субсидии.

В случае неустранения нарушений получателем субсидии в установленный срок Уполномоченный орган отражает этот факт в сводном отчете и направляет в Комиссию для принятия решения в отношении получателя субсидии в соответствии с пунктом 57 настоящего Порядка.

56. Комиссией может быть принято решение о расторжении соглашения о предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным пунктом 57 настоящего Порядка.



57. Получатель субсидии обязан возвратить средства перечисленной субсидии полностью или частично (с учетом выявленного нарушения) на лицевой счет Администрации ЗАТО Северск в следующих случаях:

1) недостоверность сведений, содержащихся в документах получателя субсидии, предусмотренных пунктом 13 настоящего Порядка, установленная ГРБС и органами муниципального финансового контроля;

2) прекращение в период реализации предпринимательского проекта получателем субсидии деятельности в качестве субъекта малого и среднего предпринимательства (за исключением случаев реорганизации юридического лица);

3) непредставление получателем субсидии документов, подтверждающих вложение в предпринимательский проект собственных средств, а также осуществление затрат по предпринимательскому проекту за счет собственных средств, подлежащих субсидированию, в сроки, установленные настоящим Порядком (в случае перечисления субсидии частями);

4) неустранение в срок нарушений при представлении отчетности в Уполномоченный орган, установленных в уведомлении Уполномоченного органа в соответствии с пунктом 55 настоящего Порядка;

5) возмещение расходов, ранее возмещенных получателю субсидии за счет бюджетов всех уровней. Возврат субсидии осуществляется в части расходов, возмещенных за счет бюджетов других уровней;

6) нарушение условий предоставления субсидии, выявленное по результатам проверок, проведенных ГРБС и органами государственного, муниципального финансового контроля;

7) недостижение значений результатов предоставления субсидии.

Нарушения, предусмотренные настоящим пунктом, влекут за собой расторжение соглашения о предоставлении субсидии.

Расторжение соглашения о предоставлении субсидии по соглашению сторон влечет за собой возврат субсидии получателем субсидии в полном объеме.

58. В случае недостижения получателем субсидии значения результата предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в объеме, рассчитываемом по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где $V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

m – количество значений результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го значения результата использования субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество значений результатов предоставления субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го значения результата.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го значения результата.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го значения результата, определяется:

а) для значений результатов, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, по следующей формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где T_i – фактически достигнутое значение i -го результата;

S_i – плановое значение i -го результата, установленное договором;

б) для значений результатов, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, по следующей формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

Возврат субсидии в случае недостижения получателем субсидии значения результата предоставления субсидии осуществляется в порядке, установленном пунктами 51, 52 настоящего Порядка.

59. В случае отказа получателя субсидии от добровольного возврата субсидии субсидия подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

60. В случаях принятия Комиссией решения о расторжении соглашения о предоставлении субсидии с получателем субсидии, в том числе по основаниям, предусмотренным подпунктом 4 пункта 57 настоящего Порядка, Уполномоченный орган направляет в Федеральную налоговую службу России 15-го числа месяца, следующего за месяцем расторжения соглашения о предоставлении субсидии, сведения об исключении субъекта малого и среднего предпринимательства – получателя субсидии из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки или сведения о нарушении(ях) получателем субсидии порядка и условий предоставления поддержки.

61. Выездной мониторинг проводится в целях:

1) визуальной оценки осуществления предпринимательской деятельности в рамках предпринимательского проекта;

2) визуального установления наличия материально-технических ресурсов и оборудования, приобретенных на средства субсидии.

Выездной мониторинг проводится в сроки, установленные распоряжением Администрации ЗАТО Северск.

Уполномоченный орган в течение 7 рабочих дней с даты утверждения указанного распоряжения доводит до сведения получателей субсидии с помощью средств телефонной связи, факсимильной связи или электронной почты информацию о сроках проведения выездного мониторинга.

62. Со дня, следующего за днем завершения выездного мониторинга, Уполномоченный орган в течение 30 календарных дней подготавливает отчет о результатах выездного мониторинга и в течение 7 рабочих дней направляет его в Комиссию для сведения при отсутствии нарушений, а в случае выявления нарушений, для рассмотрения и принятия решений в отношении получателей субсидии.

63. В случае выявления нарушений Комиссия принимает решение о расторжении соглашения о предоставлении субсидии при установлении в ходе проведения выездного мониторинга случаев:

1) неосуществления деятельности получателем субсидии по предпринимательскому проекту, заявленному для получения субсидии;

2) установления несоответствия представленных получателем субсидии отчетов о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, с фактическим наличием материально-технических ресурсов и оборудования, приобретенных на средства субсидии.

64. Уполномоченный орган направляет в Федеральную налоговую службу России 15-го числа месяца, следующего за месяцем расторжения соглашения о предоставлении субсидии, сведения об исключении субъекта малого и среднего предпринимательства – получателя субсидии из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидии
субъектам малого и среднего
предпринимательства на финансовое
обеспечение затрат, возникающих при
реализации стартующих
предпринимательских проектов

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, входящих в состав заявки

Документы, представляемые участником отбора (далее – Перечень) в обязательном порядке:

1) заявление о предоставлении субсидии согласно приложению 1 к настоящему Перечню;

2) документы, подтверждающие полномочия руководителя юридического лица – участника отбора (индивидуального предпринимателя):

а) учредительный документ в актуальной редакции на дату подачи заявки, за исключением использования участником отбора типового устава в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 8 февраля 1998 года № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (для юридических лиц);

б) документы о назначении руководителя участника отбора (для юридических лиц);

в) паспорт (страницы 2 - 3, страницы с информацией о действующей регистрации по месту жительства) или иной документ, удостоверяющий личность руководителя юридического лица (индивидуального предпринимателя);

г) копия доверенности, предусматривающей полномочия на подписание документов в составе заявки от имени юридического лица (в случае обращения представителя);

3) технико-экономическое обоснование (бизнес-план) предпринимательского проекта, претендующего на муниципальную поддержку по форме согласно приложению 2 настоящему Перечню;

4) смета расходов на реализацию предпринимательского проекта по форме согласно приложению 3 настоящему Перечню (обязательная форма);

5) значения результатов предпринимательского проекта по форме согласно приложению 4 настоящему Перечню (обязательная форма);

6) копии трудовых договоров с наемными работниками участника отбора (в случае наличия наемных работников);

7) копия штатного расписания (с копией приказа о его утверждении), действующего на дату подачи заявки на участие в отборе, либо пояснительная записка о его отсутствии;

8) план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии на срок действия соглашения о предоставлении субсидии согласно приложению 5 к настоящему Перечню;

9) информационное письмо о реквизитах расчетного или корреспондентского счета, открытого участнику отбора в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях;

10) согласие на обработку персональных данных участника отбора согласно приложению 6 к настоящему Перечню;

11) согласие участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, согласно приложению 7 к настоящему Перечню.

Документы, которые участник отбора вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, подтверждающие наличие материально-технических (копии договоров купли-продажи, аренды, безвозмездного пользования; товарных накладных, счетов-фактур, актов приема-передачи, платежных документов) и организационных (копии действующего договора аренды (субаренды) или выписки из Единого государственного реестра недвижимости, заключенного и зарегистрированного в установленном порядке договора коммерческой концессии, договора безвозмездного пользования; договора найма, акта приема-передачи к указанным договорам) ресурсов для реализации предпринимательского проекта;

б) документы, подтверждающие соответствие опыта работы руководителя участника отбора (индивидуального предпринимателя или лица, имеющего право действовать без доверенности от имени юридического лица) специфике предпринимательского проекта (копия трудовой книжки или сведения о трудовой деятельности);

в) иные документы, которые, по мнению участника отбора, подтверждают его соответствие содержащимся в настоящем Порядке условиям отбора, в том числе условиям предоставления субсидии.



Приложение 1
к Перечню документов, входящих в
состав заявки

В Комитет экономического развития
Администрации ЗАТО Северск

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в отборе на предоставление субсидии на финансовое обеспечение затрат, возникающих при реализации
стартового предпринимательского проекта

_____ (полное наименование юридического лица или Ф.И.О. (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

сообщает о своем согласии участвовать в указанном отборе на условиях и порядке, установленных Порядком предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение затрат, возникающих при реализации стартовых предпринимательских проектов, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Северск от _____ № _____, и направляет настоящую заявку по стартовому предпринимательскому проекту _____.

_____ (наименование предпринимательского проекта)

Стоимость предпринимательского проекта (руб.) _____

Размер собственных денежных средств, вложенных (планируемых к вложению) в предпринимательский проект (руб.) _____

Запрашиваемый размер субсидии (руб.) _____

Предоставляю следующую информацию:

1. Юридический адрес (для юридического лица) _____

_____ (индекс, город, улица, дом, корпус, строение, офис, квартира)

2. Почтовый адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или место жительства индивидуального предпринимателя _____

_____ (индекс, город, улица, дом, корпус, строение, офис, квартира)

3. Должность, Ф.И.О. руководителя (для юридического лица) _____

4. Паспортные данные индивидуального предпринимателя (руководителя участника отбора) серия _____ № _____, выдан (орган) _____ « » _____ 20 _____ г.

5. Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица (ОГРН) или индивидуального предпринимателя (ОГРНИП) _____

_____ орган регистрации _____

_____ дата регистрации _____

6. Идентификационный номер налогоплательщика (юридического лица, индивидуального предпринимателя) (ИНН) _____

7. Контактные телефоны: рабочий _____, сотовый _____

Адрес электронной почты _____

Сайт заявителя предпринимательского проекта (при наличии) _____

Страницы в социальных сетях (при наличии) _____

8. Контактное лицо/лица _____

9. Банковские реквизиты _____

10. Опыт участника отбора в сфере реализации предпринимательского проекта _____

11. Краткое описание предпринимательского проекта, претендующего на получение субсидии: _____

_____ ;
степень готовности предпринимательского проекта к внедрению: наличие места реализации предпринимательского проекта/наличие материально-технических ресурсов, приобретенных за счет вложения собственных средств в рамках реализации предпринимательского проекта (нужное отметить).

12. Код Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД), к которому относится деятельность в рамках реализации предпринимательского проекта, претендующего на получение субсидии: _____

13. Место реализации предпринимательского проекта _____

_____ (город, улица, дом, корпус, строение, офис)

14. Затраты, на которые будет направлена субсидия _____

15. Срок окупаемости предпринимательского проекта _____

16. Период реализации предпринимательского проекта _____

17. Участник отбора (нужное подчеркнуть):

1) является/не является субъектом малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

2) не является/является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных

обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

3) не находится/находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена/введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена/приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для юридических лиц), не прекратил/прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);

4) не находится/находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

5) не находится/находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

6) не получал/получал средства из бюджета ЗАТО Северск в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, установленные пунктом 3 Порядка;

7) не является/является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

8) на едином налоговом счете имеет/не имеет задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации или превышает/не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

9) имеет/не имеет просроченную задолженность по возврату в бюджеты Томской области, ЗАТО Северск субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иную просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Томской областью, публично-правовым образованием ЗАТО Северск (за исключением случаев, установленных Администрацией Томской области, Администрацией ЗАТО Северск);

10) не находится/находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

11) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют/имеются сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя;

12) не допускал/допускал нарушений порядка и условий оказания финансовой поддержки (субсидий, грантов), имущественной поддержки, предоставления микрозаймов на территории ЗАТО Северск или с даты признания заявителя допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло (не прошло) 3 года (нужное подчеркнуть).

18. Вложил или обязуется произвести вложение собственных средств в реализацию предпринимательского проекта не менее 20% суммы запрашиваемой субсидии (в рублях) _____, в том числе вложил _____/обязуюсь вложить _____ (нужное подчеркнуть).

19. Применяет систему налогообложения: упрощенная система налогообложения (УСНО), патентная система налогообложения, единый сельскохозяйственный налог, общий режим налогообложения (нужное подчеркнуть).

20. Заявитель имеет работников в количестве _____ человек, включая самозанятость (для индивидуальных предпринимателей), без учета работников, выполняющих обязанности по договорам гражданско-правового характера, срочным трудовым договорам. Количество работников без внутреннего совместительства составляет _____ человек. Установленный размер заработной платы работникам на дату подачи заявки составляет _____ рублей.

