УТВЕРЖДЕН

постановлением

Администрации ЗАТО Северск

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

ПОРЯДОК

предоставления субсидии из бюджета ЗАТО Северск в целях возмещения затрат теплоснабжающим организациям затрат в связи с оказанием услуг горячего водоснабжения гражданам на внегородских территориях ЗАТО Северск в межотопительный период

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия, порядок предоставления субсидии
из бюджета ЗАТО Северск в целях возмещения теплоснабжающим организациям затрат
в связи с оказанием услуг горячего водоснабжения гражданам на внегородских территориях ЗАТО Северск в межотопительный период (далее - субсидия).

2. Целью предоставления субсидии является возмещение затрат организациям, осуществляющим горячее водоснабжениев межотопительный период, у которых
 по технологическим причинам фактический полезный отпуск тепловой энергии расходуемый для подогрева холодной воды, превышает объемы тепловой энергии, рассчитанные на основании нормативов расхода тепловой энергии, используемой
 на подогрев холодной воды для предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению на территории Томской области, утвержденных приказом Департамента ЖКХ и государственного жилищного надзора Томской области от 30.11.2017 № 40 (далее – утвержденные нормативы расхода тепловой энергии, используемой на подогрев холодной воды в целях предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению).

3. Размер субсидии определяется как разница между затратами организации, осуществляющей горячее водоснабжение на реализацию (полезный отпуск) тепловой энергии в связи с оказанием в межотопительный период гражданам коммунальной услуги
 по горячему водоснабжению многоквартирных домов внегородских территорий
 ЗАТО Северск, и предъявленным к оплате гражданам в отчетном месяце (отчетном периоде) размере платы за коммунальную услугу по горячему водоснабжению, определенном
 по установленным Департаментом тарифного регулирования Томской области двухкомпонентным тарифам на горячую воду (горячее водоснабжение) (в закрытой системе), состоящей из компонента на холодную воду и компонента на тепловую энергию, и исходя
 из объемов потребления горячей воды (куб.м) по показаниям индивидуального прибора учета горячей воды или (при отсутствии индивидуального прибора учета) по нормативам потребления коммунальной услуги по горячему водоснабжению, и из количества тепловой энергии (Гкал) для приготовления указанного объема горячей воды в соответствии
 с утвержденными нормативами расхода тепловой энергии, используемой на подогрев холодной воды в целях предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению
 в межотопительный период.

4. Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете ЗАТО Северск на текущий финансовый год в рамках муниципальной программы «Улучшение жизнедеятельности внегородских территорий
 ЗАТО Северск». Информация о Субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) при формировании проекта решения Думы ЗАТО Северск
 о бюджете ЗАТО Северск на очередной финансовый год и плановый период (проекта решения Думы ЗАТО Северск о внесении изменений в решение Думы ЗАТО Северск
 о бюджете ЗАТО Северск на очередной финансовый год и плановый период).

5. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, является Управление по внегородским территориям Администрации
 ЗАТО Северск (далее - ГРБС).

6. Категория получателей субсидии - организации, осуществляющие горячее водоснабжение многоквартирных домов на внегородских территориях ЗАТО Северск
 в межотопительный период.

7. Субсидия предоставляется ежемесячно с учетом отчетных данных с начала каждого межотопительного периода текущего года (отчетный период).

Межотопительный период – промежуток времени между официальным окончанием отопительного периода и началом нового отопительного периода.

II. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

8. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

1) у получателей субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность
по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у получателей субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность
по возврату в бюджет ЗАТО Северск субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных
в соответствии с правовыми актами ЗАТО Северск, и иная просроченная задолженность перед бюджетом ЗАТО Северск;

3) получатели субсидии не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства;

4) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения
о дисквалифицированных руководителе, главном бухгалтере получателя субсидии;

5) получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами,
а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия
и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны)
в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

6) получатели субсидии не должны получать средства из бюджета ЗАТО Северск
на основании иных правовых актов ЗАТО Северск на цели, указанные в пункте 2 настоящего порядка.

