



Томская область  
городской округ  
закрытое административно-территориальное образование Северск  
**ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО СЕВЕРСК  
ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ**

**ПРОТОКОЛ**  
совещания по реализации плана мероприятий («дорожной карты»)  
в муниципальных учреждениях культуры ЗАТО Северск  
в 2015 году

17 сентября 2015 г.

каб. 419

Проводила совещание заместитель Главы Администрации ЗАТО Северск по социальной политике Лоскутова Л.А.

Присутствовали:

Врио начальника Управления молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск	–	Т.Ю.Кондинская
Советник отдела БУиП Управления МСП КиС	–	Н.М.Гуркова
Консультант отдела культуры УМСП КиС	–	И.Ю.Бушуева
Директор МАУ «СПП»	–	Е.И.Талдонов
Директор МБУ «Самусьский ДК»	–	Н.Г.Коршунова
Директор МБУ «Северский музыкальный театр»	–	С.Е.Бунакова
Директор МБУ «Северский театр для детей и юношества»	–	И.И.Шаповалова
Директор МБУ ЦДБ	–	О.Н.Кулакова
Заместитель директора МБУ ЦДБ	–	С.Н.Ватулина
Главный бухгалтер МБУ «Музей г.Северска»	–	С.Н.Щербакова
Директор МАУ «ГДК»	–	В.В.Шошин

СЛУШАЛИ:

1. Врио начальника Управления молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск Т.Ю.Кондинскую:

- об уточненных целевых показателях в части оптимизации среднесписочной численности и уровня заработной платы работников культуры на 2015 год.

2. Руководителей муниципальных учреждений культуры ЗАТО Северск:

- об оптимизационных мероприятиях в 2015 году и исполнении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в сфере культуры в ЗАТО Северск» в 2015 году;

- о достижении установленной планом мероприятий («дорожной картой») среднесписочной численности работников учреждений;

- о предварительном прогнозе уровня заработной платы работников учреждений культуры ЗАТО Северск в 2015 году.

3. Заместителя Главы Администрации по социальной политике Лоскутову Л.А.:

- о недопущении социальной напряженности в коллективах и снижения уровня заработной платы работников учреждений культуры в 2015 году;
- об усилении работы по исполнению плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в сфере культуры в ЗАТО Северск» до конца 2015 года.
- о взаимодействии с Департаментом по культуре и туризму Томской области по вопросам достижения установленных целевых показателей по ЗАТО Северск.

РЕШИЛИ:

1. Информацию всех выступивших на совещании принять к сведению.

2. Управлению молодежной и семейной политике, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск (Роговцев С.В.):

- Обеспечить исполнение целевых показателей плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в сфере культуры в ЗАТО Северск», в том числе в части достижения установленной среднесписочной численности и уровня заработной платы работников учреждений культуры в 2015 году.

- Проработать с каждым учреждением культуры вопросы оптимизации расходов за счет бюджетных и внебюджетных средств и направления их в фонд оплаты труда с целью исполнения целевых показателей плана мероприятий («дорожной карты») в 2015 году.

Срок: до 30.09.2015.

-Проработать вопрос с Финансовым управлением по проблемам сокращения ассигнований за счет средств местного бюджета в части увеличения на 7,4% фонда оплаты труда работников, получающих доплаты за счет средств областной субсидии на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте»),

Срок: до 23.09.2015.

- проработать вопрос прогнозного уровня среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры ЗАТО Северск на 2015 год и в случае увеличения направить письмо в Департамент по культуре и туризму Томской области.

Срок: до 05.10.2015

Заместитель Главы Администрации  
ЗАТО Северск по социальной политике



Л.А.Лоскутова





Томская область  
городской округ  
закрытое административно-территориальное образование Северск  
**ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО СЕВЕРСК  
ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ**

**ПРОТОКОЛ**

совещания по реализации плана мероприятий («дорожной карты»)  
в социальной сфере по итогам 1 квартала 2015 года

01 апреля 2015 г.

Проводила совещание заместитель Главы Администрации ЗАТО Северск  
по социальной политике Лоскутова Л.А.