21. Заявитель обязуется:

1) сохранить предпринимательский проект в течение не менее двух лет с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии, в том числе:

- реализацию предпринимательского проекта осуществлять на внегородских территориях ЗАТО Северск (при наличии в заявке соответствующей информации);

- реализацию предпринимательского проекта осуществлять в бизнес-инкубаторе ЗАТО Северск (при наличии в заявке соответствующей информации);

2) достигнуть следующие значения результатов предоставления субсидии:

а) создать с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии, но не позднее 31-го декабря года предоставления субсидии рабочие места в количестве _____ единиц;

б) сохранить в течение периода реализации предпринимательского проекта (но не менее одного года) рабочие места в количестве _____ единиц, включая действующие рабочие места на дату подачи заявки и вновь созданные рабочие места;

в) сохранить заработную плату, установленную наемным работникам на период реализации предпринимательского проекта (но не менее одного года), в размере не менее 1,2 установленного минимального размера оплаты труда в Томской области с учетом районного коэффициента.

22. Участник отбора дает согласие на осуществление ГРБС проверок соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также на осуществление финансового контроля органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии.

23. Участник отбора уведомлен о запрете приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств, и согласен на включение указанного условия в соглашение о предоставлении субсидии.



24. Участник отбора согласен на согласование новых условий соглашения о предоставлении субсидии или о расторжении соглашения о предоставлении субсидии при недостижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения ГРБС как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в абзаце седьмом пункта 3 Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением о предоставлении субсидии.

25. Участник отбора дает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных.

Настоящим гарантирую, что вся информация, предоставленная в заявке на участие в отборе, достоверна.

Подтверждаю свое согласие с порядком проведения отбора, с внесением сведений об участнике отбора в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки в случае признания победителем отбора.

Со всеми условиями проведения отбора ознакомлен, их понимаю и согласен с ними.

(наименование должности
руководителя юридического лица
уполномоченного лица
по доверенности, Ф.И.О.
индивидуального предпринимателя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«___» _____ 20__ г.

Приложение 2

к Перечню документов, входящих в
состав заявки

В Комитет экономического развития
Администрации ЗАТО Северск

ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ (БИЗНЕС-ПЛАН)

предпринимательского проекта

Наименование юридического лица (Ф.И.О. (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя): _____

Наименование предпринимательского проекта: _____

План описания предпринимательского проекта.

1. Краткое резюме предпринимательского проекта:

организационно-правовая форма _____;

дата создания _____;

дата начала деятельности _____;

численность персонала (планируемая по предпринимательскому проекту), включая индивидуального предпринимателя _____;

выручка (планируемая по предпринимательскому проекту) _____;

цели предпринимательского проекта _____;

общая сумма налоговых отчислений (планируемая по предпринимательскому проекту) _____;

общий объем финансирования предпринимательского проекта _____.

2. Подробное описание предпринимательского проекта:

информация об учредителях, инициаторах предпринимательского проекта _____;

информация об опыте учредителей, инициаторов предпринимательского проекта _____;

численность и компетенции имеющегося персонала _____;

структура финансирования предпринимательского проекта _____;

географическое положение и преимущества создаваемого предпринимательского проекта _____.

3. Продукция/услуга:

целевая аудитория _____;

характеристика и назначение продукции/услуги _____.

4. Анализ рынка:

описание географического сегмента предприятия _____;

основные тенденции рынка _____;

характеристика конкурентов _____;

характеристика потребителей _____.

5. План маркетинга:

ценовая политика _____;

условия продаж _____;

приоритетные средства продвижения _____.

6. Финансовый план:

_____.

7. Риски предпринимательского проекта:

(наименование должности
руководителя юридического лица,
уполномоченного лица
по доверенности, Ф.И.О.
индивидуального предпринимателя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ год

Приложение 3

к Перечню документов, входящих в
состав заявкиВ Комитет экономического развития
Администрации ЗАТО Северск

СМЕТА РАСХОДОВ

на реализацию предпринимательского проекта, представленного для участия в отборе на предоставление субсидии на
финансовое обеспечение затрат, возникающих при реализации стартовых предпринимательских проектов <*>

Наименование юридического лица (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) _____.

Наименование предпринимательского проекта _____.

Стоимость предпринимательского проекта _____ руб.

1. Перечень затрат на реализацию предпринимательского проекта, произведенных за счет собственных средств участника
отбора, представлен в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Перечень произведенных затрат	Объем расходования, руб.	Документы, подтверждающие произведенные затраты
Итого			

Объем вложения собственных средств в реализацию предпринимательского проекта со стороны участника отбора составляет
_____ руб., в том числе документально подтвержденная сумма в размере _____ руб., что составляет _____ % от
суммы запрашиваемой субсидии (не менее 20%).2. Перечень затрат для реализации предпринимательского проекта, подлежащих субсидированию из бюджета ЗАТО Северск,
представлен в таблице 2.

Таблица 2

№ п/п	Наименования затрат	Сумма, руб.
1	Затраты на приобретение оборудования, измерительных и регулирующих приборов и устройств, вычислительной техники, периферийных устройств, транспортных средств (за исключением приобретения легкового автомобиля), инструмента, производственного и хозяйственного инвентаря	
2	Приобретение сырья и материалов, комплектующих	
3	Арендные платежи	
4	Расходы на продвижение собственной продукции, работ, услуг	
5	Оплата расходов, связанных с приобретением и использованием франшиз	
6	Расходы на ремонт нежилого помещения, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещения	
Итого		

<*> К смете прилагаются копии документов, подтверждающих произведенные затраты (при наличии).

Подтверждающими документами являются:

1) при приобретении товарно-материальных ценностей либо услуг у физических лиц: договор купли-продажи, акт приема-передачи (акт сдачи-приемки оказанных услуг), платежный документ, подтверждающий факт оплаты (расписка о получении денежных средств);

2) при приобретении товарно-материальных ценностей либо услуг у юридических лиц или индивидуальных предпринимателей: договор купли-продажи, счет на оплату (при наличии), счет-фактура (для плательщиков НДС), товарная накладная и (или) акт приема-передачи (акт сдачи-приемки оказанных услуг) либо иной первичный учетный документ, подтверждающий получение товарно-материальных ценностей, товарный чек, кассовый чек (в случае приобретения в розничной торговле), платежный документ, подтверждающий факт оплаты;

3) при приобретении транспортного средства: договор на приобретение транспортного средства, паспорт транспортного средства, свидетельство о регистрации транспортного средства, счет на оплату (при наличии), счет-фактура (для плательщиков НДС), акт приема-передачи транспортного средства, платежный(ые) документ(ы), подтверждающий(ие) факт оплаты;

4) при оплате арендных платежей: договор(ы) аренды, акт приемки оказанных услуг, счет на оплату (при наличии), счет-фактура (для плательщиков НДС), платежный(ые) документ(ы), подтверждающий(ие) факт оплаты;

5) при приобретении и использовании франшизы: договор франчайзинга (коммерческой концессии) (при наличии), свидетельства о государственной регистрации предоставления права использования в предпринимательской деятельности



комплекса принадлежащих правообладателю исключительных прав по договору коммерческой концессии, платежные документы, подтверждающие оплату по договору коммерческой концессии.

Копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, заверяются подписью заявителя или его представителя, проставляется надпись «Верно» или «Копия верна», расшифровка подписи (инициалы и фамилия), дата заверения копии, печать организации (при ее наличии).

Настоящим подтверждаю достоверность представленных сведений и документов.

Приложения к смете:

- 1) _____;
- 2) _____.

(наименование должности
руководителя юридического лица,
уполномоченного лица
по доверенности, Ф.И.О.
индивидуального предпринимателя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

Приложение 4

к Перечню документов, входящих в
состав заявки

В Комитет экономического развития
Администрации ЗАТО Северск

ЗНАЧЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ

предпринимательского проекта, представленного для участия в отборе на предоставление субсидии на финансовое
обеспечение затрат при реализации стартующих предпринимательских проектов

Наименование юридического лица (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя): _____.

Наименование предпринимательского проекта: _____.

№ п/п	Наименование результата	Плановое значение результата <*>			
		__ квартал 20__ года	__ квартал 20__ года	__ квартал 20__ года	__ квартал 20__ года
1	Количество вновь созданных рабочих мест, ед. <*>				
2	Количество рабочих мест (всего) включая самозанятость (для индивидуальных предпринимателей), ед. <***>				
3	Размер заработной платы, установленный наемным работникам по предпринимательскому проекту, руб./мес. <****>				

<*> Значение результата подлежит установлению в соглашении о предоставлении субсидии.

<***> Срок создания нового рабочего места в рамках действия соглашения о предоставлении субсидии отсчитывается с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии, но не позднее 31-го декабря года предоставления субсидии.

<****> Количество сохраненных рабочих мест, действующих на дату подачи заявки, и вновь созданных рабочих мест. Срок сохранения действующих на дату подачи заявки и вновь созданных рабочих мест отсчитывается с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии на период не менее одного года реализации предпринимательского проекта.

<****> Не менее 1,2 установленного минимального размера оплаты труда в Томской области с учетом районного коэффициента на период не менее одного года периода реализации предпринимательского проекта.

(наименование должности
руководителя юридического лица,
уполномоченного лица
по доверенности, Ф.И.О.
индивидуального предпринимателя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

Приложение 5
к Перечню документов, входящих в
состав заявки

В Комитет экономического развития
Администрации ЗАТО Северск

ПЛАН

мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии на _____ год

Наименование получателя субсидии _____
Наименование главного распорядителя
средств бюджета ЗАТО Северск _____
Наименование структурного элемента
муниципальной программы,
регионального и (или) национального
проекта _____
Наименование субсидии _____
Вид документа _____
0
(первичный – «0»,
уточненный – «1», «2», «3», «...»)

КОДЫ
по Сводному реестру
ИНН
по Сводному реестру
по БК
по БК 40021

Результат предоставления субсидии (контрольные точки)			Единица измерения		Плановое значение	Плановый срок достижения (дд.мм.гггг.)
наименование	код	тип	наименование	код по ОКЕИ		
Результат предоставления субсидии 1:						
контрольная точка 1.1:	-					
...						
...						
Результат предоставления субсидии 2:						
контрольная точка 2.1:	-					
...						
...	-					

(наименование должности руководителя
юридического лица, уполномоченного лица
по доверенности, индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«___» _____ 20__ г.

Приложение 6
к Перечню документов, входящих в
состав заявки

В Комитет экономического развития
Администрации ЗАТО Северск

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

(заполняется руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем)

Я, _____ (Ф.И.О. полностью), основной документ, удостоверяющий
личность: _____ (наименование, серия, номер, дата выдачи, выдавший орган),
зарегистрированный(-ая) по адресу: _____, в лице представителя субъекта персональных данных
(заполняется в случае получения согласия от представителя субъекта персональных данных)
_____ (Ф.И.О. полностью), основной документ, удостоверяющий личность:
_____ (наименование, серия, номер, дата выдачи, выдавший орган), зарегистрированный(-ая) по адресу:
_____, _____ (реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия
представителя), в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю
свое согласие Администрации ЗАТО Северск, расположенной по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск,
просп.Коммунистический, 51 (далее – оператор), на обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение
(обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание,
блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных, указанных в представленных документах на участие в отборе
субъектов малого и среднего предпринимательства в целях предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат,
возникающих при реализации стартующих предпринимательских проектов (далее – отбор), а именно:

1) фамилия, имя, отчество;



2) номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

3) адрес регистрации по месту жительства;

4) идентификационный номер налогоплательщика;

5) номер телефона, адрес электронной почты.

6) фамилия, имя, отчество представителя;

7) номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе представителя;

8) адрес регистрации по месту жительства представителя;

9) реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя.

Цель обработки персональных данных: направление Администрацией ЗАТО Северск сведений в рамках отбора, проводимого в соответствии с Порядком предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение затрат, возникающих при реализации стартующих предпринимательских проектов, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Северск от _____ № _____, для внесения в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки, размещенный на официальном сайте (<https://rmsp-pp.nalog.ru/>), являющийся общедоступным источником персональных данных, размещение информационных сообщений на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>), на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», предоставление персональных данных государственным и муниципальным органам по их запросам, направление запросов государственным и муниципальным органам и учреждениям о предоставлении информации о получателе поддержки. В целях информационного обеспечения указанные выше персональные данные прошу считать общедоступными.

Оператор может передавать персональные данные Департаменту инвестиционной и промышленной политики Томской области, иным государственным и муниципальным органам и учреждениям.

Обработка персональных данных в указанных целях может осуществляться в течение неопределенного срока, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Обработка персональных данных может быть как автоматизированной, так и без использования средств автоматизации.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия.

(подпись)

(Ф.И.О.) (последнее – при наличии)

«___» _____ 20__ г.