9. Условиями предоставления субсидии являются:

1) наличие лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на текущий финансовый год;

2) наличие соглашения о предоставлении субсидии, в котором отражено согласие получателя субсидии на осуществление ГРБС и органами муниципального финансового контроля ЗАТО Северск проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей
 и порядка предоставления субсидии.

10. Перечень документов, предоставляемых организацией, осуществляющей горячее водоснабжение на внегородских территориях ЗАТО Северск в межотопительный период ГРБС для заключения соглашения о предоставлении субсидии:

1) заявление о предоставлении субсидии (произвольной формы), подписанное руководителем организации, осуществляющей горячее водоснабжение на внегородских территориях ЗАТО Северск, с указанием расчетного счета для перечисления денежных средств и размера требуемой суммы субсидии на текущий финансовый год с разбивкой
 по отчетным периодам;

2) заверенные подписью руководителя организации, осуществляющей горячее водоснабжение на внегородских территориях ЗАТО Северск в межотопительный период копии учредительных документов, выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;

3) справка из налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, сроки исполнения по которым наступили в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) перечень многоквартирных домов внегородских территорий ЗАТО Северск, подключенных к системе теплоснабжения организации, осуществляющей горячее водоснабжение на внегородских территориях ЗАТО Северск (далее - перечень МКД).

11. В день поступления документов, указанных в [пункте 10](file:///%5C%5C%D0%A1%D0%B5%D1%80%D0%B2%D0%B5%D1%80%5C%D1%81%D0%B5%D1%80%D0%B2%D0%B5%D1%80%5C2021%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%20%D0%9E%D0%91%D0%A9%D0%98%D0%95%20%D0%94%D0%9E%D0%9A%D0%A3%D0%9C%D0%95%D0%9D%D0%A2%D0%AB%5C%D0%9E%D0%B1%D0%BC%D0%B5%D0%BD%20%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B5%D0%B9%20%28%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B0%D0%BC%D0%B8%29%5C%D0%9F%D0%B8%D0%B2%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%80%D0%BE%D0%B2%20%D0%9D.%D0%9D%5C%D0%BE%D1%82%20%D0%A1%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B9%20%D0%A1.%D0%9C%5C08%20%D0%B0%D0%B2%D0%B3%D1%83%D1%81%D1%82%5C%D0%94%D1%83%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%B5%D1%86%5C%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%20%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%2020.08.21.doc#P76) настоящего Порядка, ГРБС осуществляет регистрацию поступившего заявления.

В течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления осуществляет проверку поступивших документов, согласовывает с Комитетом экономического развития Администрации ЗАТО Северск расчет размера требуемой суммы субсидии на текущий финансовый год с разбивкой по отчетным периодам и принимает положительное
или отрицательное решение о предоставлении субсидии.

В течении трех рабочих дней со дня окончания рассмотрения заявления и принятия решения ГРБС уведомляет организацию, осуществляющую горячее водоснабжение
 о принятом решении.

12. Методика расчета субсидии:

Размер субсидии (S), предоставляемой организации, осуществляющей горячее водоснабжение в межотопительный период в текущем финансовом году, определяется
 по формуле 1:

 (1),

где Зтсоi - затраты организации, осуществляющей горячее водоснабжение в связи
 с оказанием гражданам коммунальной услуги по горячему водоснабжению
в многоквартирных домах внегородских территорий ЗАТО Северск, в i-м отчетном месяце, размер которых рассчитывается по [формуле 2](file:///%5C%5C%D0%A1%D0%B5%D1%80%D0%B2%D0%B5%D1%80%5C%D1%81%D0%B5%D1%80%D0%B2%D0%B5%D1%80%5C2021%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%20%D0%9E%D0%91%D0%A9%D0%98%D0%95%20%D0%94%D0%9E%D0%9A%D0%A3%D0%9C%D0%95%D0%9D%D0%A2%D0%AB%5C%D0%9E%D0%B1%D0%BC%D0%B5%D0%BD%20%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B5%D0%B9%20%28%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B0%D0%BC%D0%B8%29%5C%D0%9F%D0%B8%D0%B2%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%80%D0%BE%D0%B2%20%D0%9D.%D0%9D%5C%D0%BE%D1%82%20%D0%A1%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B9%20%D0%A1.%D0%9C%5C08%20%D0%B0%D0%B2%D0%B3%D1%83%D1%81%D1%82%5C%D0%94%D1%83%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%B5%D1%86%5C%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%20%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%2020.08.21.doc#P86);

