



АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО СЕВЕРСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.04.2026

№ 1348-па

Об утверждении Положения о составе, порядке подготовки документов территориального планирования городского округа ЗАТО Северск Томской области, порядке подготовки изменений и внесения их в такие документы, а также составе, порядке подготовки планов реализации таких документов

В соответствии с частью 2 статьи 18 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 2 Закона Томской области от 11 января 2007 года № 9-ОЗ «О составе и порядке подготовки документов территориального планирования муниципальных образований Томской области, о согласовании проекта схемы территориального планирования Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о составе, порядке подготовки документов территориального планирования городского округа ЗАТО Северск Томской области, порядке подготовки изменений и внесения их в такие документы, а также составе, порядке подготовки планов реализации таких документов.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.
3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).
4. Контроль за исполнением постановления возложить на врио председателя Комитета архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск.

Мэр ЗАТО Северск

 Н.В. Диденко

УТВЕРЖДЕНО

постановлением

Администрации ЗАТО Северск

от 09.07.2026 № 1348-пз

ПОЛОЖЕНИЕ

о составе, порядке подготовки документов территориального планирования городского округа ЗАТО Северск Томской области, порядке подготовки изменений и внесения их в такие документы, а также составе, порядке подготовки планов реализации таких документов

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о составе, порядке подготовки документов территориального планирования городского округа ЗАТО Северск Томской области, порядке подготовки изменений и внесения их в такие документы, а также составе, порядке подготовки планов реализации таких документов (далее – Положение) разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации (далее – Градостроительный кодекс) и определяет состав документов территориального планирования.

2. Территориальное планирование направлено на определение в документах территориального планирования назначения территорий исходя из совокупности социальных, экологических и иных факторов в целях обеспечения устойчивого развития территорий, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, обеспечения учета интересов граждан, их объединений и муниципального образования.

3. Документом территориального планирования городского округа ЗАТО Северск Томской области (далее – городской округ) является Генеральный план городского округа ЗАТО Северск Томской области (далее – Генеральный план). Генеральный план не подлежит применению в части, противоречащей утвержденным документам территориального планирования Российской Федерации, документам территориального планирования Томской области, со дня утверждения.

4. Подготовка Генерального плана, а также подготовка изменений в него осуществляются Администрацией ЗАТО Северск самостоятельно либо иными лицами, привлекаемыми ею на основании муниципального контракта, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

5. Структурное подразделение Администрации ЗАТО Северск – Комитет архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск (далее – ответственное подразделение) непосредственно организует работу по разработке, согласованию и подготовке к утверждению Генерального плана, в том числе работу по внесению изменений в него.

6. Генеральный план утверждается на срок не менее чем двадцать лет.

II. СОДЕРЖАНИЕ ГЕНЕРАЛЬНОГО ПЛАНА

7. Содержание Генерального плана определяется в соответствии со статьей 23 Градостроительного кодекса.

III. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ГЕНЕРАЛЬНОГО ПЛАНА

8. Подготовка Генерального плана осуществляется применительно ко всей территории городского округа.

9. Решение о подготовке проекта Генерального плана, а также решение о подготовке предложений о внесении в Генеральный план изменений принимаются в форме постановления Администрации ЗАТО Северск, которое подлежит публикации в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и размещению на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

10. В целях подготовки проекта Генерального плана Администрация ЗАТО Северск обеспечивает:

1) разработку и утверждение технического задания на подготовку проекта Генерального плана, в котором указываются:

- а) основания для подготовки проекта Генерального плана;
- б) основные цели и задачи Генерального плана;
- в) сроки и график подготовки проекта Генерального плана;
- г) состав и содержание Генерального плана;
- д) порядок согласования Генерального плана;
- е) требования к количеству экземпляров проекта Генерального плана и их рассылке;
- ж) требования к демонстрационным материалам проекта Генерального плана;
- з) основные исходные данные для проекта Генерального плана;
- и) иные требования;

2) организацию и проведение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации конкурса для размещения муниципального заказа на подготовку проекта Генерального плана;

3) заключение муниципального контракта на разработку проекта Генерального плана;

4) сбор ответственным подразделением совместно с лицом, с которым заключен муниципальный контракт на разработку Генерального плана, исходных данных для подготовки проекта Генерального плана;

5) разработку проекта Генерального плана в соответствии с условиями муниципального контракта;

6) согласование проекта Генерального плана (при необходимости такого согласования).

11. Администрация ЗАТО Северск обеспечивает доступ к проекту Генерального плана и материалам по его обоснованию в информационной системе территориального планирования с использованием официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://fgistp.economy.gov.ru>) (далее – ФГИС ТП) не менее чем за три месяца до его утверждения.