Приложение 7

к Перечню документов, входящих в состав заявки

В Комитет экономического развития
Администрации ЗАТО Северск

СОГЛАСИЕ

участника отбора на публикацию (размещение) информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

_____ в лице _____ (далее – участник отбора)
(наименование участника отбора)

даю согласие Администрации ЗАТО Северск, расположенной по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, просп.Коммунистический, 51, на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором субъектов малого и среднего предпринимательства, в целях предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, возникающих при реализации стартующих предпринимательских проектов.

(наименование должности руководителя

(подпись)

(расшифровка подписи)

юридического лица, уполномоченного лица

по доверенности, индивидуальный предприниматель)

М.П.

«___» _____ 20__ г.

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

от 05.11.2025
№ 983-ра

Об утверждении доклада о правоприменительной практике осуществления муниципального жилищного контроля на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области в 2025 году

В соответствии со статьей 47 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», решением Думы ЗАТО Северск от 30.09.2021 № 17/5 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области»:

1. Утвердить прилагаемый доклад о правоприменительной практике осуществления муниципального жилищного контроля на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области в 2025 году.

2. Опубликовать распоряжение в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя Мэра ЗАТО Северск.

Мэр ЗАТО Северск Н.В.Диденко

УТВЕРЖДЕН
распоряжением
Администрации ЗАТО Северск
от 05.11.2025 № 983-па

ДОКЛАД

о правоприменительной практике осуществления муниципального жилищного контроля
на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области в 2025 году

I. СОСТОЯНИЕ НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО КОНТРОЛЯ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СЕВЕРСК ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Муниципальный жилищный контроль на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области (далее – муниципальный жилищный контроль) в 2025 году осуществлялся в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- 1) Жилищным кодексом Российской Федерации;
- 2) Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 3) Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- 4) Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;
- 5) постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2021 г. № 604 «Об утверждении Правил формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий и о внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2015 г. № 415»;
- 6) постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»;
- 7) постановлением Правительства Российской Федерации от 27 октября 2021 г. № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов»;
- 8) постановлением Правительства Российской Федерации от 10 марта 2022 г. № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля»;
- 9) приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31 марта 2021 г. № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом»;
- 10) приказом Генеральной прокуратуры Российской Федерации от 02.06.2021 № 294 «О реализации Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;
- 11) Законом Томской области от 11 января 2007 года № 5-ОЗ «Об обращениях граждан в государственные органы Томской области и органы местного самоуправления»;
- 12) Уставом городского округа ЗАТО Северск Томской области;
- 13) решением Думы ЗАТО Северск от 30.09.2021 № 17/5 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области»;
- 14) решением Думы ЗАТО Северск от 29.04.2025 № 58/12 «Об утверждении Положения об Управлении жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск»;
- 15) постановлением Администрации ЗАТО Северск от 28.02.2022 № 320 «Об утверждении формы проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области»;
- 16) постановлением Администрации ЗАТО Северск от 11.12.2024 № 4730-па «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области на 2025 год».

II. ОРГАНИЗАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО КОНТРОЛЯ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СЕВЕРСК ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

2. В соответствии с пунктом 5 Положения о муниципальном жилищном контроле на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденного решением Думы ЗАТО Северск от 30.09.2021 № 17/5 (далее – Положение), муниципальный жилищный контроль возложен на Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск (далее – УЖКХ ТиС).

На осуществление функции муниципального жилищного контроля уполномочены начальник УЖКХ ТиС, заместитель начальника УЖКХ ТиС, консультант-инспектор (по осуществлению муниципального жилищного контроля) УЖКХ ТиС, специалист УЖКХ ТиС.

Общие требования к организации муниципального жилищного контроля установлены разделом II Положения.

Разделом III Положения установлено, что в рамках осуществления муниципального жилищного контроля УЖКХ ТиС вправе проводить следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) консультирование;
- 3) обобщение правоприменительной практики;
- 4) объявление предостережения;
- 5) профилактический визит.

Разделом IV Положения установлено, что в рамках осуществления муниципального жилищного контроля УЖКХ ТиС проводятся следующие контрольные мероприятия:

- а) документарная проверка;
- получение письменных объяснений;



истребование документов;
б) выездная проверка:
осмотр;
опрос;
получение письменных объяснений;
истребование документов;
инструментальное обследование.

III. ПРОВЕДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО КОНТРОЛЯ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СЕВЕРСК ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

3. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 марта 2022 г. № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» установлено, что проведение внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий допускается в случае непосредственной угрозы причинения вреда жизни и тяжкого вреда здоровью граждан, по фактам причинения вреда жизни и тяжкого вреда здоровью граждан.

В 2025 году в связи с отсутствием указанных обстоятельств внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводились.

4. В течение отчетного периода УЖКХ ТиС осуществлялись следующие профилактические мероприятия: консультирование, информирование, объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований.

Информирование осуществлялось УЖКХ ТиС посредством размещения на официальном сайте УЖКХ ТиС в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://ужкх.зато-северск.рф>):

- 1) сведений об организационной структуре и системе управления органов муниципального жилищного контроля;
- 2) нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального жилищного контроля на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области;
- 3) перечня нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов или их отдельных частей, содержащих требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих правовых актов;
- 4) информации о порядке проведения консультирования органом муниципального контроля;
- 5) обзора обобщения практики осуществления муниципального жилищного контроля;
- 6) программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля;
- 7) порядка досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц.

Также информирование осуществлялось посредством размещения сведений о муниципальном жилищном контроле в Едином реестре видов контроля.

Консультирование контролируемых лиц, обращавшихся лично, проводилось по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Калинина, 39, в каб. 201 (в понедельник - четверг с 8:30 до 17:30, в пятницу с 8:30 до 16:15), а также по рабочим телефонам: 8(3823)78-00-26, 8(3823)78-00-85. За отчетный период УЖКХ ТиС проведено 15 консультаций контролируемых лиц (нанимателей муниципальных жилых помещений).

В 2025 году УЖКХ ТиС объявлены 4 предостережения контролируемым лицам (нанимателям муниципальных жилых помещений) о недопустимости нарушения обязательных требований с предложением принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований. Контролируемыми лицами возражения в отношении объявленных предостережений не подавались.

IV. ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО КОНТРОЛЯ

5. Повышению эффективности осуществления муниципального жилищного контроля будет способствовать проведение обучающих семинаров по практической реализации Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» для специалистов, осуществляющих муниципальный жилищный контроль.



ИНФОРМАЦИЯ

Ходатайство об установлении публичного сервитута																	
1	Администрация ЗАТО Северск (наименование органа, принимающего решение об установлении публичного сервитута)																
2	Сведения о лице, представившем ходатайство об установлении публичного сервитута (далее - заявитель):																
2.1	Полное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «Газпром газораспределение Сибирь»															
2.2	Сокращенное наименование	ООО "Газпром газораспределение Сибирь"															
2.3	Организационно-правовая форма	Общество с ограниченной ответственностью															
2.4	Почтовый адрес (индекс, субъект Российской Федерации, населенный пункт, улица, дом)	634021, Российская Федерация, г. Томск, проспект Фрунзе, д. 170															
2.5	Адрес электронной почты	makazhanovaze@gazpromgr.tomsk.ru															
2.6	ОГРН	1087017002533															
2.7	ИНН	7017203428															
3	Сведения о представителе заявителя:																
3.1	Фамилия	Макажанова															
	Имя	Жанна															
	Отчество (при наличии)	Ерболовна															
3.2	Адрес электронной почты	makazhanovaze@gazpromgr.tomsk.ru															
3.3	Телефон	+7 (3822) 901-320 вн. 1495															
3.4	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя	Доверенность 278 от 09.12.2024 г.															
4	Прошу установить публичный сервитут в отношении земель и земельных участков в целях эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения, его неотъемлемых технологических частей, необходимых для организации газоснабжения населения, в соответствии с п.1 ст. 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации: магистральный газопровод, наименование: «Магистральный газопровод-отвод от ПК-50 до ГРС ТЭЦ СХК», расположенный по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, Автодорога, 50/11, сооружение № 1г.																
5	Испрашиваемый срок публичного сервитута: 49 лет																
6	Срок, в течение которого использование земельного участка (его части) и (или) расположенного на нем объекта недвижимости в соответствии с их разрешенным использованием будет в соответствии с подпунктом 4 пункта 1 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут (при возникновении таких обстоятельств) – 3 дня срок (при предотвращении или устранении аварийных ситуаций). График и сроки выполнения работ: <table><thead><tr><th>№ п/п</th><th>Виды работ</th><th>Срок выполнения работ</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>Проведение работ по дегазации участка газопровода</td><td>1 день</td></tr><tr><td>2</td><td>Проведение ремонта газопровода</td><td>1 день</td></tr><tr><td>3</td><td>Заполнение газопровода газом и восстановление газоснабжения потребителям</td><td>1 день</td></tr><tr><td></td><td>ИТОГО:</td><td>3 дня</td></tr></tbody></table>		№ п/п	Виды работ	Срок выполнения работ	1	Проведение работ по дегазации участка газопровода	1 день	2	Проведение ремонта газопровода	1 день	3	Заполнение газопровода газом и восстановление газоснабжения потребителям	1 день		ИТОГО:	3 дня
№ п/п	Виды работ	Срок выполнения работ															
1	Проведение работ по дегазации участка газопровода	1 день															
2	Проведение ремонта газопровода	1 день															
3	Заполнение газопровода газом и восстановление газоснабжения потребителям	1 день															
	ИТОГО:	3 дня															
7	Обоснование необходимости установления публичного сервитута: - сооружение «Магистральный газопровод-отвод от ПК-50 до ГРС ТЭЦ СХК», расположенный по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, Автодорога, 50/11, сооружение № 1г является собственностью ООО «Газпром газораспределение Сибирь» запись о регистрации права: Собственность № 70-70-01/171/2012-485 от 15.06.2012 г., реквизиты правоудостоверяющих документов на сооружение: выписка из ЕГРН б/н от 19.05.2023 г. - Существует необходимость установления публичного сервитута для обеспечения безопасной эксплуатации инженерного сооружения, обеспечения безопасности населения, существующих зданий и сооружений. - Так как сооружение является существующим и не требует реконструкции, сведения, указанные в пп. 1-6 п.2 ст. 39.41 и пп.2 п.3 ст. 39.41 ЗК РФ, не приводятся. - В соответствии с п. 6. ст. 39.41 ЗК РФ границы публичного сервитута в целях, предусмотренных пп. 1, 3 и 4 ст. 39.37 ЗК РФ, определяются в соответствии с установленными документацией по планировке территории границами зон планируемого размещения объектов, а в случае, если для размещения инженерных сооружений, автомобильных дорог, железнодорожных путей разработка документации по планировке территории не требуется, в пределах, не превышающих размеров соответствующих охранных зон.																



8	Сведения о правообладателе инженерного сооружения, которое переносится в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, а также о правообладателе инженерного сооружения, являющегося линейным объектом, реконструкция, капитальный ремонт которого (реконструкция, капитальный ремонт участков (частей) которого) осуществляются в связи с планируемым строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства, в случае, если заявитель не является правообладателем указанного инженерного сооружения (в данном случае указываются сведения в объеме, предусмотренном строкой 2 настоящей формы) (заполняется в случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута подается с целью установления публичного сервитута в целях реконструкции инженерного сооружения, являющегося линейным объектом, реконструкции его участка (части), которое переносится в связи с изъятием такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд, а также если ходатайство об установлении публичного сервитута подается с целью установления публичного сервитута в целях реконструкции, капитального ремонта инженерного сооружения, являющегося линейным объектом, реконструкции, капитального ремонта его участков (частей): -----	
9	Кадастровые номера земельных участков (при их наличии), в отношении которых подано ходатайство об установлении публичного сервитута, адреса или иное описание местоположения таких земельных участков	70:22:0000000:385, 70:22:0020809:101, 70:22:0010401:16, 70:22:0020809:95, 70:22:0020809:223, 70:22:0020809:111, 70:22:0020809:112, 70:22:0020809:102, 70:22:0000000:386, 70:22:0000000:390, 70:22:0000000:888, 70:22:0000000:895, 70:22:0000000:80, 70:22:0010505:243, 70:22:0010505:266, 70:22:0010401:14, 70:22:0010504:41, 70:22:0000000:83, 70:22:0010401:17
10	Право, на котором инженерное сооружение принадлежит заявителю (если подано ходатайство об установлении публичного сервитута для реконструкции, капитального ремонта или эксплуатации указанного инженерного сооружения, реконструкции или капитального ремонта участка (части) инженерного сооружения, являющегося линейным объектом): Собственность	
11	Сведения о способах представления результатов рассмотрения ходатайства:	
	в виде электронного документа, который направляется уполномоченным органом заявителю посредством электронной почты	да
	в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении или посредством почтового отправления	да
12	Документы, прилагаемые к ходатайству: 1. Сведения о границах публичного сервитута, включающие графическое описание местоположения границ публичного сервитута и перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, установленной для ведения Единого государственного реестра недвижимости на 6 л. в 1 экз.; 2. Схема расположения границ публичного сервитута на 2 л. в 2 экз.; 3. Ответ Комитета архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск №07-01-11/540 от 09.09.2025; 4. Выписка из ЕГРН б/н от 19.05.2023 на 2 л. в 1 экз.; 5. Копия доверенности реестровый № 278 от 09.12.2024 г. на 1 л. в 1 экз.; 6. Диск.	
13	Подтверждаю согласие на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации), в том числе в автоматизированном режиме	
14	Подтверждаю, что сведения, указанные в настоящем ходатайстве, на дату представления ходатайства достоверны; документы (копии документов) и содержащиеся в них сведения соответствуют требованиям, установленным статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации	
15	Подпись:	Дата:
	ООО "Газпром газораспределение Сибирь" Макажанова Ж.Е. по доверенности (подпись) № 278 от 09.12.2024 г.	_____ 202_ г.