Снасi - стоимость объемов тепловой энергии на оказание коммунальной услуги
 по горячему водоснабжению, предъявленных к оплате гражданам в i-м отчетном месяце,
 по многоквартирным домам внегородских территорий ЗАТО Северск, рассчитываемая
 по [формуле 3](file:///%5C%5C%D0%A1%D0%B5%D1%80%D0%B2%D0%B5%D1%80%5C%D1%81%D0%B5%D1%80%D0%B2%D0%B5%D1%80%5C2021%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%20%D0%9E%D0%91%D0%A9%D0%98%D0%95%20%D0%94%D0%9E%D0%9A%D0%A3%D0%9C%D0%95%D0%9D%D0%A2%D0%AB%5C%D0%9E%D0%B1%D0%BC%D0%B5%D0%BD%20%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B5%D0%B9%20%28%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B0%D0%BC%D0%B8%29%5C%D0%9F%D0%B8%D0%B2%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%80%D0%BE%D0%B2%20%D0%9D.%D0%9D%5C%D0%BE%D1%82%20%D0%A1%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B9%20%D0%A1.%D0%9C%5C08%20%D0%B0%D0%B2%D0%B3%D1%83%D1%81%D1%82%5C%D0%94%D1%83%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%B5%D1%86%5C%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%20%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%2020.08.21.doc#P91):

Зтсоi = Vфi x Тнасi (2),

где Vфi - фактический объем поставленной тепловой энергии в i-м отчетном месяце для предоставления гражданам коммунальной услуги по горячему водоснабжению
 в многоквартирных домах внегородских территорий ЗАТО Северск, Гкал;

Тнасi - установленный организации, осуществляющей горячее водоснабжение
 на соответствующий период текущего финансового года тариф на горячую воду (горячее водоснабжение) (в закрытой системе) компонент на тепловую энергию, действующий в i-м отчетном месяце, руб./Гкал;

Снасi = Vнасi x Тнасi (3),

где Vнасi - объем тепловой энергии на оказание коммунальной услуги по горячему водоснабжению, предъявленный к оплате гражданам в i-м отчетном месяце,
 по многоквартирным домам внегородских территорий ЗАТО Северск, рассчитанных
 на основании объемов потребления горячей воды (куб.м) по показаниям индивидуального прибора учета горячей воды или (при отсутствии индивидуального прибора учета)
 по нормативам потребления коммунальной услуги по горячему водоснабжению,
 и из количества тепловой энергии (Гкал) для приготовления указанного объема горячей воды в соответствии с утвержденными нормативами расхода тепловой энергии, используемой на подогрев холодной воды в целях предоставления коммунальной услуги
 по горячему водоснабжению, Гкал;

13. При принятии ГРБС положительного решения о предоставлении субсидии в адрес организации, осуществляющей горячее водоснабжение в двух экземплярах направляется соглашение о предоставлении субсидии, подписанное руководителем ГРБС.

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной Приказом Финансового управления Администрации ЗАТО Северск от 19.12.2016 № 123
«Об утверждении Типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета ЗАТО Северск субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг» в котором отражено согласие получателя субсидии на осуществление ГРБС и органами муниципального финансового контроля ЗАТО Северск проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Организация, осуществляющая горячее водоснабжение населения в межотопительный период в течение трех рабочих дней со дня регистрации поступившего соглашения
 о предоставлении субсидии подписывает его и направляет один экземпляр в адрес ГРБС.