Присутствовали:

Начальник Управления образования Администрации ЗАТО Северск	-	Ю.В.Дубовицкая
Начальник Управления молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск	-	С.В.Роговцев
Заместитель начальника Управления молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск-начальник отдела культуры	-	Е.М.Васильева
Заместитель начальника Управления образования Администрации ЗАТО Северск по экономике	-	Н.Н.Шестакова
Заместитель начальника Управления образования по организационным и учебно-методическим вопросам	-	О.А.Максимова
Начальник отдела БУиП Управления МСП КиС	-	И.И.Майорова
Начальник отдела физической культуры и спорта Управления МСП КиС	-	Л.А.Мизина
Главный специалист отдела культуры УМСП КиС	-	И.Ю.Бушуева

СЛУШАЛИ:

Начальника Управления образования Администрации ЗАТО Северск Дубовицкую Ю.В.:

- о реализации Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в сфере образования в ЗАТО Северск» по итогам 1 квартала 2015 года.

Начальника Управления молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск Роговцева С.В.:

- о реализации Планов мероприятий («дорожной карты») «Изменения в сфере образования в ЗАТО Северск» и «Изменения в сфере культуры в ЗАТО Северск» по итогам 1 квартала 2015 года.

## РЕШИЛИ:

1. Информацию всех выступивших на совещании принять к сведению.
2. Управлению образования Администрации ЗАТО Северск (Дубовицкая Ю.В.):
  - обеспечить выполнение средней месячной заработной платы педагогических работников на уровне заработной платы 2014 года;
  - обеспечить контроль исполнения целевых показателей Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в сфере образования в ЗАТО Северск»;
  - обеспечить выполнение плана оптимизационных мероприятий в 2015 году.
3. Управлению молодежной и семейной политике, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск (Роговцев С.В.):
  - обеспечить исполнение показателей плана мероприятий («дорожной карты») в сфере культуры и образования, в том числе в части достижения установленной среднесписочной численности и уровня заработной платы работников учреждений культуры и педагогических работников;
  - обеспечить выполнение средней месячной заработной платы педагогических работников на уровне заработной платы 2014 года;
  - обеспечить контроль исполнения целевых показателей Планов мероприятий («дорожных карт») «Изменения в сфере образования в ЗАТО Северск» и «Изменения в сфере культуры»;
  - обеспечить выполнение плана оптимизационных мероприятий в 2015 году.

Заместитель Главы Администрации  
ЗАТО Северск по социальной политике



Л.А.Лоскутова





Томская область  
городской округ  
закрытое административно-территориальное образование Северск  
**ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО СЕВЕРСК  
ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ**

Коммунистический просп., д. 51, г. Северск, Томская обл., 636000.  
Тел. (3823) 77 38 97. Факс (3823) 99 60 40. E-mail: zato@seversknet.ru, www.seversknet.ru

**ПРОТОКОЛ**  
совещания заместителя Главы Администрации ЗАТО Северск  
по социальной политике

19.02.2015

№ 33 Дн С

Проводила совещание заместитель Главы Администрации ЗАТО Северск по социальной политике Лоскутова Л.А.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Выполнение Указа Президента по "дорожной карте" в части достижения показателя по численности работников учреждений культуры, сокращение численности работников культуры на 10% до 2018 г., задача по проекту Соглашения на 2015 г. - 2,5%
2. Подготовка новых постановочных номеров и программ к юбилейным датам и по календарному плану мероприятий на 2015 г.