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ

местоположения границ публичного сервитута

Публичный сервитут для эксплуатации сооружения «Магистральный газопровод-отвод от ПК-50 до ГРС ТЭЦ СХК,
по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, Автодорога, 50/11, сооружение № 1г, кадастровый №7
0:22:0010505:1812»

(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект)

Раздел 1

Сведения об объекте		
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	Местоположение объекта	Томская область, городской округ ЗАТО Северск, город Северск
2	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р+/- Дельта Р)	415985 кв.м ± 133.92 кв.м
3	Иные характеристики объекта	кадастровый номер сооружения: 70:22:0010505:1812

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта	
1.	Система координат <u>МСК-70, зона 4</u>
2.	Сведения о характерных точках границ объекта



Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mf), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	371737.20	4312035.25	Картометрический метод	0.10	—
2	371746.85	4312053.58	Картометрический метод	0.10	—
3	371740.72	4312073.36	Картометрический метод	0.10	—
4	371715.73	4312086.52	Картометрический метод	0.10	—
5	371661.24	4312126.80	Картометрический метод	0.10	—
6	371608.50	4312165.01	Картометрический метод	0.10	—
7	371503.77	4312558.29	Картометрический метод	0.10	—
8	371446.29	4312783.24	Картометрический метод	0.10	—
9	371382.33	4313037.45	Картометрический метод	0.10	—
10	371250.08	4313545.12	Картометрический метод	0.10	—
11	371144.39	4313950.28	Картометрический метод	0.10	—
12	371101.73	4314110.94	Картометрический метод	0.10	—
13	371096.98	4314121.48	Картометрический метод	0.10	—
14	371087.61	4314126.95	Картометрический метод	0.10	—
15	371068.57	4314135.14	Картометрический метод	0.10	—
16	370325.92	4314444.30	Картометрический метод	0.10	—
17	369925.78	4314610.50	Картометрический метод	0.10	—
18	369368.93	4314842.75	Картометрический метод	0.10	—
19	368483.58	4315204.72	Картометрический метод	0.10	—
20	368033.95	4315389.81	Картометрический метод	0.10	—
21	367688.05	4315534.57	Картометрический метод	0.10	—
22	367562.13	4315586.31	Картометрический метод	0.10	—
23	367462.03	4315627.93	Картометрический метод	0.10	—
24	367153.76	4315754.18	Картометрический метод	0.10	—
25	366927.85	4315848.91	Картометрический метод	0.10	—
26	366857.15	4315873.19	Картометрический метод	0.10	—
27	366608.52	4315830.45	Картометрический метод	0.10	—
28	366386.59	4315792.25	Картометрический метод	0.10	—
29	366372.78	4315797.00	Картометрический метод	0.10	—
30	366374.00	4315801.27	Картометрический метод	0.10	—
31	366363.95	4315819.38	Картометрический метод	0.10	—



32	366347.30	4315824.14	Картометрический метод	0.10	—
33	366297.78	4315848.58	Картометрический метод	0.10	—
34	366274.03	4315929.79	Картометрический метод	0.10	—
35	366178.50	4315948.82	Картометрический метод	0.10	—
36	366115.21	4315884.96	Картометрический метод	0.10	—
37	366082.61	4315892.93	Картометрический метод	0.10	—
38	366004.18	4315914.81	Картометрический метод	0.10	—
39	365982.01	4315920.99	Картометрический метод	0.10	—
40	365963.53	4315909.85	Картометрический метод	0.10	—
41	365952.55	4315859.20	Картометрический метод	0.10	—
42	365963.91	4315841.72	Картометрический метод	0.10	—
43	365985.79	4315837.19	Картометрический метод	0.10	—
44	366031.56	4315826.91	Картометрический метод	0.10	—
45	366101.62	4315811.63	Картометрический метод	0.10	—
46	366131.92	4315728.25	Картометрический метод	0.10	—
47	366222.95	4315708.39	Картометрический метод	0.10	—
48	366278.29	4315773.08	Картометрический метод	0.10	—
49	366326.82	4315759.92	Картометрический метод	0.10	—
50	366382.46	4315740.80	Картометрический метод	0.10	—
51	366617.00	4315781.18	Картометрический метод	0.10	—
52	366853.01	4315821.74	Картометрический метод	0.10	—
53	366910.05	4315802.16	Картометрический метод	0.10	—
54	367134.62	4315707.99	Картометрический метод	0.10	—
55	367442.96	4315581.71	Картометрический метод	0.10	—
56	367543.03	4315540.10	Картометрический метод	0.10	—
57	367668.87	4315488.39	Картометрический метод	0.10	—
58	367915.51	4315384.50	Картометрический метод	0.10	—
59	368464.61	4315158.46	Картометрический метод	0.10	—
60	369349.92	4314796.76	Картометрический метод	0.10	—
61	369906.56	4314564.34	Картометрический метод	0.10	—
62	370306.73	4314398.13	Картометрический метод	0.10	—
63	371049.08	4314089.10	Картометрический метод	0.10	—
64	371056.67	4314085.83	Картометрический метод	0.10	—
65	371096.04	4313937.56	Картометрический метод	0.10	—

66	371201.70	4313532.51	Картометрический метод	0.10	—
67	371333.89	4313025.05	Картометрический метод	0.10	—
68	371397.83	4312770.95	Картометрический метод	0.10	—
69	371455.39	4312545.67	Картометрический метод	0.10	—
70	371562.78	4312142.42	Картометрический метод	0.10	—
71	371568.93	4312131.94	Картометрический метод	0.10	—
72	371631.71	4312086.46	Картометрический метод	0.10	—
73	371689.06	4312044.05	Картометрический метод	0.10	—
74	371717.42	4312029.12	Картометрический метод	0.10	—
1	371737.20	4312035.25	Картометрический метод	0.10	—