14. При принятии отрицательного решения о предоставлении субсидии в адрес организации, осуществляющей горячее водоснабжение населения в межотопительный период, направляется мотивированный отказ.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

1) несоответствие представленных организацией, осуществляющей горячее водоснабжение в межотопительный период документов требованиям, определенным пунктом 10 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность информации, представленной организацией, осуществляющей горячее водоснабжение в межотопительный период;

3) несоответствие заявления целям предоставления субсидии, предусмотренным пунктом 2 настоящего Порядка.

15. Основанием для перечисления денежных средств субсидии являются:

1) соглашение, заключенное между организацией, осуществляющей горячее водоснабжение в межотопительный период и ГРБС.

В соглашении о предоставлении субсидии ГРБС имеет право устанавливать показатели результативности.

Неотъемлемой частью соглашения является приложение с перечнем МКД. При наличии оснований перечень МКД (по предложению организации, осуществляющей горячее водоснабжение в межотопительный период) может быть скорректирован, данные корректировки оформляются дополнительным соглашением к соглашению о предоставлении субсидии;

2) ежемесячный отчет о разнице между затратами организации, осуществляющей горячее водоснабжение на реализацию (полезный отпуск) тепловой энергии в связи
 с оказанием в межотопительный период гражданам коммунальной услуги по горячему водоснабжению многоквартирных домов внегородских территорий ЗАТО Северск,
 и предъявленным к оплате гражданам в отчетном месяце (отчетном периоде) размере платы за коммунальную услугу по горячему водоснабжению, оформленный по прилагаемой форме.

16. Акционерное общество «Единый расчетно-консультационный центр» (АО ЕРКЦ)
 до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, формирует и направляет организациям, осуществляющим горячее водоснабжение в межотопительный период
 на внегородских территориях ЗАТО Северск сведения о расчетном объеме (количестве) тепловой энергии (в натуральном и стоимостном выражении) и размере платы граждан
 за коммунальную услугу по горячему водоснабжению, предъявленных к оплате гражданам
 в отчетном месяце (отчетном периоде), определенной по установленным Департаментом тарифного регулирования Томской области двухкомпонентным тарифам на горячую воду (горячее водоснабжение) (в закрытой системе), состоящей из компонента на холодную воду и компонента на тепловую энергию, и исходя из объемов потребления горячей воды (куб.м) по показаниям индивидуального прибора учета горячей воды или (при отсутствии индивидуального прибора учета) по нормативам потребления коммунальной услуги
 по горячему водоснабжению, и из количества тепловой энергии (Гкал) для приготовления указанного объема горячей воды в соответствии с утвержденными нормативами расхода тепловой энергии, используемой на подогрев холодной воды в целях предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению

17. Получатель субсидии за отчетный месяц и за отчетный период:

1) определяет фактический объем поставленной тепловой энергии для предоставления гражданам коммунальной услуги по горячему водоснабжению многоквартирных домов
 в межотопительный период;

2) в соответствии с методикой расчета субсидии исчисляет разницу между затратами организации, осуществляющей горячее водоснабжения на реализацию (полезный отпуск) тепловой энергии в связи с оказанием в межотопительный период гражданам коммунальной услуги по горячему водоснабжению многоквартирных домов внегородских территорий ЗАТО Северск, и предъявленным к оплате гражданам в отчетном месяце (отчетном периоде) размере платы за коммунальную услугу по горячему водоснабжению, определенном
 по установленным Департаментом тарифного регулирования Томской области двухкомпонентным тарифам на горячую воду (горячее водоснабжение) (в закрытой системе), состоящей из компонента на холодную воду и компонента на тепловую энергию, и исходя
 из объемов потребления горячей воды (куб.м) по показаниям индивидуального прибора учета горячей воды или (при отсутствии индивидуального прибора учета) по нормативам потребления коммунальной услуги по горячему водоснабжению, и из количества тепловой энергии (Гкал) для приготовления указанного объема горячей воды в соответствии
 с утвержденными нормативами расхода тепловой энергии, используемой на подогрев холодной воды в целях предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению;

3) формирует отчет и проводит его согласование с АО ЕРКЦ и Комитетом экономического развития Администрации ЗАТО Северск;

4) представляет к отчету документ, подтверждающий объемы выработанной
 и проданной тепловой энергии в сеть и сведения о количестве тепловой энергии на оказание услуг в сфере горячего водоснабжения в межотопительный период, подписанные руководителем организации, осуществляющий горячее водоснабжение.