**Приглашенные:**

- |                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| 1. Роговцев Станислав Владимирович   | - Начальник УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск   |
| 2. Васильева Елена Михайловна        | - Заместитель начальника Управления Администрации ЗАТО Северск – начальник отдела культуры УМСП КиС |
| 3. Майорова Ирина Ивановна           | - Начальник ОБУиП УМСП КиС  |
| 4. Березовская Светлана Владимировна | - Директор МБУ «Музей г. Северска»  |
| 5. Бунакова Светлана Евгеньевна      | - Директор МБУ «Северский музыкальный театр»  |
| 6. Коршунова Наталья Геннадьевна     | - Директор МБУ «Самусьский дом культуры»  |
| 7. Кобзева Юлия Александровна        | - Директор МАУДО «Детская школа искусств»   |
| 8. Кулакова Ольга Николаевна         | - Врио директора МБУ «Центральная детская библиотека»   |
| 9. Площадных Римма Григорьевна       | - Директор МБУ ДОД «Самусьская школа искусств»  |
| 10. Сидорова Елена Валерьевна        | - Директор МБУ ДОД «Художественная школа»   |
| 11. Талдонов Евгений Иванович        | - Директор МАУ «Северский природный парк»   |
| 12. Щербатых Ирина Николаевна        | - Директор МБУ «Центральная городская библиотека»   |
| 13. Шаповалова Ирина Ивановна        | - Директор МБУ «Северский театр для детей и юношества»  |
| 14. Шошин Виктор Викторович          | - Директор МАУ «Городской дом культуры»   |

## СЛУШАЛИ:

1. Заместителя Главы Администрации ЗАТО Северск по социальной политике Лоскутову Л.А. по вопросу выполнения Указа Президента по "дорожной карте", достижение показателя по численности работников учреждений культуры ЗАТО Северск к 2018 году.
2. Директоров учреждений культуры по вопросу достижения показателя по численности работников учреждений согласно проекту Соглашения по «дорожной карте», представленного Департаментом культуры и туризма Томской области:

Березовская Светлана Владимировна, директор МБУ «Музей г. Северска»: исключить учреждение из плана оптимизации.

Бунакова Светлана Евгеньевна, директор МБУ «Северский музыкальный театр»: рост социальной напряженности в коллективе из-за невыплаты средств по «дорожной карте», ускорить процесс подписания, есть предложения по оптимизации.

Коршунова Наталья Геннадьевна, директор МБУ «Самусьский дом культуры»: исключить учреждение из плана оптимизации.

Кулакова Ольга Николаевна, врио директора МБУ «Центральная детская библиотека»: против оптимизации, готовы провести разъяснительную работу в коллективе о задержке выплаты доплат по «дорожной карте».

Талдонов Евгений Иванович, директор МАУ «Северский природный парк»: против оптимизации, готовы провести разъяснительную работу в коллективе о задержке выплаты доплат по «дорожной карте».

Щербатых Ирина Николаевна, директор МБУ «Центральная городская библиотека»: рост социальной напряженности в коллективе из-за невыплаты средств по «дорожной карте», ускорить процесс подписания Соглашения, готовы к оптимизации, в том числе есть предложения по реструктуризации библиотечной сети.

Шаповалова Ирина Ивановна, директор МБУ «Северский театр для детей и юношества»: рост социальной напряженности в коллективе из-за невыплаты средств по «дорожной карте», ускорить процесс подписания Соглашения.

Шошин Виктор Викторович, директор МАУ «Городской дом культуры»: рост социальной напряженности в коллективе из-за невыплаты средств по «дорожной карте», ускорить процесс подписания, есть предложения по оптимизации.

## РЕШИЛИ:

1. Начальнику УМСП КиС Роговцеву С.В. обеспечить подписание Соглашения по «дорожной карте» в редакции Департамента по культуре и туризма Томской области.

Срок: до 10 марта 2015 г.

2. Директорам учреждений культуры ЗАТО Северск, подведомственных УМСП КиС:
  - 1) разработать план-график оптимизации численности персонала до 2018 года и представить его в УМСП КиС.

Срок: до 15 марта 2015 г.

- 2) провести мероприятия по оптимизации численности в соответствии с действующим законодательством РФ.

Срок: до 31 ноября 2018 г.



3. Начальнику УМСП КиС Роговцеву С.В. утвердить план-график оптимизации численности работников курируемых учреждений культуры ЗАТО Северск и организовать работу с подведомственными учреждениями по исполнению Соглашения.  
Срок: до 31 марта 2015 г.

 Л.А. Лоскутова