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта

Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
—	—	—	—	—	—

Раздел 3

Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта

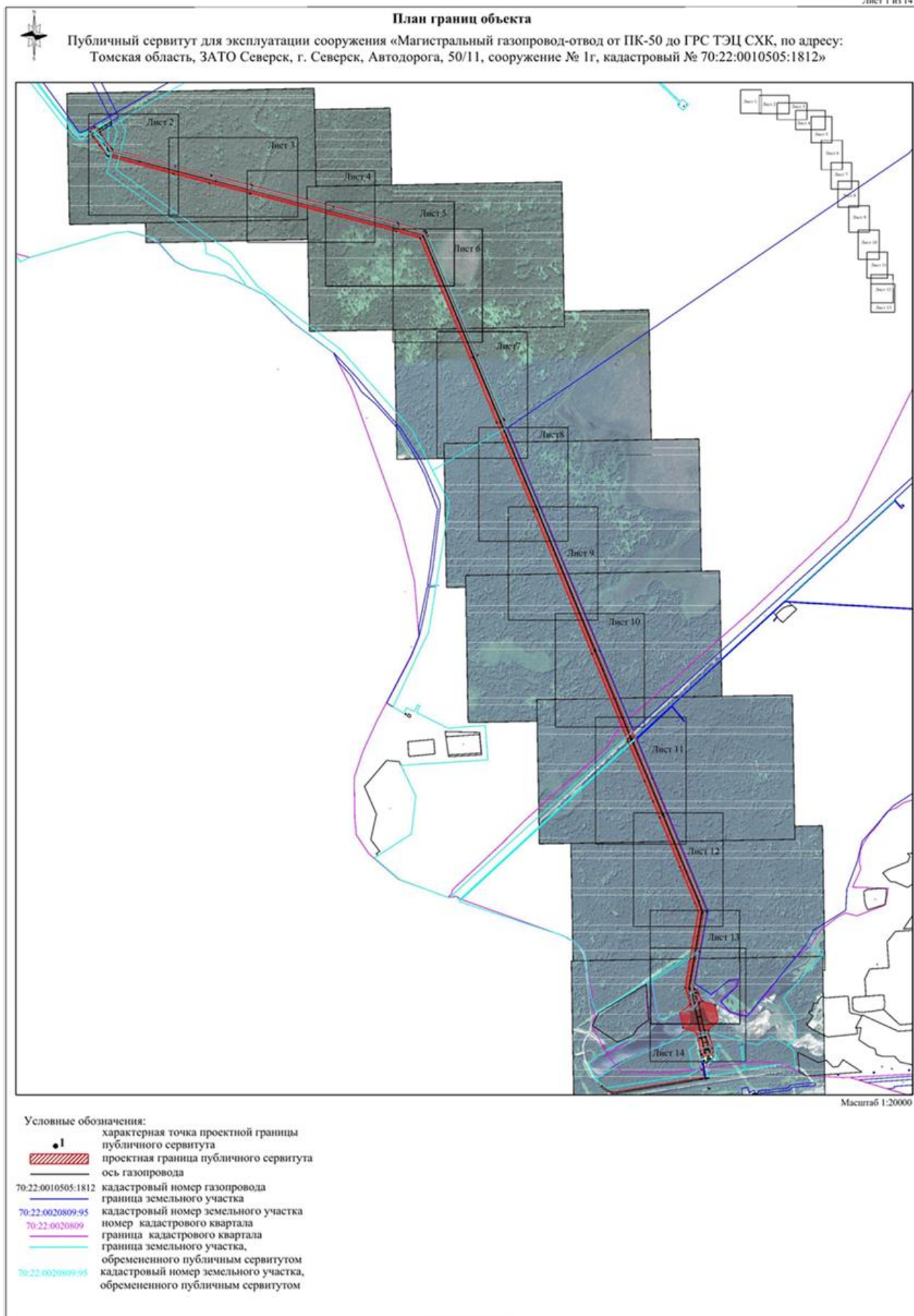
1. Система координат —

2. Сведения о характерных точках границ объекта

Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
—	—	—	—	—	—	—	—

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта

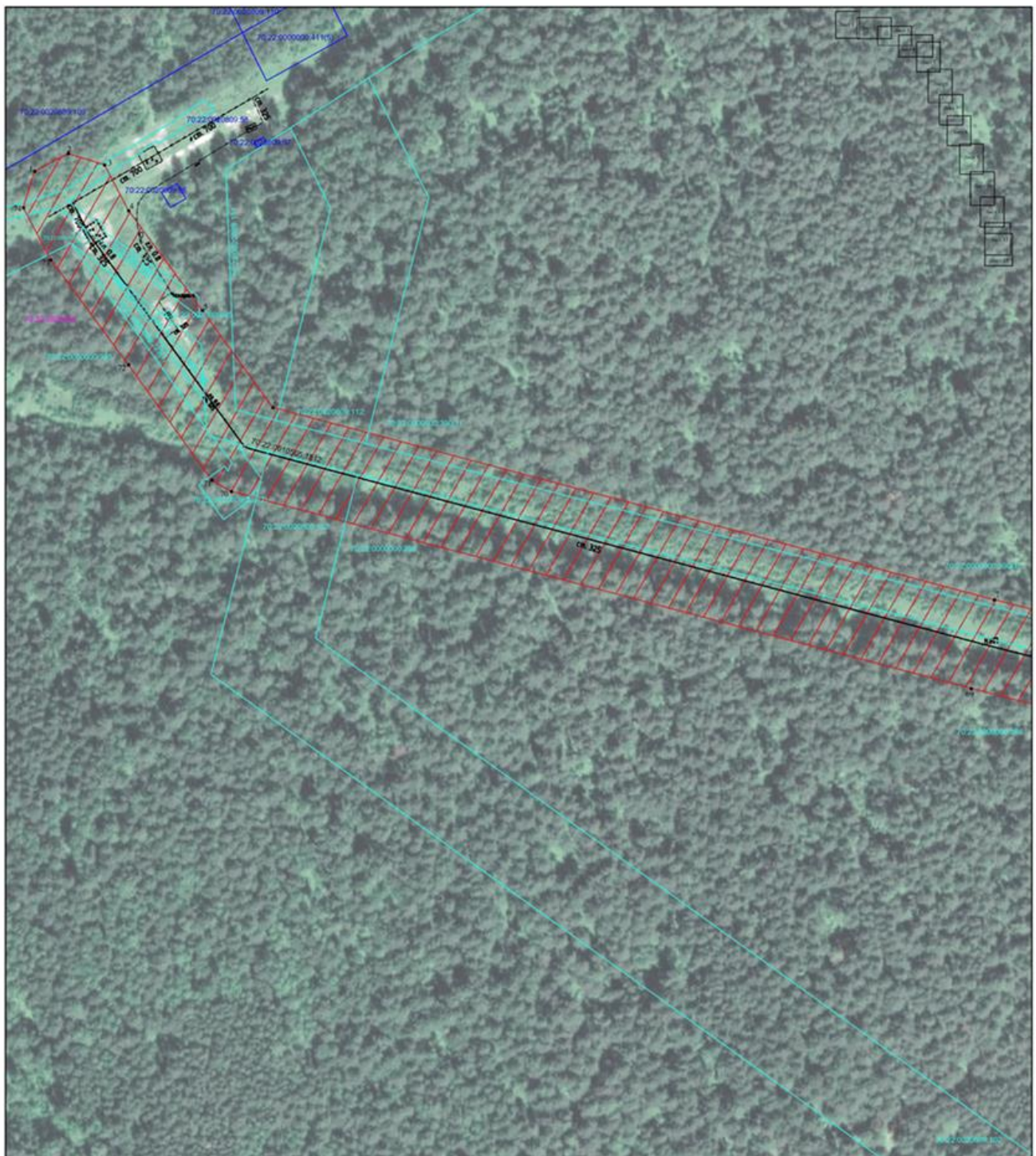
—	—	—	—	—	—	—	—





План границ объекта

Публичный сервитут для эксплуатации сооружения «Магистральный газопровод-отвод от ПК-50 до ГРС ТЭЦ СХК, по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, Автодорога, 50/11, сооружение № 1г, кадастровый № 70:22:0010505:1812»



Масштаб 1:2000

- Условные обозначения:
- I характеристическая точка проектной границы публичного сервитута
 - ▨ проектная граница публичного сервитута
 - ось газопровода
 - 70:22:0010505:1812 кадастровый номер газопровода
 - граница земельного участка
 - 70:22:0020809:95 кадастровый номер земельного участка
 - 70:22:0020809:95 номер кадастрового квартала
 - граница кадастрового квартала
 - граница земельного участка, обремененного публичным сервитутом
 - 70:22:0020809:95 кадастровый номер земельного участка, обремененного публичным сервитутом

Лист 3 из 14

План границ объекта

Публичный сервитут для эксплуатации сооружения «Магистральный газопровод-отвод от ПК-50 до ГРС ТЭЦ СХК, по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, Автодорога, 50/11, сооружение № 70:22-0010505:1812»



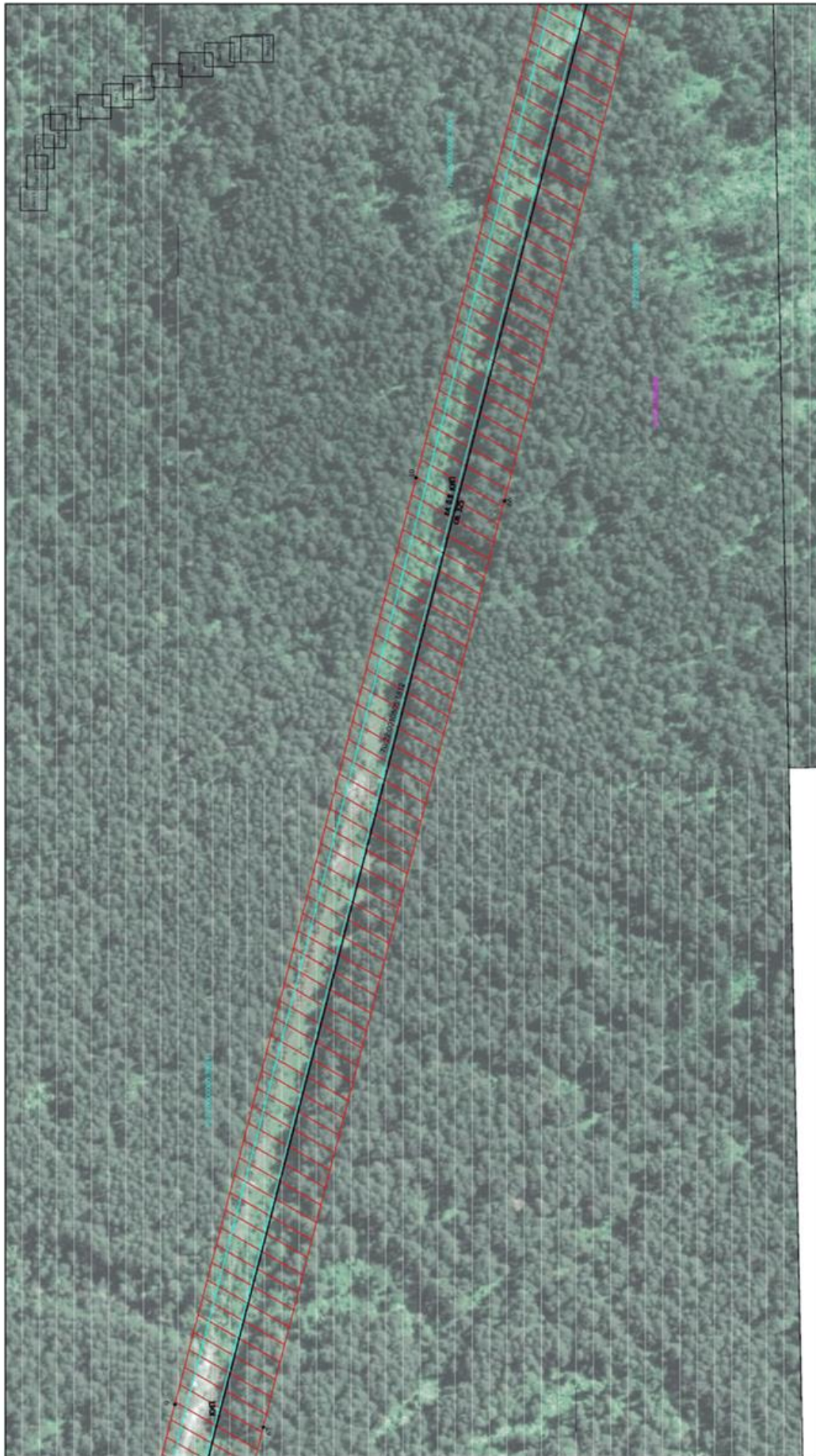
Масштаб 1:2000

Условные обозначения:

- 1 характеристика точка проектной границы публичного сервитута
- 70:22-0020809-95 проектная граница публичного сервитута
- 70:22-0020809-95 ось газопровода
- 70:22-0010505:1812 граница земельного участка
- 70:22-0020809-95 кадастровый номер земельного участка
- 70:22-0020809-95 номер кадастрового квартала
- 70:22-0020809-95 граница кадастрового квартала
- 70:22-0020809-95 граница земельного участка
- 70:22-0020809-95 обремененного публичным сервитутом
- 70:22-0020809-95 кадастровый номер земельного участка, обремененного публичным сервитутом

План границ объекта

Публичный сервитут для эксплуатации сооружения «Магистральный газопровод-отвод от ПК-50 до ГРС ТЭЦ СХК, по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, Автодорога, 50/11, сооружение № 1г, кадастровый № 70:22:0010505:1812»



Macurra6 1:2000

Условные обозначения:		
	характерная точка проектной границы публичного сервитута	70-22-0020809-95
	проектная граница публичного сервитута	70-22-0020809
	ось газопровода	—
	кадастровый номер газопровода	70-22-0020809-95
	граница земельного участка	—
		кадастровый номер земельного участка
		номер кадастрового квартала
		граница кадастрового квартала
		граница земельного участка
		обремененный публичным сервитутом
		обремененного земельного участка, обремененного публичным сервитутом

Лист 5 из 14

План границ объекта

Публичный сервитут для эксплуатации сооружения «Магистральный газопровод-отвод от ПК-50 до ГРС ТЭЦ СХК, по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, Автодорога, 50/11, сооружение № 70:22:0010505:1812»

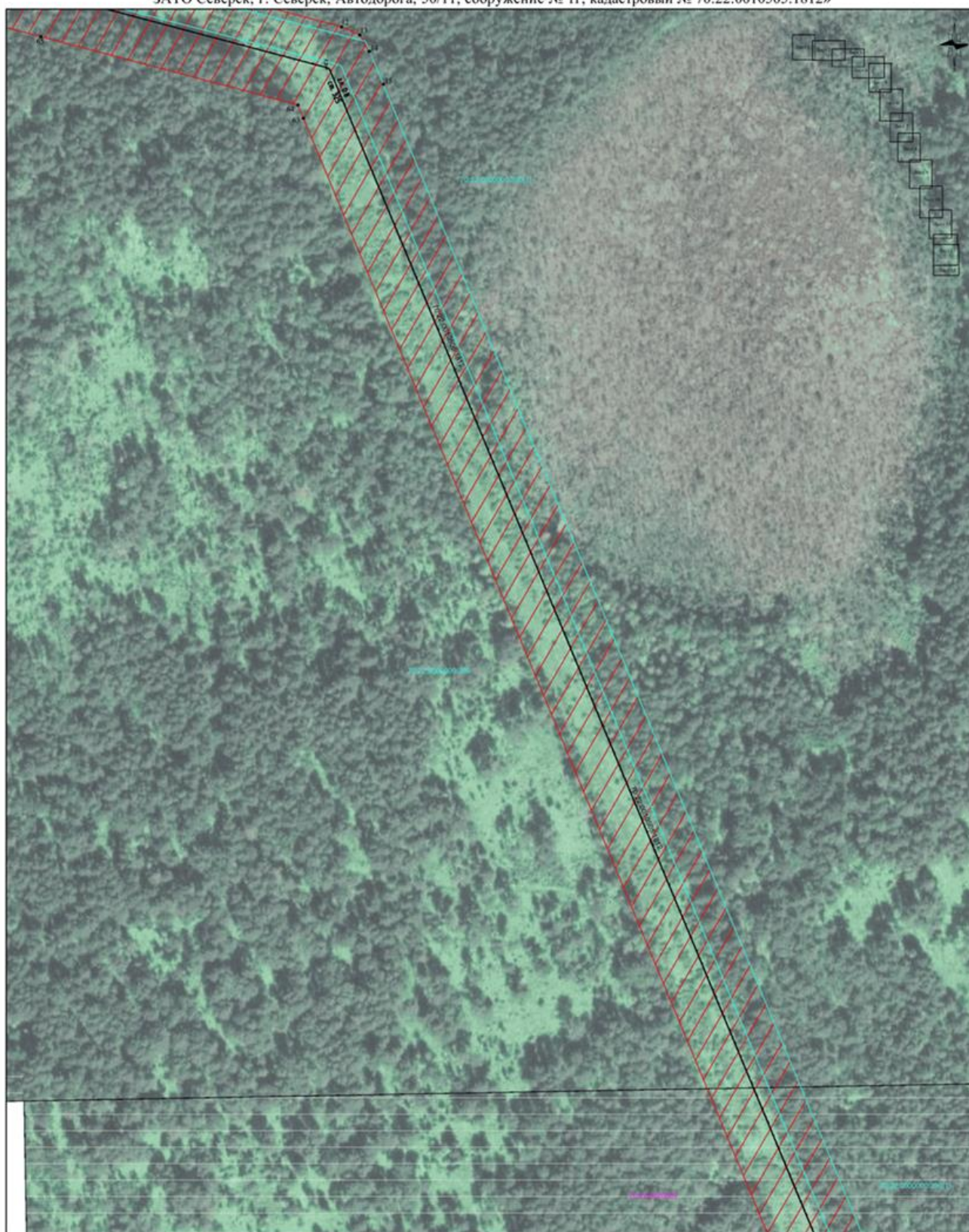


Масштаб 1:2000

Условные обозначения:

	характерная точка проектной границы публичного сервитута		кадастровый номер земельного участка
	проектная граница публичного сервитута		номер кадастрового квартала
	ось газопровода		граница кадастрового квартала
	граница земельного участка		граница земельного участка
	граница земельного участка		обремененного публичным сервитутом
	граница земельного участка		кадастровый номер земельного участка
	граница земельного участка		обремененного публичным сервитутом

План границ объекта
Публичный сервитут для эксплуатации сооружения «Магистральный газопровод-отвод от ПК-50 до ГРС ТЭЦ СХК, по адресу: Томская область,
ЗАТО Северск, г. Северск, Автодорога, 50/11, сооружение № 1г, кадастровый № 70:22:0010505:1812»



Масштаб 1:2000

Условные обозначения:

● I	характерная точка проектной границы публичного сервитута	70:22:0020809:95	кадастровый номер земельного участка
▨	проектная граница публичного сервитута	70:22:0020809	номер кадастрового квартала
—	ось газопровода	—	граница кадастрового квартала
70:22:0010505:1812	кадастровый номер газопровода	—	граница земельного участка, обремененного публичным сервитутом
—	граница земельного участка	70:22:0020809:95	кадастровый номер земельного участка, обремененного публичным сервитутом



План границ объекта
Публичный сервитут для эксплуатации сооружения «Магистральный газопровод-отвод от ПК-50 до ГРС ТЭЦ СХК, по адресу: Томская область,
ЗАТО Северск, г. Северск, Автодорога, 50/11, сооружение № 1г, кадастровый № 70:22:0010505:1812»



Масштаб 1:2000

Условные обозначения:

• 1	характерная точка проектной границы публичного сервитута	70:22:0020809-95	кадастровый номер земельного участка
	проектная граница публичного сервитута	70:22:0020809	номер кадастрового квартала
	ось газопровода		граница кадастрового квартала
70:22:0010505:1812	кадастровый номер газопровода		граница земельного участка, обремененного публичным сервитутом
	граница земельного участка	70:22:0020809-95	кадастровый номер земельного участка, обремененного публичным сервитутом



План границ объекта
Публичный сервитут для эксплуатации сооружения «Магистральный газопровод-отвод от ПК-50 до ГРС ТЭЦ СХК, по адресу: Томская область,
ЗАТО Северск, г. Северск, Автодорога, 50/11, сооружение № 1г, кадастровый № 70:22:0010505:1812»



Масштаб 1:2000

Условные обозначения:

● I	характерная точка проектной границы публичного сервитута	70:22:0020809:95	кадастровый номер земельного участка
▨	проектная граница публичного сервитута	70:22:0020809	номер кадастрового квартала
—	ось газопровода	70:22:0010505:1812	граница кадастрового квартала
70:22:0010505:1812	кадастровый номер газопровода	70:22:0020809:95	граница земельного участка, обремененного публичным сервитутом
—	граница земельного участка		кадастровый номер земельного участка, обремененного публичным сервитутом

План границ объекта

Публичный сервитут для эксплуатации сооружения «Магистральный газопровод-отвод от ПК-50 до ГРС ТЭЦ СХК, по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, Автодорога, 50/11, сооружение № 1г, кадастровый № 70:22:0010505:1812»



Масштаб 1:2000

Условные обозначения:

• 1	характерная точка проектной границы публичного сервитута	70:22:0020809:95	кадастровый номер земельного участка
	проектная граница публичного сервитута	70:22:0020809	номер кадастрового квартала
	ось газопровода		граница кадастрового квартала
70:22:0010505:1812	кадастровый номер газопровода		граница земельного участка, обремененного публичным сервитутом
	граница земельного участка	70:22:0020809:95	кадастровый номер земельного участка, обремененного публичным сервитутом

План границ объекта

Публичный сервитут для эксплуатации сооружения «Магистральный газопровод-отвод от ПК-50 до ГРС ТЭЦ СХК, по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, Автодорога, 50/11, сооружение № 1г, кадастровый № 70:22:0010505:1812»



Масштаб 1:2000

Условные обозначения:

●	характерная точка проектной границы публичного сервитута	70:22:0020809:95	кадастровый номер земельного участка
▨	проектная граница публичного сервитута	70:22:0020809	номер кадастрового квартала
—	ось газопровода	—	граница кадастрового квартала
70:22:0010505:1812	кадастровый номер газопровода	—	граница земельного участка, обремененного публичным сервитутом
—	граница земельного участка	70:22:0020809:95	кадастровый номер земельного участка, обремененного публичным сервитутом

План границ объекта
Публичный сервитут для эксплуатации сооружения «Магистральный газопровод-отвод от ПК-50 до ГРС ТЭЦ СХК, по адресу: Томская область,
ЗАТО Северск, г. Северск, Автодорога, 50/11, сооружение № 1г, кадастровый № 70:22:0010505:1812»



Масштаб 1:2000

Условные обозначения:

• 1	характерная точка проектной границы публичного сервитута	70:22:0020809:95	кадастровый номер земельного участка
	проектная граница публичного сервитута	70:22:0020809	номер кадастрового квартала
	ось газопровода		граница кадастрового квартала
70:22:0010505:1812	кадастровый номер газопровода		граница земельного участка, обремененного публичным сервитутом
	граница земельного участка	70:22:0020809:95	кадастровый номер земельного участка, обремененного публичным сервитутом

План границ объекта
Публичный сервитут для эксплуатации сооружения «Магистральный газопровод-отвод от ПК-50 до ГРС ТЭЦ СХК, по адресу: Томская область,
ЗАТО Северск, г. Северск, Автодорога, 50/11, сооружение № 1г, кадастровый № 70:22:0010505:1812»



Масштаб 1:2000

Условные обозначения:

- 1 характеристическая точка проектной границы публичного сервитута
- проектная граница публичного сервитута
- ось газопровода
- 70:22:0010505:1812 кадастровый номер газопровода
- граница земельного участка

- 70:22:0020809:95 кадастровый номер земельного участка
- 70:22:0020809:95 номер кадастрового квартала
- граница кадастрового квартала
- граница земельного участка, обремененного публичным сервитутом
- 70:22:0020809:95 кадастровый номер земельного участка, обремененного публичным сервитутом

План границ объекта
Публичный сервитут для эксплуатации сооружения «Магистральный газопровод-отвод от ПК-50 до ГРС ТЭЦ СХК, по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, Автодорога, 50/11, сооружение № 1г, кадастровый № 70:22:0010505:1812»

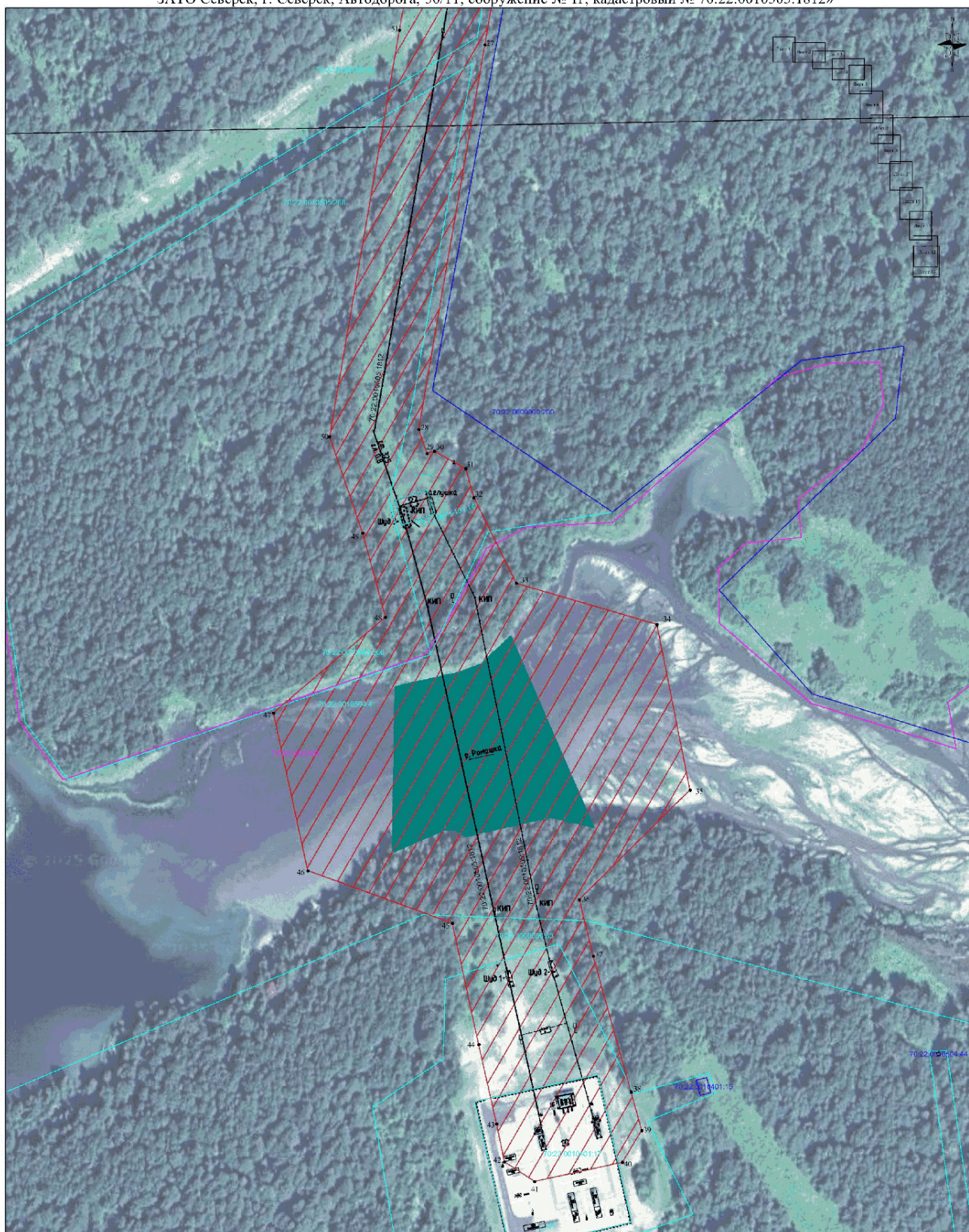


Масштаб 1:2000

Условные обозначения:

• 1	характерная точка проектной границы публичного сервитута	70:22:0020809:95	кадастровый номер земельного участка
	проектная граница публичного сервитута	70:22:0020809	номер кадастрового квартала
	ось газопровода		граница кадастрового квартала
70:22:0010505:1812	кадастровый номер газопровода		граница земельного участка, обремененного публичным сервитутом
	граница земельного участка	70:22:0020809:95	кадастровый номер земельного участка, обремененного публичным сервитутом

План границ объекта
Публичный сервитут для эксплуатации сооружения «Магистральный газопровод-отвод от ПК-50 до ГРС ТЭЦ СХК, по адресу: Томская область,
ЗАТО Северск, г. Северск, Автодорога, 50/11, сооружение № 1г, кадастровый № 70:22:0010505:1812»



Масштаб 1:2000

Условные обозначения:

- 1 характеристическая точка проектной границы публичного сервитута
- ▨ проектная граница публичного сервитута
- ось газопровода
- 70:22:0010505:1812 кадастровый номер газопровода
- граница земельного участка

- 70:22:0020809:95 кадастровый номер земельного участка
- 70:22:0020809:95 номер кадастрового квартала
- граница кадастрового квартала
- граница земельного участка, обремененного публичным сервитутом
- 70:22:0020809:95 кадастровый номер земельного участка, обремененного публичным сервитутом