18. После согласования с АО ЕРКЦ и Комитетом экономического развития Администрации ЗАТО Северск получатель субсидии в срок до 24-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, направляет отчет на визирование ГРБС. После визирования ГРБС направляет по одному экземпляру отчета в Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск и получателю субсидии.

19. До 27-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, ГРБС в пределах утвержденных бюджетных ассигнований по соответствующему направлению расходов согласно представленному отчету перечисляет субсидию получателю субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

Перечисление субсидии за отчетный период осуществляется ГРБС с учетом данных отчета с начала межотопительного периода текущего года.

Остатки субсидии, полученной на возмещение затрат, не использованные в текущем финансовом году по состоянию на 1-е января финансового года, следующего за отчетным, подлежат возврату в бюджет ЗАТО Северск в году, следующем за годом предоставления субсидии, в течение первых 15 рабочих дней.

В случае отказа получателя субсидии от добровольного возврата субсидии денежные средства подлежат взысканию в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

20. Расчеты по уточнению потребности в бюджетном финансировании расходов
 на текущий финансовый год представляются ГРБС в Финансовое управление Администрации ЗАТО Северск в установленном порядке на основании уточненных расчетов поставщика коммунальных услуг (получателя субсидии), согласованных с Комитетом экономического развития Администрации ЗАТО Северск.

III. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

20. В соответствии с настоящим Порядком получатель субсидии ежемесячно, в срок
 до 15-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, формирует отчет
 по установленной настоящим Порядком форме для получения средств субсидии.

21. Сформированный получателем субсидии отчет в четырех экземплярах
 (с приложением копий подтверждающих документов) направляется получателем субсидии для согласования в АО ЕРКЦ.

22. В двухдневный срок со дня регистрации поступившего отчета АО ЕРКЦ согласует его (в части пунктов 2 и [2.1](file:///%5C%5C%D0%A1%D0%B5%D1%80%D0%B2%D0%B5%D1%80%5C%D1%81%D0%B5%D1%80%D0%B2%D0%B5%D1%80%5C2021%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%20%D0%9E%D0%91%D0%A9%D0%98%D0%95%20%D0%94%D0%9E%D0%9A%D0%A3%D0%9C%D0%95%D0%9D%D0%A2%D0%AB%5C%D0%9E%D0%B1%D0%BC%D0%B5%D0%BD%20%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B5%D0%B9%20%28%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B0%D0%BC%D0%B8%29%5C%D0%9F%D0%B8%D0%B2%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%80%D0%BE%D0%B2%20%D0%9D.%D0%9D%5C%D0%BE%D1%82%20%D0%A1%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B9%20%D0%A1.%D0%9C%5C08%20%D0%B0%D0%B2%D0%B3%D1%83%D1%81%D1%82%5C%D0%94%D1%83%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%B5%D1%86%5C%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%20%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%2020.08.21.doc#P175) прилагаемой формы) и возвращает получателю субсидии.

23. Согласованный с АО ЕРКЦ отчет направляется получателем субсидии
 для согласования в Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск.