12. Проект Генерального плана подлежит обязательному рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях в соответствии со статьями 5.1 и 28 Градостроительного кодекса, за исключением случаев, установленных Градостроительным кодексом и правовыми актами Томской области.

13. Проект Генерального плана подлежит согласованию с уполномоченными федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Томской области, органами местного самоуправления в порядке и случаях, установленных действующим законодательством.

14. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний, заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний являются обязательными приложениями к проекту Генерального плана, направляемому Мэром ЗАТО Северск в Думу ЗАТО Северск.

15. Дума ЗАТО Северск с учетом протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении Генерального плана или об отклонении проекта Генерального плана и о направлении его Мэру ЗАТО Северск на доработку в соответствии с указанными протоколом и заключением.

16. Решение Думы ЗАТО Северск об утверждении Генерального плана подлежит публикации в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск», размещению на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>), во ФГИС ТП в срок, не превышающий десяти дней со дня принятия указанного решения Думы ЗАТО Северск.

IV. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН

17. Основанием для подготовки изменений и внесения их в Генеральный план являются направленные в адрес Администрации ЗАТО Северск на имя Мэра ЗАТО Северск предложения органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти Томской области, органов местного самоуправления городского округа, а также заинтересованных физических и юридических лиц с приложением материалов по обоснованию, указанных в пунктах 12 - 14 раздела III настоящего Положения.

18. Изменения в Генеральный план вносятся в случаях:

1) изменения / утверждения границ зон с особыми условиями использования территорий, а также границ территорий, подверженных риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и воздействия их последствий, устанавливаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе утверждаемых в составе документов территориального планирования Российской Федерации, документов территориального планирования Томской области;

2) изменения границ земель сельскохозяйственного назначения, границ земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения, границ земель лесного фонда, границ земель водного фонда, границ земель особо охраняемых территорий и объектов, границ земель запаса, в том числе утверждаемых в составе документов территориального планирования Российской Федерации и документов территориального планирования Томской области;

3) изменения границ сетей инженерно-технического обеспечения, объектов транспортной инфраструктуры и иных объектов федерального, регионального значения, утверждаемых в составе документов территориального планирования Российской Федерации, документов территориального планирования Томской области;

4) изменения границ земельных участков, которые предоставлены для размещения объектов и сетей инженерно-технического обеспечения, объектов транспортной инфраструктуры, социального обслуживания и иных объектов либо на которых размещены указанные объекты и сети, если такие изменения связаны с изъятием земель для государственных и муниципальных нужд и (или) переводом земель из одной категории в другую;

5) изменения границ функциональных зон, утверждаемых в составе Генерального плана;

6) изменения границ населенных пунктов;

7) изменения границ зон негативного воздействия существующих и планируемых к размещению объектов и сетей инженерно-технического обеспечения, транспортной инфраструктуры и иных объектов;

8) решения иных вопросов территориального планирования в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления городского округа.

19. Материалы по обоснованию внесения изменений в Генеральный план включают в себя материалы в графической форме и пояснительную записку.

20. Материалы по обоснованию внесения изменений в Генеральный план в графической форме содержат:

1) схему расположения элемента планировочной структуры;

2) схему использования территории в период подготовки проекта о внесении изменений в Генеральный план;

3) схему организации улично-дорожной сети и схему движения транспорта на соответствующей территории;

4) схему застройки территории;

5) схему границ территорий объектов культурного наследия (при наличии таких объектов);

6) схему границ зон с особыми условиями использования территорий;

7) иные материалы в графической форме для обоснования положений о внесении изменений в Генеральный план.

21. Пояснительная записка должна содержать мотивированное обоснование необходимости внесения изменений в Генеральный план и служить текстовым описанием графических материалов.

22. Внесение изменений в Генеральный план должно осуществляться в соответствии с требованиями, предусмотренными настоящим разделом и статьями 9, 24, 25 Градостроительного кодекса.

V. РЕАЛИЗАЦИЯ ГЕНЕРАЛЬНОГО ПЛАНА

23. Реализация Генерального плана осуществляется путем:

1) подготовки и утверждения документации по планировке территории в соответствии с Генеральным планом;

2) принятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решений о резервировании земель, об изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд, о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую;

3) создания объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения на основании документации по планировке территории.

24. Реализация Генерального плана осуществляется путем выполнения мероприятий, которые предусмотрены программами, утверждаемыми Администрацией ЗАТО Северск и реализуемыми за счет средств местного бюджета, в том числе программами комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городского округа, комплексного развития транспортной инфраструктуры городского округа, комплексного развития социальной инфраструктуры городского округа и (при наличии) инвестиционными программами

организаций коммунального комплекса, нормативными правовыми актами Администрации ЗАТО Северск, решениями главных распорядителей средств местного бюджета.