ТЕКСТОВОЕ ОПИСАНИЕ

местоположения границ публичного сервитута

Прохождение границы		Описание прохождения границы
от точки	до точки	
—	—	—

Ходатайство об установлении публичного сервитута																	
1	Администрация ЗАТО Северск (наименование органа, принимающего решение об установлении публичного сервитута)																
2	Сведения о лице, представившем ходатайство об установлении публичного сервитута (далее - заявитель):																
2.1	Полное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «Газпром газораспределение Сибирь»															
2.2	Сокращенное наименование	ООО "Газпром газораспределение Сибирь"															
2.3	Организационно-правовая форма	Общество с ограниченной ответственностью															
2.4	Почтовый адрес (индекс, субъект Российской Федерации, населенный пункт, улица, дом)	634021, Российская Федерация, г. Томск, проспект Фрунзе, д. 170															
2.5	Адрес электронной почты	makazhanovaze@gazpromgr.tomsk.ru															
2.6	ОГРН	1087017002533															
2.7	ИНН	7017203428															
3	Сведения о представителе заявителя:																
3.1	Фамилия	Макажанова															
	Имя	Жанна															
	Отчество (при наличии)	Ерболовна															
3.2	Адрес электронной почты	makazhanovaze@gazpromgr.tomsk.ru															
3.3	Телефон	+7 (3822) 901-320 вн. 1495															
3.4	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя	Доверенность 278 от 09.12.2024 г.															
4	Прошу установить публичный сервитут в отношении земель и земельных участков в целях эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения, его неотъемлемых технологических частей, необходимых для организации газоснабжения населения, в соответствии с п.1 ст. 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации: газопровод, наименование: «Газопровод», расположенный по адресу: Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г. Северск, пикет ПК-50 магистрального газопровода Ду-700.																
5	Испрашиваемый срок публичного сервитута: 49 лет																
6	Срок, в течение которого использование земельного участка (его части) и (или) расположенного на нем объекта недвижимости в соответствии с их разрешенным использованием будет в соответствии с подпунктом 4 пункта 1 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут (при возникновении таких обстоятельств) – 3 дня срок (при предотвращении или устранении аварийных ситуаций). График и сроки выполнения работ: <table><tr><th>№ п/п</th><th>Виды работ</th><th>Срок выполнения работ</th></tr><tr><td>1</td><td>Проведение работ по дегазации участка газопровода</td><td>1 день</td></tr><tr><td>2</td><td>Проведение ремонта газопровода</td><td>1 день</td></tr><tr><td>3</td><td>Заполнение газопровода газом и восстановление газоснабжения потребителям</td><td>1 день</td></tr><tr><td></td><td>ИТОГО:</td><td>3 дня</td></tr></table>		№ п/п	Виды работ	Срок выполнения работ	1	Проведение работ по дегазации участка газопровода	1 день	2	Проведение ремонта газопровода	1 день	3	Заполнение газопровода газом и восстановление газоснабжения потребителям	1 день		ИТОГО:	3 дня
№ п/п	Виды работ	Срок выполнения работ															
1	Проведение работ по дегазации участка газопровода	1 день															
2	Проведение ремонта газопровода	1 день															
3	Заполнение газопровода газом и восстановление газоснабжения потребителям	1 день															
	ИТОГО:	3 дня															
7	Обоснование необходимости установления публичного сервитута: - сооружение «Газопровод», расположенный по адресу: Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г. Северск, пикет ПК-50 магистрального газопровода Ду-700 является собственностью ООО «Газпром газораспределение Сибирь» запись о регистрации права: Собственность № 70-70-01/047/2011-275 от 17.02.2011 г., реквизиты правоудостоверяющих документов на сооружение: выписка из ЕГРН б/н от 21.05.2019 г. - Существует необходимость установления публичного сервитута для обеспечения безопасной эксплуатации инженерного сооружения, обеспечения безопасности населения, существующих зданий и сооружений. - Так как сооружение является существующим и не требует реконструкции, сведения, указанные в пп. 1-6 п.2 ст. 39.41 и пп.2 п.3 ст. 39.41 ЗК РФ, не приводятся. - В соответствии с п. 6. ст. 39.41 ЗК РФ границы публичного сервитута в целях, предусмотренных пп. 1, 3 и 4 ст. 39.37 ЗК РФ, определяются в соответствии с установленными документацией по планировке территории границами зон планируемого размещения объектов, а в случае, если для размещения инженерных сооружений, автомобильных дорог, железнодорожных путей разработка документации по планировке территории не требуется, в пределах, не превышающих размеров соответствующих охранных зон.																



8	Сведения о правообладателе инженерного сооружения, которое переносится в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, а также о правообладателе инженерного сооружения, являющегося линейным объектом, реконструкция, капитальный ремонт которого (реконструкция, капитальный ремонт участков (частей) которого) осуществляются в связи с планируемым строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства, в случае, если заявитель не является правообладателем указанного инженерного сооружения (в данном случае указываются сведения в объеме, предусмотренном строкой 2 настоящей формы) (заполняется в случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута подается с целью установления публичного сервитута в целях реконструкции инженерного сооружения, являющегося линейным объектом, реконструкции его участка (части), которое переносится в связи с изъятием такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд, а также если ходатайство об установлении публичного сервитута подается с целью установления публичного сервитута в целях реконструкции, капитального ремонта инженерного сооружения, являющегося линейным объектом, реконструкции, капитального ремонта его участков (частей): -----	
9	Кадастровые номера земельных участков (при их наличии), в отношении которых подано ходатайство об установлении публичного сервитута, адреса или иное описание местоположения таких земельных участков	70:22:0000000:411, 70:22:0020809:97, 70:22:0020809:96, 70:22:0020809:101, 70:22:0000000:385, 70:22:0020809:223, 70:22:0020809:95, 70:22:0020809:111, 70:22:0020809:112, 70:22:0020809:58
10	Право, на котором инженерное сооружение принадлежит заявителю (если подано ходатайство об установлении публичного сервитута для реконструкции, капитального ремонта или эксплуатации указанного инженерного сооружения, реконструкции или капитального ремонта участка (части) инженерного сооружения, являющегося линейным объектом): Собственность	
11	Сведения о способах представления результатов рассмотрения ходатайства:	
	в виде электронного документа, который направляется уполномоченным органом заявителю посредством электронной почты	да
	в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении или посредством почтового отправления	да
12	Документы, прилагаемые к ходатайству: 1. Сведения о границах публичного сервитута, включающие графическое описание местоположения границ публичного сервитута и перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, установленной для ведения Единого государственного реестра недвижимости на 6 л. в 1 экз.; 2. Схема расположения границ публичного сервитута на 2 л. в 2 экз.; 3. Ответ Комитета архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск №07-01-11/540 от 09.09.2025 4. Выписка из ЕГРН б/н от 21.05.2019 на 4 л. в 1 экз.; 5. Копия доверенности реестровый № 278 от 09.12.2024 г. на 1 л. в 1 экз.; 6. Диск.	
13	Подтверждаю согласие на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации), в том числе в автоматизированном режиме	
14	Подтверждаю, что сведения, указанные в настоящем ходатайстве, на дату представления ходатайства достоверны; документы (копии документов) и содержащиеся в них сведения соответствуют требованиям, установленным статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации	
15	Подпись:	Дата:
	ООО "Газпром газораспределение Сибирь" Макажанова Ж.Е. по доверенности № 278 от 09.12.2024 г. (подпись)	202 г.

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ

местоположения границ публичного сервитута

Публичный сервитут для эксплуатации сооружения «Газопровод, по адресу: Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г. Северск, пикет ПК-50 магистрального газопровода Ду-700, кадастровый № 70:22:0020809:98»

(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект))

Раздел 1

Сведения об объекте		
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	Местоположение объекта	Томская область, городской округ ЗАТО Северск, город Северск
2	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р+/- Дельта Р)	10958 кв.м ± 21.88 кв.м
3	Иные характеристики объекта	кадастровый номер сооружения: 70:22:0020809:98

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта	
1.	Система координат МСК-70, зона 4
2.	Сведения о характерных точках границ объекта



Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	371795.92	4312134.48	Картометрический метод	0.10	—
2	371804.21	4312153.46	Картометрический метод	0.10	—
3	371796.65	4312172.74	Картометрический метод	0.10	—
4	371765.08	4312186.53	Картометрический метод	0.10	—
5	371747.14	4312180.81	Картометрический метод	0.10	—
6	371709.01	4312117.51	Картометрический метод	0.10	—
7	371705.24	4312118.15	Картометрический метод	0.10	—
8	371675.48	4312136.42	Картометрический метод	0.10	—
9	371664.94	4312134.14	Картометрический метод	0.10	—
10	371657.17	4312139.40	Картометрический метод	0.10	—
11	371637.51	4312136.17	Картометрический метод	0.10	—
12	371620.30	4312113.50	Картометрический метод	0.10	—
13	371623.11	4312092.98	Картометрический метод	0.10	—
14	371639.60	4312080.46	Картометрический метод	0.10	—
15	371652.45	4312082.21	Картометрический метод	0.10	—
16	371660.87	4312076.51	Картометрический метод	0.10	—
17	371673.53	4312078.95	Картометрический метод	0.10	—
18	371689.30	4312069.28	Картометрический метод	0.10	—
19	371703.87	4312066.64	Картометрический метод	0.10	—
20	371710.59	4312065.94	Картометрический метод	0.10	—
21	371717.77	4312066.26	Картометрический метод	0.10	—
22	371727.47	4312067.78	Картометрический метод	0.10	—
23	371735.21	4312071.94	Картометрический метод	0.10	—
24	371743.80	4312078.37	Картометрический метод	0.10	—
25	371773.80	4312128.16	Картометрический метод	0.10	—
26	371776.64	4312126.92	Картометрический метод	0.10	—
1	371795.92	4312134.48	Картометрический метод	0.10	—
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					
Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
—	—	—	—	—	—



Раздел 3

Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта

1. Система координат —

2. Сведения о характерных точках границ объекта

Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
—	—	—	—	—	—	—	—
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта							
—	—	—	—	—	—	—	—

План границ объекта

Публичный сервитут для эксплуатации сооружения «Газопровод, по адресу: Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г. Северск, пикет ПК-50 магистрального газопровода Ду-700, кадастровый № 70:22:0020809:98»

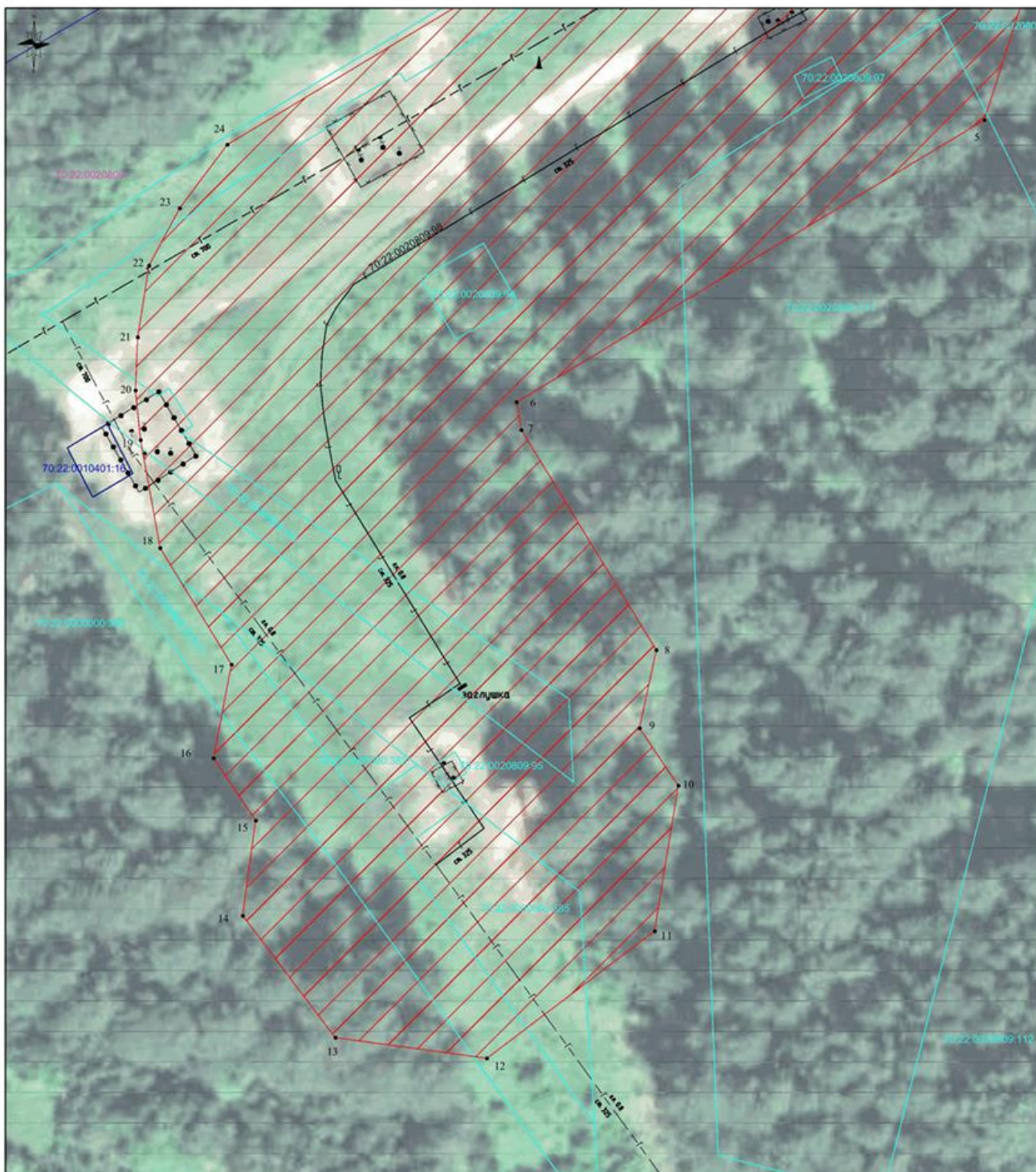


Масштаб 1:500

- Условные обозначения:
- 1 характеристическая точка проектной границы публичного сервитута
 - ▨ проектная граница публичного сервитута
 - - - ось газопровода
 - 70:22:0020809:98 кадастровый номер газопровода
 - 70:22:0020809:95 граница земельного участка
 - 70:22:0020809:95 кадастровый номер земельного участка
 - 70:22:0020809:95 номер кадастрового квартала
 - 70:22:0020809:95 граница кадастрового квартала
 - 70:22:0020809:95 граница земельного участка, обремененного публичным сервитутом
 - 70:22:0020809:95 кадастровый номер земельного участка, обремененного публичным сервитутом