24. Комитет экономического развития Администрации ЗАТО Северск в двухдневный срок со дня регистрации поступившего отчета согласует его (в части пунктов 1.2 и [2.2](file:///%5C%5C%D0%A1%D0%B5%D1%80%D0%B2%D0%B5%D1%80%5C%D1%81%D0%B5%D1%80%D0%B2%D0%B5%D1%80%5C2021%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%20%D0%9E%D0%91%D0%A9%D0%98%D0%95%20%D0%94%D0%9E%D0%9A%D0%A3%D0%9C%D0%95%D0%9D%D0%A2%D0%AB%5C%D0%9E%D0%B1%D0%BC%D0%B5%D0%BD%20%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B5%D0%B9%20%28%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B0%D0%BC%D0%B8%29%5C%D0%9F%D0%B8%D0%B2%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%80%D0%BE%D0%B2%20%D0%9D.%D0%9D%5C%D0%BE%D1%82%20%D0%A1%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B9%20%D0%A1.%D0%9C%5C08%20%D0%B0%D0%B2%D0%B3%D1%83%D1%81%D1%82%5C%D0%94%D1%83%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%B5%D1%86%5C%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%20%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%2020.08.21.doc#P180) прилагаемой формы) и возвращает получателю субсидии.

IV. ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ

УСЛОВИЙ, ЦЕЛЕЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЯ

25. Проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии
 их получателями осуществляют ГРБС и органы муниципального финансового контроля ЗАТО Северск.

26. Субсидия подлежит возврату в бюджет ЗАТО Северск в случаях нарушения порядка, целей и условий предоставления субсидии (далее - нарушения), предусмотренных соглашением. Факт нарушения устанавливается актом проверки ГРБС и (или) органов муниципального финансового контроля ЗАТО Северск (далее - акт). В пятидневный срок
 со дня составления акта ГРБС и (или) органами муниципального финансового контроля ЗАТО Северск ГРБС направляет его в адрес получателя субсидии с уведомлением о возврате полученной субсидии.

27. В течение семи банковских дней со дня получения уведомления получатель субсидии осуществляет возврат денежных средств либо в письменной форме выражает обоснованный отказ от возврата субсидии. Возврат осуществляется получателем субсидии путем перечисления на счет ГРБС.

28. За каждый календарный день нарушения срока возврата субсидии на сумму субсидии, подлежащую возврату, начисляются пени из расчета одной трехсотой ключевой ставки Банка России, действующей на первый день нарушения срока возврата субсидии.
В случае невозврата получателем субсидии денежных средств взыскание производится
 в судебном порядке.

29. Ответственность за достоверность представленных расчетов и отчетной документации несет получатель субсидии.

30. Ответственность за нарушение условий предоставления субсидии несут получатель субсидии и ГРБС согласно статье 15.15.5 Кодекса Российской Федерации
 об административных правонарушениях.

Форма

ОТЧЕТ

о разнице между затратами организации, осуществляющей горячее водоснабжение
 на реализацию (полезный отпуск) тепловой энергии в связи с оказанием в межотопительный период гражданам коммунальной услуги по горячему водоснабжению многоквартирных домов внегородских территорий ЗАТО Северск, и предъявленным к оплате гражданам
 в отчетном месяце (отчетном периоде) размере платы за коммунальную услугу по горячему водоснабжению