План границ объекта

Публичный сервитут для эксплуатации сооружения «Газопровод, по адресу: Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г. Северск, пикет ПК-50 магистрального газопровода Ду-700, кадастровый № 70:22:0020809-98»



Масштаб 1:500

- Условные обозначения:
- 1 характеристическая точка проектной границы публичного сервитута
 - ▨ проектная граница публичного сервитута
 - ось газопровода
 - 70:22:0020809-98 кадастровый номер газопровода
 - граница земельного участка
 - 70:22:0020809-95 кадастровый номер земельного участка
 - 70:22:0020809 номер кадастрового квартала
 - граница кадастрового квартала
 - граница земельного участка, обремененного публичным сервитутом
 - 70:22:0020809-95 кадастровый номер земельного участка, обремененного публичным сервитутом

**ТЕКСТОВОЕ ОПИСАНИЕ**

местоположения границ публичного сервитута

Прохождение границы		Описание прохождения границы
от точки	до точки	
1	2	3
—	—	—

ИЗВЕЩЕНИЕ**О проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка**

Кадастровым инженером: Сафиуллиным Андреем Саматовичем, адрес: г. Северск, ул. Спортивная, д. 2, офис 9; e-mail: safiullin070@mail.ru; к.т. 8-923-402-99-34; № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность – 461 выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 70:22:0010202:544, расположенного по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, СНТ «Мир», уч. 349; кадастровый квартал – 70:22:0010212.

Заказчиком кадастровых работ является: Проскурикова Галина Ивановна, адрес: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, просп. Коммунистический, д. 2, кв. 20. Контактный телефон: 8-3823-54-69-54.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Спортивная, д. 2, офис 9, «08» декабря 2025 г. в 18 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Спортивная, д. 2, офис 9.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «08» декабря 2025 г. по «12» декабря 2025 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «08» декабря 2025 г. по «12» декабря 2025 г., по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Спортивная, д. 2, офис 9.

Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование:

- 70:22:0010218:446, Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Октябрьская, 9а;
- 70:22:0010202:1197, Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г. Северск, СНТ «Мир», участок 348;
- 70:22:0010212:119, Томская обл, ЗАТО Северск, г Северск, СНТ «Мир», квартал 4, улица 8, участок 350.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

**ИЗВЕЩЕНИЕ****О проведении кадастровых работ по уточнению местоположения границ и площади земельного участка**

Кадастровым инженером Крыловой Юлией Викторовной, г. Северск, ул. Маяковского, д.14, кв.27, Ki.Krylova2017@yandex.ru, тел.89539297611, квалификационный аттестат №70-16-382, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность-37383 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельного участка:

- 70:22:0020802:17, адрес: Российская Федерация, Томская область, ЗАТО Северск, НСТ "Речник", ул. Лесная, участок №51 (кадастровый квартал 70:22: 0020802). Заказчик – Грахова Ульяна Александровна, адрес: г. Северск, пос. Самусь, пер. Обруб, ба;

- 70:22:0010202:3754, адрес: Томская область, ЗАТО Северск, г Северск, снт Мир, уч 36 (кадастровый квартал 70:22: 0010205). Заказчик – Марков Юрий Николаевич, адрес: г. Калининград, ул. В.Талалихина, 12-3;

- Внесение сведений о ранее учтенном земельном участке с условным номером земельного участка :3У1 (кадастровый номер отсутствует), адрес: Томская область, ЗАТО Северск, г Северск, СОПК Сосна, ул. 2-я, уч. 776 (кадастровый квартал 70:22:0010307). Заказчик – Дорохова Татьяна Викторовна, адрес: г. Северск, пр. Коммунистический, 121-47;

- 70:22:0010211:456, адрес: Российская Федерация, Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, СНТ "Мир", квартал №4, улица №3, участок № 132, (кадастровый квартал 70:22: 0010211). Заказчик – Шадрина Мария Владимировна, адрес: г. Северск, ул. 40 лет Октября, д.2, кв.3;

- 70:22:0020704:276, адрес: Томская обл., ЗАТО Северск, ОСЛ " Спутник", улица 53, уч.№0000, кадастровый квартал (70:22:0020704). Заказчик – Опенько Владислав Владимирович, адрес: г. Северск, ул. Пионерская, д.14, кв. 26.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Северск, пр. Коммунистический, д.103, правое крыло, 2 этаж, кабинет кадастрового инженера "11" декабря 2025 г. в 13 часов 10 минут. С проектом межевого плана на земельный участок можно ознакомиться по адресу г. Северск, пр. Коммунистический, д.103, правое крыло, 2 этаж. Требования смежных землепользователей о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 10.11.2025 по 10.12.2025, по адресу: г. Северск, ул. Маяковского, д.14, кв.27. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (ч. 12 ст. 39, ч. 2 ст. 40 Федерального закона от 24.07.2007 г. №221-ФЗ "О кадастровой деятельности").



СОДЕРЖАНИЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ МЭРА ЗАТО СЕВЕРСК

Постановление от 15.10.2025 № 22-пм О внесении изменения в постановление Мэра ЗАТО Северск от 17.11.2020 № 4-пм	3
Постановление от 23.10.2025 № 23-пм О внесении изменений в постановление Мэра ЗАТО Северск от 05.07.2022 № 14-пм	3
Постановление от 27.10.2025 № 24-пм О внесении изменений в постановление Мэра ЗАТО Северск от 22.07.2022 № 18-пм	4
Постановление от 27.10.2025 № 25-пм О внесении изменения в постановление Мэра ЗАТО Северск от 22.07.2022 № 19-пм	4
Постановление от 28.10.2025 № 26-пм Об утверждении норматива средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья для обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа	5

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО СЕВЕРСК

Постановление от 10.10.2025 № 2516-па О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 07.04.2011 № 671	5
Постановление от 10.10.2025 № 2517-па О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 06.02.2023 № 155-па	6
Постановление от 13.10.2025 № 2524-па Об утверждении перечня рекламных конструкций на схемах размещения наружной рекламы на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области и схем размещения наружной рекламы на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области	7
Постановление от 13.10.2025 № 2525-па Об утверждении Порядка предоставления субсидий на развитие личных подсобных хозяйств, развитие крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями	11
Постановление от 14.10.2025 № 2532-па О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 21.03.2025 № 623-па	28
Постановление от 14.10.2025 № 2533-па О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 18.12.2019 № 2813	28
Постановление от 14.10.2025 № 2534-па Об утверждении Порядка сбора и обмена информацией в ЗАТО Северск в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	30
Постановление от 15.10.2025 № 2539-па О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 24.09.2019 № 2060	44
Постановление от 16.10.2025 № 2546-па О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 19.06.2023 № 1063-па	44
Постановление от 16.10.2025 № 2547-па О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 26.03.2018 № 566	45
Постановление от 17.10.2025 № 2559-па О внесении изменений в пункт 1 постановления Администрации ЗАТО Северск от 23.12.2019 № 2834	48
Постановление от 17.10.2025 № 2560-па О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 26.03.2018 № 569	48
Постановление от 20.10.2025 № 2567-па О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.12.2024 № 4884-па	48
Постановление от 20.10.2025 № 2568-па О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 11.04.2023 № 540-па	64
Постановление от 20.10.2025 № 2569-па О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 03.05.2023 № 706-па	64
Постановление от 20.10.2025 № 2570-па О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 11.04.2023 № 539-па	64
Постановление от 20.10.2025 № 2571-па О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 14.04.2023 № 580-па	65
Постановление от 21.10.2025 № 2584-па О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 06.04.2021 № 690	65
Постановление от 21.10.2025 № 2585-па О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 11.12.2024 № 4732-па	66
Постановление от 21.10.2025 № 2586-па О внесении изменений в постановление Администрации от 09.12.2024 № 4620-па	86
Постановление от 22.10.2025 № 2594-па О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.12.2022 № 2475	107
Постановление от 22.10.2025 № 2595-па О комплексной системе бережливого управления на территории ЗАТО Северск	141
Постановление от 23.10.2025 № 2606-па О проведении массового мероприятия, посвященного празднованию дня рождения Деда Мороза	147
Постановление от 23.10.2025 № 2607-па О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 20.12.2024 № 5100-па	147
Постановление от 24.10.2025 № 2618-па О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 02.10.2023 № 1863-па	192



Постановление от 24.10.2025 № 2619-па О внесении изменений в пункт 1 постановления Администрации ЗАТО Северск от 28.03.2019 № 502	192
Постановление от 28.10.2025 № 2636-па О проведении муниципального этапа областного конкурса Юных регулировщиков им. Н.П.Путинцева среди отрядов юных инспекторов движения	193
Постановление от 29.10.2025 № 2640-па О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 10.01.2019 № 2	196
Постановление от 30.10.2025 № 2649-па О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 17.12.2024 № 4939-па	196
Постановление от 30.10.2025 № 2650-па О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 12.12.2024 № 4764-па	219
Постановление от 30.10.2025 № 2651-па О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 11.12.2024 № 4731-па	242
Постановление от 31.10.2025 № 2655-па О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.09.2024 № 3202-па	261
Постановление от 31.10.2025 № 2656-па О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 17.12.2024 № 4938-па	262
Постановление от 31.10.2025 № 2657-па О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.10.2021 № 2337	291
Постановление от 01.11.2025 № 2663-па О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 10.12.2024 № 4686-па	293
Постановление от 01.11.2025 № 2664-па О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 20.12.2024 № 5102-па	311
Постановление от 01.11.2025 № 2665-па О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 20.12.2024 № 5101-па	348
Постановление от 05.11.2025 № 2674-па О включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории ЗАТО Северск	368
Постановление от 05.11.2025 № 2675-па О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 11.04.2024 № 1156-па	368
Постановление от 05.11.2025 № 2676-па Об утверждении Порядка предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение затрат, возникающих при реализации стартующих предпринимательских проектов	369

РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО СЕВЕРСК

Распоряжение от 05.11.2025 № 983-ра Об утверждении доклада о правоприменительной практике осуществления муниципального жилищного контроля на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области в 2025 году	388

ИНФОРМАЦИЯ

Ходатайство об установлении публичного сервитута	391
Ходатайство об установлении публичного сервитута	410

ИЗВЕЩЕНИЯ

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка	417
Извещение о проведении кадастровых работ по уточнению местоположения границ и площади земельного участка	418

Распространяется бесплатно.

Отпечатано в ИП Комзенок А.С.: 636000, Томская область, г. Северск, ул. Транспортная, 22

Время подписания в печать: по графику - 14:00, фактическое - 14:00.

Заказ № 000178. Тираж 30 экз.

Учредитель: Администрация ЗАТО Северск.

Адрес редакции и издателя: 636000, г. Северск, ул. Транспортная, 22

Главный редактор: Оболенская Татьяна Николаевна.

Телефон: 8-901-617-13-41.

E-mail: ooo-alcom@mail.ru.

Распространяется бесплатно.

Отпечатано в ИП Комзенок А.С.: 636000, Томская область, г. Северск, ул. Транспортная, 22

Время подписания в печать: по графику - 14:00, фактическое - 14:00.

Заказ № 000178. Тираж 30 экз.

Учредитель: Администрация ЗАТО Северск.

Адрес редакции и издателя: 636000, г. Северск, ул. Транспортная, 22

Главный редактор: Оболенская Татьяна Николаевна.

Телефон: 8-901-617-13-41.

E-mail: ooo-alcom@mail.ru.