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Наименование организации, осуществляющей горячее водоснабжение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп | Наименование показателя | Ед. измерения | За отчетный месяц | С начала 20\_\_ года (отчетный период) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Затраты организации, осуществляющей горячее водоснабжение на реализацию (полезный отпуск) тепловой энергии в связи с оказанием в межотопительный период гражданам коммунальной услуги по горячему водоснабжению многоквартирных домов внегородских территорий ЗАТО Северск, (НДС не предусмотрен) | руб. |  |  |
| 1.1 | Фактический объем поставленной тепловой энергии для предоставления гражданам коммунальной услуги по горячему водоснабжению в межотопительный период многоквартирных домов | Гкал |  |  |
| 1.2 | Тариф на горячую воду (горячее водоснабжение)  (в закрытой системе) компонент на тепловую энергию, действующий в отчетном месяце (НДСне предусмотрен) | руб./Гкал |  |  |
| 2 | Стоимость объемов тепловой энергии на оказание коммунальной услуги по горячему водоснабжению в межотопительный период, предъявленных к оплате гражданам в отчетном месяце (отчетном периоде), по многоквартирным домам, рассчитанных на основании утвержденных нормативов потребления коммунальных услуг (НДС не предусмотрен) | руб. |  |  |
| 2.1 | Объем тепловой энергии на оказание коммунальной услуги по горячему водоснабжению, предъявленный к оплате гражданам в отчетном месяце,  по многоквартирным домам внегородских территорий ЗАТО Северск, рассчитанных на основании объемов потребления горячей воды (куб.м) по показаниям индивидуального прибора учета горячей воды или (при отсутствии индивидуального прибора учета) по нормативам потребления коммунальной услуги по горячему водоснабжению, и из количества тепловой энергии (Гкал) для приготовления указанного объема горячей воды в соответствии с утвержденными нормативами расхода тепловой энергии, используемой на подогрев холодной воды в целях предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению, Гкал | Гкал |  |  |
| 2.2 | Тариф на горячую воду (горячее водоснабжение)  (в закрытой системе) компонент на тепловую энергию, действующий в отчетном месяце (НДСне предусмотрен) | руб./Гкал |  |  |
| 3 | Разница между затратами организации, осуществляющей горячее водоснабжение в связи с оказанием гражданам коммунальной услуги по горячему водоснабжению в многоквартирных домах внегородских территорий ЗАТО Северск, в отчетном месяце, и стоимостью объемов тепловой энергии на оказание коммунальной услуги по горячему водоснабжению, предъявленных к оплате гражданам в отчетном месяце, по многоквартирным домам внегородских территорий ЗАТО Северск ([стр. 1](file:///%5C%5C%D0%A1%D0%B5%D1%80%D0%B2%D0%B5%D1%80%5C%D1%81%D0%B5%D1%80%D0%B2%D0%B5%D1%80%5C2021%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%20%D0%9E%D0%91%D0%A9%D0%98%D0%95%20%D0%94%D0%9E%D0%9A%D0%A3%D0%9C%D0%95%D0%9D%D0%A2%D0%AB%5C%D0%9E%D0%B1%D0%BC%D0%B5%D0%BD%20%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B5%D0%B9%20%28%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B0%D0%BC%D0%B8%29%5C%D0%9F%D0%B8%D0%B2%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%80%D0%BE%D0%B2%20%D0%9D.%D0%9D%5C%D0%BE%D1%82%20%D0%A1%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B9%20%D0%A1.%D0%9C%5C08%20%D0%B0%D0%B2%D0%B3%D1%83%D1%81%D1%82%5C%D0%94%D1%83%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%B5%D1%86%5C%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%20%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%2020.08.21.doc#P155) - стр. 2) | Руб. |  |  |

Руководитель

организации, осуществляющей горячее водоснабжение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер

организации, осуществляющей горячее водоснабжение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

Начальник

УВГТ Администрации

ЗАТО Северск \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

Советник - главный бухгалтер

УВГТ Администрации

ЗАТО Северск \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО

(в части пунктов 2 и [2.1](file:///%5C%5C%D0%A1%D0%B5%D1%80%D0%B2%D0%B5%D1%80%5C%D1%81%D0%B5%D1%80%D0%B2%D0%B5%D1%80%5C2021%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%20%D0%9E%D0%91%D0%A9%D0%98%D0%95%20%D0%94%D0%9E%D0%9A%D0%A3%D0%9C%D0%95%D0%9D%D0%A2%D0%AB%5C%D0%9E%D0%B1%D0%BC%D0%B5%D0%BD%20%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B5%D0%B9%20%28%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B0%D0%BC%D0%B8%29%5C%D0%9F%D0%B8%D0%B2%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%80%D0%BE%D0%B2%20%D0%9D.%D0%9D%5C%D0%BE%D1%82%20%D0%A1%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B9%20%D0%A1.%D0%9C%5C08%20%D0%B0%D0%B2%D0%B3%D1%83%D1%81%D1%82%5C%D0%94%D1%83%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%B5%D1%86%5C%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%20%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%2020.08.21.doc#P175))

Директор АО ЕРКЦ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер АО ЕРКЦ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО

Председатель Комитета экономического

развития Администрации ЗАТО Северск\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)